ATLANTIS ERP

Διαχείριση Αποθεμάτων
Διαχείριση Αγορών, Πωλήσεων
Διαχείριση Υπηρεσιών
Διαχείριση Παραγωγής
Κοστολόγηση
Προγραμματισμός Πόρων Παραγωγής
Πληροφοριακό Σύστημα MIS
Διαχείριση Ροής Εργασιών (Workflow)
Διαχείριση Λιανικών Πωλήσεων
CRM
Τηλεφωνικό Κέντρο

ATLANTIS ERP

Διαχείριση Αποθεμάτων – Διαχείριση Αγορών, Πωλήσεων – Διαχείριση Υπηρεσιών – Διαχείριση Παραγωγής Κοστολόγηση – Προγραμματισμός Πόρων Παραγωγής – Πληροφοριακό Σύστημα MIS – Διαχείριση Ροής Εργασιών (Workflow) – Διαχείριση Λιανικών Πωλήσεων – CRM – Τηλεφωνικό Κέντρο

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2016

COPYRIGHT ©, ALTEC ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ Α.Ε.

Η ALTEC ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ Α.Ε. έχει κατοχυρωμένα όλα τα συγγραφικά δικαιώματα του παρόντος εγχειριδίου και των προγραμμάτων που περιγράφονται σε αυτό.

Δεν επιτρέπεται η αντιγραφή μέρους ή συνόλου των παραπάνω, η ανατύπωση ή αναπαραγωγή ή μετάφραση σε οποιαδήποτε μορφή ή με οποιοδήποτε μέσο, μαγνητικό, μηχανικό ή άλλο, για οποιοδήποτε σκοπό, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της ALTEC ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ Α.Ε.

Altec Software

- Πάτμου 12, 151 23 Μαρούσι, Τηλ: 212 68.77.000, Fax: 212 68.77.001
- Μιχαήλ Καλού 6, 54629 Θεσσαλονίκη, Τηλ: 2310 595.600, Fax: 2310 595.630

http://www.altecsw.gr

ΑΠΟΘΗΚΗ 17
Παραστατικά αποθήκης 17
Σύνθεση / Αποσύνθεση 20
Μαζική δημιουργία παραστατικών σύνθεσης 24
Απογραφές 26
Απογραφή ανά είδος 26
Απογραφή ανά αποθηκευτικό χώρο 28
Κατανομή ποσοτήτων απογραφής 28
Καταχώρηση φυσικής απογραφής 29
Παράμετροι απογραφής αποθήκης 29
Παραστατικά φυσικής απογραφής 30
Δημιουργία παραστατικών 30
Σταθερά στοιχεία είδους 32
Οικονομικά στοιχεία ειδών αποθήκης 46
ABC ανάλυση ειδών 54
Υπόλοιπα θέσεων αποθήκευσης 55
Είδη αποκλειστικότητας 57
Παρτίδες 58
Serial Numbers 60
BI Ανάλυση ειδών 61
ΕΡΓΑΣΙΕΣ 64
Υπολογισμός αριθμοδεικτών 64
Μαζική αλλαγή τιμών πώλησης 65
Μαζική δημιουργία κωδικών barcode EAN13 67
Μαζική διαγραφή κωδικών barcode EAN13 67
Μαζική εισαγωγή εικόνας 69
Μαζική εξαγωγή εικόνας 70
Μεταφορά αποθεμάτων απογραφής 71
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ 72
ΑΠΟΘΗΚΗΣ 72
ΓΕΝΙΚΕΣ 72
Ευρετήριο ειδών 72
Τιμοκατάλογοι ειδών 74
Ποσοτική ανάλυση είδους 76
Σύνθετα είδη 78
Συστατικά είδη 80
Είδη αποκλειστικότητας / προσφοράς 82
Φυσικής απογραφής 84
Φυσικής απογραφής ανά είδος 85
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ 86
Ισοζύγιο αποθήκης 86

Κατάσταση απογραφής **92**
Τρέχοντα υπόλοιπα αποθήκης **95**
Καρτέλα κινήσεων είδους **98**
Ημερολόγιο αποθήκης **103**
Καρτέλα κινήσεων ομάδων είδους **106**
Ισοζύγιο αθροιστών **108**
Αναλυτικό ισοζύγιο **111**
Βιβλίο αποθήκης **114**
Μηνιαία κίνηση αποθήκης **120**
Καρτέλα αναμενόμενων/δεσμευμένων **123**
Καρτέλα αναμενόμενων/δεσμευμένων (επίπεδο χρώματος – μεγέθους) **125**
Βιβλίο αποθήκης 2 ..... **127**
Υπόλοιπα κατά ημέρα **129**
Υπόλοιπα αποθηκών τρίτων **131**
Υπόλοιπα αποθηκών τρίτων (ανά πελάτη) **133**
Μηνιαία κίνηση αποθηκών τρίτων **135**
Υπόλοιπα τελωνειακών αποθηκών **137**
ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ **139**
Ανάλυση αναπαραγγελιών **139**
Μηνιαίες στατιστικές **143**
Ανάλυση παραγγελιών **145**
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ **147**
Κατάσταση παραστατικών αποθήκης **147**
Ημερολόγιο παραστατικών αποθήκης **149**
Κατάσταση παραστατικών σύνθεσης αποσύνθεσης **151**
Ημερολόγιο παραστατικών σύνθεσης / αποσύνθεσης **153**
ΕΙΔΙΚΕΣ **156**
Σχεδιαζόμενη καρτέλα **156**
Διαφορές στρογγυλοποίησης (από συνθετικά λογιστικής) **159**
Υπολογισμός κόστους πωληθέντων **160**
Είδη για τα οποία δεν έχει υπολογιστεί κόστος πωληθέντων **161**
ΠΑΡΤΙΔΕΣ **162**
Καρτέλα **162**
Υπόλοιπα **164**
ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ **166**
Τρέχοντα υπόλοιπα ανά θέση αποθήκευσης **166**
Ημερολόγιο κινήσεων ανά θέση αποθήκευσης **170**
Υπόλοιπα ανά μέρα (θέσεις αποθήκευσης) **173**
SERIAL NUMBERS **175**
Καρτέλα κινήσεων Serial Numbers **175**
Κατάσταση Serial Numbers **177**

ΥΠΕΡΕΤΑΙΡΙΚΕΣ 178
ΑΠΟΘΗΚΗ 178
Ισοζύγιο Αποθήκης 178
Καρτέλα 180
ΑΓΟΡΕΣ 185
Παραστατικά αγορών 185
Μαζικοί μετασχηματισμοί αγορών 191
Μαζικοί μετασχηματισμοί εκκρεμοτήτων αγόρων 196
Φάκελοι κοστολόγησης εισαγωγών 202
ΕΡΓΑΣΙΕΣ 205
Έλεγχος τιμολογιακών πολιτικών προμηθευτών 205
Έλεγχος συμφωνιών προμηθευτών 205
ΠΙΣΤΩΤΙΚΑ ΕΚΠΤΩΣΗΣ 206
Επεξεργασία εκπτώσεων 206
Προβολή εκπτώσεων 206
Δημιουργία παραστατικών πιστωτικών έκπτωσης προμηθευτών 207
Διαγραφή παραστατικών πιστωτικών έκπτωσης προμηθευτών 209
ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ 210
Επεξεργασία πρότασης παραγγελίας 210
Επεξεργασία προτάσεων παραγγελίας 212
Διαγραφή παραστατικών πρότασης παραγγελίας 212
Συμφωνίες αγορών 213
Παραστατικά από συμφωνίες 215
VIES 216
Περίοδοι 216
Αποκτήσεων 217
INTRASTAT 220
Περίοδοι 220
Αφίξεων 221
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ 224
ΑΓΟΡΩΝ 224
Λογιστικές 224
Κατάσταση αγορών 224
Ανεξόφλητα παραστατικά 228
Κατάσταση παραγγελιών 230
Ημερολόγιο παραγγελιών 232
Εκκρεμείς παραγγελίες 234
Εκκρεμή δελτία αποστολής 236
Αντιστοιχίσεις παραστατικών 238
Δεδομένα συμφωνιών προμηθευτών 240
Εκκρεμή δελτία αποστολής (βάσει εκκρεμοτήτων) 241

Δεδομένα πιστωτικών έκπτωσης **243**
Κατάσταση φορτώσεων / παραλαβών **244**
Κοστολόγιο **248**
Κοστολόγιο (Ανάλυση παραστατικών αγορών) **252**
ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ **254**
Στατιστική κατά προμηθευτή **254**
Στατιστική παραγγελιών κατά προμηθευτή **260**
Στατιστική παραγγελιών κατά είδος **263**
Στατιστική κατά είδος (συγκεντρωτική) **266**
Στατιστική παραγγελιών κατά είδος (συγκεντρωτική) **269**
Στατιστική κατά προμηθευτή (Ισοζύγιο) **272**
Στατιστική κατά είδος (Ισοζύγιο) **274**
ΠΩΛΗΣΕΙΣ **279**
Παραστατικά πωλήσεων **279**
Παραστατικά διακίνησης **286**
Μαζικοί μετασχηματισμοί **288**
Μαζικοί μετασχηματισμοί εκκρεμοτήτων **292**
Φάκελοι κοστολόγησης εξαγωγών **296**
Πρόταση εξυπηρέτησης παραγγελιών **299**
Προγραμματισμός παραγγελιών **302**
Προγραμματισμός παραδόσεων **303**
Παραστατικά από προγραμματισμό **304**
ΕΡΓΑΣΙΕΣ **306**
Μαζική δημιουργία παρστατικών βάσει μοντέλου **306**
ΠΙΣΤΩΤΙΚΑ ΕΚΠΤΩΣΗΣ **307**
Πιστωτικά έκπτωσης πελατών **307**
Προβολή εκπτώσεων **308**
Δημιουργία παραστατικών πιστωτικών έκπτωσης **309**
Διαγραφή παραστατικών πιστωτικών έκπτωσης **311**
ABC ΑΝΑΛΥΣΗ **312**
Κατάταξη ειδών (ABC Ανάλυση) **312**
Κατάταξη πελατών (ABC Ανάλυση) **313**
VIES **314**
Περίοδοι **314**
Παραδόσεων **314**
INTRASTAT **317**
Περίοδοι **317**
Αποστολών **318**

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ **321**
ΠΩΛΗΣΕΩΝ **321**
ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ **321**
Κατάσταση πωλήσεων **321**
Αντιστοιχίσεις παραστατικών **329**
Ανεξόφλητα παραστατικά **332**
Κατάσταση παραγγελιών **335**
Ημερολόγιο παραγγελιών **340**
Εκκρεμείς παραγγελίες **344**
Εκκρεμή δελτία αποστολής **349**
Κατάσταση φόρτωσης **353**
Γενικό ημερολόγιο πωλήσεων **358**
Εκκρεμείς παραγγελίες (επίπεδο χρώματος–μεγέθους) **361**
Δεδομένα τιμολογιακών πολιτικών **365**
Εκκρεμή δελτία αποστολής (βάσει εκκρεμοτήτων) **366**
Δεδομένα πιστωτικών έκπτωσης **370**
Κατάσταση ειδών εγγυοδοσίας **371**
Ημερολόγιο εξόδων **372**
ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ **374**
Κοστολόγιο **374**
Κοστολόγιο (ανάλυση παραστατικών πώλησης) **378**
ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ **380**
Στατιστική κατά πελάτη **380**
Στατιστική κατά είδος **385**
Στατιστική παραγγελιών κατά πελάτη **389**
Στατιστική παραγγελιών κατά είδος **393**
Στατιστική κατά είδος (συγκεντρωτική) **397**
Στατιστική παραγγελιών κατά είδος (συγκεντρωτική) **401**
Εξυπηρέτηση παραγγελιών κατά είδος **405**
Εξυπηρέτηση παραγγελιών κατά παραγγελία **407**
Εκτελέσιμες – Μη εκτελέσιμες παραγγελίες **409**
Στατιστική κατά πελάτη (ισοζύγιο) **411**
Στατιστική κατά είδος (ισοζύγιο) **415**
Στατιστική παραγγελιών κατά πελάτη (συγκεντρωτική) **418**
ΥΠΕΡΕΤΑΙΡΙΚΕΣ **421**
ΠΩΛΗΣΕΙΣ **421**
Στατιστική κατά πελάτη **421**
ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ **423**
Intrastat **423**
VIES **424**

ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ 425
ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ 427
Προβλέψεις αγορών 427
Αντιλογισμός προβλέψεων αγορών 429
Προβλέψεις πωλήσεων 430
Αντιλογισμός προβλέψεων πωλήσεων 432
Εσωλογιστική κοστολόγηση 433
Κοστολόγηση 436
Αποτίμηση αποθεμάτων 436
Κοστολόγηση συνθέσεων 438
Κοστολόγηση αποσυνθέσεων 438
Κοστολόγηση αναλώσεων αναλωσίμων υλικών 439
Κοστολόγηση αναλώσεων ανταλλακτικών 439
Κατανομή διαφορών φυσικής απογραφής 440
Ενημέρωση επιπέδων κοστολόγησης 440
Κοστολόγηση παραγωγής 441
Κοστολόγηση πωληθέντων 441
Έλεγχος συμφωνίας 444
Κοστολόγηση πωληθέντων 448
Κοστολόγηση παραγωγής 450
ΕΡΓΑΣΙΕΣ 451
Επανενημέρωση παραστατικών με τιμές κόστους 451
Αποθήκης 451
Αγορών 452
Πωλήσεων 453
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ 454
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ 454
Βιβλίο αποθήκης 454
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ 459
Παραστατικά παροχής υπηρεσιών 459
Παραστατικά λήψης υπηρεσιών 460
ΕΡΓΑΣΙΕΣ 461
Φάκελος παροχής υπηρεσίας 461
Δελτία εγγύησης 467
Ραντεβού 470
Διαθεσιμότητα τεχνιτών 475
Εγγυήσεις 476
Υπενθυμίσεις 478
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ 480
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ 480
Γενικές 480

Κατάσταση φακέλων παροχής υπηρεσιών **480**
Κατάσταση φακέλων παροχής υπηρεσιών (ανά Serial Number) **482**
Κατάσταση ανταλλακτικών (δεσμευμένα) **483**
Κατάσταση δελτίου εγγύησης **484**
Ραντεβού **486**
Καρτέλα εγγυήσεων ανά κατασκευαστή **487**
Καρτέλα δελτίων εγγύησης ανά προμηθευτή **488**
Καρτέλα φακέλου παροχής υπηρεσιών ανά πελάτη **489**
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ **491**
Κατάσταση παραστατικών παροχής υπηρεσιών **491**
Ημερολόγιο παραστατικών παροχής υπηρεσιών **493**
Κατάσταση παραστατικών λήψης υπηρεσιών **495**
Ημερολόγιο παραστατικών λήψης υπηρεσιών **496**
Κατάσταση παραστατικών λήψης υπηρεσιών (ανά τύπο εγγύησης) **498**
Ημερολόγιο παραστατικών λήψης υπηρεσιών (ανά τύπο εγγύησης) **500**
Κατάσταση παραστατικών ανταλλακτικών (ανά τύπο εγγύησης) **502**
Ημερολόγιο παραστατικών ανταλλακτικών (ανά τύπο εγγύησης) **504**
ΠΑΡΑΓΩΓΗ **509**
Παραστατικά παραγωγής **509**
Δελτία ανάλωσης **515**
Δελτία παραγωγής **518**
Παραστατικά από δελτία Παραγωγής/Ανάλωσης **522**
Προδιαγραφές από παραστατικά/εντολές **530**
ΕΡΓΑΣΙΕΣ **531**
Δημιουργία επιπέδων **531**
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ **532**
ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ **532**
Οικονομικές **532**
Κατάσταση προδιαγραφών **532**
Κατάσταση προδιαγραφών με ανάλυση σε χρώμα – μέγεθος **534**
Βιβλίο παραγωγής – κοστολογίου **536**
Καρτέλα παραγόμενων ειδών **538**
Συμμετοχή αναλούμενων σε προδιαγραφές **540**
Συμμετοχή αναλούμενων σε παραγωγή **541**
Βιβλίο παραγωγής κοστολογίου με ανάλυση συμπ/γων – υποπρ/ντων **542**
Νέο βιβλίο παραγωγής – κοστολογίου **544**
ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ **546**
Απαιτήσεις υλικών για εκτέλεση παραγγελιών πωλήσεων **546**
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ-MRP **553**
Δελτία εργασίας **553**
Εντολές παραγωγής **557**

Διαχείριση απαιτήσεων **560**
Εργαζόμενοι **562**
Ομάδες εργαζομένων **565**
Μηχανές **567**
Ομάδες μηχανών **571**
Βλάβες μηχανών **573**
Πίνακας συντήρησης μηχανών **574**
Αναμονές επεξεργασιών **575**
Προτεραιότητες δέσμευσης **577**
ΕΡΓΑΣΙΕΣ **578**
Δημιουργία εντολών παραγωγής από διαχείριση αναγκών **578**
Δημιουργία παραστατικών παραγωγής από διαχείριση αναγκών **581**
Δημιουργία παραστατικών παραγγελιών αγοράς **584**
Δημιουργία επιπέδων **587**
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ **588**
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ **588**
Γενικές **588**
Υλικά ανά φάση – επεξεργασία **588**
Ανάγκες παραγγελιών ανά "πλάνο αναγκών" **590**
Ανάγκες παραγωγής ανά "πλάνο αναγκών" **591**
Κατάσταση εντολών παραγωγής **592**
Κατάσταση εντολών εργασίας **593**
Δελτία εργασιών **594**
Καρτέλα ανθρώπινου δυναμικού – εντολών παραγωγής **595**
Καρτέλα παραγόμενου – ανθρώπινου δυναμικού **596**
Κατάσταση εντολών – ετοίμων **597**
Ροή παραγωγής ανά εντολή **598**
Ροή παραγωγής ανά είδος **599**
Παραστατικά εντολών παραγωγής **600**
Παραγγελίες εντολών παραγωγής **601**
Δεσμευμένοι χρόνοι λειτουργίας μηχανών **602**
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ MIS **605**
Στατιστική αγορών **605**
Στατιστική πωλήσεων **608**
Στατιστική δαπανών **611**
Στατιστική κοστολογούμενων διαδικασιών **614**
Αποτελέσματα στατιστικής αγορών **617**
Αποτελέσματα στατιστικής πωλήσεων **619**
Αποτελέσματα στατιστικής δαπανών **621**
Αποτελέσματα κοστολογούμενων διαδικασιών **623**

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ 625
Πληροφοριακού συστήματος MIS 625
Γενικές 625
Ανάλυση MIS Πωλήσεων 625
Ανάλυση MIS Δαπανών 626
Ανάλυση MIS Αγορών 627
Ανάλυση MIS κοστολογούμενων διαδικασιών 628
ΡΟΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (WORKFLOW) 631
Ορισμός εργασιών 631
ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ 635
Εργασίες από συναλλαγές 635
Μαζικές εργασίες 638
Υπενθυμίσεις 640
ΕΡΓΑΣΙΕΣ 642
Επιλογή Εργασιών 642
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ 643
ΡΟΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ 643
Ορισμός 643
Συναλλαγές 643
Αυτόματες 644
Υπενθυμίσεις 645
ΕΚΤΕΛΕΣΗ 646
Συναλλαγές 646
Αυτόματες 647
Υπενθυμίσεις 648
ΛΙΑΝΙΚΗ 651
ΛΙΑΝΙΚΗΣ 651
Πωλήσεις λιανικής 651
Καταγραφή ζήτησης 654
ΛΙΑΝΙΚΗΣ (OFF LINE) 656
Πωλήσεις λιανικής (Off Line) 656
Δεσμεύσεις 660
Κινήσεις ταμείου 661
Άνοιγμα ταμείου 662
Κλείσιμο ταμείου 663
Retail service 664
ΛΙΑΝΙΚΗΣ 665
Προβολή στοιχείων πωλήσεων καταστημάτων 665
Προβολή ταμείων καταστήματος 667
ΛΙΑΝΙΚΗΣ (OFF LINE) 669
Προβολή στοιχείων πωλήσεων καταστημάτων 669

Προβολή ταμείων καταστήματος 671
ΕΡΓΑΣΙΕΣ 673
ΛΙΑΝΙΚΗ 673
Ενημέρωση αριθμού πακέτου αποστολής καρτών 673
Ακύρωση ενημέρωσης αριθμού πακέτου αποστολής καρτών 673
Επιλεκτική ακύρωση αριθμού πακέτου αποστολής καρτών 674
ΛΙΑΝΙΚΗ (OFF LINE) 676
Δημιουργία παραστατικών πώλησης από λιανική 676
Ακύρωση δημιουργίας παραστατικών πώλησης από λιανική 677
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ 678
ΛΙΑΝΙΚΗΣ 678
ΛΙΑΝΙΚΗΣ (OFF LINE) 678
Κατάσταση ταμείου 678
Συνοπτική κατάσταση ταμείου 680
ΛΙΑΝΙΚΗΣ 682
Κατάσταση ταμείου 682
Συνοπτική κατάσταση ταμείου 683
Κατάσταση πιστωτικών καρτών 684
Κατάσταση ταμείου ημέρας 686
Κατάσταση πωλήσεων με πιστωτική κάρτα ημέρας 687
Κατάσταση ζητήσεων 688
CRM 693
Ημερολόγιο 693
Ενέργειες 699
Πελάτες 711
Επαφές 716
Πωλητές 717
Ημερολόγιο 719
Ενέργειες 719
Καμπάνιες 720
Λίστες πελατών 721
Μαζικές αποστολές 723
e-Mail – Επιστολή - Fax 723
Διαχείριση μαζικών αλλαγών 726
Διαχείριση αποστολών 727
Διαχείριση εορτών 728
Προετοιμασία επιστολών 731
Προετοιμασία templates (e-mail) 733
Δημιουργία Ενεργειών (Μαζική Δημιουργία Ενεργειών) 735
Δημιουργία διαδοχικών ενεργειών 736
Συγχρονισμός με ERP 737

Log αποστολών χρονοπρογραμματισμού **741**
Μαζική εισαγωγή επαφών **742**
Αντιστοίχιση στοιχείων **742**
Μαζική εισαγωγή (Διαδικασία import) **743**
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ **745**
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ **745**
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ MARKETING **745**
ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ **745**
CRM ANALYTICS **746**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (DEMO) **749**
(Demo) Σύνδεση **749**
(Demo) Εισερχόμενη κλήση **750**
Κονσόλα τηλεφωνικού κέντρου **751**
Εξερχόμενη κλήση **753**
Επαφές **754**
ΕΡΓΑΣΙΕΣ **755**
Μαζική Επικοινωνία **755**
Λίστες **755**
Προετοιμασία **756**
Κλήσεις **758**
Συγχρονισμός τηλεφωνικού καταλόγου **759**
Τηλεφωνικού κέντρου **760**
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ **763**
Γενικά **763**
Σελίδα 2: Φίλτρα **764**
Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση **764**
Σελίδα 4: Setup εκτύπωσης **764**
Σελίδα 5: Πεδία Χρήστη **773**

ATLANTIS ERP

Διαχείριση Αποθεμάτων

ΑΠΟΘΗΚΗ

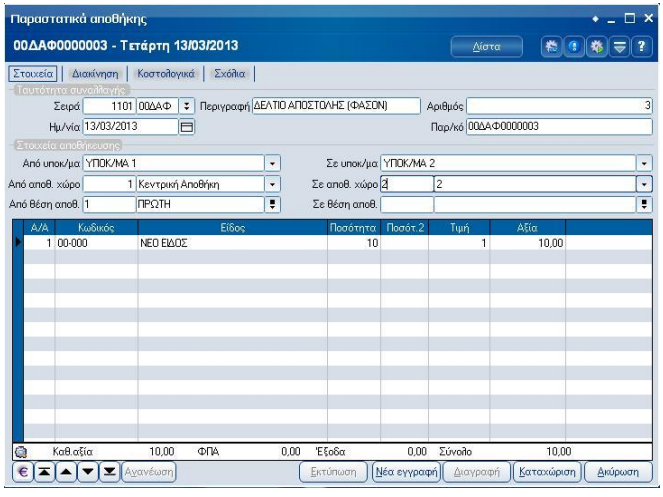
ΚΙΝΗΣΕΙΣ

Παραστατικά αποθήκης

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να διαχειρίζεστε τα παραστατικά της αποθήκης. Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού αποθήκης, θα πρέπει απαραίτητα να έχετε δημιουργήσει τις σειρές παραστατικών που θα χρησιμοποιούνται (δείτε [Σειρές αρίθμησης παραστατικών αποθήκης]).

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού αποθήκης. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού αποθήκης. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού αποθήκης. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα παραστατικά αποθήκης. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.
- [Εκτύπωση] για να εκτυπώσετε κάποιο παραστατικό.



Πεδία

Η περιγραφή των πεδίων που ακολουθεί αναφέρεται στην προκαθορισμένη, από την Altec Software, μορφή παραστατικού. Το ATLANTIS ERP σας επιτρέπει να μεταβάλετε τη μορφή τόσο του κύριου μέρους του παραστατικού όσο και των λεπτομερειών του.

Σελίδα 1: Στοιχεία

- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου ορίζετε τη σειρά αρίθμησης του παραστατικού συναλλαγής επιλέγοντας κάποια από τις σειρές παραστατικών αποθήκης. Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Περιγραφή σειράς**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.
- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία, την οποία μπορείτε να μεταβάλετε. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.

Στοιχεία αποθήκευσης

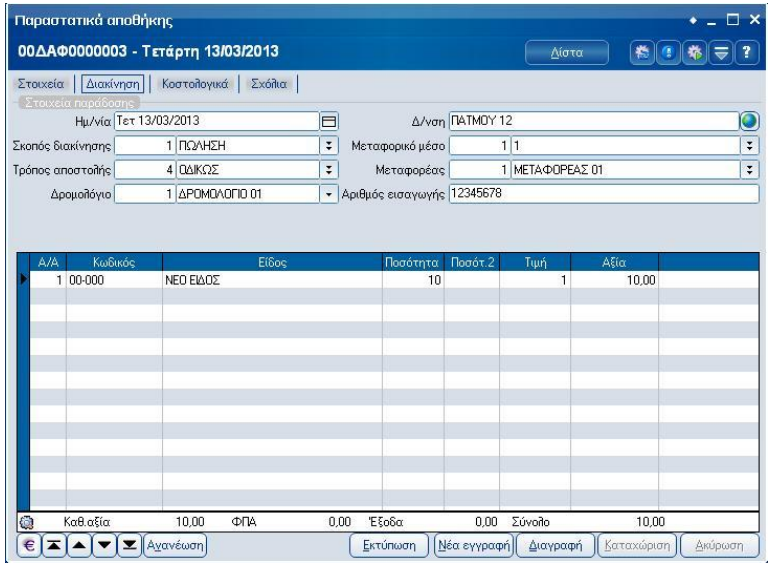
- **Από υποκατάστημα**
  Ορίζετε το υποκατάστημα από το οποίο γίνεται η εξαγωγή του είδους (για εσωτερική διακίνηση είδους). Συμπληρώστε το πεδίο, εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε στοιχεία από το υποκατάστημα για την εκτύπωση του παραστατικού διακίνησης.
- **Σε υποκατάστημα**
  Ορίζετε το υποκατάστημα στο οποίο γίνεται η εισαγωγή του είδους (για εσωτερική διακίνηση είδους). Συμπληρώστε το πεδίο, εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε στοιχεία από το υποκατάστημα για την εκτύπωση του παραστατικού διακίνησης.
- **Από αποθηκευτικό χώρο**
  Καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο από τον οποίο εξάγονται τα είδη του παραστατικού.
- **Σε αποθηκευτικό χώρο**
  Καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο εισάγονται τα είδη του παραστατικού.
- **Από θέση αποθήκευσης**
  Καθορίζετε τη θέση αποθήκευσης του αποθηκευτικού χώρου, από την οποία εξάγονται τα είδη του παραστατικού. Το πεδίο σας επιτρέπει να παρακολουθείτε την εσωτερική διακίνηση ειδών σε επίπεδο θέσης αποθήκευσης.
- **Σε θέση αποθήκευσης**
  Καθορίζετε τη θέση αποθήκευσης του αποθηκευτικού χώρου, στην οποία εισάγονται τα είδη του παραστατικού. Το πεδίο σας επιτρέπει να παρακολουθείτε την εσωτερική διακίνηση ειδών σε επίπεδο θέσης αποθήκευσης.

Σελίδα 2: Διακίνηση

Εάν το παραστατικό αφορά διακίνηση ειδών, εισάγετε τα στοιχεία της στη συγκεκριμένη σελίδα.

- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία παράδοσης των ειδών.
- **Σκοπός διακίνησης**
  Ορίζετε το σκοπό διακίνησης των ειδών επιλέγοντας τον από τον αντίστοιχο πίνακα.
- **Τρόπος αποστολής**
  Επιλέγετε τον τρόπο αποστολής των ειδών.

- **Δρομολόγιο**
  Καθορίζετε το δρομολόγιο που θα ακολουθηθεί.
- **Διεύθυνση**
  Εισάγετε τη διεύθυνση παράδοσης των ειδών.
- **Μεταφορικό μέσο**
  Καθορίζετε το μέσο που θα χρησιμοποιηθεί για τη μεταφορά των ειδών.
- **Μεταφορέας**
  Ορίζετε το μεταφορείς των ειδών.
- **Αριθμός εισαγωγής**
  Συμπληρώνετε τον αριθμό εισαγωγής.



Σελίδα 3: Κοστολογικά

- **Λογ. Λογιστικής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο λογαριασμό ενημέρωσης της λογιστική.
- **Έργο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο έργο.
- **Κέντρο κόστους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο κέντρο κόστους.
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη δραστηριότητα.

Σελίδα 4: Σχόλια

- **Αιτιολογία**
  Εισάγετε την αιτιολογία της συναλλαγής.
- **Παρατηρήσεις**
  Εισάγετε ελεύθερα σχόλια και παρατηρήσεις που αφορούν το παραστατικό.

Λεπτομέρειες παραστατικού

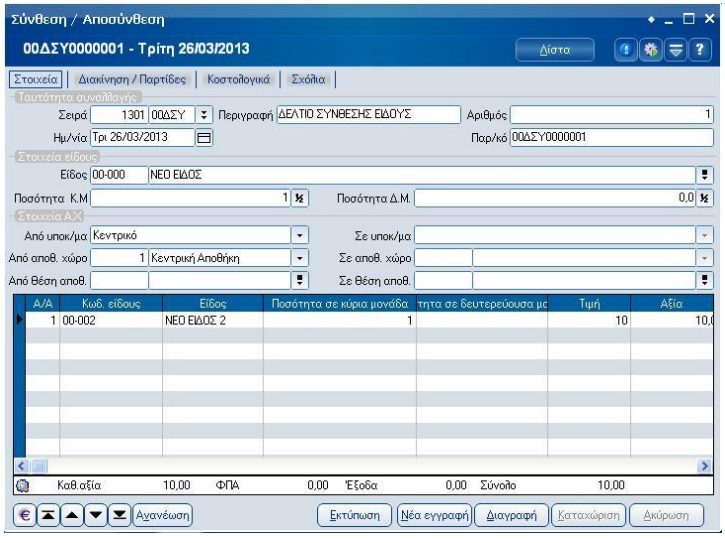
Οι στήλες που θα εμφανίζονται στο σημείο αυτό είναι πλήρως οριζόμενες, μέσω της επιλογής [Καθορισμός στηλών τιμολόγησης αποθήκης].

Σύνθεση / Αποσύνθεση

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να διαχειρίζεστε τα παραστατικά σύνθεσης / αποσύνθεσης. Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού αποθήκης, θα πρέπει απαραίτητα να έχετε δημιουργήσει τις σειρές παραστατικών που θα χρησιμοποιούνται (δείτε [Σειρές αρίθμησης παραστατικών αποθήκης]).

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού σύνθεσης / αποσύνθεσης. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού σύνθεσης / αποσύνθεσης. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού σύνθεσης / αποσύνθεσης. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα παραστατικά σύνθεσης / αποσύνθεσης. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.
- [Εκτύπωση] για να εκτυπώσετε κάποιο παραστατικό.



Πεδία

Σελίδα 1: Στοιχεία

❑ **Σειρά**
Πεδίο επιλογής όπου ορίζετε τη σειρά αρίθμησης του παραστατικού συναλλαγής, επιλέγοντας κάποια από τις σειρές παραστατικών αποθήκης. Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση της συναλλαγής.

❑ **Περιγραφή**
Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.

❑ **Αριθμός**
Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία, την οποία μπορείτε να μεταβάλετε. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Στοιχεία είδους**

- **Είδος**
  Εισάγετε τον κωδικό του είδους. Παρουσιάζονται δύο περιπτώσεις:
  - Οι ειδικές παράμετροι αποθήκης όπου έχει ορισθεί απλή μάσκα κωδικού. Σε αυτή την περίπτωση, εισάγετε απευθείας τον κωδικό του είδους σύμφωνα με τη μορφή που έχει ορισθεί. Εάν εισάγετε κάποιον κωδικό που δε συμφωνεί με την καθορισμένη μορφή μάσκας το είδος δε θα καταχωρηθεί.
  - Οι ειδικές παράμετροι αποθήκης όπου έχει ορισθεί παραμετρική μάσκα κωδικού. Σ' αυτή την περίπτωση, δίπλα από το πεδίο, εμφανίζεται το εικονίδιο <bitmap>. Προκειμένου να εισάγετε τον κωδικό, θα πρέπει να συμπληρώσετε τα στοιχεία της οθόνης κατασκευής κωδικού που εμφανίζεται πατώντας στο εικονίδιο. Μόλις ολοκληρώσετε τη διαδικασία, πατήστε την επιλογή [Αποδοχή] για να εισαχθεί ο κωδικός στο πεδίο. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του είδους.

- **Ποσότητα Κ.Μ.**
  Εισάγετε την ποσότητα του είδους στην κύρια μονάδα μέτρησης κάθε αποθηκευτικού χώρου.

- **Ποσότητα Δ.Μ.**
  Εισάγετε την ποσότητα του είδους στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης κάθε αποθηκευτικού χώρου. Εάν ισχύει αυστηρή σχέση μεταξύ των δύο μονάδων, το πεδίο θα συμπληρωθεί αυτόματα μόλις συμπληρώσετε το προηγούμενο πεδίο.

- **Στοιχεία Α.Χ.**

- **Από υποκατάστημα**
  Ορίζετε το υποκατάστημα από το οποίο γίνεται η εξαγωγή του είδους (για εσωτερική διακίνηση είδους). Συμπληρώστε το πεδίο εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε στοιχεία από το υποκατάστημα για την εκτύπωση του παραστατικού διακίνησης.

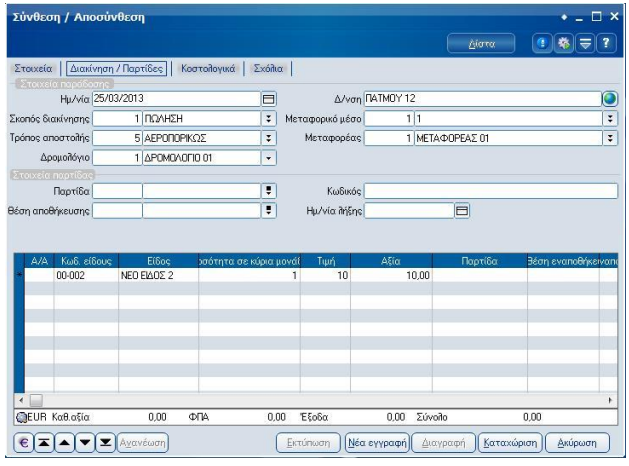
- **Σε υποκατάστημα**
  Ορίζετε το υποκατάστημα στο οποίο γίνεται η εισαγωγή του είδους (για εσωτερική διακίνηση είδους). Συμπληρώστε το πεδίο εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε στοιχεία από το υποκατάστημα για την εκτύπωση του παραστατικού διακίνησης.

- **Από αποθηκευτικό χώρο**
  Καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο από τον οποίο εξάγονται τα είδη του παραστατικού.

- **Σε αποθηκευτικό χώρο**
  Καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο εισάγονται τα είδη του παραστατικού.
- **Από θέση αποθήκευσης**
  Καθορίζετε τη θέση αποθήκευσης του αποθηκευτικού χώρου από την οποία εξάγονται τα είδη του παραστατικού. Το πεδίο σας επιτρέπει να παρακολουθείτε την εσωτερική διακίνηση ειδών σε επίπεδο θέσης αποθήκευσης.
- **Σε θέση αποθήκευσης**
  Καθορίζετε τη θέση αποθήκευσης του αποθηκευτικού χώρου στην οποία εισάγονται τα είδη του παραστατικού. Το πεδίο σας επιτρέπει να παρακολουθείτε την εσωτερική διακίνηση ειδών σε επίπεδο θέσης αποθήκευσης.

Σελίδα 2: Διακίνηση / Παρτίδες

Εάν το παραστατικό αφορά διακίνηση ειδών, εισάγετε τα στοιχεία της στη συγκεκριμένη σελίδα.



- **Στοιχεία παράδοσης**
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία παράδοσης των ειδών.
- **Διεύθυνση**
  Εισάγετε τη διεύθυνση παράδοσης των ειδών.
- **Σκοπός διακίνησης**
  Ορίζετε το σκοπό διακίνησης των ειδών επιλέγοντάς τον από τον αντίστοιχο πίνακα.
- **Μεταφορικό μέσο**
  Καθορίζετε το μέσο που θα χρησιμοποιηθεί για τη μεταφορά των ειδών.
- **Τρόπος αποστολής**
  Επιλέγετε τον τρόπο αποστολής των ειδών.
- **Μεταφορέας**
  Ορίζετε τους μεταφορείς των ειδών.
- **Δρομολόγιο**
  Καθορίζετε το δρομολόγιο που θα ακολουθηθεί.

Εάν το παραστατικό αφορά παρτίδες ειδών, εισάγετε τα στοιχεία της στη συγκεκριμένη σελίδα.

- **Στοιχεία Παρτίδας**
- **Παρτίδα**
  Πεδίο επιλογής της αντίστοιχης παρτίδας ειδών με την οποία, ενδεχομένως, θα συνδέεται η συγκεκριμένη εγγραφή.
- **Κωδικός**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αντίστοιχο κωδικό παρτίδας του είδους.

Σελίδα 3: Κοστολογικά

- **Λογ. Λογιστικής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο λογαριασμό ενημέρωσης της λογιστική.
- **Έργο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο έργο.
- **Κέντρο κόστους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο κέντρο κόστους.
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη δραστηριότητα.

Σελίδα 4: Σχόλια

- **Αιτιολογία**
  Εισάγετε την αιτιολογία της συναλλαγής.
- **Παρατηρήσεις**
  Εισάγετε ελεύθερα σχόλια και παρατηρήσεις που αφορούν το παραστατικό.

Λεπτομέρειες παραστατικού

Οι στήλες που θα εμφανίζονται στο σημείο αυτό είναι πλήρως οριζόμενες μέσω της επιλογής "Καθορισμός στηλών τιμολόγησης αποθήκης".

Μαζική δημιουργία παραστατικών σύνθεσης

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να δημιουργήσετε παραστατικά σύνθεσης από παραστατικά πωλήσεων ή αποθήκης.

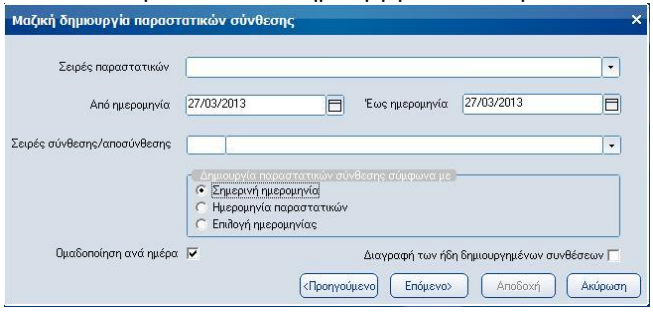
Εργασίες

- [Επόμενο] για να προχωρήσετε στις επόμενες σελίδες.
- [Προηγούμενο] για να προχωρήσετε στις επόμενες σελίδες.
- [Αποδοχή] για την αποδοχή των στοιχείων και την έναρξη δημιουργίας των παραστατικών σύνθεσης.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση εκτέλεσης της εργασίας.

❑ **Μαζική δημιουργία παραστατικών σύνθεσης από παραστατικά**
Πεδίο αποκλειστικής επιλογής με το οποίο καθορίζετε από ποια παραστατικά θα δημιουργηθούν τα παραστατικά σύνθεσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Πωλήσεων
- Αποθήκης

Στη συνέχεια, πατώντας το πλήκτρο [Επόμενο], το πρόγραμμα σας οδηγεί στην επόμενη σελίδα στην οποία πρέπει να συμπληρώσετε τα παρακάτω πεδία:



❑ **Σειρές παραστατικών**
Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές παραστατικών βάσει των οποίων θα γίνει η δημιουργία των παραστατικών Σύνθεσης / Αποσύνθεσης.

❑ **Από / Έως ημερομηνία**
Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την από / έως ημερομηνία των παραστατικών (Πωλήσεων ή Αποθήκης) που θέλετε να περιληφθούν για τη δημιουργία των παραστατικών σύνθεσης.

❑ **Σειρές σύνθεσης / αποσύνθεσης**
Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τη σειρά παραστατικού στην οποία θα δημιουργηθεί το παραστατικό σύνθεσης.

❑ **Δημιουργία παραστατικών σύνθεσης σύμφωνα**
Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τη δημιουργία παραστατικών σύνθεσης σύμφωνα με σημερινή ημερομηνία, ημερομηνία παραστατικών, επιλογή ημερομηνίας.

❑ **Ομαδοποίηση ανά ημέρα**
Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε, κατά τη δημιουργία του παραστατικού σύνθεσης να γίνεται ομαδοποίηση των ειδών ανά ημέρα.

- **Διαγραφή των ήδη δημιουργημένων συνθέσεων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε, τη διαγραφή των ήδη δημιουργημένων συνθέσεων.
  Στη συνέχεια, πατώντας το πλήκτρο [Επόμενο], το πρόγραμμα σας οδηγεί στην επόμενη σελίδα στην οποία πρέπει να συμπληρώσετε, εάν θέλετε, τα σχετικά φίλτρα όπως: Κωδικό είδους, Περιγραφή είδους, Βοηθητικό κωδικό, Κωδικό εργοστασίου ή Ομάδα είδους.
  Στη συνέχεια, πατώντας το πλήκτρο [Επόμενο], το πρόγραμμα σας οδηγεί στην επόμενη σελίδα η οποία σας πληροφορεί για τον αριθμό παραστατικών σύνθεσης που θα δημιουργηθούν και τέλος, πιέζετε το πλήκτρο [Αποδοχή] για να ολοκληρωθεί η εργασία.

Απογραφές

Απογραφή ανά είδος

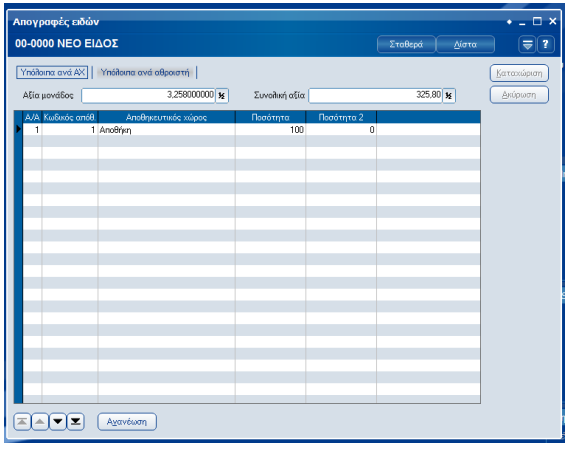
Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εισάγετε τις ποσότητες απογραφής ανά είδος.

Εργασίες

- [Επιλογή] για την επιλογή των ειδών που εμφανίζονται στη λίστα επιλογής.
- [Σταθερά] για την προβολή των σταθερών στοιχείων του επιλεγμένου είδους.
- [Στοιχεία] για τη διαχείριση των στοιχείων απογραφής του επιλεγμένου είδους. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.

Πεδία

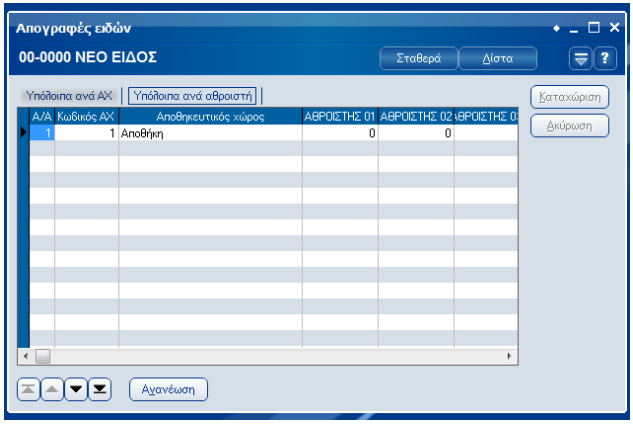
Σελίδα 1: Υπόλοιπα ανά ΑΧ



- **Αξία μονάδος**
  Εισάγετε την αξία της μονάδας του είδους.
- **Συνολική αξία**
  Εφόσον έχετε εισαγάγει την αξία κάθε μονάδας του είδους, το σύστημα υπολογίζει αυτόματα – κάθε στιγμή – τη συνολική αξία των αποθεμάτων του είδους.
- **Α/Α**
  Εμφανίζεται ο αύξων αριθμός του αποθηκευτικού χώρου.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Εμφανίζεται η περιγραφή του αποθηκευτικού χώρου.
- **Ποσότητα**
  Εισάγετε την ποσότητα του είδους στην κύρια μονάδα μέτρησης για κάθε αποθηκευτικό χώρο.
- **Ποσότητα 2**
  Εισάγετε την ποσότητα του είδους στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης για κάθε αποθηκευτικό χώρο. Εάν ισχύει αυστηρή σχέση μεταξύ των δύο μονάδων το πεδίο θα συμπληρωθεί αυτόματα μόλις συμπληρώσετε το προηγούμενο πεδίο.

Σελίδα 2: Υπόλοιπα ανά αθροιστή

- **A/A**
  Εμφανίζεται ο αύξων αριθμός του αποθηκευτικού χώρου.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Εμφανίζεται η περιγραφή του αποθηκευτικού χώρου.

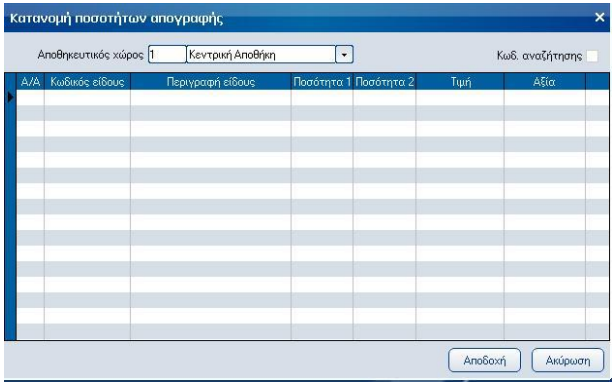


Απογραφή ανά αποθηκευτικό χώρο

Κατανομή ποσοτήτων απογραφής

Με την επιλογή αυτή εισάγετε τις ποσότητες απογραφής κάθε είδους ανά αποθηκευτικό χώρο.

Πεδία



- **Α/Α**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αύξοντα αριθμό της εγγραφής.
- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο κωδικό είδους.
- **Περιγραφή είδους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περιγραφή του είδους.
- **Ποσότητα 1**
  Εισάγετε την ποσότητα του είδους στην κύρια μονάδα μέτρησης για κάθε αποθηκευτικό χώρο.
- **Ποσότητα 2**
  Εισάγετε την ποσότητα του είδους στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης για κάθε αποθηκευτικό χώρο. Εάν ισχύει αυστηρή σχέση μεταξύ των δύο μονάδων, το πεδίο θα συμπληρωθεί αυτόματα μόλις συμπληρώσετε το προηγούμενο πεδίο.
- **Τιμή**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή του είδους.
- **Αξία**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αξία απογραφής.

Καταχώρηση φυσικής απογραφής

Παράμετροι απογραφής αποθήκης

Με την επιλογή αυτή δημιουργείτε τις κινήσεις φυσικής απογραφής των ειδών για κάθε αποθηκευτικό χώρο.

Εργασίες

- [Διαγραφή πίνακα απογραφής] Για τη μαζική διαγραφή των στοιχείων που έχετε εισαγάγει στον πίνακα απογραφών.
- [Αποδοχή] Εμφανίζεται ένας πίνακας με τον οποίο ορίζετε τα κριτήρια αναζήτησης ειδών και την ταξινόμηση των πεδίων. Επίσης, το πλήκτρο αυτό χρησιμεύει για να ξεκινήσει η διαδικασία υπολογισμού της φυσικής απογραφής.
- [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε τη διαδικασία υπολογισμού της φυσικής απογραφής.

Πεδία



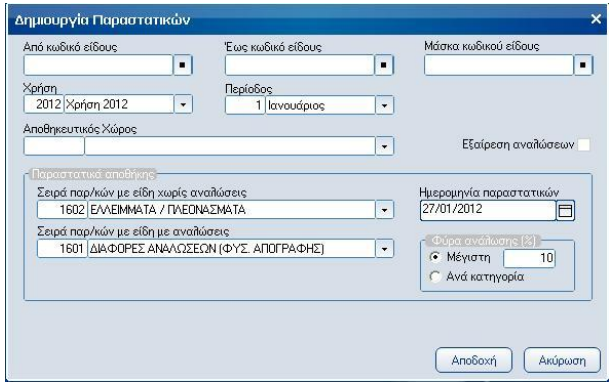
- **Χρήση**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τη χρήση για την οποία θέλετε να διενεργήσετε τη φυσική απογραφή.
- **Περίοδος**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε την αντίστοιχη χρονική περίοδο της οποίας τα στοιχεία θα περιληφθούν στη δημιουργία φυσικής απογραφής.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τον αντίστοιχο αποθηκευτικό χώρο για τον οποίο θα καταχωρήσετε τα αποτελέσματα της φυσικής απογραφής.
- **Ημερομηνία απογραφής**
  Πεδίο όπου καθορίζετε την ημερομηνία απογραφής για τον οποίο θα καταχωρήσετε τη φυσική απογραφή.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν στο χώρο**
  Πεδίο Ναι/Όχι όπου καθορίζετε τα είδη που δεν κινήθηκαν στο χώρο.
- **Εμφάνιση κωδικού αναζήτησης**
  Πεδίο Ναι/Όχι όπου καθορίζετε την εμφάνιση ή όχι του κωδικού αναζήτησης στον πίνακα της φυσικής απογραφής.
- **Διαγραφή πίνακα απογραφής**
  Πεδίο "Ναι/Όχι" όπου καθορίζετε αν θα γίνει διαγραφή του πίνακα απογραφής.

Παραστατικά φυσικής απογραφής

Δημιουργία παραστατικών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε τα παραστατικά φυσικής απογραφής που θα επηρεάσουν τα είδη με ή χωρίς αναλώσεις.

Πεδία



- **Από / Έως Μάσκα / Κωδικό είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών από / έως που θέλετε να περιληφθούν για τη δημιουργία των παραστατικών φυσικής απογραφής, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Χρήση**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τη χρήση για την οποία θέλετε να διενεργήσετε τη δημιουργία των παραστατικών φυσικής απογραφής.
- **Περίοδος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την αντίστοιχη χρονική περίοδο, της οποίας τα στοιχεία θα περιληφθούν στη δημιουργία των παραστατικών φυσικής απογραφής.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον αντίστοιχο αποθηκευτικό χώρο στον οποίο θα αναφέρονται τα παραστατικά φυσικής απογραφής που θα δημιουργηθούν.
- **Εξαίρεση αναλώσεων**
  Πεδίο Ναι/Όχι όπου καθορίζετε αν θα γίνει εξαίρεση των αναλώσεων.

Παραστατικά αποθήκης

- **Σειρά παραστατικών με είδη χωρίς αναλώσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο καθορίζετε τη σειρά παραστατικών, των παραστατικών αποθήκης, που θα δημιουργηθούν για είδη χωρίς αναλώσεις.
- **Σειρά παραστατικών με είδη με αναλώσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο καθορίζετε τη σειρά παραστατικών, των παραστατικών αποθήκης, που θα δημιουργηθούν για είδη με αναλώσεις.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία που θα έχουν τα παραστατικά αποθήκης, που θα δημιουργηθούν για είδη με ή χωρίς αναλώσεις.

Φύρα ανάλωσης (%)

- **Μέγιστη φύρα ανάλωσης (%)**
  Πεδίο το οποίο καθορίζετε τη μέγιστη φύρα ανάλωσης (%).

- **Ανά κατηγορία**
  Πεδίο το οποίο καθορίζετε ανά κατηγορία τη φύρα ανάλωσης (%).

Πατήστε την επιλογή [Αποδοχή] για να αρχίσει η διαδικασία υπολογισμού των τιμών κόστους. Σας παρέχεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε το ποσοστό ολοκλήρωσης της διαδικασίας.

ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ

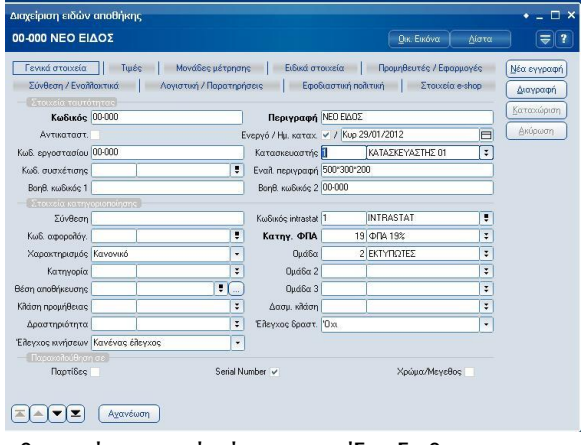
Σταθερά στοιχεία είδους

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε ολοκληρωμένα τα είδη της αποθήκης. Η διαχείριση των στοιχείων κάθε είδους περιλαμβάνει οκτώ σελίδες (tab sheets).

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου είδους. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο είδος πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου είδους. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου είδους. ΠΡΟΣΟΧΗ: δεν επιτρέπεται διαγραφή εάν έχετε ήδη καταχωρήσει συναλλαγές πωλήσεων για το συγκεκριμένο είδος. Το ATLANTIS ERP εμφανίζει το μήνυμα "Υπάρχουν αναφορές κινήσεων αποθήκης σε αυτό το είδος" και διακόπτει τη διαδικασία διαγραφής. Αν θέλετε όντως να διαγράψετε το είδος, πρέπει πρώτα να διαγράψετε όλες τις σχετικές εγγραφές.
  - [Όχι] για ακύρωση της διαγραφής.
- [Οικονομική εικόνα] για να προβάλλετε τα οικονομικά στοιχεία του συγκεκριμένου είδους.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου είδους. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου είδους. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα είδη. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.

Πεδία



Σελίδα 1: Γενικά στοιχεία

Στη σελίδα αυτή διαχειρίζεστε τα γενικά στοιχεία του είδους.

Στοιχεία ταυτότητας

- **Κωδικός**
  Εισάγετε τον κωδικό του είδους. Υπάρχουν δύο περιπτώσεις:
  - Οι ειδικές παράμετροι αποθήκης, όπου SP_inventoryέχει ορισθεί απλή μάσκα κωδικού. Σε αυτή την περίπτωση, εισάγετε απευθείας τον κωδικό του είδους, σύμφωνα με τη μορφή που έχει ορισθεί. Εάν εισάγετε κάποιον κωδικό που δε συμφωνεί με την καθορισμένη μορφή μάσκας, το είδος δε θα καταχωρηθεί.

-
- Οι ειδικές παραμέτρους αποθήκης,SP_inventory όπου έχει ορισθεί παραμετρική μάσκα κωδικού. Σ' αυτή την περίπτωση δίπλα από το πεδίο εμφανίζεται το εικονίδιο <bitmap>. Προκειμένου να εισάγετε τον κωδικό, θα πρέπει να συμπληρώσετε τα στοιχεία κατασκευής κωδικού της οθόνης, που εμφανίζονται πατώντας το εικονίδιο. Μόλις ολοκληρώσετε τη διαδικασία, πατήστε την επιλογή [Αποδοχή], για να εισαχθεί ο κωδικός στο πεδίο.
- Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του είδους.

- **Περιγραφή**
  Εισάγετε την περιγραφή του είδους. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του είδους.
- **Αντικατάστασης**
  Καθορίζετε εάν το συγκεκριμένο είδος θεωρείται αντικατάστασης για την εταιρεία κατά την τρέχουσα χρήση.
- **Ενεργό**
  Καθορίζετε εάν το συγκεκριμένο είδος θεωρείται ενεργό για την εταιρεία κατά την τρέχουσα χρήση.
- **Ημερομηνία καταχώρησης**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του είδους.
- **Κωδικός εργοστασίου**
  Εισάγετε τον κωδικό του εργοστασίου που παράγει το είδος. Το πεδίο είναι πληροφοριακό.
- **Κατασκευαστής**
  Ορίζετε τον κατασκευαστή του είδους, επιλέγοντάς τον από τον αντίστοιχο πίνακα.
- **Κωδικός συσχέτισης**
  Καθορίζετε τον κωδικό με τον οποίο σχετίζεται το είδος, επιλέγοντάς τον από το αρχείο ειδών.
- **Εναλλακτική περιγραφή**
  Εισάγετε, εάν χρειαστεί, την εναλλακτική περιγραφή του είδους.
- **Βοηθητικός κωδικός 1**
  Στο πεδίο αυτό, όπως και στο επόμενο, εισάγετε, εάν χρειαστεί, το βοηθητικό κωδικό του είδους.
- **Βοηθητικός κωδικός 2**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε, εάν χρειαστεί, το δεύτερο βοηθητικό κωδικό του είδους.

Στοιχεία κατηγοριοποίησης

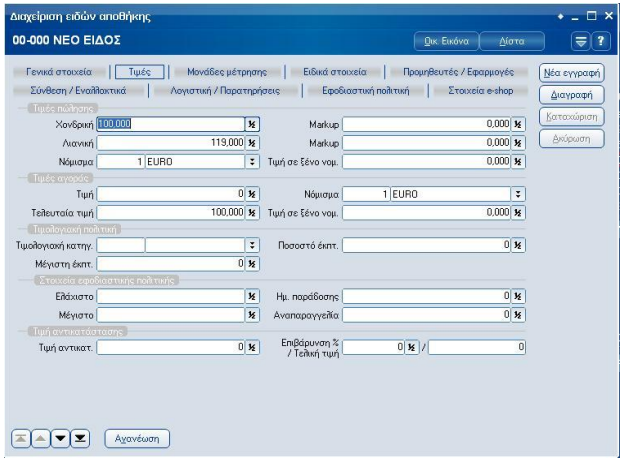
- **Σύνθεση**
  Εισάγετε την περιγραφή της διαδικασίας σύνθεσης του είδους. Το πεδίο είναι πληροφοριακό.
- **Κωδικός Intrastat**
  Εισάγετε τον κωδικό Intrastat, που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο είδος. Το πεδίο χρησιμοποιείται στην έκδοση της κατάστασης Intrastat.
- **Κωδικός αφορολόγητου**
  Εισάγετε τον κωδικό του αφορολόγητου είδους.
- **Κατηγορία ΦΠΑ**
  Επιλέγετε την κατηγορία ΦΠΑ στην οποία ανήκει το είδος.

- **Χαρακτηρισμός**
  Καθορίζετε το χαρακτηρισμό του είδους. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κανονικό
  - Παροχή υπηρεσιών
  - Α' Ύλη
  - Ημικατεργασμένο
  - Προϊόν
  - Β ύλες
  - Υλικό συσκευασίας
  - Υποπροϊόν
- **Κατηγορία**
  Ορίζετε την κατηγορία στην οποία ανήκει το είδος. Σε περίπτωση που το πεδίο χρησιμοποιείται για την παραγωγή του κωδικού είδους, το συμπληρώνετε κατά τη διαδικασία σύνθεσης του.
- **Ομάδα**
  Προαιρετικό πεδίο επιλογής όπου ομαδοποιείτε τα είδη σας ανάλογα με την κύρια ομάδα ειδών. Επίσης, το πεδίο χρησιμοποιείται στον υπολογισμό εκπτώσεων, στη δημιουργία παραμετρικών κωδικών ειδών, σε προϋπολογισμούς κ.α.
- **Ομάδα 2**
  Προαιρετικό πεδίο επιλογής όπου ομαδοποιείτε τα είδη σας διαφορετικά από την κύρια ομάδα ειδών, π.χ. ούζο mini – ούζο mini 0,05L. Επίσης, χρησιμοποιείται στον υπολογισμό εκπτώσεων, στη δημιουργία παραμετρικών κωδικών ειδών, σε προϋπολογισμούς κ.α.
- **Ομάδα 3**
  Προαιρετικό πεδίο επιλογής το οποίο χρησιμεύει στη διαφορετική ομαδοποίηση των ειδών ως προς την κύρια ομάδα τους, π.χ. ούζο mini – ούζο No 5 42% vol. Επίσης, χρησιμοποιείται στον υπολογισμό εκπτώσεων, στη δημιουργία παραμετρικών κωδικών ειδών, σε προϋπολογισμούς κ.α.
- **Θέση αποθήκευσης**
  Καθορίζετε τη θέση αποθήκευσης του αποθηκευτικού χώρου, από την οποία εξάγονται τα είδη του παραστατικού. Το πεδίο σας επιτρέπει να παρακολουθείτε την εσωτερική διακίνηση ειδών σε επίπεδο θέσης αποθήκευσης.
- **Κλάση προμήθειας**
  Επιλέγετε την κλάση προμήθειας του είδους.
- **Δασμολογική κλάση**
  Επιλέγετε τη δασμολογική κλάση του είδους.
- **Δραστηριότητα**
  Επιλέγετε τη δραστηριότητα του είδους.
- **Έλεγχος δραστηριότητας**
  Επιλέγετε τη συμπεριφορά του ελέγχου της δραστηριότητας.

- **Παρακολούθηση σε**
  Επιλέγετε τον τρόπο παρακολούθησης του είδους. Υπάρχουν οι ακόλουθες περιπτώσεις:
  - Παρτίδες
  - Serial number
  - Χρώμα / Μέγεθος

Σελίδα 2: Τιμές

Στη συγκεκριμένη σελίδα διαχειρίζεστε τις τιμές του είδους.



Τιμές Πώλησης

- **Χονδρική τιμή**
  Εισάγετε την τιμή χονδρικής του είδους, η οποία θα προτείνεται στα παραστατικά πωλήσεων.
- **Markup**
  Εισάγετε το ποσοστό markup της χονδρικής τιμής του είδους.
- **Λιανική Τιμή**
  Εισάγετε την τιμή λιανικής του είδους, η οποία θα προτείνεται στα παραστατικά πωλήσεων.
- **Markup**
  Εισάγετε το ποσοστό markup της λιανικής τιμής του είδους.
- **Νόμισμα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο ξένο νόμισμα.
- **Τιμή σε ξένο νόμισμα**
  Εισάγετε την τιμή του είδους για το επιλεγμένο ξένο νόμισμα.

Τιμές Αγοράς

- **Τιμή**
  Εισάγετε την τιμή του είδους για τις αγορές, η οποία θα προτείνεται στα παραστατικά αγορών.
- **Νόμισμα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο ξένο νόμισμα.
- **Τελευταία τιμή**
  Εισάγετε την τελευταία τιμή του είδους.
- **Τιμή σε ξένο νόμισμα**
  Εισάγετε την τιμή του είδους για το επιλεγμένο ξένο νόμισμα.

Τιμολογιακή Πολιτική

- **Τιμολογιακή Κατηγορία**
  Εισάγετε την τιμολογιακή κατηγορία του είδους.
- **Ποσοστό έκπτωσης**
  Εισάγετε το ποσοστό έκπτωσης της τιμολογιακής πολιτικής του είδους.
- **Μέγιστη έκπτωση**
  Εισάγετε τη μέγιστη έκπτωση της τιμολογιακής πολιτικής του είδους.

Στοιχεία εφοδιαστικής πολιτικής

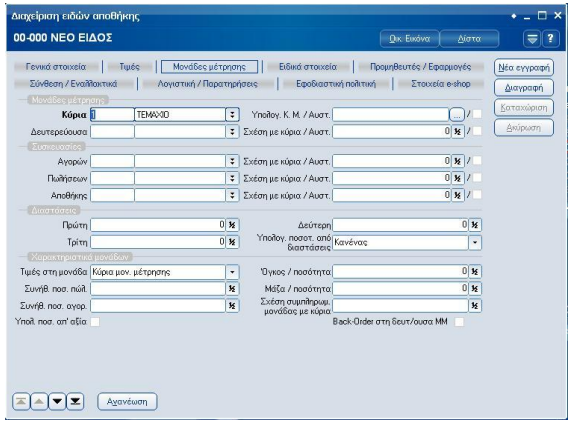
- **Ελάχιστο**
  Εισάγετε την ελάχιστη ποσότητα του είδους.
- **Μέγιστο**
  Εισάγετε την μέγιστη ποσότητα του είδους.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Εισάγετε την ημερομηνία παράδοσης του είδους.
- **Αναπαραγγελία**
  Εισάγετε την ελάχιστη ποσότητα για την οποία δημιουργείται ανάγκη εφοδιασμού.

Τιμή αντικατάστασης

- **Τιμή αντικατάστασης**
  Εισάγετε την τιμή αντικατάστασης του είδους.
- **Επιβάρυνση**
  Εισάγετε το ποσοστό με το οποίο επιβαρύνεται η αντικατάσταση του είδους, ενώ το σύστημα υπολογίζει αυτόματα το τελικό της κόστος.
- **Τελική τιμή**
  Η τελική τιμή διαμορφώνεται κατόπιν υπολογισμού.

Σελίδα 3: Μονάδες μέτρησης

Στη συγκεκριμένη σελίδα διαχειρίζεστε τις μονάδες μέτρησης του είδους.



- **Κύρια**
  Επιλέγετε την κύρια μονάδα μέτρησης του είδους. Η μονάδα αυτή χρησιμοποιείται για την παρακολούθηση των ποσοτήτων του είδους στην αποθήκη.
- **Δευτερεύουσα**
  Επιλέγετε τη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του είδους. Η μονάδα αυτή χρησιμοποιείται για την παρακολούθηση των ποσοτήτων του είδους στην αποθήκη.

- **Υπολογ.Κ.Μ./Αυστ.**
  Επιλέγετε τον υπολογισμό της κύριας μονάδας μέτρησης του είδους με βάση τα διαθέσιμα πεδία.

- **Σχέση με κύρια /Αυστ.**
  Καθορίζετε τη σχέση της δευτερεύουσας μονάδας μέτρησης με την κύρια. Με βάση αυτή τη σχέση, το σύστημα θα μετατρέπει αυτόματα τις ποσότητες που εκφράζονται στη δευτερεύουσα μονάδα, σε ποσότητες στην κύρια.

Συσκευασίες

- **Αγορών**
  Επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης που θα χρησιμοποιείται για τις αγορές του είδους. Η μονάδα αυτή προτείνεται στα παραστατικά αγορών.

- **Πωλήσεων**
  Επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης που θα χρησιμοποιείται για τις πωλήσεις του είδους. Η μονάδα αυτή προτείνεται στα παραστατικά πωλήσεων.

- **Αποθήκης**
  Επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης που θα χρησιμοποιείται για την αποθήκη. Η μονάδα αυτή προτείνεται στα παραστατικά αποθήκης.

- **Σχέση με κύρια /Αυστ.**
  Καθορίζετε τη σχέση της μονάδας αγορών με την κύρια. Το σύστημα θα ανάγει αυτόματα τις ποσότητες που εκφράζονται στη μονάδα αγορών σε ποσότητες στην κύρια, βάσει της σχέσης που καθορίζετε εδώ.

- **Σχέση με κύρια /Αυστ.**
  Καθορίζετε τη σχέση της μονάδας πωλήσεων με την κύρια. Το σύστημα θα ανάγει αυτόματα τις ποσότητες που εκφράζονται στη μονάδα πωλήσεων σε ποσότητες στην κύρια, βάσει της σχέσης που καθορίζετε εδώ.

- **Σχέση με κύρια /Αυστ.**
  Καθορίζετε τη σχέση της μονάδας αποθήκης με την κύρια. Το σύστημα θα ανάγει αυτόματα τις ποσότητες που εκφράζονται στη μονάδα αποθήκης σε ποσότητες στην κύρια, βάσει της σχέσης που καθορίζετε εδώ.

Διαστάσεις

Στα τέσσερα, αυτά, πεδία που ακολουθούν, εισάγετε τις διαστάσεις της κύριας μονάδας μέτρησης του είδους. Τα τέσσερα, αυτά, πεδία, αντιστοιχούν στις διαστάσεις που έχετε καθορίσει στις ειδικές παραμέτρους αποθήκης.

- **Πρώτη**
  Αριθμητικό πεδίο στις διαστάσεις το οποίο εάν συμπληρωθεί κατά την τιμολόγηση, προτείνει αυτόματα την ποσότητα του είδους που θα πωληθεί.

- **Δεύτερη**
  Αριθμητικό πεδίο στις διαστάσεις το οποίο εάν συμπληρωθεί κατά την τιμολόγηση, προτείνει αυτόματα την ποσότητα του είδους που θα πωληθεί.

- **Τρίτη**
  Αριθμητικό πεδίο στις διαστάσεις το οποίο εάν συμπληρωθεί κατά την τιμολόγηση, προτείνει αυτόματα την ποσότητα του είδους που θα πωληθεί.

- **Υπολογισμός ποσότητας από διαστάσεις**
  Αριθμητικό πεδίο στις διαστάσεις το οποίο εάν συμπληρωθεί κατά την τιμολόγηση, προτείνει αυτόματα την ποσότητα από διαστάσεις: κανένας,πρώτη, πρώτη*δεύτερη,πρώτη*δεύτερη*τρίτη.

Χαρακτηριστικά μονάδων

- **Τιμές στη μονάδα**
  Πεδίο επιλογής το οποίο χρησιμεύει κατά την τιμολόγηση. Έτσι, για να υπολογίσετε την τιμή ενός είδους που διακινείται για πρώτη φορά, πρέπει να επιλέξετε τη μονάδα μέτρησής του (κύρια μονάδα μέτρησης, δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης, μονάδα μέτρησης τιμολόγησης).
- **Συνήθη ποσότητα πώλησης**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο εάν συμπληρωθεί κατά την τιμολόγηση, προτείνει αυτόματα την ποσότητα του είδους που θα πωληθεί.
- **Συνήθη ποσότητα αγοράς**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο εάν συμπληρωθεί κατά την τιμολόγηση, προτείνει αυτόματα την ποσότητα του είδους που θα αγοραστεί.
- **Όγκος / ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο χρησιμοποιείται για την ενημέρωση των στοιχείων INTRASTAT.
- **Μάζα / ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο χρησιμοποιείται για την ενημέρωση των στοιχείων INTRASTAT.
- **Υπολογιζόμενη ποσότητα απ' αξία**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν η ποσότητα θα υπολογίζεται από αξία.
- **Back-Order στη δευτερεύουσα ΜΜ**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θα κρατάει Back-Order στη δεύτερη ΜΜ.

Σελίδα 4: Ειδικά στοιχεία

Η τέταρτη σελίδα των στοιχείων του είδους περιλαμβάνει τη διαχείριση των ειδικών του στοιχείων.

Ειδικά χαρακτηριστικά είδους

- **Μάσκα S/N**
  Αλφαριθμητικό πεδίο το οποίο χρησιμοποιείται για την μάσκα S/N.
- **C Level**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο ενημερώνεται από την εργασία "Ενημέρωση Επιπέδων".
- **Πρότυπο κόστος**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο συμπληρώνεται η πρότυπη τιμή των υποπροϊόντων.
- **Κατάταξη είδους (ABC Analysis)**
  Πεδίο το οποίο ενημερώνεται από την εργασία ABC Analysis.
- **Είδος εγγυοδοσίας**
  Καθορίζετε το είδος εγγυοδοσίας που θα χρησιμοποιείται με το συγκεκριμένο είδος.
- **Τύπος**
  Καθορίζετε τον τύπο γραμμής του παραστατικού, στον οποίο εισάγεται το είδος. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Τίποτα – εάν το είδος δεν εμπίπτει σε ειδική κατηγορία
  - Δώρο – εάν το είδος αποτελεί δώρο (βλέπε [Διαχείριση ειδών δώρων])
  - Εγγυοδοσία – εάν το είδος αποτελεί είδος εγγυοδοσίας (βλέπε [Διαχείριση ειδών εγγυοδοσίας])

- Εγγύηση – εάν το είδος αποτελεί εγγύηση (βλέπε [Διαχείριση ειδών εγγύησης])

- **Είδος υπό κατάργηση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν ένα είδος αίρεται.

- **Είδος τρίτου**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο εάν επιλέξετε χαρακτηρίζει το είδος σαν είδος τρίτου.

- **Είδος αποκλειστικότητας**
  Επιλέγετε εάν το είδος είναι είδος προσφοράς ή όχι. Εάν η ρύθμιση του πεδίου είναι "Ναι", μπορείτε με την επιλογή [Είδη αποκλειστικότητας] να ορίσετε τις πολιτικές προσφορών της εταιρείας.

- **Είδος επί παραγγελία**
  Πεδίο Ναι/Όχι, το οποίο καθορίζει εάν ένα είδος είναι είδος παραγγελίας. Έμπρακτα, παραγγέλνοντας το είδος, διατίθεται κατευθείαν προς πώληση χωρίς να μένει σαν stock στην αποθήκη.

Συμπεριφορά κατά την τιμολόγηση

- **Αντικατάσταση είδους από συστατικά στις αγορές**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο αντικαθιστά το είδος με τα συστατικά του.

- **Αντικατάσταση είδους από συστατικά στις πωλήσεις**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο αντικαθιστά το είδος με τα συστατικά του.

- **Αντικατάσταση είδους από συστατικά στην αποθήκη**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο αντικαθιστά το είδος με τα συστατικά του.

- **Αυτόματη ενημέρωση συστατικών στις αγορές**
  Καθορίζετε εάν θέλετε κατά την αγορά ενός σύνθετου είδους να δημιουργούνται αυτόματα ξεχωριστές κινήσεις αποθήκης για κάθε ένα συστατικό.

- **Αυτόματη ενημέρωση συστατικών στις πωλήσεις**
  Καθορίζετε εάν θέλετε κατά την πώληση ενός σύνθετου είδους να δημιουργούνται αυτόματα ξεχωριστές κινήσεις αποθήκης για κάθε ένα συστατικό.

- **Αυτόματη ενημέρωση συστατικών στην αποθήκη**
  Καθορίζετε εάν θέλετε κατά την πώληση/αγορές ενός σύνθετου είδους να δημιουργούνται αυτόματα ξεχωριστές κινήσεις αποθήκης για κάθε ένα συστατικό.

- **Εκτύπωση ανάλυσης στο παραστατικό των αγορών**
  Καθορίζετε εάν θέλετε εκτύπωση της ανάλυσης των συστατικών των σύνθετων ειδών στα παραστατικά αγορών.

- **Εκτύπωση ανάλυσης στο παραστατικό των πωλήσεων**
  Καθορίζετε εάν θέλετε εκτύπωση της ανάλυσης των συστατικών των σύνθετων ειδών στα παραστατικά πωλήσεων.

- **Εκτύπωση ανάλυσης στο παραστατικό της αποθήκης**
  Καθορίζετε εάν θέλετε εκτύπωση της ανάλυσης των συστατικών των σύνθετων ειδών στα παραστατικά αποθήκης.

Φόροι/Έξοδα

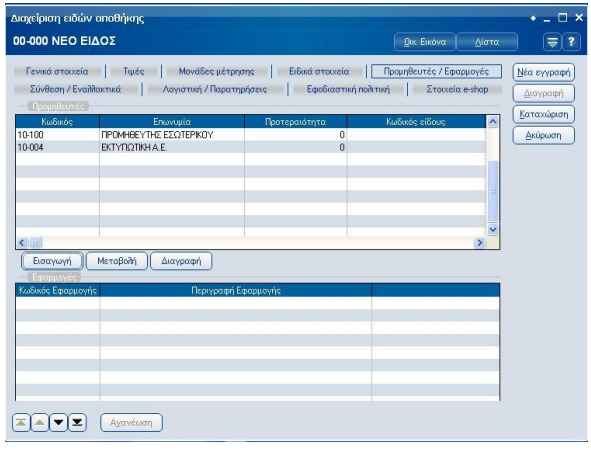
Καθορίζετε τους φόρους ή τα έξοδα που επιβαρύνουν τις συναλλαγές στις οποίες συμμετέχει το είδος. Στο πεδίο αυτό είναι διαθέσιμοι όλοι οι τύποι εξόδων που σχετίζονται με το είδος (δείτε [Επιβαρύνσεις]). Μπορείτε να εισάγετε μέχρι πέντε τύπους επιβαρύνσεων στα αντίστοιχα πεδία.

- **Συντελεστές εξόδων**
  Εισάγετε την αξία ή το ποσοστό της, για κάθε έναν από τους τύπους επιβάρυνσης που εισάγετε στο αντίστοιχο πεδίο. Οι συντελεστές εξόδων (S1, S2, S3, S4, S5) μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη σύνταξη του τύπου υπολογισμού της επιβάρυνσης.

Σελίδα 5: Προμηθευτές / Εφαρμογές

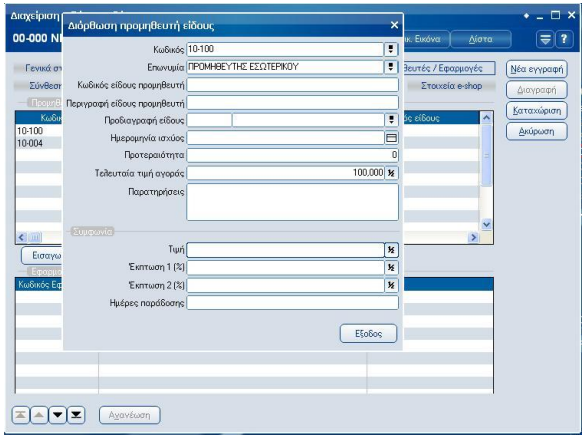
Προμηθευτές

Η πέμπτη σελίδα των στοιχείων του είδους περιλαμβάνει τη διαχείριση των προμηθευτών και των εφαρμογών του. Στο επάνω μέρος της συγκεκριμένης σελίδας, διαχειρίζεστε τους προμηθευτές τους είδους καθώς και τα στοιχεία των συμφωνιών μαζί τους. Τα ακόλουθα πλήκτρα είναι διαθέσιμα:



- [Εισαγωγή] για την εισαγωγή νέου προμηθευτή είδους. ΠΡΟΣΟΧΗ: Στο σημείο αυτό δεν εισάγετε νέους προμηθευτές, απλώς δηλώνετε ποιοι από αυτούς προμηθεύουν το είδος στην εταιρεία.
- [Μεταβολή] για τη μεταβολή των στοιχείων της συμφωνίας με τον προμηθευτή είδους.
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή κάποιου προμηθευτή είδους.

Η φόρμα διαχείρισης περιλαμβάνει τα εξής πεδία:



- **Κωδικός**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο κωδικό του είδους.
- **Επωνυμία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την επωνυμία του προμηθευτή.
- **Κωδικός είδους προμηθευτή**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αντίστοιχο κωδικό του είδους που προμηθεύεστε από το συγκεκριμένο προμηθευτή.
- **Περιγραφή είδους προμηθευτή**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή του είδους που προμηθεύεστε από το συγκεκριμένο προμηθευτή.

- **Προδιαγραφή είδους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προδιαγραφή με την οποία σχετίζεται το συγκεκριμένο είδος.
- **Ημερομηνία ισχύος**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία ισχύος του είδους.
- **Προτεραιότητα**
  Πεδίο όπου συμπληρώνετε ποια προτεραιότητα θα έχει ο προμηθευτής.
- **Τελευταία τιμή αγοράς**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τελευταία τιμή αγοράς του είδους.
- **Παρατηρήσεις**
  Πεδίο στο οποίο συμπληρώνετε τις παρατηρήσεις του είδους.

Συμφωνία

- **Τιμή**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη συμφωνημένη τιμή του είδους.
- **Έκπτωση 1 (%)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το αντίστοιχο συμφωνημένο ποσοστό έκπτωσης για το συγκεκριμένο είδος.
- **Έκπτωση 2 (%)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το αντίστοιχο συμφωνημένο ποσοστό έκπτωσης για το συγκεκριμένο είδος.
- **Ημέρες παράδοσης**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ημέρες παράδοσης των ειδών.

Εφαρμογές
Στο σημείο αυτό καθορίζετε τις περιπτώσεις στις οποίες χρησιμοποιείται το είδος, εισάγοντας τον κωδικό και την περιγραφή τους.

- **Κωδικός εφαρμογής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο το οποίο χρησιμοποιείται για το χαρακτηρισμό ενός είδους και την ομαδοποίησή του.
- **Περιγραφή εφαρμογής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την περιγραφή της εφαρμογής.

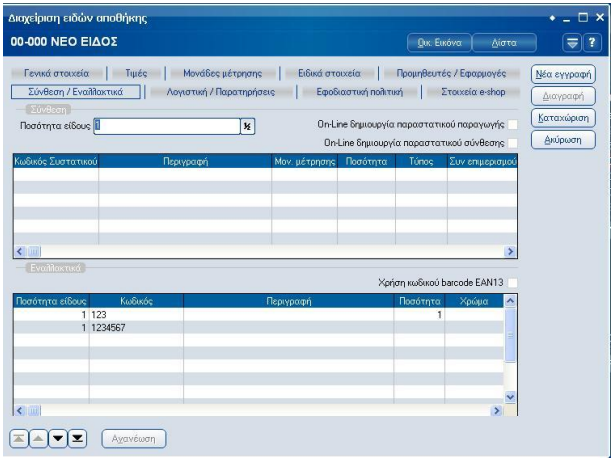
Σελίδα 6: Σύνθεση / Εναλλακτικά

Σύνθεση
Στην έκτη σελίδα των στοιχείων του είδους, εισάγετε τα είδη από τα οποία αποτελείται καθώς και αυτά που μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως εναλλακτικά του.

- **Ποσότητα είδους**
  Καθορίζετε την ποσότητα του συντιθέμενου είδους που θα παραχθεί.
- **On-line δημιουργία παραστατικού παραγωγής**
  Πεδίο Ναι/Όχι στο οποίο καθορίζετε αν θα δημιουργηθούν on-line παραστατικά παραγωγής.

- **On-line δημιουργία παραστατικού σύνθεσης**
  Πεδίο Ναι/Όχι στο οποίο καθορίζετε αν θα δημιουργηθούν on-line παραστατικά σύνθεσης.

- **Κωδικός συστατικού**
  Επιλέγετε το συστατικό που χρησιμοποιείται για τη σύνθεση του είδους. Στο πεδίο είναι διαθέσιμα όλα τα είδη της αποθήκης.



- **Περιγραφή**
  Εναλλακτικά, αντί για το προηγούμενο πεδίο, μπορείτε να αναζητήσετε το συνθετικό του είδους χρησιμοποιώντας την περιγραφή του.

- **Μονάδα μέτρησης**
  Καθορίζετε τη μονάδα μέτρησης του συστατικού.

- **Ποσότητα**
  Καθορίζετε την ποσότητα του συνθετικού που απαιτείται για την παραγωγή της ποσότητας του είδους που έχετε εισαγάγει παραπάνω.

- **Τύπος**
  Στο πεδίο αυτό προτείνεται ο τύπος που έχει καθορισθεί στα στοιχεία του συνθετικού. Σε αντίθετη περίπτωση, καθορίζεται το είδος του συνθετικού. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Τίποτα
  - Εγγυοδοσία
  - Δώρο

- **Συντελεστής επιμερισμού**
  Εισάγετε το συντελεστή με τον οποίο επιμερίζεται το είδος στο συγκεκριμένο συστατικό.

Εναλλακτικά είδη

Στο σημείο αυτό καθορίζετε τα είδη που μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως εναλλακτικά του συγκεκριμένου είδους. Τα είδη που θα καθορίσετε εδώ θα είναι διαθέσιμα κατά την τιμολόγηση, εάν χρειαστεί να αντικατασταθεί κάποιο είδος από εναλλακτικό.

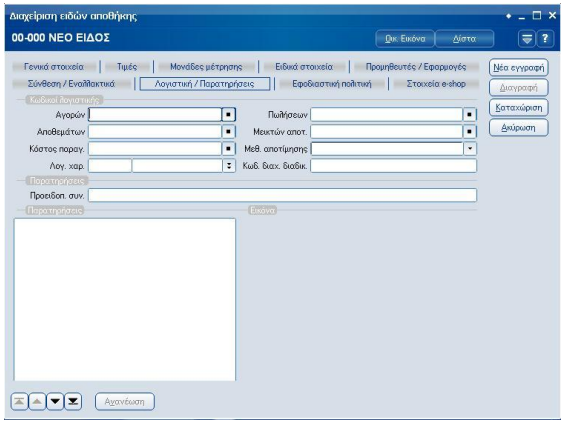
- **Χρήση κωδικού barcode EN13**
  Πεδίο Ναι/Όχι για να καθορίσετε αν κάνει χρήση κωδικού barcode EAN13.

- **Ποσότητα είδους**
  Καθορίζετε την ποσότητα του είδους που θα αντικατασταθεί.

- **Κωδικός**
  Επιλέγετε το είδος που χρησιμοποιείται ως εναλλακτικό. Στο πεδίο είναι διαθέσιμα όλα τα είδη της αποθήκης.

- **Περιγραφή**
  Επίσης, αντί για το προηγούμενο πεδίο, μπορείτε να αναζητήσετε το εναλλακτικό είδος χρησιμοποιώντας την περιγραφή του.

- **Ποσότητα**
  Καθορίζετε την ποσότητα του εναλλακτικού είδους που απαιτείται για την αντικατάσταση της ποσότητας αυτού, που είχατε εισαγάγει παραπάνω.
- **Χρώμα**
  Καθορίζετε το χρώμα του εναλλακτικού είδους.
- **Μέγεθος**
  Καθορίζετε το μέγεθος του εναλλακτικού είδους.
- **Κωδικός EAN13**
  Πεδίο Ναι/Όχι για να καθοριστεί αν το εναλλακτικό είδος έχει κωδικού EAN13.



Σελίδα 7: Λογιστική / Παρατηρήσεις

Στην έβδομη σελίδα των στοιχείων του είδους εισάγετε τους λογαριασμούς λογιστικής και γενικές παρατηρήσεις.

Κωδικοί Γενικής Λογιστικής

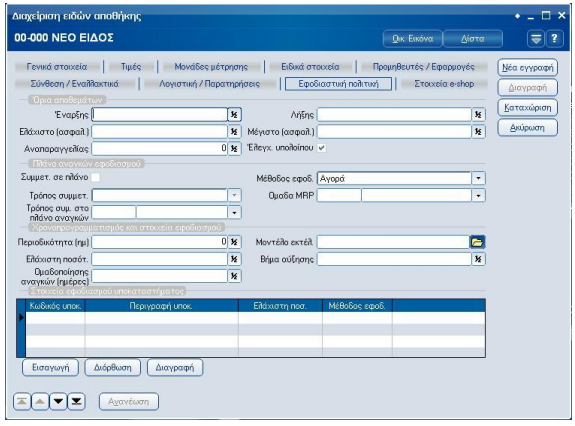
- **Αγορών**
  Εισάγετε τον κωδικό που αντιστοιχεί στο είδος, για τη σύνδεση των αγορών με τη γενική λογιστική. Το πεδίο είναι διαθέσιμο στο σχεδιασμό της σύνδεσης αγορών με τη λογιστική (κωδικός I2).
- **Πωλήσεων**
  Εισάγετε τον κωδικό που αντιστοιχεί στο είδος, για τη σύνδεση των πωλήσεων με τη γενική λογιστική.Το πεδίο είναι διαθέσιμο στο σχεδιασμό της σύνδεσης πωλήσεων με τη λογιστική (κωδικός I1).
- **Αποθεμάτων**
  Εισάγετε τον κωδικό που αντιστοιχεί στο είδος, για τη σύνδεση των αγορών με την αναλυτική λογιστική. Το πεδίο είναι διαθέσιμο στο σχεδιασμό της σύνδεσης αγορών με τη λογιστική (κωδικός I4).
- **Μεικτών αποτελεσμάτων**
  Εισάγετε τον κωδικό που αντιστοιχεί στο είδος, για τη σύνδεση των πωλήσεων με την αναλυτική λογιστική. Το πεδίο είναι διαθέσιμο στο σχεδιασμό της σύνδεσης πωλήσεων με τη λογιστική (κωδικός I3).
- **Κόστος Παραγωγής**
  Εισάγετε τον κωδικό που αντιστοιχεί στο είδος, για τη σύνδεση των πωλήσεων με την αναλυτική λογιστική. Το πεδίο είναι διαθέσιμο στο σχεδιασμό της σύνδεσης πωλήσεων με τη λογιστική.
- **Μέθοδος αποτίμησης**
  Εισάγετε τη μέθοδο αποτίμησης που αντιστοιχεί στο είδος.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Εισάγετε το λογιστικό χαρακτηρισμό του είδους.
- **Κωδικός διαχείρισης διαδικασιών**
  Εισάγετε τον κοστολογικό κωδικό διαχείρισης διαδικασιών του είδους.

Παρατηρήσεις

- **Προειδοποίηση συναλλαγής**
  Εισάγετε την προειδοποίηση των συναλλαγών του είδους.

- **Παρατηρήσεις**
  Εισάγετε διάφορες χρήσιμες παρατηρήσεις και σημειώσεις.
- **Εικόνα**
  Εισάγετε διάφορες εικόνες.

Σελίδα 8: Εφοδιαστική πολιτική



Όρια αποθεμάτων

- **Έναρξης**
  Εισάγετε την έναρξη της ποσότητας για αναπαραγγελία του είδους.
- **Λήξης**
  Εισάγετε την λήξη της ποσότητας για αναπαραγγελία του είδους.
- **Ελάχιστο ασφαλείας**
  Εισάγετε την ελάχιστη ποσότητα ασφαλείας του είδους.
- **Μέγιστο ασφαλείας**
  Εισάγετε τη μέγιστη ποσότητα ασφαλείας του είδους. Το πεδίο είναι πληροφοριακό.
- **Αναπαραγγελίας**
  Εισάγετε την ελάχιστη ποσότητα για αναπαραγγελία του είδους. Το πεδίο είναι πληροφοριακό.
- **Έλεγχο υπολοίπου**
  Πεδίο Ναι/Όχι για τον έλεγχο υπολοίπου του είδους.

Πλάνο αναγκών εφοδιασμού

- **Συμμετοχή σε πλάνο αναγκών**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο, εάν επιλέξετε, συμμετέχει στον προγραμματισμό της παραγωγής βάσει των παραγγελιών και των προϋπολογισμών.
- **Μέθοδος εφοδιασμού**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε εάν το είδος που εισάγετε στην αποθήκη το προμηθεύεστε ή το παράγετε. Αντίστοιχα, επιλέγετε:
  - Αγορά
  - Make to stock
  - Make to order
  - Orders Grouped
- **Τρόπος συμμετοχής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε με ποιο τρόπο θα συμμετέχει το είδος. Αντίστοιχα, επιλέγετε:
  - Εταιρία
  - Υποκατάστημα
  - Υποκατάστημα & κοινοί ΑΧ

- Δεν συμμετέχει

- **Τρόπος συμμετοχής στο πλάνο αναγκών**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε με ποιο τρόπο θα συμμετέχει το είδος στο πλάνο αναγκών.

- **Ομάδα MRP**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε αν το είδος ανήκει σε ομάδα MRP.

Χρονοπρογραμματισμός και στοιχεία εφοδιασμού

- **Περιοδικότητα (ημ.)**
  Στο πεδίο αυτό δηλώνετε το χρονικό διάστημα μεταξύ έκδοσης και εκτέλεσης του.

- **Μοντέλο ημερ. Εκτέλεσης**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε τις συγκεκριμένες ημερομηνίες που γίνεται ο εφοδιασμός του είδους.

- **Ελάχιστη ποσότητα εφοδιασμού**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την ελάχιστη ποσότητα του είδους που θα παραγγελθεί – παραχθεί, στην περίπτωση που υπάρξει ανάγκη.

- **Βήμα αύξησης**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε την επιπλέον απαιτούμενη ποσότητα του είδους. Έτσι, στην περίπτωση που η ελάχιστη ποσότητα εφοδιασμού δεν επαρκεί, οι ανάγκες στρογγυλοποιούνται σε πολλαπλάσια του βήματος αύξησης της ποσότητας εφοδιασμού.

- **Ομαδοποίησης αναγκών (ημέρες)**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε το χρονικό διάστημα, σε ημέρες, βάσει του οποίου θα ομαδοποιηθούν οι ανάγκες σας.

Στοιχεία εφοδιασμού υποκαταστήματος

- **Κωδικός υποκαταστήματος**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε τον κωδικό υποκαταστήματος του εφοδιασμού του υποκαταστήματος.

- **Περιγραφή υποκαταστήματος**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την περιγραφή υποκαταστήματος του εφοδιασμού του υποκαταστήματος.

- **Ελάχιστη ποσότητα εφοδιασμού**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την ελάχιστη ποσότητα του είδους που θα παραγγελθεί – παραχθεί, στην περίπτωση που υπάρξει ανάγκη.

- **Μέθοδος εφοδιασμού**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την μέθοδο εφοδιασμού του υποκαταστ

Οικονομικά στοιχεία ειδών αποθήκης

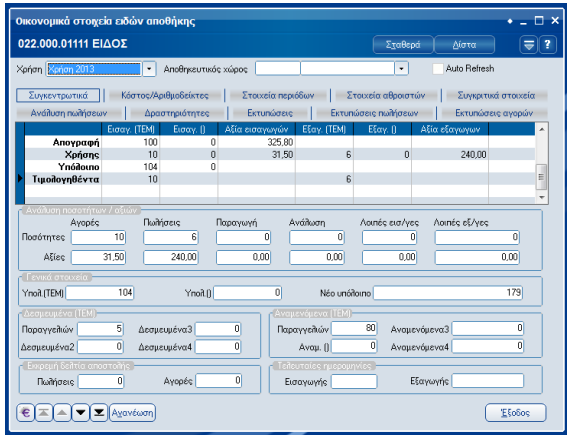
Η εργασία αυτή σας επιτρέπει να προβάλλετε συγκεντρωτικά τα οικονομικά στοιχεία του είδους και αναλυτικά τα στοιχεία περιόδων, για τη χρήση που επιθυμείτε. Επιπλέον, μπορείτε να προβείτε σε συγκρίσεις των οικονομικών στοιχείων για τις περιόδους και τις χρήσεις που επιθυμείτε και να προβάλλετε τα αποτελέσματα σε γραφική μορφή. Η ενημέρωση των οικονομικών στοιχείων του είδους γίνεται αυτόματα από το σύστημα, με την εισαγωγή κάθε κίνησης που αφορά το συγκεκριμένο είδος.

Σημείωση: Δεν μπορείτε να μεταβάλετε κανένα από τα οικονομικά στοιχεία που προβάλλονται, καθώς αυτά ενημερώνονται αυτόματα από την εφαρμογή.

Εργασίες

- [Γραφικά] για τη γραφική απεικόνιση των στοιχείων περιόδων και των συγκριτικών στοιχείων. Η εργασία είναι διαθέσιμη, μόνο όταν βρίσκεστε στις σελίδες "Στοιχεία περιόδων" ή "Συγκριτικά στοιχεία".
- [Σταθερά] για την εμφάνιση των σταθερών στοιχείων του είδους.
- [Στοιχεία] για την προβολή των οικονομικών στοιχείων του επιλεγμένου είδους. Τα οικονομικά στοιχεία προβάλλονται σε τέσσερις σελίδες.
- [Φίλτρα] για την επιλογή των ειδών που θα εμφανίζονται στη λίστα επιλογής εγγραφών.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των οικονομικών στοιχείων που προβάλλονται.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την επιλογή.

Πεδία



- **Χρήση**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε το οικονομικό έτος στο οποίο αναφέρονται τα οικονομικά στοιχεία του είδους. Εάν το είδος δεν έχει κινηθεί κατά τη διάρκεια κάποιας χρήσης, αυτή θα είναι απενεργοποιημένη στη λίστα επιλογής.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Στο πεδίο αυτό επιλέγετε εάν θέλετε συγκεκριμένο αποθηκευτικό χώρο για προβολή των οικονομικών στοιχείων του είδους. Εάν αφήσετε το πεδίο κενό, τα αποτελέσματα θα αναφέρονται στο σύνολο των αποθηκευτικών χώρων της εταιρείας. Δεν μπορείτε να μεταβάλετε το πεδίο αυτό όταν βρίσκεστε στη σελίδα Κόστος / Αριθμοδείκτες.
- **Auto-refresh**
  Εάν η τιμή του πεδίου είναι "Ναι", τα δεδομένα που προβάλλονται θα ενημερώνονται αυτόματα. Για παράδειγμα, εάν κάποια ενέργεια ενός άλλου χρήστη επιφέρει μεταβολή των στοιχείων του είδους, τα στοιχεία στην οθόνη σας θα ενημερώνονται αυτόματα.

Σελίδα 1: Συγκεντρωτικά

Απογραφή

- **Εισαγωγές (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την ποσότητα εισαγωγών απογραφής στην κύρια μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Εισαγωγές (Δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την ποσότητα εισαγωγών απογραφής στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Αξία εισαγωγών**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την αξία των εισαγωγών που μεταφέρεται από προηγούμενες χρήσεις. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Εξαγωγές (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την ποσότητα εξαγωγών απογραφής στην κύρια μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Εξαγωγές (Δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την ποσότητα εξαγωγών απογραφής στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Αξία εξαγωγών**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την αξία των εξαγωγών που μεταφέρεται από προηγούμενες χρήσεις. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

Χρήσης

- **Εισαγωγές (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την ποσότητα εισαγωγών, κατά τη διάρκεια της τρέχουσας χρήσης, στην κύρια μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Εισαγωγές (Δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την ποσότητα εισαγωγών, κατά τη διάρκεια της τρέχουσας χρήσης, στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Αξία εισαγωγών**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την αξία των εισαγωγών κατά τη διάρκεια της τρέχουσας χρήσης. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

- **Εξαγωγές (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την ποσότητα εξαγωγών, κατά τη διάρκεια της τρέχουσας χρήσης, στην κύρια μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Εξαγωγές (Δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την ποσότητα εξαγωγών, κατά τη διάρκεια της τρέχουσας χρήσης, στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Αξία εξαγωγών**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την αξία των εξαγωγών κατά τη διάρκεια της τρέχουσας χρήσης. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

Υπόλοιπο

- **Εισαγωγές (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει το υπόλοιπο εισαγωγών στην κύρια μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Εισαγωγές (Δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει το υπόλοιπο εισαγωγών στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Αξία εισαγωγών**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την αξία υπολοίπου των εισαγωγών. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Εξαγωγές (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει το υπόλοιπο εξαγωγών στην κύρια μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Εξαγωγές (Δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει το υπόλοιπο εξαγωγών στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Αξία εξαγωγών**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την αξία υπολοίπου των εξαγωγών. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

Τιμολογηθέντα

- **Εισαγωγές (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την τιμολογημένη ποσότητα εισαγωγών στην κύρια μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

- **Εισαγωγές (Δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την τιμολογημένη ποσότητα εισαγωγών στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

- **Αξία εισαγωγών**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την τιμολογημένη αξία εισαγωγών. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

- **Εξαγωγές (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την τιμολογημένη ποσότητα εξαγωγών στην κύρια μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

- **Εξαγωγές (Δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την τιμολογημένη ποσότητα εξαγωγών στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

- **Αξία εξαγωγών**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει την τιμολογημένη αξία εξαγωγών. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

Ανάλυση ποσοτήτων / αξιών

Στο σημείο αυτό εμφανίζονται οι ποσότητες και οι αξίες αγορών, πωλήσεων, παραγωγής, ανάλωσης, λοιπών εισαγωγών, λοιπών εξαγωγών.

Γενικά στοιχεία

- **Υπόλοιπο (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει το υπόλοιπο του είδους, όπως έχει διαμορφωθεί στην τρέχουσα ημερομηνία της κύριας μονάδας μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

- **Υπόλοιπο (Δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει το υπόλοιπο του είδους, όπως έχει διαμορφωθεί στην τρέχουσα ημερομηνία της δευτερεύουσας μονάδας μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

- **Νέο Υπόλοιπο**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει το νέο υπόλοιπο του είδους, όπως έχει διαμορφωθεί βάσει του υπολοίπου της κύριας μονάδας μέτρησης, των δεσμευμένων και των αναμενόμενων – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

Δεσμευμένα

- **Δεσμευμένα (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει τις παραγγελίες, τη δεσμευμένη (1)(2)(3) ποσότητα του είδους, όπως έχει διαμορφωθεί στην τρέχουσα ημερομηνία της κύριας μονάδας μέτρησης του είδους – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

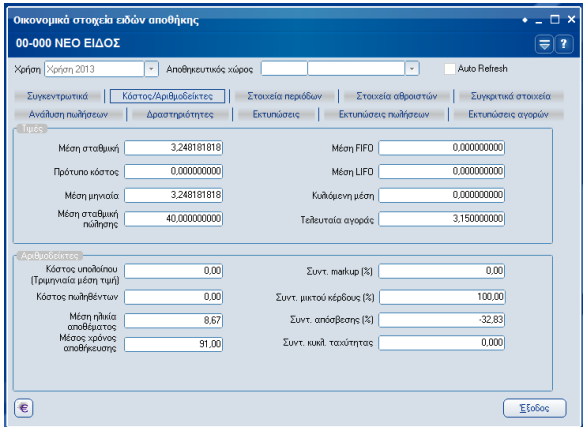
Αναμενόμενα

- **Αναμενόμενα (Κύρια μονάδα μέτρησης)**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει τις παραγγελίες, την αναμενόμενη (1)(2)(3) ποσότητα του είδους, όπως έχει διαμορφωθεί στην τρέχουσα ημερομηνία, στην κύρια μονάδα μέτρησής του – αυτή που έχετε εισαγάγει στα σταθερά στοιχεία του είδους. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Εκκρεμή δελτία αποστολής**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει τις πωλήσεις και αγορές του είδους, όπως έχει διαμορφωθεί. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.
- **Τελευταίες ημερομηνίες**
  Το συγκεκριμένο πεδίο εμφανίζει τις τελευταίες ημερομηνίες εισαγωγής και εξαγωγής του είδους, όπως έχει διαμορφωθεί. Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα και δεν μπορείτε να μεταβάλετε το περιεχόμενό του.

Σελίδα 2: Κόστος / Αριθμοδείκτες

Στη σελίδα αυτή προβάλλεται λίστα με τις υπολογιζόμενες τιμές και τους συντελεστές τους είδους, η οποία περιέχει:

- Μέση σταθμική
- Μέση FIFO
- Πρότυπο κόστος
- Μέση LIFO
- Μέση μηνιαία
- Κυλιόμενη μέση
- Μέση σταθμική πώλησης
- Τελευταία αγοράς

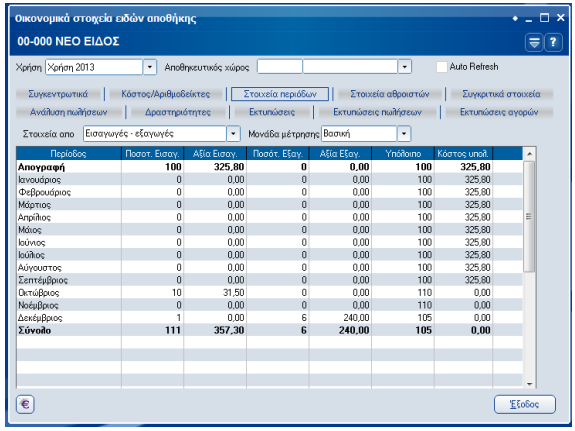


Αριθμοδείκτες

- Κόστος υπολοίπου(Μηνιαία μέση τιμή)
- Συντελεστής mark-up %
- Κόστος πωληθέντων
- Συντελεστής μικτού κέρδους %
- Μέση ηλικία αποθέματος
- Συντελεστής απόσβεσης %
- Μέσος χρόνος αποθήκευσης
- Συντελεστής κυκλοφοριακής ταχύτητας %

Σελίδα 3: Στοιχεία περιόδων

Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται αναλυτικά, για κάθε περίοδο, οι ποσότητες και οι αξίες των στοιχείων που θα επιλέξετε. Εκτός από τη στήλη των περιόδων, οι στήλες που εμφανίζονται εξαρτώνται από την επιλογή σας στο πεδίο [Στοιχεία από]. Υπάρχουν οι ακόλουθες περιπτώσεις:



Εάν στο πεδίο [Στοιχεία από] επιλέξετε "Εισαγωγές – Εξαγωγές", προβάλλονται οι ποσότητες και οι αξίες εισαγωγών – εξαγωγών, λοιπών εισαγωγών – εξαγωγών , το υπόλοιπο και το κόστος υπολοίπου. Επιπλέον, στο πεδίο [Μονάδα μέτρησης], καθορίζετε τη μονάδα στην οποία εκφράζονται οι ποσότητες, επιλέγοντας μεταξύ κύριας και δευτερεύουσας.

Εάν στο πεδίο [Στοιχεία από] επιλέξετε "Αγορές – Πωλήσεις", προβάλλονται οι ποσότητες και οι αξίες αγορών – πωλήσεων.

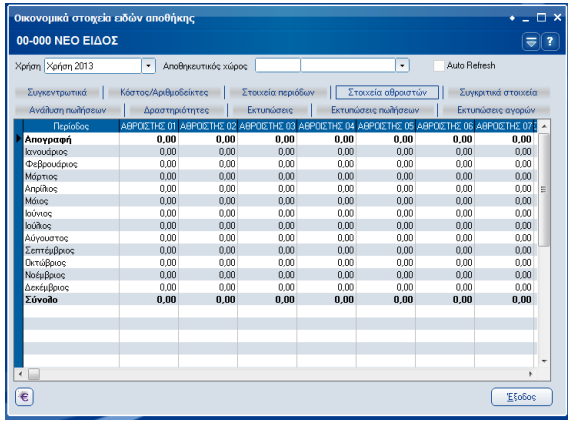
Εάν στο πεδίο [Στοιχεία από] επιλέξετε "Ανάλωση – Παραγωγή", προβάλλονται οι ποσότητες και οι αξίες ανάλωσης – παραγωγής.

- **Tips**

1. Με διπλό κλικ επάνω στην περίοδο που σας ενδιαφέρει, προβάλλεται η καρτέλα κινήσεων του είδους (drill down). Επιπλέον, με διπλό κλικ επάνω στην επιλεγμένη κίνηση, προβάλλεται το παραστατικό της αντίστοιχης συναλλαγής.

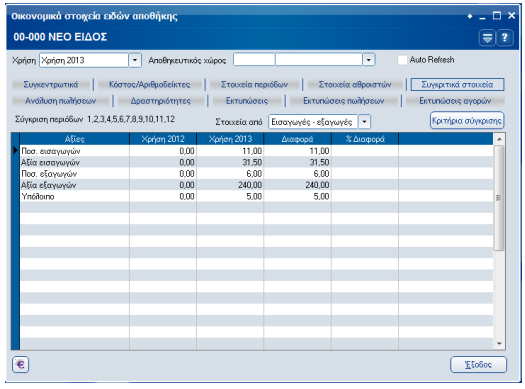
Σελίδα 4: Στοιχεία αθροιστών

Στη σελίδα αυτή προβάλλονται τα αποτελέσματα των αθροιστών όπως έχουν διαμορφωθεί από τις κινήσεις του είδους.



Σελίδα 5: Συγκριτικά Στοιχεία

Στη σελίδα αυτή προβάλλονται τα αποτελέσματα της σύγκρισης των οικονομικών στοιχείων του είδους. Οι στήλες και τα πεδία της οθόνης διαμορφώνονται από τα κριτήρια σύγκρισης που έχετε εφαρμόσει.

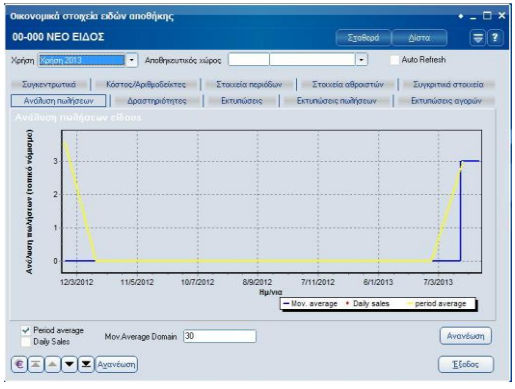


Σημείωση

Θα πρέπει να υπάρχουν τουλάχιστον δύο χρήσεις για να μπορέσετε να προχωρήσετε σε σύγκριση των στοιχείων του είδους.

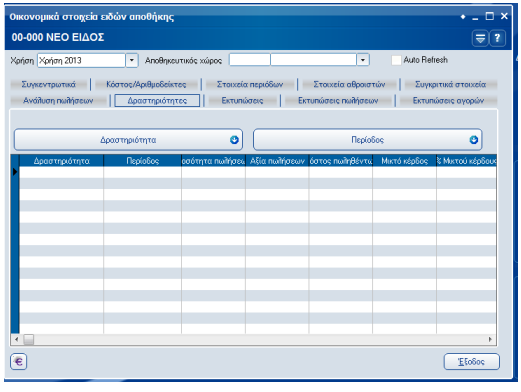
Σελίδα 6: Ανάλυση πωλήσεων

Στη σελίδα αυτή προβάλλονται τα αποτελέσματα αναλυτικά των πωλήσεων του είδους. Το διάγραμμα διαμορφώνεται ανάλογα με τη Mov. Average Domain, Daily Sales και Period average που έχετε εφαρμόσει.

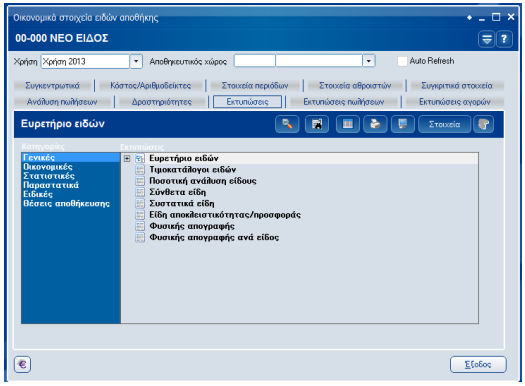


Σελίδα 7: Δραστηριότητες

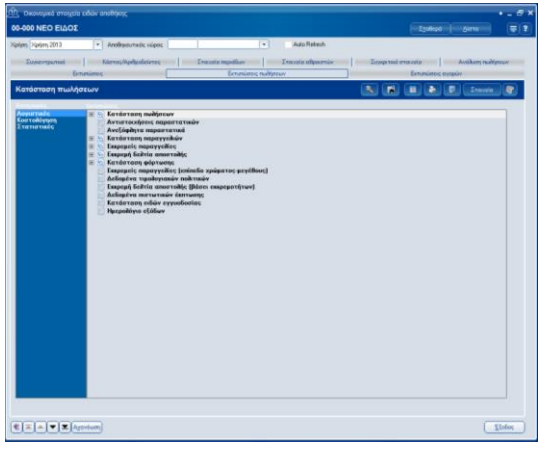
Στη σελίδα αυτή προβάλλονται τα αποτελέσματα αναλυτικά των δραστηριοτήτων του είδους.



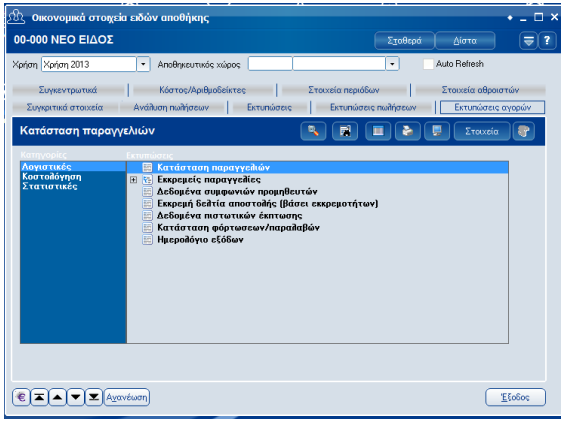
Σελίδα 8: Εκτυπώσεις
Στη σελίδα αυτή σας δίνετε η δυνατότητα των γενικών εκτυπώσεων του συγκεκριμένου είδους.



Σελίδα 9: Εκτυπώσεις Πωλήσεων
Στη σελίδα αυτή σας δίνετε η δυνατότητα εκτυπώσεων των πωλήσεων του συγκεκριμένου είδους.



Σελίδα 10: Εκτυπώσεις Αγορών
Στη σελίδα αυτή σας δίνετε η δυνατότητα εκτυπώσεων των αγορών του συγκεκριμένου είδους.



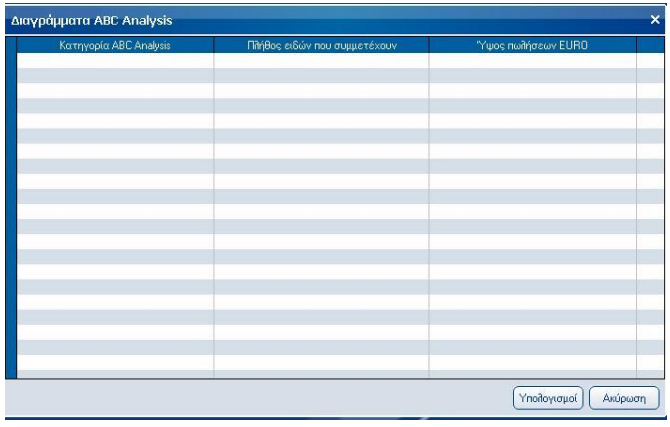
ABC ανάλυση ειδών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, έχετε τη δυνατότητα να απεικονίσετε τα στατιστικά στοιχεία των ειδών βάσει της κατηγοριοποίησης τους και του ποσοστού πωλήσεων που αναλογεί σε κάθε κατηγορία ειδών.

Εργασίες

Οι ακόλουθες εργασίες είναι διαθέσιμες:

- [Υπολογισμοί] Με το πλήκτρο αυτό δίνετε την εντολή για να ξεκινήσει η διαδικασία υπολογισμού των στατιστικών στοιχείων των πελατών. Για να γίνει σωστά ο υπολογισμός θα πρέπει πρώτα να κατηγοριοποιήσετε (ABC Analysis κατηγοριοποίηση ειδών) τα είδη σας και στη συνέχεια να τα χαρακτηρίσετε μέσω της εργασίας: "Αποθήκη – Αποθέματα – Σταθερά στοιχεία – Σελίδα 4: Ειδικά στοιχεία" στο πεδίο [Κατάταξη είδους].
- [Ακύρωση] για την έξοδό σας από τη συγκεκριμένη εργασία.



Πεδία

- **Κατηγορία ABC analysis**
  Στην οθόνη αυτή απεικονίζονται οι κατηγορίες ABC Analysis των ειδών με βάση την κατηγοριοποίησή τους και το αντίστοιχο ύψος πωλήσεων, όπως προκύπτει με την ολοκλήρωση του υπολογισμού των στατιστικών στοιχείων των ειδών.
- **Πλήθος ειδών που συμμετέχουν**
  Στην οθόνη αυτή απεικονίζονται σε γράφημα πίτας το πλήθος των ειδών με βάση την κατηγοριοποίησή τους και το αντίστοιχο ύψος πωλήσεων, όπως προκύπτει με την ολοκλήρωση του υπολογισμού των στατιστικών στοιχείων των ειδών.
- **Ύψος πωλήσεων (Euro)**
  Στην οθόνη αυτή απεικονίζονται το με βάση την κατηγοριοποίησή τους το ύψος πωλήσεων, όπως προκύπτει με την ολοκλήρωση του υπολογισμού των στατιστικών στοιχείων των ειδών.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Επιλέγετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο θέλετε να ορίσετε τα υπόλοιπα ανά θέση αποθήκευσης. Αμέσως εμφανίζονται οι θέσεις αποθήκευσης που έχουν οριστεί για το συγκεκριμένο αποθηκευτικό χώρο (βλέπε [Θέσεις αποθήκευσης]).

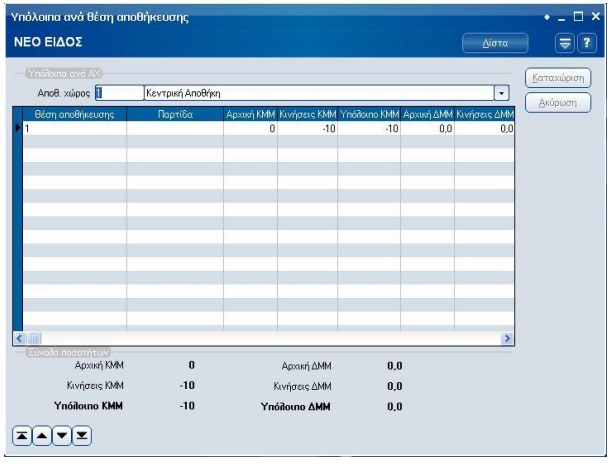
Υπόλοιπα θέσεων αποθήκευσης

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να παρακολουθείτε τα υπόλοιπα όλων των ειδών στις θέσεις αποθήκευσης κάθε αποθηκευτικού χώρου. Η δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης των υπολοίπων σε κάθε θέση αποθήκευσης, ισχύει μόνο εάν στα παραστατικά αποθήκης, αγορών και πωλήσεων χρησιμοποιείται το πεδίο [Θέσεις αποθήκευσης].

Εργασίες

Οι ακόλουθες εργασίες είναι διαθέσιμες:

- [Στοιχεία] για τη διαχείριση των υπολοίπων του επιλεγμένου είδους στις θέσεις αποθήκευσης. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των υπολοίπων. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε τις αλλαγές πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] για να επιλέξετε και να εμφανίσετε τα υπόλοιπα ανά θέση αποθήκευσης. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.



Πεδία

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Επιλέγετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο θέλετε να ορίσετε τα υπόλοιπα ανά θέση αποθήκευσης. Αμέσως εμφανίζονται οι θέσεις αποθήκευσης που έχουν οριστεί για το συγκεκριμένο αποθηκευτικό χώρο (βλέπε [Θέσεις αποθήκευσης]).
- **Θέση αποθήκευσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη θέση αποθήκευσης του είδους, όπως ακριβώς την έχετε ορίσει στην εργασία "Οργάνωση – Πίνακες – Αποθήκης – Θέσεις αποθήκευσης".
- **Παρτίδα**
  Πεδίο επιλογής από όπου επιλέγετε την αντίστοιχη παρτίδα, της οποίας τα υπόλοιπα ανά θέση αποθήκευσης θέλετε να παρακολουθείτε.
- **Αρχική ΚΜΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αρχική ποσότητα του είδους στην κύρια μονάδα μέτρησης.
- **Κινήσεις ΚΜΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η αντίστοιχη κίνηση του είδους στην κύρια μονάδα μέτρησης.
- **Υπόλοιπο ΚΜΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται το αντίστοιχο υπόλοιπο του είδους στην κύρια μονάδα μέτρησης.

- **Αρχική ΔΜΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αρχική ποσότητα του είδους στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης.
- **Κινήσεις ΔΜΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η αντίστοιχη κίνηση του είδους στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης.
- **Υπόλοιπο ΔΜΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται το αντίστοιχο υπόλοιπο του είδους στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης.

Σύνολα ποσοτήτων

Στο μέρος αυτό της οθόνης εμφανίζονται τα σύνολα των ποσοτήτων των κινήσεων και των υπολοίπων της κύριας και της δευτερεύουσας μονάδας μέτρησης.

Είδη αποκλειστικότητας

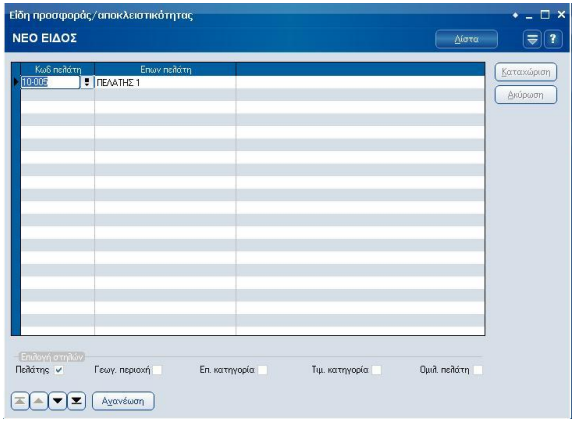
Με την επιλογή αυτή διαμορφώνετε την πολιτική προσφορών που ακολουθεί η εταιρεία. Στη λίστα επιλογής εγγραφών είναι διαθέσιμα μόνο τα είδη που έχουν χαρακτηριστεί ως είδη αποκλειστικότητας (στη σελίδα ειδικών στοιχείων είδους). Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μέχρι πέντε μεταβλητές για να διαμορφώσετε τις προσφορές ανά είδος.

Εργασίες

Οι ακόλουθες εργασίες είναι διαθέσιμες:

- [Στοιχεία] για τη διαχείριση των στοιχείων προσφοράς του επιλεγμένου είδους. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων προσφοράς. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε τις αλλαγές πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή]

Πεδία



- **Επιλογή στηλών**
  Καθορίζετε τις μεταβλητές βάσει των οποίων θα διαμορφώνονται οι προσφορές του είδους. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε οποιοδήποτε συνδυασμό των παρακάτω:
  - Πελάτης – επιλέγετε τους πελάτες για τους οποίους ισχύει η προσφορά.
  - Γεωγραφική κατηγορία – επιλέγετε τις γεωγραφικές κατηγορίες των πελατών για τους οποίους ισχύει η προσφορά.
  - Επαγγελματική κατηγορία – επιλέγετε τις επαγγελματικές κατηγορίες των πελατών για τους οποίους ισχύει η προσφορά.
  - Τιμολογιακή κατηγορία – επιλέγετε τις τιμολογιακές κατηγορίες των πελατών για τους οποίους ισχύει η προσφορά.
  - Όμιλ. πελάτη – επιλέγετε τον όμιλο στον οποίο ανήκει ο πελάτης και για τον οποίο ισχύει η προσφορά.

Παρτίδες

Με την επιλογή αυτή διαχειρίζεστε τις παρτίδες των ειδών αποθήκης. Μπορείτε να ορίσετε τη δημιουργία παρτίδων, αυτόματα από το σύστημα, με την καταχώρηση των παραστατικών αποθήκης (βλέπε [Σχεδιασμός τύπων συναλλαγών αποθήκης]). Εναλλακτικά, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη συγκεκριμένη επιλογή για να δημιουργήσετε παρτίδες ειδών.

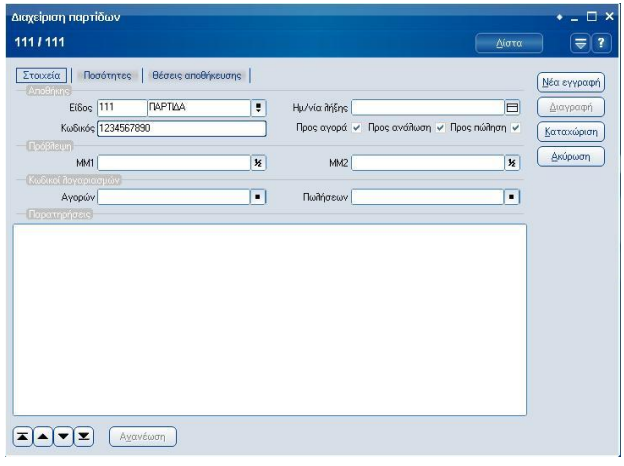
Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας παρτίδας. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε τη νέα παρτίδα πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης παρτίδας. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης παρτίδας.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένης παρτίδας. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων της επιλεγμένης παρτίδας. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] για να επιλέξετε κάποια από τις ήδη καταχωρημένες παρτίδες. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.

Πεδία

Σελίδα 1: Στοιχεία

Αποθήκη



- **Είδος**
  Επιλέγετε το είδος που παρακολουθείτε σε παρτίδα. Στο πεδίο είναι διαθέσιμα όλα τα είδη της αποθήκης.
- **Κωδικός**
  Εισάγετε τον κωδικό της παρτίδας του είδους. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της παρτίδας.
- **Ημερομηνία λήξης**
  Ορίζετε την ημερομηνία λήξης της παρτίδας.
- **Προς αγορά, προς ανάλωση, προς πώληση**
  Πεδίο Ναι/Όχι στο οποίο καθορίζετε εάν η συγκεκριμένη παρτίδα είναι προς αγορά, ανάλωση, πώληση.

Πρόβλεψη

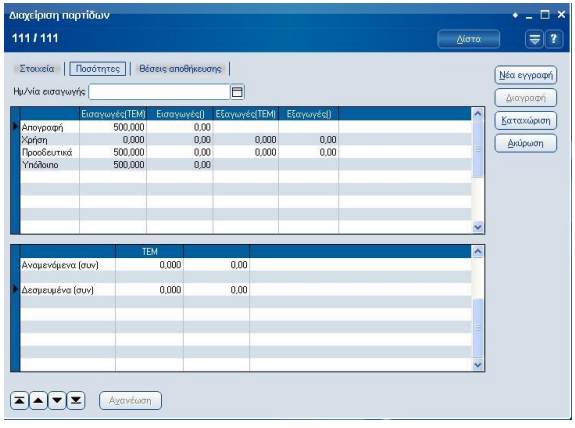
- **ΜΜ1**
  Εισάγετε τις προβλεπόμενες ποσότητες της παρτίδας στην πρώτη μονάδα μέτρησης του είδους.
- **ΜΜ2**
  Εισάγετε τις προβλεπόμενες ποσότητες της παρτίδας στη δεύτερη μονάδα μέτρησης του είδους.

Κωδικοί λογαριασμών

- **Αγορών**
  Εισάγετε το λογαριασμό αγορών λογιστικού σχεδίου στο είδους.
- **Πωλήσεων**
  Εισάγετε το λογαριασμό πωλήσεων λογιστικού σχεδίου στο είδους.

Παρατηρήσεις

- **Παρατηρήσεις**
  Εισάγετε διάφορες χρήσιμες παρατηρήσεις και σημειώσεις.

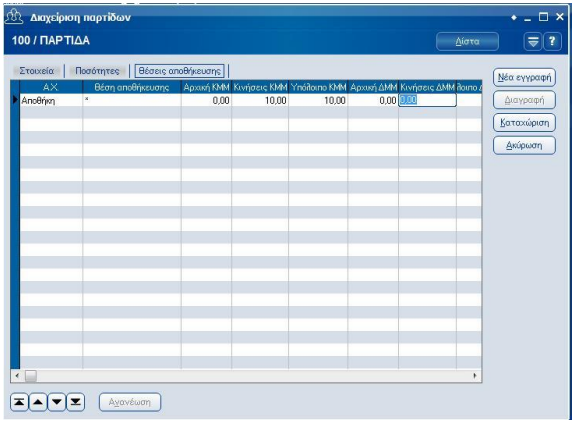


Σελίδα 2: Ποσότητες

Στη σελίδα αυτή προβάλλονται οι ποσότητες εισαγωγών και εξαγωγών των ειδών της παρτίδας στις δύο μονάδες μέτρησης, για τη χρήση, προοδευτικά, το υπόλοιπο, τα αναμενόμενα, τα δεσμευμένα καθώς και η ημερομηνία εισαγωγής των παρτίδων. Τα παραπάνω πεδία ενημερώνονται αυτόματα από το σύστημα. Εσείς πρέπει μόνο να εισάγετε τις ποσότητες απογραφής της παρτίδας.

Σελίδα 3: Θέσεις αποθήκευσης

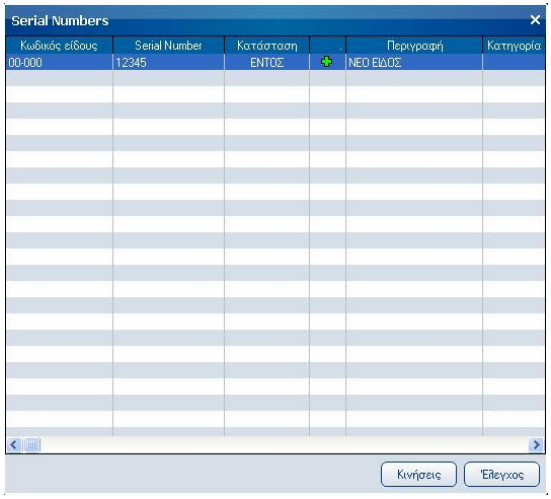
Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται αντίστοιχα οι θέσεις αποθήκευσης, στις οποίες βρίσκονται αποθηκευμένα τα είδη που διαχειρίζεστε σε παρίδες.



Serial Numbers

Με την επιλογή αυτή, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να δείτε και να ελέγξετε τα Serial Numbers, καθώς επίσης την κατάστασή τους και τα είδη με τα οποία σχετίζονται.

Εργασίες



- [Κινήσεις] για να εμφανιστούν αναλυτικά οι κινήσεις του συγκεκριμένου Serial Number.
- [Έλεγχος] για να εκτυπωθούν όλα τα Serial Numbers με κατάσταση λάθους.

❑ **Κωδικός είδους**
Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός του είδους στον οποίο έχετε αντιστοιχίσει κάποιο Serial Number.

❑ **Serial Number**
Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο Serial Number του συγκεκριμένου είδους.

❑ **Κατάσταση**
Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται οι καταστάσεις των Serial Numbers. Συγκεκριμένα, οι καταστάσεις είναι:

- Εντός : + Δείχνει ότι το συγκεκριμένο S/N υπάρχει στην αποθήκη.
- Εκτός : - Δείχνει ότι το συγκεκριμένο S/N έχει εξαχθεί από την αποθήκη.
- Λάθος : ? Δείχνει ότι με το συγκεκριμένο S/N έχουν γίνει λάθος κινήσεις.

BI Ανάλυση ειδών

Η εφαρμογή ATLANTIS ERP ενσωματώνει ένα σύστημα επιχειρηματικής ευφυΐας (Business Intelligence) δίνοντας την δυνατότητα στους πελάτες της να ενημερώνονται για τα ιστορικά και τα τρέχοντα οικονομικά στοιχεία της επιχείρησης καθώς επίσης να επεξεργάζονται και να αναλύουν τα δεδομένα των πωλήσεων καθιστώντας με αυτό τον τρόπο πιο εύκολη τη λήψη νέων αποφάσεων. Η BI ανάλυση παρέχει έτοιμη λειτουργικότητα με πολλές προβολές που μπορούν να συνδυαστούν δυναμικά συγκρίνοντας και αναλύοντας πληροφορίες με πολλαπλές διαστάσεις όπως: κατηγοριοποιήσεις ειδών, υπηρεσιών, γεωγραφικών περιοχών, πηγών εσόδου κλπ., απεικονίζοντας τα αποτελέσματα σε διάφορες μορφές καταστάσεων και γραφημάτων.

1.1. Πρόσβαση στην Ανάλυση

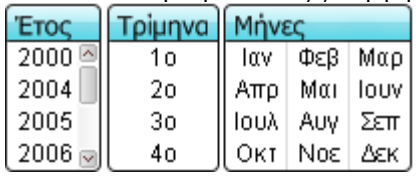
Η πρόσβαση στην ανάλυση της οντότητας του πελάτη δίνεται μέσω του μενού:
Αποθήκη → Αποθέματα → BI Ανάλυση Ειδών
Στο σημείο αυτό εκτελείται αρχικοποίηση των δεδομένων.

1.1. Κωδικολόγιο

1.1.1. Φίλτρα

Όπως και στις υπόλοιπες οντότητες, έτσι και στα είδη, στο πρώτο tab, εμφανίζεται ένας πίνακας με τα σταθερά στοιχεία των ειδών. Στον τίτλο του παρακάτω πίνακα εμφανίζεται ο αριθμός των ειδών που εμφανίζονται στον πίνακα. Ομοίως και εδώ, στο δεξί τμήμα του τίτλου να τυπώσουμε τον πίνακα σε εκτυπωτή ή να στείλουμε τα δεδομένα του στο Excel.

Στο δεξί τμήμα της οθόνης υπάρχουν και εδώ τα φίλτρα «Έτος», «Τρίμηνα» και «Μήνες».



Η λειτουργία τους είναι ίδια με αυτή των πελατών & προμηθευτών. Επιπλέον, εδώ υπάρχει φίλτρο όπου μπορείτε να επιλέξετε και τύπο δεσμευμένων και τύπο αναμενόμενων παραγγελιών.

1.1.2. Σύγκριση Ετών

Και εδώ, κάτω από τα φίλτρα του έτους υπάρχουν τα παρακάτω κουμπιά και φίλτρα.



Επιλέγοντας "Τρέχον" και "Προηγούμενο έτος" έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε τα έτη προς σύγκριση με τους τρόπους που περιγράφονται στο κεφάλαιο 2.

1.1.3. Ανάλυση Ειδών

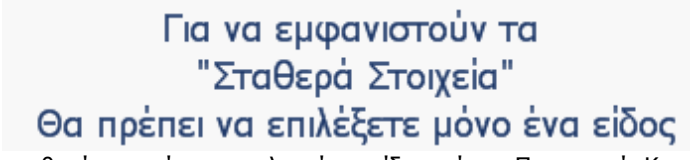
Κάτω από τον πίνακα των Ειδών υπάρχει και εδώ το αντίστοιχο κουμπί με τις δύο επιλογές. Εξ' ορισμού είναι ενεργοποιημένη η επιλογή "Λίστα Ειδών".



Όταν επιλέξετε "Ανάλυση Ειδών" ο πίνακας με τα είδη εξαφανίζεται και στη θέση του εμφανίζονται πίνακες όπου αναλύουν τα στοιχεία των επιλεγμένων ειδών (και εδώ σε συνδυασμό με τα υπόλοιπα φίλτρα – έτος, μήνας κτλ). Τα δεδομένα που δείχνουν είναι:

1.1.3.1. Σταθερά στοιχεία

Για να εμφανιστεί αυτός ο πίνακας θα πρέπει να έχετε επιλέξει μόνο ένα είδος, διαφορετικά θα εμφανίζεται το μήνυμα



Εδώ εμφανίζονται τα σταθερά στοιχεία του επιλεγμένου είδους, όπως Περιγραφή, Κατηγορία, Ομάδα κτλ.

1.1.3.2. Οικονομικά Στοιχεία – Αριθμοδείκτες

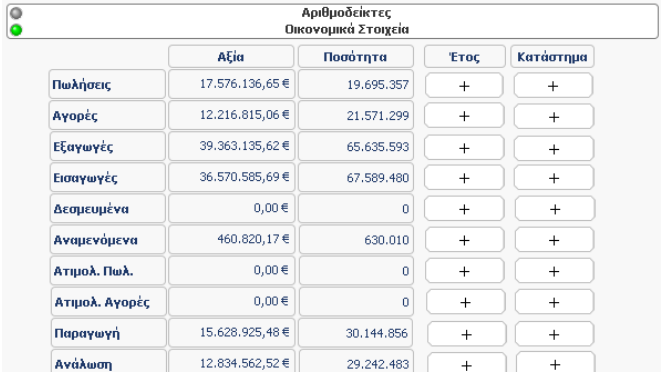
Ο πίνακας αυτός έχει δύο λειτουργίες. Ανάλογα με το τι είναι επιλεγμένο στον τίτλο του πίνακα εμφανίζει είτε τα οικονομικά στοιχεία των επιλεγμένων ειδών είτε τους αριθμοδείκτες αυτών.



Το ποια επιλογή είναι ενεργοποιημένη κάθε φορά, φαίνεται από το πράσινο "λαμπάκι" στο αριστερό τμήμα στον τίτλο του πίνακα.

Επιλέγοντας οικονομικά στοιχεία βλέπουμε την ανάλυση για τις:

- Πωλήσεις
- Αγορές
- Εξαγωγές
- Εισαγωγές
- Δεσμευμένα



	Αξία	Ποσότητα	Έτος	Κατάστημα
Πωλήσεις	17.576.136,65 €	19.695.357	+	+
Αγορές	12.216.815,06 €	21.571.299	+	+
Εξαγωγές	39.363.135,62 €	65.635.593	+	+
Εισαγωγές	36.570.585,69 €	67.589.480	+	+
Δεσμευμένα	0,00 €	0	+	+
Αναμενόμενα	460.820,17 €	630.010	+	+
Ατιμολ. Πωλ.	0,00 €	0	+	+
Ατιμολ. Αγορές	0,00 €	0	+	+
Παραγωγή	15.628.925,48 €	30.144.856	+	+
Ανάλωση	12.834.562,52 €	29.242.483	+	+

- Αναμενόμενα
- Ατιμολόγητες Πωλήσεις
- Ατιμολόγητες Αγορές
- Παραγωγή
- Ανάλωση

Για όλα τα επιλεγμένα είδη.

Κάνοντας κλικ σε κάθε ένα από τα κουμπιά με το σύμβολό «+» γίνεται ανάλυση των στοιχείων αυτών. Έχετε τη δυνατότητα να δείτε την ανάλυση ανά Έτος και κατάστημα (με δυνατότητα drill down)



Επιλέγοντας αριθμοδείκτες, μπορείτε να δείτε τα ακόλουθα:

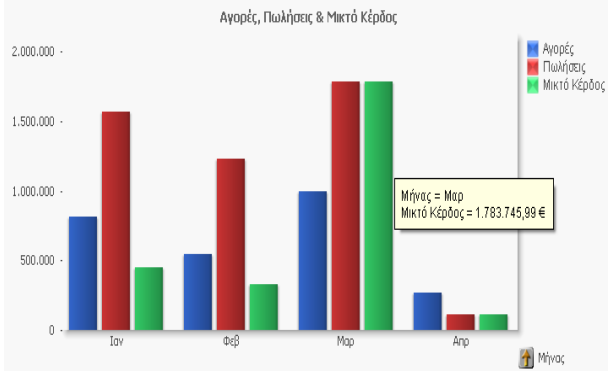
- Κόστος Πωληθέντων
- Μέση Ηλικία Αποθέματος
- Μέσος Χρόνος Αποθήκευσης
- Συντελεστή Markup(%)
- Συντελεστή Μικτού Κέρδους (%)
- Συντελεστή Απόσβεσης
- Συντελεστή Κυκλοφοριακής Ταχύτητας

Και εδώ η ανάλυση μπορεί να γίνει ανά έτος και κατάστημα με δυνατότητα drill down όπως περιγράφεται στο κεφάλαιο 2.

1.2. Σύγκριση Στοιχείων

Το δεύτερο tab ονομάζεται και εδώ "Σύγκριση Στοιχείων" και περιέχει reports που συγκρίνουν τα δύο έτη όπου έχετε επιλέξει. Επιπλέον, υπάρχει ένα report όπου βλέπετε συγκεντρωτικά:

- Αγορές
- Πωλήσεις και
- Μικτό Κέρδος.



Αν στο report αυτό κάνετε κλικ σε κάποιο έτος, τότε η ανάλυση γίνεται ανά Μήνα και τα δεδομένα που βλέπετε αφορούν μόνο στο συγκεκριμένο έτος στο οποίο κάνατε κλικ.

Κάνοντας κλικ στο εικονίδιο 

που βρίσκεται στο κάτω και δεξιά τμήμα του report, επιστρέφετε στην προηγούμενη κατάσταση όπου η ανάλυση είναι ανά Έτος.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ

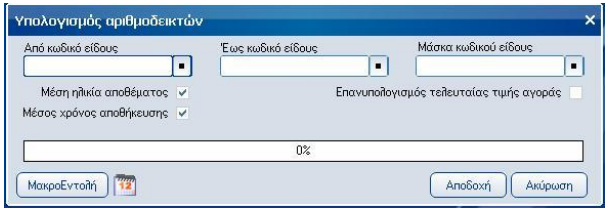
Υπολογισμός αριθμοδεικτών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να γίνει υπολογισμός αριθμοδεικτών των ειδών.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.

Πεδία



Επεξεργασία τιμών

- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο αριθμητικό όπου καθορίζετε από / έως μάσκα του είδους στον οποίο θα γίνει ο υπολογισμός.
- **Μέση ηλικία αποθέματος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε να γίνει ενημέρωση με βάση τη μέση ηλικία αποθέματος.
- **Μέσος χρόνος αποθήκευσης**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε, να γίνει ενημέρωση με βάση το μέσο χρόνο αποθήκευσης.
- **Επαναϋπολογισμός τελευταίας τιμής αγοράς**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε, να γίνει επαναϋπολογισμός τελευταίας τιμής αγοράς.

Μαζική αλλαγή τιμών πώλησης

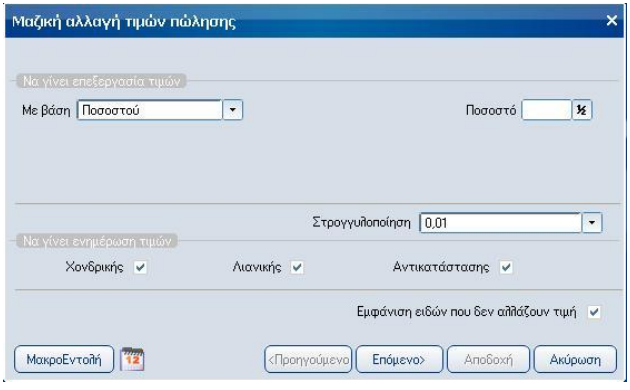
Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να αλλάζετε τις τιμές πώλησης των ειδών (Χονδρικής και Λιανικής). Οι αλλαγές τιμών μπορεί να γίνουν είτε βάσει Markup, είτε βάσει ποσοστού επί της τρέχουσας τιμής πώλησης.

Εργασίες

- [Επόμενο] για να σας οδηγήσει το σύστημα στην επόμενη σελίδα όπου καθορίζετε τα είδη για τα οποία θέλετε να γίνει η αλλαγή των τιμών πατήστε το πλήκτρο [Επόμενο], όπου εμφανίζονται τα επιλεγμένα είδη των οποίων θα αλλάξει η τιμή τους.
- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.

Πεδία

Επεξεργασία τιμών



- **Με βάση**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τον τρόπο βάσει του οποίου θα γίνεται η αλλαγή τιμών πώλησης των ειδών. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Markup
  - Ποσοστού
  - Σταθερού ποσού
    Στην περίπτωση που επιλέξετε σαν τρόπο αλλαγής των τιμών πώλησης ειδών "Βάσει Markup", θα πρέπει να συμπληρώσετε τα εξής πεδία:
- **Ημερομηνία από / έως**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα για το οποίο θέλετε να γίνει η αλλαγή τιμών πώλησης των ειδών.
- **Επί της**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τον τρόπο υπολογισμού βάσει:
  - Τιμή αγοράς
  - Τιμής αγοράς σε ξένο νόμισμα
  - Τιμής κόστους
  - Τελευταία τιμής αγόρας
- **Παραστατικό**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο παραστατικό αγορών βάσει του οποίου θα υπολογιστεί το Markup.
  Στη περίπτωση που επιλέξετε σαν τρόπο αλλαγής των τιμών πώλησης ειδών "Βάσει ποσοστού", θα πρέπει να συμπληρώσετε το εξής πεδίο:

- **Ποσοστό**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το αντίστοιχο ποσοστό βάσει του οποίου θα γίνει η αλλαγή τιμών πώλησης των ειδών.
  Στην περίπτωση που επιλέξετε σαν τρόπο αλλαγής των τιμών πώλησης ειδών "Σταθερό ποσό", θα πρέπει να συμπληρώσετε τα εξής πεδία:

- **Σταθερού ποσού**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το αντίστοιχο σταθερό ποσό του οποίου αν θα γίνει αντικατάσταση τιμών ή αύξηση τιμών των ειδών.

- **Στρογγυλοποίηση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το πλήθος δεκαδικών ψηφίων βάσει του οποίου, θα εμφανίζονται οι τιμές των ειδών.

- **Ενημέρωση τιμών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε να γίνει ενημέρωση τιμών χονδρικής και λιανικής.

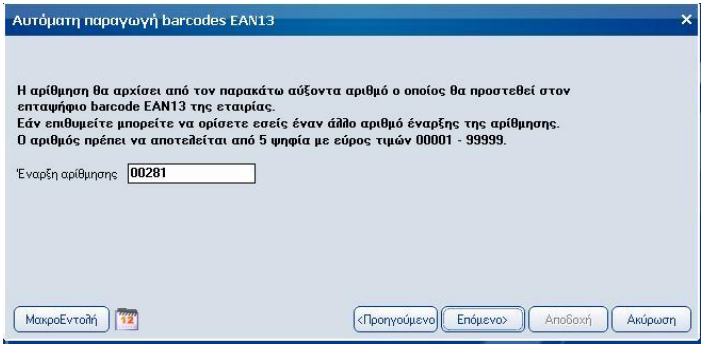
- **Εμφάνιση ειδών που δεν αλλάζουν τιμή**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε να εμφανίζονται και τα είδη, που δεν αλλάζουν τιμή.

Μαζική δημιουργία κωδικών barcode EAN13

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να κάνετε μαζική δημιουργία κωδικών barcode EAN113.

Εργασίες

- [Επόμενο] για να σας οδηγήσει το σύστημα στην επόμενη σελίδα, όπου καθορίζετε τα είδη, για τα οποία θέλετε να γίνει η δημιουργία κωδικών barcode EAN13, πατήστε πάλι στο πλήκτρο [Επόμενο], όπου εμφανίζονται τα επιλεγμένα είδη των οποίων θα γίνει η δημιουργία κωδικών barcode EAN13.
- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.



Πεδία

- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο αριθμητικό όπου καθορίζετε από / έως μάσκα του είδους στον οποίο θα δημιουργηθούν οι κωδικοί barcode EAN13.
- **Έναρξη αρίθμησης**
  Πεδίο αριθμητικό όπου θα ορίσετε έναν αριθμό έναρξης αρίθμησης.
  Πατώντας [Αποδοχή] θα δημιουργηθούν οι κωδικοί Barcode EAN13 των ειδών που επιλέξατε.

Μαζική διαγραφή κωδικών barcode EAN13

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να κάνετε μαζική διαγραφή των κωδικών barcode EAN113.

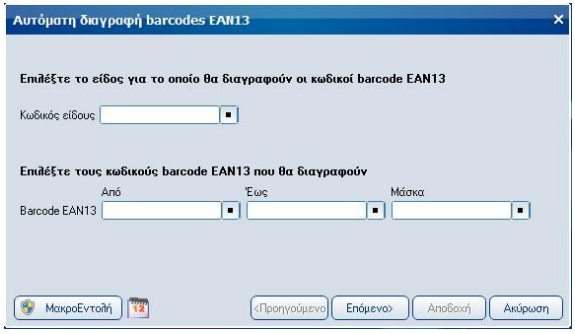
Εργασίες

- [Επόμενο] για να σας οδηγήσει το σύστημα στην επόμενη σελίδα, όπου καθορίζετε τα είδη, για τα οποία θέλετε να γίνει η διαγραφή των κωδικών barcode EAN13, πατήστε πάλι το πλήκτρο [Επόμενο], όπου εμφανίζονται τα επιλεγμένα είδη των οποίων θα γίνει η διαγραφή των κωδικών barcode EAN13.
- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.

Πεδία

- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο αριθμητικό όπου καθορίζετε το είδος στο οποίο θα διαγραφούν οι κωδικοί barcode EAN13.
- **Barcode EAN13**
  Πεδίο αριθμητικό όπου καθορίζετε από έως / μάσκα του κωδικού Barcode EAN13 στο οποίο θα διαγραφούν οι κωδικοί barcode EAN13.

  Πατώντας [Αποδοχή] θα διαγραφούν οι κωδικοί Barcode EAN13 των ειδών που επιλέξατε.



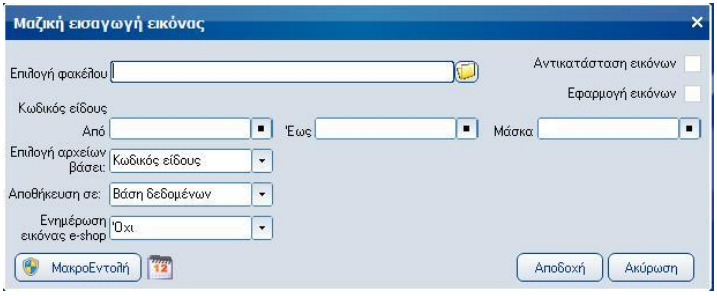
Μαζική εισαγωγή εικόνας

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να κάνετε μαζική εισαγωγή εικόνας των ειδών.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισαγάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.

Πεδία



- **Επιλογή φακέλου**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το φακέλο (προορισμό) των εικόνων που θα εισαχθούν στα είδη.
- **Αντικατάσταση εικόνων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν θα γίνει αντικατάσταση των εικόνων.
- **Εφαρμογή εικόνων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν θα γίνει εφαρμογή των εικόνων.
- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο αριθμητικό όπου καθορίζετε το είδος στο οποίο θα εισαχθούν οι εικόνες στα είδη.
- **Επιλογή αρχείων βάσει:**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τον τρόπο βάσει του οποίου θα γίνεται η επιλογή των αρχείων εικόνας ώστε να αντιστοιχισθούν με τους κωδικούς αποθήκης. Συγκεκριμένα μπορείτε να επιλέξετε βάσει:
  - Κωδικός είδους
  - Κωδικός Εργοστασίου
- **Αποθήκευση σε:**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τον τρόπο που θα αποθηκευτούν τα αρχεία εικόνων των ειδών.
  Μπορείτε να επιλέξετε αποθήκευση σε:
  - Βάση Δεδομένων
  - Σε αυτήν την περίπτωση τα αρχεία θα αποθηκευτούν απευθείας στη βάση.
  - Σύστημα Αρχείων

Σε αυτήν την περίπτωση τα αρχεία θα παραμείνουν αποθηκευμένα στον φάκελο προορισμού που επιλέξατε παραπάνω και δεν θα αποθηκευτούν απευθείας στη βάση.

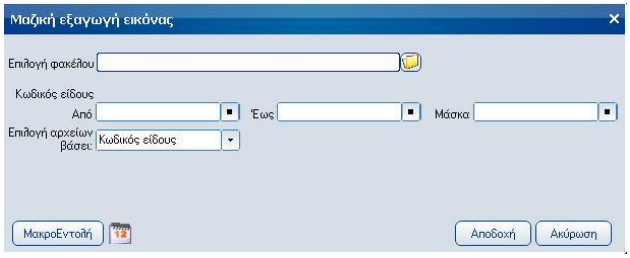
Μαζική εξαγωγή εικόνας

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να κάνετε μαζική εξαγωγή εικόνας των ειδών.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.

Πεδία



- **Επιλογή φακέλου**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το φακέλο (προορισμό) που θα γίνει η εξαγωγή των εικόνων.
- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο αριθμητικό όπου καθορίζετε το είδος στο οποίο θα γίνει η εξαγωγή των εικόνων.
- **Επιλογή αρχείων βάσει:**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε το όνομα του αρχείου εικόνας που θα παραχθεί μετά την διαδικασία της εξαγωγής. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε βάσει:
  - Κωδικός είδους
  - Κωδικός Εργοστασίου

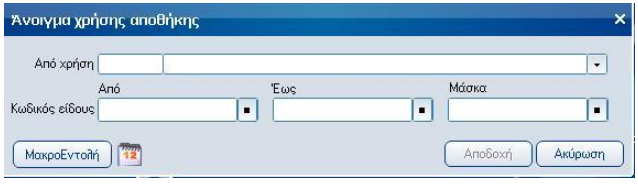
Μεταφορά αποθεμάτων απογραφής

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να μεταφέρετε τα υπόλοιπα των αποθεμάτων απογραφής στη νέα χρήση.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση της μεταφοράς αποθεμάτων απογραφής και να επιττης εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.

Πεδία



- **Από χρήση**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τη χρήση από την οποία θα μεταφερθούν τα υπόλοιπα αποθέματα απογραφής.
- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο αριθμητικό όπου καθορίζετε από / έως μάσκα του είδους καθορίζετε το είδος στο οποίο θα γίνει μεταφορά αποθεμάτων απογραφής.

Εκτυπώσεις

Αποθήκης

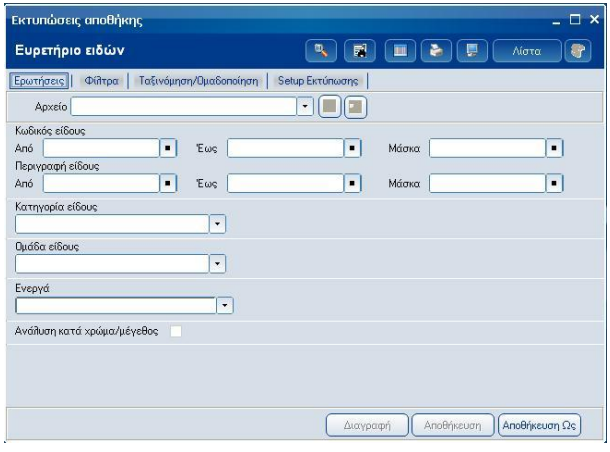
Γενικές

Ευρετήριο ειδών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε τον κατάλογο των ειδών της εταιρείας. Η εκτύπωση αυτή είναι κυρίως πληροφοριακή. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε τα είδη που θα περιληφθούν καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Ενεργά**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν θέλετε να εμφανιστούν μόνο τα ενεργά είδη.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι εάν θέλετε να περιληφθούν είδη με ανάλυση χρώμα/μέγεθος στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

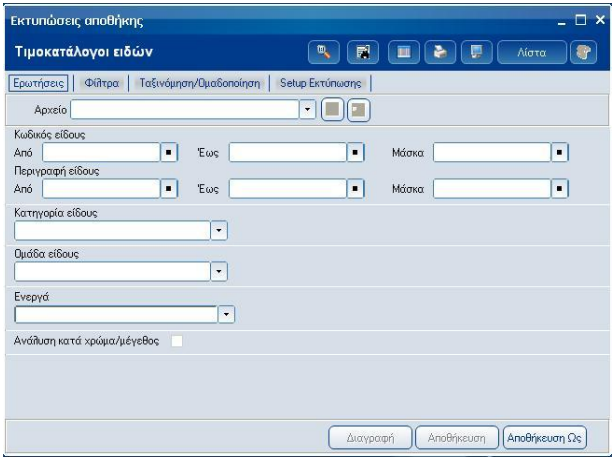
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Τιμοκατάλογοι ειδών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε τον τιμοκατάλογο των ειδών της εταιρείας. Η εκτύπωση αυτή είναι κυρίως πληροφοριακή. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε τα είδη που θα περιληφθούν καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Ενεργά**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν θέλετε να εμφανιστούν μόνο τα ενεργά είδη.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να γίνει ανάλυση σε χρώμα/μέγεθος.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

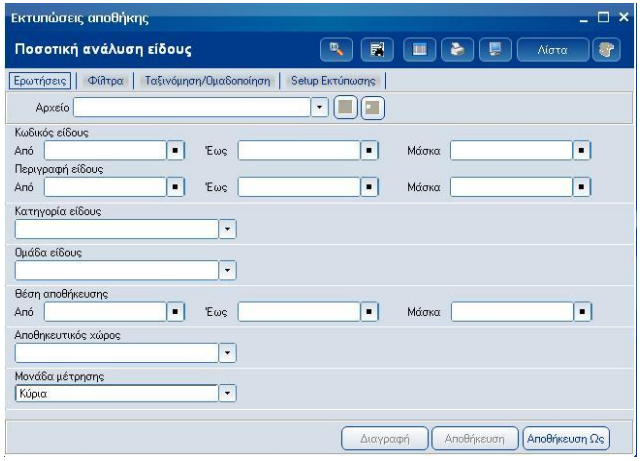
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Γενικές – Ευρετήριο ειδών")

Ποσοτική ανάλυση είδους

Η συγκεκριμένη εκτύπωση περιλαμβάνει την ποσοτική ανάλυση των ειδών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Θέση αποθήκευσης**
  Καθορίζετε τις θέσεις αποθήκευσης των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι θέσεις αποθήκευσης, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Μονάδα μέτρησης**
  Ορίζετε τη μονάδα μέτρησης στην οποία θα εκφράζονται οι ποσότητες στην εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ κύριας και δευτερεύουσας.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

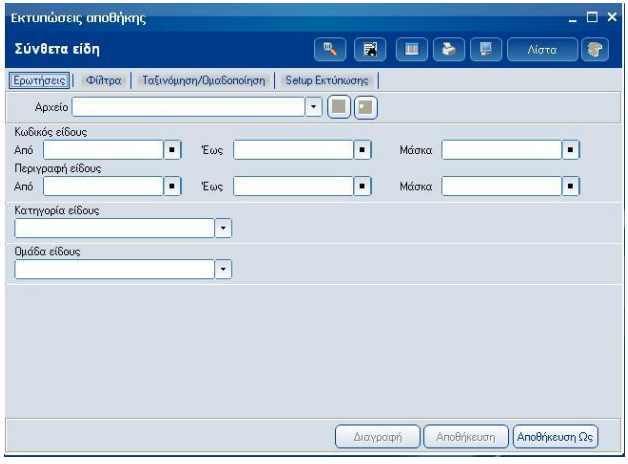
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Γενικές – Ευρετήριο ειδών")

Σύνθετα είδη

Η συγκεκριμένη εκτύπωση εμφανίζει όλα τα σύνθετα είδη της αποθήκης και τα συνθετικά τους. Η εκτύπωση προκύπτει βάσει των στοιχείων σύνθεσης που υπάρχουν στα σταθερά στοιχεία κάθε είδους.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

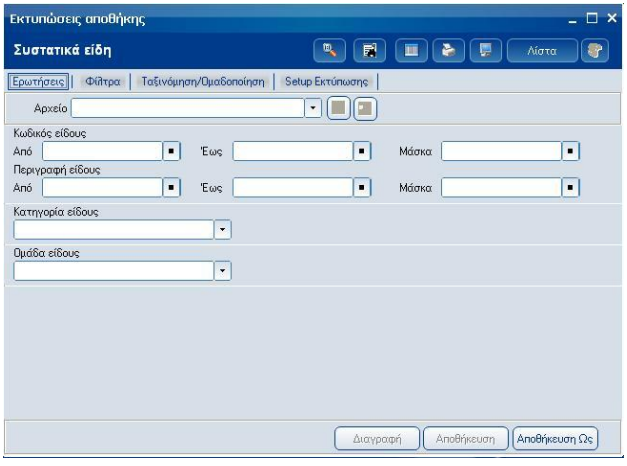
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Γενικές – Ευρετήριο ειδών")

Συστατικά είδη

Στη συγκεκριμένη εκτύπωση περιλαμβάνονται όλα τα είδη της αποθήκης που χρησιμοποιούνται στη σύνθεση άλλων ειδών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

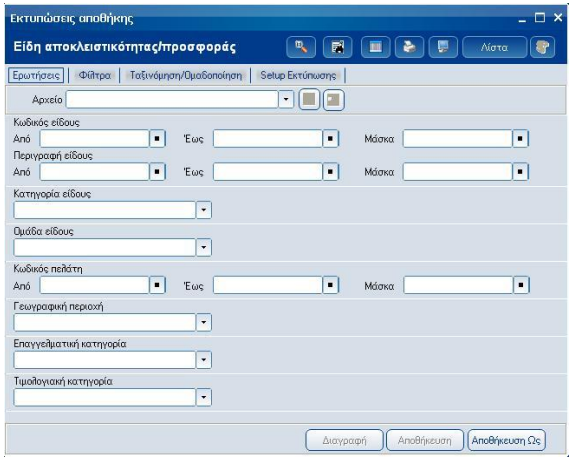
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Γενικές – Ευρετήριο ειδών")

Είδη αποκλειστικότητας / προσφοράς

Η συγκεκριμένη εκτύπωση εμφανίζει όλα τα είδη αποκλειστικότητας / προσφοράς, όπως ορίζονται με την επιλογή [Είδη αποκλειστικότητας].

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter,** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Γεωγραφική κατηγορία**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τις γεωγραφικές κατηγορίες των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια γεωγραφική κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας γεωγραφικής κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις γεωγραφικές κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των γεωγραφικών κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των γεωγραφικών κατηγοριών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Επαγγελματική κατηγορία**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις επαγγελματικές κατηγορίες των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια επαγγελματική κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας επαγγελματικής κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις επαγγελματικές κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των επαγγελματικών κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των επαγγελματικών κατηγοριών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Τιμολογιακή κατηγορία**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις τιμολογιακές κατηγορίες των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια τιμολογιακή κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας τιμολογιακής κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις τιμολογιακές κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τιμολογιακών κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των επαγγελματικών κατηγοριών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

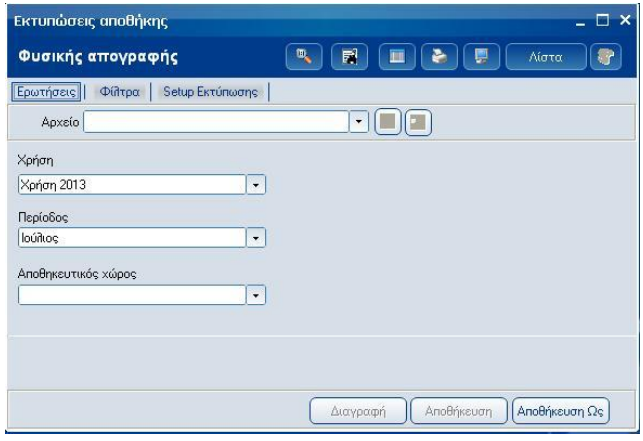
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Γενικές – Ευρετήριο ειδών")

Φυσικής απογραφής

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε την κατάσταση φυσικής απογραφής ανά αποθηκευτικό χώρο.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Χρήση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την χρήση για την οποία θέλετε να εκτυπώσετε τη φυσική απογραφή.
- **Περίοδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περίοδο για την οποία θέλετε να εκτυπώσετε τη φυσική απογραφή.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής από το επιλέγετε τον αποθηκευτικό χώρο για τον οποίο θέλετε να εκτυπώσετε την κατάσταση φυσικής απογραφής.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

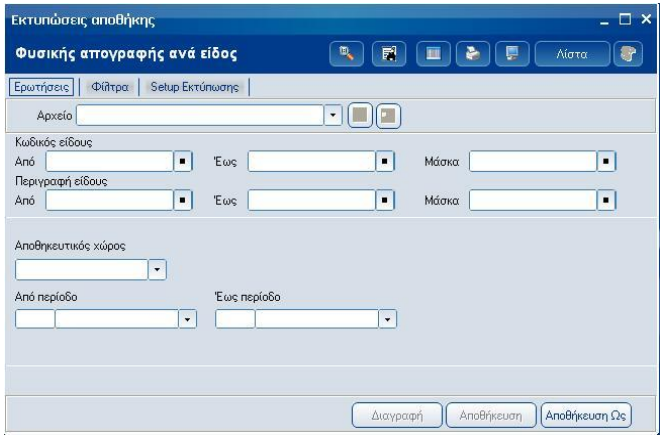
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Γενικές – Ευρετήριο ειδών")

Φυσικής απογραφής ανά είδος

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε την κατάσταση φυσικής απογραφής ανά είδος.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Περίοδο Από / Έως**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το περιοδικό διάστημα για το οποίο θέλετε να εκτυπώσετε τη φυσική απογραφή ανά είδος.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(*Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Γενικές – Ευρετήριο ειδών"*)

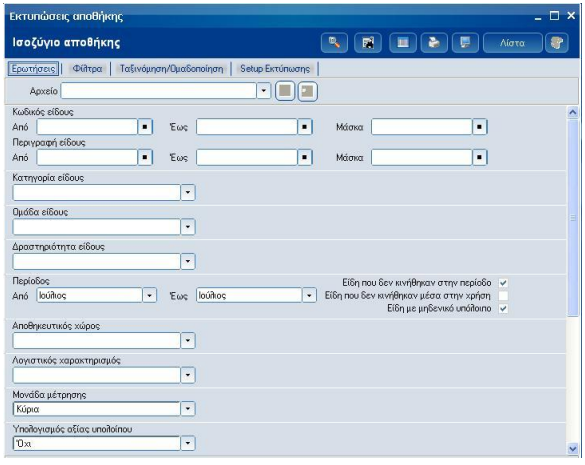
Οικονομικές

Ισοζύγιο αποθήκης

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το ισοζύγιο αποθήκης για την περίοδο που επιθυμείτε. Το ισοζύγιο περιέχει τις ποσότητες και τις αξίες κάθε είδους ανά περίοδο αλλά και τα αντίστοιχα ποσά απογραφής, προηγούμενων περιόδων, προοδευτικά και υπολοίπου.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας το ισοζύγιο θέλετε να εκτυπώσετε.

- **Είδη που δεν κινήθηκαν στην περίοδο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια της επιλεγμένης περιόδου.

- **Είδη που δεν κινήθηκαν μέσα στη χρήση**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.

- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης που ανήκει το είδος.

- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης στην οποία ανήκει το είδος.
- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους
- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Ανά είδος
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο
- **Κριτήριο εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Βάσει κωδικού είδους



- **Είδη που έχουν μονό εισαγωγές**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη που έχουν μόνο εισαγωγές.
- **Είδη που έχουν μόνο εξαγωγές**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη που έχουν μόνο εξαγωγές.
- **Κατασκευαστής Είδους**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθεί και ο κατασκευαστής των ειδών.

- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να γίνει ανάλυση σε χρώμα/μέγεθος.
- **EAN 13**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των EAN13 που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

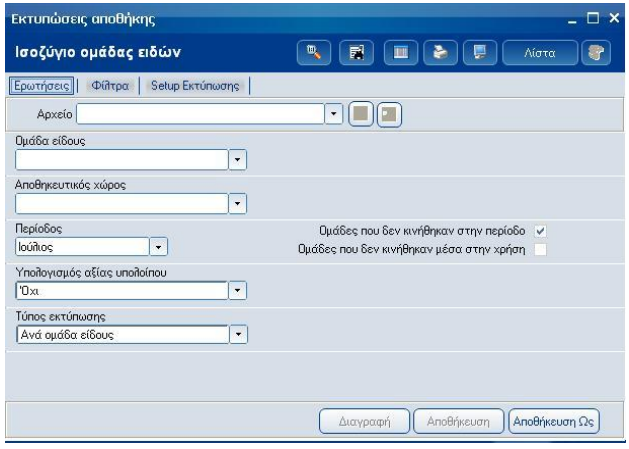
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Ισοζύγιο ομάδας ειδών

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το ισοζύγιο κάθε ομάδας ειδών για την περίοδο που επιθυμείτε. Το ισοζύγιο περιέχει τις ποσότητες και τις αξίες κάθε ομάδας είδους ανά περίοδο αλλά και τα αντίστοιχα ποσά απογραφής, προηγούμενων περιόδων, προοδευτικά και υπολοίπου.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας το ισοζύγιο θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Ομάδες που δεν κινήθηκαν στην περίοδο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια της επιλεγμένης περιόδου.

- **Ομάδες που δεν κινήθηκαν μέσα στη χρήση**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν κινήθηκαν μέσα στη χρήση.
- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους
- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Ανά ομάδα είδους
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

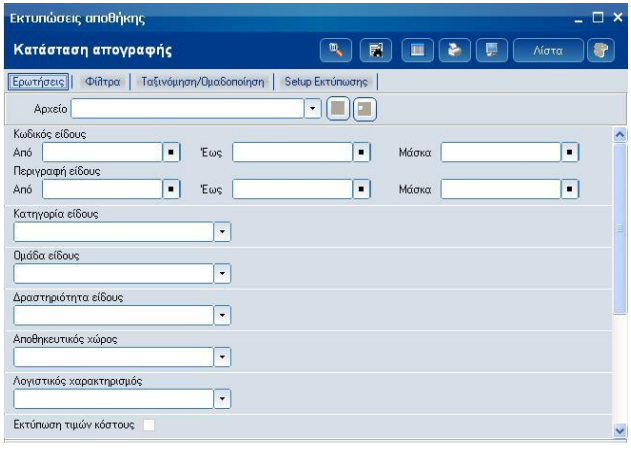
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Κατάσταση απογραφής

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε την κατάσταση απογραφής ειδών της αποθήκης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

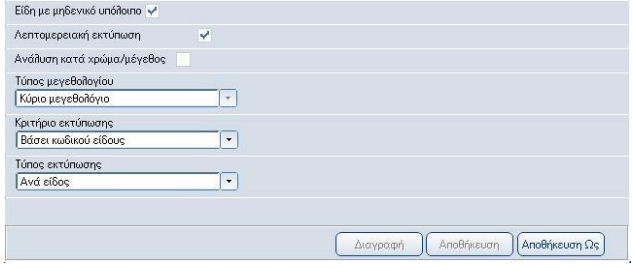
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Εκτύπωση τιμών κόστους**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση οι τιμές κόστους των ειδών.

- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.



- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.

- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

- **Κριτήριο εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Βάσει κωδικού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης
- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το κριτήριο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Ανά είδος
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

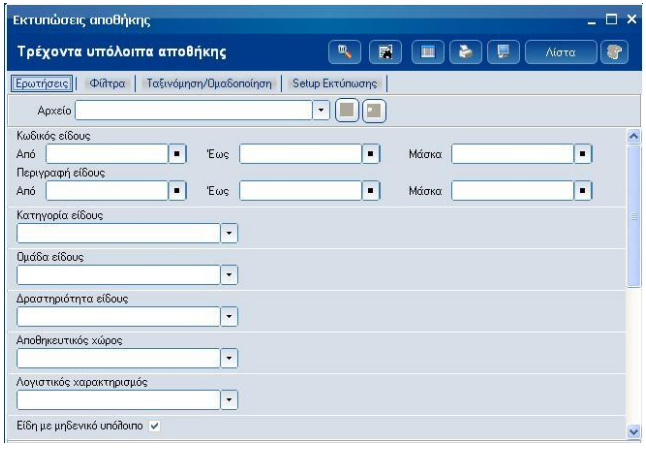
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Τρέχοντα υπόλοιπα αποθήκης

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώνετε την κατάσταση υπολοίπων των ειδών στην περίοδο που θα επιλέξετε.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο**.**
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

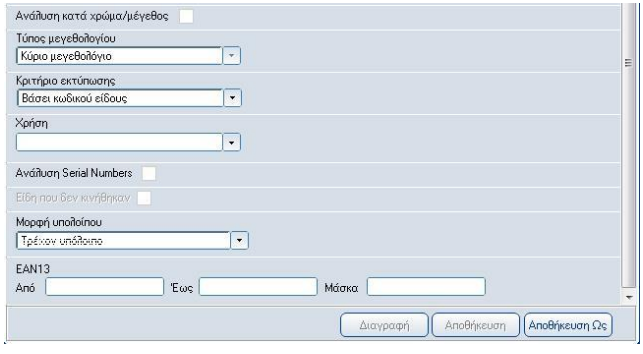
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.

- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.



- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

- **Κριτήριο εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Βάσει κωδικού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης

- **Χρήση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη χρήση.
- **Ανάλυση Serial Numbers**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιλιφθεί και η ανάλυση των Serial Numbers.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη που δεν κινήθηκαν.
- **Μορφή υπολοίπου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μορφή υπολοίπου που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Τρέχον υπόλοιπο
  - Τρέχον υπόλοιπο – Δεσμευτικά
  - Τρέχον υπόλοιπο – Δεσμευμένα + Αναμενόμενα
- **EAN 13**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των EAN13 που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

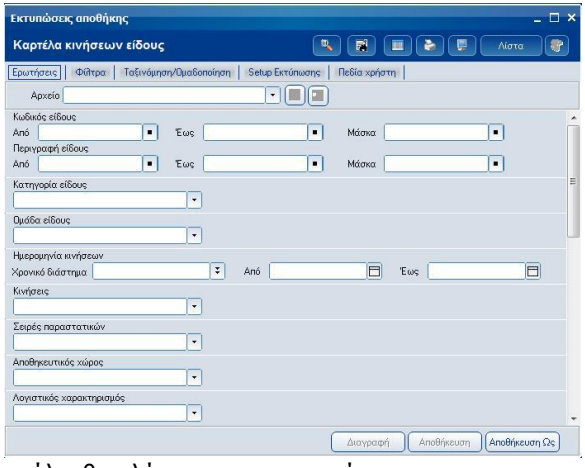
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Καρτέλα κινήσεων είδους

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις καρτέλες κινήσεων των ειδών της εταιρείας, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Στην εκτύπωση εμφανίζονται οι κινήσεις κάθε είδους στο επιλεγμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.

- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.

- **Κινήσεις**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τύπους των κινήσεων αποθήκης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων κινήσεων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.

- **Σειρές παραστατικών**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών.

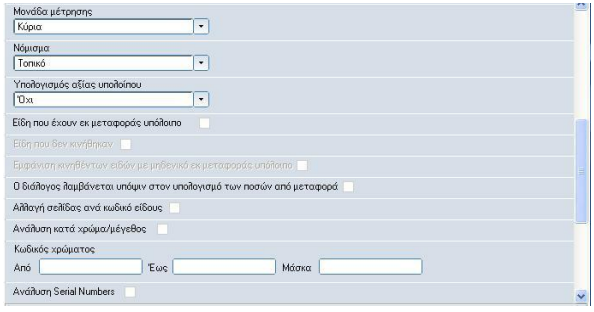
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Μονάδα μέτρησης**
  Ορίζετε τη μονάδα μέτρησης στην οποία θα εκφράζονται οι ποσότητες κατά την εκτύπωση επιλέγοντας μεταξύ κύριας και δευτερεύουσα.



- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες στην εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.

- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους

- **Είδη που έχουν εκ μεταφοράς υπόλοιπο**
  Πεδίο "Ναι/Όχι" με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη που έχουν εκ μεταφοράς υπόλοιπο.

- **Είδη που δεν κινήθηκαν**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια του επιλεγμένου χρονικού διαστήματος.

- **Εμφάνιση κινηθέντων ειδών με μηδενικό εκ μεταφοράς υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη με μηδενικό εκ μεταφοράς υπόλοιπο. Η επιλογή της συγκεκριμένης ερώτησης έχει, ως αποτέλεσμα την επιπλέον εμφάνιση των ειδών που έχουν διαμορφωμένο υπόλοιπο από προηγούμενες περιόδους.

- **Ο διάλογος λαμβάνεται υπόψη στον υπολογισμό των ποσών από μεταφορά**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θα λαμβάνετε υπόψη ο διάλογος στον υπολογισμό των ποσών μεταφοράς.

- **Αλλαγή σελίδας ανά κωδικό είδους**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν θέλετε οι κινήσεις κάθε είδους να εμφανίζονται σε διαφορετική ημέρα.

- **Ανάλυση κατά χρώμα/ μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.

- **Κωδικός χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων των ειδών, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1

- Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

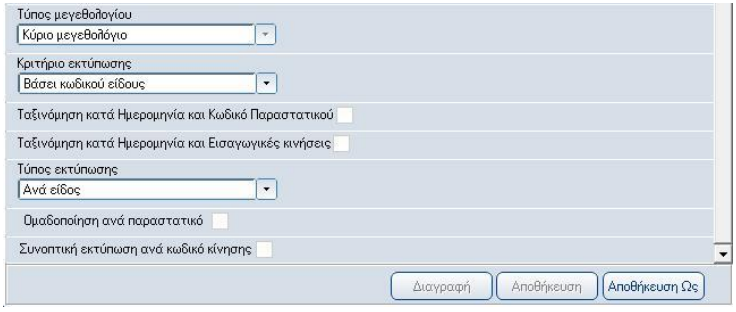
❑ **Κριτήριο εκτύπωσης**
Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε με βάση ποιο κριτήριο θα δημιουργηθεί η εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να διαλέξετε:

- Βάσει κωδικού είδους
- Βάσει κωδικού συσχέτισης

❑ **Ανάλυση Serial Numbers**
Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά Serial Number

❑ **Τύπος μεγεθολογίου**
Πεδίο επιλογής, από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Κύριο μεγεθολόγιο
- Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
- Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2



❑ **Κριτήριο εκτύπωσης**
Πεδίο που ορίζεται αν η εκτύπωση θα εκτελεστεί σε επίπεδο κωδικού είδους ή κωδικού συσχέτισης.

❑ **Ταξινόμηση κατά Ημερομηνία και Κωδικό Παραστατικού**
Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε τα αποτελέσματα της εκτύπωσης, να ταξινομούνται κατά ημερομηνία και κωδικό παραστατικού.

❑ **Ταξινόμηση κατά Ημερομηνία και Εισαγωγικές κινήσεις**
Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε τα αποτελέσματα της εκτύπωσης να ταξινομούνται κατά ημερομηνία και εισαγωγικές κινήσεις.

❑ **Τύπος εκτύπωσης**
Πεδίο επιλογής με το οποίο έχετε τη δυνατότητα καθορισμού του τύπου εκτύπωσης. Συγκεκριμένα μπορείτε να διαλέξετε:

- Ανά είδος
- Ανά αποθηκευτκό χώρο

❑ **Ομαδοποίηση ανά παραστατικό**
Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε να γίνει ομαδοποίηση ανά παραστατικό.

❑ **Συνοπτική εκτύπωση ανά κωδικό κίνησης**
Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε να γίνει συνοπτική εκτύπωση ανά κωδικό κίνησης.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 5: Πεδία Χρήστη – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

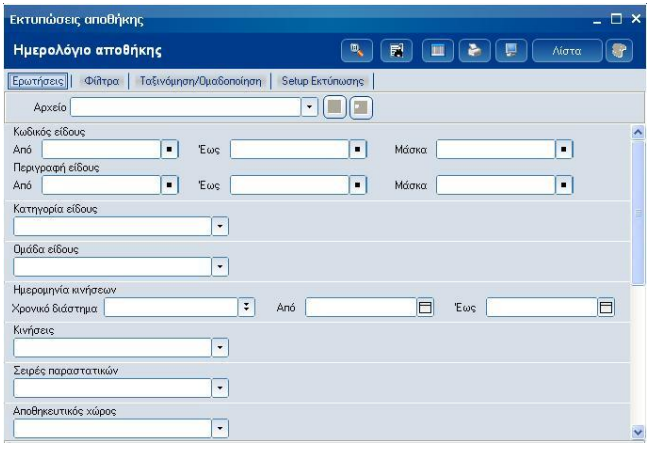
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Ημερολόγιο αποθήκης

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώνετε το ημερολόγιο αποθήκης, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Στην εκτύπωση, εμφανίζονται για κάθε ημερομηνία οι κινήσεις των ειδών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.

- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που επιθυμείτε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.

- **Κινήσεις**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τους τύπους των κινήσεων αποθήκης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων κινήσεων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.

- **Σειρές παραστατικών**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.



- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Μονάδα μέτρησης**
  Ορίζετε τη μονάδα μέτρησης στην οποία θα εκφράζονται οι ποσότητες κατά την εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ κύριας και δευτερεύουσας.

- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες στην εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν θέλετε να εμφανίζονται τα παραστατικά κάθε ημέρας, αναλυτικά.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν θέλετε οι κινήσεις κάθε ημέρας να εμφανίζονται σε διαφορετική σελίδα. Το πεδίο είναι ενεργό, μόνο εάν έχετε επιλέξει "Λεπτομερειακή εκτύπωση".
- **Ανάλυση κατά χρώμα/ μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.
- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2
- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο έχετε τη δυνατότητα καθορισμού του τύπου εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να διαλέξετε:
  - Ανά είδος
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

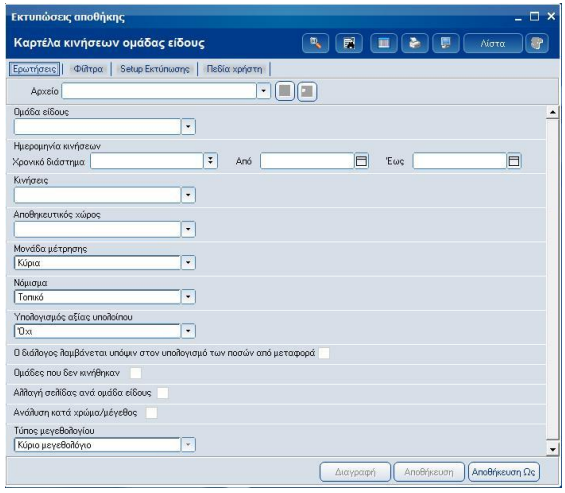
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Καρτέλα κινήσεων ομάδων είδους

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώνετε τις καρτέλες κινήσεων των ομάδων ειδών, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Στην εκτύπωση εμφανίζονται οι κινήσεις κάθε ομάδας, στο επιλεγμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.
- **Ημερομηνία κινήσεων – χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Κινήσεις**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τους τύπους των κινήσεων αποθήκης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων κινήσεων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιο αποθηκευτικό χώρο.
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
- **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Μονάδα μέτρησης**
  Ορίζετε τη μονάδα μέτρησης στην οποία θα εκφράζονται οι ποσότητες κατά την εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ κύριας και δευτερεύουσας.

- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες στην εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.

- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους

- **Ο διάλογος λαμβάνεται υπόψη στον υπολογισμό των ποσών από μεταφορά**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θα λαμβάνετε υπόψη ο διάλογος στον υπολογισμό των ποσών από μεταφορά ή όχι.

- **Ομάδες που δεν κινήθηκαν**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση οι ομάδες ειδών που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια του επιλεγμένου χρονικού διαστήματος.

- **Αλλαγή σελίδας ανά ομάδα είδους**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν θέλετε οι κινήσεις κάθε ομάδας να εμφανίζονται σε διαφορετική ημέρα.

- **Ανάλυση κατά χρώμα/ μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.

- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Πεδία Χρήστη – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

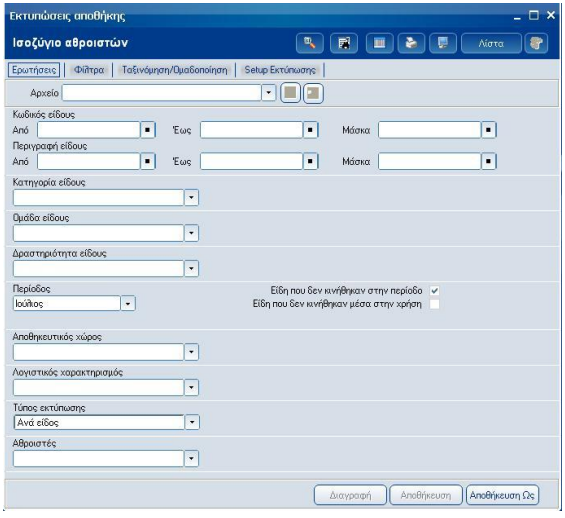
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Ισοζύγιο αθροιστών

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το ισοζύγιο αθροιστών για την περίοδο που επιθυμείτε. Το ισοζύγιο περιέχει τις ποσότητες και τις αξίες κάθε είδους ανά περίοδο αλλά και τα αντίστοιχα ποσά απογραφής, προηγούμενων περιόδων, προοδευτικά και υπολοίπου.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας το ισοζύγιο θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν στην περίοδο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια της επιλεγμένης περιόδου.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν μέσα στη χρήση**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Ανά είδος
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο
- **Αθροιστές**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αθροιστές των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

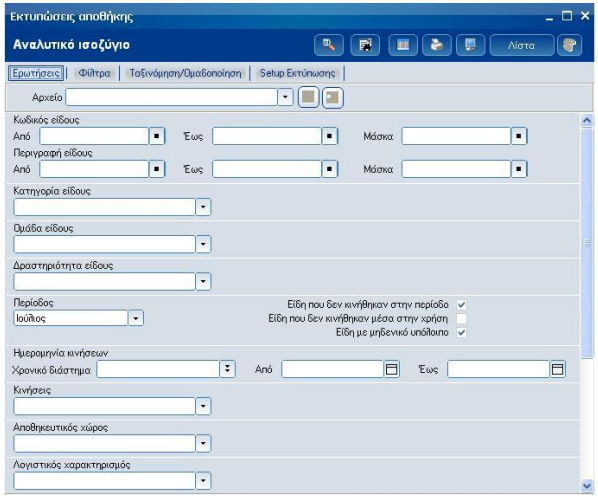
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Αναλυτικό ισοζύγιο

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το αναλυτικό ισοζύγιο αποθήκης για την περίοδο που επιθυμείτε. Το ισοζύγιο περιέχει τις ποσότητες και τις αξίες κάθε είδους ανά περίοδο αλλά και τα αντίστοιχα ποσά απογραφής, προηγούμενων περιόδων, προοδευτικά και υπολοίπου.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας το ισοζύγιο θέλετε να εκτυπώσετε.

- **Είδη που δεν κινήθηκαν στην περίοδο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια της επιλεγμένης περιόδου.

- **Είδη που δεν κινήθηκαν μέσα στη χρήση**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.

- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.

- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.

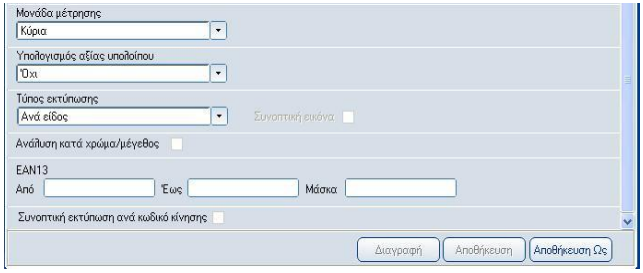
- **Κινήσεις**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τύπους των κινήσεων αποθήκης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων κινήσεων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.



- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης που ανήκει το είδος.

- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους

- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Ανά είδος
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο

- **Ανάλυση κατά χρώμα/ μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.

- **EAN 13**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των EAN13 που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα , αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Συνοπτική εκτύπωση ανά κωδικό κίνησης**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η εκτύπωση ανά κωδικό κίνησης θα είναι συνοπτική.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

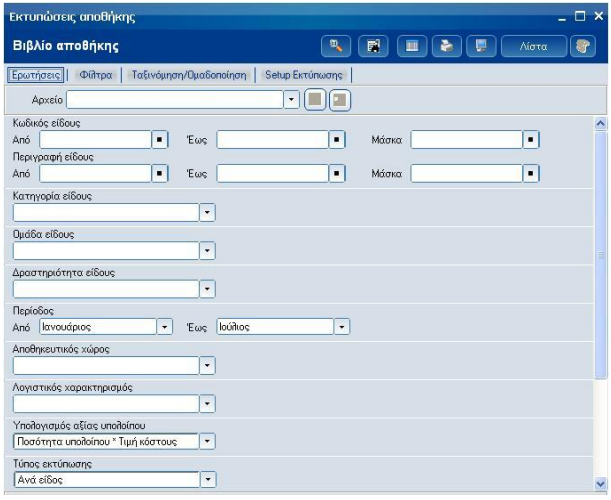
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Βιβλίο αποθήκης

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το βιβλίο αποθήκης για την περίοδο που επιθυμείτε. Το βιβλίο περιέχει τις ποσότητες και τις αξίες κάθε είδους ανά περίοδο αλλά και τα αντίστοιχα ποσά απογραφής, προηγούμενων περιόδων, προοδευτικά και υπολοίπου.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας το ισοζύγιο θέλετε να εκτυπώσετε.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

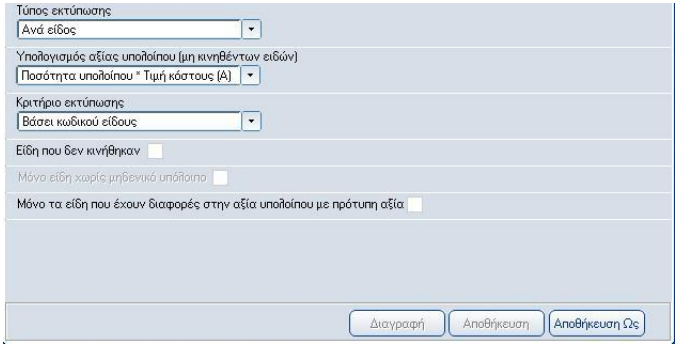
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση

- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους
  - Εισαγωγές – Κόστος πωληθέντων

- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των μη κινηθέντων ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους

- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Ανά είδος
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο



- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου (μη κινηθέντων ειδών)**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των μη κινηθέντων ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους (Α)
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους (Β)
- **Κριτήριο εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τον τύπο της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Βάσει κωδιού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης
- **Είδη που δεν κινήθηκαν**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.
  - Τύπος εκτύπωσης
  - Βάσει κωδικού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης
- **Μόνο είδη χωρίς μηδενικό υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν μόνο είδη χωρίς μηδενικό υπόλοιπο.
- **Μόνο τα είδη που έχουν διαφορές στην αξία υπολοίπου με πρότυπη αξία**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν μόνο είδη που έχουν διαφορές στην αξία υπολοίπου με πρότυπη αξία.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

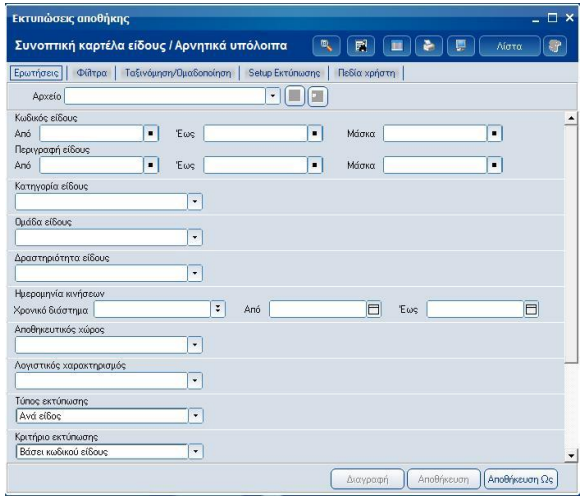
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης')

Συνοπτική καρτέλα είδους / Αρνητικά υπόλοιπα

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τη Συνοπτική καρτέλα είδους / Αρνητικά υπόλοιπα την περίοδο που επιθυμείτε. Το βιβλίο περιέχει τις ποσότητες και τις αξίες κάθε είδους ανά περίοδο αλλά και τα αντίστοιχα ποσά απογραφής προηγούμενων περιόδων, προοδευτικά και υπολοίπου.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Ανά είδος
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο

- **Κριτήριο εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τον τύπο της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Βάσει κωδικού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης



- **Θέλετε μόνο τις ημέρες με αρνητικό υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο ορίζετε εάν θέλετε κατά την εκτύπωση να εμφανίζονται μόνο οι ημέρες με αρνητικό υπόλοιπο ή όχι.

- **Θέλετε μόνο την πρώτη ημέρα με αρνητικό υπόλοιπο**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν θέλετε να εμφανίζεται κατά την εκτύπωση μόνο η πρώτη ημέρα με αρνητικό υπόλοιπο.
- **Αλλαγή σελίδας ανά είδος**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν θέλετε οι κινήσεις κάθε είδους να εμφανίζονται σε διαφορετική σελίδα.
- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.
- **Χρώματα μεγέθη με αρνητικό υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε χρώματα/μεγέθη με αρνητικό υπόλοιπο.
- **Αρνητικά υπόλοιπα αθροιστικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθούν αθροιστικά και τα αρνητικά υπόλοιπα.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 5: Πεδία Χρήστη – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

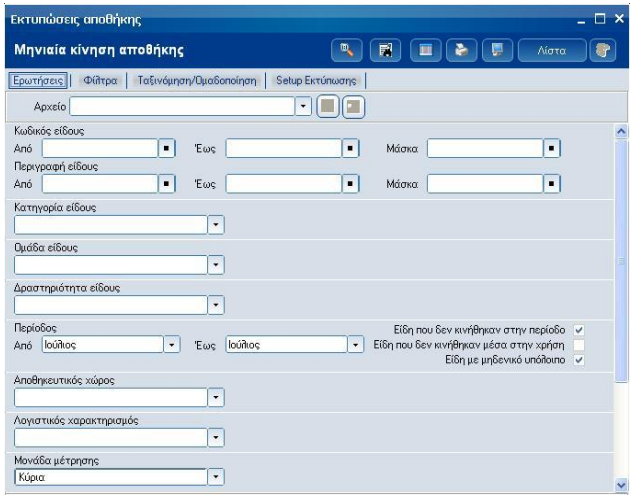
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Μηνιαία κίνηση αποθήκης

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τη μηνιαία κίνηση αποθήκης για την περίοδο που επιθυμείτε. Το ισοζύγιο περιέχει τις ποσότητες και τις αξίες κάθε είδους ανά περίοδο αλλά και τα αντίστοιχα ποσά απογραφής, προηγούμενων περιόδων, προοδευτικά και υπολοίπου.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

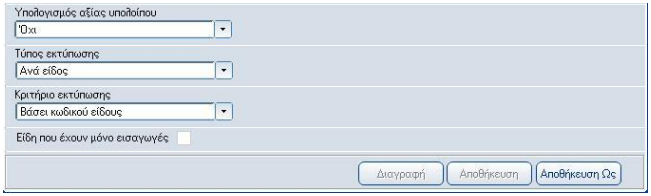
Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας το ισοζύγιο θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν στην περίοδο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια της επιλεγμένης περιόδου.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν μέσα στη χρήση**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης του είδους.

- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους



- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Ανά είδος
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο
  - Τύπος εκτύπωσης
  - Βάσει κωδικού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης
- **Κριτήριο εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Βάσει κωδικού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης
- **Είδη που έχουν μονό εισαγωγές**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη που έχουν μόνο εισαγωγές.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

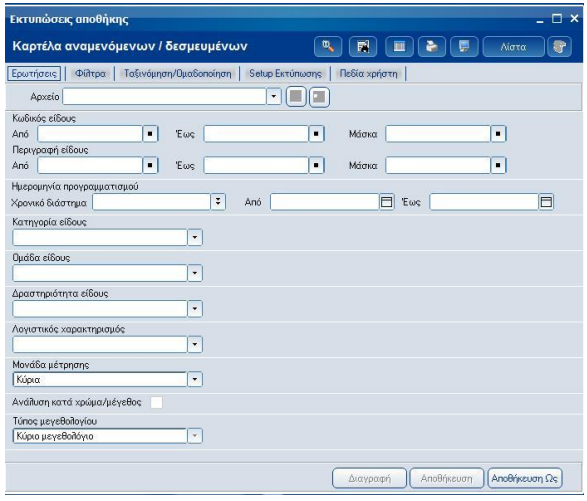
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Καρτέλα αναμενόμενων/δεσμευμένων

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την καρτέλα των αναμενόμενων / δεσμευμένων ειδών της εταιρείας, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Ημερομηνία προγραμματισμού χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα του προγραμματισμού που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Ορίζετε τη μονάδα μέτρησης στην οποία θα εκφράζονται οι ποσότητες κατά την εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ κύριας και δευτερεύουσας.

- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.
- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 5: Πεδία Χρήστη – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

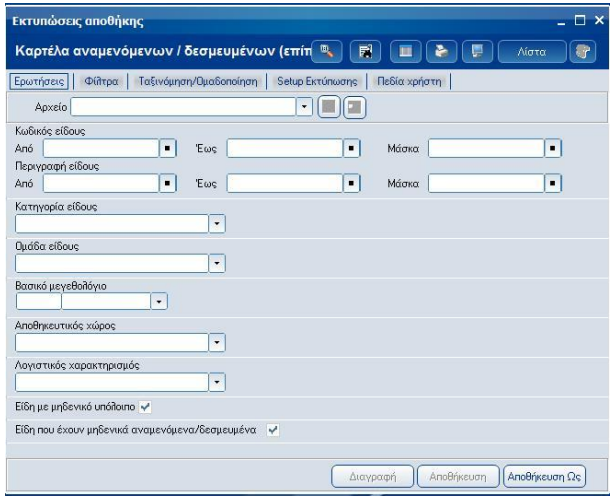
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Καρτέλα αναμενόμενων/δεσμευμένων (επίπεδο χρώματος – μεγέθους)

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την καρτέλα των αναμενόμενων / δεσμευμένων ειδών σε επίπεδο χρώματος – μεγέθους.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Βασικό μεγεθολόγιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον βασικό μεγεθολογίου που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Είδη που έχουν μηδενικά αναμενόμενα / δεσμευμένα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη που έχουν μηδενικά υπόλοιπα αναμενόμενων / δεσμευμένων.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 5: Πεδία Χρήστη – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

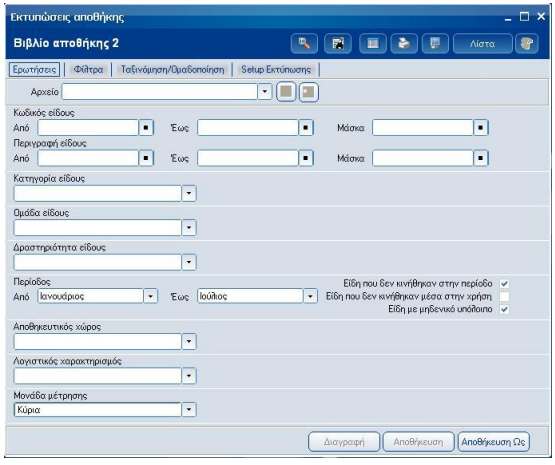
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές - Ισοζύγιο αποθήκης")

Βιβλίο αποθήκης 2

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το βιβλίο αποθήκης 2 για την περίοδο που επιθυμείτε.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας το ισοζύγιο θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν στην περίοδο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια της επιλεγμένης περιόδου.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν μέσα στη χρήση**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης που ανήκει το είδος.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

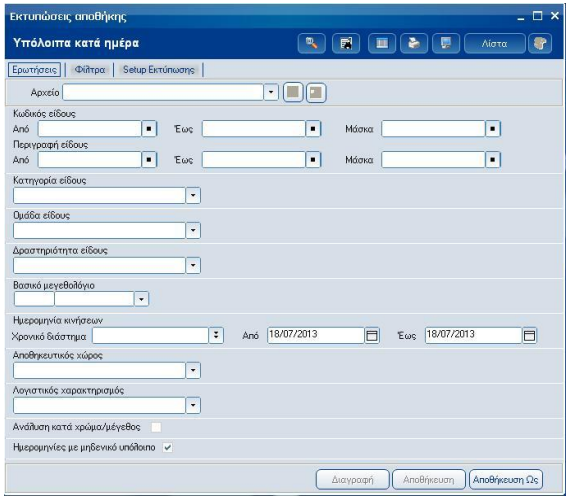
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Υπόλοιπα κατά ημέρα

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε τα υπόλοιπα των ειδών κατά ημέρα, όπως διαμορφώνονται από τις εισαγωγές και τις εξαγωγές τους για συγκεκριμένο ημερομηνιακό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Βασικό μεγεθολόγιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το βασικό μεγεθολόγιο που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, να περιληφθεί στην εκτύπωση, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.
- **Ημερομηνίες με μηδενικό υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και οι ημερομηνίες με μηδενικό υπόλοιπο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

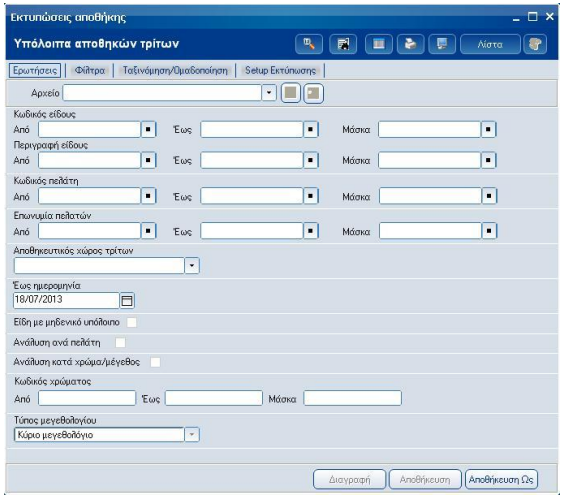
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Υπόλοιπα αποθηκών τρίτων

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε τα υπόλοιπα των ειδών που βρίσκονται σε αποθήκες τρίτων.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελατών**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τους πελάτες που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την επωνυμία τους.
- **Αποθηκευτικός χώρος τρίτων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους τρίτων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Έως ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το τελικό ημερομηνιακό διάστημα των κινήσεων που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Ανάλυση ανά πελάτη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζεται εάν θέλετε στην εκτύπωσή σας και ανάλυση ανά πελάτη.

- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.
- **Κωδικός χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής, από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

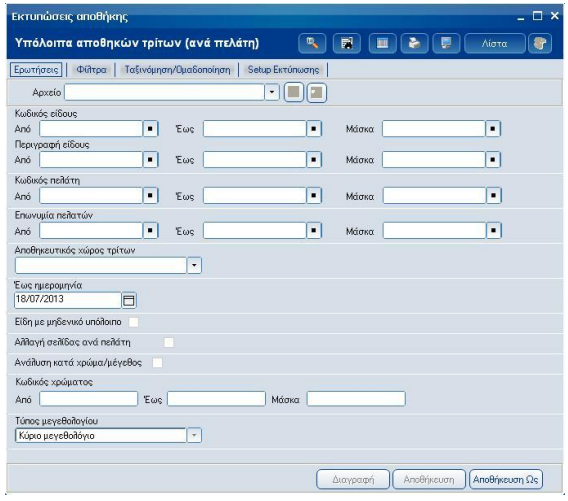
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Υπόλοιπα αποθηκών τρίτων (ανά πελάτη)

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε την καρτέλα υπολοίπων των ειδών που βρίσκονται σε αποθήκες τρίτων και ανά πελάτη.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελατών**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τους πελάτες που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την επωνυμία τους.
- **Αποθηκευτικός χώρος τρίτων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους τρίτων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Έως ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το τελικό ημερομηνιακό διάστημα των κινήσεων, που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Αλλαγή σελίδας ανά πελάτη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε αλλαγή σελίδας για κάθε πελάτη, που θα περιλαμβάνει η εκτύπωση.

- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.
- **Κωδικός χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής, από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

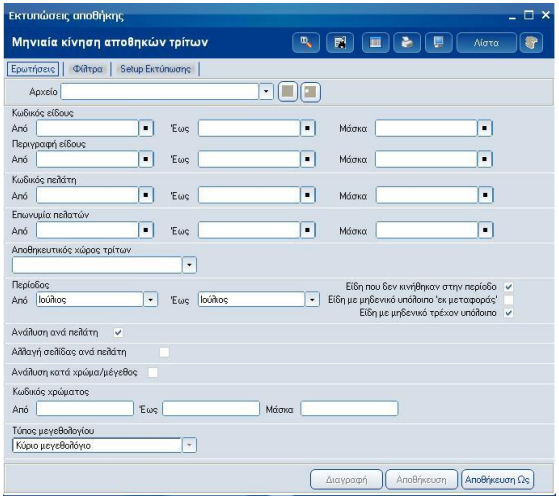
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Μηνιαία κίνηση αποθηκών τρίτων

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε την καρτέλα υπολοίπων των ειδών που βρίσκονται σε αποθήκες τρίτων και ανά πελάτη.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελατών**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τους πελάτες που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την επωνυμία τους.
- **Αποθηκευτικός χώρος τρίτων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους τρίτων, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας τη μηνιαία κατάσταση να εκτυπώσετε.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν στην περίοδο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια της επιλεγμένης περιόδου.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο "εκ μεταφοράς"**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη με μηδενικό εκ μεταφοράς υπόλοιπο.

- **Είδη με μηδενικό τρέχον υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη με μηδενικό τρέχον υπόλοιπο.
- **Ανάλυση ανά πελάτη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωσή σας και ανάλυση ανά πελάτη.
- **Αλλαγή σελίδας ανά πελάτη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε αλλαγή σελίδας για κάθε πελάτη, που θα περιλαμβάνει η εκτύπωση.
- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.
- **Κωδικός χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

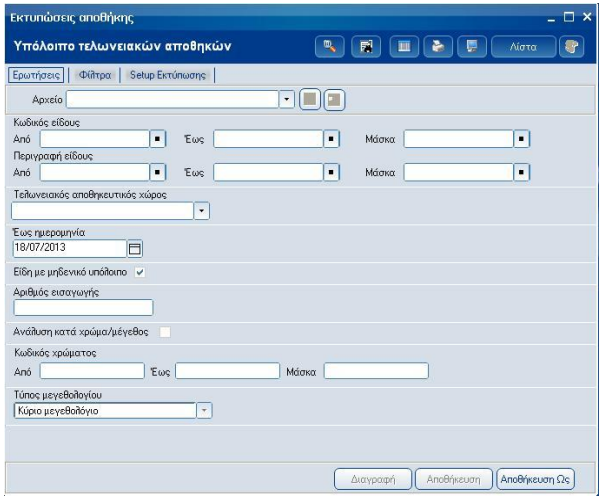
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

Υπόλοιπα τελωνειακών αποθηκών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε τα υπόλοιπα τελωνειακών αποθηκών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Τελωνειακός αποθηκευτικός χώρος**
  Καθορίσετε τον τελωνειακό αποθηκευτικό χώρο που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Έως ημερομηνία**
  Καθορίσετε την έως ημερομηνία που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Αριθμός εισαγωγής**
  Καθορίσετε τον αριθμό εισαγωγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.
- **Κωδικός χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Οικονομικές – Ισοζύγιο αποθήκης")

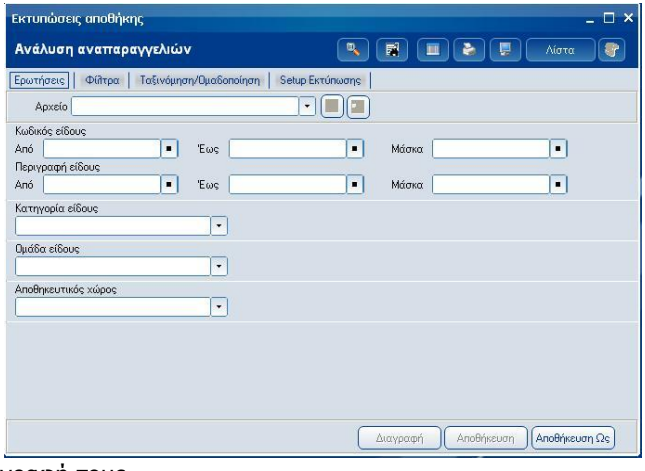
Στατιστικές

Ανάλυση αναπαραγγελιών

Η συγκεκριμένη εκτύπωση περιλαμβάνει όλα τα είδη των οποίων το υπόλοιπο βρίσκεται κάτω από το καθορισμένο, στα σταθερά στοιχεία τους, όριο αναπαραγγελίας.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

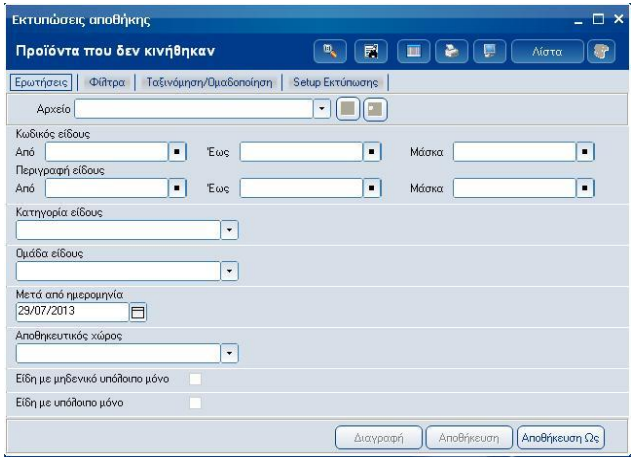
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Προϊόντα που δεν κινήθηκαν

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε την κατάσταση των ειδών που δεν έχουν κινηθεί σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.

- **Μετά από ημερομηνία**
  Καθορίζετε την ημερομηνία από την οποία θέλετε να ξεκινήσει ο υπολογισμός.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο μόνο**
  Επιλέγετε αν θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση μόνο τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Είδη με υπόλοιπο μόνο**
  Επιλέγετε αν θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση μόνο τα είδη με υπόλοιπο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

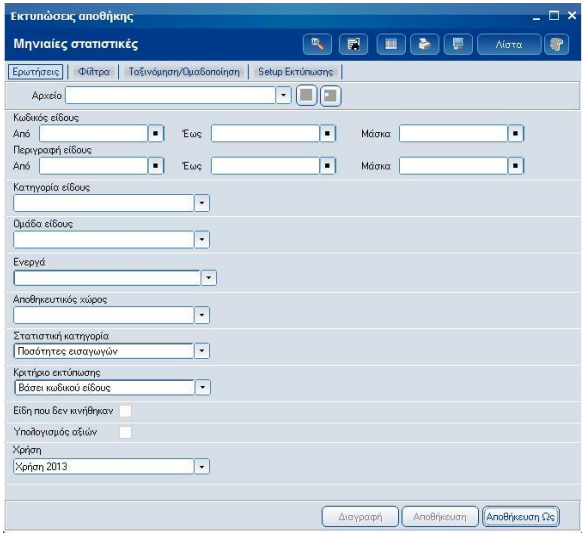
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη - Στατιστικές – Ανάλυση αναπαραγγελιών")

Μηνιαίες στατιστικές

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε διάφορες στατιστικές καταστάσεις για όλες τις περιόδους της τρέχουσας χρήσης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.

- **Ενεργά**
  Πεδίο Ναι/Όχι όπου καθορίζετε αν θέλετε να εμφανιστούν μόνο τα ενεργά είδη ή όχι.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Στατιστική κατηγορία**
  Ορίζετε την κατηγορία των στατιστικών που θέλετε να εκτυπώσετε. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ποσότητες εισαγωγών
  - Ποσότητες εξαγωγών
  - Αξίες εισαγωγών
  - Αξίες εξαγωγών
  - Φετινές πωλήσεις
  - Περσινές πωλήσεις
- **Κριτήριο εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Βάσει κωδικού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης
- **Είδη που δεν κινήθηκαν**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια των περιόδων της τρέχουσας χρήσης.
- **Υπολογισμός αξιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι εάν θέλετε να υπολογιστούν οι αξίες στη συγκεκριμένη εκτύπωση.
- **Χρήση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζεται από ποια χρήση, θα προέρχονται τα δεδομένα της εκτύπωσης.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

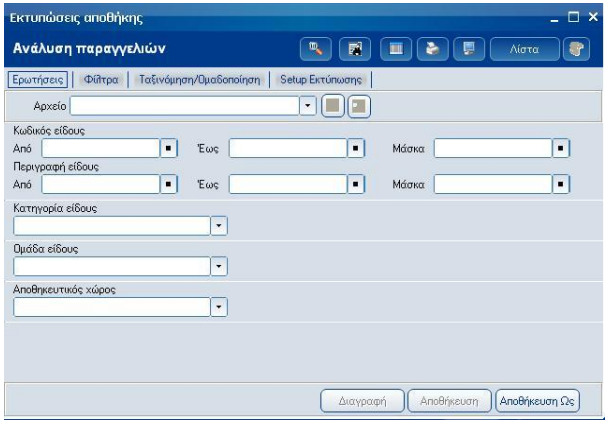
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Στατιστικές – Ανάλυση αναπαραγγελιών")

Ανάλυση παραγγελιών

Η συγκεκριμένη εκτύπωση περιλαμβάνει τις αναμενόμενες και τις δεσμευμένες ποσότητες κάθε είδους καθώς και την ανάλυση των παραγγελιών του ανά αποθηκευτικό χώρο.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες ομάδες στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Στατιστικές – Ανάλυση αναπαραγγελιών")

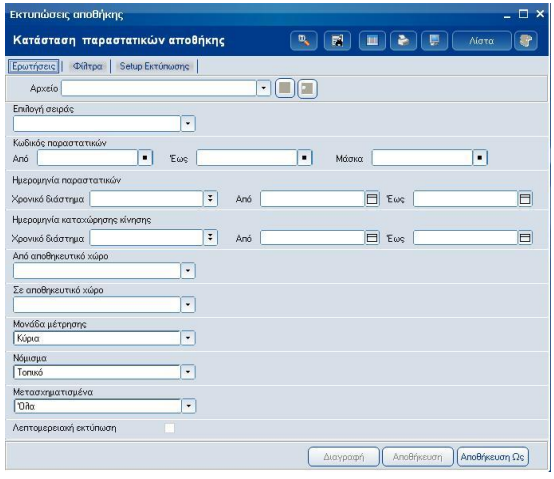
Παραστατικά

Κατάσταση παραστατικών αποθήκης

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των παραστατικών αποθήκης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αποθήκης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία καταχώρησης κίνησης**
  Καθορίστε το εύρος των ημερομηνιών καταχώρησης των παραστατικών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Από αποθηκευτικό χώρο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους, από τους οποίους γίνεται εξαγωγή των ειδών στα παραστατικά που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
- **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Σε αποθηκευτικό χώρο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους, στους οποίους γίνεται εισαγωγή ειδών στα παραστατικά που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης των ειδών.
- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες κατά την εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.
- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Πλήρως ανεκτέλεστα- εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι", εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

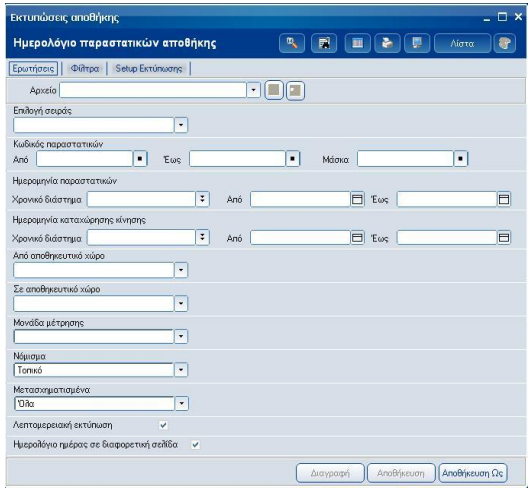
Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Ημερολόγιο παραστατικών αποθήκης

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε το ημερολόγιο των παραστατικών αποθήκης, όπως διαμορφώνεται στις αντίστοιχες, καθημερινές συναλλαγές.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αποθήκης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα, κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία καταχώρησης κίνησης**
  Καθορίστε το εύρος των ημερομηνιών καταχώρησης των παραστατικών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Από αποθηκευτικό χώρο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους, από τους οποίους γίνεται εξαγωγή των ειδών στα παραστατικά που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Σε αποθηκευτικό χώρο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους, στους οποίους γίνεται εισαγωγή των παραστατικών ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης των ειδών.
- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες κατά την εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.
- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Εάν έχετε επιλέξει λεπτομερειακή εκτύπωση μπορείτε να ορίσετε την εκτύπωση των εγγραφών κάθε ημέρας σε διαφορετική σελίδα.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

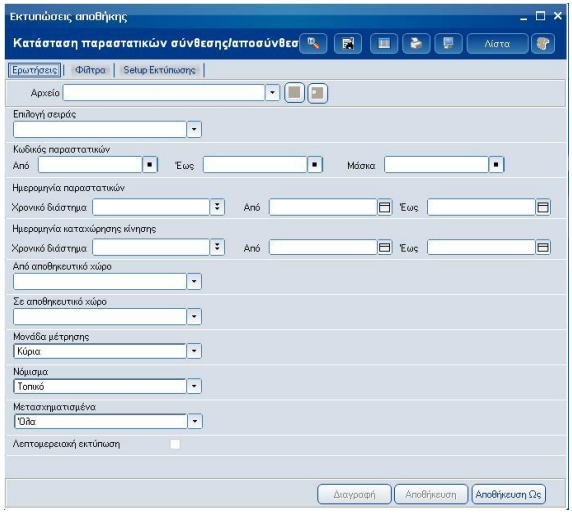
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Παραστατικά – Κατάσταση παραστατικών αποθήκης")

Κατάσταση παραστατικών σύνθεσης αποσύνθεσης

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τα παραστατικά σύνθεσης και αποσύνθεσης που έχουν καταχωρηθεί από την ενότητα Αποθήκη/Κινήσεις/Σύνθεση – Αποσύνθεση.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αποθήκης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα, κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία καταχώρησης κίνησης**
  Καθορίστε το εύρος των ημερομηνιών καταχώρησης των παραστατικών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Από αποθηκευτικό χώρο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους, από τους οποίους γίνεται εξαγωγή των ειδών στα παραστατικά που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
- **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Σε αποθηκευτικό χώρο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους, στους οποίους γίνεται εισαγωγή των παραστατικών ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης των ειδών.
- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες κατά την εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.
- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

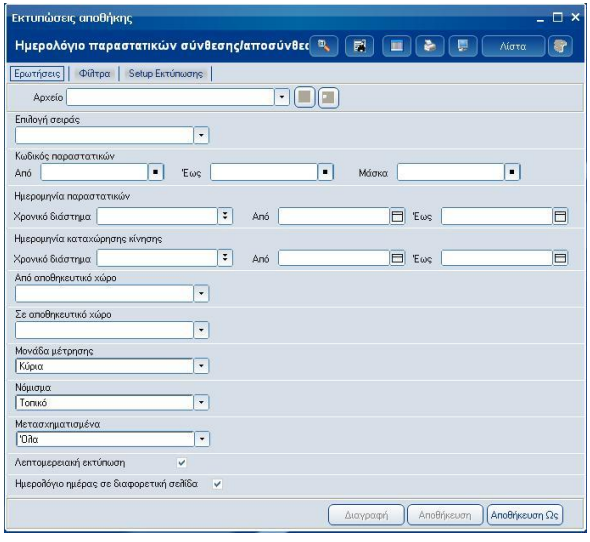
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Παραστατικά – Κατάσταση παραστατικών αποθήκης")

Ημερολόγιο παραστατικών σύνθεσης / αποσύνθεσης

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε το ημερολόγιο των παραστατικών σύνθεσης / αποσύνθεσης, όπως διαμορφώνεται στις αντίστοιχες, καθημερινές συναλλαγές.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αποθήκης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα, κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία καταχώρησης κίνησης**
  Καθορίστε το εύρος των ημερομηνιών καταχώρησης των παραστατικών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Από αποθηκευτικό χώρο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους, από τους οποίους γίνεται εξαγωγή των ειδών στα παραστατικά που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
- **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Σε αποθηκευτικό χώρο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους, στους οποίους γίνεται εισαγωγή των παραστατικών ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης των ειδών.

- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες κατά την εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Εάν έχετε επιλέξει λεπτομερειακή εκτύπωση μπορείτε να ορίσετε την εκτύπωση των εγγραφών κάθε ημέρας σε διαφορετική σελίδα.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

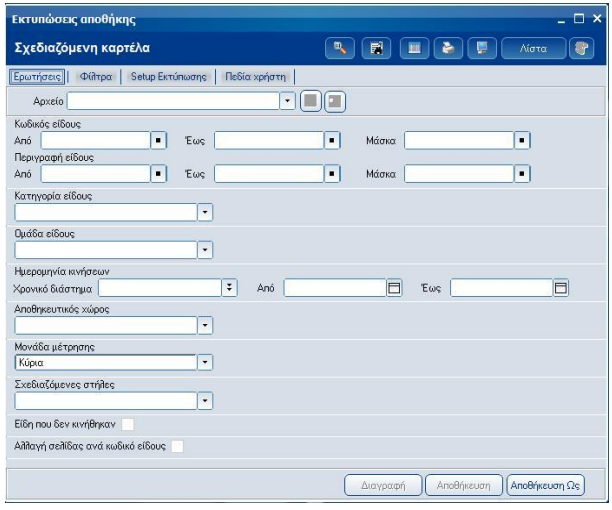
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Παραστατικά – Κατάσταση παραστατικών αποθήκης")

Ειδικές

Σχεδιαζόμενη καρτέλα

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το ισοζύγιο αποθήκης για την περίοδο που επιθυμείτε. Το ισοζύγιο περιέχει τις ποσότητες και τις αξίες κάθε είδους ανά περίοδο αλλά και τα αντίστοιχα ποσά απογραφής προηγούμενων περιόδων προοδευτικά και υπολοίπου.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Ημερομηνία κινήσεων**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης των ειδών.
- **Σχεδιαζόμενες στήλες**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σχεδιαζόμενες στήλες για την αντίστοιχη καρτέλα που θέλετε να σχεδιάσετε. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια στήλη
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας στήλης
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις στήλες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των στηλών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των στηλών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες στήλες στο πεδίο.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.
- **Αλλαγή σελίδας ανά κωδικό είδους**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν θέλετε οι κινήσεις ανά κωδικό είδους να εμφανίζονται σε διαφορετική σελίδα.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

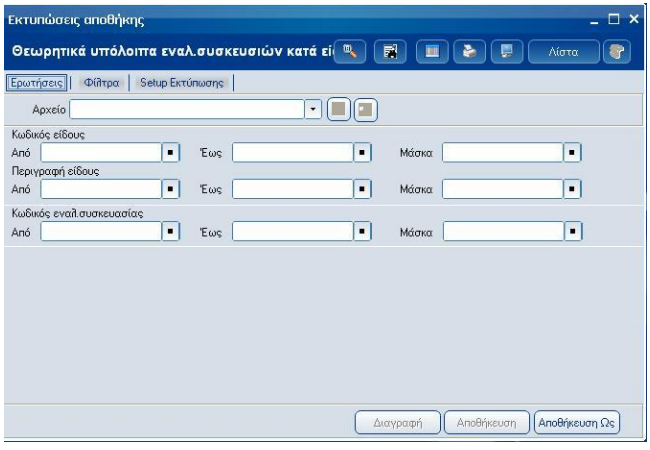
Σελίδα 4: Πεδία Χρήστη – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Θεωρητικά υπόλοιπα εναλλακτικών συσκευασιών κατά είδος

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τα θεωρητικά υπόλοιπα των εναλλακτικών συσκευασιών κατά είδος.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κωδικός εναλλακτικής συσκευασίας**
  Καθορίζετε τους κωδικούς εναλλακτικών ειδών συσκευασίας, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα οι κωδικοί εναλλακτικής συσκευασίας, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

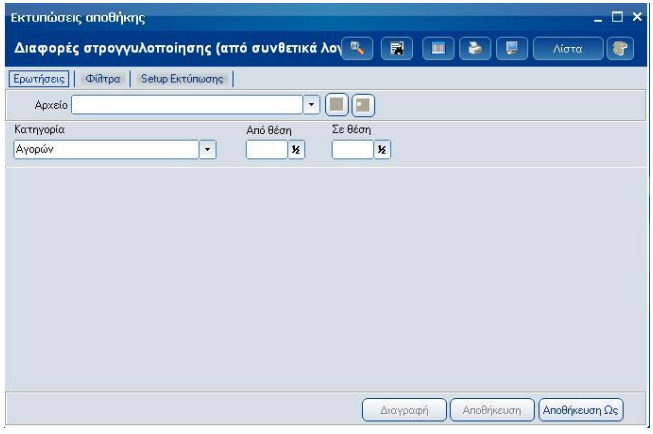
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Ειδικές – Σχεδιαζόμενη Καρτέλα")

Διαφορές στρογγυλοποίησης (από συνθετικά λογιστικής)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τιε διαφορές των στρογγυλοποιήσεων (από συνθετικά λογιστικής).

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κατηγορία**
  Καθορίζετε τους λογαριασμούς λογιστικής, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Από θέση / Σε θέση**
  Αριθμητικά πεδία με τα οποία καθορίζετε τα συνθετικά λογιστικής, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, σύμφωνα με την ανάλυση των λογαριασμών του λογιστικού σχεδίου.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

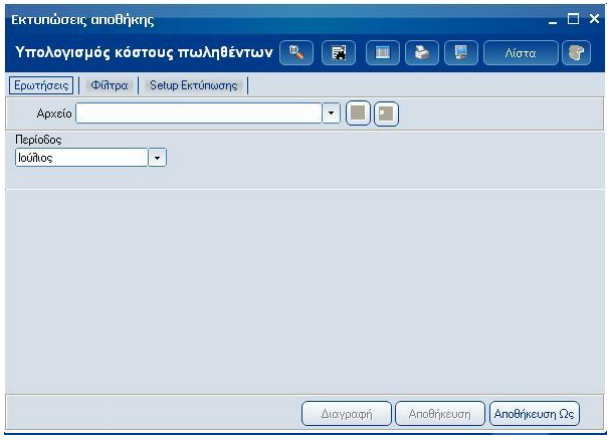
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Ειδικές – Σχεδιαζόμενη Καρτέλα ")

Υπολογισμός κόστους πωληθέντων

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τα αποτελέσματα του υπολογισμού κόστους πωληθέντων για οποιαδήποτε επιθυμητή περίοδο.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας τα αποτελέσματα του υπολογισμού κόστους πωληθέντων θέλετε να εκτυπώσετε.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

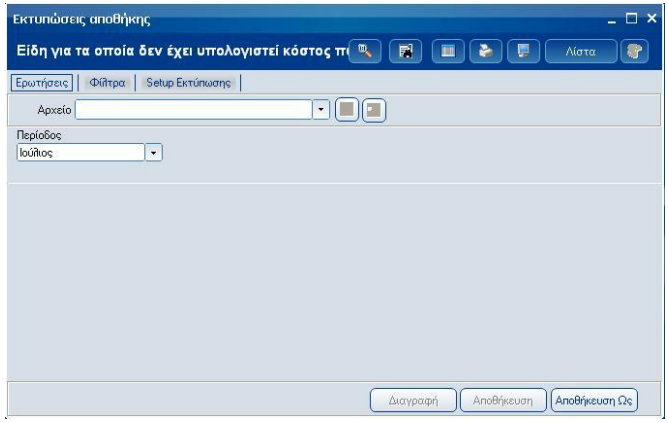
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Ειδικές – Σχεδιαζόμενη Καρτέλα ")

Είδη για τα οποία δεν έχει υπολογιστεί κόστος πωληθέντων

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση που θα περιλαμβάνει τα είδη για τα οποία δεν έχει υπολογιστεί κόστος πωληθέντων για επιλεγμένη επιθυμητή περίοδο.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας τα αποτελέσματα του υπολογισμού κόστους πωληθέντων θέλετε να εκτυπώσετε.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Ειδικές – Σχεδιαζόμενη Καρτέλα ")

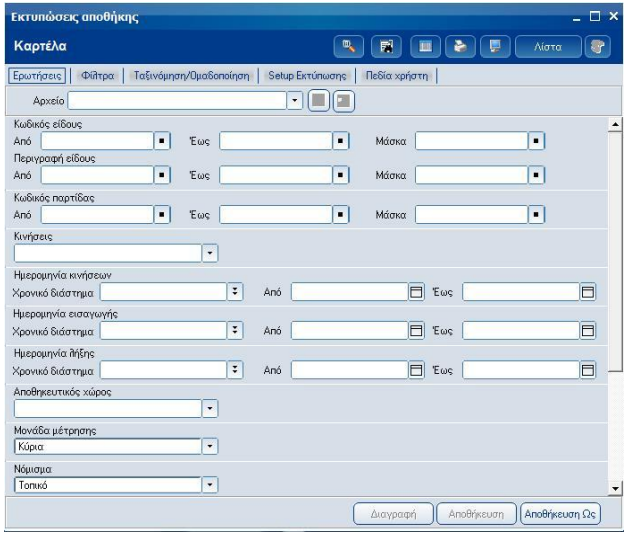
Παρτίδες

Καρτέλα

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την καρτέλα των ειδών που διαχειρίζεστε σε παρτίδες, για την περίοδο που επιθυμείτε. Η καρτέλα περιέχει τις ποσότητες και τις αξίες κάθε παρτίδας ανά περίοδο αλλά και τα αντίστοιχα ποσά απογραφής, προηγούμενων περιόδων, προοδευτικά και υπολοίπου.

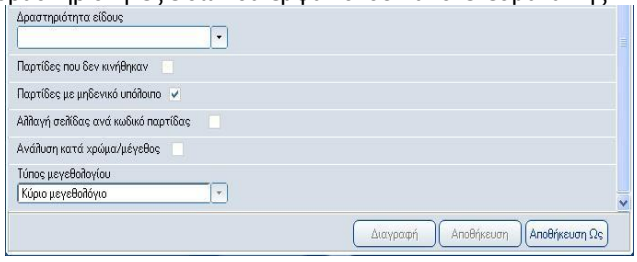
Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κωδικός παρτίδας**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παρτίδων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι παρτίδες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κινήσεις**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κινήσεις των παρτίδων.
- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Ημερομηνία εισαγωγής χρονικό διάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε την ημερομηνία εισαγωγής της παρτίδας στην αποθήκη.
- **Ημερομηνία λήξης χρονικό διάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε την ημερομηνία λήξης της παρτίδας.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης των παρτίδων.
- **Νόμισμα**
  Πεδίο επιλογής του αντίστοιχου νομίσματος με το οποίο πραγματοποιούνται οι συναλλαγές.
- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε για ποιες δραστηριότητες ειδών θα εμφανιστούν αποτελέσματα της εκτύπωσης.



- **Παρτίδες που δεν κινήθηκαν**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση οι παρτίδες που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.
- **Παρτίδες με μηδενικό υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να συμπεριληφθούν οι παρτίδες με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Αλλαγή σελίδας ανά κωδικό παρτίδας**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν θέλετε οι κινήσεις, ανά κωδικό παρτίδας, να εμφανίζονται σε διαφορετική σελίδα.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/ μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.
- **Τύπος μεγεθολογίου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο μεγεθολογίου που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύριο μεγεθολόγιο
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 1
  - Εναλλακτικό μεγεθολόγιο 2

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

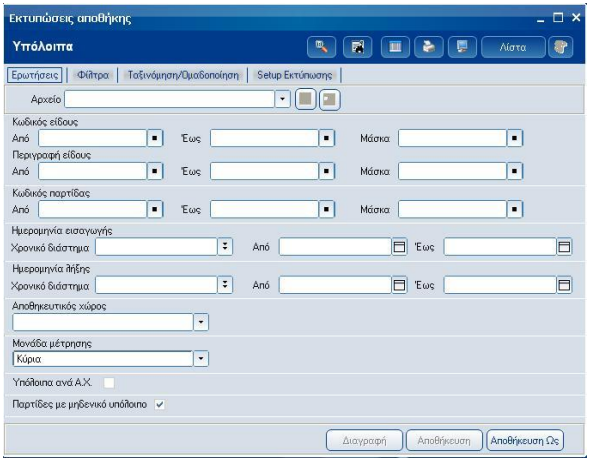
Σελίδα 5: Πεδία Χρήστη – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Υπόλοιπα

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε σε παρτίδες τα υπόλοιπα των ειδών που διαχειρίζεστε την περίοδο που επιθυμείτε.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κωδικός παρτίδας**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παρτίδων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι παρτίδες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία εισαγωγής χρονικό διάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε την ημερομηνία εισαγωγής της παρτίδας στην αποθήκη.
- **Ημερομηνία λήξης χρονικό διάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε την ημερομηνία λήξης της παρτίδας.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης των παρτίδων.

- **Υπόλοιπα ανά Α.Χ.**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θα περιληφθούν τα υπόλοιπα ανά αποθηκευτικό χώρο.
- **Παρτίδες με μηδενικό υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση και οι παρτίδες με μηδενικό υπόλοιπο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

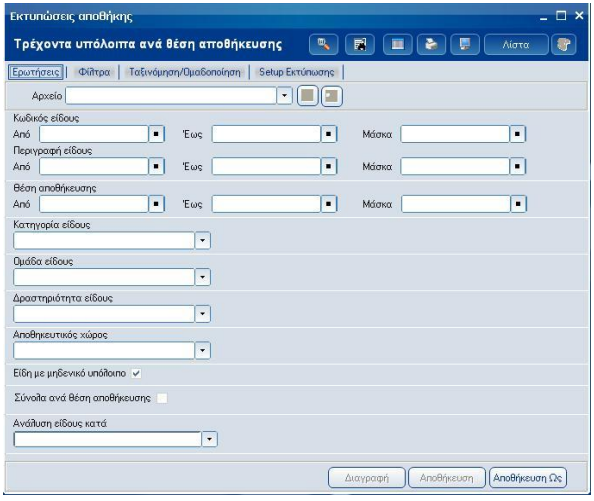
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Παρτίδες – Καρτέλα")

Θέσεις αποθήκευσης

Τρέχοντα υπόλοιπα ανά θέση αποθήκευσης

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τα τρέχοντα υπόλοιπα των ειδών ανά θέση αποθήκευσης.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Θέση αποθήκευσης**
  Καθορίζετε τις θέσεις αποθήκευσης των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι θέσεις αποθήκευσης αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Σύνολα ανά θέση αποθήκευσης**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση και σύνολα ανά θέση αποθήκευσης.
- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

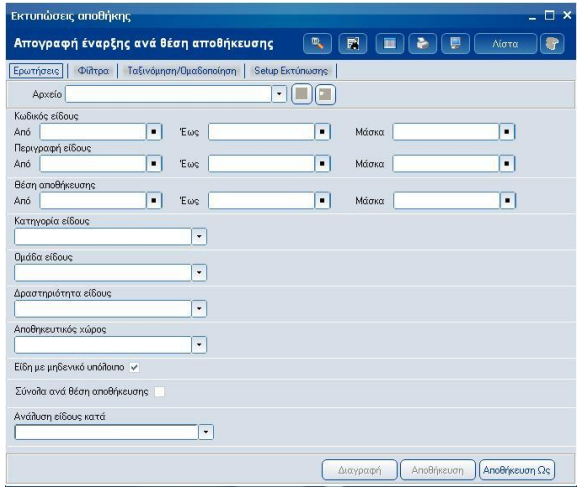
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Απογραφή έναρξης ανά θέση αποθήκευσης

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την απογραφή έναρξης ανά θέση αποθήκευσης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Θέση αποθήκευσης**
  Καθορίζετε τις θέσεις αποθήκευσης των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι θέσεις αποθήκευσης αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες

- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
- **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**

Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.

- **Σύνολα ανά θέση αποθήκευσης**

Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση και σύνολα ανά θέση αποθήκευσης.

- **Ανάλυση κατά χρώμα/ μέγεθος**

Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

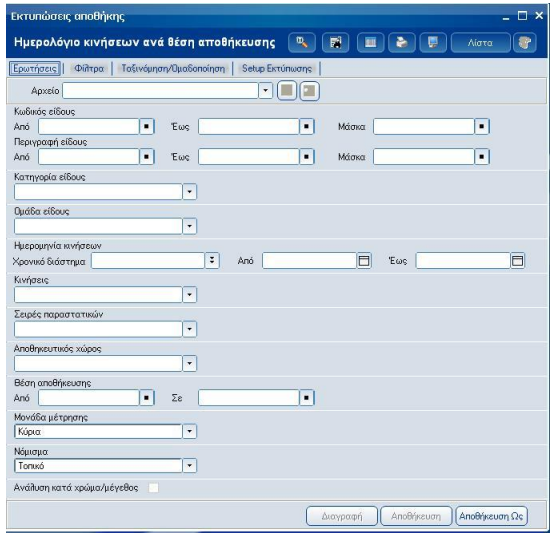
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Θέσεις αποθήκευσης – Τρέχοντα υπόλοιπα ανά θέση αποθήκευσης")

Ημερολόγιο κινήσεων ανά θέση αποθήκευσης

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.

- **Κινήσεις**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τύπους των κινήσεων αποθήκης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων κινήσεων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.

- **Σειρές παραστατικών**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Θέση αποθήκευσης (Από / Έως)**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τους χώρους αποθήκευσης των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Μονάδα μέτρησης**
  Ορίζετε τη μονάδα μέτρησης στην οποία θα εκφράζονται οι ποσότητες κατά την εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ κύριας και δευτερεύουσας.

- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες στην εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/ μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

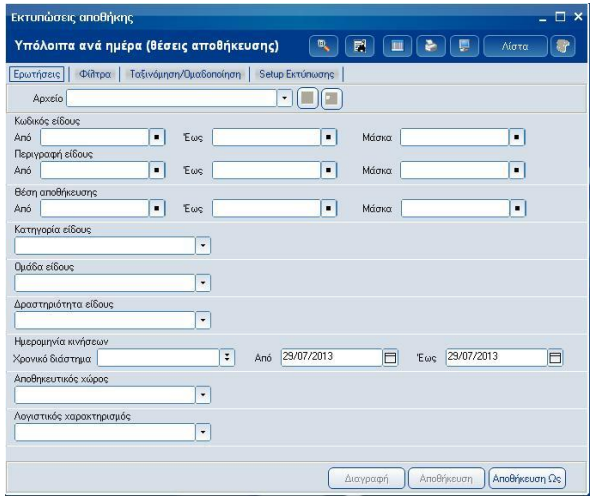
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Θέσεις αποθήκευσης – Τρέχοντα υπόλοιπα ανά θέση αποθήκευσης")

Υπόλοιπα ανά μέρα (θέσεις αποθήκευσης)

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Θέση αποθήκευσης**
  Καθορίζετε τις θέσεις αποθήκευσης που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό της θέσης ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί , αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες δραστηριότητες στο πεδίο.
- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο λογιστικό χαρακτηρισμό
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου λογιστικού χαρακτηρισμού
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των λογιστικών χαρακτηρισμών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των λογιστικών χαρακτηρισμών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χαρακτηρισμούς στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Θέσεις αποθήκευσης – Τρέχοντα υπόλοιπα ανά θέση αποθήκευσης")

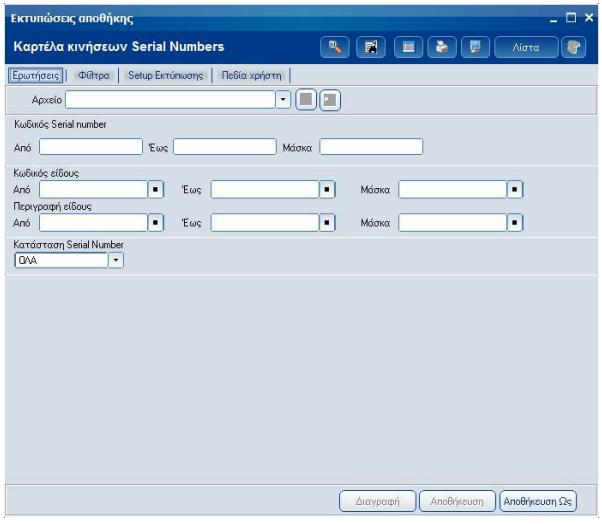
Serial Numbers

Καρτέλα κινήσεων Serial Numbers

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την καρτέλα κινήσεων με τα Serial Numbers των ειδών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός Serial Number**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των Serial Numbers που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα Serial Numbers, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατάσταση Serial Number**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τις καταστάσεις των Serial Numbers που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - ΟΛΑ
  - ΕΝΤΟΣ
  - ΕΚΤΟΣ
  - ΛΑΘΟΣ

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

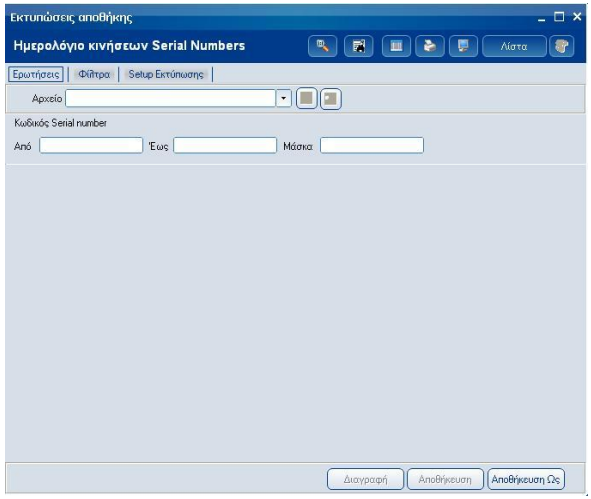
Σελίδα 4: Πεδία Χρήστη – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Ημερολόγιο κινήσεων Serial Numbers

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώνετε το ημερολόγιο κινήσεων των Serial Numbers.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός Serial Number**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των Serial Numbers, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα Serial Numbers, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

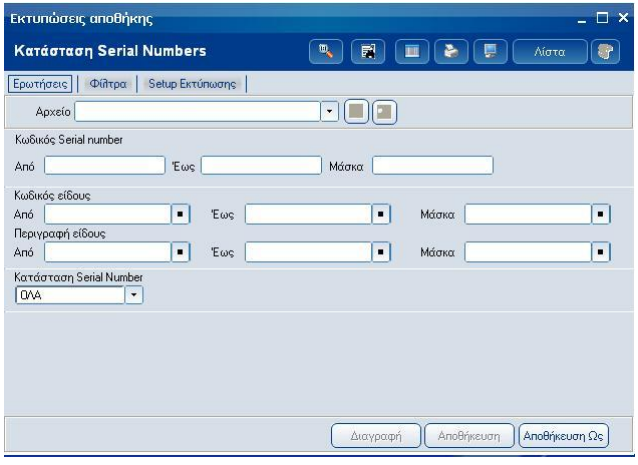
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Serial Numbers – Καρτέλα κινήσεων Serial Numbers")

Κατάσταση Serial Numbers

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση με τις καταστάσεις των Serial Numbers.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός Serial Number**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των Serial Numbers που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα Serial Numbers, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση, εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατάσταση Serial Number**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τις καταστάσεις των Serial Numbers που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - ΟΛΑ
  - ΕΝΤΟΣ
  - ΕΚΤΟΣ
  - ΛΑΘΟΣ

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αποθήκη – Serial Numbers – Καρτέλα κινήσεων Serial Numbers")

Υπερεταιρικές

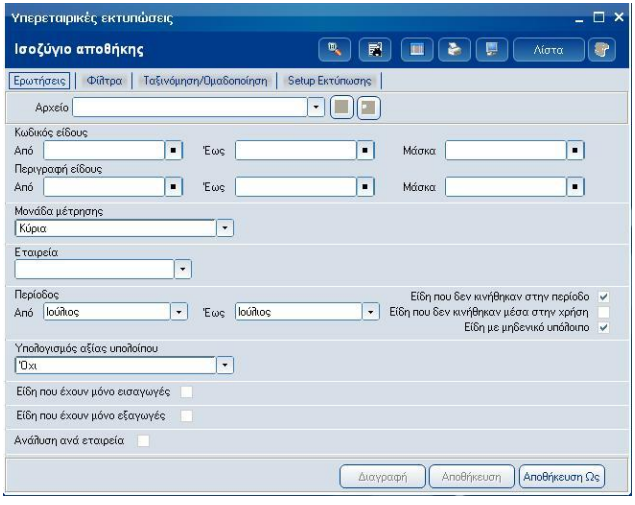
Αποθήκη

Ισοζύγιο Αποθήκης

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε το Ισοζύγιο Αποθήκης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη μονάδα μέτρησης που ανήκει το είδος.
- **Εταιρεία**
  Λίστα πολλαπλών επιλογών από το οποίο επιλέγετε την εταιρεία που ανήκει το είδος.
- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας το ισοζύγιο θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν στην περίοδο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια της επιλεγμένης περιόδου.
- **Είδη που δεν κινήθηκαν μέσα στη χρήση**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.

- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
- **Είδη που έχουν μόνο εισαγωγές**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη που έχουν μόνο εισαγωγές.
- **Είδη που έχουν μόνο εξαγωγές**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν και τα είδη που έχουν μόνο εξαγωγές.
- **Ανάλυση ανά εταιρεία**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε στην εκτύπωση να γίνει ανάλυση ανά εταιρεία.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

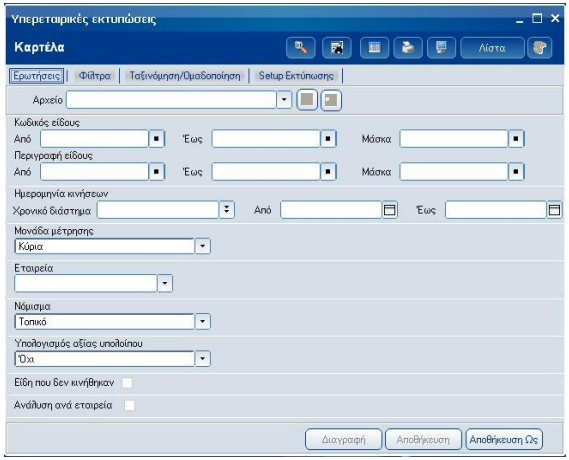
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Καρτέλα

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την καρτέλα αποθήκης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Ορίζετε τη μονάδα μέτρησης στην οποία θα εκφράζονται οι ποσότητες κατά την εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ κύριας και δευτερεύουσας.
- **Εταιρεία**
  Λίστα πολλαπλών επιλογών από το οποίο επιλέγετε την εταιρεία που ανήκει το είδος.
- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες στην εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.
- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές

- **Είδη που δεν κινήθηκαν**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια του επιλεγμένου χρονικού διαστήματος.
- **Ανάλυση ανά εταιρεία**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να γίνει ανάλυση ανά εταιρεία.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπερεταιρικές – Ισοζύγιο Αποθήκης").

ATLANTIS ERP

Διαχείριση Αγορών

ΑΓΟΡΕΣ

ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Παραστατικά αγορών

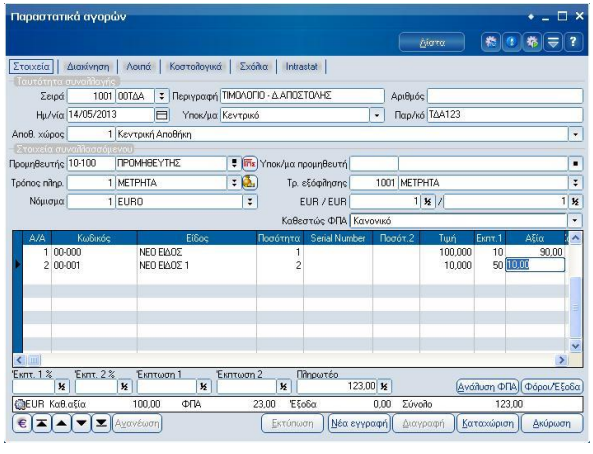
Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να διαχειρίζεστε τα παραστατικά αγορών της εταιρείας. Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού αγορών θα πρέπει απαραίτητα να έχετε δημιουργήσει τις σειρές παραστατικών που θα χρησιμοποιούνται (δείτε [Σειρές αρίθμησης παραστατικών αγορών]).

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού αγορών. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού αγορών. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού αγορών. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή]

Πεδία

Η περιγραφή των πεδίων που ακολουθεί αναφέρεται στην προκαθορισμένη, από την Altec Software, μορφή παραστατικού. Το ATLANTIS ERP σας επιτρέπει να μεταβάλετε τη μορφή τόσο του κύριου μέρους του παραστατικού όσο και των λεπτομερειών του.



Σελίδα 1: Στοιχεία

Ταυτότητα συναλλαγής

- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου ορίζετε τη σειρά αρίθμησης του παραστατικού συναλλαγής, επιλέγοντας κάποια από τις σειρές παραστατικών αγορών. Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση της συναλλαγής.

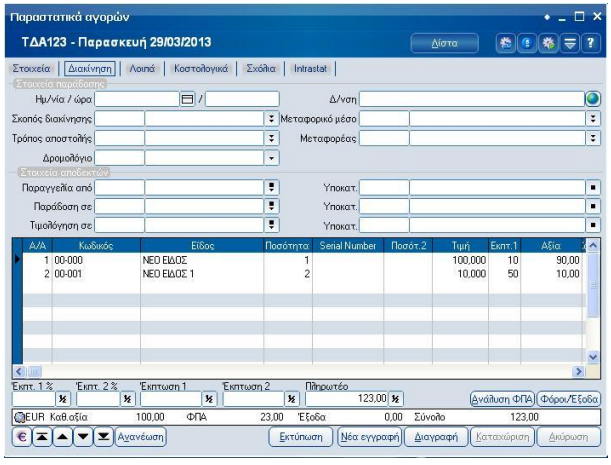
- **Περιγραφή**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.
- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία, την οποία μπορείτε να μεταβάλετε.
- **Υποκατάστημα**
  Ορίζετε το υποκατάστημα που καταχωρείται το παραστατικό. Σε κάθε νέα εγγραφή προτείνεται το υποκατάστημα του χρήστη. Το πεδίο είναι απαραίτητο και μπορεί να μεταβληθεί μόνο εάν ο χρήστης έχει δικαιώματα πρόσβασης στα υπόλοιπα υποκαταστήματα.
- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο από τον οποίο γίνεται η εξαγωγή των ειδών.

Στοιχεία συναλλασσόμενου

- **Προμηθευτής**
  Ορίζετε τον προμηθευτή με τον οποίο πραγματοποιείται η συναλλαγή. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Υποκατάστημα προμηθευτή**
  Ορίζετε το υποκατάστημα του προμηθευτή με το οποίο γίνεται η συναλλαγή.
- **Τρόπος πληρωμής**
  Καθορίζετε τον τρόπο πληρωμής της συναλλαγής, επιλέγοντάς τον από τον αντίστοιχο πίνακα. Βάσει του επιλεγμένου τρόπου πληρωμής διαμορφώνονται αυτόματα οι όροι διακανονισμού της συναλλαγής.
- **Τρόπος εξόφλησης**
  Καθορίζετε τον τρόπο εξόφλησης της συναλλαγής, επιλέγοντάς τον από τον αντίστοιχο πίνακα. Βάσει του επιλεγμένου τρόπου εξόφλησης διαμορφώνονται αυτόματα οι όροι διακανονισμού της συναλλαγής.
- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα που χρησιμοποιείται στη συναλλαγή. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **EUR Ισοτιμία (Νόμισμα συναλλαγής)**
  Εισάγετε την ισοτιμία του νομίσματος συναλλαγής με το κύριο νόμισμα της εταιρείας. Συνιστάται να ενημερώνετε καθημερινά τον πίνακα ισοτιμιών των νομισμάτων, ώστε να ενημερώνεται αυτόματα το πεδίο από το σύστημα.

- **EUR Ισοτιμία (Νόμισμα προμηθευτή)**
  Εισάγετε την ισοτιμία του νομίσματος του προμηθευτή με το κύριο νόμισμα της εταιρείας. Συνιστάται να ενημερώνετε καθημερινά τον πίνακα των ισοτιμιών των νομισμάτων, ώστε να ενημερώνεται αυτόματα το πεδίο από το σύστημα.
- **Καθεστώς ΦΠΑ**
  Ορίζετε το καθεστώς ΦΠΑ της συναλλαγής. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.

Σελίδα 2: Διακίνηση



Στοιχεία παράδοσης

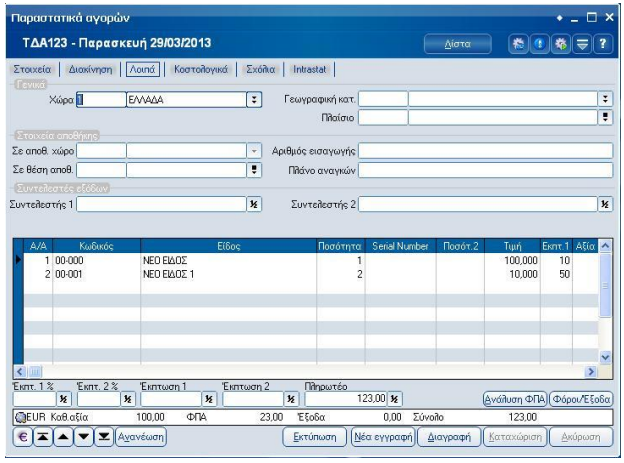
- **Ημερομηνία /ώρα**
  Εισάγετε την ημερομηνία και την ώρα παράδοσης των ειδών.
- **Διεύθυνση**
  Εισάγετε τη διεύθυνση παράδοσης των ειδών.
- **Σκοπός διακίνησης**
  Ορίζετε το σκοπό διακίνησης των ειδών επιλέγοντάς τον από τον αντίστοιχο πίνακα.
- **Μεταφορικό μέσο**
  Καθορίζετε το μέσο που θα χρησιμοποιηθεί για τη μεταφορά των ειδών.
- **Τρόπος αποστολής**
  Επιλέγετε τον τρόπο αποστολής των ειδών.
- **Μεταφορέας**
  Ορίζετε το μεταφορέα των ειδών.
- **Δρομολόγιο**
  Καθορίζετε το δρομολόγιο που θα ακολουθηθεί.

Στοιχεία αποδεκτών

- **Παραγγελία από**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη που έκανε την παραγγελία.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.
- **Παράδοση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη που θα γίνει η παράδοση.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.
- **Τιμολόγηση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον πελάτη βάσει του οποίου θα τιμολογήσετε.

- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.

Σελίδα 3: Λοιπά



Γενικά

- **Χώρα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την υπηκοότητα του προμηθευτή.
- **Γεωγραφική κατηγορία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την γεωγραφική κατηγορία του πελάτη.
- **Πλαίσιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το πλαίσιο από τον πίνακα αναζήτησης αυτοκινήτων.

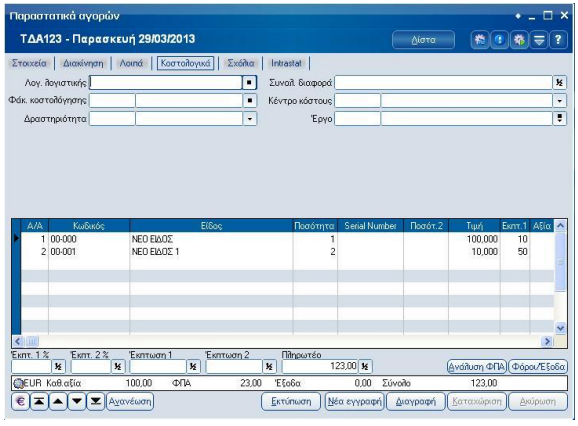
Στοιχεία αποθήκης

- **Σε αποθ. χώρο**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του αποθηκευτικού χώρου στον οποίο θα μεταφερθεί το είδος.
- **Σε θέση αποθ.**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της θέσης αποθήκευσης στην οποία θα μεταφερθεί το είδος.
- **Αριθμός εισαγωγής**
  Στο πεδίο πληκτρολογείτε τον αριθμό εισαγωγής.
- **Πλάνο αναγκών**
  Στο πεδίο καταχωρείτε το πλάνο αναγκών.

Συντελεστές εξόδων

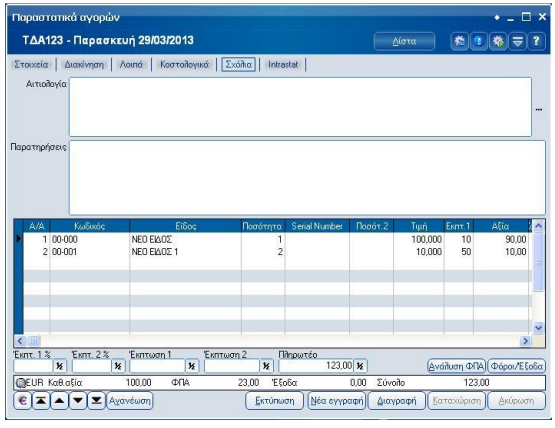
- **Συντελεστής 1**
  Στο πεδίο εισάγετε την αξία ή το ποσοστό της, για κάθε έναν από τους τύπους επιβάρυνσης που εισάγετε στο αντίστοιχο πεδίο. Οι συντελεστές εξόδων μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη σύνταξη του τύπου υπολογισμού της επιβάρυνσης.
- **Συντελεστής 2**
  Στο πεδίο εισάγετε την αξία ή το ποσοστό της, για κάθε έναν από τους τύπους επιβάρυνσης που εισάγετε στο αντίστοιχο πεδίο. Οι συντελεστές εξόδων μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη σύνταξη του τύπου υπολογισμού της επιβάρυνσης.

Σελίδα 4: Κοστολογικά



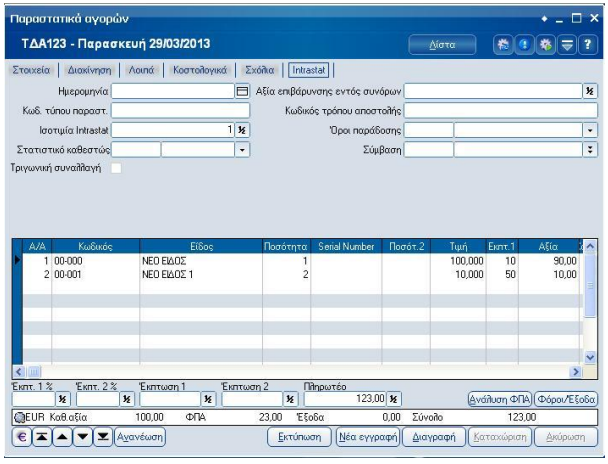
- **Λογ. λογιστικής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο λογαριασμό που θα ενημερώνει τη γενική λογιστική.
- **Συναλλαγματική διαφορά**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την συναλλαγματική διαφορά που προκύπτει κατά τις ενδοκοινοτικές συναλλαγές σας.
- **Φάκελος κοστολόγησης**
  Επιλέγετε το φάκελο κοστολόγησης στον οποίο εντάσσεται το παραστατικό. Το πεδίο χρησιμοποιείται στην κοστολόγηση εισαγωγών.
- **Κέντρο κόστους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο κέντρο κόστους, όπως το έχετε σχεδιάσει στην εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Αγορών / Πωλήσεων – Κέντρα κόστους".
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα του προμηθευτή.
- **Έργο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο έργο του πελάτη, όπως το έχετε σχεδιάσει στην εργασία "Χρηματ/μικά – Συναλλασσόμενοι – Πελάτες –Στοιχεία έργων".

Σελίδα 5: Σχόλια



- **Αιτιολογία**
  Εισάγετε την αιτιολογία του παραστατικού.
- **Παρατηρήσεις**
  Εισάγετε ελεύθερα παρατηρήσεις και σχόλια που αφορούν το παραστατικό.

Σελίδα 6: Intrastat



- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία αποστολής INTRASTAT.
- **Αξία επιβάρυνσης εντός συνόρων**
  Εισάγετε την αξία επιβάρυνσης του παραστατικού για συναλλαγή εντός συνόρων.
- **Κωδ. τύπου παραστ.**
  Εισάγετε τον κωδικό τύπου του παραστατικού.
- **Κωδ. τρόπου αποστολής**
  Εισάγετε τον κωδικό τρόπου αποστολής.
- **Ισοτιμία INTRASTAT**
  Εισάγετε την ισοτιμία του νομίσματος συναλλαγής για INTRASTAT.
- **Όροι παράδοσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε όρο παράδοσης από τον αντίστοιχο πίνακα.
- **Στατιστικό καθεστώς**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε στατιστικό καθεστώς από τον αντίστοιχο πίνακα.
- **Σύμβαση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη σύμβαση του προμηθευτή από τον αντίστοιχο πίνακα.
- **Τριγωνική συναλλαγή**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η συναλλαγή συμμετέχει σε τριγωνική συναλλαγή.

Λεπτομέρειες παραστατικού

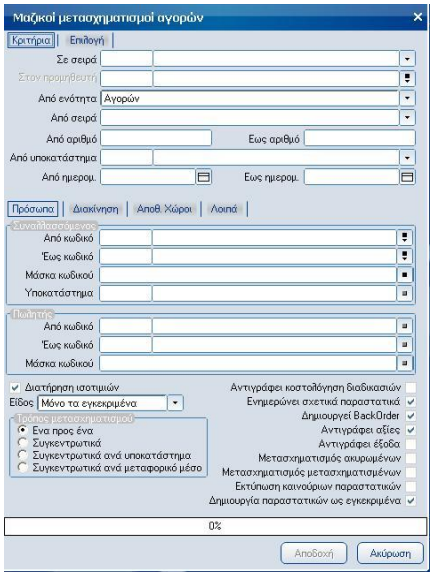
Οι στήλες που θα εμφανίζονται στο σημείο αυτό, είναι πλήρως οριζόμενες μέσω της επιλογής [Καθορισμός στηλών τιμολόγησης αγορών]. Με δεξί κλικ επάνω στη γραμμή παραστατικού, εμφανίζεται το παράθυρο που περιέχει τις λεπτομέρειες της γραμμής παραστατικού. Επιπλέον, εάν πρόκειται για παραγγελία, μπορείτε να προγραμματίσετε την παράδοση των ειδών, χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα ανάλυσης γραμμής παραγγελίας.

Σύνολα παραστατικού

Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα σύνολα καθαρής αξίας, αξίας ΦΠΑ και άλλων εξόδων του παραστατικού. Αυτά, υπολογίζονται αυτόματα από το σύστημα και εκφράζονται στο νόμισμα συναλλαγής, στο κύριο νόμισμα της εταιρείας και στο νόμισμα του προμηθευτή.

Μαζικοί μετασχηματισμοί αγορών

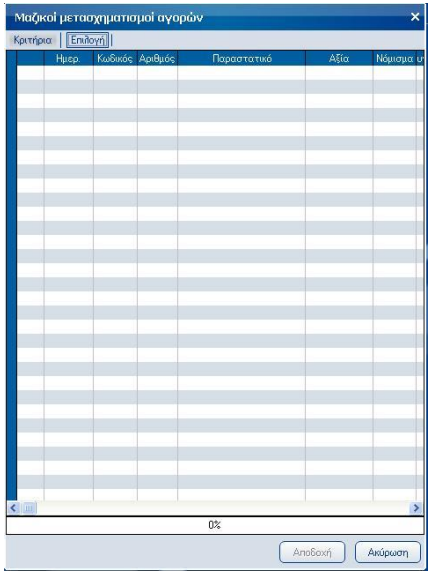
Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να μετασχηματίσετε μαζικά παραστατικά αγορών που ανήκουν σε κάποια σειρά παραστατικών άλλης σειράς.



Πεδία

Σελίδα 1: Κριτήρια

- **Σε σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε σε ποια σειρά παραστατικού θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από / Έως αριθμό**
  Αριθμητικά πεδία στα οποία εισάγετε τους αντίστοιχους αριθμούς παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό.
- **Από υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε το συγκεκριμένο υποκατάστημα με το οποίο έχετε αντιστοιχίσει το παραστατικό που θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από / Έως ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας όπου καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα καταχώρησης, των προς μετασχηματισμό, παραστατικών.



Σελίδα 2: Επιλογή

Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται τα αντίστοιχα προς μετασχηματισμό παραστατικά σύμφωνα με τις επιλογές που έχετε κάνει στην σελίδα 1: κριτήρια.

Σελίδα 1: Πρόσωπα

Συναλλασσόμενος

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.

Πωλητής

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Διατήρηση ισοτιμιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα διατηρηθούν οι ισοτιμίες.

- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το είδος του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξτε:
  - Μόνο τα μη εγκεκριμένα
  - Μόνο τα εγκεκριμένα
  - Όλα

- **Τρόπος μετασχηματισμού**
  Καθορίστε τον τρόπο μετασχηματισμού των παραστατικών σας. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ένα προς ένα – από κάθε παραστατικό θα προκύψει ένα παραστατικό κατά το μετασχηματισμό.
  - Συγκεντρωτικά – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
  - Συγκεντρωτικά ανά υποκατάστημα – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.

- **Αντιγράφει κοστολόγηση διαδικασιών**
  Πεδίο "Ναι/Όχι", με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα αντιγραφεί η κοστολόγηση των διαδικασιών.

- **Ενημερώνει σχετικά παραστατικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα ενημερώνονται τα σχετικά παραστατικά.

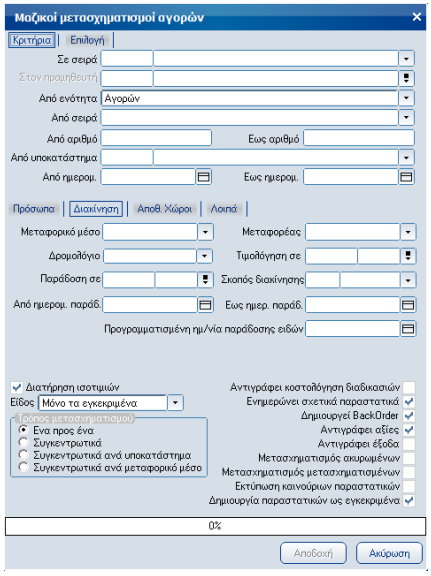
- **Δημιουργεί Backorder**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό παραστατικών θα κρατούνται στη μνήμη στοιχεία από τις παραγγελίες.

- **Αντιγράφει αξίες**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και οι αξίες στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.

- **Αντιγράφει έξοδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και τα έξοδα στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.

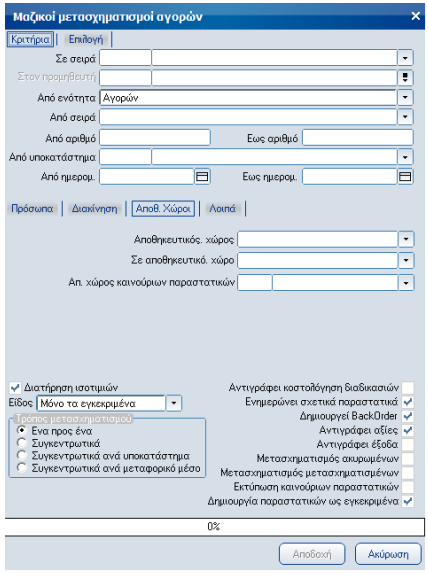
- **Μετασχηματισμός ακυρωμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ακυρωμένα παραστατικά.
- **Μετασχηματισμός μετασχηματισμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ήδη μετασχηματισμένα παραστατικά.
- **Εκτύπωση καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εκτυπωθούν τα καινούρια παραστατικά.
- **Δημιουργία παραστατικών ως εγκεκριμένα**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα δημιουργηθούν παραστατικά ως εγκεκριμένα.

Σελίδα 2: Διακίνηση



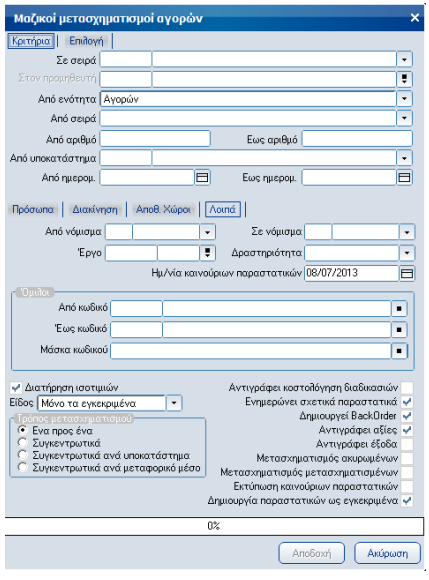
- **Μεταφορικό μέσο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο μεταφορικό μέσο.
- **Μεταφορέας**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο μεταφορέα.
- **Δρομολόγιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο δρομολόγιο.
- **Παράδοση σε**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε σε ποιο το ημερομηνιακό διάστημα, στη διάρκεια του οποίου παραδόθηκαν τα είδη
- **Τιμολόγηση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε σε ποιον προμηθευτή θα γίνει η τιμολόγηση.
- **Σκοπός διακίνησης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο επιλέγετε το σκοπό διακίνησης.
- **Από / Έως ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα, στη διάρκεια του οποίου παραδόθηκαν τα είδη.
- **Προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης ειδών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών.

Σελίδα 3: Αποθηκευτικοί χώροι



- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο των παραστατικών.
- **Σε αποθηκευτικός χώρο**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο θα δημιουργηθούν τα παραστατικά.
- **Αποθηκευτικός χώρος καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο των καινούριων παραστατικών.

Σελίδα 4: Λοιπά



- **Από / Έως νόμισμα**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το από / έως νόμισμα.
- **Προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης ειδών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών.
- **Έργο**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο επιλέγετε το έργο.
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα
- **Ημερομηνία καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία καινούριων παραστατικών.
  Σε όλες τις σελίδες, παρέχονται οι εξής παράμετροι στο κάτω μέρος της οθόνης:
- **Διατήρηση ισοτιμιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα διατηρηθούν οι ισοτιμίες.
- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο επιλέγετε το είδος των παραστατικών τα οποία θα συμμετέχουν στο μετασχηματισμό.

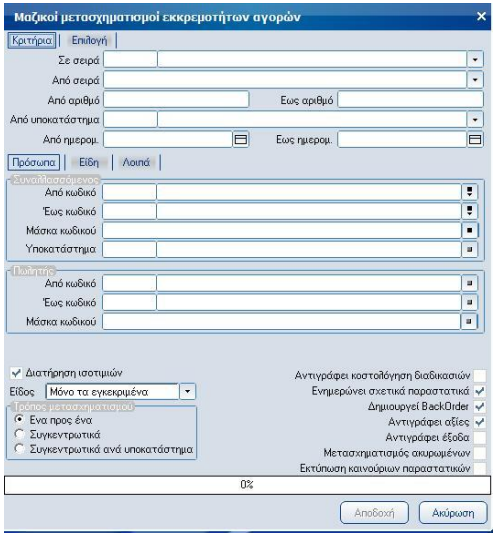
- **Τρόπος μετασχηματισμού**
  Καθορίστε τον τρόπο μετασχηματισμού των παραστατικών σας. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ένα προς ένα – από κάθε παραστατικό θα προκύψει ένα παραστατικό κατά το μετασχηματισμό.
  - Συγκεντρωτικά – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
  - Συγκεντρωτικά ανά υποκατάστημα – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
- **Αντιγράφει κοστολόγηση διαδικασιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα αντιγραφεί η κοστολόγηση των διαδικασιών.
- **Ενημερώνει σχετικά παραστατικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα ενημερώνονται τα σχετικά παραστατικά.
- **Δημιουργεί Backorder**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό παραστατικών θα κρατούνται στη μνήμη στοιχεία από τις παραγγελίες.
- **Αντιγράφει αξίες**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και οι αξίες στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Αντιγράφει έξοδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και τα έξοδα στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Μετασχηματισμός ακυρωμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ακυρωμένα παραστατικά.
- **Μετασχηματισμός μετασχηματισμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ήδη μετασχηματισμένα παραστατικά.
- **Εκτύπωση καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εκτυπωθούν τα καινούρια παραστατικά.
- **Δημιουργία παραστατικών ως εγκεκριμένα**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα δημιουργηθούν παραστατικά ως εγκεκριμένα.

Μαζικοί μετασχηματισμοί εκκρεμοτήτων αγόρων

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να μετασχηματίσετε μαζικά μετασχηματισμένες εκκρεμοτήτες αγορών.

Πεδία

Σελίδα 1: Κριτήρια



- **Σε σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε σε ποια σειρά παραστατικού θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από / Έως αριθμό**
  Αριθμητικά πεδία στα οποία εισάγετε τους αντίστοιχους αριθμούς παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό.
- **Από υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε το συγκεκριμένο υποκατάστημα με το οποίο έχετε αντιστοιχίσει το παραστατικό που θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από / Έως ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας όπου καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα καταχώρησης, των προς μετασχηματισμό, παραστατικών.

Σελίδα 1: Πρόσωπα

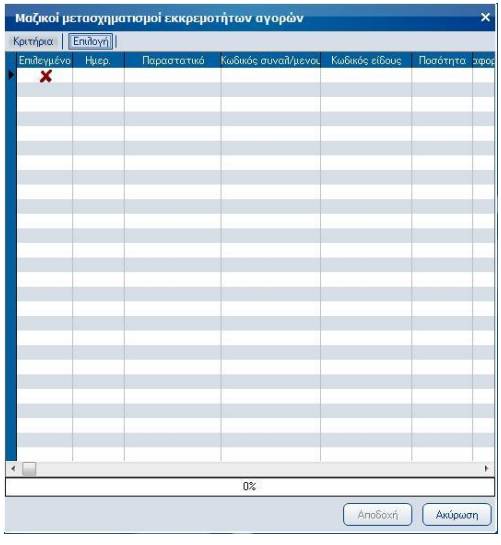
Συναλλασσόμενος

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.

Πωλητής

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Διατήρηση ισοτιμιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα διατηρηθούν οι ισοτιμίες.
- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το είδος του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξτε:
  - Μόνο τα μη εγκεκριμένα
  - Μόνο τα εγκεκριμένα
  - Όλα
- **Τρόπος μετασχηματισμού**
  Καθορίστε τον τρόπο μετασχηματισμού των παραστατικών σας. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ένα προς ένα – από κάθε παραστατικό θα προκύψει ένα παραστατικό κατά το μετασχηματισμό.
  - Συγκεντρωτικά – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
  - Συγκεντρωτικά ανά υποκατάστημα – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
- **Αντιγράφει κοστολόγηση διαδικασιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα αντιγραφεί η κοστολόγηση των διαδικασιών.
- **Ενημερώνει σχετικά παραστατικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα ενημερώνονται τα σχετικά παραστατικά.
- **Δημιουργεί Backorder**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό παραστατικών θα κρατούνται στη μνήμη στοιχεία από τις παραγγελίες.
- **Αντιγράφει αξίες**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και οι αξίες στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Αντιγράφει έξοδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και τα έξοδα στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.



- **Μετασχηματισμός ακυρωμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ακυρωμένα παραστατικά.

- **Εκτύπωση καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εκτυπωθούν τα καινούρια παραστατικά.

Σελίδα 2: Είδη

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Από / Έως / Μάσκα Περιγραφή**
  Καθορίζετε την περιγραφή των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτη και την τελευταία περιγραφή ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Από / Έως /Μάσκα Βοηθητικός κωδικός 1**
  Καθορίζετε τον βοηθητικό κωδικό 1 των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο βοηθητικό κωδικό 1 ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Από / Έως /Μάσκα Βοηθητικός κωδικός 2**
  Καθορίζετε τον βοηθητικό κωδικό 2 των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο βοηθητικό κωδικό 2 ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Από / Έως / Μάσκα κωδικό εργοστασίου**
  Καθορίζετε τον κωδικό εργοστασίου των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό εργοστασίου ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους 1,2,3**
  Πεδίο επιλογής προαιρετικό, όπου ομαδοποιείτε τα είδη σας ανάλογα με την κύρια ομάδα ειδών.

- **Κατασκευαστής**
  Πεδίο επιλογής προαιρετικό, όπου επιλέγετε το κατασκευαστή του είδους.

- **Διατήρηση ισοτιμιών**
  Πεδίο Ναι"/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα διατηρηθούν οι ισοτιμίες.

- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το είδος του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξτε:
  - Μόνο τα μη εγκεκριμένα
  - Μόνο τα εγκεκριμένα
  - Όλα

- **Τρόπος μετασχηματισμού**
  Καθορίστε τον τρόπο μετασχηματισμού των παραστατικών σας. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ένα προς ένα – από κάθε παραστατικό θα προκύψει ένα παραστατικό κατά το μετασχηματισμό.
  - Συγκεντρωτικά – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
  - Συγκεντρωτικά ανά υποκατάστημα – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
- **Αντιγράφει κοστολόγηση διαδικασιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα αντιγραφεί η κοστολόγηση των διαδικασιών.
- **Ενημερώνει σχετικά παραστατικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα ενημερώνονται τα σχετικά παραστατικά.
- **Δημιουργεί Backorder**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό παραστατικών θα κρατούνται στη μνήμη στοιχεία από τις παραγγελίες.
- **Αντιγράφει αξίες**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και οι αξίες στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Αντιγράφει έξοδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και τα έξοδα στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Μετασχηματισμός ακυρωμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ακυρωμένα παραστατικά.
- **Εκτύπωση καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εκτυπωθούν τα καινούρια παραστατικά.

Σελίδα 3: Λοιπά

- **Μεταφορικό μέσο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο μεταφορικό μέσο.
- **Μεταφορέας**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο μεταφορέα.
- **Δρομολόγιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο δρομολόγιο.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο αποθηκευτικό χώρο.

- **Παράδοση σε**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε σε ποιο το ημερομηνιακό διάστημα στη διάρκεια του οποίου παραδόθηκαν τα είδη.
- **Τιμολόγηση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε σε ποιον προμηθευτή θα γίνει η τιμολόγηση.
- **Από / Έως ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα στη διάρκεια του οποίου παραδόθηκαν τα είδη.
- **Από / Έως νόμισμα**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το από / έως νόμισμα.
- **Προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης ειδών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών.
- **Ημερομηνία καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία καινούριων παραστατικών.
- **Αποθηκευτικός χώρος καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο των καινούριων παραστατικών.
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα.
- **Σκοπός διακίνησης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο επιλέγετε το σκοπό διακίνησης.
- **Γεωγραφική κατηγορία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο επιλέγετε τη γεωγραφική κατηγορία.
- **Διατήρηση ισοτιμιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα διατηρηθούν οι ισοτιμίες.
- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το είδος του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξτε:
  - Μόνο τα μη εγκεκριμένα
  - Μόνο τα εγκεκριμένα
  - Όλα

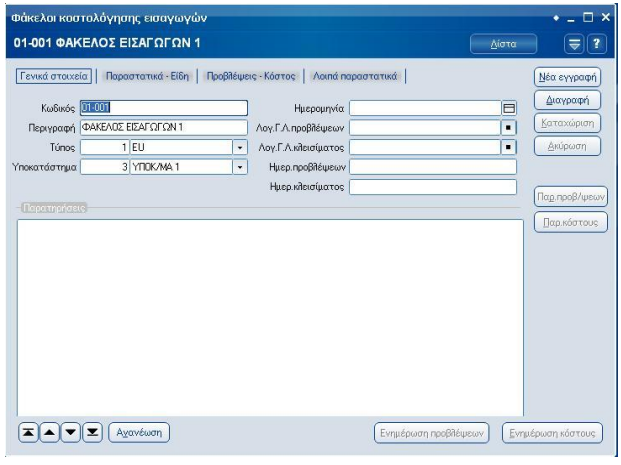
- **Τρόπος μετασχηματισμού**
  Καθορίστε τον τρόπο μετασχηματισμού των παραστατικών σας. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ένα προς ένα – από κάθε παραστατικό θα προκύψει ένα παραστατικό κατά το μετασχηματισμό.
  - Συγκεντρωτικά – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
  - Συγκεντρωτικά ανά υποκατάστημα – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
- **Αντιγράφει κοστολόγηση διαδικασιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα αντιγραφεί η κοστολόγηση των διαδικασιών.
- **Ενημερώνει σχετικά παραστατικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα ενημερώνονται τα σχετικά παραστατικά.
- **Δημιουργεί Backorder**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό παραστατικών θα κρατούνται στη μνήμη στοιχεία από τις παραγγελίες.
- **Αντιγράφει αξίες**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και οι αξίες στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Αντιγράφει έξοδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και τα έξοδα στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Μετασχηματισμός ακυρωμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ακυρωμένα παραστατικά.
- **Εκτύπωση καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εκτυπωθούν τα καινούρια παραστατικά.

Φάκελοι κοστολόγησης εισαγωγών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε τους φακέλους κοστολόγησης που χρησιμοποιούνται στην κοστολόγηση των αγορών. Κάθε φάκελος συγκεντρώνει τα παραστατικά αγορών και τα στοιχεία κόστους που τα επιβαρύνουν προκειμένου να γίνει στη συνέχεια ο επιμερισμός εξόδων στα είδη.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου φακέλου κοστολόγησης. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο φάκελο πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου φακέλου κοστολόγησης. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου φακέλου.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου φακέλου κοστολόγησης. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου φακέλου. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] για να επιλέξετε κάποιον από τους ήδη καταχωρημένους φακέλους. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία
- [Ενημέρωση κόστους] για το κλείσιμο του φακέλου κοστολόγησης και τη δημιουργία του παραστατικού επιμερισμού των εξόδων. Σημειώστε ότι μόλις εκτελέσετε τη διαδικασία ενημέρωσης κόστους, το ίδιο πλήκτρο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την ακύρωσή της.
- [Παραστατικό κόστους] για την προβολή του παραστατικού επιμερισμού των εξόδων.
- [Ενημέρωση προβλέψεων] ενημέρωση προβλέψεων και δημιουργία του παραστατικού προβλέψεων. Σημειώστε ότι μόλις εκτελέσετε τη διαδικασία ενημέρωσης προβλέψεων, το ίδιο πλήκτρο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την ακύρωσή της.
- [Παραστατικό προβλέψεων] για την προβολή του παραστατικού προβλέψεων.



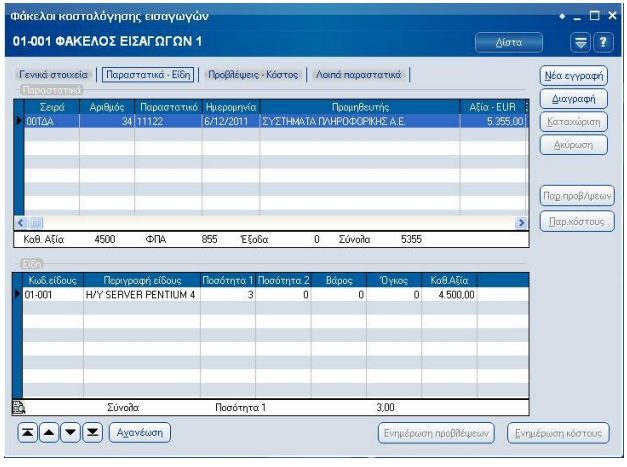
Πεδία

Σελίδα 1: Γενικά στοιχεία

- **Κωδικός**
  Εισάγετε τον κωδικό του φακέλου κοστολόγησης. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του φακέλου.
- **Περιγραφή**
  Εισάγετε την περιγραφή του φακέλου κοστολόγησης. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του φακέλου.

- **Τύπος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγουμε τον αντίστοιχο τύπο φακέλου κοστολόγησης εισαγωγών που έχετε σχεδιάσει στην εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Αγορών / Πωλήσεων – Τύποι φακέλων κοστολόγησης αγορών".
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του φακέλου. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία.
- **Λογ. Γ. Λ. Προβλέψεων**
  Καθορίζετε το λογαριασμό λογιστικής των προβλέψεων που ενημερώνεται από το συγκεκριμένο φάκελο κοστολόγησης. Το πεδίο χρησιμοποιείται στη σύνδεση με τη λογιστική.
- **Λογ. Γ. Λ. Κλεισίματος**
  Καθορίζετε το λογαριασμό λογιστικής κλεισίματος που ενημερώνεται από το συγκεκριμένο φάκελο κοστολόγησης. Το πεδίο χρησιμοποιείται στη σύνδεση με τη λογιστική.
- **Ημερομηνία προβλέψεων**
  Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της ημερομηνίας προβλέψεων του φακέλου.
- **Ημερομηνία κλεισίματος**
  Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα, από την ημερομηνία κλεισίματος του φακέλου.
- **Παρατηρήσεις**
  Εισάγετε σχόλια που αφορούν το φάκελο κοστολόγησης.

Σελίδα 2: Παραστατικά – Είδη



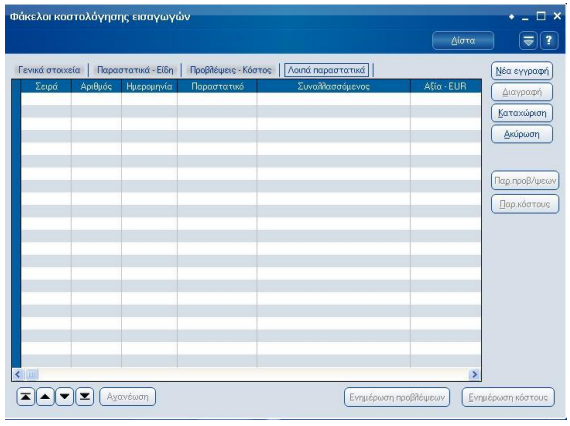
- **Παραστατικά**
  Εμφανίζονται τα παραστατικά αγορών που συμμετέχουν στο φάκελο κοστολόγησης.
- **Είδη**
  Εμφανίζονται τα είδη που συμμετέχουν στο φάκελο κοστολόγησης.

Σελίδα 3: Προβλέψεις – κόστος

- **Παραστατικά κόστους**
  Εμφανίζονται όλα τα παραστατικά αγορών και τα λοιπά των προμηθευτών, τα οποία έχετε αντιστοιχίσει με το συγκεκριμένο στοιχείο κόστους και τα οποία συμμετέχουν στο φάκελο κοστολόγησης.
- **Στοιχεία κόστους**
  Εμφανίζονται τα στοιχεία κόστους που συμμετέχουν στο φάκελο κοστολόγησης.

Σελίδα 4: Λοιπά παραστατικά

Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται όλα τα παραστατικά αγορών και λοιπών συναλλαγών των προμηθευτών, τα οποία δεν έχετε συνδέσει με κάποιο στοιχείο κόστους.

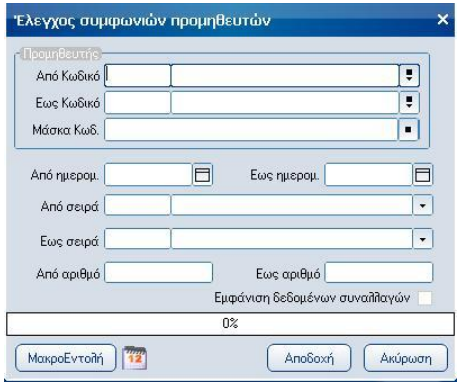


Εργασίες

Έλεγχος τιμολογιακών πολιτικών προμηθευτών

Έλεγχος συμφωνιών προμηθευτών

Η συγκεκριμένη εργασία ελέγχει ποια παραστατικά προμηθευτών δε συμφωνούν με τα δεδομένα συμφωνιών προμηθευτών, όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί στην εργασία "Πίνακες, τιμολογιακές πολιτικές".



Πιστωτικά έκπτωσης

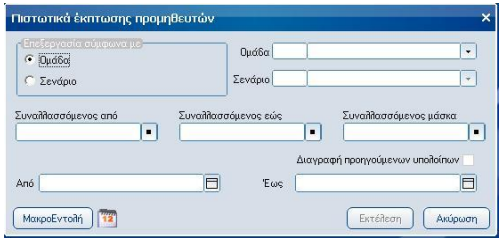
Επεξεργασία εκπτώσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε μαζικά τα πιστωτικά παραστατικά έκπτωσης των προμηθευτών.

Εργασίες

- [Εκτέλεση] Για να εκτελεστεί η εργασία δημιουργίας πιστωτικών παραστατικών. Σας παρέχεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε το ποσοστό ολοκλήρωσης της εργασίας.
- [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την εργασία δημιουργίας παραστατικών.

Πεδία

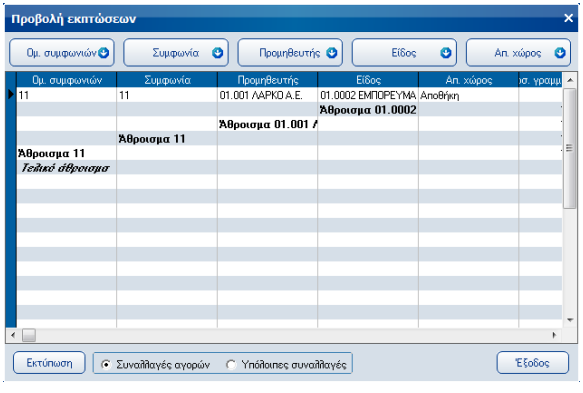


Επεξεργασία σύμφωνα με

- **Ομάδα**
  Πεδίο επιλογής της ομάδας πιστωτικών εκπτώσεων αγορών, στην οποία ανήκουν οι συμμετέχοντες, στη δημιουργία παραστατικών, προμηθευτές.
- **Σενάριο**
  Πεδίο επιλογής του σεναρίου πιστωτικών εκπτώσεων αγορών, στην οποία ανήκουν οι συμμετέχοντες, στη δημιουργία παραστατικών, προμηθευτές.
- **Διαγραφή προηγούμενων υπολοίπων**
  Πεδίο Ναι/Όχι για τη διαγραφή προηγούμενων υπολοίπων.
- **Από / Έως**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα που θα περιληφθεί στον υπολογισμό των πιστωτικών παραστατικών έκπτωσης.

Προβολή εκπτώσεων

Η συγκεκριμένη εργασία, σας δίνει τη δυνατότητα προβολής των εκπτώσεων που έχετε, κατά καιρούς, καταχωρήσει. Ο τρόπος ομαδοποίησης των δεδομένων γίνεται ανά ομάδα συμφωνίας, ανά συμφωνία, συναλλασσόμενος, ανά είδος και αποθηκευτικό χώρο.

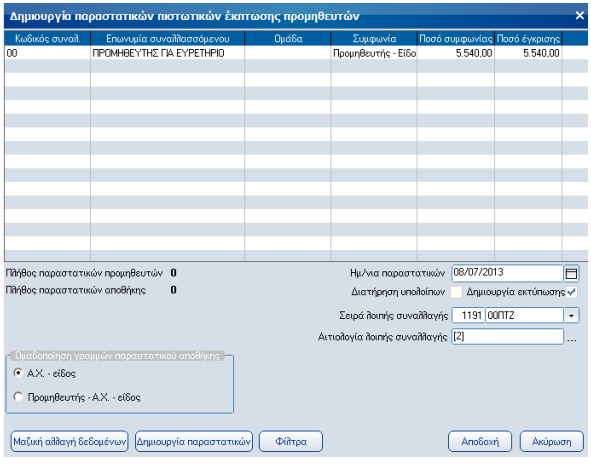


Δημιουργία παραστατικών πιστωτικών έκπτωσης προμηθευτών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP δημιουργεί τα πιστωτικά παραστατικά έκπτωσης των προμηθευτών και της αποθήκης. Επίσης, έχετε τη δυνατότητα μεταβολής του ποσού που έχει υπολογίσει το σύστημα μέσω της εργασίας για τη δημιουργία εκπτώσεων.

Εργασίες

- [Αποδοχή] Για την αποδοχή των καινούριων στοιχείων που εισάγατε στην εργασία.
- [Ακύρωση] Για την ακύρωση των στοιχείων που εισάγατε.
- [Μαζική αλλαγή δεδομένων] Για την μαζική αλλαγή δεδομένων.
- [Δημιουργία παραστατικών] Για τη δημιουργία παραστατικών.
- [Φίλτρα] Για την επιλογή των φίλτρων στην εργασία.



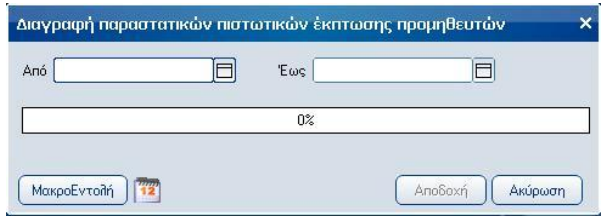
- **Κωδικός συναλλασσόμενου**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός του προμηθευτή για τον οποίο έχει δημιουργηθεί η έκπτωση.
- **Επωνυμία συναλλασσόμενου**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη επωνυμία του προμηθευτή.
- **Ομάδα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ομάδα για το συγκεκριμένο προμηθευτή.
- **Συμφωνία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη συμφωνία έκπτωσης για το συγκεκριμένο προμηθευτή.
- **Ποσό συμφωνίας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο ποσό συμφωνίας που δημιουργήθηκε από την εκτέλεση της εργασίας: "Δημιουργία εκπτώσεων".
- **Ποσό έγκρισης**
  Εδώ εισάγετε τα ποσά της εργασίας "Δημιουργία εκπτώσεων" που θέλετε να μεταβάλετε.
- **Πλήθος παραστατικών προμηθευτών**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το πλήθος δημιουργημένων παραστατικών των προμηθευτών.
- **Πλήθος παραστατικών αποθήκης**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το πλήθος των δημιουργημένων παραστατικών αποθήκης.

- **Ημ/νία παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία, που θα έχουν τα πιστωτικά παραστατικά έκπτωσης.
- **Διατήρηση υπολοίπων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν κατά τη δημιουργία των παραστατικών, θέλετε διατήρηση υπολοίπων.
- **Δημιουργία εκτύπωσης**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν κατά τη δημιουργία των παραστατικών, θέλετε να δημιουργείται σχετική εκτύπωση η οποία θα προβάλει τα δημιουργημένα παραστατικά.
- **Ομαδοποίηση γραμμών παραστατικού αποθήκης**
  Πλαίσιο αποκλειστικών επιλογών με τις οποίες καθορίζουμε τον τρόπο με τον οποίο θα ομαδοποιούνται οι γραμμές των παραστατικών αποθήκης, αφού δημιουργηθούν τα παραστατικά πιστωτικών έκπτωσης προμηθευτών. Συγκεκριμένα, μπορείτε να διαλέξετε:
  - Α.Χ. – είδος
  - Πελάτης- Α.Χ. – είδος
- **Μαζική αλλαγή δεδομένων**
  Με το πλήκτρο αυτό έχετε τη δυνατότητα να εκτελείτε μαζική αλλαγή των εγκεκριμένων ποσών ανά προμηθευτή και ανά συμφωνία.
- **Μεταβολή**
  Με το πεδίο αυτό καθορίζετε τον τρόπο μεταβολής των στοιχείων της έκπτωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ποοστίαια
  - Αξιακή
- **Ποσό μεταβολής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσό μεταβολής της έκπτωσης.
- **Προμηθευτής**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον προμηθευτή ή τους προμηθευτές για τους οποίους θα πραγματοποιηθεί η μεταβολή.
- **Συμφωνίες εκπτώσεων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις συμφωνίες εκπτώσεων που θα περιληφθούν για τη μεταβολή της έκπτωσης.

Διαγραφή παραστατικών πιστωτικών έκπτωσης προμηθευτών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP διαγράφει τα παραστατικά πιστωτικών έκπτωσης των προμηθευτών και της αποθήκης.

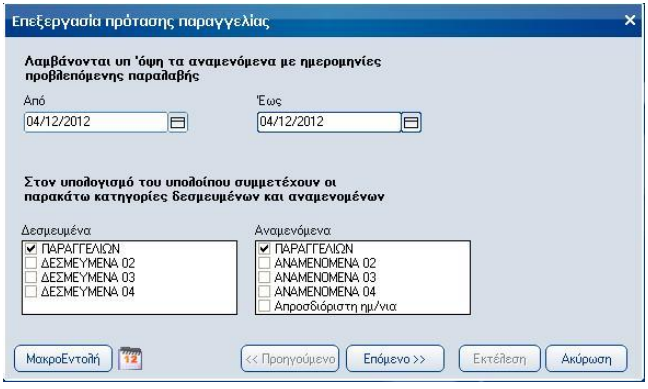
- **Από / Έως**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία που θα γίνει η διαγραφή των πιστωτικών παραστατικών έκπτωσης.



Πρόταση παραγγελιών

Επεξεργασία πρότασης παραγγελίας

Η προδιαγραφή αυτή σας δίνει τη δυνατότητα να οργανώνετε την εμπορική εφοδιαστική πολιτική σας. Η εργασία, λαμβάνοντας υπόψη δεδομένα από Πωλήσεις ή Προϋπολογισμούς πωλήσεων, δημιουργεί προτάσεις παραγγελίας αγορών. Με την παραπάνω επιλογή καθορίζετε τα κριτήρια που θα πρέπει να ισχύουν για να δημιουργηθεί σωστά η πρόταση παραγγελίας.



Αρχικά, καλείστε να καθορίσετε το ημερομηνιακό διάστημα δεσμευμένων και αναμενόμενων ειδών. Ακολούθως, πρέπει να καθορίσετε εάν στον υπολογισμό υπολοίπου των ειδών θα ληφθούν υπόψη οι ποσότητες δεσμευμένων και αναμενόμενων.

Στη συνέχεια πατώντας το πλήκτρο [Επόμενο] το σύστημα σας οδηγεί στην επόμενη σελίδα όπου πρέπει να καθορίσετε:

Εάν η πρόταση παραγγελίας θα δημιουργείται αντλώντας δεδομένα από τις Πωλήσεις (παραστατικά πωλήσεων) ή από τον Προϋπολογισμό (Προϋπολογισμούς πωλήσεων).

Καθορίζετε, εάν η ποσότητα ειδών, που θα προτείνει η πρόταση παραγγελίας, θα λαμβάνει υπόψη:

- Πρόταση
- Ελάχιστο απόθεμα
- Μέγιστο απόθεμα

Προχωρώντας στην επόμενη σελίδα της εργασίας καθορίζετε τα είδη που επιθυμείτε να συμμετέχουν στη δημιουργία της πρότασης παραγγελίας.

- Διαλέγετε τα είδη που θα συμμετέχουν στην πρόταση παραγγελίας χρησιμοποιώντας κωδικούς ή κάποια μάσκα κωδικού.
- Επιλέγετε τις κατηγορίες ειδών που επιθυμείτε να συμμετέχουν στη δημιουργία της πρότασης παραγγελίας, καθώς επίσης και τις ομάδες ειδών (Ομάδα είδους, Ομάδα είδους 2).
- Καθορίζετε εάν τα επιλεγμένα είδη είναι ενεργά ή όχι, αφού προηγουμένως το έχετε ορίσει στη διαχείριση σταθερών στοιχείων του είδους.
- Επιλέγετε εάν τα επιλεγμένα είδη συμμετέχουν σε πλάνο αναγκών.
- Πρέπει επίσης να δηλώσετε εάν το επιλεγμένο είδος είναι αντικατάστασης. Στην περίπτωση που διαλέξετε "Ναι", τότε το σύστημα λαμβάνει υπόψη το τελευταίο είδος, που αντικαθιστά.

Στην τελευταία σελίδα της διαχείρισης των κριτηρίων, για τη δημιουργία της πρότασης παραγγελίας εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη η οποία περιλαμβάνει τις παραμέτρους που ορίσαμε στις προηγούμενες σελίδες.

Για να ολοκληρωθεί η εργασία και να δημιουργηθεί η πρόταση παραγγελίας πρέπει να συμπληρώσετε τα παρακάτω πεδία και να πατήσετε την επιλογή [Εκτέλεση].

- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον επιθυμητό κωδικό της πρότασης παραγγελίας.

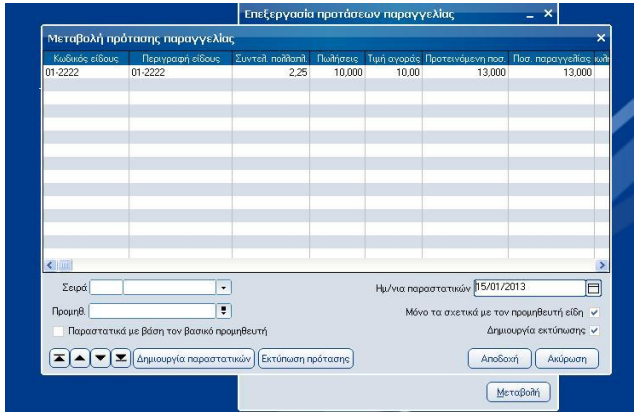
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή της πρότασης.

- **Τρόπος ένταξης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον τρόπο ένταξης της πρότασης παραγγελίας στο σύστημα. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Αρχικοποιώντας
  - Προσθετικά
  - Αφαιρετικά
  - Συμψηφιστικά

Επεξεργασία προτάσεων παραγγελίας

Η συγκεκριμένη επιλογή εμφανίζει οθόνη η οποία παρουσιάζει τις δημιουργημένες προτάσεις παραγγελίας και σας δίνει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε παραστατικά αγορών.

Πρέπει να διαλέξετε από το πεδίο επιλογής "Σειρά" την επιθυμητή σειρά παραστατικού που θα έχουν τα παραστατικά.



Εισάγετε την ημερομηνία που θα έχουν τα παραστατικά που πρόκειται να δημιουργηθούν.

Επιλέγετε το συγκεκριμένο προμηθευτή και πατήστε την επιλογή [Δημιουργία παραστατικών].

Μπορείτε επίσης, εάν θέλετε, να εκτυπώσετε την πρόταση παραγγελίας πατώντας την επιλογή [Εκτύπωση πρότασης].

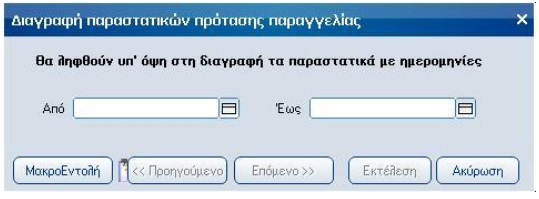
Σημείωση

Στην οθόνη εμφάνισης των δημιουργημένων προτάσεων παραγγελίας, κάνοντας δεξί κλικ έχετε τη δυνατότητα καθορισμού και αποθήκευσης των στηλών της οθόνης.

Διαγραφή παραστατικών πρότασης παραγγελίας

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να διαγράψετε τα παραστατικά αγορών που δημιουργήθηκαν μέσω της εργασίας "Δημιουργία παραστατικών". Ορίζετε το επιθυμητό ημερομηνιακό διάστημα των παραστατικών πρότασης παραγγελίας που θέλετε να διαγράψετε και πατάτε την επιλογή [Επόμενο], όπου εμφανίζεται πληροφοριακή οθόνη, η οποία σας ενημερώνει για τα παραστατικά που θα διαγραφούν.

Τέλος, πατήστε την επιλογή [Εκτέλεση].



Συμφωνίες αγορών

Με την επιλογή αυτή διαχειρίζεστε τις συμφωνίες αγορών.

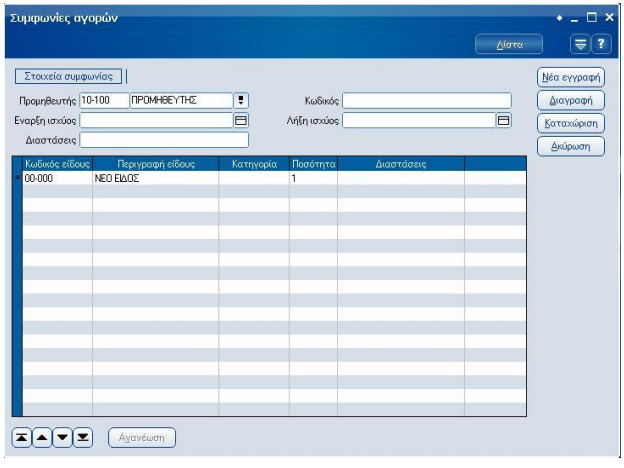
Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας συμφωνία αγορών. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης συμφωνίας αγορών. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένης συμφωνίας αγορών. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή]

Πεδία

Η περιγραφή των πεδίων που ακολουθεί αναφέρεται στην προκαθορισμένη, από την Altec Software, μορφή παραστατικού.

Στοιχεία συμφωνίας

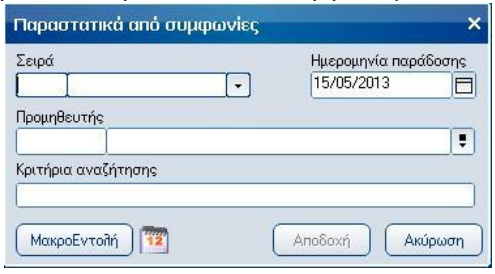


- **Προμηθευτής**
  Ορίζετε τον προμηθευτή με τον οποίο πραγματοποιείται η συναλλαγή. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Κωδικός**
  Ορίζετε τον κωδικό συμφωνίας αγορών.
- **Έναρξη ισχύος**
  Ορίζετε την έναρξη ισχύος με την οποία πραγματοποιείται η συμφωνία.
- **Λήξη ισχύος**
  Ορίζετε την λήξη ισχύος με την οποία πραγματοποιείται η συμφωνία.
- **Διαστάσεις**
  Ορίζετε τις διαστάσεις με την οποία πραγματοποιείται η συμφωνία.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ποσότητα**
  Καθορίζετε την ποσότητα των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Διαστάσεις**
  Καθορίζετε τις διαστάσεις των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Παραστατικά από συμφωνίες

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP δημιουργεί παραστατικά από συμφωνίες.



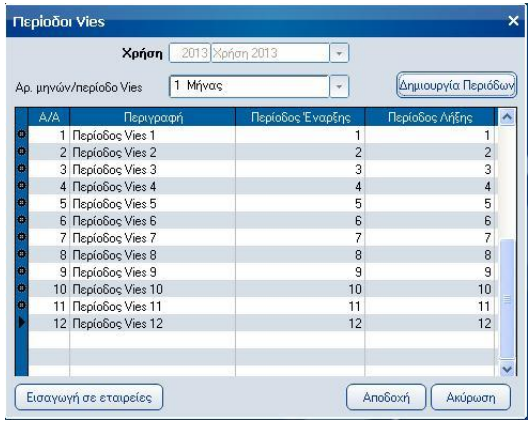
- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την σειρά που θα δημιουργηθούν τα παραστατικά από συμφωνίες.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Καθορίζετε την ημερομηνία με την οποία θα δημιουργηθούν τα παραστατικά από συμφωνίες.
- **Προμηθευτής**
  Ορίζετε τον προμηθευτή με τον οποίο θα δημιουργηθούν τα παραστατικά από συμφωνίες.
- **Κριτήρια αναζήτησης**
  Ορίζετε τα κριτήρια αναζήτησης με το οποίο θα δημιουργηθούν τα παραστατικά από συμφωνίες.

Vies

Περίοδοι

Εργασίες

- [Αποδοχή] Με το πλήκτρο αυτό δημιουργούνται οι περίοδοι Vies βάσει των δηλωμένων παραμέτρων στα πεδία Χρήση και Αρ.μηνών/περίοδο Vies.
- [Ακύρωση] Με το πλήκτρο αυτό ακυρώνετε την εργασία της δημιουργίας περιόδων Vies.



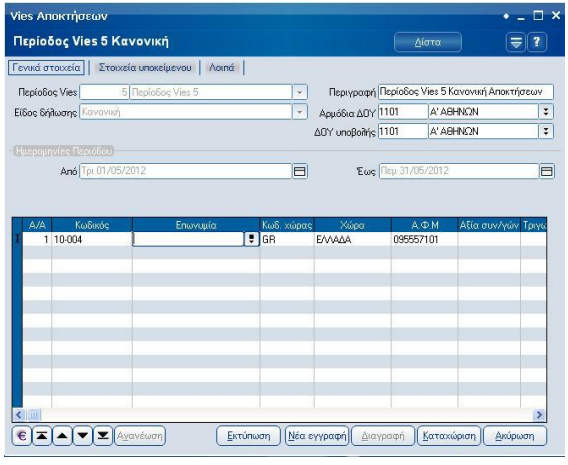
Αποκτήσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να καταχωρήσετε τα στοιχεία Vies ή να υπολογιστούν αυτόματα από την έμμεση εργασία "Υπολογισμός στοιχείων Vies".

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέων παραστατικών Vies. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων τους. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένων παραστατικών Vies. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένων παραστατικών Vies. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα παραστατικά. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.

Σελίδα 1: Γενικά στοιχεία



- **Περίοδος Vies**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την περίοδο για την οποία θέλετε να υπολογιστούν οι αποκτήσεις Vies.
- **Περιγραφή**
  Πεδίο που συμπληρώνεται αυτόματα ανάλογα με την περίοδο επιλογής επιλογής Vies.
- **Είδος Δήλωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο είδος δήλωσης που θα αφορά τα στοιχεία Vies. Συγκεκριμένα μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κανονική
  - Διορθωτική
- **Αρμόδια ΔΟΥ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΔΟΥ υποβολής**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Ημερομηνίες Περιόδου Από/Έως**
  Πεδία που συμπληρώνονται αυτόματα βάσει της περιόδου Vies που έχει επιλεχθεί.

Σελίδα 2: Στοιχεία υποκείμενου

Στοιχεία ταυτότητας

- **Επώνυμο/Επωνυμία**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Όνομα**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συπληρώνετε το όνομα του υποκείμενου.
- **Όνομα πατέρα**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το όνομα πατέρα του υποκείμενου.
- **Τίτλος**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΑΦΜ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.

Στοιχεία διεύθυνσης

- **Διεύθυνση**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Τηλέφωνο**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Δήμος/Κοινότ.**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΤΚ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Κατηγ.Βιβλίων**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.

Σελίδα 3: Λοιπά

Στοιχεία υποβολής

- **Αριθμός Δήλωσης**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε τον αριθμό δήλωσης υποβολής.
- **Έτος Δήλωσης**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το έτος δήλωσης υποβολής.

- **Ημ/νία υποβολής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε την ημερομηνία υποβολής της δήλωσης.
- **Ημ/νία παραλαβής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε την ημερομηνία παραλαβής της δήλωσης.

Στοιχεία λογιστή

- **Λογιστής Δήλωσης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον λογιστή της δήλωσης όπως τον έχετε καταχωρήσει στον πίνακα του μενού "Οργάνωση – Γενικές Παράμετροι – Πίνακες".

Λεπτομέρειες παραστατικού

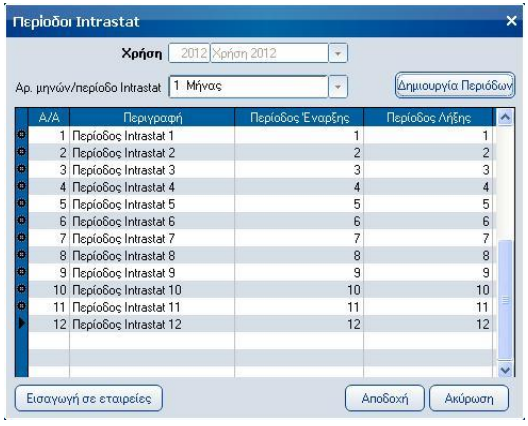
Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα στοιχεία Vies όπως προκύπτουν από την έμμεση εργασία "Υπολογισμός στοιχείων Vies" ή όπως θα τα καταχωρήσει ο χρήστης.

Intrastat

Περίοδοι

Εργασίες

- [Αποδοχή] Με το πλήκτρο αυτό δημιουργούνται οι περίοδοι Intrastat βάσει των δηλωμένων παραμέτρων στα πεδία Χρήση και Αρ.μηνών/περίοδο Intrastat.
- [Ακύρωση] Με το πλήκτρο αυτό ακυρώνετε την εργασία της δημιουργίας περιόδων Intrastat.



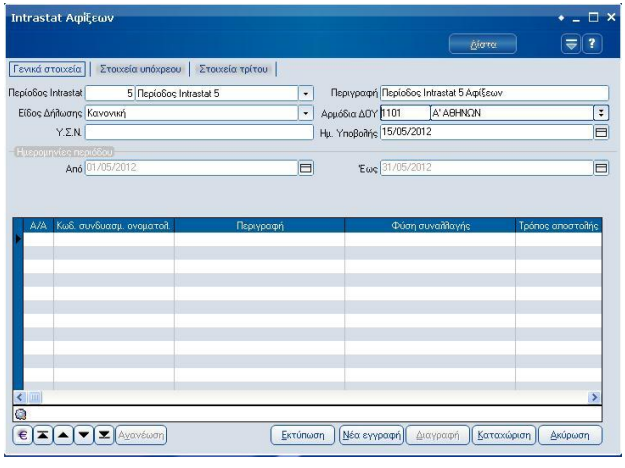
Αφίξεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να καταχωρήσετε τα στοιχεία Vies ή να υπολογιστούν αυτόματα από την έμμεση εργασία "Υπολογισμός στοιχείων Intrastat".

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέων παραστατικών Intrastat. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων τους. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένων παραστατικών Intrastat. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένων παραστατικών Intrastat. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα παραστατικά. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.

Σελίδα 1: Γενικά στοιχεία



- **Περίοδος Intrastat**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την περίοδο για την οποία θέλετε να υπολογιστούν οι αφίξεις Intrastat.
- **Περιγραφή**
  Πεδίο που συμπληρώνεται αυτόματα ανάλογα με την περίοδο επιλογής επιλογής Intrastat.
- **Είδος Δήλωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο είδος δήλωσης που θα αφορά τα στοιχεία Intrastat. Συγκεκριμένα μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κανονική
  - Διορθωτική
- **Αρμόδια ΔΟΥ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Υ.Σ.Ν.**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε τον Υ.Σ.Ν.
- **Ημερομηνίες Περιόδου Από/'Εως**
  Πεδία που συμπληρώνονται αυτόματα βάσει της περιόδου Vies που έχει επιλεχθεί.

Σελίδα 2: Στοιχεία υπόχρεου

Στοιχεία ταυτότητας

- **Επώνυμο/Επωνυμία**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Τίτλος**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΑΦΜ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.

Στοιχεία διεύθυνσης

- **Διεύθυνση**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Τηλέφωνο**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Πόλη**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Fax**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΤΚ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.

Σελίδα 3: Στοιχεία τρίτου

Στοιχεία ταυτότητας

- **Επώνυμο/Επωνυμία**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το επώνυμο/επωνυμία τρίτου.
- **Τίτλος**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε τον τίτλο τρίτου.
- **ΑΦΜ**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το ΑΦΜ τρίτου.

Στοιχεία διεύθυνσης

- **Διεύθυνση**
  Αλφαριμθητικό πεδίο που συμπληρώνετε τη διεύθυνση τρίτου.

- **Τηλέφωνο**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το τηλέφωνο τρίτου.
- **Πόλη**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε την πόλη τρίτου.
- **Fax**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το fax τρίτου.
- **ΤΚ**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε τον ΤΚ τρίτου.

Λεπτομέρειες παραστατικού

Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα στοιχεία Vies όπως προκύπτουν από την έμμεση εργασία "Υπολογισμός στοιχείων Vies" ή όπως θα τα καταχωρήσει ο χρήστης.

Εκτυπώσεις

Αγορών

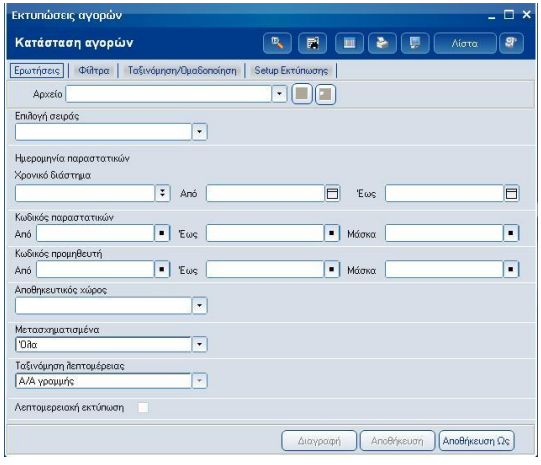
Λογιστικές

Κατάσταση αγορών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των παραστατικών αγορών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ταξινόμηση λεπτομέρειας**
  Επιλέξτε εάν στην εκτύπωση θέλετε λεπτομερή ταξινόμηση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

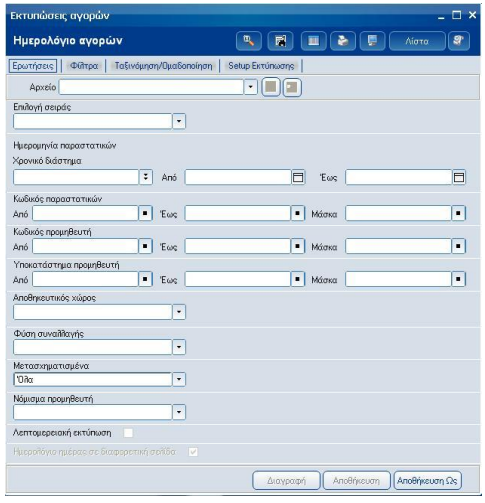
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων".

Ημερολόγιο αγορών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε το ημερολόγιο των αγορών, όπως διαμορφώνεται από τις αντίστοιχες καθημερινές συναλλαγές.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Υποκατάστημα προμηθευτή**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των προμηθευτών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Φύση συναλλαγής**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Νόμισμα συναλλασσόμενου**
  Ορίζετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες στην εκτύπωση, επιλέγοντας μεταξύ τοπικού νομίσματος και νομίσματος συναλλαγής.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Εάν έχετε επιλέξει λεπτομερειακή εκτύπωση μπορείτε, στο σημείο αυτό, να ορίσετε την εκτύπωση των εγγραφών κάθε ημέρας, σε διαφορετική σελίδα.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

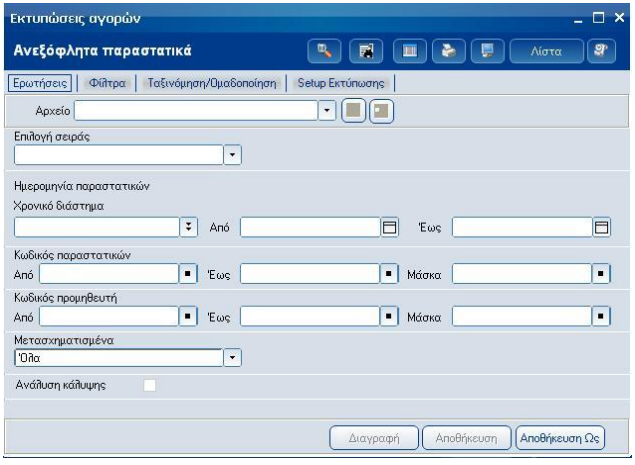
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών - Λογιστικές – Κατάσταση αγορών")

Ανεξόφλητα παραστατικά

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των εκκρεμών παραστατικών αγορών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Μερικώς- εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Πλήρως ανεκτέλεστα- εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.

❑ **Ανάλυση κάλυψης**
Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε να περιληφθεί η ανάλυση κάλυψης.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

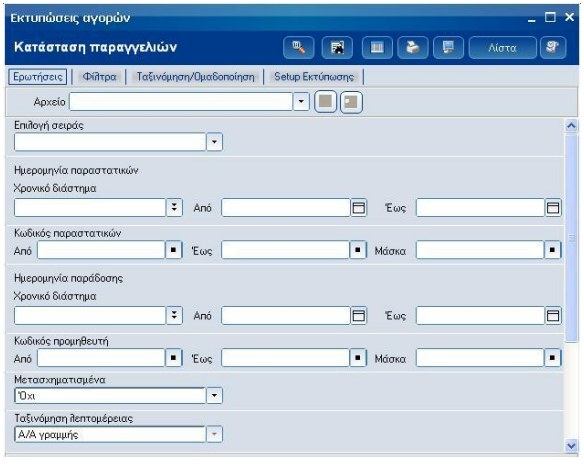
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών-Λογιστικές 'Κατάσταση αγορών")

Κατάσταση παραγγελιών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των παραγγελιών σε προμηθευτές για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών παραγγελιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παράδοσης χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου έχουν προγραμματισθεί οι παραδόσεις των παραστατικών ειδών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ταξινόμηση λεπτομέρειας**
  Επιλέξτε εάν στην εκτύπωση θέλετε λεπτομερή ταξινόμηση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Ομαδοποίηση ανά κωδ. Είδους / χρώμα



- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Βοηθητικός κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους βοηθητικούς κωδικούς ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο βοηθητικό κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι βοηθητικοί κωδικοί, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

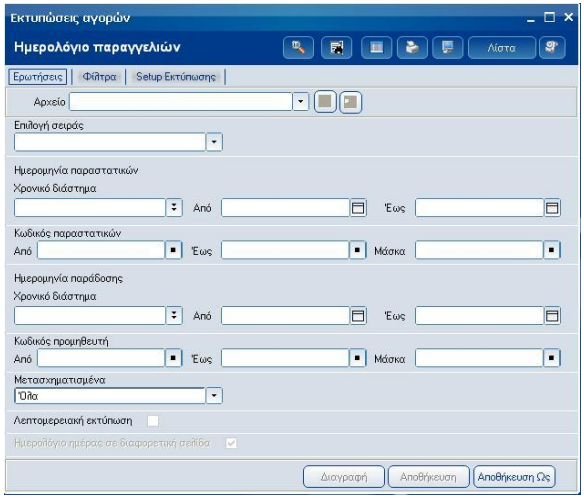
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών - Λογιστικές – Κατάσταση αγορών")

Ημερολόγιο παραγγελιών

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε το ημερολόγιο παραγγελιών των πελατών, όπως διαμορφώνεται από τις αντίστοιχες καθημερινές συναλλαγές.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές παραγγελιών των πελατών, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παράδοσης χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου προγραμματίσθηκαν οι παραδόσεις των παραστατικών ειδών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Εάν έχετε επιλέξει λεπτομερειακή εκτύπωση μπορείτε, στο σημείο αυτό, να ορίσετε την εκτύπωση των εγγραφών κάθε ημέρας, σε διαφορετική σελίδα.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

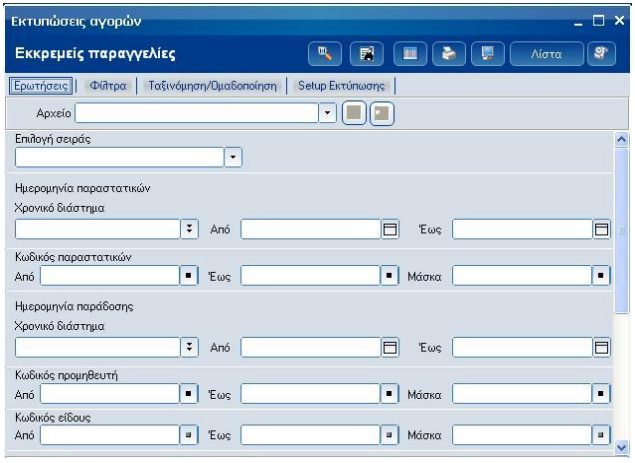
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Λογιστικές – Κατάσταση αγορών")

Εκκρεμείς παραγγελίες

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των εκκρεμών παραγγελιών στους προμηθευτές για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις

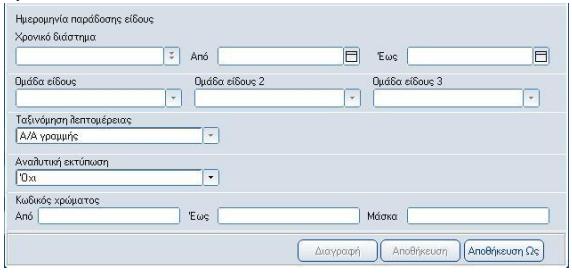


- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραγγελιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παράδοσης χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου προγραμματίσθηκαν οι παραδόσεις των παραστατικών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ημερομηνία παράδοσης είδους χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου προγραμματίσθηκαν οι παραδόσεις των παραστατικών ειδών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.



- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ταξινόμηση λεπτομέρειας**
  Επιλέξτε εάν στην εκτύπωση θέλετε λεπτομερή ταξινόμηση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Ομαδοποίηση ανά κωδ.είδους /χρώμα

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

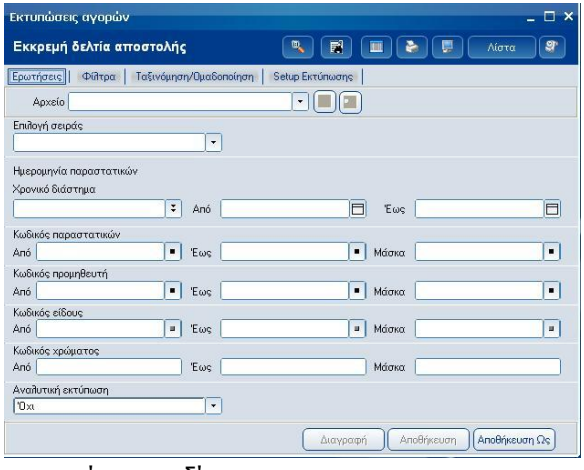
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Λογιστικές – Κατάσταση αγορών")

Εκκρεμή δελτία αποστολής

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των εκκρεμών δελτίων αποστολής για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Ομαδοποίηση ανά κωδικό είδους / χρώμα

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

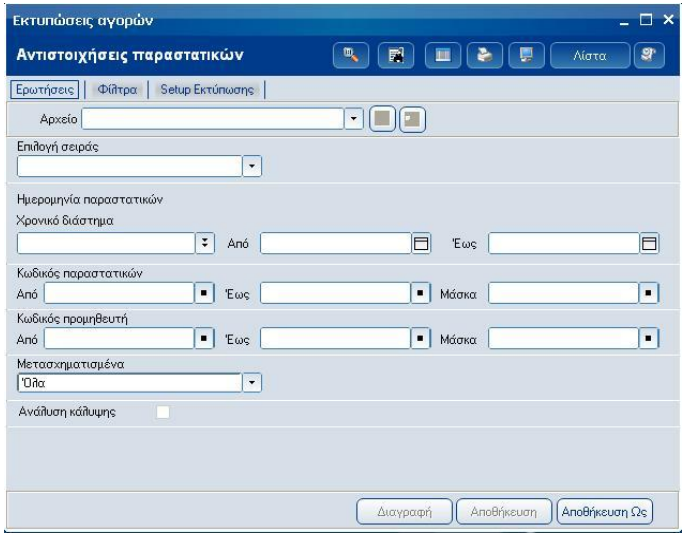
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Λογιστικές – Κατάσταση αγορών")

Αντιστοιχίσεις παραστατικών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις αντιστοιχίσεις των παραστατικών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ανάλυση κάλυψης**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε να περιληφθεί η ανάλυση κάλυψης.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

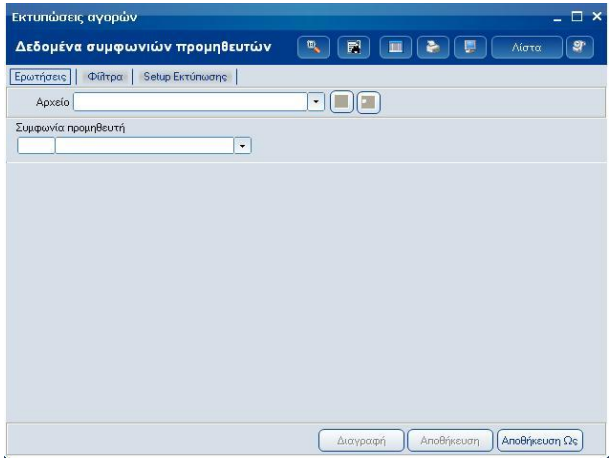
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών - Λογιστικές – Κατάσταση αγορών")

Δεδομένα συμφωνιών προμηθευτών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τα δεδομένα συμφωνιών των προμηθευτών.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Συμφωνία προμηθευτή**
  Καθορίζετε την συμφωνία των προμηθευτών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων".

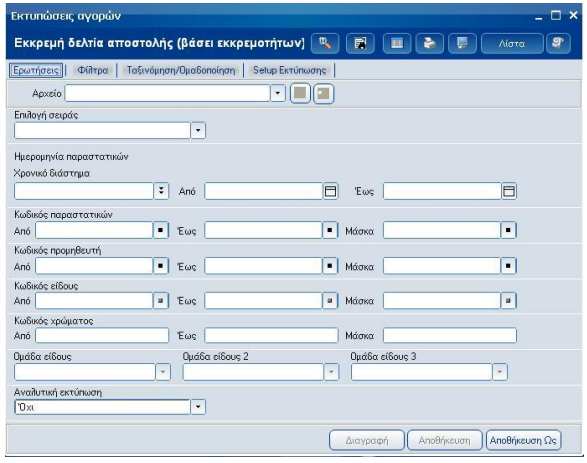
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Λογιστικές – Κατάσταση αγορών")

Εκκρεμή δελτία αποστολής (βάσει εκκρεμοτήτων)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των εκκρεμών δελτίων αποστολής για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Ομαδοποίηση ανά κωδικό είδους / χρώματος

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

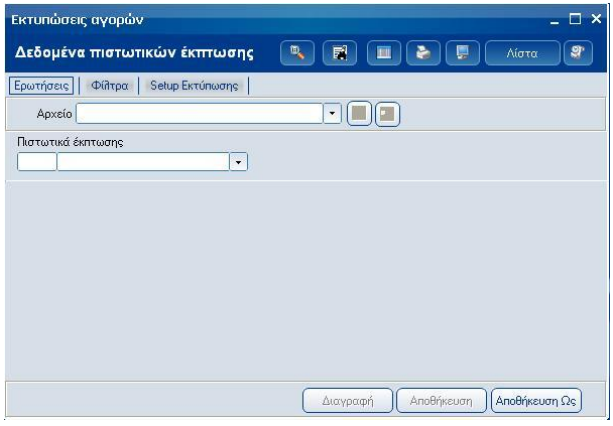
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Αγορών - Λογιστικές – Κατάσταση αγορών)

Δεδομένα πιστωτικών έκπτωσης

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τα δεδομένα πιστωτικών έκπτωσης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Πιστωτικά έκπτωσης**
  Καθορίζετε την συμφωνία των προμηθευτών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

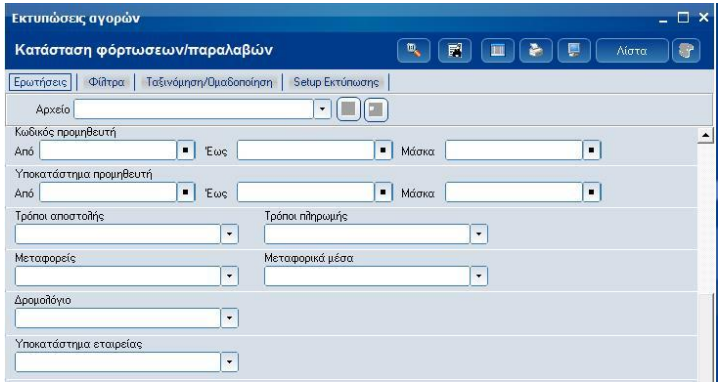
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Αγορών – Λογιστικές – Κατάσταση αγορών)

Κατάσταση φορτώσεων / παραλαβών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση φορτώσεων/παραλαβών.

Πεδία

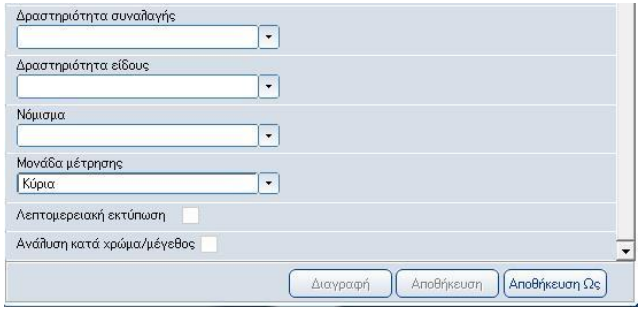
Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, ανεξάρτητα από την ώρα που καταχωρήθηκαν, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Υποκατάστημα προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των υποκαταστημάτων προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα υποκαταστήματα, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Τρόποι αποστολής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους αποστολής των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση
- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Μεταφορέας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους μεταφορείς των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Μεταφορικό μέσο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα μεταφορικά μέσα των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Δρομολόγιο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα δρομολόγια των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητα των συναλλαγών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηρίοτητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα νομίσματα των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.



- **Μονάδα μέτρησης**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις μονάδες μέτρησης των ειδών τα οποία περιλαμβάνονται στα παραστατικά που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

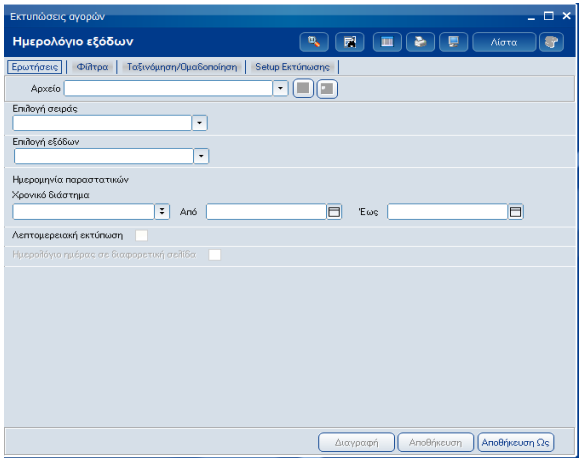
Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Αγορών – Λογιστικές – Κατάσταση αγορών)

Ημερολόγιο εξόδων

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το ημερολόγιο εξόδων.



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών
    Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Επιλογή εξόδων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα έξοδα των παραστατικών αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο έξοδο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου εξόδου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα έξοδα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των εξόδων
    Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Αγορών – Λογιστικές – Κατάσταση αγορών)

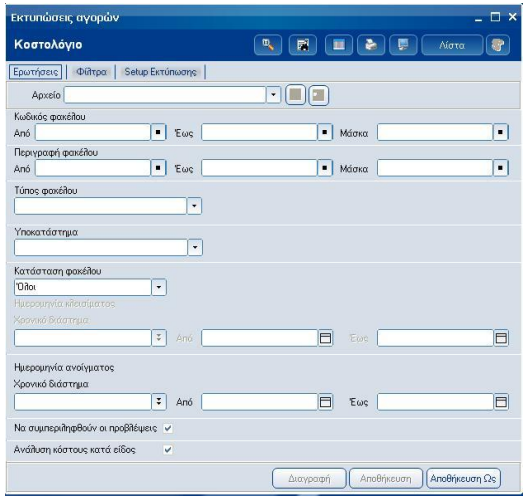
Κοστολόγηση

Κοστολόγιο

Η συγκεκριμένη εκτύπωση περιλαμβάνει τους φακέλους κοστολόγησης των αγορών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός φακέλου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των φακέλων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι φάκελοι κοστολόγησης, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή φακέλου**
  Λίστα επιλογής όπου καθορίζετε την περιγραφή των φακέλων κοστολόγησης αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Τύπος φακέλου**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τον τύπο των φακέλων κοστολόγησης αγορών, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή του τύπου φακέλου, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το υποκατάστημα που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να τα εισάγετε στο πεδίο.

- **Κατάσταση φακέλου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο καθορίζετε, την κατάσταση των φακέλων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κλειστοί
  - Ανοιχτοί
  - Όλοι
- **Ημερομηνία κλεισίματος - χρονικό διάστημα**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία κλεισίματος που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία ανοίγματος - χρονικό διάστημα**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία ανοίγματος που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις**
  Ορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις.
- **Ανάλυση κόστους κατά είδος**
  Ορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να εμφανιστεί και η ανάλυση του κόστους ανά είδος.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

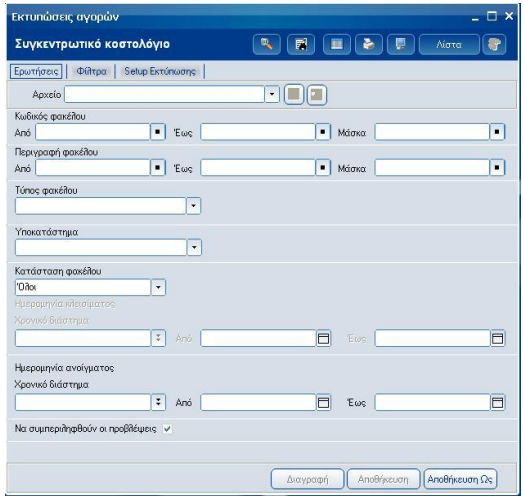
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Συγκεντρωτικό κοστολόγιο

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε τη συγκεντρωτική κατάσταση των φακέλων κοστολόγησης εισαγωγών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός φακέλου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των φακέλων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι φάκελοι κοστολόγησης, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή φακέλου**
  Λίστα επιλογής όπου καθορίζετε την περιγραφή των φακέλων κοστολόγησης αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Τύπος φακέλου**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τον τύπο των φακέλων κοστολόγησης αγορών, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή του τύπου φακέλου, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το υποκατάστημα που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να τα εισάγετε στο πεδίο.
- **Κατάσταση φακέλου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο καθορίζετε την κατάσταση των φακέλων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Κλειστοί
- Ανοιχτοί
- Όλοι

- **Ημερομηνία κλεισίματος – χρονικό διάστημα**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία κλεισίματος που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία ανοίγματος – χρονικό διάστημα**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία ανοίγματος που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις**
  Ορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

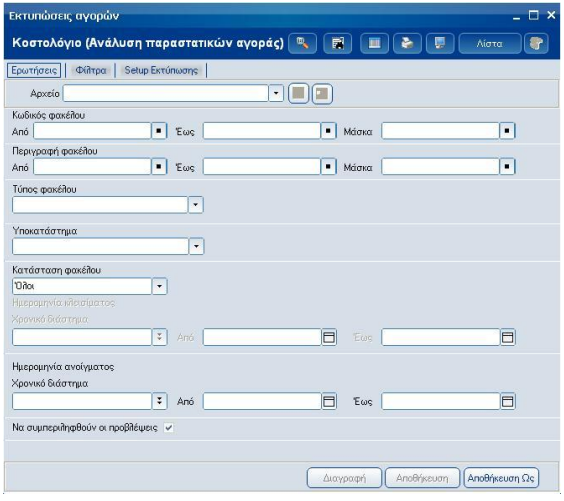
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Κοστολόγηση – Κοστολόγιο")

Κοστολόγιο (Ανάλυση παραστατικών αγορών)

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε την κατάσταση που θα περιλαμβάνει τα κόστη ανά παραστατικό αγοράς.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός φακέλου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των φακέλων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι φάκελοι κοστολόγησης, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή φακέλου**
  Λίστα επιλογής όπου καθορίζετε την περιγραφή των φακέλων κοστολόγησης αγορών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Τύπος φακέλου**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τον τύπο των φακέλων κοστολόγησης αγορών, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή του τύπου φακέλου, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το υποκατάστημα που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να τα εισάγετε στο πεδίο.

- **Κατάσταση φακέλου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο καθορίζετε, την κατάσταση των φακέλων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κλειστοί
  - Ανοιχτοί
  - Όλοι
- **Ημερομηνία κλεισίματος – χρονικό διάστημα**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία κλεισίματος που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία ανοίγματος – χρονικό διάστημα**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία ανοίγματος που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις**
  Ορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Κοστολόγηση – Κοστολόγιο")

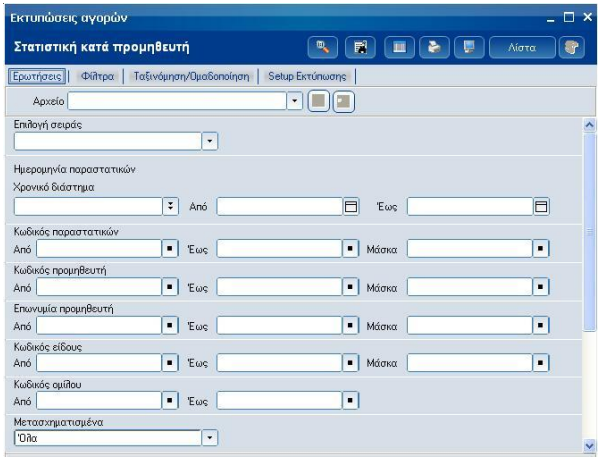
Στατιστικές

Στατιστική κατά προμηθευτή

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των πωλήσεων κατά προμηθευτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

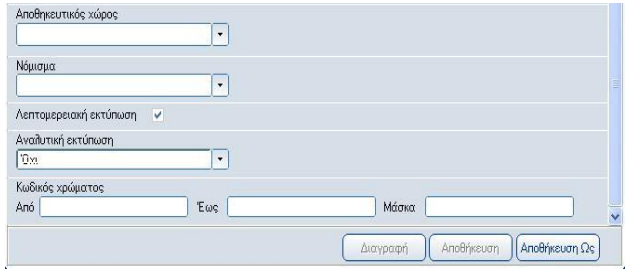
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών – χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα στη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία προμηθευτή**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι Προμηθευτές συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι Προμηθευτές όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι", εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Επίπεδο Serial Numbers
- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

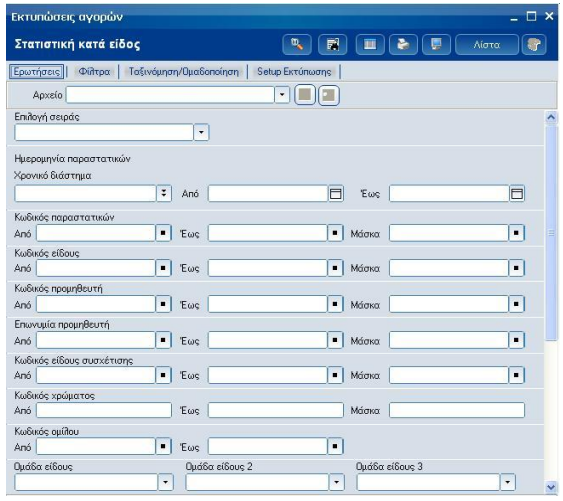
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Στατιστική κατά είδος

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις κατά είδος πωλήσεων για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

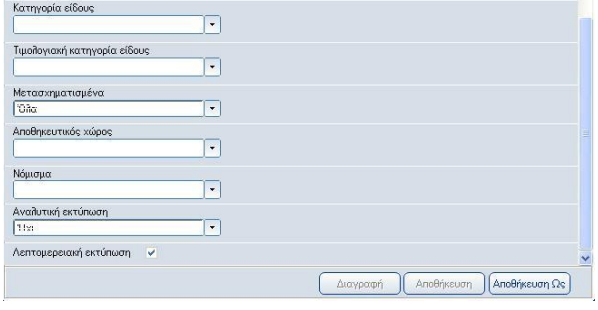
Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών – χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία προμηθευτή**
  Καθορίζετε την επωνυμία του προμηθευτή που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Κωδικός είδους συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς είδους συσχέτισης που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο είδος συσχέτισης ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένου ομίλου, καθορίστε εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Τιμολογιακή κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις τιμολογιακές κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.



- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.
- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής στην οποία καθορίζετε το νόμισμα των παραστατικών, που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.
- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Επίπεδο Serial Numbers
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι", εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

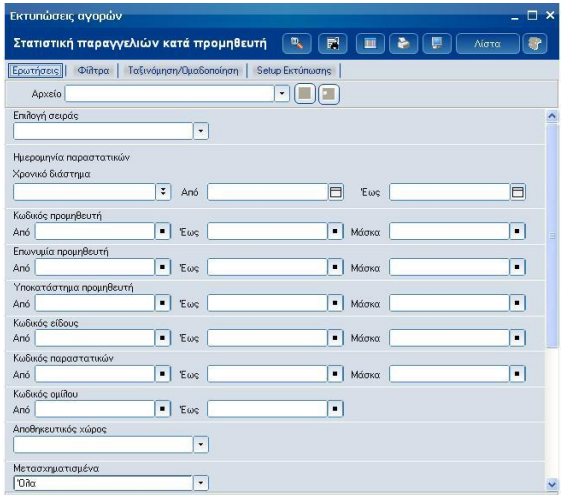
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Στατιστικές – Στατιστική προμηθευτή")

Στατιστική παραγγελιών κατά προμηθευτή

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των παραγγελιών κατά προμηθευτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παραστατικών – χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα στη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία προμηθευτή**
  Καθορίζετε την επωνυμία του προμηθευτή που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Υποκατάστημα προμηθευτή**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των προμηθευτών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

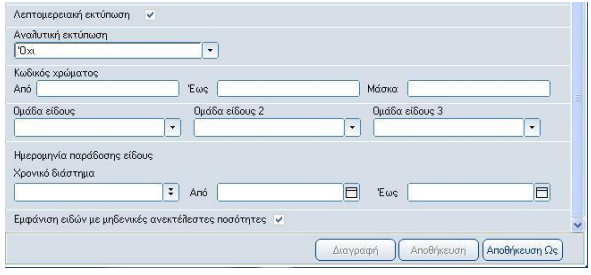
- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι προμηθευτές συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε, στο σημείο αυτό, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι προμηθευτές όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση .
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι", εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Ομαδοποίηση ανά κωδικό είδους / χρώμα



- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών2 που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών 3 που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ημερομηνία παράδοσης είδους – χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου προγραμματίσθηκαν οι παραδόσεις των παραστατικών ειδών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Εμφάνιση ειδών με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες**
  Πεδίο Ναι/Όχι για την εμφάνιση ειδών με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

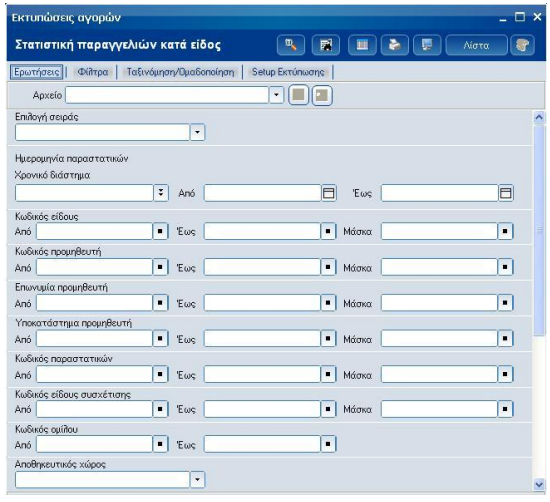
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Στατιστικές – Στατιστική προμηθευτή")

Στατιστική παραγγελιών κατά είδος

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των παραγγελιών κατά είδος για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



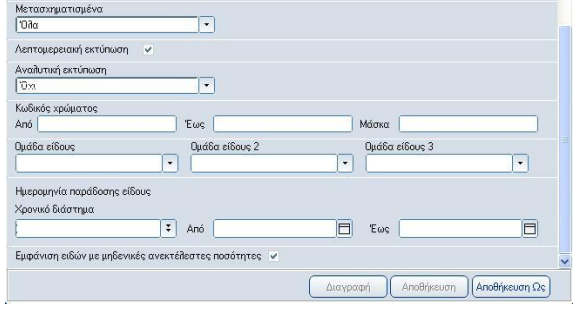
- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παραστατικών - χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα στη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία προμηθευτή**
  Καθορίζετε την επωνυμία του προμηθευτή που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Υποκατάστημα προμηθευτή**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των προμηθευτών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός είδους συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς είδους συσχέτισης που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο είδος συσχέτισης ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι προμηθευτές συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε, στο σημείο αυτό, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι προμηθευτές όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.



- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι", εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Ομαδοποίηση ανά κωδικό είδους / χρώμα

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών 2 που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών 3 που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παράδοσης είδους – χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου προγραμματίσθηκαν οι παραδόσεις των παραστατικών ειδών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Εμφάνιση ειδών με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες**
  Πεδίο Ναι/Όχι για την εμφάνιση ειδών με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

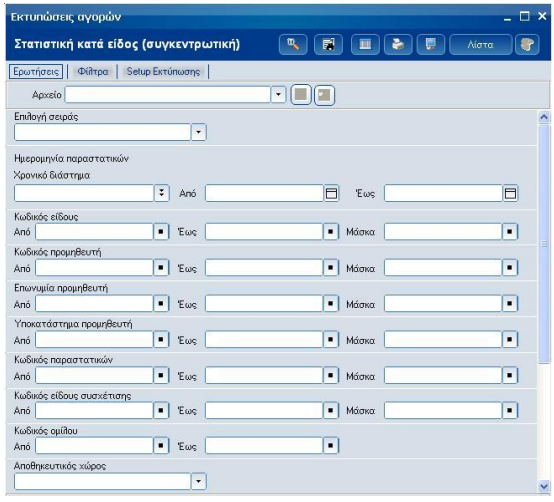
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Στατιστικές – Στατιστική προμηθευτή")

Στατιστική κατά είδος (συγκεντρωτική)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των ειδών συγκεντρωτικά για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



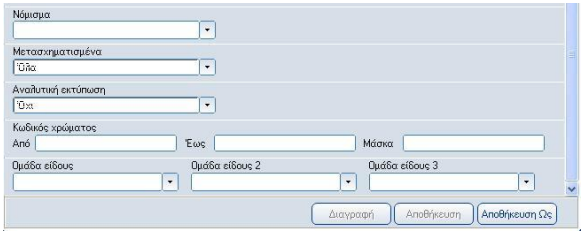
- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παραστατικών – χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα στη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία προμηθευτή**
  Καθορίζετε την επωνυμία του προμηθευτή που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Υποκατάστημα προμηθευτή**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των προμηθευτών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός είδους συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς είδους συσχέτισης που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο είδος συσχέτισης ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι προμηθευτές συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι προμηθευτές όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Νόμισμα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο ξένο νόμισμα.



- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Ομαδοποίηση ανά κωδικό είδους / χρώμα

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών2, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών 3, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

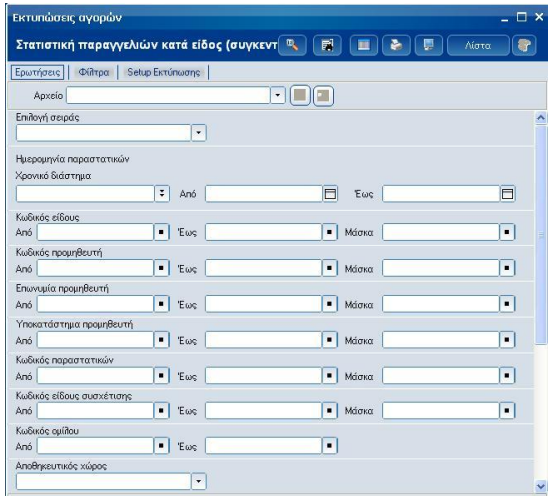
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Στατιστικές – Στατιστική προμηθευτή")

Στατιστική παραγγελιών κατά είδος (συγκεντρωτική)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις στατιστικές παραγγελιών των ειδών συγκεντρωτικά για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις

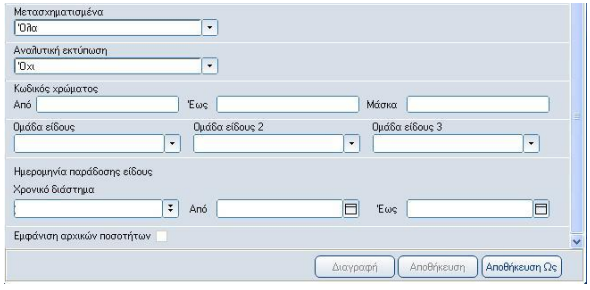


- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παραστατικών – χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα στη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία προμηθευτή**
  Καθορίζετε την επωνυμία του προμηθευτή που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Υποκατάστημα προμηθευτή**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των προμηθευτών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς είδους συσχέτισης που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο είδος συσχέτισης ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι προμηθευτές συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι προμηθευτές όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.



- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού
  - Επίπεδο Χρώματος / Μεγέθους
  - Ομαδοποίηση ανά κωδικό είδους / χρώμα

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών2 που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών 3 που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ημερομηνία παράδοσης είδους χρονικό διάστημα**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου προγραμματίσθηκαν οι παραδόσεις των παραστατικών ειδών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Εμφάνιση αρχικών ποσοτήτων**
  Πεδίο Ναι/Όχι όπου καθορίζετε την εμφάνιση των αρχικών ποσοτήτων, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

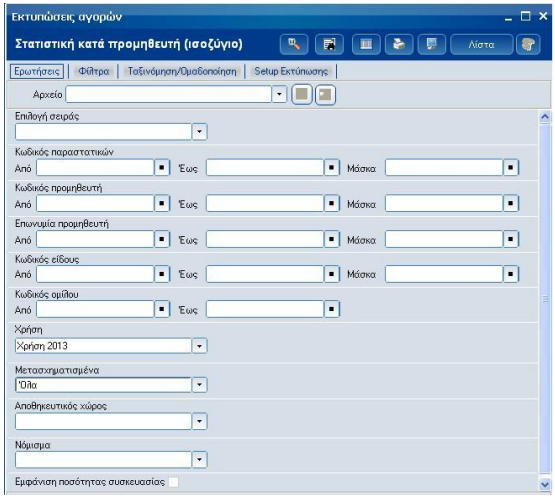
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Στατιστικές – Στατιστική προμηθευτή")

Στατιστική κατά προμηθευτή (Ισοζύγιο)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις στατιστικές κατά προμηθευτή (Ισοζύγιο) για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία προμηθευτή**
  Καθορίζετε την επωνυμία του προμηθευτή που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι προμηθευτές συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε, στο σημείο αυτό, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι προμηθευτές όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Χρήση**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τη χρήση για την οποία θέλετε να εκτυπώσετε τη στατιστική κατά προμηθευτή (Ισοζύγιο).

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Νόμισμα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο νόμισμα.
- **Εμφάνιση ποσότητας συσκευασίας**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο καθορίζετε αν θα γίνει εμφάνιση ποσότητας συσκευασίας.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

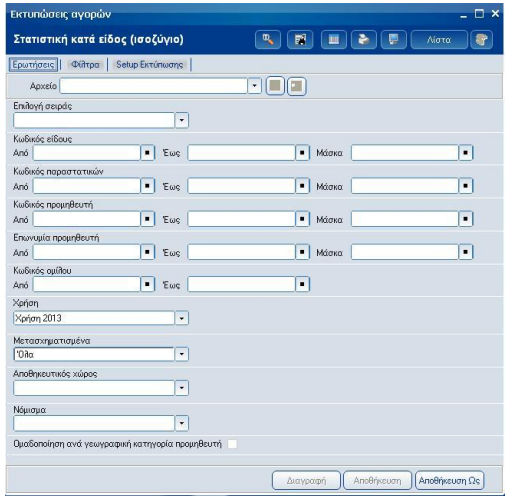
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά Προμηθευτή")

Στατιστική κατά είδος (Ισοζύγιο)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις στατιστικές κατά είδος (Ισοζύγιο) για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία προμηθευτή**
  Καθορίζετε την επωνυμία του προμηθευτή που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι προμηθευτές συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι προμηθευτές όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Χρήση**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τη χρήση για την οποία θέλετε να εκτυπώσετε τη στατιστική κατά είδος (Ισοζύγιο).

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μερικώς τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε πλήρως ανεκτέλεστα τα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Νόμισμα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο νόμισμα.
- **Ομαδοποίηση ανά γεωγραφική κατηγορία προμηθευτή**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο καθορίζετε την ομαδοποίηση ανά γεωγραφική κατηγορία προμηθευτή.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Αγορών – Στατιστικές – Στατιστική προμηθευτή")

Intrastat

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις καταστάσεις των ενδοκοινοτικών συναλλαγών και αποκτήσεων για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

- **Φόρμα εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη φόρμα εκτύπωσης που έχετε σχεδιάσει στην εργασία [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Φόρμες παραστατικών – Intrastat αγορών].
- **Περίοδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη χρονική περίοδο των καταστάσεων Intrastat, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Εκτύπωση πιστωτικών (Περίοδος αναφοράς)**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο εάν επιλέξετε εμφανίζει στο αποτέλεσμα της εκτύπωσης, τα πιστωτικά παραστατικά της επιλεγμένης περιόδου τα οποία αναφέρονται σε αγορές, που έχουν γίνει σε προηγούμενες περιόδους.

Στη συνέχεια για να εκτυπωθεί η κατάσταση Intrastat, πρέπει να χρησιμοποιήσετε τα ακόλουθα πλήκτρα:

- [Αποδοχή] κάνοντας κλικ στο πλήκτρο αυτό, το σύστημα σας εμφανίζει μια φόρμα στην οποία καθορίζετε εάν θέλετε η κατάσταση να εμφανιστεί στην οθόνη, τον τύπο εκτυπωτή Draft / γραφικών εκτυπώσεων, τον αριθμό της πρώτης σελίδας καθώς και τις σελίδες που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- [Ακύρωση] κάντε κλικ για να ακυρώσετε κάποια εκτύπωση.

VIES

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τις καταστάσεις των ενδοκοινοτικών συναλλαγών και αποκτήσεων για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

- **Φόρμα εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη φόρμα εκτύπωσης που έχετε σχεδιάσει στην εργασία [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Φόρμες παραστατικών – VIES αγορών].
- **Από Σε Περίοδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη χρονική περίοδο των καταστάσεων VIES, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Στη συνέχεια για να εκτυπωθεί η κατάσταση VIES, πρέπει να χρησιμοποιήσετε τα ακόλουθα πλήκτρα:

- [Αποδοχή] κάνοντας κλικ στο πλήκτρο αυτό, το σύστημα σας εμφανίζει μια φόρμα στην οποία καθορίζετε εάν θέλετε η κατάσταση να εμφανιστεί στην οθόνη, τον τύπο εκτυπωτή Draft / γραφικών εκτυπώσεων, τον αριθμό της πρώτης σελίδας καθώς και τις σελίδες που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- [Ακύρωση] κάντε κλικ για να ακυρώσετε κάποια εκτύπωση.

ATLANTIS ERP

Διαχείριση Πωλήσεων

ΠΩΛΗΣΕΙΣ

ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Παραστατικά πωλήσεων

Με την επιλογή αυτή διαχειρίζεστε τα παραστατικά πωλήσεων της εταιρείας. Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού πωλήσεων, θα πρέπει απαραίτητα να έχετε δημιουργήσει τις σειρές παραστατικών που θα χρησιμοποιούνται (δείτε [Σειρές αρίθμησης παραστατικών πωλήσεων]).

Εργασίες

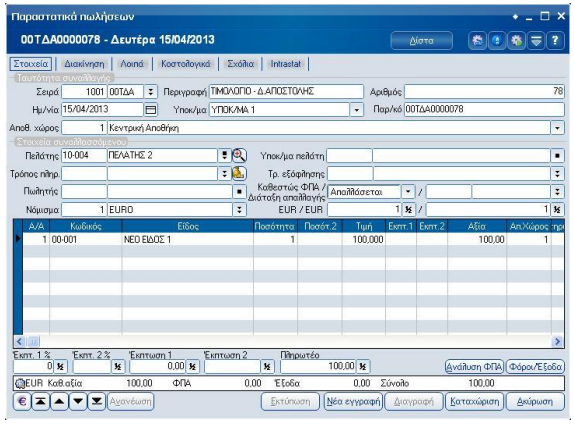
- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού πωλήσεων. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού πωλήσεων. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή της εγγραφής;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού πωλήσεων. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] Για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα παραστατικά. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.
- [Εκτύπωση] Για να εκτυπώσετε τα ήδη καταχωρημένα παραστατικά. Το σύστημα σας εμφανίζει την φόρμα μαζικής εκτύπωσης. Στην ερώτηση του συστήματος "Θέλετε να εκτυπωθούν όλα τα παραστατικά –Εκτύπωση ήδη εκτυπωμένων;" μπορείτε να απαντήσετε με:
- [Αποδοχή] για την εκτύπωση των παραστατικών βάσει των επιλογών σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των επιλογών σας και επιστροφή στην οθόνη προβολής των παραστατικών.

Πεδία

Η περιγραφή των πεδίων που ακολουθεί αναφέρεται στην προκαθορισμένη, από την ALTEC SOFTWARE, μορφή παραστατικού. Το ATLANTIS ERP σας επιτρέπει να μεταβάλετε τη μορφή τόσο του κύριου μέρους του παραστατικού όσο και των λεπτομερειών του.

Σελίδα 1: Στοιχεία

Ταυτότητα συναλλαγής



- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου ορίζετε τη σειρά αρίθμησης του παραστατικού συναλλαγής επιλέγοντας κάποια από τις σειρές παραστατικών πωλήσεων. Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Περιγραφή**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.
- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία, την οποία μπορείτε να μεταβάλετε.
- **Υποκατάστημα**
  Ορίζετε το υποκατάστημα όπου καταχωρείται το παραστατικό. Σε κάθε νέα εγγραφή προτείνεται το υποκατάστημα του χρήστη. Το πεδίο είναι απαραίτητο και μπορεί να μεταβληθεί μόνο εάν ο χρήστης έχει δικαιώματα πρόσβασης στα υπόλοιπα υποκαταστήματα.
- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο από τον οποίο γίνεται η εξαγωγή των ειδών.

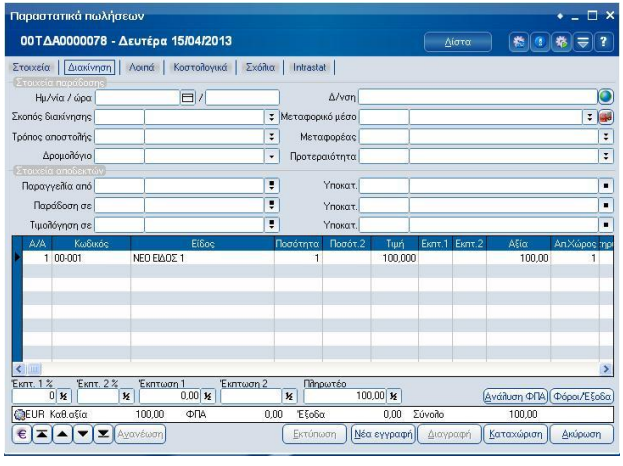
Στοιχεία συναλλασσόμενου

- **Πελάτης**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη με τον οποίο πραγματοποιείται η συναλλαγή. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το υποκατάστημα του πελάτη.
- **Τρόπος πληρωμής**
  Καθορίζετε τον τρόπο πληρωμής της συναλλαγής, επιλέγοντάς τον από τον αντίστοιχο πίνακα. Βάσει του επιλεγμένου τρόπου πληρωμής, διαμορφώνονται αυτόματα οι όροι διακανονισμού της συναλλαγής.

- **Τρόπος εξόφλησης**
  Πεδίο επιλογής του τρόπου εξόφλησης, ο οποίος θα εμφανίζεται κατά την τιμολόγηση.
- **Πωλητής**
  Πεδίο επιλογής από όπου επιλέγετε τον αντίστοιχο πωλητή με τον οποίο πραγματοποιείται η συναλλαγή.
- **Καθεστώς ΦΠΑ**
  Ορίζετε το καθεστώς ΦΠΑ στο οποίο ανήκει η συναλλαγή.
- **Νόμισμα**
  Ορίζετε το νόμισμα που χρησιμοποιείται στη συναλλαγή. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Ισοτιμία (Νόμισμα συναλλαγής)**
  Εισάγετε την ισοτιμία του νομίσματος συναλλαγής με το κύριο νόμισμα της εταιρείας. Συνιστάται να ενημερώνετε καθημερινά τον πίνακα ισοτιμιών των νομισμάτων, ώστε να ενημερώνεται αυτόματα το πεδίο από το σύστημα.
- **Ισοτιμία (Νόμισμα πελάτη)**
  Εισάγετε την ισοτιμία του νομίσματος του πελάτη με το κύριο νόμισμα της εταιρείας. Συνιστάται να ενημερώνετε καθημερινά τον πίνακα των ισοτιμιών των νομισμάτων, ώστε να ενημερώνεται αυτόματα το πεδίο από το σύστημα.

Σελίδα 2: Διακίνηση

Στοιχεία παράδοσης



- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Εισάγετε την ημερομηνία παράδοσης των ειδών.
- **Ώρα παράδοσης**
  Εισάγετε την ώρα παράδοσης των ειδών.
- **Διεύθυνση παράδοσης**
  Εισάγετε τη διεύθυνση παράδοσης των ειδών.
- **Σκοπός διακίνησης**
  Ορίζετε το σκοπό διακίνησης των ειδών επιλέγοντας τον από τον αντίστοιχο πίνακα.
- **Μεταφορικό μέσο**
  Καθορίζετε το μέσο που θα χρησιμοποιηθεί για τη μεταφορά των ειδών.
- **Τρόπος αποστολής**
  Επιλέγετε τον τρόπο αποστολής των ειδών.
- **Μεταφορέας**
  Ορίζετε το μεταφορέα των ειδών.

- **Δρομολόγιο**
  Καθορίζετε το δρομολόγιο που θα ακολουθηθεί.
- **Προτεραιότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα του πελάτη, όπως την έχετε σχεδιάσει στην εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Χρηματοοικονομικά – Προτεραιότητα πελατών".

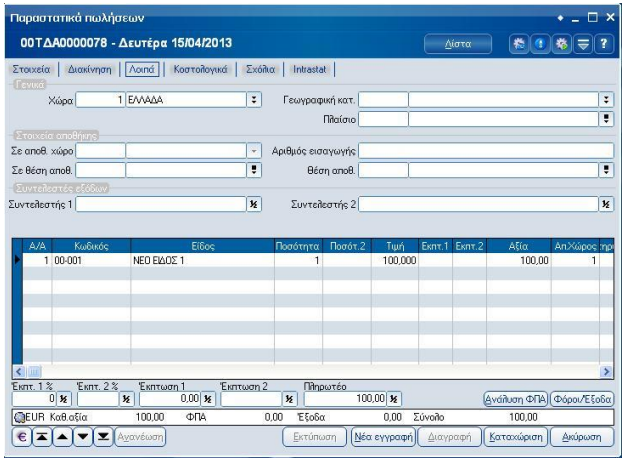
Στοιχεία Αποδεκτών

- **Παραγγελία από**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη από τον οποίο προέρχεται η παραγγελία.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.
- **Παράδοση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη που θα γίνει η παράδοση.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.
- **Τιμολόγηση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον πελάτη βάσει του οποίου θα τιμολογήσετε.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.

Σελίδα 3: Λοιπά

Γενικά

- **Χώρα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την υπηκοότητα του πελάτη.
- **Γεωγραφική κατηγορία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την γεωγραφική κατηγορία του πελάτη.
- **Πλαίσιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το πλαίσιο από τον πίνακα αναζήτησης αυτοκινήτων.



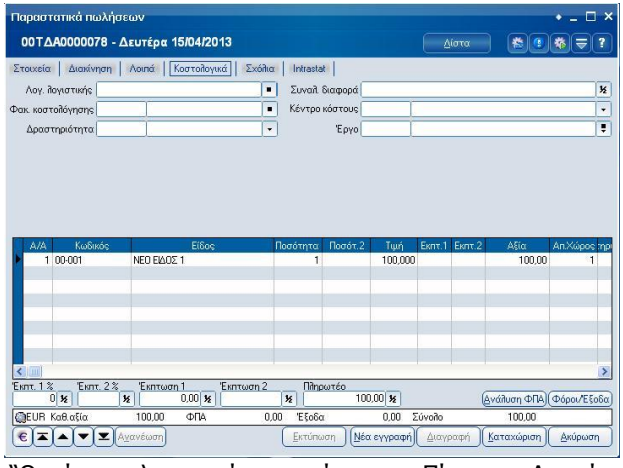
Στοιχεία αποθήκης

- **Σε αποθ. χώρο**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του αποθηκευτικού χώρου στον οποίο θα μεταφερθεί το είδος.
- **Σε θέση αποθ.**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της θέσης αποθήκευσης στην οποία θα μεταφερθεί το είδος.
- **Αριθμός εισαγωγής**
  Στο πεδίο πληκτρολογείτε τον αριθμό εισαγωγής.

Συντελεστές εξόδων

- **Συντελεστής 1**
  Στο πεδίο εισάγετε την αξία ή το ποσοστό της για κάθε έναν από τους τύπους επιβάρυνσης που εισάγετε στο αντίστοιχο πεδίο. Οι συντελεστές εξόδων μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη σύνταξη του τύπου υπολογισμού της επιβάρυνσης.
- **Συντελεστής 2**
  Στο πεδίο εισάγετε την αξία ή το ποσοστό της για κάθε έναν από τους τύπους επιβάρυνσης που εισάγετε στο αντίστοιχο πεδίο. Οι συντελεστές εξόδων μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη σύνταξη του τύπου υπολογισμού της επιβάρυνσης.

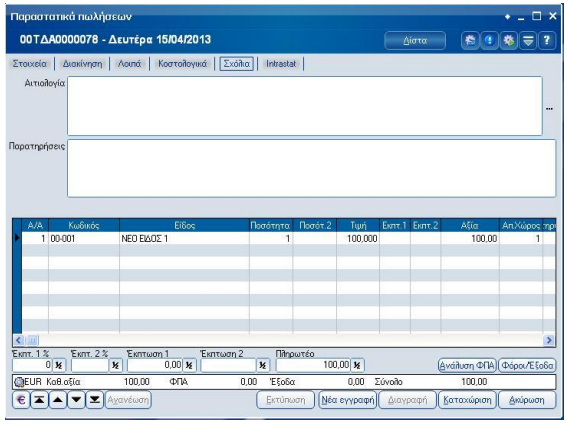
Σελίδα 4: Κοστολογικά



- **Λογ. λογιστικής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο λογαριασμό που θα ενημερώνει τη γενική λογιστική.
- **Συναλλαγματική διαφορά**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την συναλλαγματική διαφορά που προκύπτει κατά τις ενδοκοινοτικές συναλλαγές σας.
- **Φάκελος κοστολόγησης**
  Επιλέγετε το φάκελο κοστολόγησης στον οποίο εντάσσεται το παραστατικό. Το πεδίο χρησιμοποιείται στην κοστολόγηση εισαγωγών.
- **Κέντρο κόστους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο κέντρο κόστους, όπως το έχετε σχεδιάσει στην εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Αγορών / Πωλήσεων – Κέντρα κόστους".
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα του πελάτη.
- **Έργο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο έργο του πελάτη, όπως το έχετε σχεδιάσει στην εργασία "Χρημ/μικά – Συναλλασσόμενοι – Πελάτες – Στοιχεία έργων".

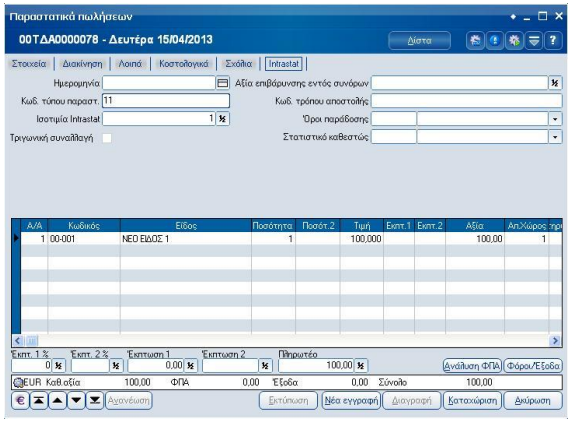
Σελίδα 5: Σχόλια

- **Αιτιολογία**
  Εισάγετε την αιτιολογία του παραστατικού πώλησης.
- **Παρατηρήσεις**
  Εισάγετε ελεύθερα παρατηρήσεις και σχόλια που αφορούν το παραστατικό.



Σελίδα 6: Intrastat

- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία αποστολής INTRASTAT.
- **Αξία επιβάρυνσης εντός συνόρων**
  Εισάγετε την αξία επιβάρυνσης του παραστατικού για συναλλαγή εντός συνόρων.
- **Κωδ. τύπου παραστ.**
  Εισάγετε τον κωδικό τύπου του παραστατικού.
- **Κωδ. τρόπου αποστολής**
  Εισάγετε τον κωδικό τρόπου αποστολής.
- **Ισοτιμία INTRASTAT**
  Εισάγετε την ισοτιμία του νομίσματος συναλλαγής για INTRASTAT.
- **Όροι παράδοσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε όρο παράδοσης από τον αντίστοιχο πίνακα.
- **Τριγωνική συναλλαγή**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η συναλλαγή συμμετέχει σε τριγωνική συναλλαγή.
- **Στατιστικό καθεστώς**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε στατιστικό καθεστώς από τον αντίστοιχο πίνακα.



Λεπτομέρειες παραστατικού

Οι στήλες που θα εμφανίζονται στο σημείο αυτό είναι πλήρως οριζόμενες μέσω της επιλογής "Καθορισμός στηλών τιμολόγησης πωλήσεων". Με δεξί κλικ επάνω στη γραμμή παραστατικού, εμφανίζεται το παράθυρο που περιέχει τις λεπτομέρειες της γραμμής παραστατικού. Επιπλέον, εάν πρόκειται για παραγγελία, μπορείτε να προγραμματίσετε την παράδοση των ειδών, χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα ανάλυσης γραμμής παραγγελίας.

Σύνολα παραστατικού
Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα σύνολα καθαρής αξίας, αξίας ΦΠΑ και άλλων εξόδων του παραστατικού. Αυτά υπολογίζονται αυτόματα από το σύστημα και εκφράζονται στο νόμισμα της συναλλαγής, στο κύριο νόμισμα της εταιρείας και στο νόμισμα του προμηθευτή.

Παραστατικά διακίνησης

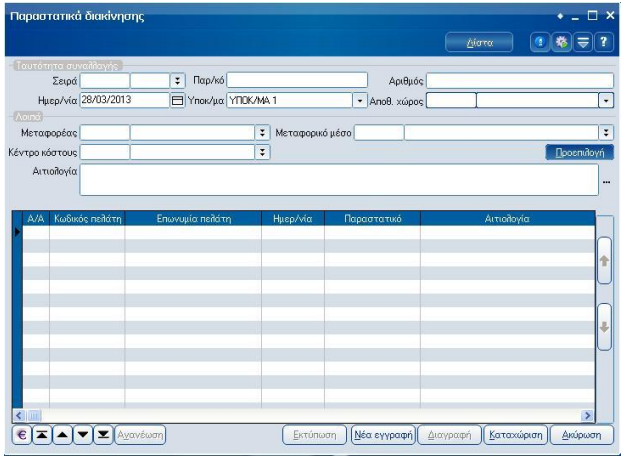
Με την επιλογή αυτή διαχειρίζεστε τα παραστατικά διακίνησης της εταιρείας. Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού διακίνησης, θα πρέπει, απαραίτητα, να έχετε δημιουργήσει τις σειρές παραστατικών που θα χρησιμοποιούνται (δείτε [Σειρές αρίθμησης παραστατικών διακίνησης]).

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού διακίνησης. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού διακίνησης. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού διακίνησης. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα παραστατικά. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.
- [Εκτύπωση] Για να εκτυπώσετε τα ήδη καταχωρημένα παραστατικά. Το σύστημα σας εμφανίζει την φόρμα μαζικής εκτύπωσης. Στην ερώτηση του συστήματος "Θέλετε να εκτυπωθούν όλα τα παραστατικά –Εκτύπωση ήδη εκτυπωμένων;" μπορείτε να απαντήσετε με:
- [Αποδοχή] για την εκτύπωση των παραστατικών βάσει των επιλογών σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των επιλογών σας και επιστροφή στην οθόνη προβολής των παραστατικών.

Πεδία

Η περιγραφή των πεδίων που ακολουθεί αναφέρεται στην προκαθορισμένη, από την ALTEC SOFTWARE, μορφή παραστατικού. Το ATLANTIS ERP σας επιτρέπει να μεταβάλετε τη μορφή τόσο του κύριου μέρους του παραστατικού όσο και των λεπτομερειών του.



Ταυτότητα συναλλαγής

- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου ορίζετε τη σειρά αρίθμησης του παραστατικού συναλλαγής επιλέγοντας κάποια από τις σειρές παραστατικών διακίνησης. Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία, την οποία μπορείτε να μεταβάλετε. Παράλληλα, πατώντας την επιλογή [Προεπιλογή] μπορείτε να προβείτε στην αναζήτηση παραστατικών.
- **Υποκατάστημα**
  Ορίζετε το υποκατάστημα όπου καταχωρείται το παραστατικό. Σε κάθε νέα εγγραφή προτείνεται το υποκατάστημα του χρήστη. Το πεδίο είναι απαραίτητο και μπορεί να μεταβληθεί, μόνο εάν ο χρήστης έχει δικαιώματα πρόσβασης στα υπόλοιπα υποκαταστήματα.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο από τον οποίο θα γίνει η διακίνηση των ειδών.

Λοιπά

- **Μεταφορέας**
  Ορίζετε το μεταφορέα των ειδών.
- **Μεταφορικό μέσο**
  Καθορίζετε το μέσο που θα χρησιμοποιηθεί για τη μεταφορά των ειδών. Παράλληλα, πατώντας την επιλογή μπορείτε να προβείτε στην αναζήτηση παραστατικών.
- **Κέντρο Κόστους**
  Καθορίζετε το κέντρο κόστους στο οποίο θα συμμετέχουν οι αξίες του παραστατικού.
- **Προεπιλογή**
  Με δεξί κλικ στο συγκεκριμένο πλήκτρο, έχετε τη δυνατότητα επιλογής των παραστατικών πωλήσεων, που θα περιληφθούν στο παραστατικό διακίνησης. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η προεπιλογή του μεταφορικού μέσου που θα χρησιμοποιηθεί και της ημερομηνίας στην οποία έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά που θέλετε. Το σύστημα αυτόματα εμφανίζει στις γραμμές του παραστατικού διακίνησης τα παραστατικά που πληρούν τα παραπάνω κριτήρια και επιπλέον, δεν έχουν ξαναχρησιμοποιηθεί σε παραστατικό διακίνησης.
- **Αιτιολογία**
  Εισάγετε την αιτιολογία του παραστατικού διακίνησης.

Λεπτομέρειες παραστατικού

Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα παραστατικά που έχουν επιλεγεί μέσω του πλήκτρου [Προεπιλογή]. Εναλλακτικά, μπορείτε να τα ορίσετε χρησιμοποιώντας κάποιο από τα πεδία [Κωδικός Πελάτη], [Επωνυμία Πελάτη] ή [Παραστατικό]. Τα πεδία [Αύξων Αριθμός], [ημερομηνία] συμπληρώνοντα αυτόματα.

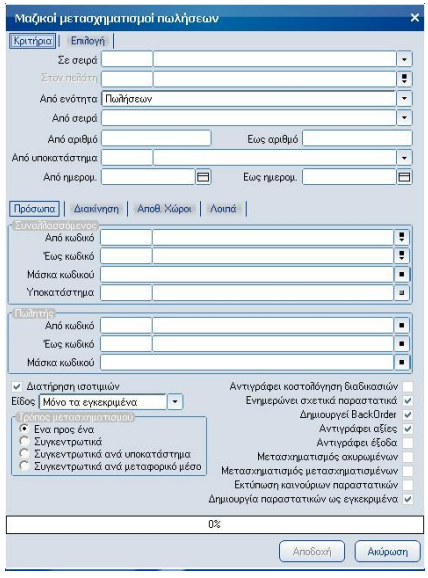
Σημείωση

Χρησιμοποιήστε τα βέλη δεξιά στην οθόνη για να αλλάζετε τη σειρά των γραμμών του παραστατικού.

Μαζικοί μετασχηματισμοί

Η επιλογή αυτή, σας επιτρέπει να μετασχηματίσετε μαζικά παραστατικά πωλήσεων που ανήκουν σε μια κάποια σειρά παραστατικών άλλης σειράς.

Πεδία



Σελίδα 1: Κριτήρια

- **Σε σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά του παραστατικού στην οποία θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από / Έως αριθμό**
  Αριθμητικά πεδία στα οποία εισάγετε τους αντίστοιχους αριθμούς παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό.
- **Από υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε το συγκεκριμένο υποκατάστημα με το οποίο έχετε αντιστοιχίσει το παραστατικό που θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από / Έως ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας όπου καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα στο οποίο καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θέλετε να μετασχηματίσετε.

Σελίδα : Επιλογή

Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται τα αντίστοιχα προς μετασχηματισμό παραστατικά, σύμφωνα με της επιλογές που έχετε κάνει στην σελίδα 1: κριτήρια.

Σελίδα 1: Πρόσωπα

Συναλλασσόμενος

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε το συγκεκριμένο υποκατάστημα με το οποίο έχετε αντιστοιχίσει το παραστατικό που θέλετε να μετασχηματίσετε.

Πωλητής

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Διακίνηση

- **Μεταφορικό μέσο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο μεταφορικό μέσο.
- **Μεταφορέας**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο μεταφορέα.
- **Δρομολόγιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο δρομολόγιο.
- **Τιμολόγηση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον πελάτη στον οποίο θα γίνει η τιμολόγηση.
- **Παράδοση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον πελάτη στον οποίο θα γίνει η παράδοση.
- **Σκοπός Διακίνησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον σκοπό διακίνησης.
- **Από / Έως ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο ημερομηνίας όπου καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα στη διάρκεια του οποίου παραδόθηκαν τα είδη.
- **Προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης ειδών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών.

Σελίδα 3: Αποθ. Χώροι

- **Απ.Χώρος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο Αποθηκευτικό χώρο.
- **Απ. Χώρος καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον Απ.χώρο των καινούριων παραστατικών.

Σελίδα 4: Λοιπά

- **Από / Σε νόμισμα**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα.

- **Έργο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο Έργο.
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα.
- **Ημ/νία καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία των καινούριων παραστατικών.

Όμιλοι

- **Από / Έως κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι όμιλοι, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Μάσκα κωδικού**
  Εισάγετε την μάσκα κωδικού του ομίλου που θέλετε να περιληφθεί στο μετασχηματισμό των παραστατικών. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι όμιλοι, αφήνετε το πεδίο κενό
- **Διατήρηση ισοτιμιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα διατηρηθούν οι ισοτιμίες.
- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το είδος του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε. Συγκεκριμένα μπορείτε να επιλέξετε:
  - Μόνο τα μη εγκεκριμένα
  - Μόνο τα εγκεκριμένα
  - Όλα
- **Αντιγράφει κοστολόγηση διαδικασιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα αντιγραφεί η κοστολόγηση των διαδικασιών.
- **Ενημερώνει σχετικά παραστατικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα ενημερώνονται τα σχετικά παραστατικά.
- **Δημιουργεί Backorder**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό παραστατικών θα κρατούνται στη μνήμη στοιχεία από τις παραγγελίες.
- **Αντιγράφει αξίες**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και οι αξίες στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.

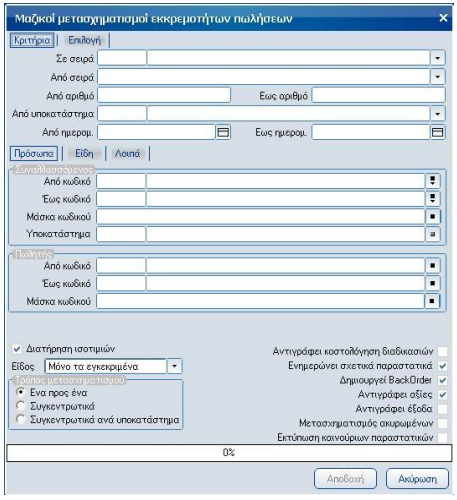
- **Αντιγράφει έξοδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και τα έξοδα στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Μετασχηματισμός ακυρωμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ακυρωμένα παραστατικά.
- **Μετασχηματισμός μετασχηματισμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ήδη μετασχηματισμένα παραστατικά.
- **Εκτύπωση καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εκτυπωθούν τα καινούρια παραστατικά.
- **Σε σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά μετασχηματισμού των παραστατικών σας.
- **Τρόπος μετασχηματισμού**
  Καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο θα μετασχηματισθούν τα παραστατικά σας. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ένα προς ένα – εάν θέλετε η αναλογία παραστατικών που θα προκύπτει κατά τον μετασχηματισμό να είναι ένα προς ένα.
  - Συγκεντρωτικά – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
  - Συγκεντρωτικά ανά υποκατάστημα – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου ανά υποκατάστημα να προκύψει ένα παραστατικό.
  - Πατήστε την επιλογή [Αποδοχή] για να αρχίσει η διαδικασία υπολογισμού. Σας παρέχεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε το ποσοστό ολοκλήρωσης της διαδικασίας.

Μαζικοί μετασχηματισμοί εκκρεμοτήτων

Η επιλογή αυτή, σας επιτρέπει να μετασχηματίσετε μαζικά εκκρεμότητες παραστατικών πωλήσεων που ανήκουν σε μια κάποια σειρά παραστατικών άλλης σειράς.

Πεδία

Σελίδα 1: Κριτήρια



- **Σε σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά του παραστατικού στην οποία θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από / Έως αριθμό**
  Αριθμητικά πεδία στα οποία εισάγετε τους αντίστοιχους αριθμούς παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό.
- **Από υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε το συγκεκριμένο υποκατάστημα με το οποίο έχετε αντιστοιχίσει το παραστατικό που θέλετε να μετασχηματίσετε.
- **Από / Έως ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας όπου καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα στο οποίο καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θέλετε να μετασχηματίσετε.

Σελίδα 2: Επιλογή

Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται τα αντίστοιχα προς μετασχηματισμό παραστατικά, σύμφωνα με της επιλογές που έχετε κάνει στην σελίδα 1: κριτήρια.

Σελίδα 1: Πρόσωπα

Συναλλασσόμενος

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε το συγκεκριμένο υποκατάστημα με το οποίο έχετε αντιστοιχίσει το παραστατικό που θέλετε να μετασχηματίσετε.

Πωλητής

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικό**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Είδη

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικού Είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Από / Έως / Μάσκα Περιγραφής Είδους**
  Καθορίζετε τις περιγραφές των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι περιγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Από / Έως / Μάσκα Βοηθητικού Κωδικού 1**
  Καθορίζετε τους βοηθητικούς κωδικούς 1 των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι βοηθητικοί κωδικοί 1, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Από / Έως / Μάσκα Βοηθητικού Κωδικού 2**
  Καθορίζετε τους βοηθητικούς κωδικούς 2 των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι βοηθητικοί κωδικοί 2, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Από / Έως / Μάσκα Κωδικού Εργοστασίου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς εργοστασίου των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στο μετασχηματισμό των παραστατικών, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί εργοστασίου, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κατασκευαστής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους κατασκευαστές που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 3: Λοιπά

- **Μεταφορικό μέσο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο μεταφορικό μέσο.
- **Μεταφορέας**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο μεταφορέα.
- **Δρομολόγιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο δρομολόγιο.
- **Απ. Χώρος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο Αποθηκευτικό χώρο.
- **Παράδοση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον πελάτη στον οποίο θα γίνει η παράδοση.
- **Τιμολόγηση σε**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον πελάτη στον οποίο θα γίνει η τιμολόγηση.
- **Από / Έως ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο ημερομηνίας όπου καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα στη διάρκεια του οποίου παραδόθηκαν τα είδη.
- **Από / Σε νόμισμα**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα.
- **Προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης ειδών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών.
- **Ημ/νία καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία των καινούριων παραστατικών.
- **Απ. Χώρος καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον Απ.χώρο των καινούριων παραστατικών.
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα.
- **Σκοπός Διακίνησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το σκοπό διακίνησης.
- **Γεωγραφική κατηγορία**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις γεωγραφικές κατηγορίες που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Διατήρηση ισοτιμιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα διατηρηθούν οι ισοτιμίες.

- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το είδος του παραστατικού που θέλετε να μετασχηματίσετε. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Μόνο τα μη εγκεκριμένα
  - Μόνο τα εγκεκριμένα
  - Όλα
- **Αντιγράφει κοστολόγηση διαδικασιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών θα αντιγραφεί η κοστολόγηση των διαδικασιών.
- **Ενημερώνει σχετικά παραστατικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα ενημερώνονται τα σχετικά παραστατικά.
- **Δημιουργεί Backorder**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό παραστατικών θα κρατούνται στη μνήμη στοιχεία από τις παραγγελίες.
- **Αντιγράφει αξίες**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και οι αξίες στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Αντιγράφει έξοδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν κατά το μετασχηματισμό θα αντιγραφούν και τα έξοδα στο παραστατικό που θα δημιουργηθεί.
- **Μετασχηματισμός ακυρωμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν και τα ακυρωμένα παραστατικά.
- **Μετασχηματισμός ακυρωμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα μετασχηματιστούν τα ακυρωμένα παραστατικά.
- **Εκτύπωση καινούριων παραστατικών**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εκτυπωθούν τα καινούρια παραστατικά.
- **Τρόπος μετασχηματισμού**
  Καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο θα μετασχηματισθούν τα παραστατικά σας. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ένα προς ένα – εάν θέλετε η αναλογία παραστατικών που θα προκύπτει κατά τον μετασχηματισμό να είναι ένα προς ένα.
  - Συγκεντρωτικά – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου να προκύψει ένα παραστατικό.
  - Συγκεντρωτικά ανά υποκατάστημα – εάν θέλετε από όλα τα παραστατικά του ίδιου συναλλασσόμενου ανά υποκατάστημα να προκύψει ένα παραστατικό.
  - Πατήστε την επιλογή [Αποδοχή] για να αρχίσει η διαδικασία υπολογισμού. Σας παρέχεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε το ποσοστό ολοκλήρωσης της διαδικασίας.
  - Πατήστε την επιλογή [Ακύρωση] για να διακοπεί η διαδικασία υπολογισμού.

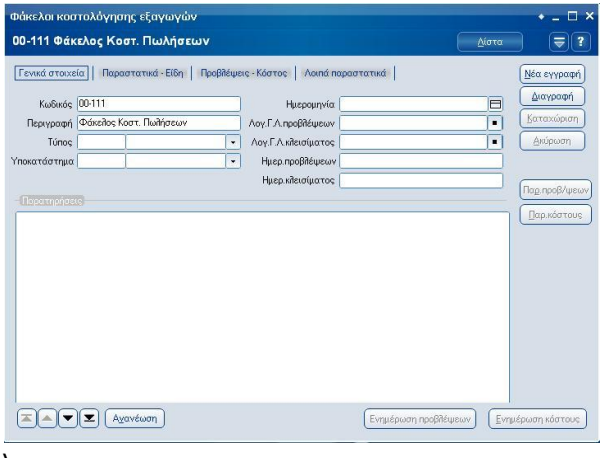
Φάκελοι κοστολόγησης εξαγωγών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε τους φακέλους κοστολόγησης που χρησιμοποιούνται στην κοστολόγηση των πωλήσεων. Για να ακολουθήσει ο επιμερισμός των εξόδων στα είδη, κάθε φάκελος συγκεντρώνει τα παραστατικά πωλήσεων και τα στοιχεία κόστους που τα επιβαρύνουν.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου φακέλου κοστολόγησης. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο φάκελο πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου φακέλου κοστολόγησης. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου φακέλου.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου φακέλου κοστολόγησης. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου φακέλου. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιον από τους καταχωρημένους φακέλους. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.
- [Ενημέρωση κόστους] για το κλείσιμο του φακέλου κοστολόγησης και τη δημιουργία του παραστατικού επιμερισμού των εξόδων. Σημειώστε ότι μόλις εκτελέσετε τη διαδικασία ενημέρωσης κόστους, το ίδιο πλήκτρο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την ακύρωσή της.
- [Ενημέρωση προβλέψεων] για το κλείσιμο του φακέλου κοστολόγησης και τη δημιουργία του παραστατικού προβλέψεων. Σημειώστε ότι μόλις εκτελέσετε τη διαδικασία ενημέρωσης κόστους, το ίδιο πλήκτρο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την ακύρωσή της.

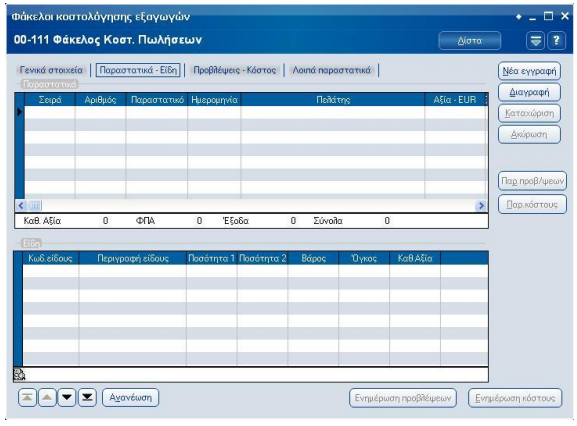
Πεδία



Σελίδα 1: Γενικά στοιχεία

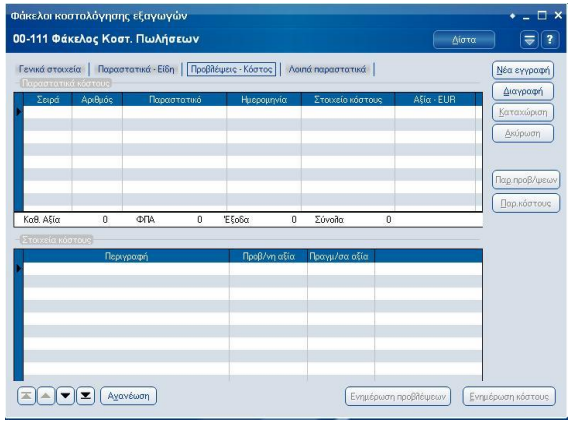
- **Κωδικός**
  Εισάγετε τον κωδικό του φακέλου κοστολόγησης. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του φακέλου.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του φακέλου. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία.
- **Περιγραφή**
  Εισάγετε την περιγραφή του φακέλου κοστολόγησης. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του φακέλου.

- **Λογ. Γ. Λ. Προβλέψεων**
  Καθορίζετε το λογαριασμό προβλέψεων της λογιστικής που ενημερώνεται από το συγκεκριμένο φάκελο κοστολόγησης.Το πεδίο χρησιμοποιείται στη σύνδεση με τη λογιστική.
- **Τύπος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγουμε τον αντίστοιχο τύπο φακέλου κοστολόγησης εισαγωγών, που είχατε σχεδιάσει α στην εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Αγορών / Πωλήσεων – Τύποι φακέλων κοστολόγησης πωλήσεων".
- **Λογ. Γ. Λ. Κλεισίματος**
  Καθορίζετε το λογαριασμό λογιστικής κλεισίματος που ενημερώνεται από το συγκεκριμένο φάκελο κοστολόγησης. Το πεδίο χρησιμοποιείται στη σύνδεση με τη λογιστική.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.
- **Ημερομηνία προβλέψεων**
  Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα, μέσω της ημερομηνίας προβλέψεων του φακέλου.
- **Ημερομηνία κλεισίματος**
  Το πεδίο ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα, μέσω της ημερομηνίας κλεισίματος του φακέλου.
- **Παρατηρήσεις**
  Εισάγετε σχόλια που αφορούν το φάκελο κοστολόγησης.



Σελίδα 2: Παραστατικά – Είδη

- **Παραστατικά**
  Εμφανίζονται τα παραστατικά πωλήσεων που συμμετέχουν στο φάκελο κοστολόγησης.
- **Είδη**
  Εμφανίζονται τα είδη που συμμετέχουν στο φάκελο κοστολόγησης.

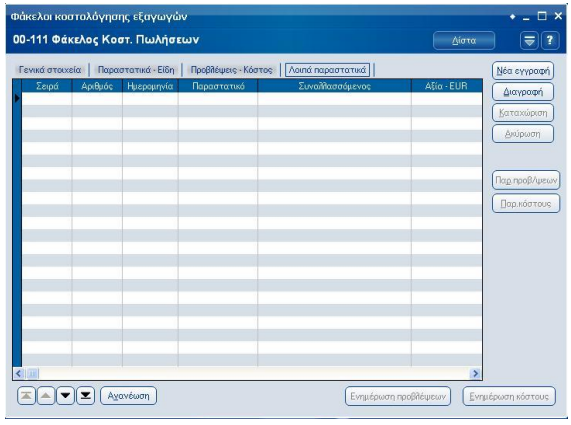


Σελίδα 3: Προβλέψεις – κόστος

- **Παραστατικά κόστους**
  Εμφανίζονται όλα τα παραστατικά πωλήσεων και τα λοιπά παραστατικά των πελατών, τα οποία έχετε αντιστοιχίσει με το συγκεκριμένο στοιχείο κόστους και τα οποία συμμετέχουν στο φάκελο κοστολόγησης.
- **Στοιχεία κόστους**
  Εμφανίζονται τα στοιχεία κόστους που συμμετέχουν στο φάκελο κοστολόγησης.

Σελίδα 4: Λοιπά παραστατικά

Στη συγκεκριμένη σελίδα, εμφανίζονται όλα τα παραστατικά πωλήσεων και τα παραστατικά λοιπών συναλλαγών των πελατών, τα οποία δεν έχετε συνδέσει με κάποιο στοιχείο κόστους.



ΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ

Πρόταση εξυπηρέτησης παραγγελιών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα να εξυπηρετήσετε τις παραγγελίες των πελατών σας προτείνοντάς σας ημερομηνίες.

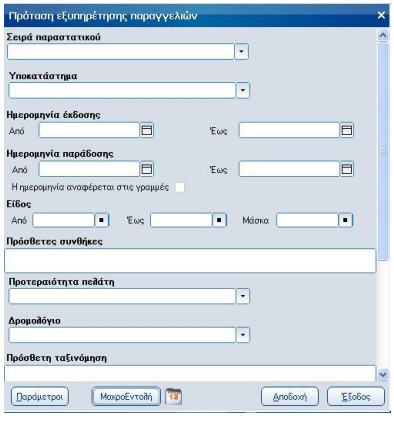
Εργασίες

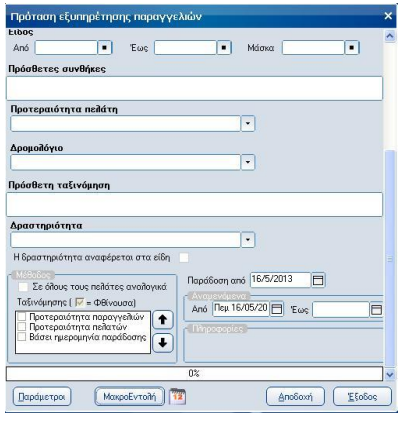
- [Παράμετροι]
- [Αποδοχή]
- [Έξοδος]

Πεδία

- **Σειρά παραστατικού**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών παραγγελιών που θα περιληφθούν στην εξυπηρέτηση των παραγγελιών σας. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.





- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το αντίστοιχο υποκατάστημα προέλευσης του παραστατικού παραγγελίας. Το συγκεκριμένο παραστατικό θα χρησιμοποιηθεί στην εξυπηρέτηση των παραγγελιών σας. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.

- **Ημερομηνία έκδοσης**
  Πεδίο ημερομηνίας όπου καθορίζετε την ημερομηνία έκδοσης των παραγγελιών.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο ημερομηνίας όπου καθορίζετε την ημερομηνία παράδοσης των παραγγελιών.
- **Η ημερομηνία αναφέρεται στις γραμμές**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η ημερομηνία θα αναφέρεται στις γραμμές του παραστατικού.
- **Είδος (Από / Έως/ Μάσκα)**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην παραγγελία επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Πρόσθετες συνθήκες**
  Στο πεδίο αυτό έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε πρόσθετες συνθήκες για την καλύτερη εξυπηρέτηση των παραγγελιών των πελατών σας.
- **Προτεραιότητα πελάτη**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα του πελάτη, όπως την έχετε σχεδιάσει στην εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Χρηματοοικονομικά – Προτεραιότητα πελατών".
- **Δρομολόγιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο δρομολόγιο του πελάτη.
- **Πρόσθετη ταξινόμηση**
  Στο πεδίο αυτό έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε πρόσθετη ταξινόμηση για την καλύτερη εξυπηρέτηση των παραγγελιών των πελατών σας.
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα.
- **Η δραστηριότητα αναφέρεται στα είδη**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η δραστηριότητα θα αναφέρεται στα είδη.
- **Μέθοδος**
  Στα παρακάτω πεδία καθορίζετε τη μέθοδο με την οποία θα εξυπηρετήσετε τις παραγγελίες των πελατών σας.
- **Σε όλους τους πελάτες αναλογικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εφαρμόζεται η μέθοδος εξυπηρέτησης παραγγελιών σε όλους τους πελάτες αναλογικά ή όχι.
- **Ταξινόμησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε, κατά φθίνουσα σειρά, τον τρόπο με τον οποίο θα εξυπηρετούνται οι παραγγελίες προς τους πελάτες σας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Προτεραιότητα παραγγελιών
- Προτεραιότητα πελατών
- Βάσει ημερομηνία παράδοσης

❑ **Παράδοση από**
Πεδίο ημερομηνίας όπου επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία από την οποία θα ξεκινήσει η παράδοση των παραγγελιών.

❑ **Αναμενόμενα (Από / Έως)**
Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο ημερομηνιακό διάστημα, στη διάρκεια του οποίου αναμένεται ότι θα μπορέσετε να εξυπηρετήσετε τις παραγγελίες των πελατών σας.

Πληροφορίες
Στην παρακάτω οθόνη εμφανίζονται πληροφορίες σχετικά με την εργασία.

❑ **Παράμετροι**

❑ **Διαθέσιμα φίλτρα**

❑ **Δεσμευμένα**

❑ **Αναμενόμενα**

❑ **Παραγγελίες προς επεξεργασία**

❑ **Αποτελέσματα πρότασης**

❑ **Ακύρωση πρότασης**

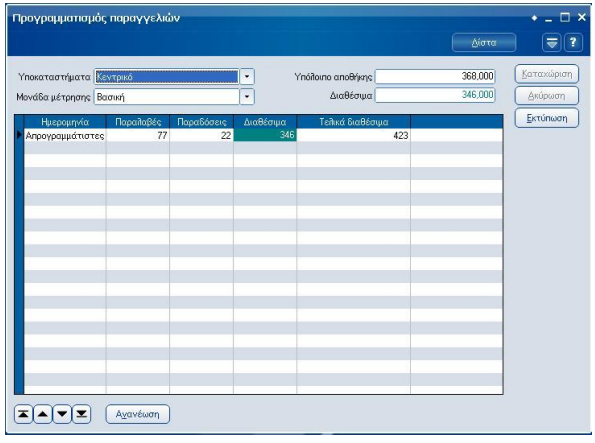
Προγραμματισμός παραγγελιών

Με αυτή την εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να απεικονίσετε το υπόλοιπο διαθεσίμων της αποθήκης. Το συγκεκριμένο υπόλοιπο διαμορφώνεται μέσα στη χρήση βάσει των προγραμματισμένων παραγγελιών από τους πελάτες και τους προμηθευτές σας.

Εργασίες

Στη λίστα επιλογής εγγραφών εμφανίζονται όλα τα είδη που υπάρχουν σε ανεκτέλεστες παραγγελίες ανάλογα με το τρέχον υπόλοιπο της αποθήκης. Επιλέγετε το είδος που θέλετε και πατήστε την επιλογή [Στοιχεία].

Καθορίζετε το υποκατάστημα και την αντίστοιχη μονάδα μέτρησης του είδους για τα οποία θέλετε να προγραμματίσετε παραγγελίες, πατώντας την επιλογή [Ανανέωση]. Στη συνέχεια, το πρόγραμμα λαμβάνοντας υπόψη το τρέχον υπόλοιπο της αποθήκης που αντιστοιχεί στο υποκατάστημα αφαιρεί ανά ημέρα τις προγραμματισμένες παραγγελίες πελατών (δεσμευμένα) που πρέπει να παραδοθούν, ενώ προσθέτει στους προμηθευτές, τις παραγγελίες που αναμένεται να παραληφθούν (αναμενόμενα).



Πεδία

- **Υποκαταστήματα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα καταχώρησης της παραγγελίας.
- **Υπόλοιπο αποθήκης**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται το υπόλοιπο του είδους.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη μονάδα μέτρησης με την οποία έχετε καταχωρήσει την παραγγελία σας.
- **Διαθέσιμα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται το τελικό διαθέσιμο υπόλοιπο του είδους που θα δημιουργηθεί αφού ληφθούν υπόψη οι παραγγελίες.

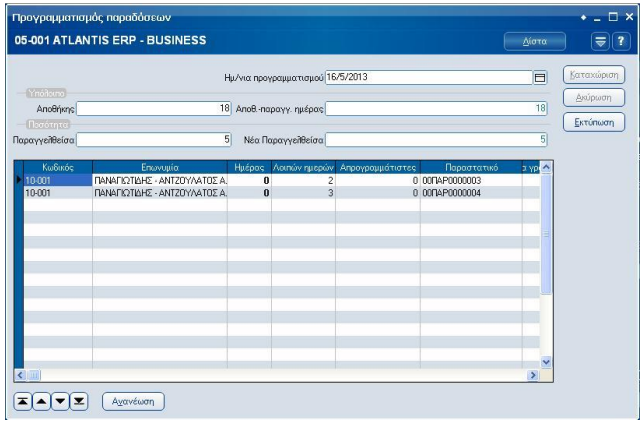
Λεπτομέρειες γραμμής παραγγελίας

- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εμφανίζεται η προγραμματισμένη ημερομηνία παραγγελίας.
- **Παραλαβές**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ποσότητα των αναμενόμενων ειδών.
- **Παραδόσεις**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ποσότητα των δεσμευμένων ειδών για την αντίστοιχη ημερομηνία.
- **Διαθέσιμα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται το υπόλοιπο του είδους για την αντίστοιχη ημερομηνία.
- **Τελικά διαθέσιμα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται το τελικό διαθέσιμο υπόλοιπο του είδους που θα δημιουργηθεί αφού ληφθούν υπόψη οι παραγγελίες.

Προγραμματισμός παραδόσεων

Το ATLANTIS ERP σας επιτρέπει να προγραμματίσετε τις παραδόσεις των παραγγελθέντων ειδών με δύο τρόπους:

- με παραστατικό της παραγγελίας, εφόσον χρησιμοποιήσετε τη δυνατότητα ανάλυσης γραμμής παραγγελίας
- με τη συγκεκριμένη επιλογή.



Μπορείτε να προγραμματίσετε τις παραδόσεις ειδών ανά ημερομηνία, βάσει των παραγγελιών πελατών. Παράλληλα, σας επιτρέπει να ενημερώνεστε κάθε στιγμή για την κατάσταση των παραγγελιών. Στη συνέχεια, μπορείτε να εκδώσετε μαζικά τα παραστατικά παραδόσεων με την επιλογή [Picking lists]. Εργαστείτε ως εξής:

Στη λίστα επιλογής εγγραφών εμφανίζονται όλα τα είδη που υπάρχουν σε ανεκτέλεστες παραγγελίες ανά αποθηκευτικό χώρο. Επιλέγετε το είδος που θέλετε και πατήστε την επιλογή [Στοιχεία].

Καθορίζετε την ημερομηνία στην οποία θέλετε να προγραμματίσετε παραδόσεις και πατήστε την επιλογή [Ανανέωση]. Σημειώστε ότι κάθε φορά που ολοκληρώνετε τον προγραμματισμό παραδόσεων σε κάποια ημερομηνία και επιλέγετε κάποια άλλη, θα πρέπει να πατήσετε την επιλογή [Ανανέωση].

Καθορίζετε τη μονάδα μέτρησης στην οποία αναφέρονται οι ποσότητες του είδους, επιλέγοντας μεταξύ κύριας και δευτερεύουσας.

Στα πεδία [Υπόλοιπο] και [Ποσότητα] εμφανίζονται, αντίστοιχα, το υπόλοιπο του είδους στον αποθηκευτικό χώρο του παραστατικού και η συνολική ποσότητα του είδους που έχει παραγγελθεί.

Εμφανίζεται ο κωδικός και η επωνυμία των πελατών για τους οποίους εκκρεμεί παραγγελία του είδους.

Στη στήλη "Ημέρας" εμφανίζεται η ποσότητα του είδους που έχει προγραμματισθεί να παραδοθεί σε κάθε πελάτη τη συγκεκριμένη ημερομηνία (από το παραστατικό της παραγγελίας). Κάθε μεταβολή στη συγκεκριμένη ποσότητα ενημερώνει αυτόματα τη στήλη "Λοιπά".

Στη στήλη "Απρογραμμάτιστες" εμφανίζεται το υπόλοιπο της ποσότητας που δεν έχει προγραμματισθεί να παραδοθεί. Δεν μπορείτε άμεσα να μεταβάλετε τη συγκεκριμένη ποσότητα.

Στη στήλη "Παραστατικό" εμφανίζεται το παραστατικό της παραγγελίας.

Μόλις ολοκληρώσετε τον προγραμματισμό των παραδόσεων στη συγκεκριμένη ημερομηνία, πατήστε την επιλογή [Καταχώρηση].

Εάν δεν έχει γίνει κανένας προγραμματισμός, μπορείτε με διπλό κλικ να εμφανίσετε το παράθυρο προγραμματισμού των παραγγελιών, εισάγοντας τις ημερομηνίες και τις αντίστοιχες ποσότητες που θα παραδοθούν.

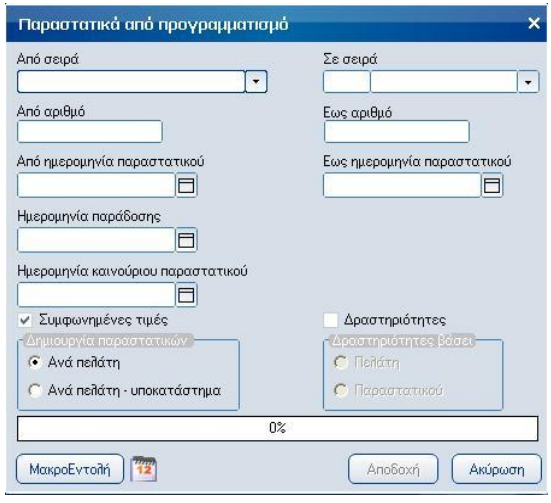
Παραστατικά από προγραμματισμό

Με συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να δημιουργήσετε τα παραστατικά εκείνα που περιέχουν παραγγελίες ειδών και των οποίων οι ποσότητες θα πωληθούν σε διαφορετικές ημερομηνίες.

Εργασίες

- [Αποδοχή] Για την αποδοχή των στοιχείων που δώσατε και την εκτέλεση της εργασίας. Σας παρέχεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε το ποσοστό ολοκλήρωσης της εργασίας.
- [Ακύρωση] Για την ακύρωση των στοιχείων και της εκτέλεσης της εργασίας.

Πεδία



- **Από σειρά**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το αντίστοιχο παραστατικό παραγγελίας που θα περιληφθεί στην εργασία.
- **Σε σειρά**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη σειρά παραστατικού που θα δημιουργηθεί με την εκτέλεση της εργασίας.
- **Από / Έως αριθμό**
  Αριθμητικά πεδία με τα οποία καθορίζετε του αριθμούς των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εργασία.
- **Από / Έως ημερομηνία παραστατικού**
  Στη σημείο αυτό καθορίζετε τις ημερομηνίες των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εργασία.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη συγκεκριμένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών.
- **Ημερομηνία καινούργιου παραστατικού**
  Πεδίο ημερομηνίας που ορίζετε την ημερομηνία που θα λάβει το παρ/κό που θα δημιουργηθεί όταν εκτελεστεί η εργασία.
- **Συμφωνημένες τιμές**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα περιληφθούν στην εργασία και οι συμφωνημένες τιμές των ειδών.
- **Δραστηριότητες**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν στην εργασία θα περιληφθούν οι δραστηριότητες και αν ναι, μπορείτε να επιλέξετε δραστηριότητες:
  - Πελάτη
  - ή
  - Παραστατικού

- **Δημιουργία παραστατικών**
  Πεδίο με το οποίο καθορίζετε εάν στην εργασία θα δημιουργηθούν παραστατικά βάσει των παρακάτω επιλογών
  - Ανά Πελάτη
  - ή
  - Ανά Πελάτη-υποκατάστημα

Εργασίες

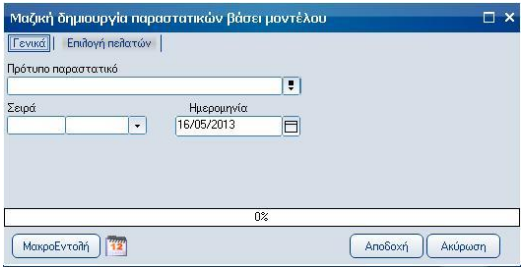
Μαζική δημιουργία παρστατικών βάσει μοντέλου

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε παραστατικά βάσει κάποιου μοντέλου παραστατικού ορίζοντας την επιθυμητή σειρά παραστατικού, την ημερομηνία και το πλήθος των πελατών.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή από το σύστημα των επιλογών και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των επιλογών και την έξοδο από την εργασία.

Σελίδα 1: Γενικά



- **Πρότυπο παραστατικό**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το πρότυπο παραστατικό. Στο πεδίο αυτό είναι διαθέσιμα όλα τα παραστατικά πωλήσεων.
- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την επιθυμητή σειρά παραστατικού πωλήσεων.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία δημιουργίας των παραστατικών.

Σελίδα 2: Επιλογή πελατών

Στο τμήμα αυτό παρέχεται η δυνατότητα επιλογής πολλαπλών πελατών για τους οποίους θα δημιουργηθούν παραστατικά.

Πιστωτικά έκπτωσης

Πιστωτικά έκπτωσης πελατών

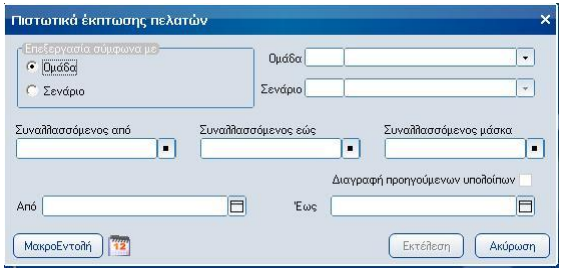
Η συγκεκριμένη εργασία σας δίνει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε μαζικά τα πιστωτικά παραστατικά έκπτωσης των πελατών.

Εργασίες

- [Εκτέλεση] Για να εκτελεστεί η εργασία της δημιουργίας πιστωτικών παραστατικών. Σας παρέχεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε το ποσοστό ολοκλήρωσης της εργασίας.
- [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την εργασία δημιουργίας των παραστατικών.

Πεδία

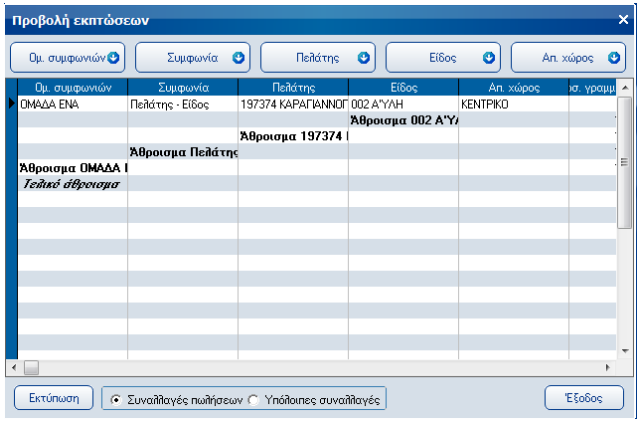
Επεξεργασία σύμφωνα με



- **Ομάδα**
  Εάν ναι, επιλέγετε την ομάδα πιστωτικών εκπτώσεων πωλήσεων των πελατών, που θα συμμετέχουν στη δημιουργία των παραστατικών.
- **Σενάριο**
  Εάν ναι, επιλέγετε το σενάριο δεδομένων πιστωτικών έκπτωσης πωλήσεων.
- **Συναλλασσόμενος Από / Έως / Μάσκα**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των συναλλασσομένων που θέλετε να περιληφθούν στην επεξεργασία εκπτώσεων επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι συναλλασσόμενοι, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Διαγραφή προηγούμενων υπολοίπων**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο επιλέγετε εάν με την εκτέλεση της εργασίας θα διαγραφούν τα προηγούμενα υπόλοιπα.
- **Από / Έως**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα που θα περιληφθεί στον υπολογισμό των πιστωτικών παραστατικών έκπτωσης.

Προβολή εκπτώσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα προβολής των εκπτώσεων που έχετε κατά καιρούς καταχωρήσει. Ο τρόπος ομαδοποίησης των δεδομένων γίνεται, ανά ομάδα συμφωνίας, ανάλογα με το συναλλασσόμενο είδος και τον αποθηκευτικό χώρο.



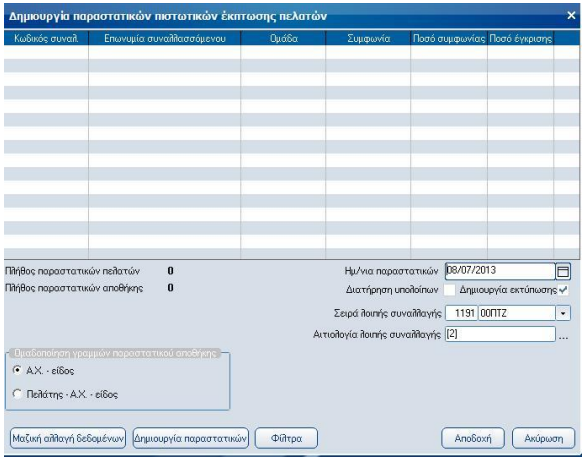
Δημιουργία παραστατικών πιστωτικών έκπτωσης

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP δημιουργεί τα αντίστοιχα παραστατικά των πελατών και της αποθήκης. Επίσης, έχετε τη δυνατότητα μεταβολής του ποσού που έχει υπολογίσει το σύστημα μέσω της εργασίας για τη δημιουργία εκπτώσεων.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των καινούριων στοιχείων που εισάγατε στην εργασία.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των στοιχείων που εισάγατε.

Πεδία



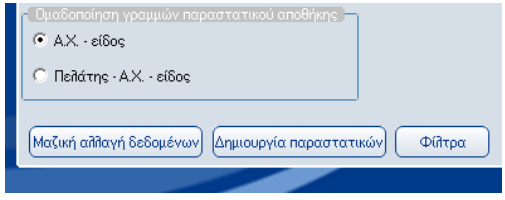
- **Κωδικός συναλλασσομένου**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός του πελάτη για τον οποίο έχει δημιουργηθεί η έκπτωση.
- **Επωνυμία συναλλασσομένου**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη επωνυμία του πελάτη.
- **Ομάδα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ομάδα για το συγκεκριμένο πελάτη.
- **Συμφωνία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη συμφωνία έκπτωσης για το συγκεκριμένο πελάτη.
- **Ποσό συμφωνίας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο ποσό συμφωνίας που δημιουργήθηκε από την εκτέλεση της εργασίας "Δημιουργία εκπτώσεων".
- **Ποσό έγκρισης**
  Στο σημείο αυτό, εισάγετε τα ποσά της εργασίας "Δημιουργία Εκπτώσεων" που θέλετε να μεταβάλετε.

Μαζική αλλαγή δεδομένων

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλετε τα στοιχεία έκπτωσης που έχει υπολογίσει το σύστημα.

Πεδία

- **Μεταβολή**
  Με το πεδίο αυτό καθορίζετε τον τρόπο μεταβολής των στοιχείων της έκπτωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ποσοστιαία
  - Αξιακή



- **Ποσό μεταβολής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσό μεταβολής της έκπτωσης.
- **Πελάτης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον πελάτη ή τους πελάτες, για τους οποίους θα πραγματοποιηθεί η μεταβολή.
- **Συμφωνίες εκπτώσεων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις συμφωνίες εκπτώσεων που θα περιληφθούν στη μεταβολή της έκπτωσης. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια συμφωνία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας συμφωνίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις συμφωνίες.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των συμφωνιών.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των συμφωνιών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες συμφωνίες στο πεδίο.
- **Δημιουργία παραστατικών**
- **Φίλτρα**

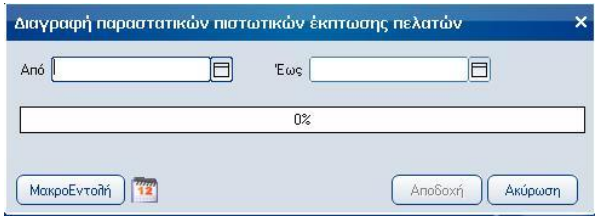
Διαγραφή παραστατικών πιστωτικών έκπτωσης

Η συγκεκριμένη εργασία σας παρέχει τη δυνατότητα να διαγράψετε τα πιστωτικά παραστατικά που δημιουργήθηκαν στην εργασία "Δημιουργία παραστατικών".

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των στοιχείων που δώσατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση εκτέλεσης της εργασίας.

Πεδία



- **Από / Έως**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα για το οποίο θέλετε να πραγματοποιηθεί η εργασία διαγραφής των πιστωτικών παραστατικών έκπτωσης.

ABC Ανάλυση

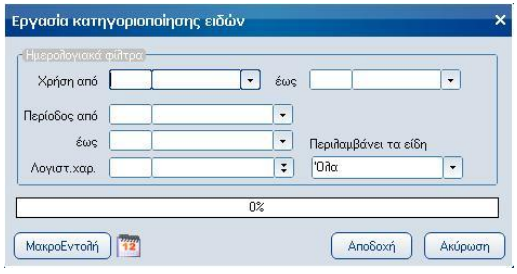
Κατάταξη ειδών (ABC Ανάλυση)

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να κατηγοριοποιήσετε τα είδη που θα συμμετέχουν στη στατιστική απεικόνιση του ύψους πωλήσεών τους.

Εργασίες

- [Αποδοχή] Με το πλήκτρο αυτό ξεκινάει η διαδικασία κατηγοριοποίησης των ειδών, ενώ στο κάτω μέρος της οθόνης βλέπετε το ποσοστό ολοκλήρωσης της εργασίας.
- [Ακύρωση] Με το πλήκτρο αυτό ακυρώνετε την εργασία της κατηγοριοποίησης των ειδών.

Ημερολογιακά φίλτρα



- **Χρήση από / έως**
  Πεδία επιλογής με τα οποία καθορίζετε τη χρήση για την οποία θέλετε να εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία.
- **Περίοδος από / έως**
  Πεδία επιλογής με τα οποία καθορίζετε την περίοδο για την οποία θέλετε να εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το λογιστικό χαρακτηρισμό των ειδών που θα περιληφθούν στην εργασία.
- **Περιλαμβάνει τα είδη**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο τρόπο παρακολούθησης των ειδών που θα περιληφθούν στην εργασία. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όλα
  - Υπό κατάργηση
  - Μη υπό κατάργηση

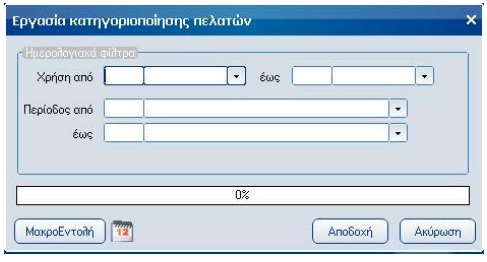
Κατάταξη πελατών (ABC Ανάλυση)

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να κατηγοριοποιήσετε τους πελάτες που θα συμμετέχουν στη στατιστική απεικόνιση του ύψους πωλήσεων.

Εργασίες

- [Αποδοχή] Με το πλήκτρο αυτό ξεκινάει η διαδικασία κατηγοριοποίησης των πελατών, ενώ στο κάτω μέρος της οθόνης βλέπετε το ποσοστό ολοκλήρωσης της εργασίας.
- [Ακύρωση] Με το πλήκτρο αυτό ακυρώνετε την εργασία της κατηγοριοποίησης των πελατών.

Ημερολογιακά φίλτρα



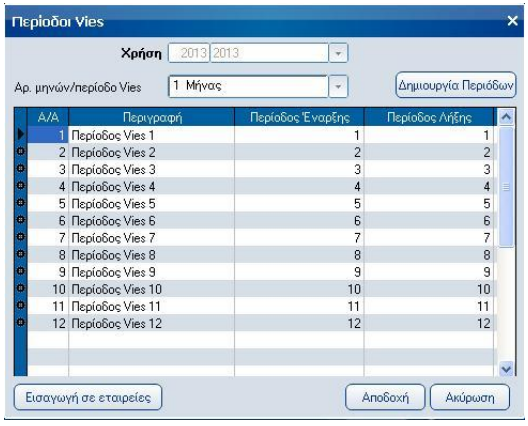
- **Χρήση από / έως**
  Πεδία επιλογής με τα οποία καθορίζετε τη χρήση για την οποία θέλετε να εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία.
- **Περίοδος από / έως**
  Πεδία επιλογής με τα οποία καθορίζετε την περίοδο για την οποία θέλετε να εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία.

Vies

Περίοδοι

Εργασίες

- [Αποδοχή] Με το πλήκτρο αυτό δημιουργούνται οι περίοδοι Vies βάσει των δηλωμένων παραμέτρων στα πεδία Χρήση και Αρ.μηνών/περίοδο Vies.
- [Ακύρωση] Με το πλήκτρο αυτό ακυρώνετε την εργασία της δημιουργίας περιόδων Vies.

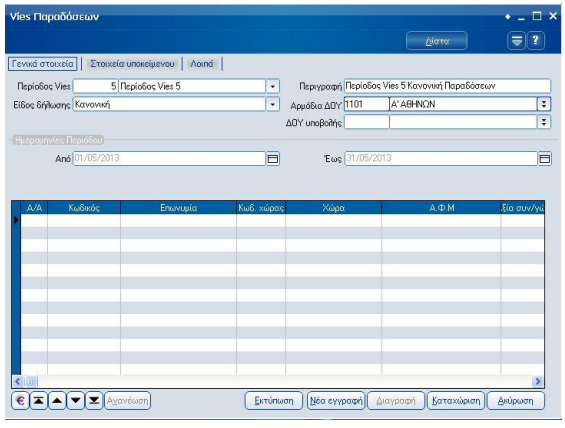


Παραδόσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να καταχωρήσετε τα στοιχεία Vies ή να υπολογιστούν αυτόματα από την έμμεση εργασία "Υπολογισμός στοιχείων Vies".

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέων παραστατικών Vies. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων τους. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένων παραστατικών Vies. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένων παραστατικών Vies. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].



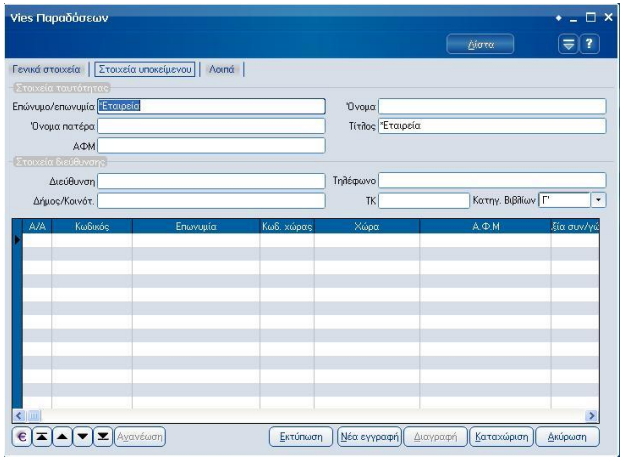
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα παραστατικά. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.

Σελίδα 1: Γενικά στοιχεία

- **Περίοδος Vies**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την περίοδο για την οποία θέλετε να υπολογιστούν οι παραδόσεις Vies.
- **Περιγραφή**
  Πεδίο που συμπληρώνεται αυτόματα ανάλογα με την περίοδο επιλογής επιλογής Vies.
- **Είδος Δήλωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο είδος δήλωσης που θα αφορά τα στοιχεία Vies. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κανονική
  - Διορθωτική
- **Αρμόδια ΔΟΥ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΔΟΥ υποβολής**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Ημερομηνίες Περιόδου Από/Έως**
  Πεδία που συμπληρώνονται αυτόματα βάσει της περιόδου Vies που έχει επιλεχθεί.

Σελίδα 2: Στοιχεία υποκείμενου

Στοιχεία ταυτότητας



- **Επώνυμο/Επωνυμία**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Όνομα**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συπληρώνετε το του υποκείμενου.
- **Όνομα πατέρα**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το όνομα πατέρα του υποκείμενου.
- **Τίτλος**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΑΦΜ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.

Στοιχεία διεύθυνσης

- **Διεύθυνση**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Τηλέφωνο**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Δήμος/Κοινότ.**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΤΚ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Κατηγ. Βιβλίων**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.

Σελίδα 3: Λοιπά

Στοιχεία υποβολής

- **Αριθμός Δήλωσης**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε τον αριθμό δήλωσης υποβολής.
- **Έτος Δήλωσης**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το έτος δήλωσης υποβολής.
- **Ημ/νία υποβολής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε την ημερομηνία υποβολής της δήλωσης.
- **Ημ/νία παραλαβής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε την ημερομηνία παραλαβής της δήλωσης.

Στοιχεία λογιστή

- **Λογιστής Δήλωσης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον λογιστή της δήλωσης , όπως τον έχετε καταχωρήσει στον πίνακα του μενού "Οργάνωση – Γενικές Παράμετροι – Πίνακες".

Λεπτομέρειες παραστατικού

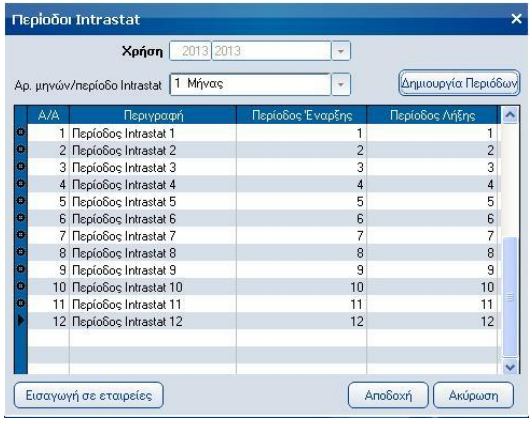
Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα στοιχεία Vies όπως προκύπτουν από την έμμεση εργασία "Υπολογισμός στοιχείων Vies" ή όπως θα τα καταχωρήσει ο χρήστης.

Intrastat

Περίοδοι

Εργασίες

- [Αποδοχή] Με το συγκεκριμένο πλήκτρο, δημιουργούνται οι περίοδοι Intrastat βάσει των δηλωμένων παραμέτρων στα πεδία Χρήση και Αρ.μηνών/περίοδο Intrastat.
- [Ακύρωση] Με το συγκεκριμένο πλήκτρο, ακυρώνετε την εργασία της δημιουργίας περιόδων Intrastat.



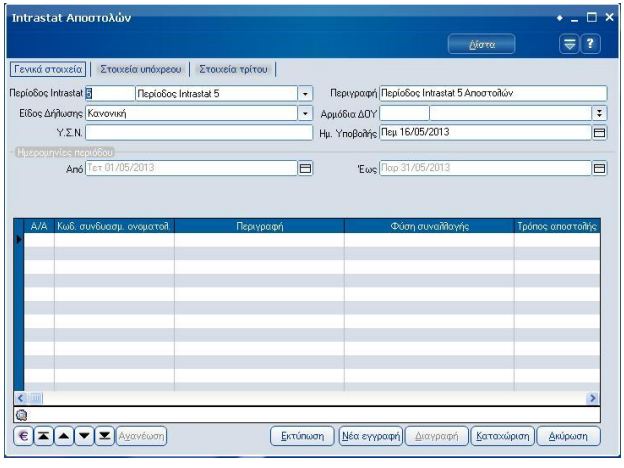
Αποστολών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να καταχωρήσετε τα στοιχεία vies ή να υπολογιστούν αυτόματα από την έμμεση εργασία "Υπολογισμός στοιχείων Intrastat".

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέων παραστατικών Intrastat. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων τους. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένων παραστατικών Intrastat. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένων παραστατικών Intrastat. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα παραστατικά. Σας παρέχεται η δυνατότητα να κάνετε την αναζήτηση που επιθυμείτε χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία.

Σελίδα 1: Γενικά στοιχεία



- **Περίοδος Intrastat**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την περίοδο για την οποία θέλετε να υπολογιστούν οι αποστολές Intrastat.
- **Περιγραφή**
  Πεδίο που συμπληρώνεται αυτόματα ανάλογα με την περίοδο επιλογής επιλογής Intrastat.
- **Είδος Δήλωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο είδος δήλωσης που θα αφορά τα στοιχεία Intrastat. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κανονική
  - Διορθωτική
- **Αρμόδια ΔΟΥ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Υ.Σ.Ν.**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε τον Υ.Σ.Ν.
- **Ημερομηνίες Περιόδου Από/'Εως**
  Πεδία που συμπληρώνονται αυτόματα βάσει της περιόδου Vies που έχει επιλεχθεί.

Σελίδα 2: Στοιχεία υπόχρεου

Στοιχεία ταυτότητας

- **Επώνυμο/Επωνυμία**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Τίτλος**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΑΦΜ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.

Στοιχεία διεύθυνσης

- **Διεύθυνση**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Τηλέφωνο**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Πόλη**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **Fax**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.
- **ΤΚ**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα όπως έχει συμπληρωθεί στα στοιχεία της εταιρείας.

Σελίδα: 3 Στοιχεία τρίτου

Στοιχεία ταυτότητας

- **Επώνυμο/Επωνυμία**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το επώνυμο/επωνυμία τρίτου.
- **Τίτλος**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε τον τίτλο τρίτου.
- **ΑΦΜ**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το ΑΦΜ τρίτου.

Στοιχεία διεύθυνσης

- **Διεύθυνση**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε τη διεύθυνση τρίτου.

- **Τηλέφωνο**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το τηλέφωνο τρίτου.
- **Πόλη**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε την πόλη τρίτου.
- **Fax**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε το fax τρίτου.
- **ΤΚ**
  Αλφαριθμητικό πεδίο που συμπληρώνετε τον ΤΚ τρίτου.

Λεπτομέρειες παραστατικού

Στο σημείο αυτό, εμφανίζονται τα στοιχεία Vies όπως προκύπτουν από την έμμεση εργασία "Υπολογισμός στοιχείων Vies" ή όπως θα τα καταχωρήσει ο χρήστης.

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Πωλήσεων

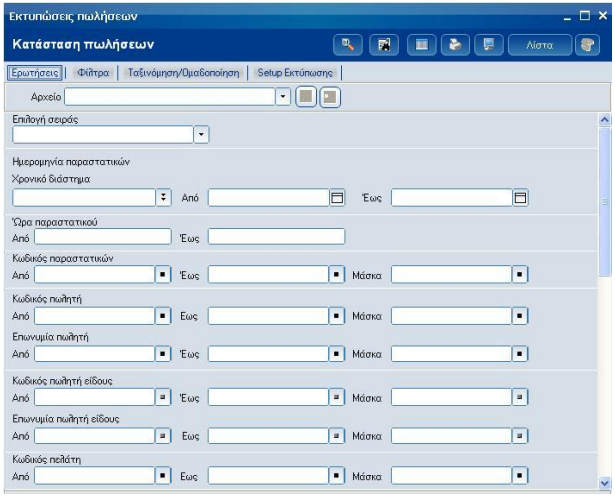
Λογιστικές

Κατάσταση πωλήσεων

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των παραστατικών πωλήσεων για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

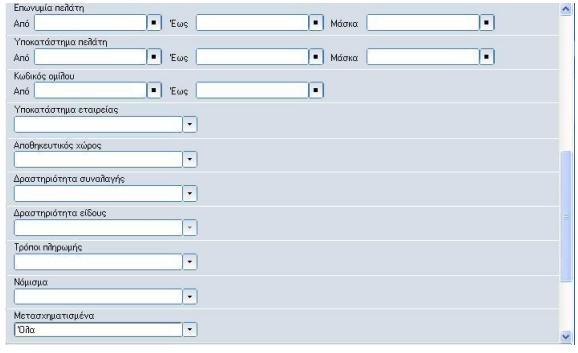
- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.



- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Καθορίζετε το υποκατάστημα του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο υποκατάστημα ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε εδώ τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων συναλλαγής, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες του είδους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα είδους
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας είδους
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες είδους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων είδους

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων είδους, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα νομίσματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα νομίσματα στο πεδίο.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:

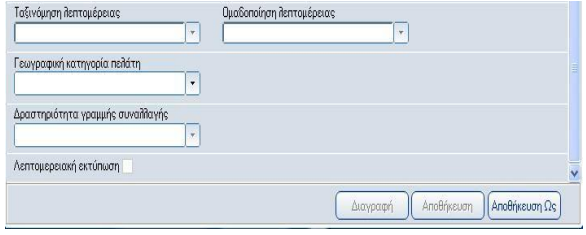
- Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όχι – εάν θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να μην περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.

❑ **Ταξινόμηση λεπτομέρειας**
Επιλέξτε εάν στην εκτύπωση θέλετε λεπτομερή ταξινόμηση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

❑ **Ομαδοποίηση λεπτομέρειας**
Επιλέξτε εάν στην εκτύπωση θέλετε ομαδοποίηση λεπτομέρειας σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

❑ **Γεωγραφική κατηγορία πελάτη**
Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις γεωγραφικές κατηγορίες του πελάτη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια γεωγραφική κατηγορία πελάτη
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας γεωγραφικής κατηγορίας πελάτη
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις γεωγραφικές κατηγορίες πελάτη
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη



Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

❑ **Δραστηριότητα γραμμής συναλλαγής**
Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων συναλλαγής, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

❑ **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
Επιλέξτε "Ναι", εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

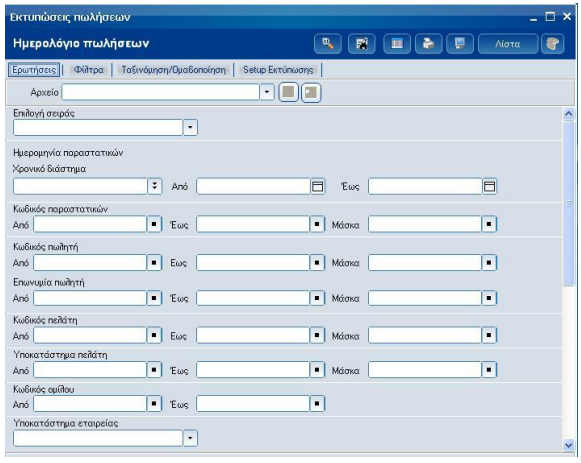
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Ημερολόγιο πωλήσεων

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε το ημερολόγιο των πωλήσεων, όπως διαμορφώνεται από τις αντίστοιχες, καθημερινές συναλλαγές.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Καθορίζετε το υποκατάστημα του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο υποκατάστημα ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

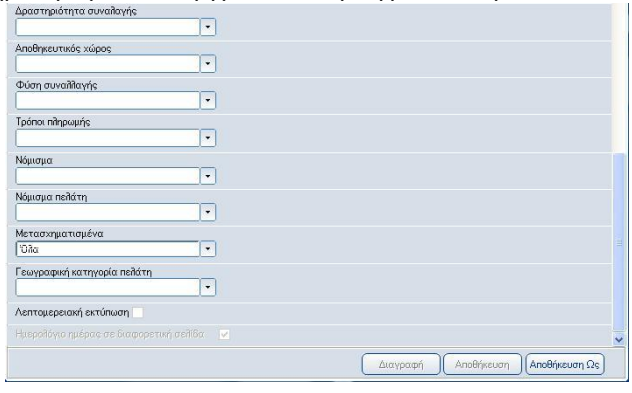
- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.



- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Φύση Συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις φύσεις συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια φύση συναλλαγής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας φύσης συναλλαγής
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις φύσεις συναλλαγής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των φύσεων συναλλαγής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των φύσεων συναλλαγής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες φύσεις στο πεδίο.

- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τρόπους στο πεδίο.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Νόμισμα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα του πελάτη στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση
- **Γεωγραφική κατηγορία πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις γεωγραφικές κατηγορίες του πελάτη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια γεωγραφική κατηγορία πελάτη
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας γεωγραφικής κατηγορίας πελάτη
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις γεωγραφικές κατηγορίες πελάτη
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Εάν έχετε επιλέξει λεπτομερειακή εκτύπωση μπορείτε, εδώ, να ορίσετε εάν θέλετε οι εγγραφές κάθε ημέρας να εκτυπώνονται σε διαφορετική σελίδα.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

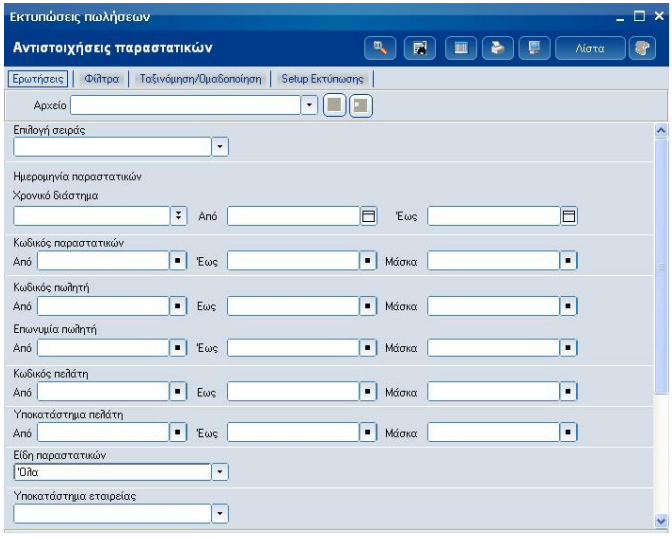
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων)

Αντιστοιχίσεις παραστατικών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των αντιστοιχούμενων παραστατικών πωλήσεων για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

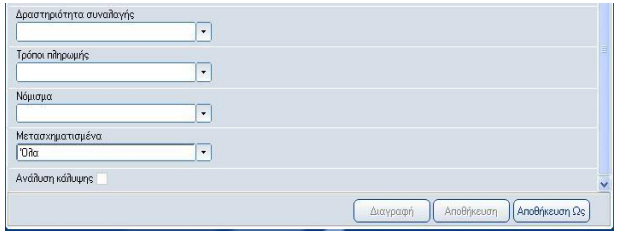
- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Καθορίζετε το υποκατάστημα του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο υποκατάστημα ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Είδη παραστατικών**
  Καθορίζετε τα είδη των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Πλήρως αντιστοιχισμένα – εάν θέλετε μόνο τα πλήρως αντιστοιχισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μη αντιστοιχισμένα – εάν θέλετε τα μη αντιστοιχισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (αντιστοιχισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής

- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τρόπους στο πεδίο.

- **Νόμισμα**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
- **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**

Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:

- Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ανάλυση κάλυψης**

Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθεί η ανάλυση κάλυψης.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

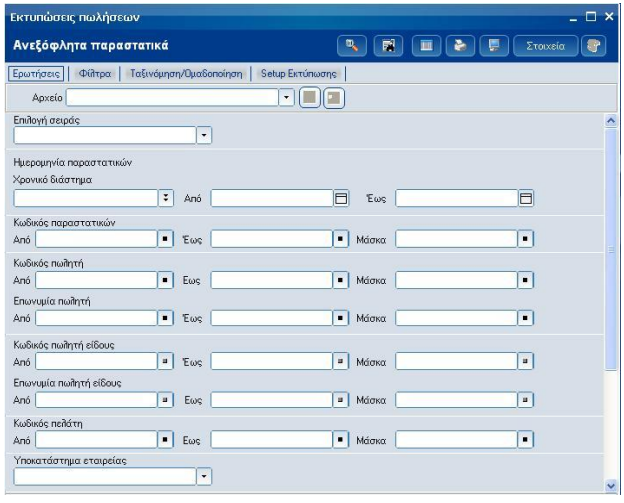
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων)

Ανεξόφλητα παραστατικά

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των εκκρεμών παραστατικών πωλήσεων για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

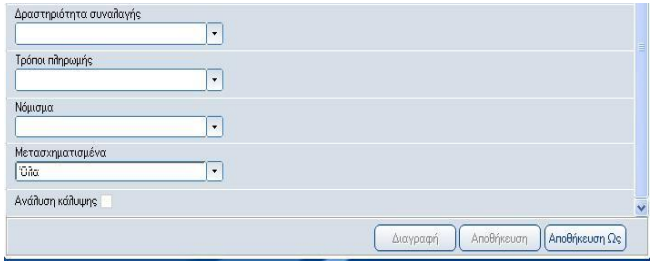
- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις δραστηριότητες στο πεδίο.

- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής

- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τρόπους στο πεδίο.

- **Νόμισμα**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
- **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**

Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:

- Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ανάλυση κάλυψης**

Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά την εκτύπωση θέλετε να περιληφθεί η ανάλυση κάλυψης.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

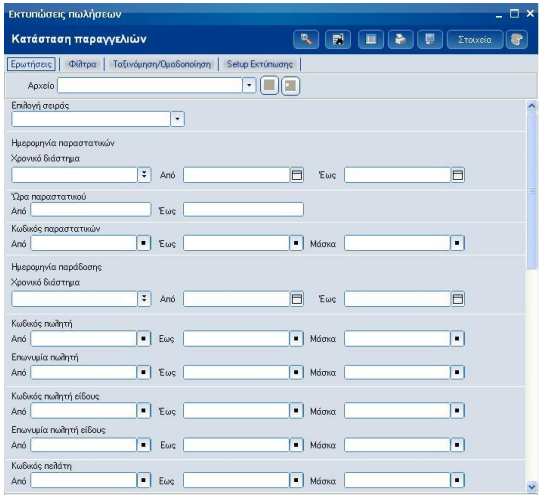
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων)

Κατάσταση παραγγελιών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των παραγγελιών πελατών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών παραγγελιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα στη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου προγραμματίσθηκαν οι παραδόσεις των παραστατικών ειδών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

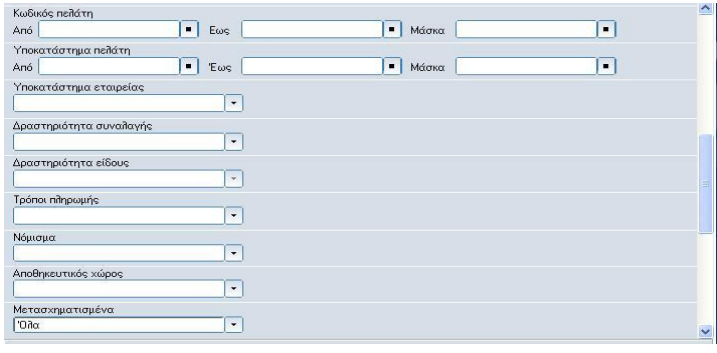
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Καθορίζετε το υποκατάστημα του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο υποκατάστημα ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις δραστηριότητες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες του είδους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα είδους
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας είδους
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες είδους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων είδους

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων είδους, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.
- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τρόπους στο πεδίο.
- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα το οποίο εκφράζει τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

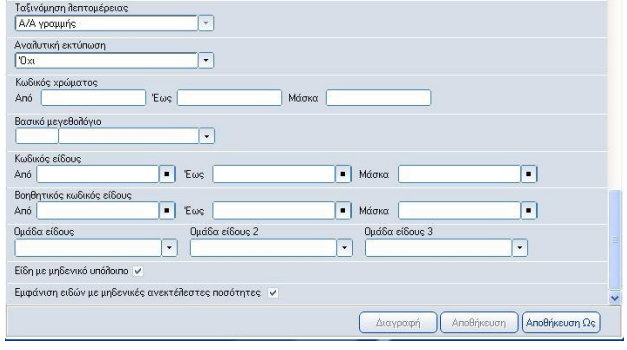
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους

- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Μερικώς – εάν θέλετε μόνο τα μερικώς μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε μόνο τα πλήρως ανεκτέλεστα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση

- **Ταξινόμηση λεπτομέρειας**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε με βάση ποιο πεδίο θα γίνει η ταξινόμηση της λεπτομέρειας.



- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε εάν επιθυμείτε αναλυτική εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Βασικό μεγεθολόγιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το βασικό μεγεθολόγιο που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Βοηθητικός Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους βοηθητικούς κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Καθορίζετε τις ομάδες των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ομάδα είδους 2**
  Καθορίζετε τις ομάδες των ειδών 2 που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ομάδα είδους 3**
  Καθορίζετε τις ομάδες των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Είδη με μηδενικό υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε στην εκτύπωση, να περιληφθούν και τα είδη με μηδενικό υπόλοιπο.
- **Εμφάνιση ειδών με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να εμφανίζονται είδη με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

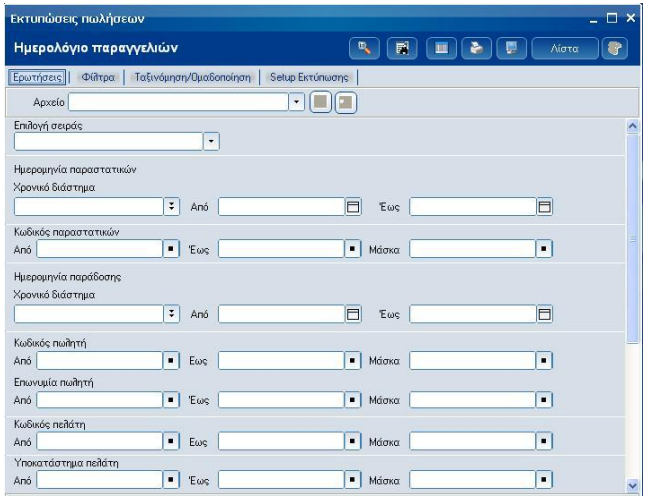
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων)

Ημερολόγιο παραγγελιών

Με την συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε το ημερολόγιο παραγγελιών των πελατών, όπως διαμορφώνεται από τις αντίστοιχες καθημερινές συναλλαγές.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές παραγγελιών πελατών, που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

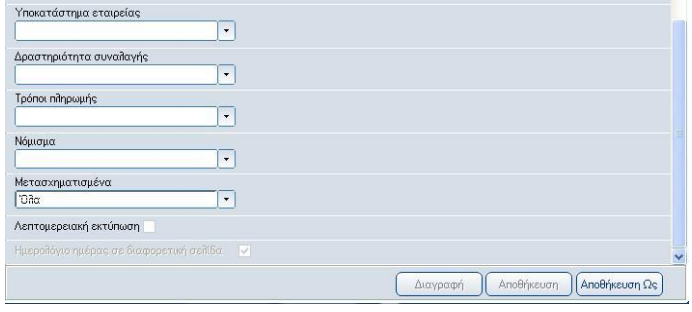
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα στη διάρκεια του οποίου προγραμματίσθηκαν οι παραδόσεις των παραστατικών ειδών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Καθορίζετε το υποκατάστημα του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο υποκατάστημα ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις δραστηριότητες στο πεδίο.

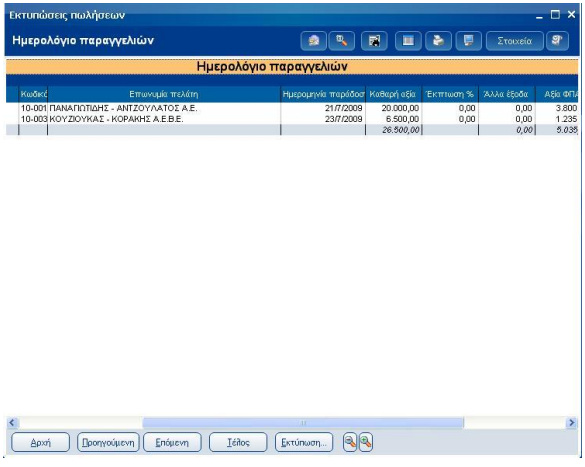
- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τρόπους στο πεδίο.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής στην οποία καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Μερικώς – εάν θέλετε μόνο τα μερικώς μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε μόνο τα πλήρως ανεκτέλεστα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση



- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Εάν έχετε επιλέξει λεπτομερειακή εκτύπωση μπορείτε εδώ, να ορίσετε την εκτύπωση των καθημερινών εγγραφών σε διαφορετική σελίδα.

Δείγμα Εκτύπωσης

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

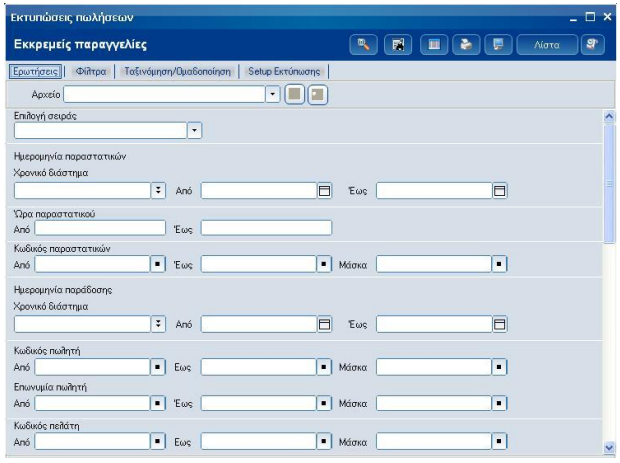
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων)

Εκκρεμείς παραγγελίες

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των εκκρεμών παραγγελιών πελατών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραγγελιών πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου προγραμματίσθηκαν οι παραδόσεις των παραστατικών ειδών που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

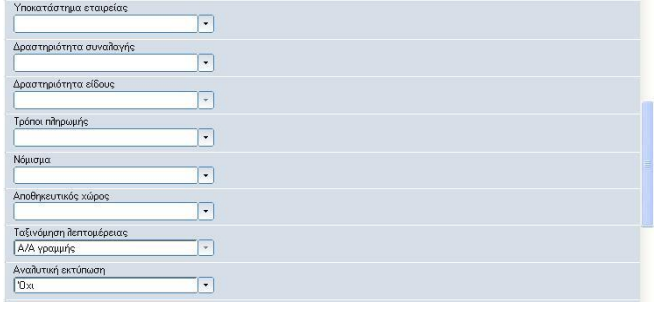
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Καθορίζετε το υποκατάστημα του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο υποκατάστημα ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος.
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις δραστηριότητες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες του είδους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα είδους
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας είδους
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες είδους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων είδους

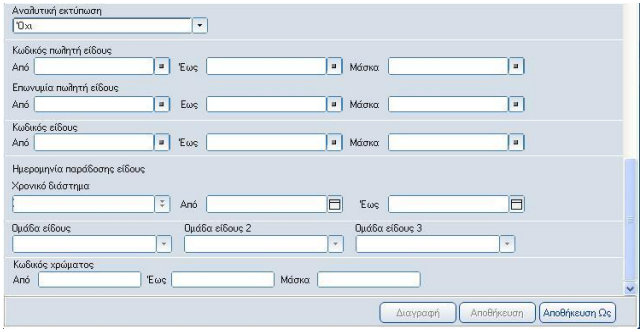
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων είδους, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.
- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τρόπους στο πεδίο.
- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής στην οποία καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.
- **Ταξινόμηση λεπτομέρειας**
  Επιλέξτε εάν στην εκτύπωση θέλετε λεπτομερή ταξινόμηση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε αναλυτική εκτύπωση και εάν ναι με ποιο τρόπο θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εκτύπωσης.
  Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού
  - Επίπεδο χρώματος / μεγέθους
  - Ομαδοποίηση ανά κωδικό είδους / χρώμα



- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ημερομηνία παράδοσης είδους**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την αρχική και τελική ημερομηνία παράδοσης ειδών που αναφέρεται στην ημερομηνία παράδοσης η οποία υπάρχει στη γραμμή του παραστατικού.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

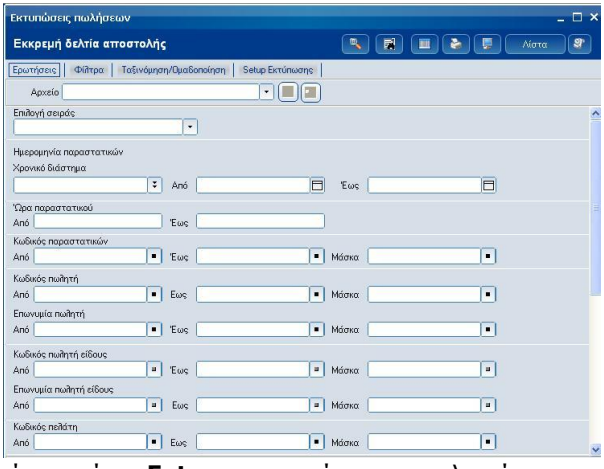
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων)

Εκκρεμή δελτία αποστολής

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώνετε την κατάσταση των εκκρεμών δελτίων αποστολής για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις δραστηριότητες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες του είδους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα είδους
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας είδους
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες είδους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων είδους

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων είδους, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.
- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τρόπους στο πεδίο.
- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.
- **Σκοποί διακίνησης**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους σκοπούς διακίνησης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε, αναλυτική εκτύπωση και εάν ναι με ποιο τρόπο θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού

- Επίπεδο χρώματος / μεγέθους
- Ομαδοποίηση ανά κωδικό είδους / χρώμα

❑ **Εμφάνιση όλων των εκκρεμών δελτίων αποστολής**
Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε εάν θα εμφανίζονται όλα τα εκκρεμή δελτία αποστολής.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

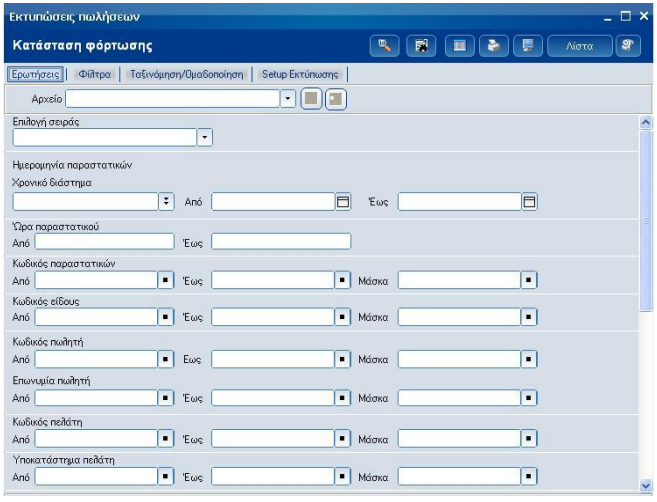
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων)

Κατάσταση φόρτωσης

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε την κατάσταση φόρτωσης των ειδών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

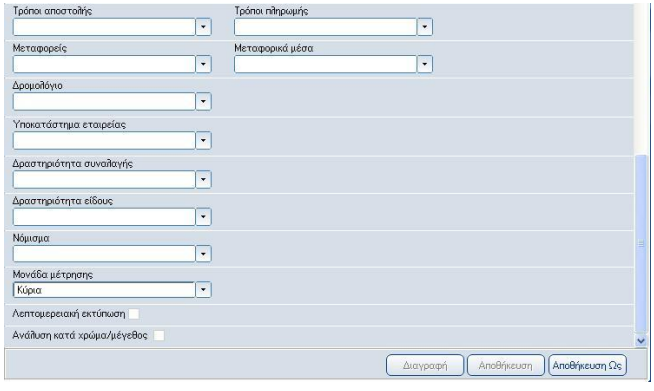
- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Καθορίζετε το υποκατάστημα του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας το πρώτο και το τελευταίο υποκατάστημα ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Τρόποι αποστολής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους αποστολής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο τρόπο αποστολής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου αποστολής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους αποστολής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων αποστολής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων αποστολής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους τρόπους αποστολής στο πεδίο.



- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους τρόπους πληρωμής στο πεδίο.

- **Μεταφορείς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους μεταφορείς που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο μεταφορέα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου μεταφορέα
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους μεταφορείς
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των μεταφορέων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των μεταφορέων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.
- **Μεταφορικά μέσα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα μεταφορικά μέσα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο μεταφορικό μέσο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου μεταφορικού μέσου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα μεταφορικά μέσα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των μεταφορικών μέσων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των μεταφορικών μέσων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα μεταφορικά μέσα στο πεδίο.
- **Δρομολόγιο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα δρομολόγια που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο δρομολόγιο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου δρομολογίου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα δρομολόγια
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δρομολογίων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δρομολογίων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα δρομολόγια στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.
- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

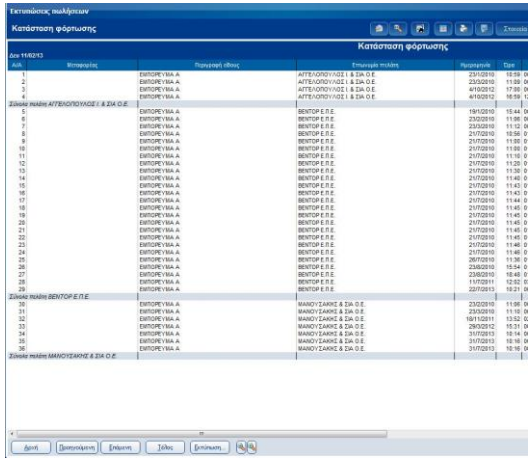
- **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις δραστηριότητες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες του είδους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα είδους
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας είδους
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες είδους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων είδους

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων είδους, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.
- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα νομίσματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα νομίσματα στο πεδίο.



- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε μονάδα μέτρησης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύρια
  - Δευτερεύουσα
  - Κύρια & Δευτερεύουσα
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση κατά χρώμα μέγεθος.

Δείγμα Εκτύπωσης

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

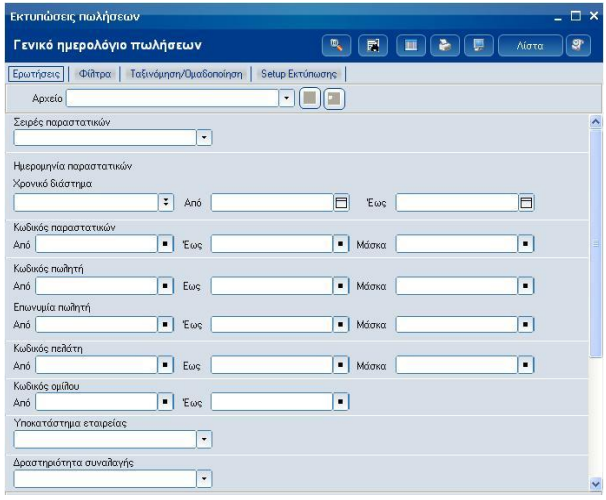
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων)

Γενικό ημερολόγιο πωλήσεων

Η συγκεκριμένη εκτύπωση θα περιλαμβάνει τις εκτυπώσεις του γενικού ημερολογίου πωλήσεων.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένου ομίλου καθορίζετε τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις δραστηριότητες στο πεδίο.

- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:



  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους τρόπους πληρωμής στο πεδίο.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται και τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.
- **Νόμισμα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα του πελάτη στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.
- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Εάν έχετε επιλέξει λεπτομερειακή εκτύπωση μπορείτε εδώ, να ορίσετε την εκτύπωση των καθημερινών εγγραφών σε διαφορετική σελίδα.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

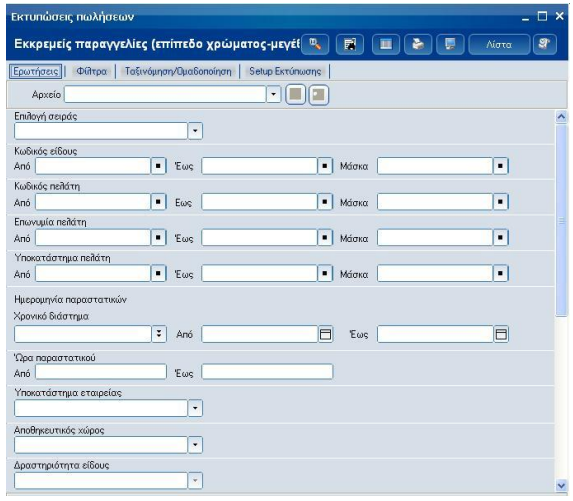
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων)

Εκκρεμείς παραγγελίες (επίπεδο χρώματος–μεγέθους)

Η συγκεκριμένη εκτύπωση θα περιλαμβάνει τις εκκρεμείς παραγγελίες πελατών σε επίπεδο χρώματος – μεγέθους για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

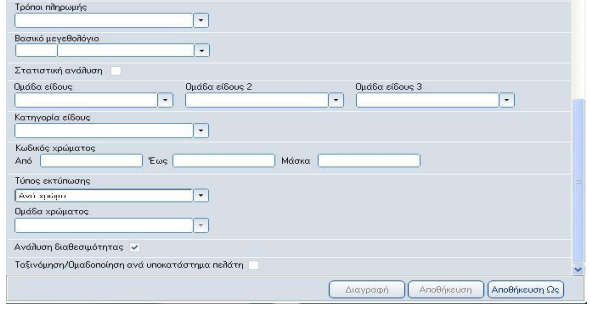
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες του είδους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα είδους
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας είδους
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες είδους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων είδους

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων είδους, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.



- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιο τρόπο πληρωμής
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
- **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους τρόπους πληρωμής στο πεδίο.

- **Βασικό μεγεθολόγιο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το βασικό μεγεθολόγιο που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Στατιστική ανάλυση**
  Πεδίο "Ναι/Όχι" με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε να περιληφθεί και στατιστική ανάλυση στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής με το καθορίζετε τον τύπο της εκτύπωσης στην περίπτωση, που θα περιληφθούν χρώματα. Συγκεκριμένα, μπορείτε να διαλέξετε:
  - Ανά χρώμα
  - Ανά ομάδα χρώματος
  - Ανά χρώμα – ομάδα
  - Ομάδα χρώματος

  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες χρωμάτων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ανάλυση διαθεσιμότητας**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθεί και ανάλυση διαθεσιμότητας ειδών.
- **Ταξινόμηση/ομαδοποίηση ανά υποκατάστημα πελάτη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε τα δεδομένα της εκτύπωσης να ταξινομηθούν/ομαδοποιηθούν ανά υποκατάστημα πελάτη.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

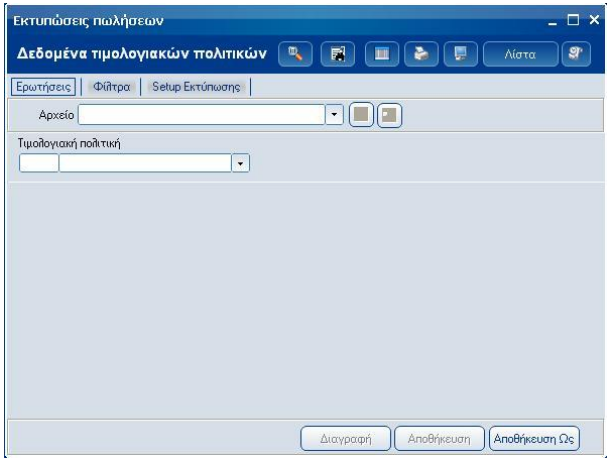
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων")

Δεδομένα τιμολογιακών πολιτικών

Η συγκεκριμένη εκτύπωση θα περιλαμβάνει τα δεδομένα των τιμολογιακών σας πολιτικών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Τιμολογιακή πολιτική**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε την επιθυμητή τιμολογιακή πολιτική της οποίας τα δεδομένα θέλετε να εκτυπώσετε. Με την επιλογή της επιθυμητής τιμολογιακής πολιτικής και πατώντας το πλήκτρο [Προεπισκόπηση εκτύπωσης] εμφανίζονται ανάλογα με την τιμολογιακή πολιτική και κάποιες επιπλέον ερωτήσεις, τις οποίες πρέπει να συμπληρώσετε, προκειμένου να εκτυπωθούν τα δεδομένα των τιμολογιακών πολιτικών.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

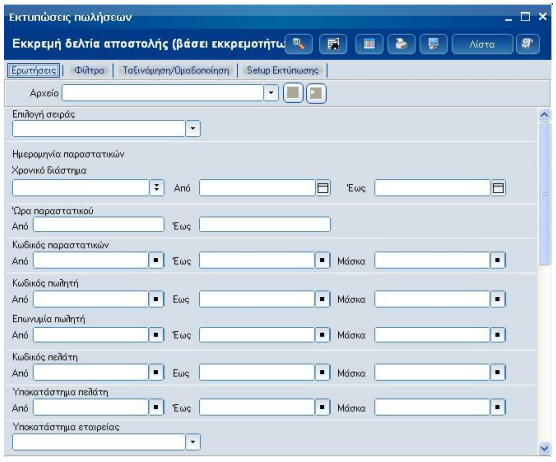
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων")

Εκκρεμή δελτία αποστολής (βάσει εκκρεμοτήτων)

Η συγκεκριμένη εκτύπωση θα περιλαμβάνει τα εκκρεμή δελτία αποστολής (βάσει εκκρεμοτήτων).

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα συναλλαγής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες συναλλαγής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:



  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις δραστηριότητες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες του είδους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα είδους
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας είδους
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες είδους

- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων είδους

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων είδους, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

- **Τρόποι πληρωμής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τρόπους πληρωμής που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο τρόπο πληρωμής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τρόπου πληρωμής
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τρόπους πληρωμής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τρόπων πληρωμής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τρόπων πληρωμής, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους τρόπους πληρωμής στο πεδίο.

- **Σκοποί διακίνησης**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους σκοπούς διακίνησης που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται και τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

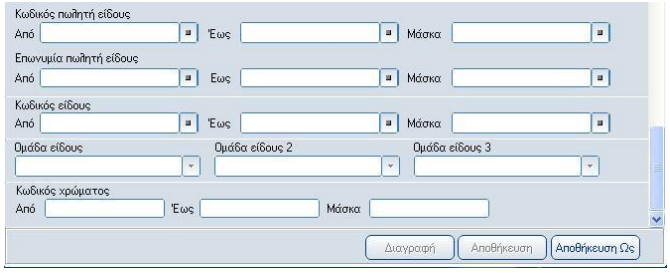
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους χώρους στο πεδίο.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε αναλυτική εκτύπωση και εάν ναι με ποιο τρόπο θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο ειδών
  - Επίπεδο προγραμματισμού

- Επίπεδο χρώματος / μεγέθους
- Ομαδοποίηση ανά κωδικό είδους / χρώμα



- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

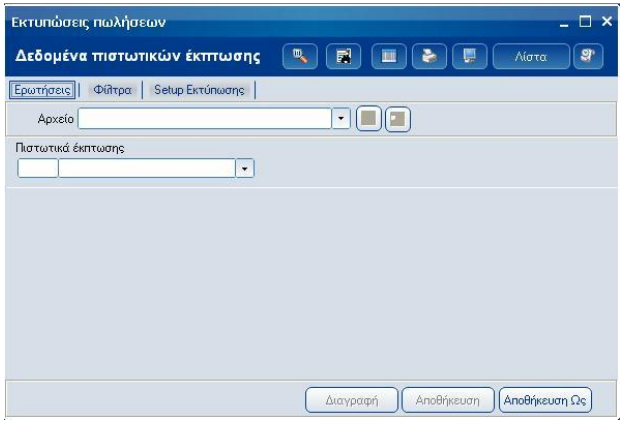
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων")

Δεδομένα πιστωτικών έκπτωσης

Η συγκεκριμένη εκτύπωση θα περιλαμβάνει τα δεδομένα των πιστωτικών έκπτωσης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Πιστωτικά έκπτωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε τα επιθυμητά δεδομένα τα οποία θέλετε να εκτυπώσετε. Με την επιλογή των επιθυμητών δεδομένων και πατώντας το πλήκτρο [Προεπισκόπηση εκτύπωσης] εμφανίζονται ανάλογα με τα δεδομένα και κάποιες επιπλέον ερωτήσεις, τις οποίες πρέπει να συμπληρώσετε, προκειμένου να εκτυπωθούν τα δεδομένα των πιστωτικών έκπτωσης.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

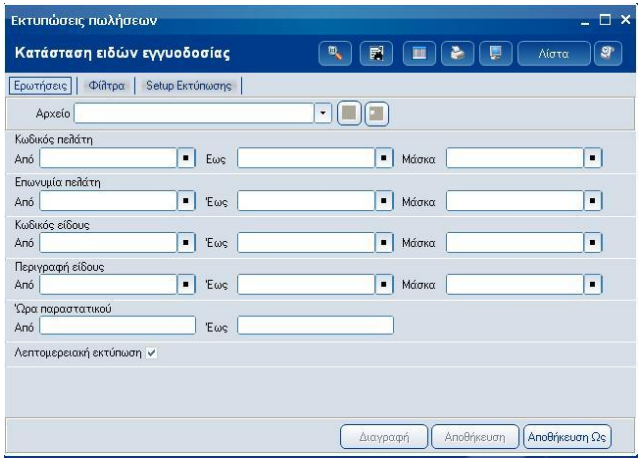
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων")

Κατάσταση ειδών εγγυοδοσίας

Η συγκεκριμένη εκτύπωση θα περιλαμβάνει τα είδη εγγυοδοσίας.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Καθορίζετε τις περιγραφές των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία περιγραφή ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι περιγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

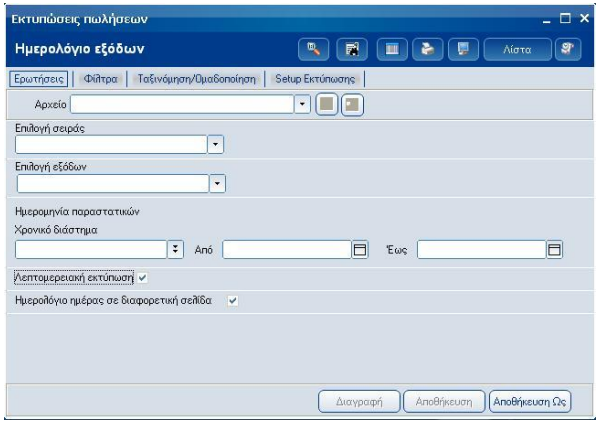
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων")

Ημερολόγιο εξόδων

Η συγκεκριμένη εκτύπωση θα περιλαμβάνει τους φόρους/έξοδα των παραστατικών πωλήσεων.

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.

- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.

- **Επιλογή εξόδων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα έξοδα των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο έξοδο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου εξόδου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα έξοδα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των εξόδων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.

- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Εάν έχετε επιλέξει λεπτομερειακή εκτύπωση μπορείτε εδώ, να ορίσετε την εκτύπωση των καθημερινών εγγραφών σε διαφορετική σελίδα.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Πωλήσεων – Λογιστικές – Κατάσταση Πωλήσεων")

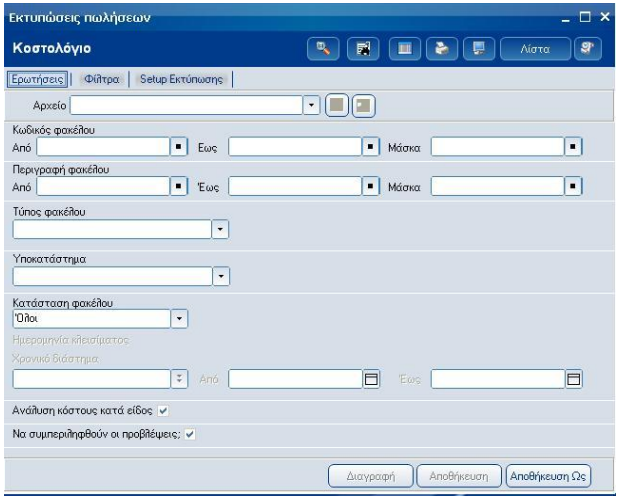
Κοστολόγηση

Κοστολόγιο

Η συγκεκριμένη εκτύπωση περιλαμβάνει τους φακέλους κοστολόγησης των πωλήσεων.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός φακέλου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των φακέλων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι φάκελοι κοστολόγησης, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή φακέλου**
  Καθορίζετε τις περιγραφές των φακέλων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία περιγραφή ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι περιγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Τύπος φακέλου**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τον τύπο των φακέλων κοστολόγησης πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων φακέλου, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να τα εισάγετε στο πεδίο.

- **Κατάσταση φακέλου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο καθορίζετε την κατάσταση των φακέλων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κλειστοί
  - Ανοιχτοί
  - Όλοι
- **Ημερομηνία κλεισίματος**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία κλεισίματος που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Ανάλυση κόστους κατά είδος**
  Ορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να εμφανιστεί και η ανάλυση κόστους ανά είδος.
- **Να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις**
  Ορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

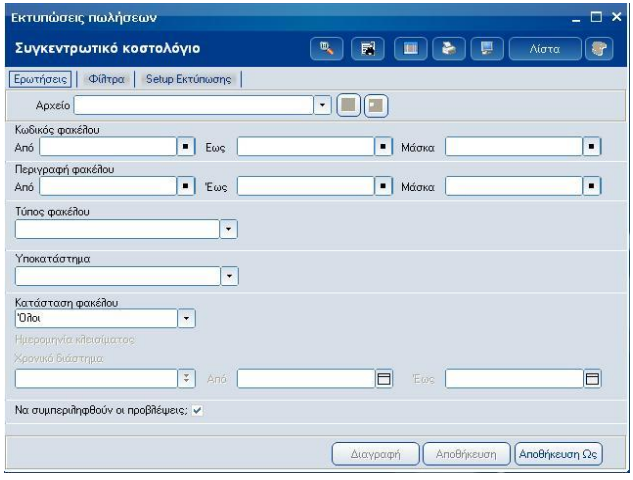
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Συγκεντρωτικό κοστολόγιο

Η συγκεκριμένη εκτύπωση περιλαμβάνει το συγκεντρωτικό κοστολόγιο των πωλήσεων.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός φακέλου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των φακέλων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι φάκελοι κοστολόγησης, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή φακέλου**
  Καθορίζετε τις περιγραφές των φακέλων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία περιγραφή ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι περιγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Τύπος φακέλου**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τον τύπο των φακέλων κοστολόγησης πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων φακέλου, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να τα εισάγετε στο πεδίο.

- **Κατάσταση φακέλου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο καθορίζετε την κατάσταση των φακέλων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κλειστοί
  - Ανοιχτοί
  - Όλοι
- **Ημερομηνία κλεισίματος**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία κλεισίματος που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις**
  Ορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

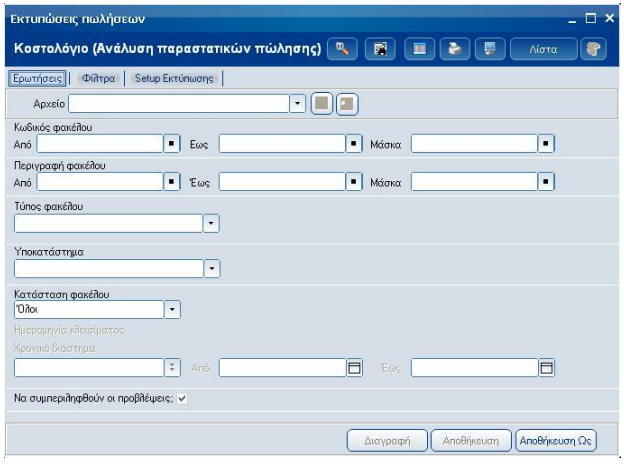
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Κοστολόγησης – Κοστολόγιο")

Κοστολόγιο (ανάλυση παραστατικών πώλησης)

Η συγκεκριμένη εκτύπωση περιλαμβάνει τους κοστολόγιο με ανάλυση των παραστατικών πωλήσεων.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός φακέλου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των φακέλων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι φάκελοι κοστολόγησης, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή φακέλου**
  Καθορίζετε τις περιγραφές των φακέλων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία περιγραφή ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι περιγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Τύπος φακέλου**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τον τύπο των φακέλων κοστολόγησης πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων φακέλου, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να τα εισάγετε στο πεδίο.

- **Κατάσταση φακέλου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο καθορίζετε την κατάσταση των φακέλων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κλειστοί
  - Ανοιχτοί
  - Όλοι
- **Ημερομηνία κλεισίματος**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία κλεισίματος που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις**
  Ορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να συμπεριληφθούν οι προβλέψεις.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Κοστολόγησης – Κοστολόγιο")

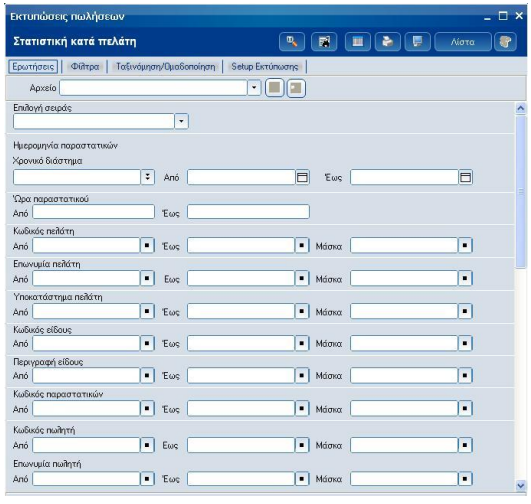
Στατιστικές

Στατιστική κατά πελάτη

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των πωλήσεων κατά πελάτη, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

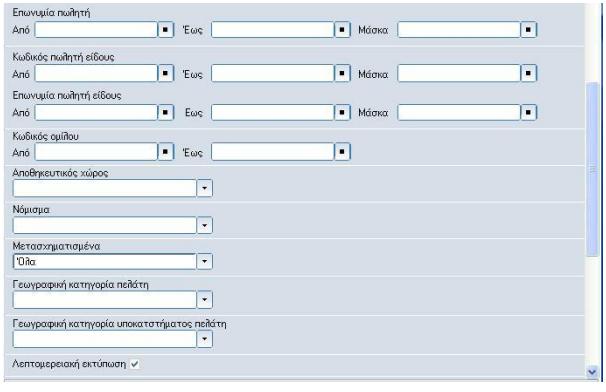
- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένων ομίλων, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους

- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Νόμισμα**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
- **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**

Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:

- Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Γεωγραφική κατηγορία πελάτη**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις γεωγραφικές κατηγορίες του πελάτη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια γεωγραφική κατηγορία πελάτη
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας γεωγραφικής κατηγορίας πελάτη
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις γεωγραφικές κατηγορίες πελάτη
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

- **Γεωγραφική κατηγορία υποκαταστήματος πελάτη**

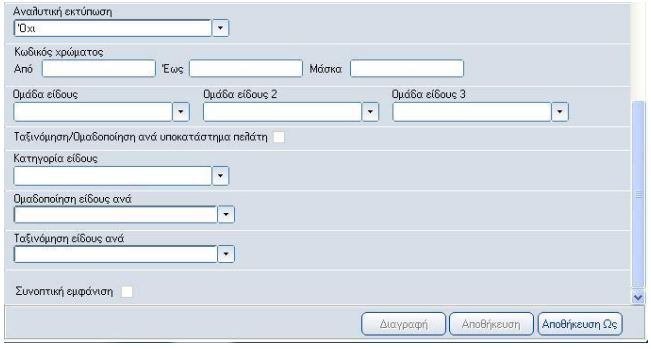
Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις γεωγραφικές κατηγορίες των υποκαταστημάτων του πελάτη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια γεωγραφική κατηγορία υποκαταστήματος πελάτη
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας γεωγραφικής κατηγορίας υποκαταστήματος πελάτη
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις γεωγραφικές κατηγορίες υποκαταστήματος πελάτη
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των γεωγραφικών κατηγοριών υποκαταστήματος πελάτη

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των γεωγραφικών κατηγοριών υποκαταστήματος πελάτη, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε αναλυτική εκτύπωση και εάν ναι με ποιο τρόπο θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο χρώματος / μεγέθους
  - Επίπεδο Serial Numbers



- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ταξινόμηση/Ομαδοποίηση ανά υποκατάστημα πελάτη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε, τα δεδομένα της εκτύπωσης να ταξινομηθούν/ομαδοποιηθούν ανά υποκατάστημα πελάτη.

- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες είδους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία είδους
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας είδους
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες είδους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών είδους

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών είδους, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

- **Ομαδοποίηση είδους ανά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε ομαδοποίηση ανά:
  - Κατηγορία
  - Ομάδα
  - Ομάδα 3

- **Ταξινόμηση είδους ανά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε ταξινόμηση ανά:
  - Κατηγορία
  - Ομάδα
  - Ομάδα 3
- **Συνοπτική εμφάνιση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε συνοπτική εμφάνιση της ομαδοποίησης κατά την εκτύπωση ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

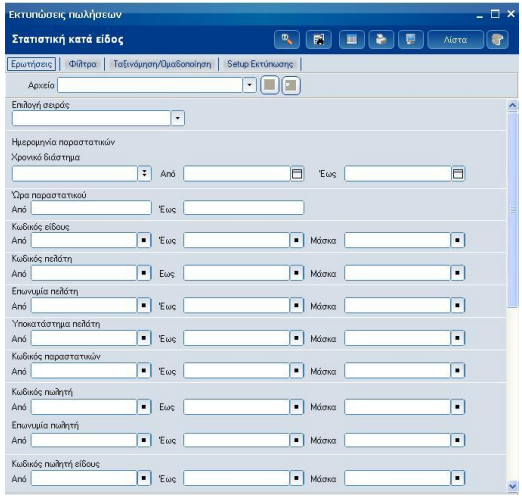
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Στατιστική κατά είδος

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των πωλήσεων κατά είδος για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

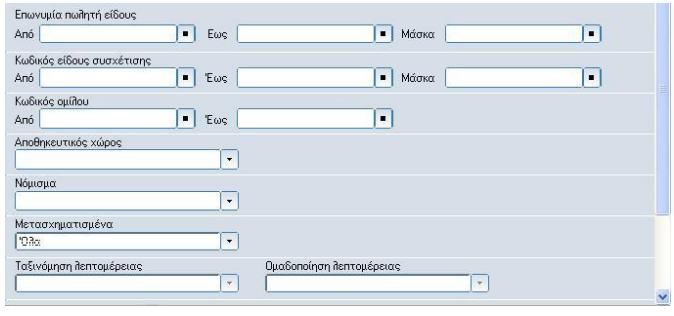
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Κωδικός είδους συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών συσχέτισης που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένου ομίλου, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους

- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Νόμισμα**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
- **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**

Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:

- Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ταξινόμηση λεπτομέρειας**

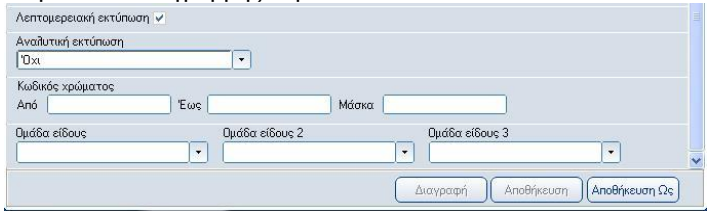
Επιλέξτε εάν στην εκτύπωση θέλετε λεπτομερή ταξινόμηση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού

- **Ομαδοποίηση λεπτομέρειας**

Επιλέξτε εάν στην εκτύπωση θέλετε ομαδοποίηση λεπτομέρειας σε επίπεδο γραμμής παραστατικού

- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**

Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.



- **Αναλυτική εκτύπωση**

Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε αναλυτική εκτύπωση και εάν ναι με ποιο τρόπο θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Όχι
- Επίπεδο χρώματος / μεγέθους
- Επίπεδο Serial Numbers

- **Κωδικός Χρώματος**

Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

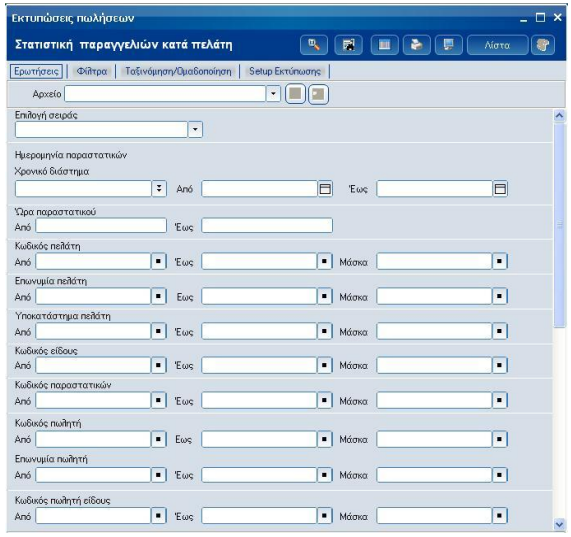
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Στατιστική παραγγελιών κατά πελάτη

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των παραγγελιών κατά πελάτη, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

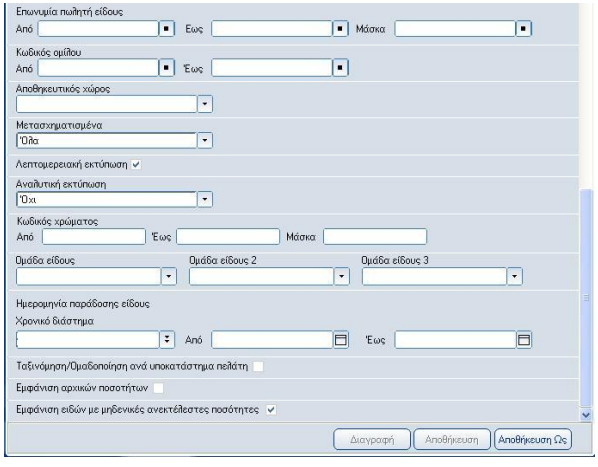
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένων ομίλων, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μόνο τα μερικώς μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε μόνο τα πλήρως ανεκτέλεστα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.
- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε αναλυτική εκτύπωση και εάν ναι με ποιο τρόπο θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο χρώματος / μεγέθους
- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παράδοσης είδους**
  Πεδίο στο οποίο καθορίζετε την ημερομηνία παράδοσης του είδους.
- **Ταξινόμηση/Ομαδοποίηση ανά υποκατάστημα πελάτη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε τα δεδομένα της εκτύπωσης να ταξινομηθούν/ομαδοποιηθούν ανά υποκατάστημα πελάτη.
- **Εμφάνιση αρχικών ποσοτήτων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε να εμφανιστούν οι αρχικές ποσότητες.

- **Εμφάνιση ειδών με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε να εμφανιστούν είδη με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

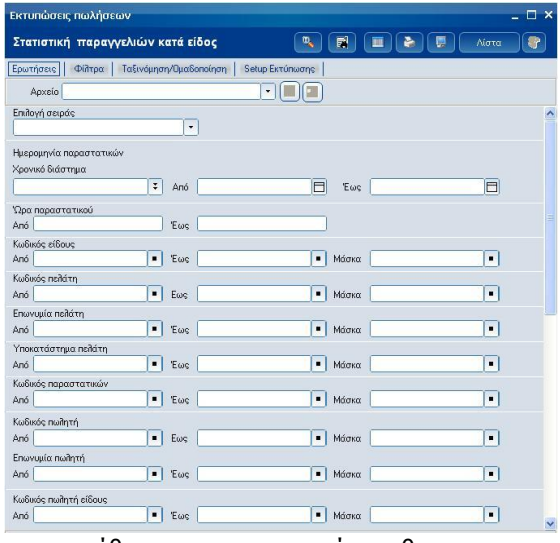
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές - Στατιστική κατά πελάτη")

Στατιστική παραγγελιών κατά είδος

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των παραγγελιών κατά είδος για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

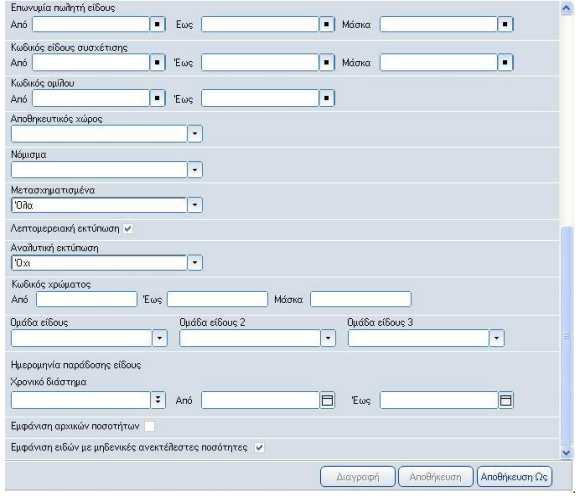
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Κωδικός είδους συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών συσχέτισης που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένων ομίλων, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
- **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Νόμισμα**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
- **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**

Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:

- Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Μερικώς – εάν θέλετε μόνο τα μερικώς μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε μόνο τα πλήρως ανεκτέλεστα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**

Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

- **Αναλυτική εκτύπωση**

Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε αναλυτική εκτύπωση και εάν ναι με ποιο τρόπο θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Όχι
- Επίπεδο χρώματος / μεγέθους

- **Κωδικός Χρώματος**

Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**

Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παράδοσης είδους**
  Πεδίο στο οποίο καθορίζετε την ημερομηνία παράδοσης του είδους.
- **Εμφάνιση αρχικών ποσοτήτων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε να εμφανιστούν οι αρχικές ποσότητες.
- **Εμφάνιση ειδών με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε να εμφανιστούν είδη με μηδενικές ανεκτέλεστες ποσότητες.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

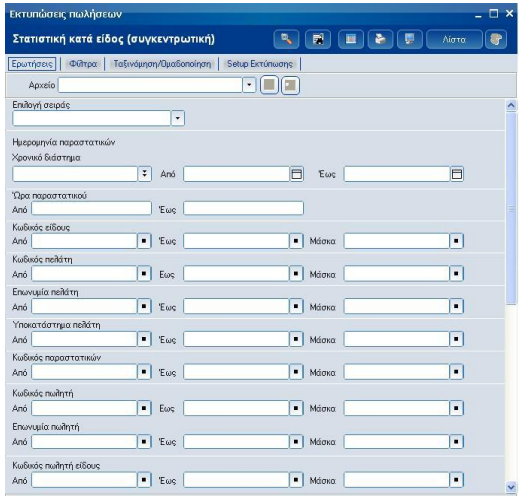
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Στατιστική κατά είδος (συγκεντρωτική)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις κατά είδος συγκεντρωτικά για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

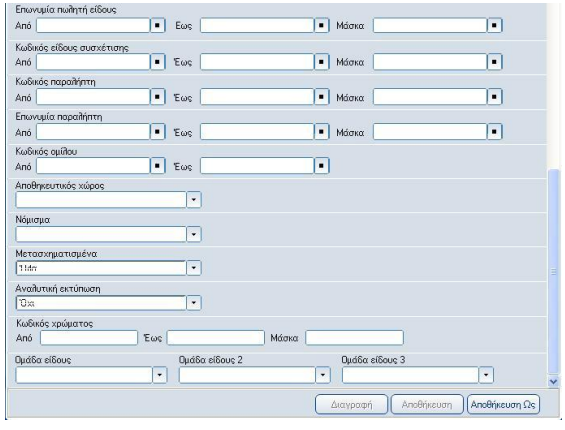
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Κωδικός είδους συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών συσχέτισης που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός παραλήπτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραληπτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι παραλήπτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία παραλήπτη**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των παραληπτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι παραλήπτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένων ομίλων, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε αναλυτική εκτύπωση και εάν ναι με ποιο τρόπο θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο χρώματος / μεγέθους
  - Επίπεδο Serial Numbers

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

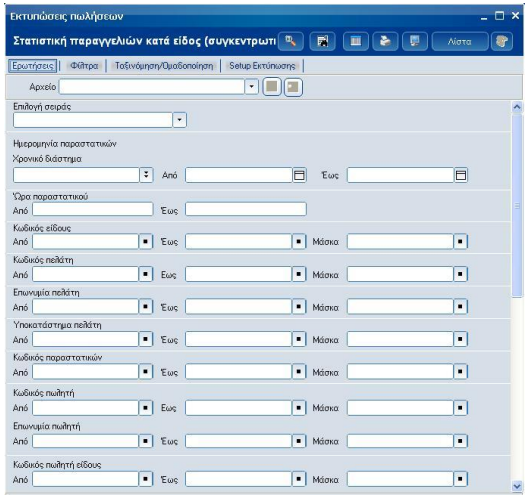
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Στατιστική παραγγελιών κατά είδος (συγκεντρωτική)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των παραγγελιών κατά είδος συγκεντρωτικά, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

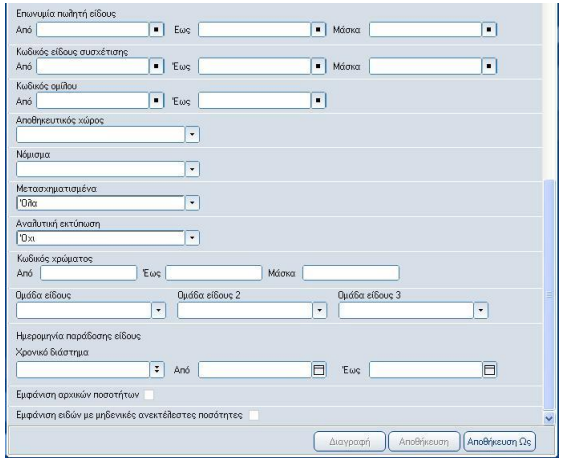
Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών συσχέτισης που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένων ομίλων, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου

- **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μόνο τα μερικώς μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε μόνο τα πλήρως ανεκτέλεστα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Αναλυτική εκτύπωση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε, εάν επιθυμείτε αναλυτική εκτύπωση και εάν ναι με ποιο τρόπο θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όχι
  - Επίπεδο χρώματος / μεγέθους

- **Κωδικός Χρώματος**
  Καθορίζετε τους κωδικούς χρωμάτων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα χρώματα, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ημερομηνία παράδοσης είδους**
  Πεδίο στο οποίο καθορίζετε την ημερομηνία παράδοσης του είδους.

- **Εμφάνιση αρχικών ποσοτήτων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε να εμφανιστούν οι αρχικές ποσότητες.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

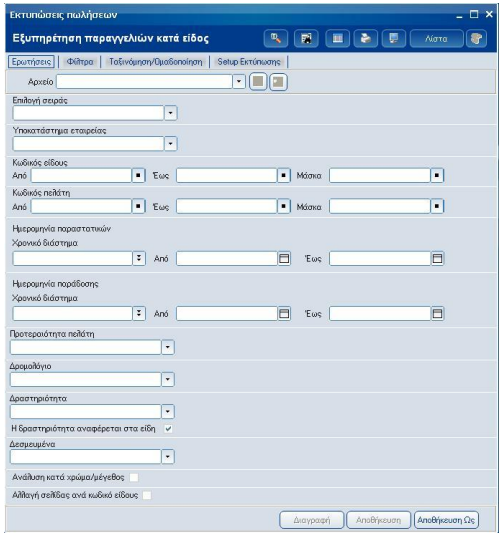
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Εξυπηρέτηση παραγγελιών κατά είδος

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις εξυπηρέτησης παραγγελιών κατά είδος για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παράδοσης είδους**
  Πεδίο στο οποίο καθορίζετε την ημερομηνία παράδοσης του είδους.
- **Προτεραιότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα του πελάτη, όπως την έχετε σχεδιάσει στην εργασία [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Χρηματοοικονομικά – Προτεραιότητα πελατών].
- **Δρομολόγιο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα δρομολόγια που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο δρομολόγιο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου δρομολογίου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα δρομολόγια
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δρομολογίων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δρομολογίων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα δρομολόγια στο πεδίο.
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα του πελάτη.
- **Η δραστηριότητα αναφέρεται στα είδη**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η δραστηριότητα θα αναφέρεται στα είδη.
- **Δεσμευμένα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα δεσμευμένα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δεσμευμένα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιων δεσμευμένων
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα δεσμευμένα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δεσμευμένων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δρομολογίων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα δεσμευμένα στο πεδίο.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η ανάλυση θα γίνει κατά χρώμα/μέγεθος.
- **Αλλαγή σελίδας ανά κωδικό είδους**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η αλλαγή σελίδας θα γίνεται ανά κωδικό είδους.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

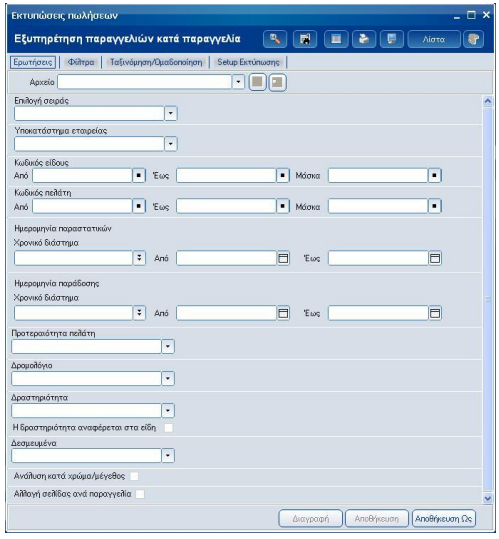
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Εξυπηρέτηση παραγγελιών κατά παραγγελία

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις εξυπηρέτησης παραγγελιών κατά παραγγελία για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παράδοσης είδους**
  Πεδίο στο οποίο καθορίζετε την ημερομηνία παράδοσης του είδους.
- **Προτεραιότητα πελάτη**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα του πελάτη, όπως την έχετε σχεδιάσει στην εργασία [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Χρηματοοικονομικά – Προτεραιότητα πελατών].
- **Δρομολόγιο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα δρομολόγια που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο δρομολόγιο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου δρομολογίου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα δρομολόγια
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δρομολογίων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δρομολογίων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα δρομολόγια στο πεδίο.
- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα του πελάτη.
- **Η δραστηριότητα αναφέρεται στα είδη**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η δραστηριότητα θα αναφέρεται στα είδη.
- **Δεσμευμένα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα δεσμευμένα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δεσμευμένα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιων δεσμευμένων
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα δεσμευμένα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δεσμευμένων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δρομολογίων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα δεσμευμένα στο πεδίο.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η ανάλυση θα γίνει κατά χρώμα/μέγεθος.
- **Αλλαγή σελίδας ανά παραγγελία**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η αλλαγή σελίδας θα γίνεται ανά παραγγελία.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

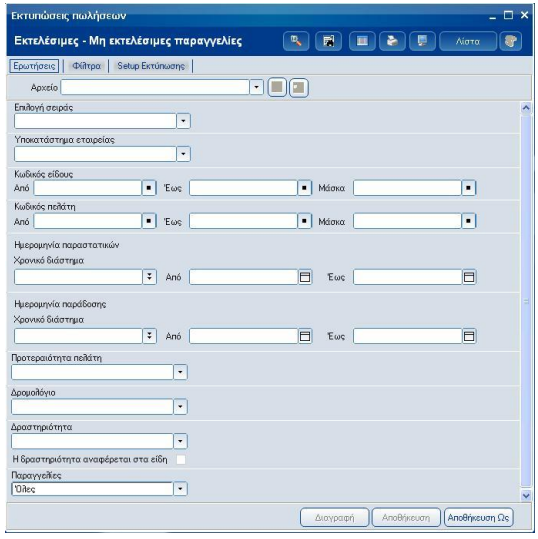
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Εκτελέσιμες – Μη εκτελέσιμες παραγγελίες

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των εκτελέσιμων και μη εκτελέσιμων παραγγελιών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα εταιρείας**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα της εταιρείας που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων εταιρείας, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ημερομηνία παράδοσης είδους**
  Πεδίο στο οποίο καθορίζετε την ημερομηνία παράδοσης του είδους.

- **Προτεραιότητα πελάτη**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα του πελάτη, όπως την έχετε σχεδιάσει στην εργασία [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Χρηματοοικονομικά – Προτεραιότητα πελατών].

- **Δρομολόγιο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα δρομολόγια που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο δρομολόγιο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου δρομολογίου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα δρομολόγια
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δρομολογίων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δρομολογίων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα δρομολόγια στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη δραστηριότητα του πελάτη.

- **Η δραστηριότητα αναφέρεται στα είδη**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν η δραστηριότητα θα αναφέρεται στα είδη.

- **Παραγγελίες**
  Καθορίζετε ποιες παραγγελίες θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όλες – εάν θέλετε όλες οι παραγγελίες να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Εκτελέσιμες παραγγελίες – εάν θέλετε μόνο τις εκτελέσιμες παραγγελίες να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μη εκτελέσιμες παραγγελίες – εάν θέλετε μόνο τις μη εκτελέσιμες παραγγελίες να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

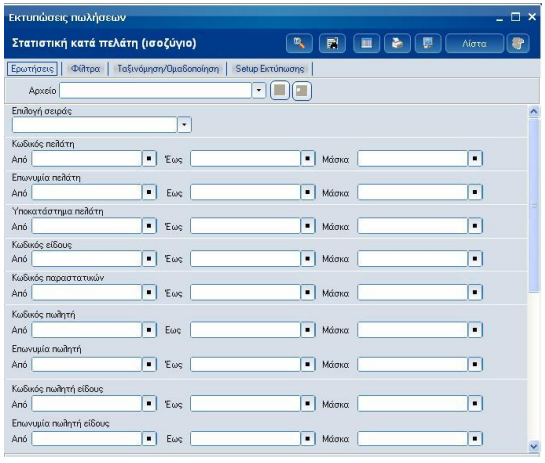
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Στατιστική κατά πελάτη (ισοζύγιο)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των πελατών (σε μορφή ισοζυγίου).

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

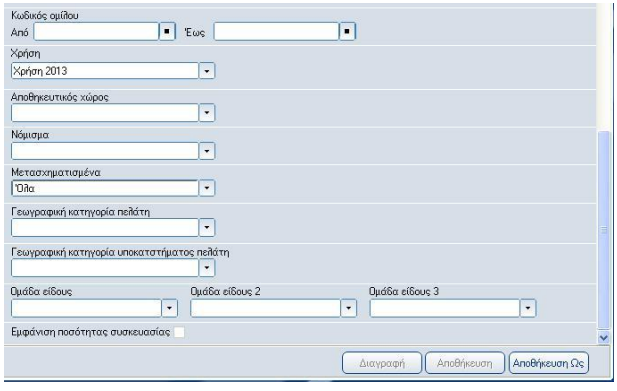
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένων ομίλων, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Χρήση**
  Λίστα επιλογής όπου καθορίζετε την χρήση στην οποία θα αναφέρονται τα στοιχεία της εκτύπωσης.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Γεωγραφική κατηγορία πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις γεωγραφικές κατηγορίες του πελάτη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια γεωγραφική κατηγορία πελάτη
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας γεωγραφικής κατηγορίας πελάτη
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις γεωγραφικές κατηγορίες πελάτη
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

- **Γεωγραφική κατηγορία υποκαταστήματος πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις γεωγραφικές κατηγορίες των υποκαταστημάτων του πελάτη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια γεωγραφική κατηγορία υποκαταστήματος πελάτη
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας γεωγραφικής κατηγορίας υποκαταστήματος πελάτη
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις γεωγραφικές κατηγορίες υποκαταστήματος πελάτη
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των γεωγραφικών κατηγοριών υποκαταστήματος πελάτη

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των γεωγραφικών κατηγοριών υποκαταστήματος πελάτη, πατήστε **Enter,** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Εμφάνιση ποσότητας συσκευασίας**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εμφανίζεται η ποσότητα της συσκευασίας .

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

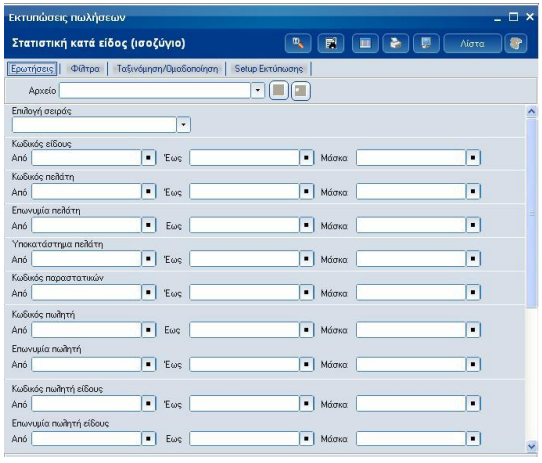
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Στατιστική κατά είδος (ισοζύγιο)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των ειδών (σε μορφή ισοζυγίου).

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

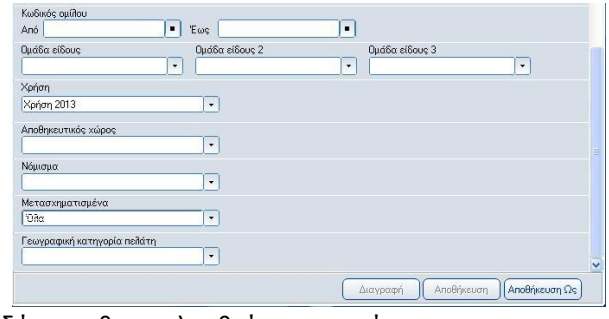
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένων ομίλων, καθορίζετε, στο σημείο αυτό, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.



- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Χρήση**
  Λίστα επιλογής όπου καθορίζετε την χρήση στην οποία θα αναφέρονται τα στοιχεία της εκτύπωσης.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.
- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.
- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Γεωγραφική κατηγορία πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις γεωγραφικές κατηγορίες του πελάτη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια γεωγραφική κατηγορία πελάτη
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας γεωγραφικής κατηγορίας πελάτη
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις γεωγραφικές κατηγορίες πελάτη
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των γεωγραφικών κατηγοριών πελάτη, πατήστε **Enter** για να τις εισάγετε στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

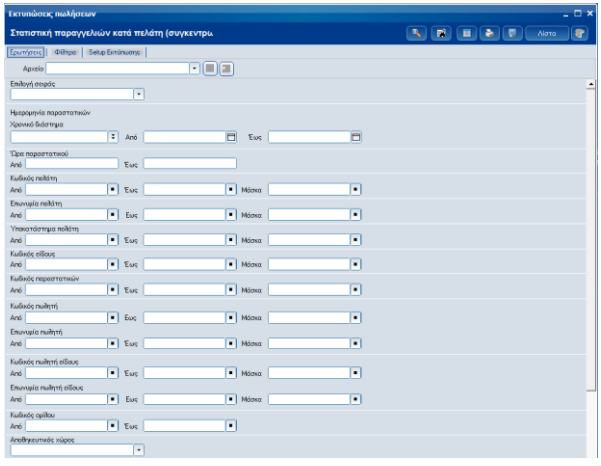
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Στατιστική παραγγελιών κατά πελάτη (συγκεντρωτική)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των παραγγελιών κατά πελάτη συγκεντρωτικά, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών πωλήσεων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Επωνυμία πελάτη**
  Καθορίζετε την επωνυμία του πελάτη που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα.
- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πωλητών των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Επωνυμία πωλητή είδους**
  Καθορίζετε τις επωνυμίες των πωλητών των ειδών των γραμμών των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας την πρώτη και την τελευταία επωνυμία ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένων ομίλων, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.

- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Μερικώς – εάν θέλετε μόνο τα μερικώς μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Πλήρως ανεκτέλεστα – εάν θέλετε μόνο τα πλήρως ανεκτέλεστα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.



- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 2**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ομάδα είδους 3**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παράδοσης είδους**
  Πεδίο στο οποίο καθορίζετε την ημερομηνία παράδοσης του είδους.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Στατιστικές – Στατιστική κατά πελάτη")

Υπερεταιρικές

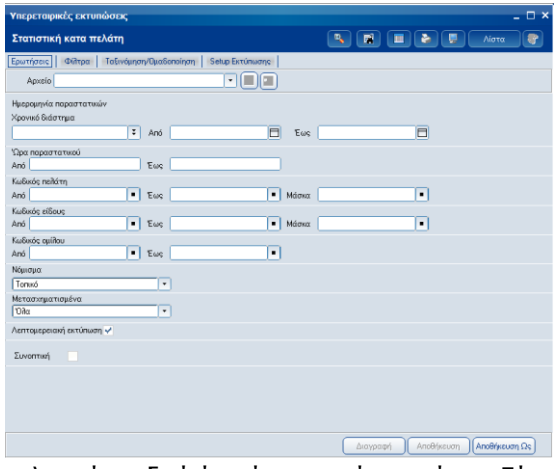
Πωλήσεις

Στατιστική κατά πελάτη

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εμφανίσετε τις στατιστικές εκτυπώσεις των πωλήσεων κατά πελάτη, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ώρα παραστατικού**
  Καθορίστε την ώρα κατά τη διάρκεια της οποίας καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός ομίλου**
  Εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν οι πελάτες συγκεκριμένων ομίλων, καθορίζετε, εδώ, τους κωδικούς των ομίλων που θέλετε. Εάν θέλετε να περιληφθούν οι πελάτες όλων των ομίλων, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Νόμισμα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε το νόμισμα στο οποίο εκφράζονται τα παραστατικά και το οποίο θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο νόμισμα χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου νομίσματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα νομίσματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των νομισμάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των νομισμάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα νομίσματα.
- **Μετασχηματισμένα**
  Καθορίζετε εάν τα παραστατικά που έχουν μετασχηματισθεί θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι – εάν θέλετε μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όχι – εάν δε θέλετε τα μετασχηματισμένα παραστατικά να περιληφθούν στην εκτύπωση.
  - Όλα – εάν θέλετε όλα τα παραστατικά (μετασχηματισμένα και μη) να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Ενδοκοινοτικές

Intrastat

Πεδία

- **Φόρμα εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη φόρμα εκτύπωσης που έχετε σχεδιάσει στην εργασία [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Φόρμες παραστατικών – Λοιπές Φόρμες -- Intrastat πωλήσεων].
- **Περίοδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη χρονική περίοδο των καταστάσεων Intrastat που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Εκτύπωση πιστωτικών (Περίοδος αναφοράς)**
  Πεδίο Ναι/Όχι, με το οποίο καθορίζετε εάν θα εκτυπώνονται τα πιστωτικά.

Στη συνέχεια, για να εκτυπωθεί η κατάσταση Intrastat, πρέπει να χρησιμοποιήσετε τα ακόλουθα πλήκτρα:

- [Αποδοχή] κάνοντας κλικ στο πλήκτρο αυτό, το σύστημα σας εμφανίζει μια φόρμα στην οποία καθορίζετε εάν θέλετε η κατάσταση να εμφανιστεί στην οθόνη, τον τύπο εκτυπωτή Draft / γραφικών εκτυπώσεων, τον αριθμό της πρώτης σελίδας καθώς και τις σελίδες που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- [Εκτύπωση] κάντε κλικ, για να ξεκινήσει η εκτύπωση της κατάστασης.
- [Ακύρωση] κάντε κλικ, για να ακυρώσετε κάποια εκτύπωση.

VIES

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση του ανακεφαλαιωτικού πίνακα ενδοκοινοτικών αποκτήσεων.

Πεδία

- **Φόρμα εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη φόρμα εκτύπωσης που έχετε σχεδιάσει στην εργασία [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Φόρμες παραστατικών – Λοιπές Φόρμες-Vies πωλήσεων].
- **Περίοδος (Από / Σε)**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη χρονική περίοδο των καταστάσεων VIES, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Στη συνέχεια, για να εκτυπωθεί η κατάσταση Vies, πρέπει να χρησιμοποιήσετε τα ακόλουθα πλήκτρα:

- [Αποδοχή] κάνοντας κλικ στο πλήκτρο αυτό, το σύστημα σας εμφανίζει μια φόρμα στην οποία καθορίζετε εάν θέλετε η κατάσταση να εμφανιστεί στην οθόνη, τον τύπο εκτυπωτή Draft / γραφικών εκτυπώσεων, τον αριθμό της πρώτης σελίδας, καθώς και τις σελίδες που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.
- [Εκτύπωση] για να ξεκινήσει η εκτύπωση της κατάστασης.
- [Ακύρωση] για να ακυρώσετε κάποια εκτύπωση.

ATLANTIS ERP

Κοστολόγηση

ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ

ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ

Με τις εργασίες αυτές "κλείνετε" τα ατιμολόγητα δελτία αποστολής σε πελάτη, τα ατιμολόγητα δελτία παραλαβής από προμηθευτή και οποιοδήποτε άλλο ποσοτικό παραστατικό.

Προβλέψεις αγορών

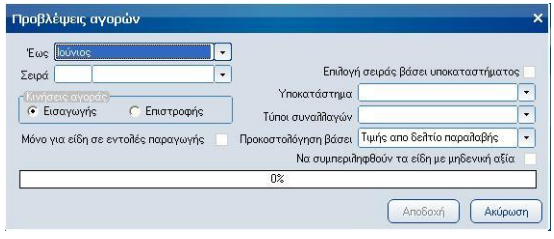
Με την πρόβλεψη αγορών "κλείνουμε" τα ποσοτικά παραστατικά δημιουργώντας αξιακά παραστατικά προβλέψεων στην αποθήκη.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Έως**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε έως ποιο μήνα θα γίνουν οι προβλέψεις αγορών.
- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε με ποιά σειρά αποθήκης θα δημιουργηθεί η πρόβλεψη στην αποθήκη.



Κινήσεις αγοράς

- **Εισαγωγής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι οι προβλέψεις θα γίνουν μόνο για τα ποσοτικά παραστατικά εισαγωγής.
- **Επιστροφής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι οι προβλέψεις θα γίνουν μόνο για ποσοτικά παραστατικά επιστροφής.
- **Μόνο για είδη σε εντολές παραγωγής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε αν θα είναι μόνο για είδη σε εντολές παραγωγής.
- **Επιλογή σειράς βάσει υποκαταστήματος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι η επιλογή σειράς θα γίνει βάσει υποκαταστήματος.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο πολλαπλής επιλογής με το οποίο επιλέγετε τα υποκαταστήματα.
- **Τύποι συναλλαγών**
  Πεδίο πολλαπλής επιλογής με το οποίο επιλέγετε τους τύπους συναλλαγών για τους οποίους εάν πληρούν τις παραπάνω προυποθέσεις θα πραγματοποιηθούν οι προβλέψεις.

- **Προκοστολόγηση βάσει:**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε ποια τιμή θα χρησιμοποιήσει η εργαγία προβλέψεις αγορών για τα παραστατικά πρόβλεψης.
  - Τιμή από δελτίο παραλαβής
  - Τιμή κόστους
  - Τιμή αντικατάστασης
  - Προτυπού κόστους
- **Να συμπεριληφθούν τα είδη με μηδενική αξία**
  Πεδίο Ναι/Όχιμε το οποίο επιλέγετε αν θα συμπεριληφθούν τα είδη με μηδενική αξία.

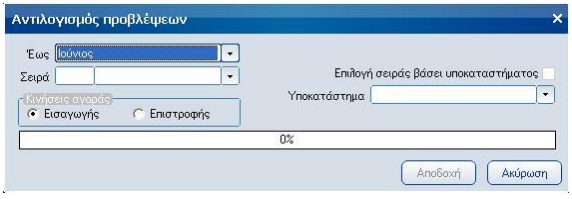
Αντιλογισμός προβλέψεων αγορών

Με τον αντιλογισμό προβλέψεων αγορών ακυρώνουμε όλες τις εργασίες που πραγματοποίησε η παραπάνω εργασία.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Έως**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε έως ποιο μήνα θα ακυρωθούν οι προβλέψεις αγορών.
- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε για ποιά σειρά αποθήκης θα ακυρωθούν οι πρόβλεψεις που έχουν δημιουργηθεί στην αποθήκη.

Κινήσεις αγοράς

- **Εισαγωγής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι θα ακυρωθούν οι προβλέψεις για τα ποσοτικά παραστατικά εισαγωγής.
- **Επιστροφής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι θα ακυρωθούν οι προβλέψεις για ποσοτικά παραστατικά επιστροφής.
- **Επιλογή σειράς βάσει υποκαταστήματος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι η ακύρωση θα πραγματοποιηθεί βάσει σειράς υποκαταστήματος.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο πολλαπλής επιλογής με το οποίο επιλέγετε τα υποκαταστήματα για τα οποία θα πραγματοποιηθεί η ακύρωση.

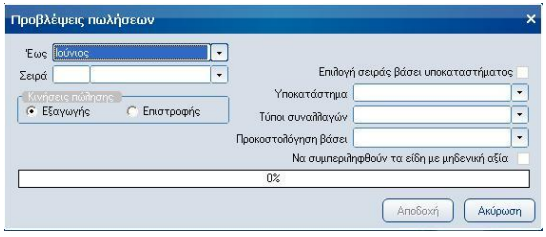
Προβλέψεις πωλήσεων

Με την πρόβλεψη πωλήσεων "κλείνουμε" τα ποσοτικά παραστατικά δημιουργώντας αξιακά παραστατικά προβλέψεων στην αποθήκη.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Έως**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε έως ποιο μήνα θα ακυρωθούν οι προβλέψεις αγορών.
- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε για ποιά σειρά αποθήκης θα ακυρωθούν οι πρόβλεψεις που έχουν δημιουργηθεί στην αποθήκη.

Κινήσεις πώλησης

- **Εξαγωγής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι θα ακυρωθούν οι προβλέψεις για τα ποσοτικά παραστατικά εξαγωγής.
- **Επιστροφής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι θα ακυρωθούν οι προβλέψεις για ποσοτικά παραστατικά επιστροφής.
- **Επιλογή σειράς βάσει υποκαταστήματος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι η ακύρωση θα πραγματοποιηθεί με βάση σειράς υποκαταστήματος.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο πολλαπλής επιλογής με το οποίο επιλέγετε τα υποκαταστήματα για τα οποία θα πραγματοποιηθεί η ακύρωση.
- **Τύποι συναλλαγών**
  Πεδίο πολλαπλής επιλογής με το οποίο επιλέγετε τους τύπους συναλλαγών για τους οποίους εάν πληρούν τις παραπάνω προυποθέσεις θα πραγματοποιηθούν οι προβλέψεις.
- **Προκοστολόγηση βάσει:**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε ποια τιμή θα χρησιμοποιήσει η εργαγία προβλέψεις αγορών για τα παραστατικά πρόβλεψης.
  - Τιμή από δελτίο παραλαβής
  - Τιμή κόστους
  - Τιμή αντικατάστασης

- Πρότυπου κόστους

- **Να συμπεριληφθούν τα είδη με μηδενική αξία**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε αν θα συμπεριληφθούν τα είδη με μηδενική αξία.

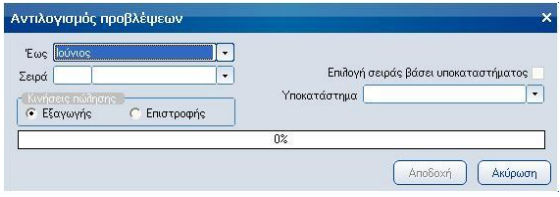
Αντιλογισμός προβλέψεων πωλήσεων

Με τον αντιλογισμό προβλέψεων αγορών ακυρώνουμε όλες τις εργασίες που πραγματοποίησε η παραπάνω εργασία.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Έως**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε έως ποιο μήνα θα ακυρωθούν οι προβλέψεις πωλήσεων.
- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε για ποιά σειρά αποθήκης θα ακυρωθούν οι πρόβλεψεις που έχουν δημιουργηθεί στην αποθήκη.

Κινήσεις αγοράς

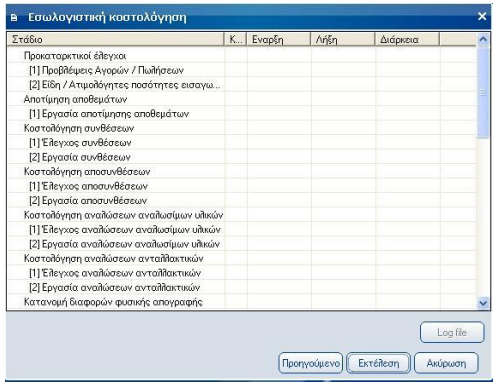
- **Εξαγωγής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι θα ακυρωθούν οι προβλέψεις για τα ποσοτικά παραστατικά εξαγωγής.
- **Επιστροφής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι θα ακυρωθούν οι προβλέψεις για ποσοτικά παραστατικά επιστροφής.
- **Επιλογή σειράς βάσει υποκαταστήματος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε ότι η ακύρωση θα πραγματοποιηθεί βάσει σειράς υποκαταστήματος.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο πολλαπλής επιλογής με το οποίο επιλέγετε τα υποκαταστήματα για τα οποία θα πραγματοποιηθεί η ακύρωση.

ΕΣΩΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ

Εσωλογιστική κοστολόγηση

Με τη συγκεκριμένη εργασία, σας παρέχεται η δυνατότητα να εκτελείτε όλα τα βήματα της κοστολόγησης μαζικά χωρίς να είναι απαραίτητο να γνωρίζετε αναλυτικά ποια ενέργεια πρέπει να εκτελέσετε και με ποια σειρά.

Εργασίες



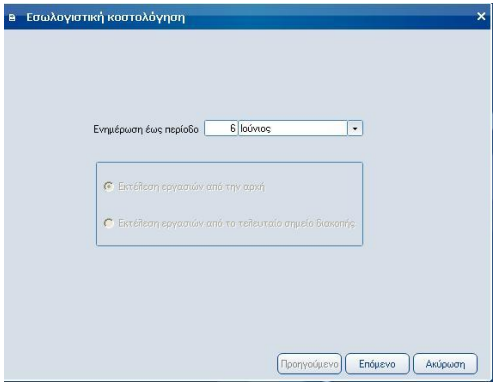
- [Εκτέλεση] για την αποδοχή της ολοκλήρωσης της εργασίας.
- [Προηγούμενο] για να οδηγηθείτε στην προηγούμενη οθόνη της εργασίας.
- [Επόμενο] για να οδηγηθείτε στην επόμενη οθόνη της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Ενημέρωση έως περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο έως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Εκτέλεση εργασιών από την αρχή**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε αν θα εκτελεστούν οι εργασίες του οδηγού από την αρχή.
- **Εκτέλεση εργασιών από το τελευταίο σημείο διακοπής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε αν θα εκτελεστούν οι εργασίες του οδηγού από το σημείο που διακόψατε την τελευταία φορά.
- **Log file**
  Κουμπί με το οποίο οδηγείστε στην ομώνυμη οθόνη όπου εμφανίζονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί καθώς και τα σφάλματα αυτών.

Η νέα κοστολόγηση παρέχει έναν έξυπνο οδηγό (wizard) που είναι οργανωμένος σε τρεις βασικές ενότητες:

- Προκαταρκτικοί έλεγχοι
- Διαδικασία κοστολόγησης
- Έλεγχοι συμφωνίας



Πεδία

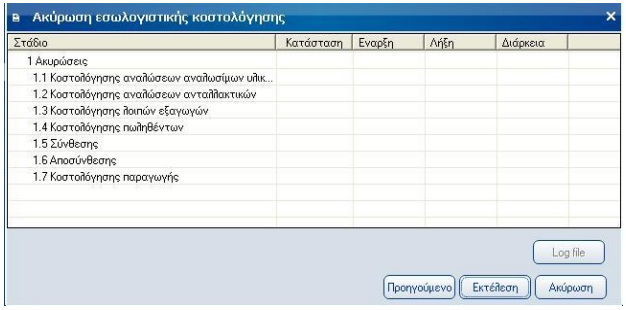
- **Στάδιο**
  Εδώ εμφανίζονται οι εργασίες του οδηγού.
- **Κατάσταση**
  Εδώ μπορείτε να δείτε αν έχει ολοκληρωθεί η συγκεκριμένη εργασία ή όχι.
- **Έναρξη**
  Εδώ μπορείτε να δείτε την ώρα έναρξης της εργασίας.

- **Λήξη**
  Εδώ μπορείτε να δείτε την ώρα λήξης της εργασίας.
- **Διάρκεια**
  Εδώ μπορείτε να δείτε τη διάρκεια της εργασίας.

Ακύρωση εσωλογιστικής κοστολόγησης

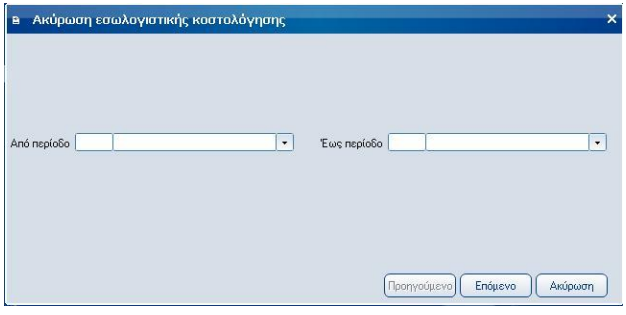
Με τη συγκεκριμένη εργασία, σας παρέχεται η δυνατότητα να ακυρώσετε όλα τα βήματα της κοστολόγησης.

Εργασίες



- [Εκτέλεση] για την αποδοχή της ολοκλήρωσης της εργασίας.
- [Προηγούμενο] για να οδηγηθείτε στην προηγούμενη οθόνη της εργασίας.
- [Επόμενο] για να οδηγηθείτε στην επόμενη οθόνη της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- ❑ **Από περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- ❑ **Έως περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εώς την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- ❑ **Log file**
  Κουμπί με το οποίο οδηγείστε στην ομώνυμη οθόνη όπου εμφανίζονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί καθώς και τα σφάλματα αυτών.
- ❑ **Στάδιο**
  Εδώ εμφανίζονται οι εργασίες του οδηγού.
- ❑ **Κατάσταση**
  Εδώ μπορείτε να δείτε αν έχει ολοκληρωθεί η συγκεκριμένη εργασία ή όχι.
- ❑ **Έναρξη**
  Εδώ μπορείτε να δείτε την ώρα έναρξης της εργασίας.
- ❑ **Λήξη**
  Εδώ μπορείτε να δείτε την ώρα λήξης της εργασίας.
- ❑ **Διάρκεια**
  Εδώ μπορείτε να δείτε τη διάρκεια της εργασίας.

ΣΤΑΔΙΑΚΗ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ

Κοστολόγηση

Στην ενότητα αυτή εκτελείτε τα βήματα της κοστολόγησης ένα προς ένα και όχι μαζικά όπως στον wizard της εσωλογιστικής.
Η σταδιακή κοστολόγηση είναι οργανωμένη σε τρεις βασικές υπο-ενότητες:

- Κοστολόγηση
- Έλεγχοι συμφωνίας
- Ακυρώσεις

❑ **Κοστολόγηση**
Στην υπο-ενότητα αυτή εκτελώντας τα βήματα τα οποία εμπεριέχει ολοκληρώνεται η εμπορική και βιομηχανική κοστολόγηση.

Αποτίμηση αποθεμάτων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, υπολογίζετε το κόστος των αποθεμάτων της εταιρίας.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

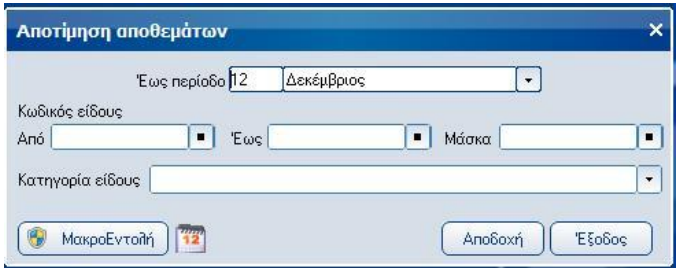
❑ **Έως**
Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

Κωδικός είδους

❑ **Από**
Επιλογέας όπου επιλέγετε από ποιο κωδικό είδους θα αρχίσει να εκτελείτε η εργασία.

❑ **Έως**
Επιλογέας όπου επιλέγετε έως ποιο κωδικό είδους θα εκτελεστεί η εργασία.

❑ **Μάσκα**
Εδώ επιλέγετε το συγκεκριμένο κωδικό για τον οποίο θα εκτελεστεί η εργασία.



❑ **Κατηγορία είδους**
Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες είδους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία είδους
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας είδους

- **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες είδους
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών είδους

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών είδους, πατήστε Enter για να τις εισάγετε στο πεδίο.

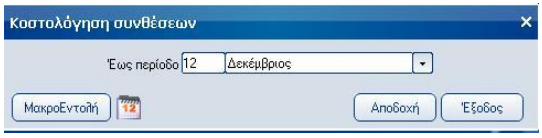
Κοστολόγηση συνθέσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, υπολογίζετε το κόστος των συντιθέμενων.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

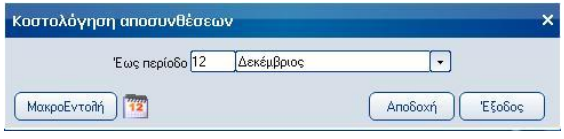
Κοστολόγηση αποσυνθέσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, υπολογίζετε το κόστος των συστατικών στα οποία αποδομείται το είδος.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

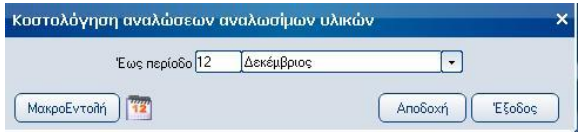
Κοστολόγηση αναλώσεων αναλωσίμων υλικών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, υπολογίζετε το κόστος των αναλώσεων των ειδών που χαρακτηρίζονται ως αναλώσιμα.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

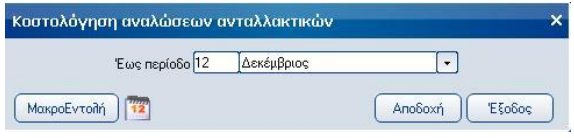
Κοστολόγηση αναλώσεων ανταλλακτικών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, υπολογίζετε το κόστος των αναλώσεων των ειδών τα οποία χαρακτηρίζονται ως ανταλλακτικά.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



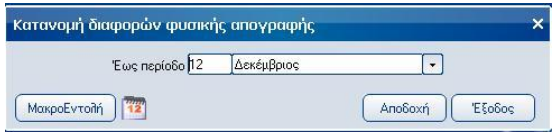
- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

Κατανομή διαφορών φυσικής απογραφής

Με τη συγκεκριμένη εργασία, κατανέμετε το ποσοστό της διαφοράς της φυσικής απογραφής στα αναλούμενα των παραστατικών παραγωγής.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.



Πεδία

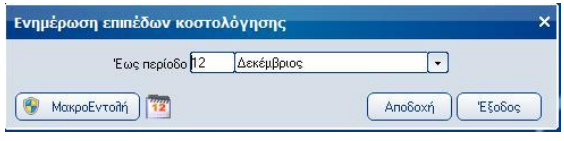
- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

Ενημέρωση επιπέδων κοστολόγησης

Με τη συγκεκριμένη εργασία ενημερώνετε το επίπεδο (clevel) των ειδών που συμμετέχουν στην παραγωγή ως αναλούμενα, ημιετοιμά, έτοιμα κτλπ.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.



Πεδία

- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

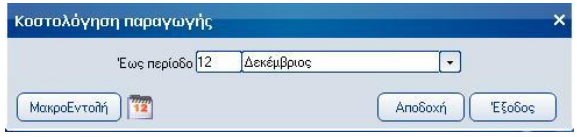
Κοστολόγηση παραγωγής

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ενημερώνετε το κόστος των ειδών που συμμετέχουν στην παραγωγή παραγόμενα, αναλωμένα, συμπαράγωγα κτλπ. Η εργασία αυτή δημιουργεί αξιακά παραστατικά παραγωγής στην αποθήκη με το κόστος των παραγομένων και των αναλωμένων.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

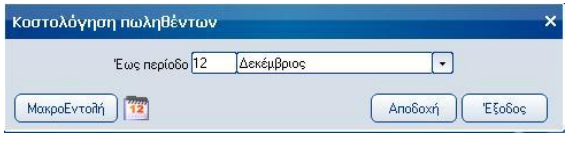
Κοστολόγηση πωληθέντων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ενημερώνετε το κόστος των ειδών που πουλήθηκαν τη συγκεκριμένη περίοδο. Η εργασία αυτή δημιουργεί αντίστοιχα παραστατικά στην αποθήκη.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

Κοστολόγηση εξαγωγικών κινήσεων

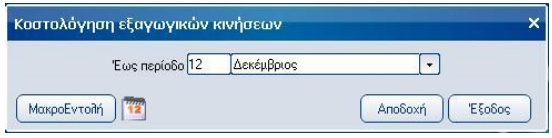
Με τη συγκεκριμένη εργασία, ενημερώνετε το κόστος των εξαγωγικών κινήσεων. Η εργασία αυτή ενημερώνει ένα πεδίο στις γραμμές των παραστατικών πωλήσεων με το κόστος αυτό.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.



Υπολογισμός κόστους πωληθέντων ανά πελάτη

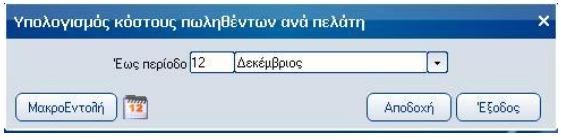
Με τη συγκεκριμένη εργασία, ενημερώνετε το κόστος πωληθέντων ανά πελάτη.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.



Κοστολόγηση λοιπών εξαγωγών

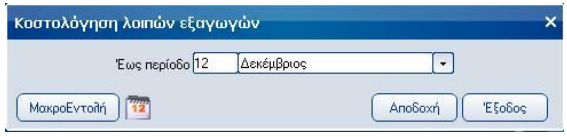
Με τη συγκεκριμένη εργασία, υπολογίζετε το κόστος των λοιπών εξαγωγών.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποίας θα εκτελεστεί η εργασία.



Κοστολόγηση υπηρεσιών

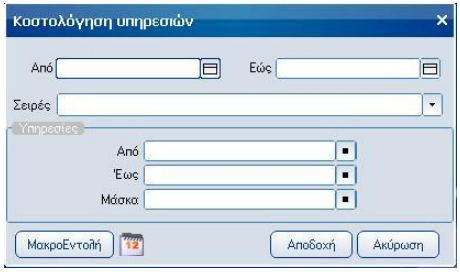
Με τη συγκεκριμένη εργασία, υπολογίζετε το κόστος των υπηρεσιών.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Από**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την ημερομηνία από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την ημερομηνία εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Σειρές**
  Πεδίο πολλαπλής επιλογής στο οποίο επιλέγετε τις σειρέςτων υπηρεσιών οι οποίες μετέχουν στην εργασία.



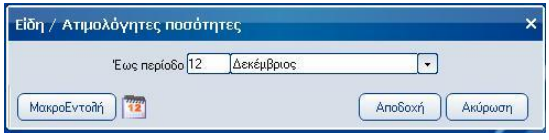
- **Από**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την υπηρεσία από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την υπηρεσία εώς την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Μάσκα**
  Επιλογέας όπου συμπληρώνετε την υπηρεσία για την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

Έλεγχος συμφωνίας
Στην υπο-ενότητα αυτή υπάρχουν όλες οι εργασίες των ελέγχων της ορθής κοστολόγησης.

Είδη / Ατιμολόγητες ποσότητες
Με τησυγκεκριμένη εργασία, ελέγχετε αν όλες οι ποσότητες έχουν τιμολογηθεί. Όλα τα δελτία παραλαβής και αποστολής πρέπει είτε να έχουν εκδοθεί για αυτά παραστατικά αγορών ή πωλήσεων αντίστοιχα είτε να έχουν γίνει προβλέψεις. Η εργασία είδη / ατιμολόγητες ποσότητες ελέγχει κατά πόσο έχουν δημιουργηθεί αυτά τα παραστατικά.

Εργασίες
- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

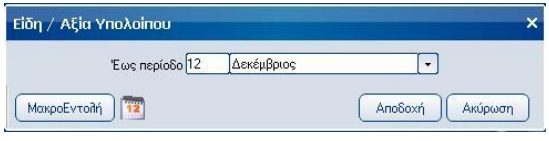


- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

Είδη / Αξία υπολοίπου
Με τη συγκεκριμένη εργασία, ελέγχετε αν τα υπόλοιπα των ειδών έχουν αξία.

Εργασίες
- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

Είδη /Λογιστική συμφωνία

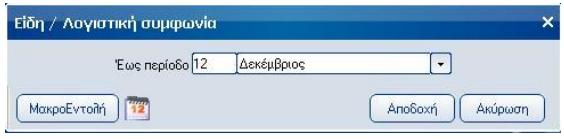
Με τη συγκεκριμένη εργασία, ελέγχετε αν γι' όλα τα είδη επαληθεύεται η εξίσωση:
Αξία Απογραφής + Αξία Εισαγωγών – Κόστος Εξαγωγών = Αξία Υπολοίπου.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.



Κέντρα κόστους παραγωγής

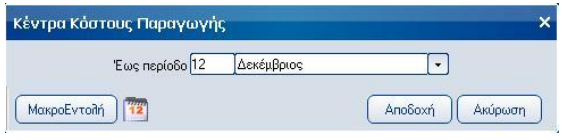
Με τη συγκεκριμένη εργασία, ελέγχετε αν οι λογαριασμοί αναλυτικής λογιστικής που συνδέονται με κέντρα κόστους παραγωγής έχουν υπόλοιπο μηδέν.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποίας θα εκτελεστεί η εργασία.



Κόστος παραγωγής

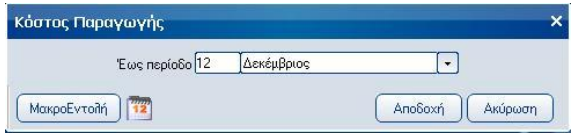
Με τη συγκεκριμένη εργασία, ελέγχετε αν οι λογαριασμοί αναλυτικής λογιστικής (93) κόστους παραγωγής έχουν υπόλοιπο μηδέν.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποίας θα εκτελεστεί η εργασία.



Αποθέματα

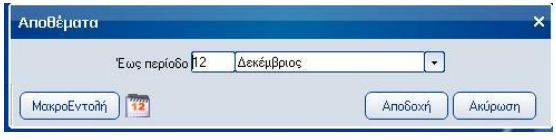
Με τη συγκεκριμένη εργασία, ελέγχετε αν το υπόλοιπο των λογαριασμών αναλυτικής λογιστικής των αποθεμάτων (94) θα πρέπει να συμφωνεί με την αξία αποτίμησης υπολοίπου των αντίστοιχων ειδών.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία

- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποίας θα εκτελεστεί η εργασία.



Ακυρώσεις

Με τη συγκεκριμένη υποενότητα, ακυρώνετε τις συγκεκριμένες εργασίες της κοστολόγησης.

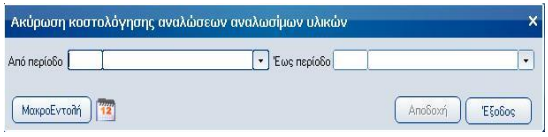
Κοστολόγηση αναλώσεων αναλωσίμων υλικών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ακυρώνετε το κόστος που έχει υπολογιστεί των αναλώσεων των ειδών που χαρακτηρίζονται ως αναλώσιμα.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- ❑ **Από περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- ❑ **Έως περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

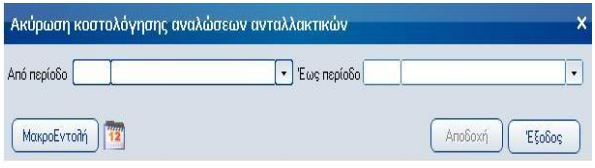
Κοστολόγηση αναλώσεων ανταλλακτικών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ακυρώνετε το κόστος που έχει υπολογιστεί των αναλώσεων των ειδών τα οποία χαρακτηρίζονται ως ανταλλακτικά.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- ❑ **Από περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- ❑ **Έως περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

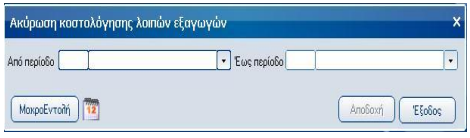
Κοστολόγηση λοιπών εξαγωγών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ακυρώνετε το υπολογισμένο κόστος των λοιπών εξαγωγών.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



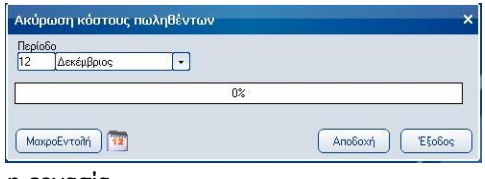
- **Από περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Έως περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

Κοστολόγηση πωληθέντων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ακυρώνετε το υπολογισμένο κόστος των ειδών που πουλήθηκαν την συγκεκριμένη περίοδο και διαγράφεται τα αντίστοιχα παραστατικά που έχουν δημιουργηθεί στην αποθήκη.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.



Πεδία

- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποίας θα εκτελεστεί η εργασία.

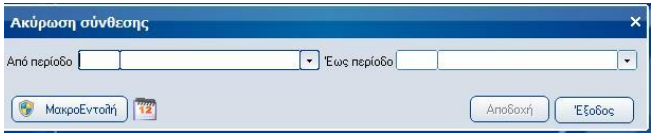
Κοστολόγηση συνθέσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ακυρώνετε το υπολογισμένο κόστος των συντιθέμενων.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Από περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Έως περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο έως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

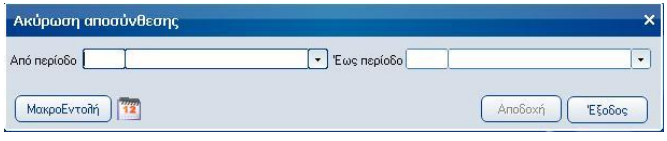
Κοστολόγηση αποσυνθέσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ακυρώνετε το υπολογισμένο κόστος των συστατικών στα οποία αποδομείται το είδος.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Από περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Έως περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

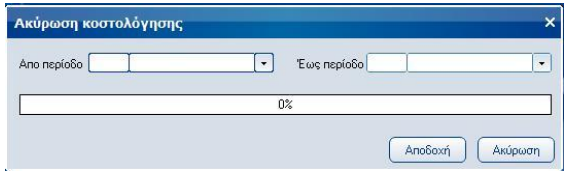
Κοστολόγηση παραγωγής

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ακυρώνετε το κόστος των ειδών που συμμετέχουν στην παραγωγή παραγόμενα, αναλωμένα, συμπαράγωγα κλπ, διαγράφοντας τα αξιακά παραστατικά παραγωγής που έχουν δημιουργηθεί στην αποθήκη με το κόστος των παραγομένων και των αναλωμένων.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Από περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Έως περίοδο**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την περίοδο εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Σε αυτή την ενότητα υφίστανται οι εργασίες ενημέρωση παραστατικών με τις τιμές κόστους.

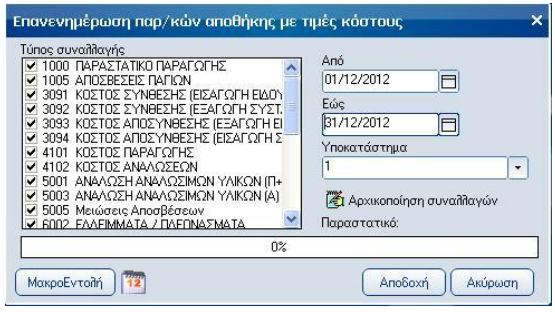
Επανενημέρωση παραστατικών με τιμές κόστους

Αποθήκης

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ενημερώνετε τα παραστατικά αποθήκης τα οποία χρησιμοποιούν ως τιμή την τιμή κόστους.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.



Πεδία

- **Τύπος συναλλαγής**
  Εδώ επιλέγετε για ποίους τύπους συναλλαγών θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Από**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την ημερομηνία από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την ημερομηνία εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Υποκατάστημα**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε για ποιο υποκατάστημα της εταιρίας θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Αρχικοποίηση συναλλαγών**
  Με αυτή τη δυνατότητα αρχικοποιείται τους τύπους συναλλαγών που συμμετέχουν στην εργασία.

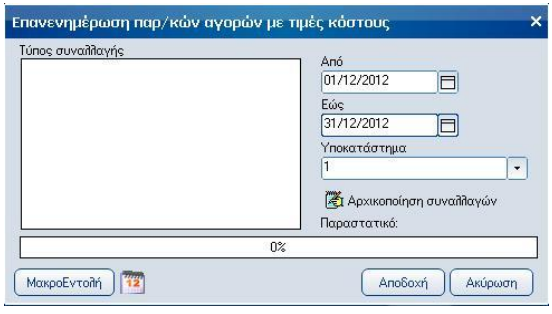
Αγορών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ενημερώνετε τα παραστατικά αγορών τα οποία χρησιμοποιούν ως τιμή την τιμή κόστους.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Τύπος συναλλαγής**
  Εδώ επιλέγετε για ποίους τύπους συναλλαγών θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Από**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την ημερομηνία από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την ημερομηνία εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Υποκατάστημα**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε για ποιο υποκατάστημα της εταιρίας θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Αρχικοποίηση συναλλαγών**
  Με αυτή τη δυνατότητα αρχικοποιείται τους τύπους συναλλαγών που συμμετέχουν στην εργασία.

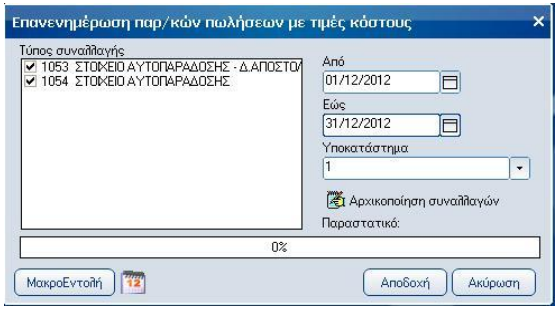
Πωλήσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, ενημερώνετε τα παραστατικά πωλήσεων τα οποία χρησιμοποιούν ως τιμή την τιμή κόστους.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την εκτέλεση της εργασίας.
- [Έξοδος] για την έξοδο από την συγκεκριμένη επιλογή χωρίς την εκτέλεση ή την ολοκλήρωση της εργασίας.

Πεδία



- **Τύπος συναλλαγής**
  Εδώ επιλέγετε για ποίους τύπους συναλλαγών θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Από**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την ημερομηνία από την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Έως**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε την ημερομηνία εως την οποία θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Υποκατάστημα**
  Επιλογέας όπου επιλέγετε για ποιο υποκατάστημα της εταιρίας θα εκτελεστεί η εργασία.
- **Αρχικοποίηση συναλλαγών**
  Με αυτή τη δυνατότητα αρχικοποιείται τους τύπους συναλλαγών που συμμετέχουν στην εργασία.

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Σε αυτή την ενότητα υπάρχουν οι εκτυπώσεις ελέγχου της κοστολόγησης.

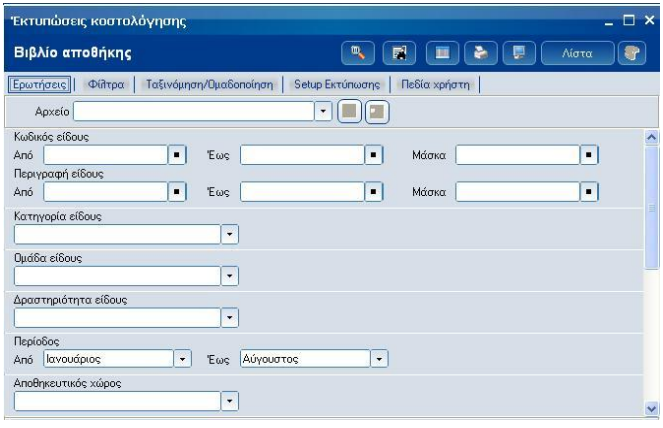
Οικονομικές

Βιβλίο αποθήκης

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τη θεωρημένη εκτύπωση βιβλίο αποθήκης για την περίοδο που επιθυμείτε.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή είδους**
  Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα είδη που θα περιληφθούν στην εκτύπωση εισάγοντας την περιγραφή τους.
- **Κατηγορία είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις κατηγορίες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατηγορία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατηγορίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις κατηγορίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατηγοριών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατηγοριών ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Ομάδα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις ομάδες ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια ομάδα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας ομάδας

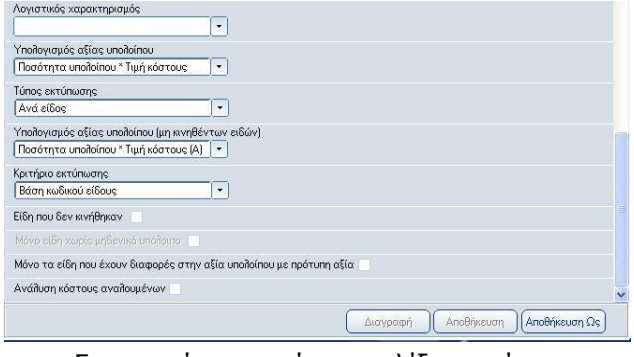
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις ομάδες
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ομάδων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ομάδων ειδών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Δραστηριότητα είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Περίοδος**
  Επιλέγετε την περίοδο της οποίας το ισοζύγιο θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον αποθηκευτικό χώρο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των αποθηκευτικών χώρων, πατήστε **Enter** για να τους εισάγετε στο πεδίο.
- **Λογιστικός χαρακτηρισμός**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους λογιστικούς χαρακτηρισμούς των ειδών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.



- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους
  - Εισαγωγές – Κόστος πωληθέντων
- **Τύπος εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τύπο εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε εκτύπωση:
  - Ανά είδος
  - Ανά αποθηκευτικό χώρο

- **Υπολογισμός αξίας υπολοίπου (μη κινηθέντων ειδών)**
  Ορίζετε εάν θέλετε να υπολογιστεί η αξία υπολοίπου των μη κινηθέντων ειδών και αν ναι, με ποιο τρόπο. Μπορείτε να επιλέξετε:
  - Εισαγωγές – Εξαγωγές
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους (Α)
  - Ποσότητα υπολοίπου * τιμή κόστους (Β)
  - Όχι
- **Κριτήριο εκτύπωσης**
  Πεδίο επιλογής όπου καθορίζετε τον τύπο της εκτύπωσης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Βάσει κωδικού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης
- **Είδη που δεν κινήθηκαν**
  Καθορίζετε εάν θέλετε να συμπεριληφθούν στην εκτύπωση τα είδη που δεν έχουν κινηθεί μέσα στη χρήση.
  - Τύπος εκτύπωσης
  - Βάσει κωδικού είδους
  - Βάσει κωδικού συσχέτισης
- **Μόνο είδη χωρίς μηδενικό υπόλοιπο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν μόνο είδη χωρίς μηδενικό υπόλοιπο.
- **Μόνο τα είδη που έχουν διαφορές στην αξία υπολοίπου με πρότυπη αξία**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθούν μόνο είδη που έχουν διαφορές στην αξία υπολοίπου με πρότυπη αξία.
- **Ανάλυση κόστους αναλουμένων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να περιληφθεί και η ανάλυση κόστους αναλουμένων.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 5: Πεδία Χρήστη – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

ATLANTIS ERP

Διαχείριση Υπηρεσιών

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

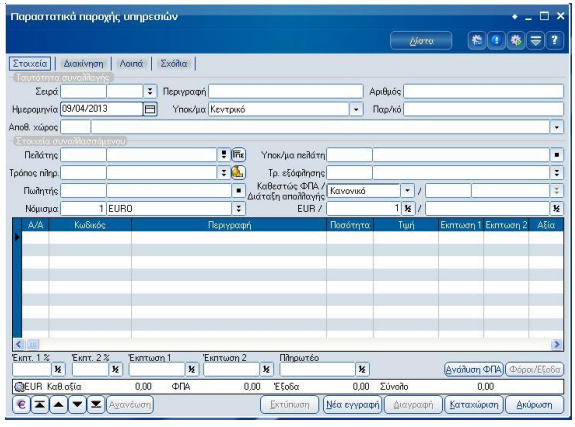
ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Παραστατικά παροχής υπηρεσιών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε τα παραστατικά παροχής υπηρεσιών της εταιρείας. Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού θα πρέπει απαραίτητα να έχετε δημιουργήσει τις σειρές παραστατικών που θα χρησιμοποιούνται. Συνήθως τα παραστατικά παροχής υπηρεσιών προκύπτουν και καταχωρούνται μέσα από φακέλους παροχής υπηρεσίας. Υπάρχουν όμως και περιπτώσεις όπου δεν απαιτείται η χρήση φακέλου παρά μόνο η έκδοση κάποιου παραστατικού. Το ATLANTIS ERP με τη συγκεκριμένη επιλογή σας δίνει τη δυνατότητα να καταχωρείτε παραστατικά παροχής υπηρεσιών ανεξάρτητα από φακέλους.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] Για την καταχώρηση νέου παραστατικού. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].



- [Διαγραφή] Για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού συναλλαγής.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] Για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] Για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα ήδη καταχωρημένα παραστατικά, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία για την αναζήτησή του.
- [Εκτύπωση] Για να εκτυπώσετε το συγκεκριμένο παραστατικό.

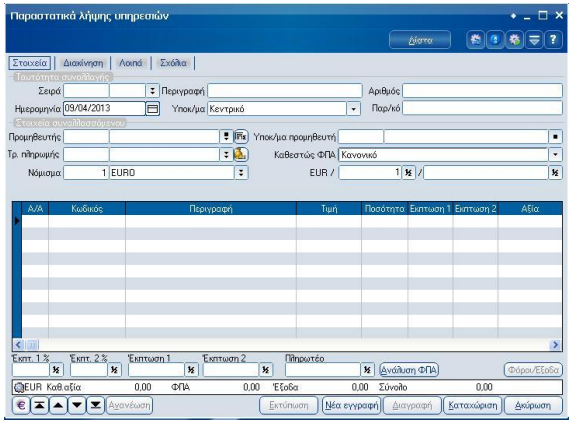
Πεδία

Η διαχείριση των παραστατικών παροχής υπηρεσιών είναι ακριβώς ίδια με αυτή των παραστατικών πωλήσεων με τη διαφορά ότι αντί για είδη στις γραμμές των παραστατικών εισάγονται υπηρεσίες.

Παραστατικά λήψης υπηρεσιών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε τα παραστατικά υπηρεσιών που παρέχονται στην εταιρεία από τους προμηθευτές. Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού θα πρέπει απαραίτητα να έχετε δημιουργήσει τις σειρές παραστατικών που θα χρησιμοποιούνται.

Εργασίες



- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού συναλλαγής.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα ήδη καταχωρημένα παραστατικά, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία για την αναζήτησή του.
- [Εκτύπωση] Για να εκτυπώσετε το συγκεκριμένο παραστατικό.

Πεδία

Η διαχείριση των παραστατικών λήψης υπηρεσιών είναι ακριβώς ίδια με αυτή των παραστατικών αγορών με τη διαφορά ότι αντί για είδη στις γραμμές των παραστατικών εισάγονται υπηρεσίες.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ

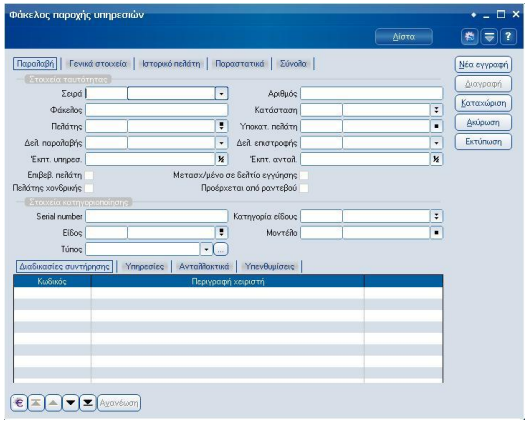
Φάκελος παροχής υπηρεσίας

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε τους φακέλους παροχής υπηρεσίας. Ο φάκελος παροχής υπηρεσίας αποτελεί το βασικότερο στοιχείο για την παρακολούθηση της διαδικασίας παροχής υπηρεσιών αφού εισάγοντας τα απαραίτητα στοιχεία στο φάκελο μπορείτε να εκδώσετε απευθείας – χρησιμοποιώντας τις αντίστοιχες διαθέσιμες επιλογές – το δελτίο παραλαβής του είδους προς επισκευή, όπως επίσης και τα παραστατικά παροχής υπηρεσιών και πώλησης ανταλλακτικών. Επιπλέον, μέσα από το φάκελο μπορείτε να παρακολουθείτε τις εγγυήσεις των ειδών προς επισκευή καθώς και τις δεσμεύσεις ανταλλακτικών στην αποθήκη.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] Για την καταχώρηση νέου φακέλου. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο φάκελο πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] Για τη διαγραφή καταχωρημένου φακέλου. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου φακέλου.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] Για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου φακέλου. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου φακέλου. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] Για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή]
- [Εκτύπωση] Για την εκτύπωση των στοιχείων του φακέλου.

Πεδία



Σελίδα 1: Παραλαβή

Στοιχεία ταυτότητας

- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου ορίζετε τη σειρά αρίθμησης του φακέλου παροχής υπηρεσίας επιλέγοντας κάποια από τη σειρά που ορίσατε μέσο της εργασίας: "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Φακέλου παροχής υπηρεσίας". Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση φακέλου.
- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του φακέλου. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση.

- **Φάκελος**
  Εισάγετε τον κωδικό του φακέλου παροχής υπηρεσίας. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση.

- **Πελάτης**
  Επιλέγετε τον πελάτη στον οποίο παρέχονται οι υπηρεσίες. Η συμπλήρωσή του είναι απαραίτητη για την καταχώρηση του φακέλου.

- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα του πελάτη.

- **Δελτίο παραλαβής**
  Καθορίζετε τη σειρά παραστατικών πωλήσεων που θα χρησιμοποιηθεί για τη δημιουργία του παραστατικού παραλαβής (δείτε "Διαθέσιμες επιλογές φακέλου παροχής υπηρεσίας"). Στο πεδίο είναι διαθέσιμες όποιες από τις σειρές που έχετε εισαγάγει στο πεδίο [Παραστατικό παραλαβής] στις ειδικές παραμέτρους "Αγορών πωλήσεων – Παροχής υπηρεσιών" ανήκουν στο συγκεκριμένο υποκατάστημα.

- **Δελτίο επιστροφής**
  Καθορίζετε τη σειρά παραστατικών πωλήσεων που θα χρησιμοποιηθεί για τη δημιουργία του παραστατικού επιστροφής. Στο πεδίο είναι διαθέσιμες οι σειρές, που έχετε εισαγάγει στο πεδίο "Παραστατικό επιστροφής" στις ειδικές παραμέτρους "Αγορών πωλήσεων – Παροχής υπηρεσιών".

- **Έκπτωση υπηρεσιών**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την των παρεχόμενων υπηρεσιών.

- **Έκπτωση ανταλλακτικών**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη έκπτωση για τα ανταλλακτικά.

- **Επιβεβαίωση πελάτη**
  Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα ανάλογα με το αν απαιτείται επιβεβαίωση από τον πελάτη ή όχι. Εάν η συνολική αξία του φακέλου υπερβαίνει το όριο που έχετε θέσει στις ειδικές παραμέτρους του φακέλου στο πεδίο [Ποσό επισκευής χωρίς επιβεβαίωση], τότε αυτόματα το ATLANTIS ERP θέτει την τιμή "Ναι" στο πεδίο χωρίς να μπορείτε να τη μεταβάλετε.

- **Μετασχηματισμένο σε δελτίο εγγύησης**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν ο συγκεκριμένος φάκελος έχει μετασχηματισθεί σε δελτίο εγγύησης.

- **Πελάτης χονδρικής**
  Καθορίζετε εάν ο πελάτης είναι πελάτης χονδρικής. Σε αυτή την περίπτωση θα προτείνεται η χονδρική τιμή των διαδικασιών συντήρησης και των υπηρεσιών που θα εισάγετε στο φάκελο.

- **Προέρχεται από ραντεβού**
  Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αν ο συγκεκριμένος φάκελος προέρχεται από την εργασία Ραντεβού.

Στοιχεία κατηγοριοποίησης

- **Serial number**
  Εισάγετε το serial number του είδους εάν θέλετε παράλληλα να παρακολουθείτε τις εγγυήσεις του. Εάν έχετε ήδη δημιουργήσει εγγύηση (με την επιλογή [Εγγυήσεις]) για το συγκεκριμένο serial number, το σύστημα συμπληρώνει αυτόματα το είδος. Εάν βρει περισσότερα από ένα είδη με το ίδιο serial number θα τα εμφανίσει σε λίστα για να επιλέξετε. Εναλλακτικά, εάν δεν έχετε δημιουργήσει εγγύηση για το συγκεκριμένο serial number και είδος, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη διαθέσιμη επιλογή [Εγγύηση] για να το κάνετε εδώ.
- **Κατηγορία είδους**
  Ορίζετε την κατηγορία στην οποία ανήκει το είδος, επιλέγοντας κάποια από τις εγγραφές του αντίστοιχου πίνακα.
- **Είδος**
  Καθορίζετε το είδος προς επισκευή.
- **Μοντέλο**
  Καθορίζετε το μοντέλο που αναφέρεται ο φάκελος.
- **Τύπος**
  Εάν ο φάκελος παροχής υπηρεσίας είναι δώρο ή καλύπτεται από εγγύηση, το καθορίζετε εδώ. Και στις δύο αυτές περιπτώσεις τα παραστατικά παροχής υπηρεσιών και ανταλλακτικών που παράγονται από το φάκελο έχουν μηδενική αξία καθώς εφαρμόζεται έκπτωση 100% επί της αξίας τους. Σε κάθε άλλη περίπτωση το πεδίο εμφανίζεται κενό.

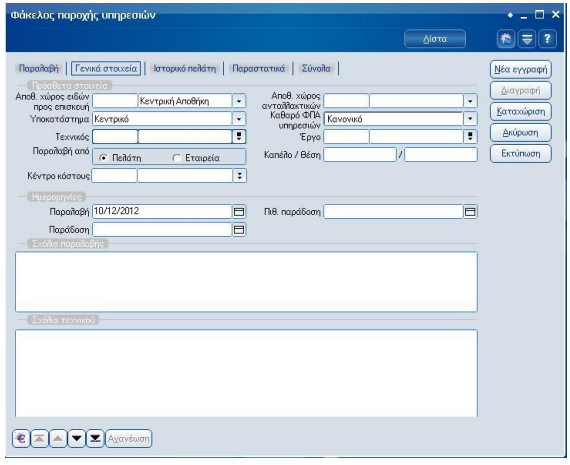
Διαδικασίες συντήρησης
Επιλέγετε τις διαδικασίες συντήρησης που θα περιληφθούν στο φάκελο. Εάν στις ειδικές παραμέτρους "Αγορών / Πωλήσεων – Παροχής υπηρεσιών" έχετε ενεργοποιήσει την ειδική παράμετρο "Επιλογή διαδικασιών συντήρησης βάσει είδους" τότε εδώ θα είναι διαθέσιμες μόνο οι διαδικασίες συντήρησης που αφορούν το είδος που έχετε επιλέξει στο φάκελο.

Υπηρεσίες
Επιλέγετε τις υπηρεσίες που θα περιληφθούν στο φάκελο παροχής υπηρεσιών. Εάν στις ειδικές παραμέτρους "Αγορών / Πωλήσεων - Παροχής υπηρεσιών" έχετε ενεργοποιήσει την παράμετρο "Επιλογή υπηρεσιών βάσει είδους" τότε εδώ θα είναι διαθέσιμες μόνο οι υπηρεσίες που αφορούν το είδος που έχετε εισαγάγει στο φάκελο. Επιπλέον, με δεξί κλικ επάνω σε κάθε γραμμή υπηρεσιών καθορίζετε τις λεπτομέρειες της.

Ανταλλακτικά
Καθορίζετε τα ανταλλακτικά που θα περιληφθούν στο φάκελο παροχής υπηρεσίας.

Υπενθυμίσεις
Καθορίζετε τις διαδικασίες συντήρησης, τις υπηρεσίες και τα ανταλλακτικά που θα περιληφθούν στις υπενθυμίσεις.

Σελίδα 2: Γενικά στοιχεία



- **Αποθηκευτικός χώρος ειδών προς επισκευή**
  Καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο, στον οποίο θα μεταφερθεί το είδος προς επισκευή. Κατά την εισαγωγή νέου φακέλου, προτείνεται ο αποθηκευτικός χώρος που έχετε εισαγάγει στις ειδικές παραμέτρους παροχής υπηρεσιών στο πεδίο [Α/Χ ειδών προς επισκευή] αλλά μπορείτε να επιλέξετε κάποιον άλλο εάν θέλετε.

- **Αποθηκευτικός χώρος ανταλλακτικών**
  Καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο, από τον οποίο εξάγονται τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιούνται. Κατά την εισαγωγή νέου φακέλου, προτείνεται ο αποθηκευτικός χώρος που έχετε εισαγάγει στις ειδικές παραμέτρους παροχής υπηρεσιών στο πεδίο [Α/Χ ανταλλακτικών] αλλά μπορείτε να επιλέξετε κάποιον άλλο εάν θέλετε.

- **Υποκατάστημα**
  Καθορίζετε το υποκατάστημα της εταιρείας στο οποίο παρέχονται οι υπηρεσίες. Προτείνεται αυτόματα το υποκατάστημα του χρήστη, ο οποίος θα πρέπει να έχει δικαιώματα υπεραιτερικού χρήστη για να μπορέσει να το αλλάξει.

- **Καθ. ΦΠΑ υπηρεσιών**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο καθεστώς Φ.Π.Α στο οποίο ανήκει η συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας.

- **Τεχνικός**
  Καθορίζετε τον τεχνικό ο οποίος είναι υπεύθυνος για το συγκεκριμένο φάκελο. Σημειώστε ότι κάθε υπηρεσία του φακέλου μπορεί να ανατεθεί σε διαφορετικό τεχνικό (δείτε λεπτομέρειες γραμμής υπηρεσίας).

- **Έργο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο έργο με το οποίο έχετε εντάξει το συγκεκριμένο πελάτη.

- **Παραλαβή από**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε εάν η επισκευή γίνεται με εντολή πελάτη ή εάν αφορά επισκευή είδους της εταιρείας.

- **Καπέλο/Θέση**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε το καπέλο και την θέση του μοντέλου.

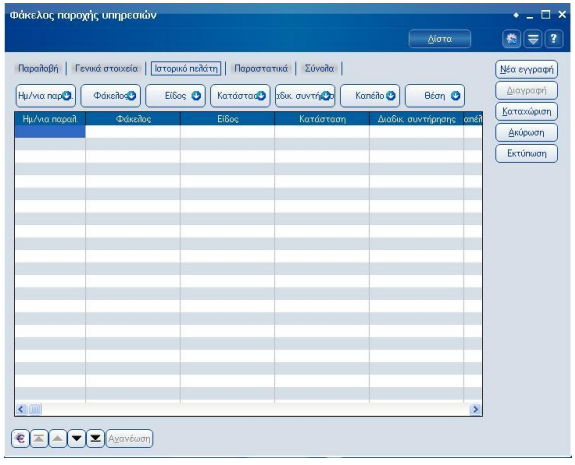
Ημερομηνίες

- **Ημερομηνία παραλαβής**
  Εισάγετε την ημερομηνία στην οποία παραλάβατε το είδος προς επισκευή. Προτείνεται αυτόματα η ημερομηνία συστήματος.

- **Ημερομηνία πιθανής παράδοσης**
  Εισάγετε την ημερομηνία στην οποία εκτιμάτε ότι θα είναι έτοιμο το είδος.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Εισάγετε την ημερομηνία στην οποία είναι έτοιμο προς παράδοση το είδος.
- **Σχόλια παραλαβής /τεχνικού**
  Εισάγετε ελεύθερα οποιαδήποτε παρατήρηση ή σχόλια θέλετε.

Σελίδα 3: Ιστορικό Πελάτη

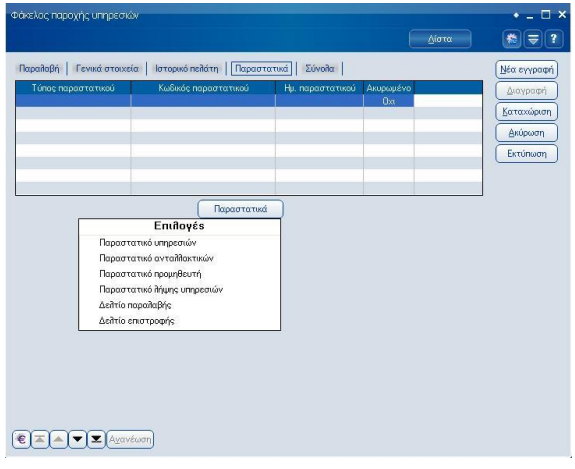
Στη σελίδα αυτή εμφανίζεται η ιστορικότητα του πελάτη στα δεδομένα που εμφανίζονται στις στήλες της σελίδας.



Σελίδα 4: Παραστατικά

Στη σελίδα αυτή έχετε τη δυνατότητα έκδοσης παραστατικών για τα ανταλλακτικά και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

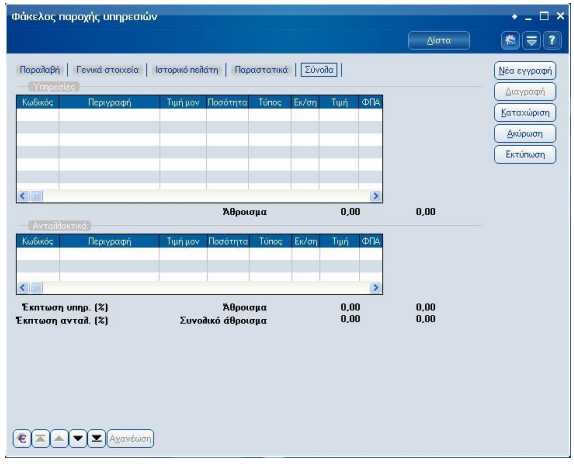
- **Νέο παραστατικό υπηρεσιών**
  Κάνοντας αριστερό κλικ με το ποντίκι στο συγκεκριμένο κουμπί, εμφανίζεται η φόρμα καταχώρησης των στοιχείων του παραστατικού που είναι ακριβώς ίδια με τη φόρμα των παραστατικών παροχής υπηρεσιών.
- **Νέο παραστατικό ανταλλακτικών**
  Κάνοντας αριστερό κλικ με το ποντίκι στο συγκεκριμένο κουμπί, εμφανίζεται η φόρμα καταχώρησης των στοιχείων του παραστατικού που είναι ακριβώς ίδια με τη φόρμα των παραστατικών πωλήσεων.
- **Νέο παραστατικό προμηθευτή**
  Κάνοντας αριστερό κλικ με το ποντίκι στο συγκεκριμένο κουμπί, εμφανίζεται η φόρμα καταχώρησης των στοιχείων του παραστατικού που είναι ακριβώς ίδια με τη φόρμα των παραστατικών αγορών.
- **Νέο παραστατικό λήψης υπηρεσιών**
  Κάνοντας αριστερό κλικ με το ποντίκι στο συγκεκριμένο κουμπί, εμφανίζεται η φόρμα καταχώρησης των στοιχείων του παραστατικού που είναι ακριβώς ίδια με τη φόρμα των παραστατικών λήψης υπηρεσιών.
- **Νέο παραστατικό δελτίου παραλαβής**
  Κάνοντας αριστερό κλικ με το ποντίκι στο συγκεκριμένο κουμπί, εμφανίζεται η φόρμα καταχώρησης των στοιχείων του παραστατικού που είναι ακριβώς ίδια με τη φόρμα των παραστατικών παραλαβής.



- **Νέο παραστατικό δελτίου επιστροφής**
  Κάνοντας αριστερό κλικ με το ποντίκι στο συγκεκριμένο κουμπί, εμφανίζεται η φόρμα καταχώρησης των στοιχείων του παραστατικού που είναι ακριβώς ίδια με τη φόρμα των παραστατικών επιστροφής.

Σελίδα 5: Σύνολα

Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται τα σύνολα της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών και των ανταλλακτικών που περιέχονται στο φάκελο. Τα στοιχεία αυτά ενημερώνονται αυτόματα από το σύστημα αμέσως μόλις καθορίσετε τις υπηρεσίες και τα ανταλλακτικά του φακέλου παροχής υπηρεσιών.



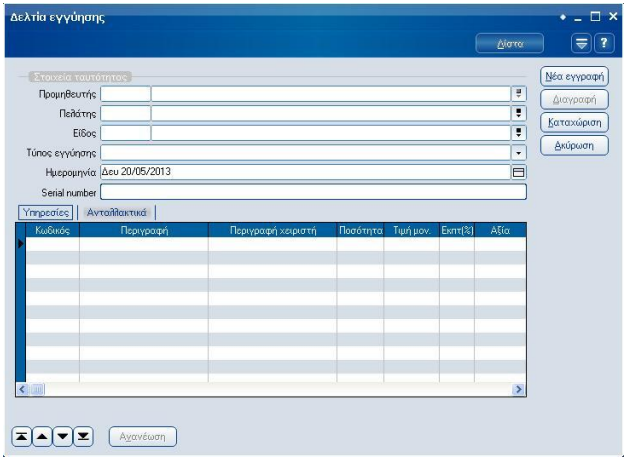
Δελτία εγγύησης

Με την συγκεκριμένη εργασία, διαχειρίζεστε τα δελτία εγγύησης, καθώς επίσης τις υπηρεσίες και τα ανταλλακτικά.

Εργασίες

- [Στοιχεία] για την προβολή ή τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου δελτίου εγγύησης, το οποίο διαλέξατε από τη λίστα εμφάνισης εγγραφών. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές, πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Νέα εγγραφή] για την εισαγωγή νέου δελτίου εγγύησης. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή, πρέπει να καταχωρήσετε το νέο δελτίο πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού, το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές, χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα, να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση από επιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή.
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου δελτίου εγγύησης. Στην ερώτηση του συστήματος "Να γίνει η διαγραφή;" μπορείτε να απαντήσετε με:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου δελτίου.
  - [Όχι] για την ακύρωση της διαγραφής.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] για να επιλέξετε κάποιο από τα καταχωρημένα δελτία εγγύησης, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία στην αναζήτησή του.

Στοιχεία ταυτότητας



- **Προμηθευτής**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο σχετικός προμηθευτής τον οποίο έχετε ορίσει μέσω της εργασίας: "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Ειδικές παράμετροι – Αγορών/Πωλήσεων-Παροχής υπηρεσιών – Σειρές / Α.Χ.: Τύποι εγγύησης." Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα μόλις επιλέξετε τον αντίστοιχο τύπο εγγύησης και δεν υπάρχει δυνατότητα μεταβολής του πεδίου.
- **Πελάτης**
  Στο πεδίο αυτό επιλέγετε τον σχετικό πελάτη του δελτίου εγγύησης.
- **Είδος**
  Στο πεδίο αυτό επιλέγετε το σχετικό είδος του δελτίου εγγύησης.

- **Τύπος εγγύησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο τύπο εγγύησης, όπως τον έχετε ορίσει μέσω της εργασίας: "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Ειδικές παράμετροι – Παροχής υπηρεσιών – Σειρές / Α.Χ.-Αγορών/Πωλήσεων: Τύποι εγγύησης."
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία καταχώρησης του δελτίου εγγύησης. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία.
- **Serial number**
  Εισάγετε το serial number του είδους, εάν θέλετε παράλληλα να παρακολουθείτε τις εγγυήσεις του. Εάν έχετε ήδη δημιουργήσει εγγύηση για το συγκεκριμένο serial number, το σύστημα συμπληρώνει αυτόματα το είδος. Εάν βρει περισσότερα από ένα είδη με το ίδιο serial number θα τα εμφανίσει σε λίστα για να επιλέξετε. Εναλλακτικά, εάν δεν έχετε δημιουργήσει εγγύηση για το συγκεκριμένο serial number και είδος μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη διαθέσιμη επιλογή [Εγγύηση] για να το κάνετε εδώ.

Σελίδα 1: Υπηρεσίες

- **Κωδικός**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη υπηρεσία.
- **Περιγραφή χειριστή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να εισάγει στο πεδίο κάποιο δικό του λεκτικό.
- **Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα των αυτοκινήτων, τα οποία θα συμμετέχουν στην παρεχόμενη υπηρεσία.
- **Τιμή μονάδος**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή μονάδος της παρεχόμενης υπηρεσίας.
- **Έκπτωση(%)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσοστό έκπτωσης.
- **Αξία**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αξία της παρεχόμενης υπηρεσίας.
- **Εγκεκριμένη ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη εγκεκριμένη ποσότητα υπηρεσιών.
- **Τιμολ.**
  Με το πεδίο αυτό καθορίζετε, εάν η συγκεκριμένη παρεχόμενη υπηρεσία έχει τιμολογηθεί.

Σελίδα 2: Ανταλλακτικά

- **Κωδικός**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον κωδικό του ανταλλακτικού που θα τοποθετηθεί στο συγκεκριμένο αυτοκίνητο.

- **Περιγραφή**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται η αντίστοιχη περιγραφή του ανταλλακτικού.
- **Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα των ανταλλακτικών.
- **Τιμή μονάδος**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή του ανταλλακτικού.
- **Έκπτωση(%)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το αντίστοιχο ποσοστό έκπτωσης.
- **Αξία**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη αξία του ανταλλακτικού.
- **Εγκεκριμένη ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την εγκεκριμένη ποσότητα ανταλλακτικών.
- **Τιμολ.**
  Με το πεδίο αυτό καθορίζετε εάν το συγκεκριμένο ανταλλακτικό έχει τιμολογηθεί.

Ραντεβού

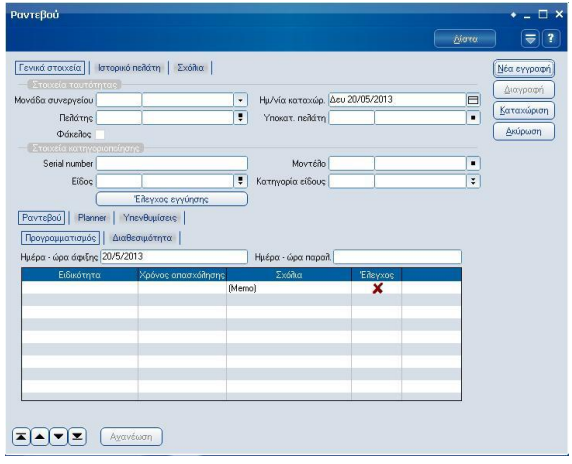
Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να καθορίζετε τα ραντεβού με τους πελάτες σας. Η εργασία αυτή αποτελεί τη βάση για τη δημιουργία της παροχής υπηρεσίας.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] Για την καταχώρηση νέου ραντεβού. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο φάκελο πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] Για τη διαγραφή του ραντεβού. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου ραντεβού.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] Για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου ραντεβού. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου ραντεβού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] Για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή]

Πεδία

Σελίδα 1: Γενικά στοιχεία

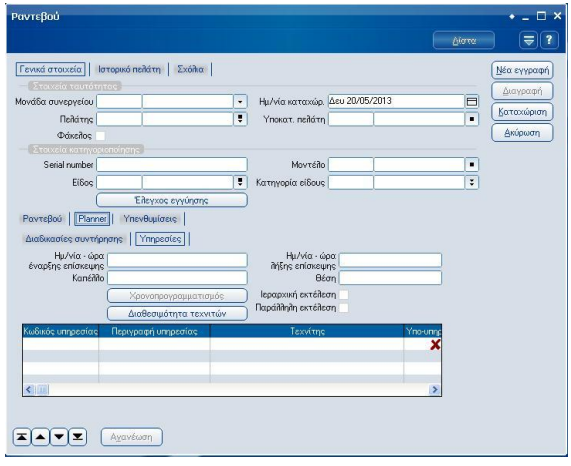


- **Μονάδα συνεργείου**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη μονάδα συνεργείου βάσει της οποίας θα κλειστεί το συγκεκριμένο ραντεβού.
- **Ημερομηνία καταχώρησης**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία καταχώρησης του ραντεβού.
- **Πελάτης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το συγκεκριμένο πελάτη βάσει του οποίου κλείνετε το ραντεβού.
- **Υποκατάστημα πελάτη**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Φάκελος**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο σας ενημερώνει εάν το συγκεκριμένο ραντεβού έχει μετασχηματιστεί σε φάκελο παροχής υπηρεσίας ή όχι.

Στοιχεία κατηγοριοποίησης

- **Serial number**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το αντίστοιχο Serial number του είδους.
- **Μοντέλο**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το μοντέλο του είδους.
- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το συγκεκριμένο είδος για το οποίο κλείνετε το ραντεβού.
- **Κατηγορία είδους**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την κατηγορία του είδους.
- **Έλεγχος εγγύησης**
  Πλήκτρο με το οποίο ελέγχετε εάν το είδος είναι σε εγγύηση.

Ραντεβού / προγραμματισμός



- **Ημέρα _ Ώρα άφιξης**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την ημέρα και την ώρα άφιξης του είδους.
- **Ημέρα_ Ώρα παραλαβής**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την ημέρα και την ώρα παραλαβής του είδους.
- **Ειδικότητα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την αντίστοιχη ειδικότητα που απαιτείται για τη συγκεκριμένη υπηρεσία.
- **Χρόνος απασχόλησης**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αντίστοιχο χρόνο απασχόλησης της μονάδος.
- **Σχόλια**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε διάφορα σχόλια σχετικά με το συγκεκριμένο ραντεβού.
- **Έλεγχος**
  Με το πεδίο αυτό καθορίζετε εάν υπάρχουν διαθέσιμα ανταλλακτικά.

Planner/Διαδικασίες συντήρησης/Υπηρεσίες

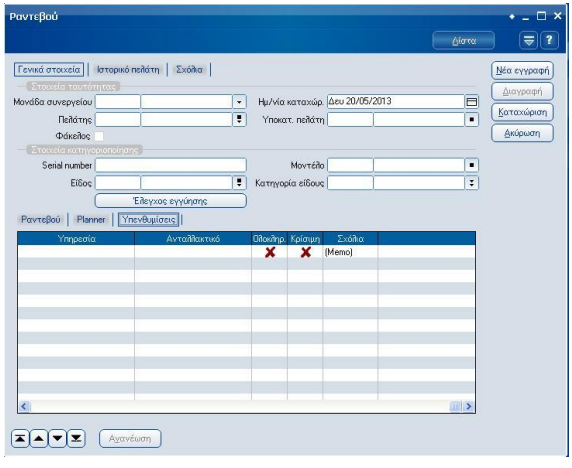
- **Διαδικασία συντήρησης**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε τη διαδικασία συντήρησης.

- **Ημέρα _ Ώρα έναρξης επισκευής**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την ημέρα και την ώρα έναρξης επισκευής του είδους.
- **Ημέρα _ Ώρα λήξης επισκευής**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την ημέρα και την ώρα λήξης επισκευής του είδους.
- **Καπέλο**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αριθμό καπέλου του είδους προς επισκευή.
- **Θέση**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε τη θέση εργασίας του τεχνίτη.
- **Ιεραρχική εκτέλεση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν ο χρονοπρογραμματισμός εκτελείται για την πρώτη υπηρεσία και μόνο και όταν ολοκληρωθεί η προηγούμενη υπηρεσία προχωρά στην επόμενη.
- **Παράλληλη εκτέλεση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν ο χρονοπρογραμματισμός εκτελείται την ίδια στιγμή για όλες τις υπηρεσίες.
- **Κωδικός υπηρεσίας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη υπηρεσία που αφορά στο συγκεκριμένο ραντεβού.
- **Περιγραφή υπηρεσίας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη περιγραφή της υπηρεσίας.
- **Τεχνίτης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον τεχνίτη που έχει αναλάβει τη συγκεκριμένη υπηρεσία.
- **Υπο-υπηρεσίες**
  Πεδίο που ενημερώνεται αυτόματα.

Υπενθυμίσεις

Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται οι υπενθυμίσεις που αφορούν στο είδος, δηλαδή τις παρεχόμενες υπηρεσίες που έχουν γίνει. Παράλληλα μπορείτε να δημιουργήσετε καινούριες.

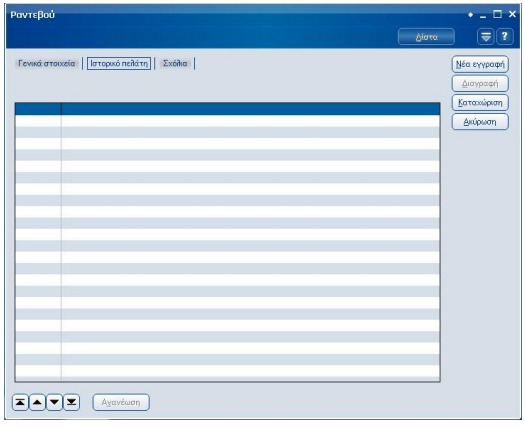
- **Διαδικασία συντήρησης**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε τη διαδικασία συντήρησης.
- **Κωδικός υπηρεσίας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός υπηρεσίας για το συγκεκριμένο είδος.



- **Ανταλλακτικό**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το ανταλλακτικό για το συγκεκριμένο είδος.
- **Ολοκληρώθηκε**
  Με το πεδίο αυτό καθορίζετε εάν η συγκεκριμένη υπηρεσία έχει ολοκληρωθεί ή όχι, δηλαδή καθορίζετε την κατάσταση της υπηρεσίας.
- **Κρίσιμη**
  Με το πεδίο αυτό επίσης καθορίζετε την κατάσταση της συγκεκριμένης υπηρεσίας.
- **Σχόλια**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε κάποια σχόλια υπενθύμισης που θα αφορούν στο συγκεκριμένο είδος.

Διαθεσιμότητα
Στη σελίδα αυτή παρουσιάζεται η διαθεσιμότητα, όπως διαμορφώνονται με βάση τα τμήματα, την ημερομηνία, το μοντέλο και τον πελάτη.

- **Τμήμα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο τμήμα το οποίο έχει αναλάβει τη συγκεκριμένη υπηρεσία.
- **Ημερομηνία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ημερομηνία βάσει της οποίας διαμορφώνεται η διαθεσιμότητα.
- **Μοντέλο**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο μοντέλο του είδους.
- **Πελάτης**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο αντίστοιχο πελάτης βάσει του οποίου καθορίζεται το ραντεβού.
- **Χρ. Απασχόλησης**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο αντίστοιχος χρόνος απασχόλησης, για τη συγκεκριμένη υπηρεσία.

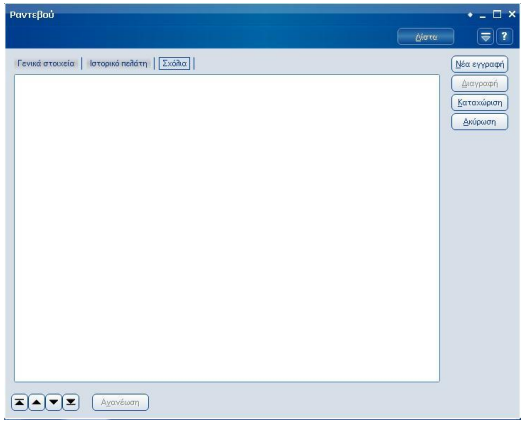


Σελίδα 2: Ιστορικό Πελάτη

Στη σελίδα αυτή εμφανίζεται η ιστορικότητα του πελάτη στα δεδομένα που εμφανίζονται στις στήλες της σελίδας.

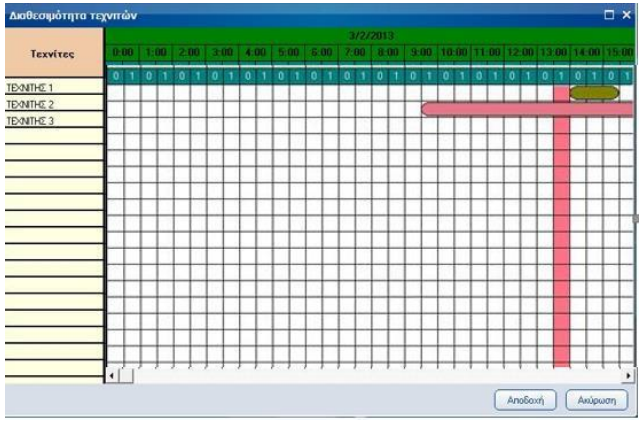
Σελίδα 3: Σχόλια

Στη σελίδα αυτή εισάγετε σχόλια σχετικά με το συγκεκριμένο ραντεβού.



Διαθεσιμότητα τεχνιτών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα εμφάνισης των υπηρεσιών που έχει αναλάβει κάθε τεχνίτης και ποιες ώρες εκτελούνται οι υπηρεσίες. Με ροζ χρώμα εμφανίζονται οι εργασίες που εκτελούνται την τρέχουσα ώρα, ενώ με πράσινο οι υπόλοιπες. Επίσης, έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλετε τις ώρες έναρξης και λήξης των υπηρεσιών με drug & drop. Με δεξί κλικ πάνω στη συγκεκριμένη υπηρεσία μπορείτε να μεταβάλετε τη διάρκεια της και με διπλό κλικ πάνω στην υπηρεσία εμφανίζονται τα ραντεβού, ο φάκελος της υπηρεσίας ή και τα δύο.



Εγγυήσεις

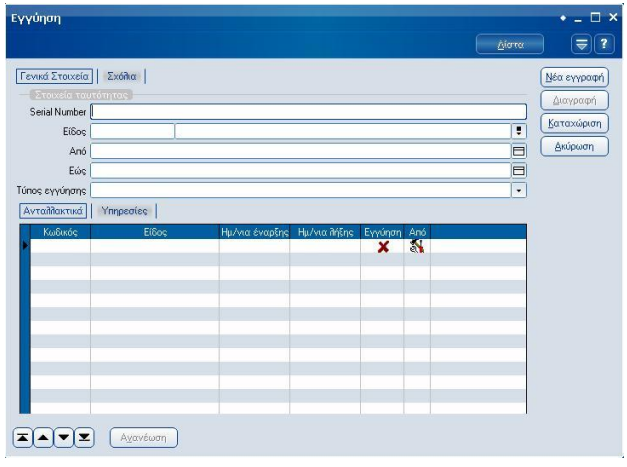
Με τη συγκεκριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε τις εγγυήσεις των ειδών καθώς και τις επιμέρους εγγυήσεις των ανταλλακτικών και των υπηρεσιών τους. Εάν θέλετε να εξοικονομήσετε χρόνο μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον πίνακα [Ορισμός εγγυήσεων], ώστε να ορίσετε για κάθε είδος τα ανταλλακτικά του και τη διάρκεια της εγγύησης που παρέχεται για το καθένα. Σημειώστε ότι βασικό στοιχείο είναι το serial number του είδους βάσει του οποίου παρακολουθούνται οι εγγυήσεις στο φάκελο παροχής υπηρεσίας.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] Για την καταχώρηση νέας εγγύησης. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε τη νέα εγγύηση πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] Για τη διαγραφή καταχωρημένης εγγύησης. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης εγγύησης.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] Για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένης εγγύησης. Το σύστημα σας εμφανίζει την φόρμα διαχείρισης των στοιχείων της επιλεγμένης εγγύησης. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] Για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποια από τις ήδη καταχωρημένες εγγυήσεις, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία για την αναζήτησή της.

Πεδία

Σελίδα 1: Γενικά στοιχεία



- **Serial number**
  Εισάγετε το serial number του είδους, το οποίο αποτελεί "κλειδί" για την παρακολούθηση των εγγυήσεων.
- **Είδος**
  Επιλέγετε το είδος για το οποίο θέλετε να εισάγετε την εγγύηση. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της εγγύησης.
- **Από**
  Εισάγετε την ημερομηνία έναρξης της εγγύησης. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της εγγύησης.
- **Έως**
  Εισάγετε την ημερομηνία λήξης της εγγύησης. Εάν για το είδος που έχετε επιλέξει έχετε ορίσει εγγυήσεις στον αντίστοιχο πίνακα, τότε το σύστημα υπολογίζει αυτόματα την ημερομηνία λήξης βάσει της διάρκειας που έχετε εισαγάγει. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της εγγύησης.

- **Τύπος εγγύησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο τύπο εγγύησης όπως τον έχετε ορίσει μέσω της εργασίας: "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Ειδικές παράμετροι – Παροχής υπηρεσιών – Σειρές / Α.Χ.- Αγορών/Πωλήσεων: Τύποι εγγύησης."

Ανταλλακτικά

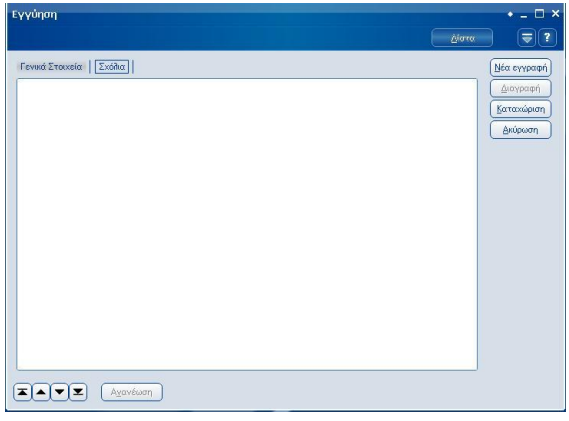
Εάν για το συγκεκριμένο είδος υπάρχουν ανταλλακτικά τα οποία έχουν διαφορετική διάρκεια εγγύησης από το είδος, τα εισάγετε εδώ. Εάν έχετε ορίσει τις επιμέρους εγγυήσεις του είδους στον πίνακα, χρησιμοποιήστε την έμμεση επιλογή [Δημιουργία επιμέρους εγγυήσεων] για να συμπληρωθούν αυτόματα τα ανταλλακτικά και οι εγγυήσεις τους. Ως ημερομηνία έναρξης θεωρείται η ημερομηνία έναρξης της εγγύησης του είδους αλλά μπορείτε να την αλλάξετε εάν το θεωρήσετε απαραίτητο. Το ATLANTIS ERP υπολογίζει αυτόματα την ημερομηνία λήξης βάσει της διάρκειας της εγγύησης που έχετε εισαγάγει στον πίνακα. Εάν η ημερομηνία συστήματος βρίσκεται στο χρονικό διάστημα που ορίζεται από τις δύο παραπάνω ημερομηνίες, τότε το σύστημα θεωρεί ότι το ανταλλακτικό καλύπτεται από εγγύηση. Επιπλέον, το σύστημα δηλώνει στη στήλη "Από" από που ξεκινάει η εγγύηση, δηλαδή από αγορά ή επισκευή είδους.

Υπηρεσίες

Εάν για το συγκεκριμένο είδος παρέχετε υπηρεσίες με εγγύηση, τις εισάγετε στο σημείο αυτό, επιλέγοντας από τις υπηρεσίες που έχετε ορίσει. Συμπληρώστε επιπλέον τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης, οπότε το σύστημα αυτόματα θα καθορίζει βάσει της ημερομηνίας συστήματος εάν η υπηρεσία καλύπτεται από εγγύηση ή όχι. Επιπλέον, το σύστημα δηλώνει στη στήλη "Από" από που ξεκινάει η εγγύηση, δηλαδή από αγορά ή επισκευή είδους.

Σελίδα 2: Σχόλια

Στη σελίδα αυτή εισάγετε σχόλια σχετικά με τη συγκεκριμένη εγγύηση.



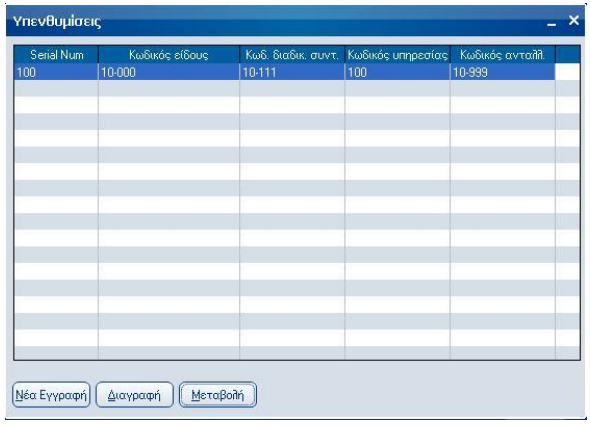
Υπενθυμίσεις

Με τη συγκεκριμένη εργασία, αυτή έχετε τη δυνατότητα να καταγράφετε για κάθε είδος τις υπηρεσίες που θεωρείτε σημαντικές (κρίσιμες), οι οποίες όταν πραγματοποιηθούν χαρακτηρίζονται ολοκληρωμένες.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] Για την καταχώρηση νέας υπενθύμισης. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο φάκελο πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] Για τη διαγραφή καταχωρημένης υπενθύμισης. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης υπενθύμισης.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] Για τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένης υπενθύμισης. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων της επιλεγμένης υπενθύμισης. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] Για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή]

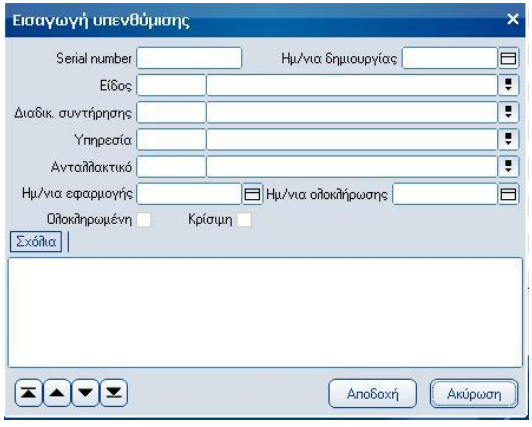
Πεδία



- **Serial number**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το αντίστοιχο Serial number του είδους.
- **Ημερομηνία δημιουργίας**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την ημερομηνία δημιουργίας της υπενθύμισης.
- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το προς επισκευή είδος.
- **Διαδικασία συντήρησης**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε τη διαδικασία συντήρησης.
- **Υπηρεσία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη υπηρεσία.
- **Ανταλλακτικό**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο ανταλλακτικό.
- **Ημερομηνία ολοκλήρωσης**
  Στο πεδίο αυτό καθορίζετε την ημερομηνία ολοκλήρωσης.

- **Ολοκληρωμένη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν η συγκεκριμένη υπηρεσία είναι ολοκληρωμένη ή όχι.
- **Κρίσιμη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο χαρακτηρίζετε υπηρεσίες οι οποίες δεν έχουν ακόμη ολοκληρωθεί.

Σχόλια
Εδώ εισάγετε τα διάφορα σχόλια υπενθύμισης.



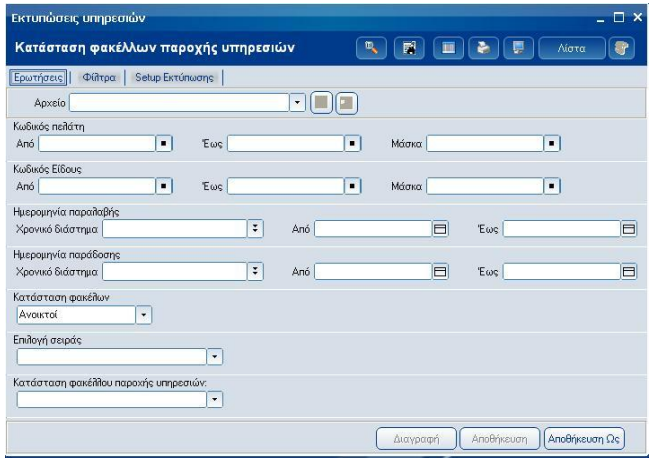
Εκτυπώσεις

Υπηρεσιών

Γενικές

Κατάσταση φακέλων παροχής υπηρεσιών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση του φακέλου παροχής υπηρεσιών.



Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραλαβής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παραλαβής των ειδών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παράδοσης των ειδών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Κατάσταση φακέλων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την κατάσταση των φακέλων παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ανοικτοί
  - Κλειστοί
  - Όλοι

- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε την σειρά του φακέλου παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών
  - Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών των φακέλων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κατάσταση φακέλου παροχής υπηρεσιών**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις καταστάσεις του φακέλου παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατάσταση
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατάστασης
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις καταστάσεις
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των καταστάσεων

    Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των καταστάσεων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες καταστάσεις στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

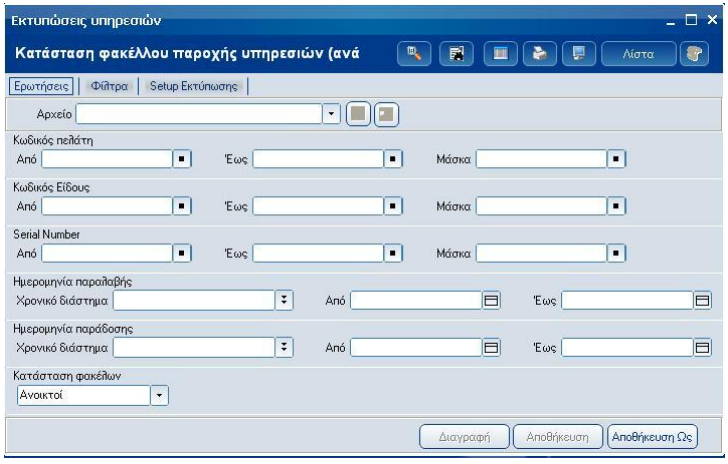
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Κατάσταση φακέλων παροχής υπηρεσιών (ανά Serial Number)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση του φακέλου παροχής υπηρεσιών (ανά Serial Number).

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Serial Number**
  Καθορίζετε τους κωδικούς Serial Number των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί Serial Number των ειδών αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραλαβής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παραλαβής των ειδών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παράδοσης των ειδών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Κατάσταση φακέλων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την κατάσταση των φακέλων παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ανοικτοί
  - Κλειστοί
  - Όλοι

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

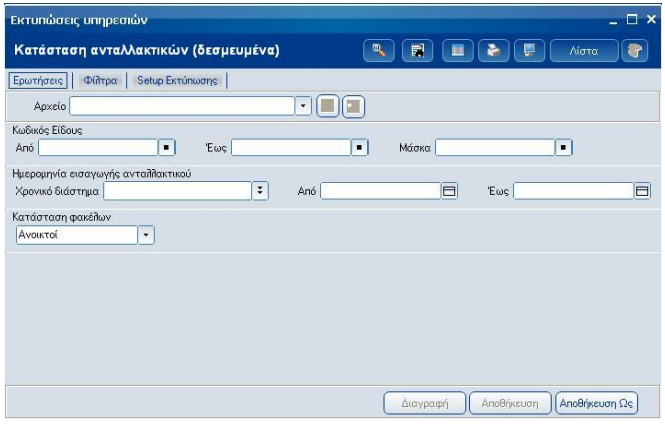
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Γενικές - Κατάσταση Φακέλων Παροχής Υπηρεσιών")

Κατάσταση ανταλλακτικών (δεσμευμένα)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των ανταλλακτικών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία εισαγωγής ανταλλακτικού**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία εισαγωγής των ανταλλακτικών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Κατάσταση φακέλων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την κατάσταση των φακέλων παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ανοικτοί
  - Κλειστοί
  - Όλοι

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

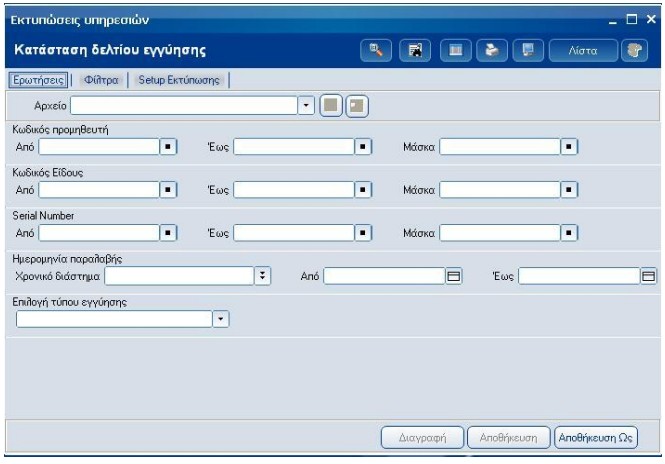
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Γενικές - Κατάσταση Φακέλων Παροχής Υπηρεσιών")

Κατάσταση δελτίου εγγύησης

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των δελτίων εγγύησης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Serial Number**
  Καθορίζετε τους κωδικούς Serial Number των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί Serial Number των ειδών αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραλαβής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παραλαβής των ειδών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Επιλογή τύπου εγγύησης**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τύπους εγγύησης που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων εγγύησης, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

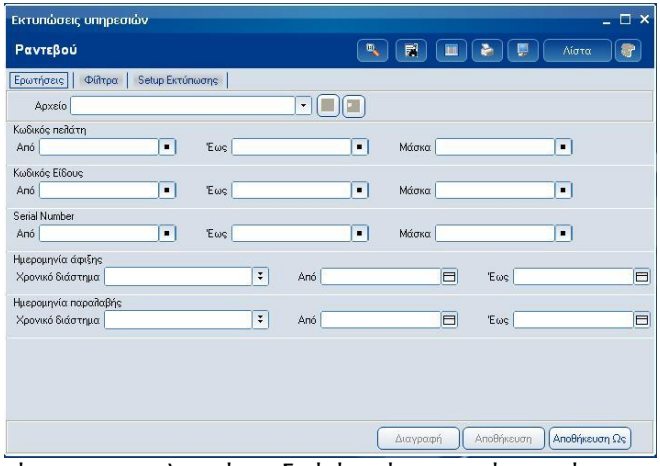
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Γενικές - Κατάσταση Φακέλων Παροχής Υπηρεσιών")

Ραντεβού

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε τα ραντεβού.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Serial Number**
  Καθορίζετε τους κωδικούς Serial Number των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί Serial Number των ειδών αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία άφιξης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία άφιξης.
- **Ημερομηνία παραλαβής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παραλαβής.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Γενικές - Κατάσταση Φακέλων Παροχής Υπηρεσιών")

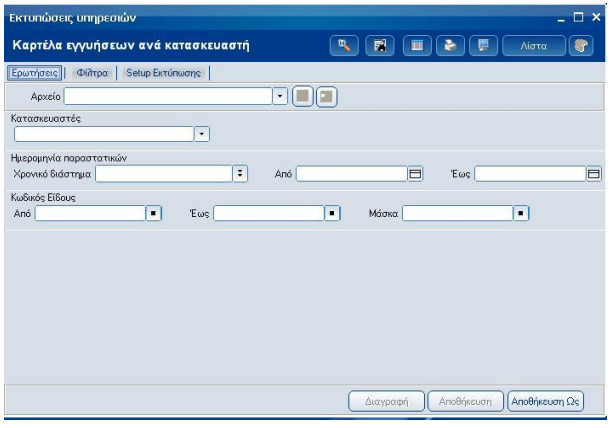
Οικονομικές

Καρτέλα εγγυήσεων ανά κατασκευαστή

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε την καρτέλα των εγγυήσεων ανά κατασκευαστή. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε τους κατασκευαστές που θα περιληφθούν καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κατασκευαστές**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους κατασκευαστές που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον κατασκευαστή
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου κατασκευαστή
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους κατασκευαστές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των κατασκευαστών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των κατασκευαστών πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους κατασκευαστές στο πεδίο.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.

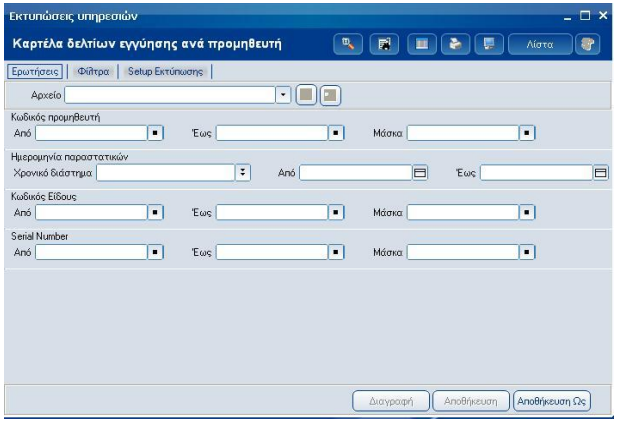
Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Καρτέλα δελτίων εγγύησης ανά προμηθευτή

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε την καρτέλα των δελτίων εγγύησης ανά προμηθευτή. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε τους προμηθευτές που θα περιληφθούν καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Serial Number**
  Καθορίζετε τους κωδικούς Serial Number των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί Serial Number των ειδών αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

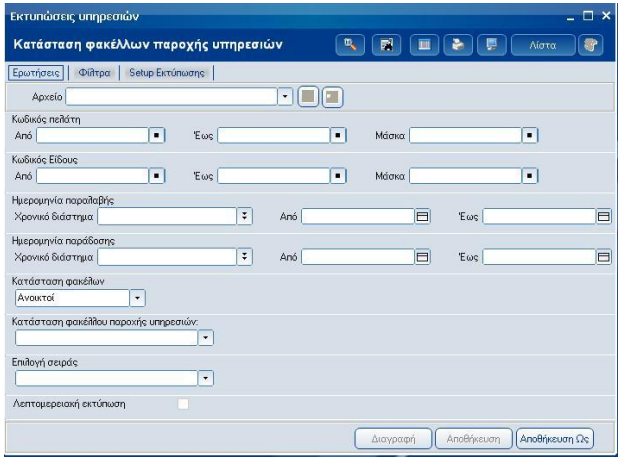
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Οικονομικές – Καρτέλα εγγυήσεων ανά κατασκευαστή")

Καρτέλα φακέλου παροχής υπηρεσιών ανά πελάτη

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την καρτέλα του φακέλου παροχής υπηρεσιών ανά πελάτη.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραλαβής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παραλαβής των ειδών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παράδοσης των ειδών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Κατάσταση φακέλων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την κατάσταση των φακέλων παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Συγκεκριμένα μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ανοικτοί
  - Κλειστοί
  - Όλοι
- **Κατάσταση φακέλου παροχής υπηρεσιών**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις καταστάσεις του φακέλου παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατάσταση
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατάστασης
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις καταστάσεις

- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των καταστάσεων
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των καταστάσεων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες καταστάσεις στο πεδίο.

❑ **Επιλογή σειράς**
Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε την σειρά του φακέλου παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών
  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών των φακέλων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.

❑ **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
Επιλέξτε "Ναι", εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Οικονομικές – Καρτέλα εγγυήσεων ανά κατασκευαστή")

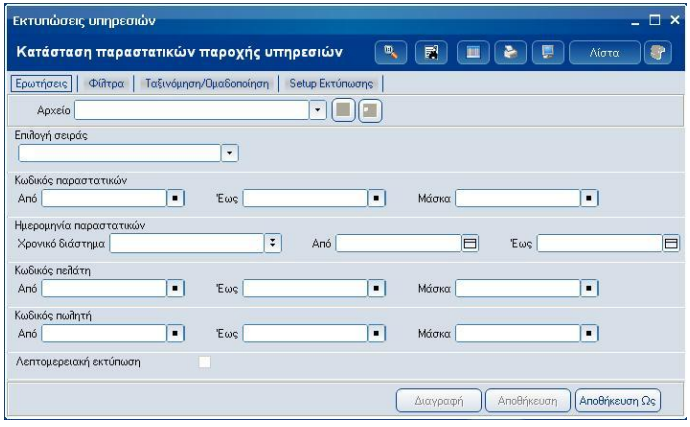
Παραστατικά

Κατάσταση παραστατικών παροχής υπηρεσιών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των παραστατικών παροχής υπηρεσιών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

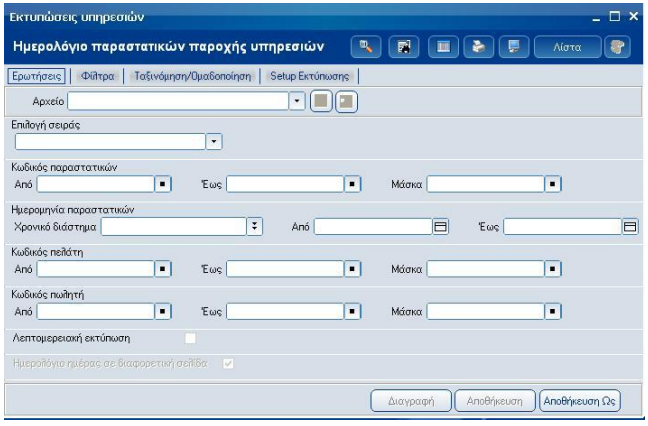
Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Ημερολόγιο παραστατικών παροχής υπηρεσιών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε το ημερολόγιο των παραστατικών παροχής υπηρεσιών όπως διαμορφώνεται από τις αντίστοιχες συναλλαγές κάθε ημέρα.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών παροχής υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός πελάτη**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές,αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε το ημερολόγιο ημέρας να εκτυπώνετε σε διαφορετική σελίδα ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

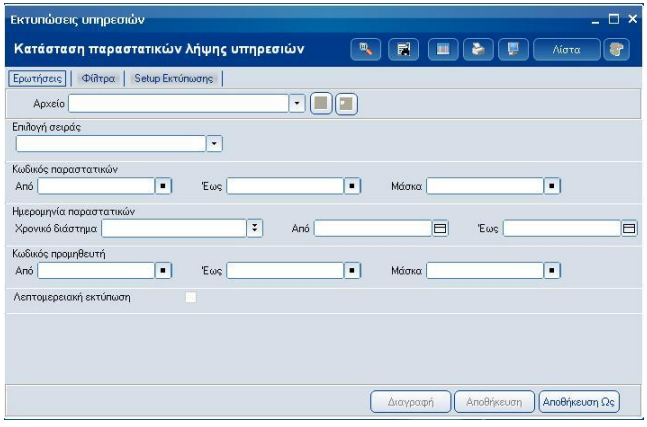
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Παραστατικά - Κατάσταση Παραστατικών Παροχής Υπηρεσιών")

Κατάσταση παραστατικών λήψης υπηρεσιών

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των παραστατικών λήψης υπηρεσιών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών λήψης υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

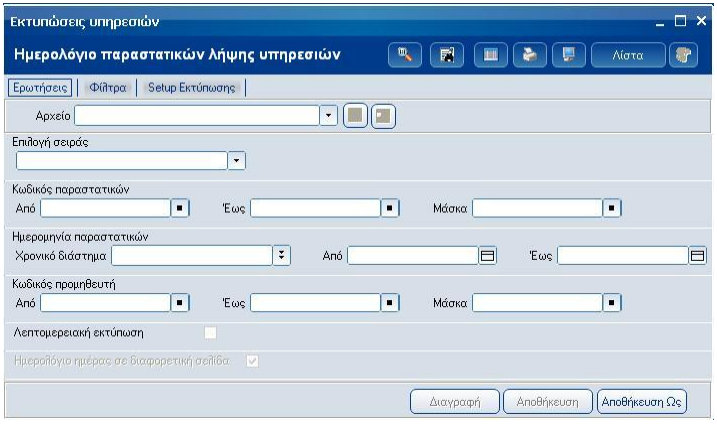
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Παραστατικά - Κατάσταση Παραστατικών Παροχής Υπηρεσιών")

Ημερολόγιο παραστατικών λήψης υπηρεσιών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε το ημερολόγιο των παραστατικών λήψης υπηρεσιών όπως διαμορφώνεται από τις αντίστοιχες συναλλαγές κάθε ημέρα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών λήψης υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο "Ναι/Όχι" με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.

- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε το ημερολόγιο ημέρας να εκτυπώνετε σε διαφορετική σελίδα ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

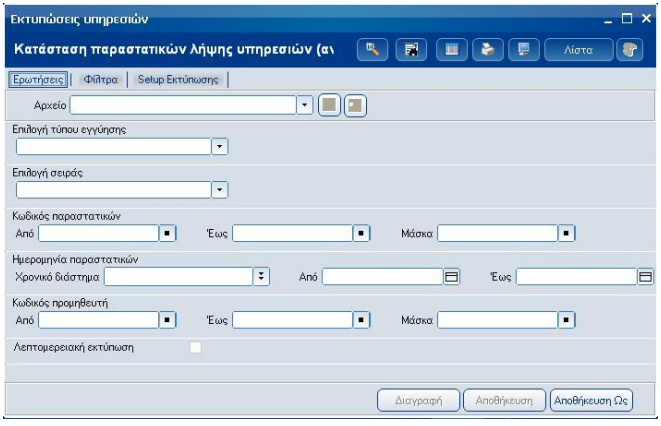
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Παραστατικά - Κατάσταση Παραστατικών Παροχής Υπηρεσιών")

Κατάσταση παραστατικών λήψης υπηρεσιών (ανά τύπο εγγύησης)

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των παραστατικών λήψης υπηρεσιών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και ανά τύπο εγγύησης.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή τύπου εγγύησης**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τύπους εγγύησης που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων εγγύησης, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών λήψης υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

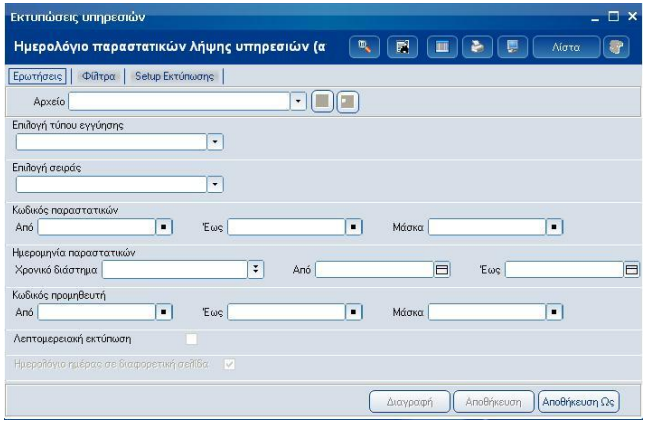
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Παραστατικά - Κατάσταση Παραστατικών Παροχής Υπηρεσιών")

Ημερολόγιο παραστατικών λήψης υπηρεσιών (ανά τύπο εγγύησης)

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το ημερολόγιο των παραστατικών λήψης υπηρεσιών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και ανά τύπο εγγύησης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή τύπου εγγύησης**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τύπους εγγύησης που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων
    Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων εγγύησης, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών λήψης υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε το ημερολόγιο ημέρας να εκτυπώνετε σε διαφορετική σελίδα ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

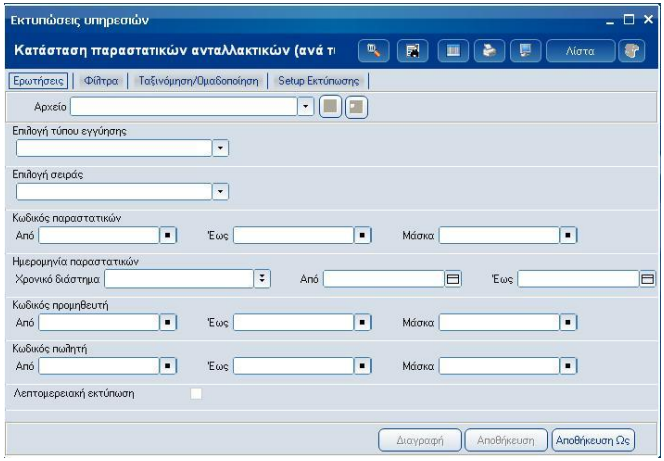
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Παραστατικά - Κατάσταση Παραστατικών Παροχής Υπηρεσιών")

Κατάσταση παραστατικών ανταλλακτικών (ανά τύπο εγγύησης)

Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε την κατάσταση των παραστατικών ανταλλακτικών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και ανά τύπο εγγύησης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή τύπου εγγύησης**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τύπους εγγύησης που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων εγγύησης, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών λήψης υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

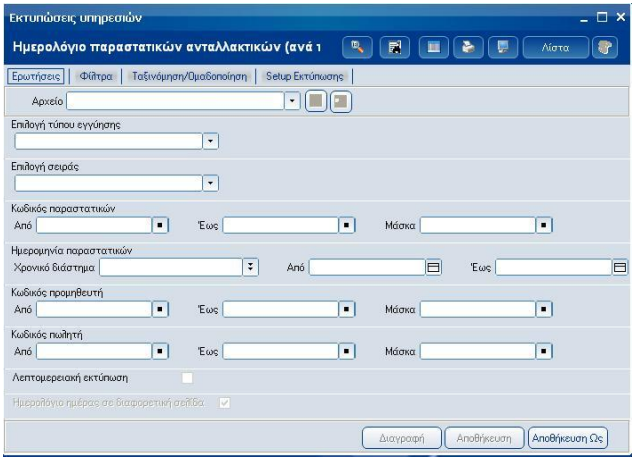
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Παραστατικά - Κατάσταση Παραστατικών Παροχής Υπηρεσιών")

Ημερολόγιο παραστατικών ανταλλακτικών (ανά τύπο εγγύησης)

Η συγκεκριμένη επιλογή σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το ημερολόγιο των παραστατικών ανταλλακτικών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και ανά τύπο εγγύησης.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Επιλογή τύπου εγγύησης**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τύπους εγγύησης που θα περιληφθεί στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των τύπων εγγύησης, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους τύπους στο πεδίο.
- **Επιλογή σειράς**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών λήψης υπηρεσιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια σειρά
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας σειράς
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις σειρές
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σειρών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σειρών παραστατικών πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες σειρές στο πεδίο.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικών**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

- **Κωδικός προμηθευτή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προμηθευτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι προμηθευτές αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός πωλητή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πωλητών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πωλητές αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε λεπτομερειακή εκτύπωση ή όχι.
- **Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε το ημερολόγιο ημέρας να εκτυπώνετε σε διαφορετική σελίδα ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(*Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Υπηρεσιών – Παραστατικά - Κατάσταση Παραστατικών Παροχής Υπηρεσιών").*

ATLANTIS ERP

Διαχείριση Παραγωγής

ΠΑΡΑΓΩΓΗ

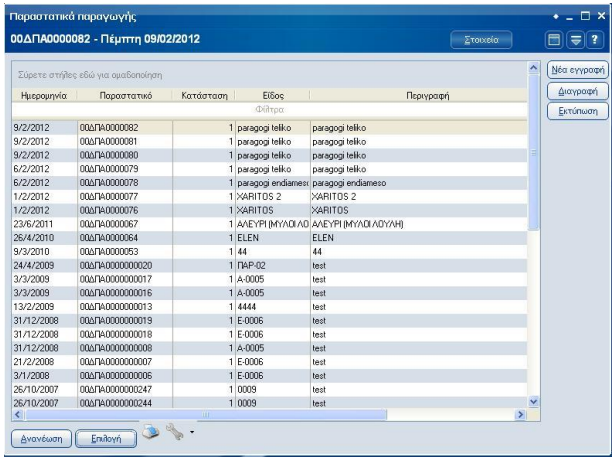
ΚΙΝΗΣΕΙΣ

Παραστατικά παραγωγής

Με τη συγκεριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε τα παραστατικά παραγωγής της εταιρείας. Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού παραγωγής, θα πρέπει απαραίτητα να έχετε δημιουργήσει τις σειρές παραστατικών που θα χρησιμοποιούνται (δείτε [Σειρές αρίθμησης παραστατικών παραγωγής]).

Εργασίες

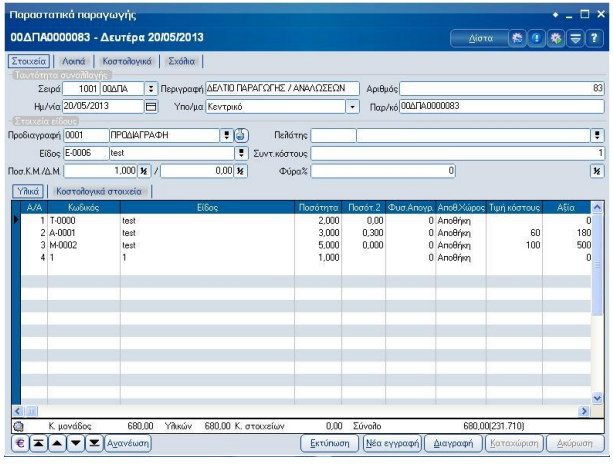
- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού παραγωγής. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού παραγωγής. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού παραγωγής. Το σύστημα σας εμφανίζει την φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Εκτύπωση] για την εκτύπωση των παραστατικών (με ctrl+alt+shift+εκτύπωση μπορούμε να εκτυπώσουμε και μαζικά όλα τα παρασταστικα του browser).
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.



- [Επιλογή] για ενεργοποίηση των φίλτρων αναζήτησης παραστατικών.

Πεδία

Σελίδα 1: Στοιχεία



- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά παραστατικού παραγωγής όπως την έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών παραγωγής."
- **Αριθμός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αντίστοιχο αριθμό παραστατικού παραγωγής.
- **Παραστατικό**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την σειρά του παραστατικού παραγωγής, όπως την έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Παραγωγής."
- **Περιγραφή σειράς**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την περιγραφή του παραστατικού. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα, μόλις επιλέξετε την σειρά αρίθμησης του παραστατικού.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το υποκατάστημα για την καταχώρηση του παραστατικού.

Στοιχεία είδους

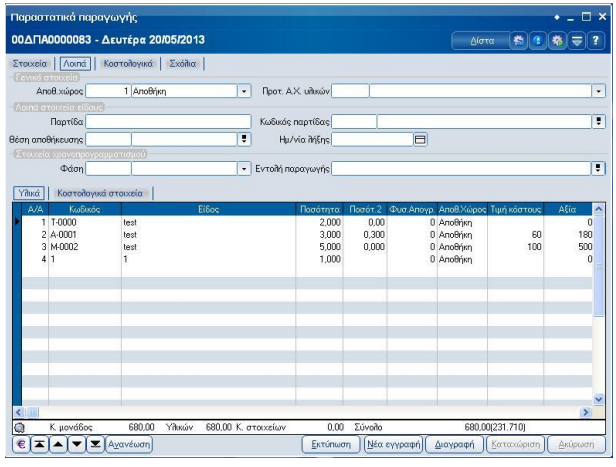
- **Προδιαγραφή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο κωδικό της προδιαγραφής που χρησιμοποιείται για τη συγκεκριμένη κίνηση παραγωγής.
- **Πελάτης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον επιθυμητό πελάτη.
- **Συντελεστής κόστους**
  Αριθμητικό πεδίο με το οποίο καθορίζετε το ποσοστό της ποσότητας Α' ύλης που χρησιμοποιήθηκε για την παραγωγή του προϊόντος.
- **Φύρα %**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσοστό της φύρας ανά Α' Ύλη. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα μόλις επιλέξετε την αντίστοιχη προδιαγραφή.

- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο κωδικό του είδους που χρησιμοποιείται για τη συγκεκριμένη κίνηση παραγωγής.
- **Ποσότητα ΚΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ποσότητες των Α' Υλών (στην κύρια μονάδα) που χρησιμοποιήθηκαν για την παραγωγή του προϊόντος, όπως τις έχετε ορίσει προηγουμένως κατά την καταχώρηση της αντίστοιχης προδιαγραφής. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα μόλις επιλέξετε την αντίστοιχη προδιαγραφή.
- **Ποσότητα ΔΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ποσότητες των Α' Υλών (στη δευτερεύουσα μονάδα) που χρησιμοποιήθηκαν για την παραγωγή του προϊόντος, όπως τις έχετε ορίσει προηγουμένως κατά την καταχώρηση της αντίστοιχης προδιαγραφής. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα μόλις επιλέξετε την αντίστοιχη προδιαγραφή.

Σελίδα 2: Λοιπά

Γενικά στοιχεία

- **Α. Χ.**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο θα μεταφέρονται τα έτοιμα προϊόντα.
- **Προτεινόμενος Α.Χ. Υλικών**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο θα μεταφέρονται οι Α' Ύλες.



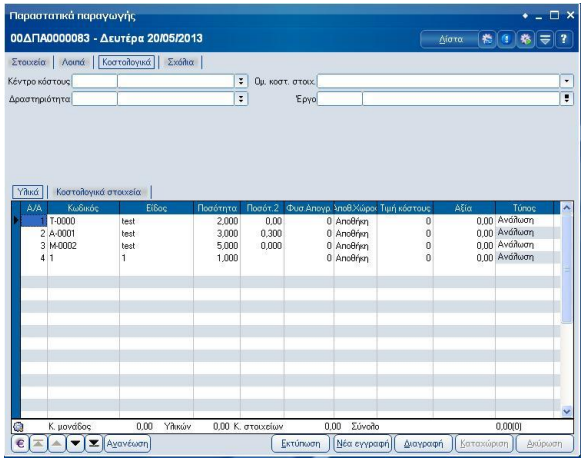
Λοιπά στοιχεία είδους

- **Παρτίδα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την παρτίδα στην οποία ανήκει το προϊόν. Το πεδίο αυτό το συμπληρώνετε μόνο στις περιπτώσεις που διαχειρίζεστε το προϊόν σε παρτίδες.
- **Κωδικός παρτίδας**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον κωδικό της παρτίδας στην οποία ανήκει το προϊόν.
- **Θέση αποθήκευσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη θέση εναποθήκευσης του προϊόντος.

Στοιχεία χρονοπρογραμματισμού

- **Φάση**
  Αλφαριθμητικό πεδίο από το οποίο επιλέγετε το φασεολόγιο όπως το έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση – Πίνακες – Παραγωγής – Φάσεις παραγωγής" με το οποίο αντιστοιχίζετε την Α' Ύλη ή το ημιέτοιμο. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα μόλις επιλέξετε την αντίστοιχη προδιαγραφή.

- **Εντολή παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την εντολή παραγωγής του προϊόντος.



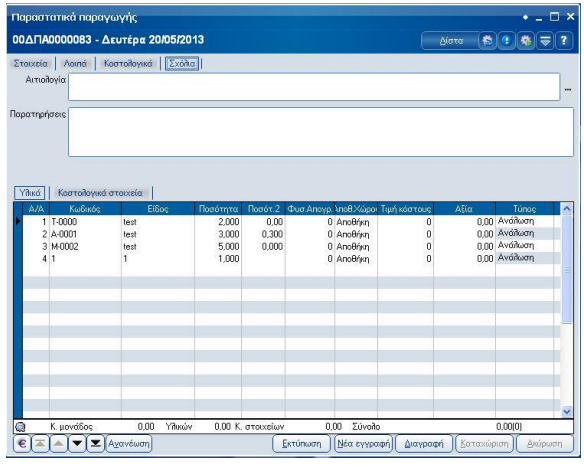
Σελίδα 3: Κοστολογικά

- **Κέντρο κόστους**
  Με τη συγκεκριμένη εργασία, επιλέγετε το κέντρο κόστους που έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση – Πίνακες – Αγορών / Πωλήσεων – Κέντρα Κόστους".

- **Ομάδα κοστολογικών στοιχείων**
  Με τη συγκεκριμένη εργασία, επιλέγετε την ομάδα κοστολογικών στοιχείων όπως το έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση – Πίνακες – Παραγωγής – Ομάδες κοστολογικών στοιχείων."

- **Δραστηριότητα**
  Με τη συγκεκριμένη εργασία, επιλέγετε τη δραστηριότητα που έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση – Πίνακες – Αγορών / Πωλήσεων – Δραστηριότητες."

- **Έργο**
  Με τη συγκεκριμένη εργασία, επιλέγετε το έργο που έχετε ορίσει από τη διαχείριση έργων πελατών.



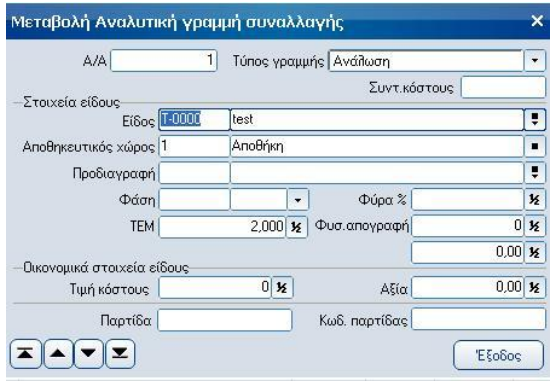
Σελίδα 4: Σχόλια

- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό είτε συμπληρώνετε την αιτιολογία του παραστατικού με το χέρι είτε επιλέγετε μία από τις ήδη καταχωρημένες.

- **Παρατηρήσεις**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε τις παρατηρήσεις του παραστατικού με το χέρι.

Λεπτομέρειες παραστατικού

Οι στήλες που θα εμφανίζονται στο σημείο αυτό είναι πλήρως οριζόμενες μέσω της επιλογής [Καθορισμός στηλών τιμολόγησης παραγωγής]. Με δεξί κλικ επάνω στη γραμμή παραστατικού εμφανίζεται το παράθυρο που περιέχει τις λεπτομέρειες της γραμμής παραστατικού.



- **Α/Α**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αύξοντα αριθμό της εγγραφής του παραστατικού παραγωγής.
- **Τύπος γραμμής**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο καθορίζετε την συμπεριφορά του είδους της προδιαγραφής. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ανάλωση – Στην περίπτωση που το είδος αναλώνεται.
  - Συμπαράγωγο – Στην περίπτωση που το είδος παράγει και άλλο είδος μαζί.
  - Υποπροϊόν – Στην περίπτωση που μέσα από τη διαδικασία παραγωγής δημιουργείται ένα νέο προιόν που κοστολογείται βάσει του πρότυπου κόστους.
- **Συντελεστής κόστους**
  Αριθμητικό πεδίο με το οποίο καθορίζετε το ποσοστό της ποσότητας Α' ύλης που χρησιμοποιήθηκε για την παραγωγή του προϊόντος.

Στοιχεία είδους

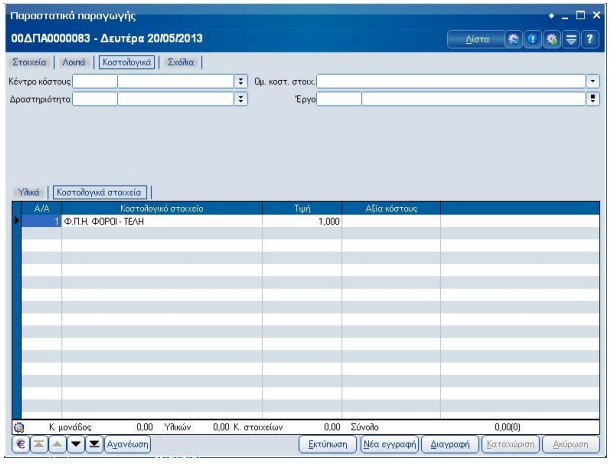
- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο κωδικό του παραγόμενου είδους.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο αποθηκευτικό χώρο στον οποίο βρίσκεται το παραγόμενο είδος.
- **Προδιαγραφή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προδιαγραφή του παραγόμενου είδους.
- **Φάση**
  Αλφαριθμητικό πεδίο από το οποίο επιλέγετε το φασεολόγιο, όπως το έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Παραγωγής – Φρασεολογία" με το οποίο αντιστοιχίζετε την Α' Ύλη ή το ημιέτοιμο. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα μόλις επιλέξετε την αντίστοιχη προδιαγραφή.
- **Φύρα %**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσοστό της φύρας ανά Α' Ύλη. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα μόλις επιλέξετε την αντίστοιχη προδιαγραφή.
- **Φυσ. Απογραφή**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσό που προκύπτει από τον υπολογισμό της φυσικής απογραφής για τον αντίστοιχο αποθηκευτικό χώρο των παραγόμενων ειδών.

Οικονομικά στοιχεία είδους

- **Τιμή κόστους**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή κόστους του παραγόμενου είδους.
- **Αξία**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αξία του παραγόμενου είδους.
- **Παρτίδα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την παρτίδα στην οποία ανήκει το παραγόμενο είδος.
- **Κωδ. Παρτίδας**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό παρτίδας στον οποίο ανήκει το παραγόμενο είδος.

Κοστολογικά στοιχεία
Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα έξοδα που επιβαρύνουν την παραγωγή του προϊόντος τα οποία προτείνονται από την προδιαγραφή.

Πεδία



- **A/A**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγεται ο αύξοντας αριθμός της εγγραφής από την εφαρμογή.
- **Κοστολογικό στοιχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τα έξοδα που θα επιβαρύνουν την παραγωγή, όπως τα έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Παραγωγής – Κοστολογικά στοιχεία."
- **Τιμή**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο σχετίζεται με τη μονάδα μέτρησης του κοστολογικού στοιχείου.
  Προηγουμένως θα πρέπει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Παραγωγής – Κοστολογικά στοιχεία" να έχετε συμπληρώσει το πεδίο [Μονάδα μέτρησης].

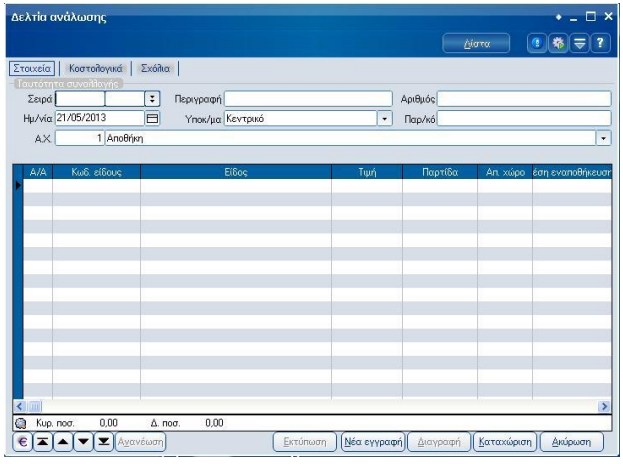
Σύνολα παραστατικού
Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα σύνολα της αξίας κόστους Α' υλών,κοστολογικών στοιχείων και παραγόμενου.

Δελτία ανάλωσης

Η συγκεκριμένη εργασία, σας επιτρέπει να ορίζετε και να διαχειρίζεστε τα παραστατικά που αφορούν στις πρώτες ύλες και στα αναλούμενα είδη. Πριν προχωρήσετε σε καταχώρηση δελτίου ανάλωσης βεβαιωθείτε ότι έχετε σχεδιάσει κατάλληλα τις απαραίτητες σειρές παραστατικών δελτίων ανάλωσης της εργασίας: [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Δελτίων ανάλωσης].

Πεδία

Σελίδα 1: Στοιχεία



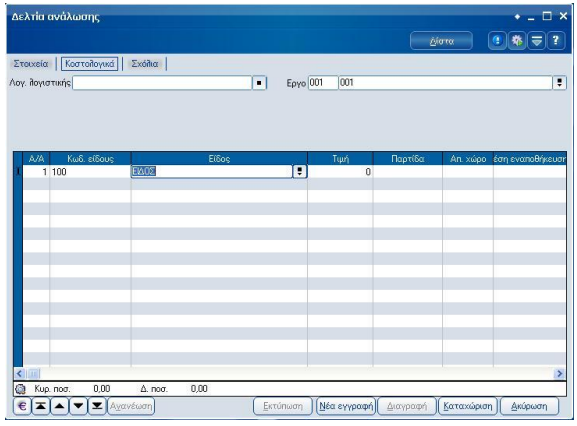
- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά δελτίου αναλώσεων, όπως την έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Δελτίων ανάλωσης."
- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα.
- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση του δελτίου.
- **Περιγραφή σειράς**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί, χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία, την οποία μπορείτε να μεταβάλετε. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του δελτίου.
- **Υποκατάστημα**
  Ορίζετε το υποκατάστημα όπου καταχωρείται το δελτίο αναλώσεων.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον αντίστοιχο αποθηκευτικό χώρο.

Γραμμές δελτίου ανάλωσης

- **Α/Α**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο εμφανίζει τον αντίστοιχο αύξοντα αριθμό της εγγραφής.

- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το συγκεκριμένο αναλούμενο είδος.
- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται η αντίστοιχη περιγραφή του επιλεγμένου είδους.
- **Τιμή**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη τιμή του αναλούμενου.
- **Παρτίδα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την παρτίδα ειδών στην οποία ανήκει το αναλούμενο.
- **Αποθηκευτικό χώρο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο βρίσκεται το αναλούμενο είδος.
- **Θέση εναποθήκευσης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη θέση εναποθήκευσης του αναλούμενου.
- **Κύρια μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την κύρια μονάδα μέτρησης του αναλούμενου.
- **Δευτερεύουσα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του αναλούμενου είδους.
- **Έκπτωση 1**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το αντίστοιχο ποσοστό έκπτωσης του αναλούμενου είδους.
- **Έκπτωση 2**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε κάποιο δεύτερο ποσοστό έκπτωσης για το συγκεκριμένο αναλούμενο είδος.
- **Αξία**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη αξία του αναλούμενου.
- **Ποσότητα σε κύρια μονάδα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα του αναλούμενου είδους στην κύρια μονάδα μέτρησης.
- **Ποσότητα σε δευτερεύουσα μονάδα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα του αναλούμενου είδους στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης.
- **Κωδικός παρτίδας**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο κωδικό παρτίδας του αναλούμενου είδους.
- **Serial Number**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο Serial Number του αναλούμενου είδους.
- **Χρώμα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο χρώμα του αναλούμενου στην περίπτωση που το παρακολουθείτε σε χρώμα / μέγεθος.

- **Μέγεθος**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο μέγεθος του αναλούμενου στην περίπτωση που το παρακολουθείτε σε χρώμα / μέγεθος.
- **Κόστος πωληθέντων**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο κόστος πωληθέντων.
- **Εναλλακτική περιγραφή είδους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη εναλλακτική περιγραφή του συγκεκριμένου είδους.

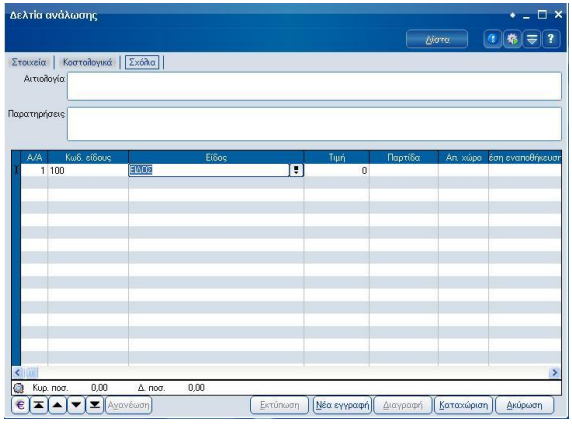


Σελίδα 2: Κοστολογικά

- **Λογαριασμός λογιστικής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο λογαριασμό λογιστικής.
- **Έργο**
  Με τη συγκεκριμένη εργασία, επιλέγετε το έργο που έχετε ορίσει από τη διαχείριση έργων πελατών.

Σελίδα 3: Σχόλια

- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε την αιτιολογία του παραστατικού με το χέρι.
- **Παρατηρήσεις**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε τις παρατηρήσεις του παραστατικού με το χέρι.

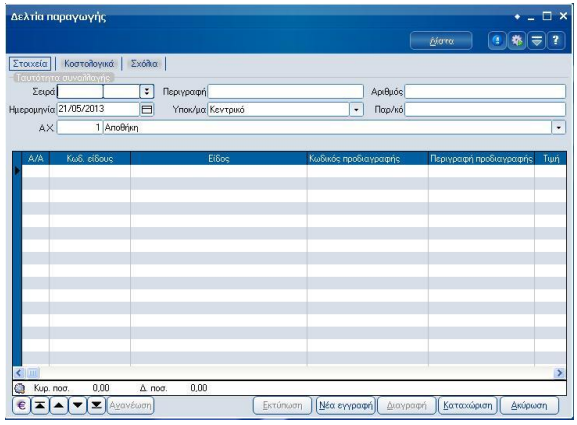


Δελτία παραγωγής

Η συγκεκριμένη εργασία σας επιτρέπει να ορίζετε και να διαχειρίζεστε τα δελτία παραγωγής των προϊόντων. Πριν προχωρήσετε σε καταχώρηση δελτίου παραγωγής, βεβαιωθείτε ότι έχετε σχεδιάσει κατάλληλα τις απαραίτητες σειρές παραστατικών δελτίων παραγωγής της εργασίας: [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Δελτίων παραγωγής].

Πεδία

Σελίδα 1: Στοιχεία



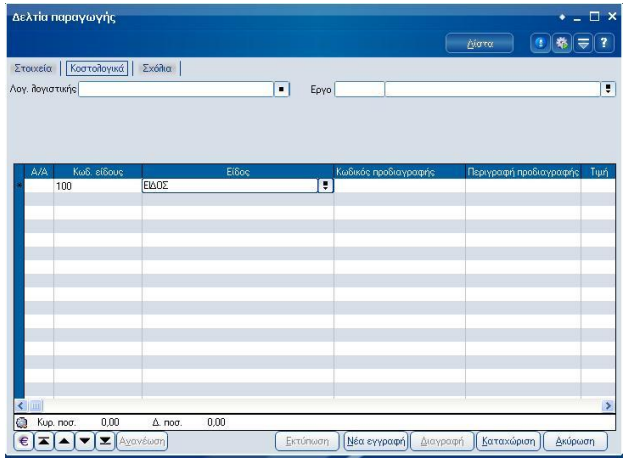
- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά δελτίου παραγωγής, όπως την έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Δελτίων παραγωγής."
- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα.
- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση του δελτίου.
- **Περιγραφή σειράς**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία, την οποία μπορείτε να μεταβάλετε. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του δελτίου.
- **Υποκατάστημα**
  Ορίζετε το υποκατάστημα όπου καταχωρείτε το δελτίο αναλώσεων.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον αντίστοιχο αποθηκευτικό χώρο.

Γραμμές δελτίου παραγωγής

- **Α/Α**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο εμφανίζει τον αντίστοιχο αύξοντα αριθμό της εγγραφής.
- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το συγκεκριμένο αναλούμενο είδος.

- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται η αντίστοιχη περιγραφή του επιλεγμένου είδους.
- **Κωδικός προδιαγραφής**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο επιλέγετε τον κωδικό της προδιαγραφή στην οποία συμμετέχει το είδος.
- **Περιγραφή προδιαγραφής**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο επιλέγετε την πειριγραφή της προδιαγραφής στην οποία συμμετέχει το είδος.
- **Τιμή**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη τιμή του αναλούμενου.
- **Παρτίδα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την παρτίδα ειδών στην οποία ανήκει το αναλούμενου.
- **Αποθηκευτικό χώρο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο βρίσκεται το αναλούμενο είδος.
- **Θέση εναποθήκευσης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη θέση εναποθήκευσης του αναλούμενου.
- **Λεκτικό**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε λεκτικό της επιλογής σας.
- **Κύρια μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την κύρια μονάδα μέτρησης του αναλούμενου.
- **Δευτερεύουσα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του αναλούμενου είδους.
- **Έκπτωση 1**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το αντίστοιχο ποσοστό έκπτωσης του αναλούμενου είδους.
- **Έκπτωση 2**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε κάποιο δεύτερο ποσοστό έκπτωσης, για το συγκεκριμένο αναλούμενο είδος.
- **Αξία**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη αξία του αναλούμενου.
- **Ποσότητα σε κύρια μονάδα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα του αναλούμενου είδους στην κύρια μονάδα μέτρησης.
- **Ποσότητα σε δευτερεύουσα μονάδα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα του αναλούμενου είδους στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης.
- **Κωδικός παρτίδας**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο κωδικό παρτίδας του αναλούμενου είδους.
- **Serial Number**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο Serial Number του αναλούμενου είδους.

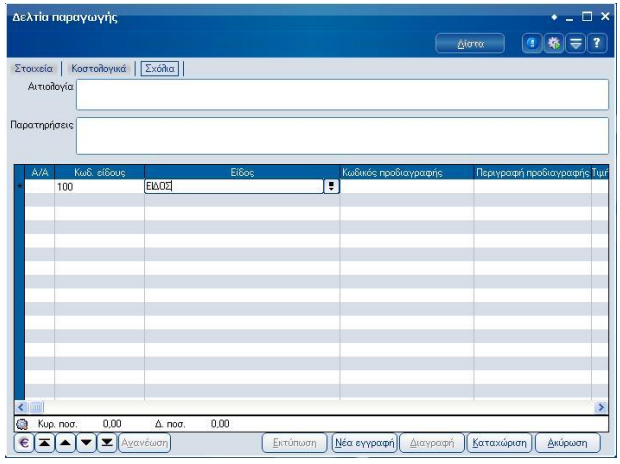
- **Χρώμα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο χρώμα του αναλούμενου στην περίπτωση που το παρακολουθείτε σε χρώμα / μέγεθος.
- **Μέγεθος**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο μέγεθος του αναλούμενου στην περίπτωση που το παρακολουθείτε σε χρώμα / μέγεθος.
- **Κόστος πωληθέντων**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο κόστος πωληθέντων.
- **Εναλλακτική περιγραφή είδους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη εναλλακτική περιγραφή του συγκεκριμένου είδους.
- **Τύπος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο τύπο του συγκεκριμένου είδους. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Παραγόμενο
  - Συμπαράγωγο
  - Υποπροϊόν
- **Διαστάσεις 1, 2, 3**
  Πεδίο στο οποίο συμπληρώνετε τις διαστάσεις του είδους.



Σελίδα 2: Κοστολογικά

- **Λογαριασμός λογιστικής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο λογαριασμό λογιστικής.
- **Έργο**
  Με τη συγκεκριμένη εργασία, επιλέγετε το έργο που έχετε ορίσει από τη διαχείριση έργων πελατών.

Σελίδα 3: Σχόλια



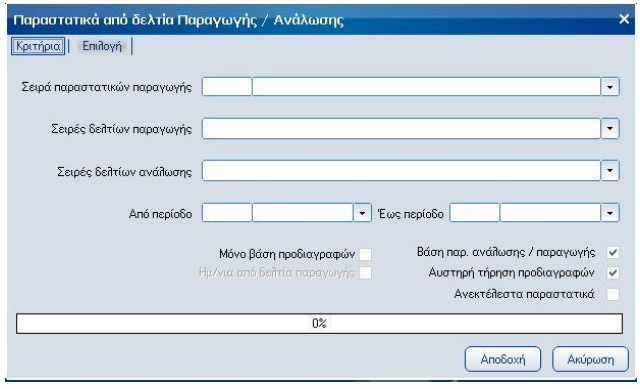
- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε την αιτιολογία του παραστατικού με το χέρι.
- **Παρατηρήσεις**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε τις παρατηρήσεις του παραστατικού με το χέρι.

Παραστατικά από δελτία Παραγωγής/Ανάλωσης

Η συγκεκριμένη επιλογή σας παρέχει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε παραστατικά παραγωγής από τα δελτία παραγωγής / ανάλωσης σε διαφορετικούς χώρους παραγωγής. (Η εργασία πραγματοποιείται ακόμα και αν υπάρχουν ελλιπείς αναλώσεις βάσει προδιαγραφών).

Πεδία

Σελίδα 1: Κριτήρια

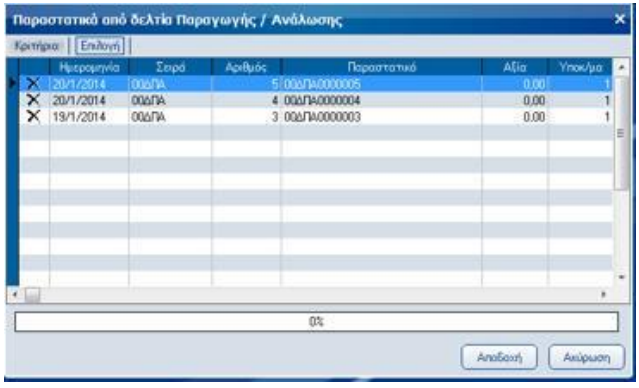


- **Σειρά παραστατικών παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη σειρά παραστατικού παραγωγής που θέλετε να δημιουργηθεί.
- **Σειρές δελτίων παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη σειρά παραστατικού δελτίου παραγωγής, που θα έχει το παραστατικό το οποίο θα δημιουργηθεί και χρησιμεύει στις περιπτώσεις που θέλετε να περιληφθούν στην εργασία παραστατικά από διαφορετικά υποκαταστήματα.
- **Σειρές δελτίων ανάλωσης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη σειρά παραστατικού δελτίου ανάλωσης, που θα έχει το παραστατικό το οποίο θα δημιουργηθεί και χρησιμεύει στις περιπτώσεις που θέλετε να περιληφθούν στην εργασία παραστατικά από διαφορετικά υποκαταστήματα.
- **Από περίοδο**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη χρονική περίοδο από την οποία θέλετε να ξεκινήσει η εκτέλεση της εργασίας: "Δημιουργία παραστατικών παραγωγής".
- **Έως περίοδο**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την περίοδο μέχρι την οποία θέλετε να ξεκινήσει η δημιουργία των παραστατικών παραγωγής.
- **Μόνο βάσει προδιαγραφών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν η δημιουργία παραστατικών θα γίνεται μόνο βάσει προδιαγραφών ή όχι.
- **Βάσει παραγωγής/ανάλωσης παραγωγής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν η δημιουργία παραστατικών θα γίνεται βάσει παραγωγής, ανάλωσης ή όχι.
- **Αυστηρή τήρηση προδιαγραφών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν η δημιουργία παραστατικών θα γίνεται βάσει αυστηρής τήρησης προδιαγραφών ή όχι.

- **Ημερομηνία από δελτία παραγωγής**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο ενεργοποιείται μόνο εάν είναι επιλεγμένη η επιλογή "Μόνο βάσει προδιαγραφών" και με το οποίο καθορίζετε εάν η ημερομηνία κατά τη δημιουργία παραστατικών θα αντλείται από τα δελτία παραγωγής ή όχι.

Σελίδα 2: Επιλογή

Σε αυτή τη σελίδα έχετε τη δυνατότητα να επιλέγετε τα παραστατικά τα οποία θα συμμετέχουν στην εργασία δημιουργίας παραστατικών παραγωγής.



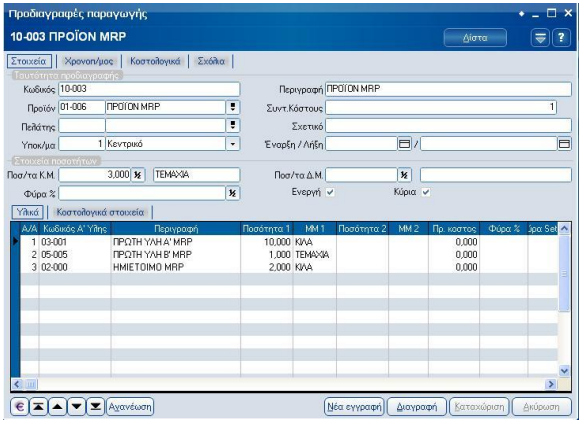
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Προδιαγραφές

Με την συγκεκριμένη εργασία έχετε τη δυνατότητα να ορίζετε και να διαχειρίζεστε τις προδιαγραφές των προϊόντων σας. Συγκεκριμένα, καθορίζετε τις Α' Ύλες οι οποίες χρησιμοποιήθηκαν για την παραγωγή του προϊόντος, τα κοστολογικά στοιχεία της προδιαγραφής καθώς και τα κέντρα κόστους που συμμετείχαν στην παραγωγή.

Εργασίες

- [Στοιχεία] για την προβολή ή τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένης προδιαγραφής, την οποία διαλέξατε από τη λίστα εμφάνισης εγγραφών. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας προδιαγραφής. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού, το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση από-επιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή.**
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης προδιαγραφής. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης προδιαγραφής.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Στοιχεία] για την μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού προδιαγραφών. Το σύστημα σας εμφανίζει την φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή]



Πεδία

Σελίδα 1: Στοιχεία

Ταυτότητα προδιαγραφής

- **Κωδικός**
  Εισάγετε τον κωδικό της προδιαγραφής. Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση του είδους.

- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την περιγραφή της προδιαγραφής.
- **Προϊόν**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο προϊόν.
- **Συντελεστής κόστους**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο χρησιμοποιείται για τον επιμερισμό του κόστους όταν υπάρχουν συμπαράγωγα.
- **Πελάτης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη.
- **Σχετικό**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αντίστοιχο κωδικό παραστατικού παραγγελίας του είδους.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.
- **Ημερομηνία Έναρξης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία έναρξης της προδιαγραφής.
- **Ημερομηνία Λήξης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία λήξης της προδιαγραφής.

Στοιχεία ποσοτήτων

- **Ποσότητα ΚΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα του είδους στην κύρια μονάδα μέτρησής του.
- **Ποσότητα ΔΜ**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα της Α' Ύλης ή του ημιετοίμου στη δεύτερη μονάδα μέτρησης που απαιτείται για την παραγωγή του ετοίμου.
- **Φύρα %**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσοστό της φύρας ανά Α' Ύλη.
- **Κύρια**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο, εάν επιλέξετε, δηλώνει ότι αυτή η προδιαγραφή είναι η κύρια και όχι κάποια εναλλακτική.
- **Ενεργή**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο, εάν επιλέξετε, δηλώνει ότι αυτή η προδιαγραφή είναι ενεργή ή όχι.

Γραμμές προδιαγραφών

- **Α' Ύλες**
  Εδώ συμπληρώνετε τις γραμμές προδιαγραφών των Α' Υλών. Συγκεκριμένα, καθορίζετε τις απαραίτητες ποσότητες των Α' Υλών που χρειάζονται για να παραχθεί το προϊόν.
- **Α/Α**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε των αύξοντα αριθμό της εγγραφής.

- **Κωδικός Α' Ύλης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο κωδικό της Α' Ύλης που θα χρησιμοποιείτε για να παραχθεί το προϊόν.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την περιγραφή της Α' Ύλης. Το πεδίο συμπληρώνεται ταυτόχρονα με την επιλογή του κωδικού της Α' Ύλης.
- **Ποσότητα 1**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την πρώτη ποσότητα της Α' Ύλης ή του ημιετοίμου που απαιτείται για την παραγωγή του ετοίμου.
- **ΜΜ 1**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη μονάδα μέτρησης της Α' Ύλης ή του ημιετοίμου. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές που έχετε κάνει για τις μονάδες μέτρησης.
- **Ποσότητα 2**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τη δεύτερη ποσότητα της Α' Ύλης ή του ημιετοίμου που απαιτείται για την παραγωγή του ετοίμου.
- **ΜΜ 2**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη μονάδα μέτρησης της Α' Ύλης ή του ημιετοίμου. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές που έχετε κάνει για τις μονάδες μέτρησης.
- **Πρ. Κόστος**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το κόστος παραγωγής στην περίπτωση που στις εντολές παραγωγής χρησιμοποιούνται είδη που έχετε χαρακτηρίσει σαν υποπροϊόντα.
- **Φύρα%**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσοστό της φύρας ανά Α' Ύλη.
- **Επεξεργασία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη επεξεργασία παραγωγής της Α' Ύλης ή του ημιετοίμου.
- **Τύπος**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο καθορίζετε την συμπεριφορά του είδους της προδιαγραφής. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ανάλωση – Στην περίπτωση που το είδος αναλώνεται.
  - Συμπαράγωγο – Στην περίπτωση που το είδος παράγει και άλλο είδος μαζί.
  - Υποπροϊόν – Στην περίπτωση που μέσα από τη διαδικασία παραγωγής δημιουργείται ένα νέο προιόν που κοστολογείται βάσει του πρότυπου κόστους.
  - Extra 1 και extra 2.

- **Σχόλια**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε σχόλια χρήσιμα για την προδιαγραφή.

- **Συντ. Κόστους**
  Αριθμητικό πεδίο με το οποίο καθορίζετε το ποσοστό της ποσότητας Α' ύλης που χρησιμοποιήθηκε για την παραγωγή του προϊόντος.

- **Κωδικός αναζήτησης**
  Εδώ συμπληρώνετε τον κωδικό αναζήτησης της Α' Ύλης.

Γραμμές κοστολογικών στοιχείων

Στο σημείο αυτό, συμπληρώνετε τις γραμμές προδιαγραφών για τα έξοδα που επιβαρύνουν την παραγωγή του προϊόντος.

- **Α/Α**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο αύξων αριθμός της εγγραφής.

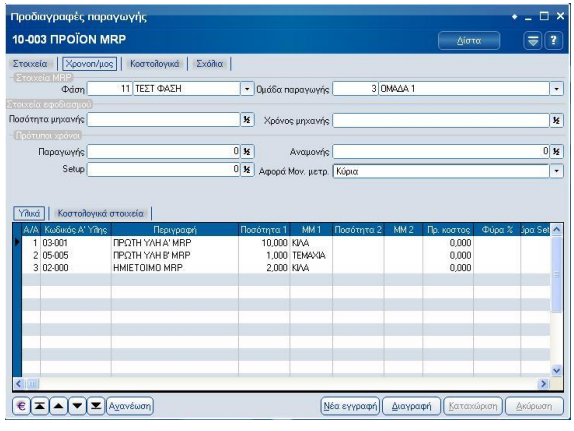
- **Κοστολογικό στοιχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τα έξοδα που θα επιβαρύνουν την παραγωγή, όπως τα έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Παραγωγής – Κοστολογικά στοιχεία".

- **Τιμή**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο σχετίζεται με τη μονάδα μέτρησης του κοστολογικού στοιχείου. Προηγουμένως θα πρέπει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Παραγωγής – Κοστολογικά στοιχεία" να έχετε συμπληρώσει το πεδίο μονάδα μέτρησης.

- **Τρόπος υπολογισμού**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τρόπο υπολογισμού του κοστολογικού στοιχείου και τη συμπεριφορά της εσωλογιστικής κοστολόγησης. Το πεδίο συμπληρώνεται κατευθείαν από το σύστημα, αφού προηγουμένως έχετε επιλέξει το αντίστοιχο κοστολογικό στοιχείο.

- **Συμπεριφορά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη συμπεριφορά του κοστολογικού στοιχείου και της εσωλογιστικής κοστολόγησης. Συγκεκριμένα μπορείτε να επιλέξετε:
  - Τροποποιείται
  - Δεν τροποποιείται

  Το πεδίο συμπληρώνεται κατευθείαν από το σύστημα, αφού προηγουμένως έχετε επιλέξει το αντίστοιχο κοστολογικό στοιχείο.



Σελίδα 2: Χρονοπρογραμματισμός

Η παραπάνω σελίδα χρησιμοποιείται για το MRP.

Πεδία

Στοιχεία MRP

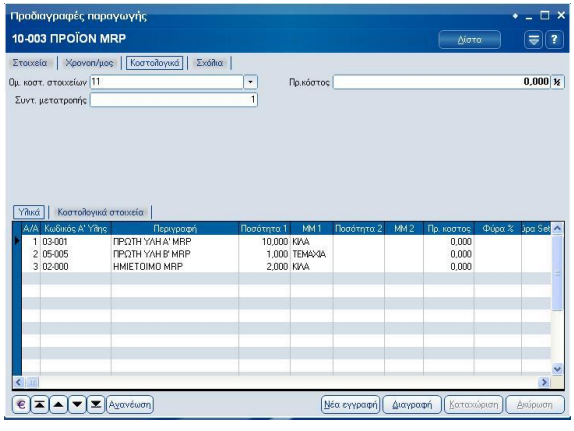
- **Φάση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την αντίστοιχη φάση, όπως την έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Παραγωγής – Φάσεις παραγωγής" με το οποίο αντιστοιχίζετε την Α' Ύλη ή το ημιέτοιμο.
- **Ομάδα παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την αντίστοιχη ομάδα παραγωγής, όπως την ορίσατε μέσω της εργασίας: "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος - Πίνακες - Παραγωγής- Ομάδες παραγωγής".

Στοιχεία εφοδιασμού

- **Ποσότητα μηχανής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο συμπληρώνετε την ποσότητα της μηχανής.
- **Χρόνος μηχανής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο συμπληρώνετε το χρόνο της μηχανής.

Πρότυποι χρόνοι

- **Πρότυποι χρόνοι**
  - *Παραγωγής* – Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο πρότυπος χρόνος παραγωγής της μηχανής που προκύπτει σύμφωνα με τις επιλογές που κάνατε στα παραπάνω πεδία "Φάση και Ομάδα παραγωγής".
  - *Αναμονής* – Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο πρότυπος χρόνος αναμονής της μηχανής που προκύπτει σύμφωνα με τις επιλογές που κάνατε στα παραπάνω πεδία "Φάση και Ομάδα παραγωγής".
  - *Setup* – Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο πρότυπος χρόνος setup που προκύπτει σύμφωνα με τις επιλογές που κάνατε στα παραπάνω πεδία "Φάση και Ομάδα παραγωγής".
- **Αφορά μονάδα μέτρησης**
  - Κύρια
  - Δευτερεύουσα

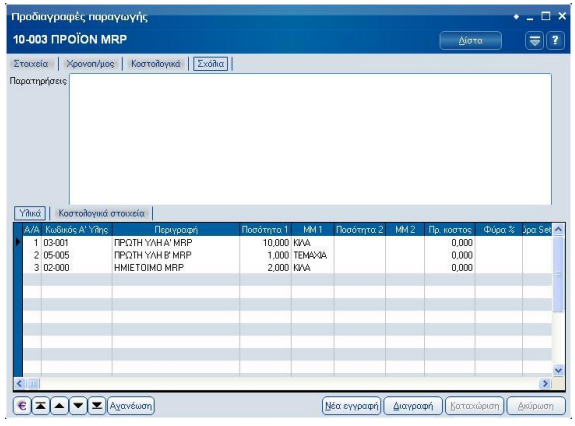


Σελίδα 3: Κοστολογικά

Στο σημείο αυτό, συμπληρώνετε τις γραμμές προδιαγραφών για τα έξοδα που επιβαρύνουν την παραγωγή του προϊόντος.

Πεδία

- **Ομάδα κοστολογικών στοιχείων**
  Με τη συγκεκριμένη εργασία, επιλέγετε την ομάδα κοστολογικών στοιχείων όπως το έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση – Πίνακες – Παραγωγής – Ομάδες κοστολογικών στοιχείων".
- **Πρότυπο κόστος**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το κόστος παραγωγής στην περίπτωση που στις εντολές παραγωγής χρησιμοποιούνται είδη που έχετε χαρακτηρίσει σαν υποπροϊόντα.
- **Συντελεστής μετατροπής**
  Αριθμητικό πεδίο, στο οποίο εάν εισάγετε κάποιον αριθμό το πεδίο, λειτουργεί σαν πολλαπλασιαστής ποσοτήτων των Α' υλών που θα χρησημοποιηθούν στην παραγωγή του προϊόντος.



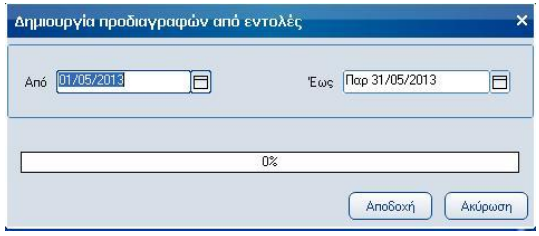
Σελίδα 4: Σχόλια

Στη σελίδα αυτή, εισάγετε διάφορα σχόλια που αφορούν στην προδιαγραφή.

Προδιαγραφές από παραστατικά/εντολές

Με τη συγκεκριμένη εργασία δημιουργίας προδιαγραφών από εντολές, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε προδιαγραφές από τα παραστατικά παραγωγής χωρίς να έχετε περάσει προηγουμένως από την εργασία: "Παραγωγή – Προδιαγραφές".

Πεδία



- **Από / Έως ημερομηνία**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο καθορίζετε το ημερομηνιακό διάστημα, μέσα στο οποίο θέλετε να δημιουργηθούν οι προδιαγραφές από εντολές.
  Πατήστε το πλήκτρο [Αποδοχή], για να αρχίσει η διαδικασία δημιουργίας. Σας παρέχεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε το ποσοστό ολοκλήρωσης της διαδικασίας.

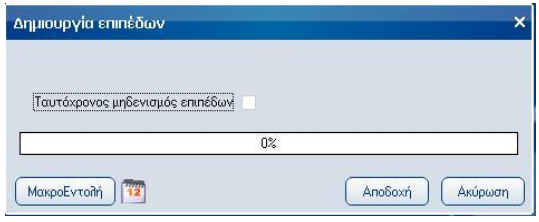
Εργασίες

Δημιουργία επιπέδων

Με τη συγκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε τα επίπεδα των προδιαγραφών (δηλ. τα ημιέτοιμα είδη προκύπτουν από κάποια άλλα ημιέτοιμα). Η εργασία αυτή θα πρέπει να εκτελεστεί έτσι ώστε να λειτουργήσει σωστά η εσωλογιστική κοστολόγηση.

Πεδία

- **Ταυτόχρονος μηδενισμός επιπέδων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά τη δημιουργία επιπέδων των προδιαγραφών θα γίνεται ταυτόχρονα μηδενισμός επιπέδων ή όχι.
  Πατήστε το πλήκτρο [Αποδοχή] για να αρχίσει η διαδικασία υπολογισμού. Σας παρέχεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε το ποσοστό ολοκλήρωσης της διαδικασίας.



Εκτυπώσεις

Παραγωγής

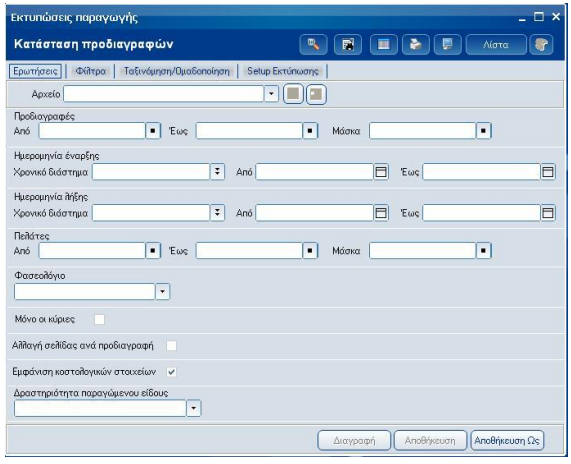
Οικονομικές

Κατάσταση προδιαγραφών

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε την κατάσταση των προδιαγραφών της εταιρείας. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε τις προδιαγραφές που θα περιληφθούν καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Προδιαγραφές**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προδιαγραφών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι προδιαγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία έναρξης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία έναρξης της προδιαγραφής.
- **Ημερομηνία λήξης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία λήξης της προδιαγραφής.
- **Πελάτες**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη που αναγράφεται στην προδιαγραφή.
- **Φασεολόγιο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα φασεολόγια του παραγόμενου προϊόντος που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο φασεολόγιο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου φασεολογίου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα φασεολόγια
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των φασεολογίων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των φασεολογίων πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα φασεολόγια στο πεδίο.

- **Μόνο οι κύριες**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο, εάν επιλέξετε, θα σας εκτυπώσει μόνο τις κύριες προδιαγραφές.
- **Αλλαγή σελίδας ανά προδιαγραφή**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε κατά την εκτύπωση αλλαγή σελίδας ανά προδιαγραφή.
- **Εμφάνιση κοστολογικών στοιχείων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε στην εκτύπωση, να εμφανίζονται τα κοστολογικά στοιχεία.
- **Δραστηριότητα παραγόμενου είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες του παραγόμενου προϊόντος που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων πατήστε **Enter** για να εισάγετε τιε επιλεγμένες δραστηριότητες στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

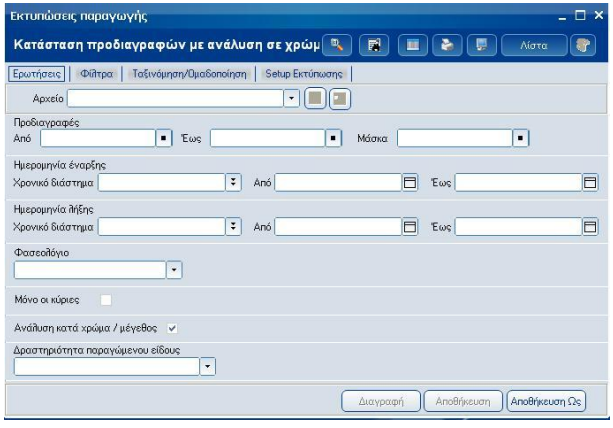
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Κατάσταση προδιαγραφών με ανάλυση σε χρώμα – μέγεθος

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε την κατάσταση των προδιαγραφών της εταιρείας. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε τις προδιαγραφές που θα περιληφθούν καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Προδιαγραφές**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προδιαγραφών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι προδιαγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία έναρξης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία έναρξης της προδιαγραφής.
- **Ημερομηνία λήξης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία λήξης της προδιαγραφής.
- **Φασεολόγιο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα φασεολόγια του παραγόμενου προϊόντος που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο φασεολόγιο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου φασεολογίου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα φασεολόγια
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των φασεολογίων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των φασεολογίων πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα φασεολόγια στο πεδίο.
- **Μόνο οι κύριες**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο, εάν επιλέξετε, θα σας εκτυπώσει μόνο τις κύριες προδιαγραφές.
- **Ανάλυση κατά χρώμα / μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στην εκτύπωση να γίνεται ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος.
- **Δραστηριότητα παραγόμενου είδους**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις δραστηριότητες του παραγόμενου προϊόντος που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:

- **Insert** για να επιλέξετε κάποια δραστηριότητα
- **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας δραστηριότητας
- **Home** για να επιλέξετε όλες τις δραστηριότητες
- **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των δραστηριοτήτων

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των δραστηριοτήτων πατήστε **Enter** για να εισάγετε τιε επιλεγμένες δραστηριότητες στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

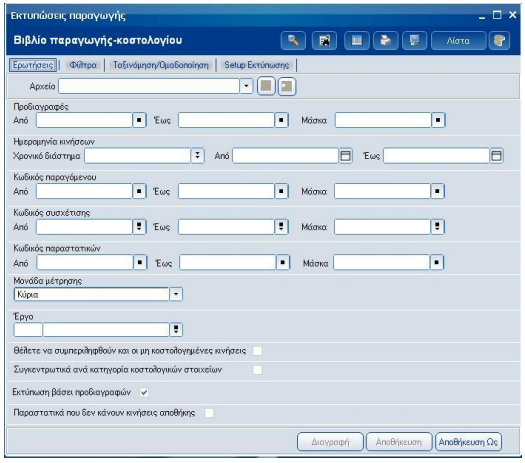
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Παραγωγής – Οικονομικές – Κατάσταση προδιαγραφών")

Βιβλίο παραγωγής – κοστολογίου

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε το βιβλίο παραγωγής – κοστολογίου της εταιρίας. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε το βιβλίο που θα περιληφθεί καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να εκτυπώσετε.
- **Προδιαγραφές**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προδιαγραφών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι προδιαγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία κινήσεων**
  Επιλέγετε το ημερομηνιακό διάστημα των κινήσεων του βιβλίου παραγωγής – κοστολογίου που θέλετε να περιλαμβάνει η εκτύπωση.
- **Κωδικός παραγόμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραγόμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραγόμενα, προϊόντα αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς συσχέτισης των παραγόμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί συσχέτισης αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη μονάδα μέτρησης του παραγόμενου προϊόντος.
- **Έργο**
  Καθορίζετε τον κωδικό του έργου το οποίο θέλετε να συμπεριληφθεί στην εκτύπωση. Εάν θέλετε να συμπεριληφθούν όλα τα έργα, αφήνετε το πεδίο κενό.

- **Θέλετε να συμπεριληφθούν και οι μη κοστολογημένες κινήσεις**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο, εάν επιλέξετε, θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση και οι μη κοστολογημένες κινήσεις της παραγωγής του προϊόντος.
- **Συγκεντρωτικά ανά κατηγορία κοστολογικών στοιχείων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε να εμφανιστούν στην εκτύπωση τα κοστολογικά στοιχεία συγκεντρωτικά ανά κατηγορία.
- **Εκτύπωση βάσει προδιαγραφών**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο, εάν επιλέξετε, διαμορφώνει το αποτέλεσμα βάσει προδιαγραφών για την περίπτωση εντολών παραγωγής που είναι σύμφωνες με την προδιαγραφή.
- **Παραστατικά που δεν κάνουν κινήσεις αποθήκης**
  Δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να συμπεριλάβει και παραστατικά που δεν έχουν δημιουργήσει κίνηση στην αποθήκη, π.χ.ανεκτέλεστα παραστατικά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

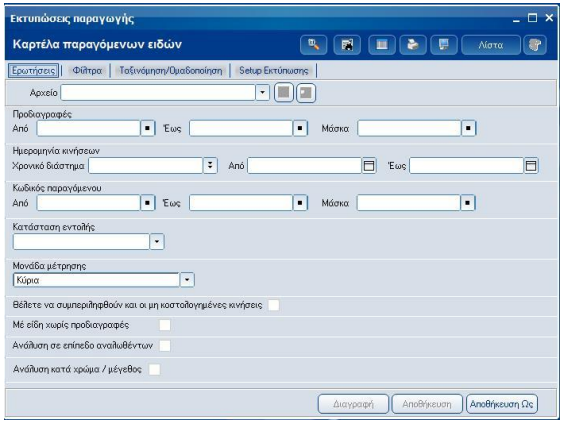
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Παραγωγής – Οικονομικές – Κατάσταση προδιαγραφών")

Καρτέλα παραγόμενων ειδών

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε την καρτέλα παραγόμενων ειδών της εταιρείας. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε την καρτέλα που θα περιληφθεί καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει να εκτυπώσετε.
- **Προδιαγραφές**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προδιαγραφών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι προδιαγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία κινήσεων**
  Επιλέγετε το ημερομηνιακό διάστημα των κινήσεων του βιβλίου παραγωγής – κοστολογίου που θέλετε να περιλαμβάνει η εκτύπωση.
- **Κωδικός παραγόμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραγόμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραγόμενα, προϊόντα αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κατάσταση εντολής**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις καταστάσεις εντολής του παραγόμενου προϊόντος που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια κατάσταση εντολής
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας κατάστασης εντολής
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις καταστάσεις εντολής
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των καταστάσεων εντολής

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των καταστάσεων εντολής του παραγόμενου προϊόντος, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη μονάδα μέτρησης του παραγόμενου προϊόντος.
- **Θέλετε να συμπεριληφθούν και οι μη κοστολογημένες κινήσεις**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εαν θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση και οι μη κοστολογημένες κινήσεις της παραγωγής του προϊόντος.

- **Με είδη χωρίς προδιαγραφές**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εαν θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση και τα είδη χωρίς προδιαγραφές.
- **Ανάλυση σε επίπεδο αναλωθέντων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθεί και ανάλυση σε επίπεδο αναλωθέντων ή όχι.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθεί και ανάλυση σε επίπεδο χρώματος/μεγέθους ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

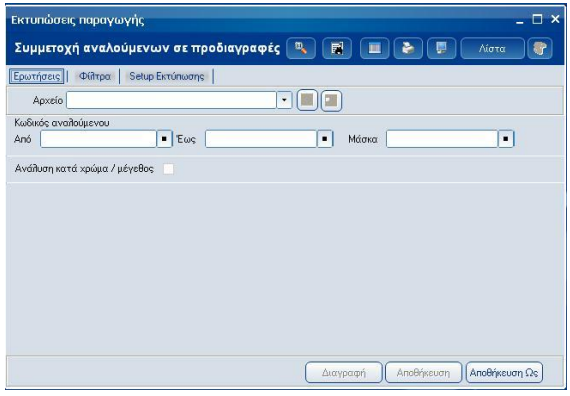
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Παραγωγής – Οικονομικές – Κατάσταση προδιαγραφών")

Συμμετοχή αναλούμενων σε προδιαγραφές

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση των προδιαγραφών η οποία θα περιλαμβάνει και τα αναλούμενα είδη που συμμετέχουν στις προδιαγραφές.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει να εκτυπώσετε.
- **Κωδικός αναλούμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των αναλούμενων ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα αναλούμενα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθεί και ανάλυση σε επίπεδο χρώματος/μεγέθους ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

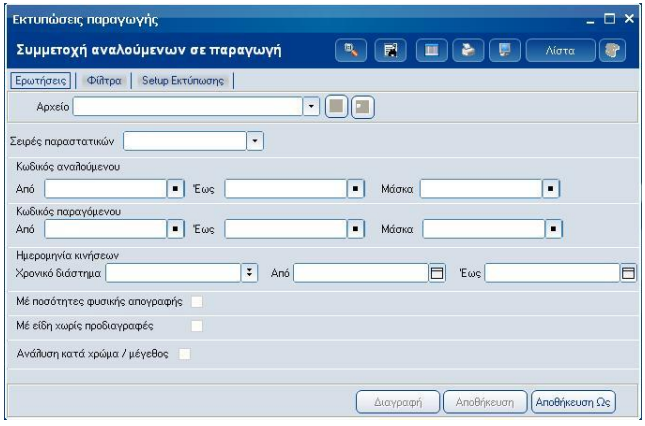
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Παραγωγής – Οικονομικές – Κατάσταση προδιαγραφών")

Συμμετοχή αναλούμενων σε παραγωγή

Με την επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση με τα αναλούμενα είδη που συμμετέχουν στην παραγωγή των προϊόντων.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει να εκτυπώσετε.
- **Σειρές παραστατικών**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής, όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός αναλούμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των αναλούμενων ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα αναλούμενα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός παραγόμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραγόμενων ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραγόμενα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία κινήσεων**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Με ποσότητες φυσικής αποφραφής**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθούν και οι ποσότητες φυσικής απογραφής των προϊόντων.
- **Με είδη χωρίς προδιαγραφές**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση και τα είδη χωρίς προδιαγραφές.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθεί και ανάλυση σε επίπεδο χρώματος/μεγέθους ή όχι.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

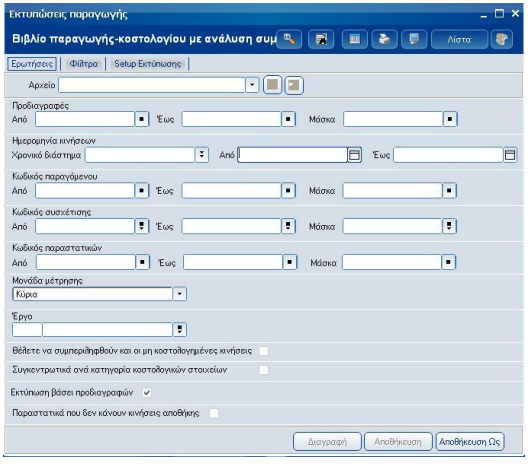
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Παραγωγής – Οικονομικές – Κατάσταση προδιαγραφών")

Βιβλίο παραγωγής κοστολογίου με ανάλυση συμπ/γων – υποπρ/ντων

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε το βιβλίο παραγωγής – κοστολογίου της εταιρίας. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε το βιβλίο που θα περιληφθεί καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να εκτυπώσετε.
- **Προδιαγραφές**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προδιαγραφών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι προδιαγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία κινήσεων**
  Επιλέγετε το ημερομηνιακό διάστημα των κινήσεων του βιβλίου παραγωγής – κοστολογίου που θέλετε να περιλαμβάνει η εκτύπωση.
- **Κωδικός παραγόμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραγόμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραγόμενα, προϊόντα αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς συσχέτισης των παραγόμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί συσχέτισης, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη μονάδα μέτρησης του παραγόμενου προϊόντος.
- **Έργο**
  Καθορίζετε τον κωδικό του έργου το οποίο θέλετε να συμπεριληφθεί στην εκτύπωση. Εάν θέλετε να συμπεριληφθούν όλα τα έργα, αφήνετε το πεδίο κενό.

- **Θέλετε να συμπεριληφθούν και οι μη κοστολογημένες κινήσεις**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο, εάν επιλέξετε, θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση και οι μη κοστολογημένες κινήσεις της παραγωγής του προϊόντος.
- **Συγκεντρωτικά ανά κατηγορία κοστολογικών στοιχείων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε, να εμφανιστούν στην εκτύπωση τα κοστολογικά στοιχεία συγκεντρωτικά ανά κατηγορία.
- **Εκτύπωση βάσει προδιαγραφών**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο, εάν επιλέξετε, διαμορφώνει το αποτέλεσμα βάσει προδιαγραφών για την περίπτωση εντολών παραγωγής που είναι σύμφωνες με την προδιαγραφή.
- **Παραστατικά που δεν κάνουν κινήσεις αποθήκης**
  Δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να συμπεριλάβει και παραστατικά που δεν έχουν δημιουργήσει κίνηση στην αποθήκη, π.χ. ανεκτέλεστα παραστατικά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

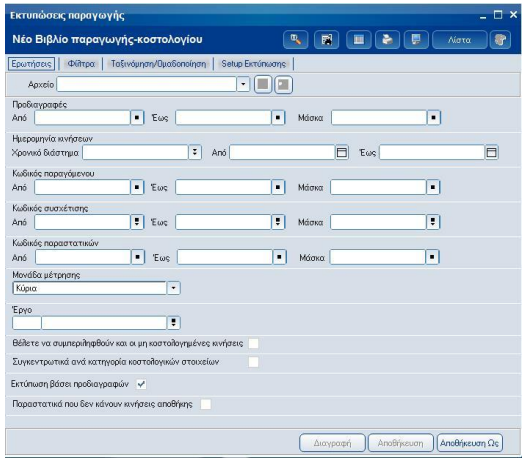
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Παραγωγής – Οικονομικές – Κατάσταση προδιαγραφών")

Νέο βιβλίο παραγωγής – κοστολογίου

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε το βιβλίο παραγωγής – κοστολογίου της εταιρίας. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε το βιβλίο που θα περιληφθεί καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να εκτυπώσετε.
- **Προδιαγραφές**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των προδιαγραφών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι προδιαγραφές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία κινήσεων**
  Επιλέγετε το ημερομηνιακό διάστημα των κινήσεων του βιβλίου παραγωγής – κοστολογίου που θέλετε να περιλαμβάνει η εκτύπωση.
- **Κωδικός παραγόμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραγόμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραγόμενα, προϊόντα αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός συσχέτισης**
  Καθορίζετε τους κωδικούς συσχέτισης των παραγόμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι κωδικοί συσχέτισης αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Μονάδα μέτρησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη μονάδα μέτρησης του παραγόμενου προϊόντος.
- **Έργο**
  Καθορίζετε τον κωδικό του έργου το οποίο θέλετε να συμπεριληφθεί στην εκτύπωση. Εάν θέλετε να συμπεριληφθούν όλα τα έργα, αφήνετε το πεδίο κενό.

- **Θέλετε να συμπεριληφθούν και οι μη κοστολογημένες κινήσεις**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο, εάν επιλέξετε, θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση και οι μη κοστολογημένες κινήσεις της παραγωγής του προϊόντος.
- **Συγκεντρωτικά ανά κατηγορία κοστολογικών στοιχείων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε να εμφανιστούν στην εκτύπωση τα κοστολογικά στοιχεία συγκεντρωτικά ανά κατηγορία.
- **Εκτύπωση βάσει προδιαγραφών**
  Πεδίο Ναι/Όχι το οποίο, εάν επιλέξετε, διαμορφώνει το αποτέλεσμα βάσει προδιαγραφών για την περίπτωση εντολών παραγωγής που είναι σύμφωνες με την προδιαγραφή.
- **Παραστατικά που δεν κάνουν κινήσεις αποθήκης**
  Δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να συμπεριλάβει και παραστατικά που δεν έχουν δημιουργήσει κίνηση στην αποθήκη, π.χ. ανεκτέλεστα παραστατικά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Παραγωγής – Οικονομικές – Κατάσταση προδιαγραφών")

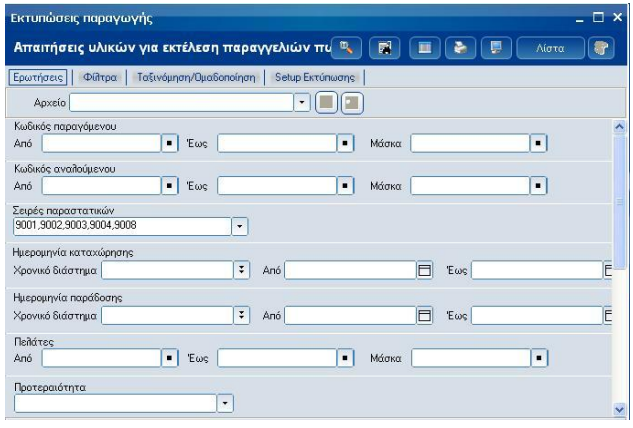
Απαιτήσεις

Απαιτήσεις υλικών για εκτέλεση παραγγελιών πωλήσεων

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε την απαίτηση παραγωγής – κοστολογίου της εταιρείας. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε την απαίτηση που θα περιληφθεί καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



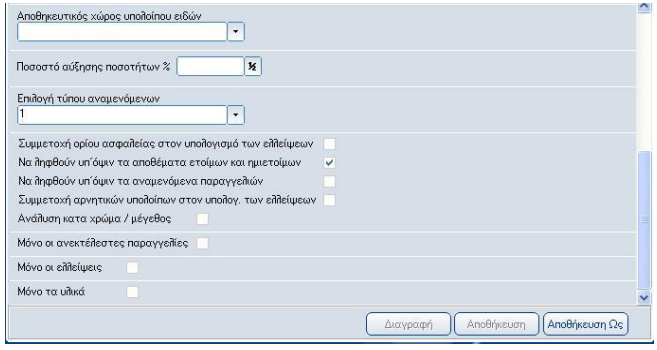
- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να εκτυπώσετε.
- **Κωδικός παραγόμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραγόμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραγόμενα προϊόντα, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός αναλούμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των αναλούμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα αναλούμενα προϊόντα, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Σειρές παραστατικών**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις σειρές των παραστατικών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Ημερομηνία καταχώρησης**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία καταχώρησης του προϊόντος.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία παράδοσης του προϊόντος.
- **Πελάτες**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των πελατών που θέλετε να περιληφθούν στον υπολογισμό κόστους πωλήσεων ανά πελάτη, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι πελάτες ,αφήνετε τα πεδία κενά.

- **Προτεραιότητα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις προτεραιότητες των πελατών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια προτεραιότητα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας προτεραιότητας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις προτεραιότητες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των προτεραιοτήτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των προτεραιοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Αποθηκευτικός χώρος υπολοίπου ειδών**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους αποθηκευτικούς χώρους που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο αποθηκευτικό χώρο.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου αποθηκευτικού χώρου
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των αποθηκευτικών χώρων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των προτεραιοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.



- **Ποσοστό αύξησης ποσοτήτων**
  Πεδίο στο οποίο συμπληρώνετε το ποσοστό αύξησης των ποσοτήτων.

- **Επιλογή τύπου αναμενόμενων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους τύπους των αναμενόμενων που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον τύπο αναμενόμενου.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου τύπου αναμενόμενου.
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους τύπους αναμενόμενων.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των τύπων αναμενόμενων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των προτεραιοτήτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.

- **Συμμετοχή ορίου ασφαλείας στον υπολογισμό των ελλείψεων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εαν θα συμμετέχει στον υπολογισμό των ελλείψεων και το όριο ασφαλείας.

- **Να ληφθούν υπόψη τα αποθέματα ετοίμων και ημιετοίμων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εαν θα ληφθούν υπόψη τα αποθέματα των ετοίμων και ημιετοίμων στην εκτύπωση.
- **Να ληφθούν υπόψη τα αναμενόμενα παραγγελιών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εαν θα ληφθούν υπόψη οι ποσότητες από τις εκρεμμής παραγγελίες σε προμηθεύτες.
- **Συμμετοχή αρνητικών υπολοίπων στον υπολογισμό των ελλείψεων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εαν θα συμμετέχουν αρνητικά υπόλοιπα στον υπολογισμό των ελλείψεων.
- **Ανάλυση κατά χρώμα/μέγεθος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθεί και ανάλυση σε επίπεδο χρώματος/μεγέθους ή όχι.
- **Μόνο οι ανεκτέλεστες παραγγελίες**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθούν μόνο οι ανεκτέλεστες παραγγελίες.
- **Μόνο οι ελλείψεις**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθούν μόνο οι ελλείψεις.
- **Μόνο τα υλικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θέλετε να περιληφθούν μόνο τα υλικά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

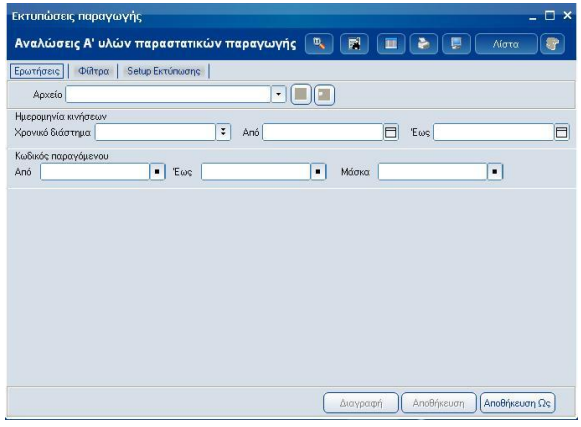
Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Αναλώσεις Α' υλικών παραστατικών παραγωγής

Νέα εκτύπωση η οποία μας δίνει την πληροφορία για τις αναλώσεις ανά παραγόμενο κατά ποσότητα και κατά αξία με επιλογή ημερομηνιακού διαστήματος κινήσεων παραγωγής.

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να εκτυπώσετε.
- **Ημερομηνία κινήσεων**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν οι κινήσεις που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός παραγόμενου**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραγόμενων προϊόντων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραγόμενα προϊόντα, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Παραγωγής – Απαιτήσεις – Απαιτήσεις υλικών για εκτέλεση παραγγελιών πωλήσεων")

ATLANTIS ERP

Προγραμματισμός Παραγωγής MRP

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ-MRP

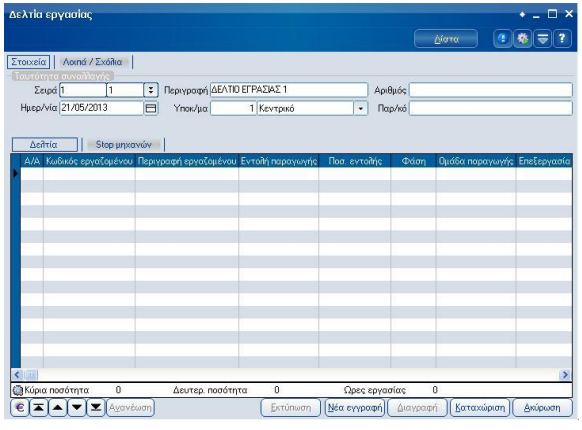
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΡΟΗΣ

Δελτία εργασίας

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να δημιουργήσετε τα παραστατικά που θα αφορούν στους εργαζόμενους που απασχολούνται με την παραγωγή των προϊόντων. Πριν προχωρήσετε σε καταχώρηση δελτίου εργασίας βεβαιωθείτε ότι έχετε σχεδιάσει κατάλληλα τις απαραίτητες σειρές παραστατικών δελτίων εργασίας της εργασίας: [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Δελτίων εργασίας].

Εργασίες

- [Στοιχεία] για την προβολή ή τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένου δελτίου εργασίας, το οποίο διαλέξατε από τη λίστα εμφάνισης εγγραφών. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου δελτίου εργασίας. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού, το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση, αποεπιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή.**
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης ομάδας. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης προδιαγραφής.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.



Πεδία

- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου ορίζετε τη σειρά αρίθμησης του παραστατικού δελτίου εργασίας, όπως την έχετε σχεδιάσει από την εργασία: "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης – Δελτία εργασίας". Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση του παραστατικού.

- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της εντολής.
- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση του δελτίου.
- **Περιγραφή σειράς**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του δελτίου.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το υποκατάστημα στο οποίο ανήκει το συγκεκριμένο υποκατάστημα.

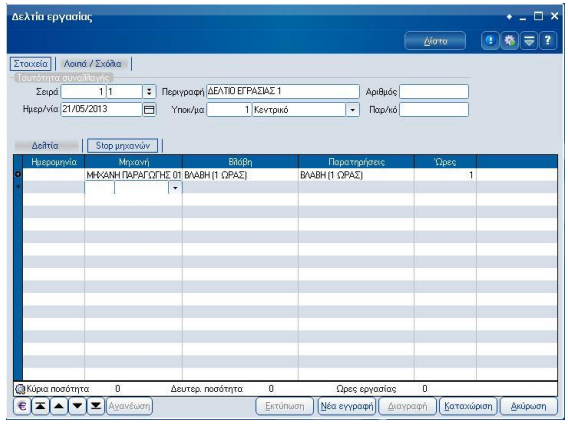
Γραμμές δελτίων εργασίας

- **Α/Α**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αύξοντα αριθμό της εγγραφής.
- **Κωδικός εργαζομένου**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το συγκεκριμένο εργαζόμενο ο οποίος ασχολείται με την παραγωγή του προϊόντος.
- **Περιγραφή εργαζομένου**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη περιγραφή του εργαζομένου.
- **Εντολή παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την εντολή παραγωγής με την οποία συνδέεται ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.
- **Ποσότητα παραγωγής**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η ποσότητα της αντίστοιχης εντολής.
- **Φάση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε για ποια φάση του προϊόντος εργάστηκε ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.
- **Ομάδα παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ομάδα παραγωγής.
- **Επεξεργασία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε για ποια επεξεργασία του προϊόντος εργάστηκε ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.

- **Δημιουργία παραστατικού**
  Πεδίο το οποίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα και σηματοδοτεί τη δημιουργία παραστατικού παραγωγής ή όχι.
- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε για ποιο είδος εργάστηκε ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.
- **Περιγραφή είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη περιγραφή του είδους.
- **Υπόλοιπο ποσότητας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το υπόλοιπο της ποσότητας.
- **Ποσότητα (1)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη ποσότητα προϊόντος που παράγει ο συγκεκριμένος εργαζόμενος στην κύρια μονάδα μέτρησης.
- **Ποσότητα (2)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη ποσότητα προϊόντος που παράγει ο συγκεκριμένος εργαζόμενος στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης.
- **Έναρξη**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ακριβή ώρα έναρξης της εργασίας.
- **Λήξη**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ακριβή ώρα λήξης της εργασίας.
- **Διάρκεια**
  Πεδίο το οποίο συμπληρώνεται αυτόματα από τη στιγμή που θα εισάγετε δεδομένα στα πεδία έναρξη και λήξη.
- **Ώρες εργασίας**
  Πεδίο το οποίο συμπληρώνεται αυτόματα από τη στιγμή που θα εισάγετε δεδομένα στα πεδία έναρξη και λήξη.
- **Τύπος**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο καθορίζετε την συμπεριφορά του είδους. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ανάλωση – Στην περίπτωση που το είδος αναλώνεται.
  - Συμπαράγωγο – Στην περίπτωση που το είδος παράγει και άλλο είδος μαζί.
  - Υποπροϊόν – Στην περίπτωση που μέσα από τη διαδικασία παραγωγής δημιουργείται ένα νέο προιόν που κοστολογείται βάσει του πρότυπου κόστους.
  - Extra 1 και extra 2.
  - Scrap – Στην περίπτωση που το είδος δεν θα έχει καμία επιπλέον χρησιμότητα.

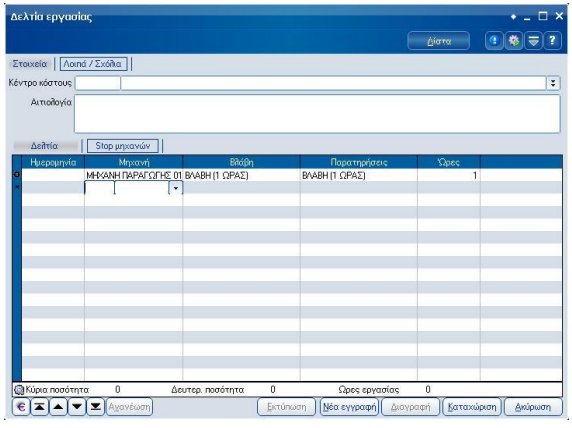
Stop Μηχανών

- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εισάγετε την ημερομηνία κατά την οποία σταμάτησε η λειτουργία της μηχανής.
- **Μηχανή**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη μηχανή η οποία σταμάτησε.
- **Βλάβες**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε ποια βλάβη ευθύνεται για το σταμάτημα της μηχανής.
- **Παρατηρήσεις**
  Πεδίο το οποίο ενημερώνεται αυτόματα με την περιγραφή της βλάβης που χρησιμοποιήθηκε στο προηγούμενο πεδίο.
- **Ώρες**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε πόσες ώρες έμεινε μηχανή εκτός λειτουργίας.



Λοιπά / Σχόλια

- **Κέντρο κόστους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε το επιθυμητό κέντρο κόστους.
- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με το συγκεκριμένο δελτίο.



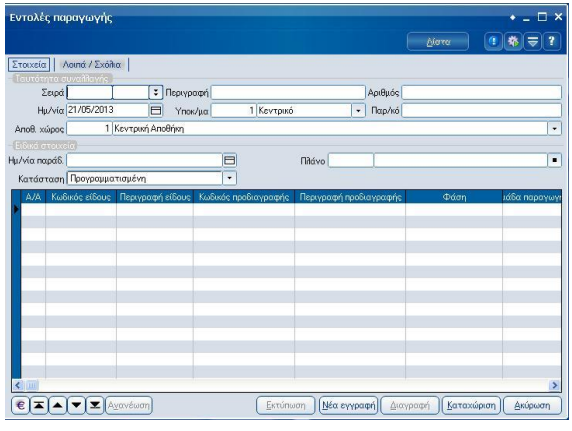
Εντολές παραγωγής

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα δημιουργίας των παραστατικών εντολών παραγωγής. Πριν προχωρήσετε σε καταχώρηση δελτίου ανάλωσης βεβαιωθείτε ότι έχετε σχεδιάσει κατάλληλα τις απαραίτητες σειρές παραστατικών εντολών παραγωγής της εργασίας: [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Εντολών παραγωγής].

Εργασίες

- [Στοιχεία] για την προβολή ή τη μεταβολή των σταθερών στοιχείων καταχωρημένης εντολής παραγωγής, το οποίο διαλέξατε από τη λίστα εμφάνισης εγγραφών. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου δελτίου εργασίας. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού, το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση, αποεπιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή.**
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης ομάδας. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης εντολής παραγωγής.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.

Πεδία



Σελίδα 1: Στοιχεία

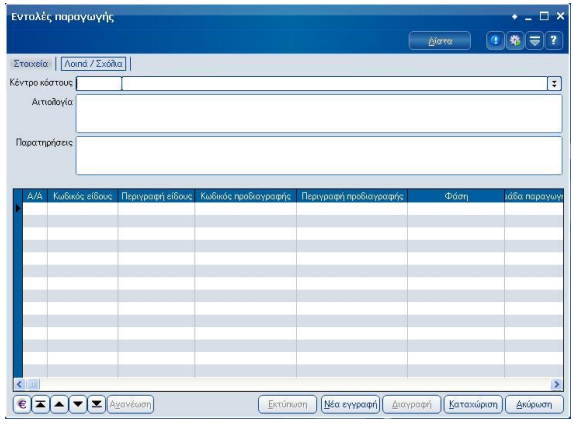
Ταυτότητα συναλλαγής

- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου ορίζετε τη σειρά αρίθμησης του παραστατικού εντολής παραγωγή, όπως την έχετε σχεδιάσει από την εργασία: "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης – Εντολών παραγωγής". Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση του παραστατικού.
- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της εντολής.

- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού, εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της εντολής.
- **Περιγραφή σειράς**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί, χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης της εντολής.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο όπου επιλέγετε το υποκατάστημα της συναλλαγής.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο βρίσκεται το προϊόν.

Ειδικά στοιχεία

- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία παράδοσης του προϊόντος.
- **Πλάνο**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το επιθυμητό πλάνο αναγκών.
- **Κατάσταση**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο καθορίζετε την κατάσταση της εντολής παραγωγής. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Προγραμματισμένη
  - Εκτελείται
  - Εκτελεσμένη



Σελίδα 2: Λοιπά / Σχόλια

- **Κέντρο κόστους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε το επιθυμητό κέντρο κόστους.
- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με τη συγκεκριμένη εντολή.
- **Παρατηρήσεις**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε παρατηρήσεις σχετικές με τη συγκεκριμένη εντολή.

Γραμμές εντολών παραγωγής

- **Α/Α**
  Αριθμητικό πεδίο το οποίο εμφανίζει τον αντίστοιχο αύξοντα αριθμό της εγγραφής.
- **Κωδικός είδους**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το συγκεκριμένο αναλούμενο είδος.
- **Περιγραφή είδους**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται η αντίστοιχη περιγραφή του επιλεγμένου είδους.
- **Κωδικός προδιαγραφής**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο επιλέγετε την προδιαγραφή στην οποία συμμετέχει το είδος.
- **Περιγραφή προδιαγραφής**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο επιλέγετε την προδιαγραφή στην οποία συμμετέχει το είδος.
- **Φάση**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την επιθυμητή φάση.
- **Ομάδα παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ομάδα παραγωγής.
- **Ποσότητα (1)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα του προϊόντος που θα παραχθεί και θα αντιστοιχεί στην κύρια μονάδα μέτρησης.
- **Ποσότητα (2)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την ποσότητα του προϊόντος που θα παραχθεί και θα αντιστοιχεί στη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης εάν την έχετε ορίσει στα σταθερά στοιχεία του είδους.
- **Κύρια μονάδα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την κύρια μονάδα μέτρησης του προϊόντος.
- **Δευτερεύουσα μονάδα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη δευτερεύουσα μονάδα μέτρησης του προϊόντος.
- **Αποθηκευτικός χώρος**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τον αντίστοιχο αποθηκευτικό στον οποίο βρίσκεται το συγκεκριμένο προϊόν.
- **Χρώμα**
  Στην περίπτωση που το συγκεκριμένο προϊόν το διαχειρίζεστε σε χρώμα, στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο χρώμα.
- **Μέγεθος**
  Στην περίπτωση που το συγκεκριμένο προϊόν το διαχειρίζεστε σε μέγεθος, στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο μέγεθος.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

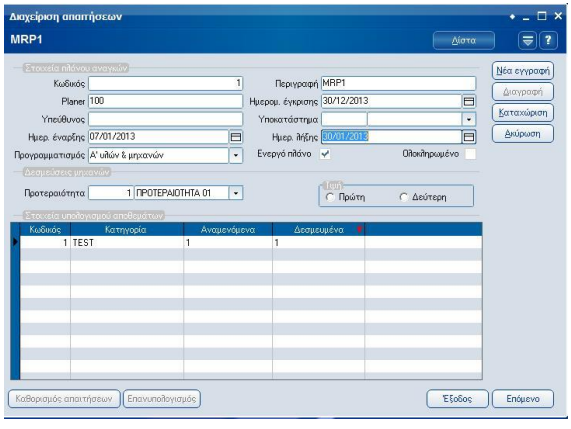
Διαχείριση απαιτήσεων

Η συγκεκριμένη εργασία σας παρέχειι τη δυνατότητα να προγραμματίζετε και να διαχειρίζεστε με τον καλύτερο τρόπο την παραγωγή των προϊόντων, καθώς επίσης τον υπολογισμό των αναγκών που απαιτούνται για να παραχθεί το προϊόν.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας διαχείρισης απαιτήσεων. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε τη νέα απαίτηση πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης απαίτησης. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης απαίτησης.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.
- [Έξοδος] Έχετε τη δυνατότητα να βγείτε από την συγκεκριμένη σελίδα στην οποία βρίσκεστε ή να βγείτε τελείως από την εργασία αυτή.
- [Επόμενο] για την πληρέστερη διαχείριση των απαιτήσεων σας το πρόγραμμα σας μεταφέρει σε μια άλλη σελίδα.

Πεδία



- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό διαχείρισης απαιτήσεων.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την περιγραφή της διαχείρισης απαιτήσεων.
- **Planner**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε τον planner.
- **Ημερομηνία έγκρισης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία έγκρισης της απαίτησης.
- **Υπεύθυνος**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε τον υπεύθυνο.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα.

- **Ημερομηνία έναρξης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία έναρξης της απαίτησης
- **Ημερομηνία λήξης**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία λήξης της απαίτησης.
- **Προγραμματισμός**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το αντικείμενο του προγραμματισμού παραγωγής. Συγκεκριμένα, μπορείτε να διαλέξετε:
  - Α' υλών & μηχανών
  - Μόνο Α' υλών
  - Μόνο μηχανών
- **Ενεργό πλάνο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν το πλάνο είναι ενεργό ή όχι.
- **Ολοκληρωμένο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν το πλάνο είναι ολοκληρωμένο ή όχι.
- **Προτεραιότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα.
- **Τιμή**
  Πεδίο επιλογής με οποίο καθορίζετε την τιμή. Συγκεκριμένα, μπορείτε να διαλέξετε:
  - Πρώτη
  - Δεύτερη

Στοιχεία υπολογισμού αποθεμάτων

Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα δεδομένα όπως αυτά έχουν οριστεί από την εργασία: "Οργάνωση – Πίνακες – MRP – Κατηγορίες δέσμευσης MRP".

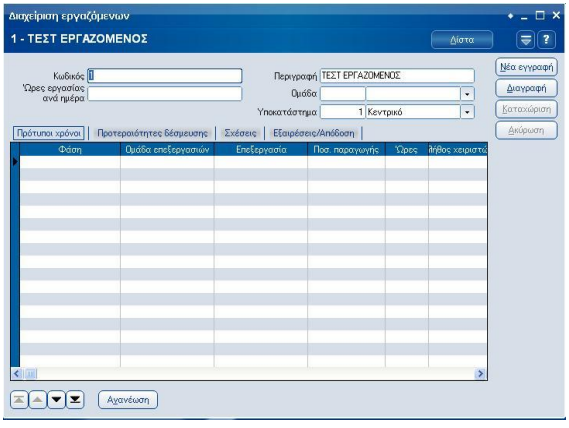
ΠΟΡΟΙ

Εργαζόμενοι

Με τη συγκεκριμένη εργασία έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε τους εργαζομένους που απασχολούνται στην παραγωγική διαδικασία.

Εργασίες

- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου εργαζομένου. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου εργαζομένου. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου εργαζομένου. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε τη νέα εγγραφή πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση, αποεπιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή**.
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου εργαζομένου. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου εργαζόμενου.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.
- [Επιλογή]



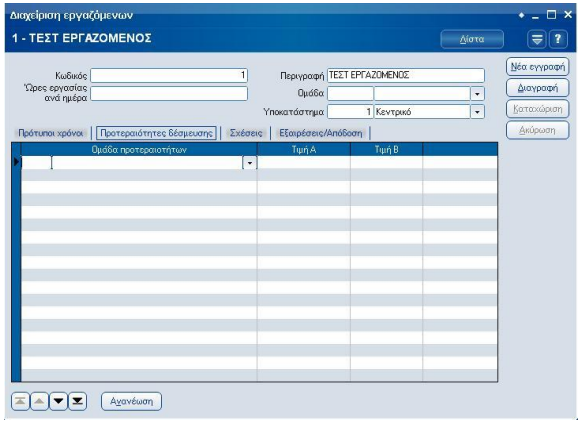
Πεδία

- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό του εργαζομένου.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή του εργαζομένου.
- **Ώρες εργασίας ανά ημέρα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες εργασίας ανά ημέρα που απαιτούνται από το συγκεκριμένο εργαζόμενο.

- **Ομάδα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την αντίστοιχη ομάδα στην οποία ανήκει ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα στο οποίο ανήκει ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.

Πρότυποι χρόνοι

- **Φάση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη φάση παραγωγής στην οποία μετέχει ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.
- **Ομάδα επεξεργασιών**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα επεξεργασιών στην οποία μετέχει ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.
- **Επεξεργασία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη επεξεργασία στην οποία μετέχει ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.
- **Ποσότητα παραγωγής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη ποσότητα παραγωγής του συγκεκριμένου εργαζόμενου.
- **Ώρες**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες εργασίας ανά ημέρα που απαιτούνται από το συγκεκριμένο εργαζόμενο.
- **Πλήθος χειριστών**
  Πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αριθμό των χειριστών.



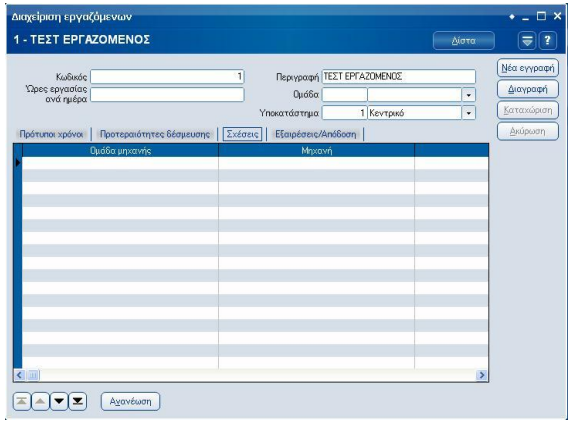
Προτεραιότητες δέσμευσης

Στη σελίδα αυτή καθορίζετε την ομάδα προτεραιοτήτων δέσμευσης με την οποία θα αντιστοιχίζεται ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.

- **Ομάδα προτεραιοτήτων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα προτεραιοτήτων, όπως την έχετε ορίσει από την εργασία: "MRP – Πόροι – Προτεραιότητες δέσμευσης".
- **Τιμή Α**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης βάσει της οποίας θα επιλέγετε ποιον εργαζόμενο θα χρησιμοποιήσετε για την παραγωγή του προϊόντος. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλοί εργαζόμενοι που καλύπτουν την παραγωγή, θα πρέπει να επιλέγετε εκείνον με τη μικρότερη τιμή.

- **Τιμή Β**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης βάσει της οποίας θα επιλέγετε ποιον εργαζόμενο θα χρησιμοποιήσετε για την παραγωγή του προϊόντος. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλοί εργαζόμενοι που καλύπτουν την παραγωγή, θα πρέπει να επιλέγετε εκείνον με τη μικρότερη τιμή.

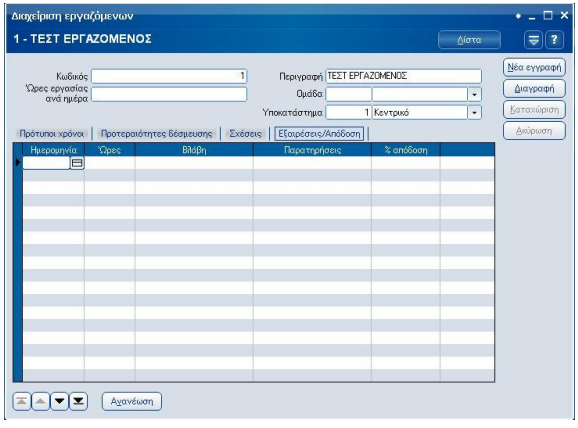
Σχέσεις



- **Ομάδα μηχανής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα μηχανών στην οποία απασχολείται ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.
- **Μηχανή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη μηχανή στην οποία απασχολείται ο συγκεκριμένος εργαζόμενος.

Εξαιρέσεις / απόδοση

- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία για την οποία θέλετε να δηλώσετε την εξαίρεση.
- **Ώρες**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αριθμό των ωρών της εξαίρεσης.
- **Βλάβη**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη βλάβη.
- **Παρατηρήσεις**
  Εδώ εισάγετε παρατηρήσεις που αφορούν στο συγκεκριμένο εργαζόμενο.
- **% Απόδοση**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσοστό απόδοσης του συγκεκριμένου εργαζόμενου.



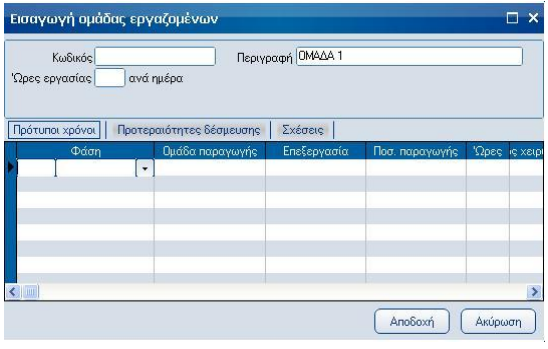
Ομάδες εργαζομένων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε τις ομάδες εργαζομένων που ασχολούνται με την παραγωγική διαδικασία.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας ομάδας εργαζομένων. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε την εγγραφή πατώντας την επιλογή [Αποδοχή].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης ομάδας. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης ομάδας
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Μεταβολή] για την μεταβολή των στοιχείων της καταχωρημένης ομάδας εργαζομένων. Το σύστημα σας εμφανίζει την φόρμα διαχείρισης των στοιχείων της επιλεγμένης ομάδας. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.

Πεδία



- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της ομάδας εργαζομένων.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή της ομάδας εργαζομένων.
- **Ώρες εργασίας ανά ημέρα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες εργασίας ανά ημέρα της συγκεκριμένης ομάδας εργαζομένων.

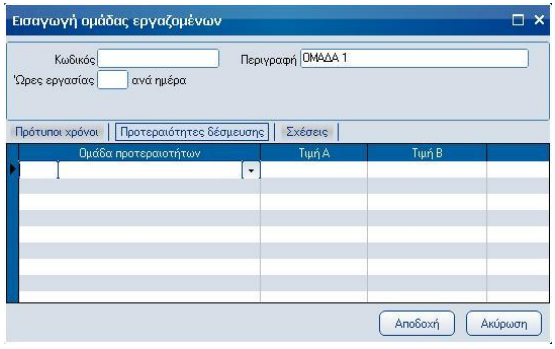
Πρότυποι χρόνοι

- **Φάση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη φάση παραγωγής στην οποία μετέχει η συγκεκριμένη ομάδα εργαζομένων.
- **Ομάδα παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ομάδα παραγωγής.
- **Επεξεργασία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη επεξεργασία στην οποία μετέχει η συγκεκριμένη ομάδα εργαζομένων.

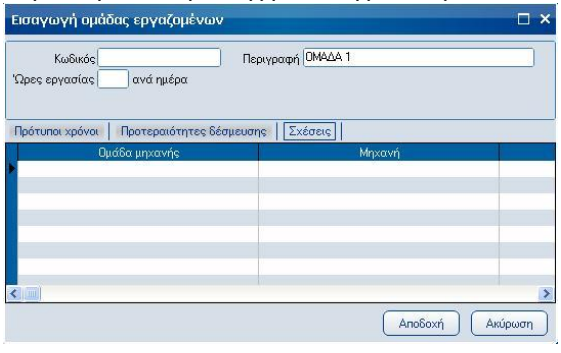
- **Ποσότητα παραγωγής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη ποσότητα παραγωγής της συγκεκριμένης ομάδας εργαζομένων.
- **Ώρες**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες εργασίας ανά ημέρα που απαιτούνται από τη συγκεκριμένη ομάδα εργαζομένων.
- **Πλήθος χειριστών**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το πλήθος των χειριστών.

Προτεραιότητες δέσμευσης

Στη σελίδα αυτή καθορίζετε την ομάδα προτεραιοτήτων δέσμευσης με την οποία θα αντιστοιχίζεται η συγκεκριμένη ομάδα εργαζομένων.



- **Ομάδα προτεραιοτήτων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα προτεραιοτήτων, όπως την έχετε ορίσει από την εργασία: "MRP – Πόροι – Προτεραιότητες δέσμευσης".
- **Τιμή Α**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης βάσει της οποίας θα επιλέγετε ποια ομάδα εργαζομένων θα χρησιμοποιήσετε για την παραγωγή του προϊόντος. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλές ομάδες εργαζομένων που καλύπτουν την παραγωγή, θα πρέπει να επιλέγετε εκείνη με τη μικρότερη τιμή.
- **Τιμή Β**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης βάσει της οποίας θα επιλέγετε ποια ομάδα εργαζομένων θα χρησιμοποιήσετε για την παραγωγή του προϊόντος. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλές ομάδες εργαζομένων που καλύπτουν την παραγωγή, θα πρέπει να επιλέγετε εκείνη με τη μικρότερη τιμή.



Σχέσεις

- **Ομάδα μηχανής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα μηχανών στην οποία απασχολείται η συγκεκριμένη ομάδα εργαζομένων.
- **Μηχανή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη μηχανή στην οποία απασχολείται η συγκεκριμένη ομάδα εργαζομένων.

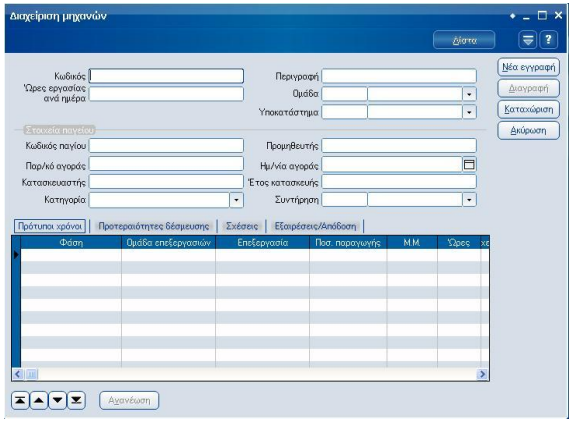
Μηχανές

Με τη συγκεκριμένη εργασία, καθορίζετε τις μηχανές που χρησιμοποιούνται στην παραγωγική διαδικασία και ανήκουν σε κάποια συγκεκριμένη ομάδα.

Εργασίες

- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένης μηχανής. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων της επιλεγμένης μηχανής. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας μηχανής. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού, το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές, χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα, να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση, αποεπιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή.**
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης μηχανής. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης μηχανής.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.
- [Επιλογή]

Πεδία



- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της μηχανής.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή της μηχανής.
- **Ώρες εργασίας ανά ημέρα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες εργασίας ανά ημέρα της συγκεκριμένης μηχανής.
- **Ομάδα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την αντίστοιχη ομάδα στην οποία ανήκει η συγκεκριμένη μηχανή.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο υποκατάστημα στο οποίο ανήκει η συγκεκριμένη μηχανή.

Στοιχεία παγίου

- **Κωδικός παγίου**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αντίστοιχο κωδικό παγίου της μηχανής.
- **Προμηθευτής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αντίστοιχο προμηθευτή της συγκεκριμένης μηχανής.
- **Παραστατικό αγοράς**
  Στο πεδίο αυτό εισάγετε το αντίστοιχο παραστατικό αγοράς της μηχανής.
- **Ημερομηνία αγοράς**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία αγοράς της μηχανής.
- **Κατασκευαστής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αντίστοιχο κατασκευαστή της μηχανής.
- **Έτος κατασκευής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το έτος κατασκευής της συγκεκριμένης μηχανής.
- **Κατηγορία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την αντίστοιχη κατηγορία στην οποία ανήκει η συγκεκριμένη μηχανή. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Εντάσεως εργασίας
  - Εντάσεως κεφαλαίου
- **Συντήρηση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη συντήρηση που έχει υποστεί η συγκεκριμένη ομάδα μηχανών.

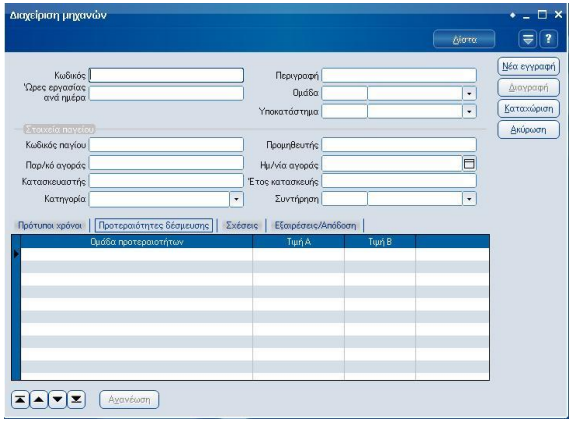
Πρότυποι χρόνοι

- **Φάση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη φάση παραγωγής στην οποία μετέχει η συγκεκριμένη μηχανή.
- **Ομάδα επεξεργασιών**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα επεξεργασιών στην οποία μετέχει η συγκεκριμένη μηχανή.
- **Επεξεργασία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη επεξεργασία στην οποία μετέχει η συγκεκριμένη μηχανή.
- **Ποσότητα παραγωγής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη ποσότητα παραγωγής της συγκεκριμένης μηχανής.
- **Μ.Μ.**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο μπορείτε να επιλέξετε την επιθυμητή μονάδα μέτρησης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύρια
  - Δευτερεύουσα

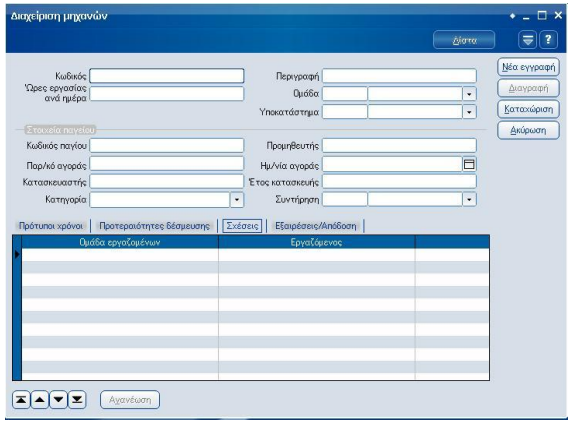
- **Ώρες**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες εργασίας της συγκεκριμένης μηχανής.
- **Πλήθος χειριστών**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το πλήθος των χειριστών που απαιτείται, για τη συγκεκριμένη μηχανή.

Προτεραιότητες δέσμευσης

Στη σελίδα αυτή καθορίζετε την ομάδα προτεραιοτήτων δέσμευσης με την οποία θα αντιστοιχίζεται η συγκεκριμένη μηχανή.



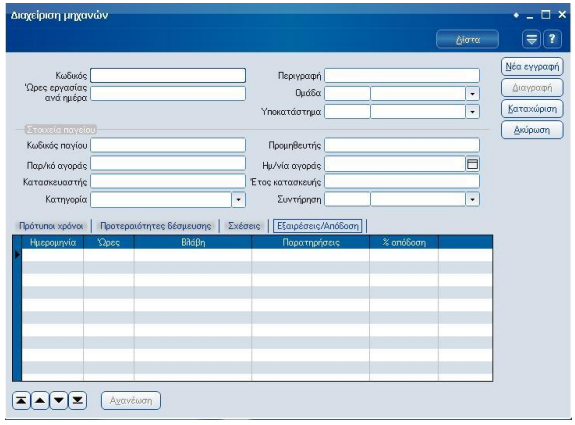
- **Ομάδα προτεραιοτήτων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα προτεραιοτήτων, όπως την έχετε ορίσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Προγραμματισμός παραγωγής – Προτεραιότητες δέσμευσης".
- **Τιμή Α**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης βάσει της οποίας θα επιλέγετε ποια μηχανή θα χρησιμοποιήσετε για την παραγωγή του προϊόντος. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλές μηχανές που καλύπτουν την παραγωγή θα πρέπει να επιλέγετε εκείνη με τη μικρότερη τιμή.
- **Τιμή Β**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης βάσει της οποίας θα επιλέγετε ποια μηχανή θα χρησιμοποιήσετε για την παραγωγή του προϊόντος. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλές μηχανές που καλύπτουν την παραγωγή θα πρέπει να επιλέγετε εκείνη με τη μικρότερη τιμή.



Σχέσεις

- **Ομάδα εργαζομένων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα εργαζομένων που απασχολούνται στη συγκεκριμένη μηχανή.
- **Εργαζόμενος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο εργαζόμενο που απασχολείται στη συγκεκριμένη μηχανή.

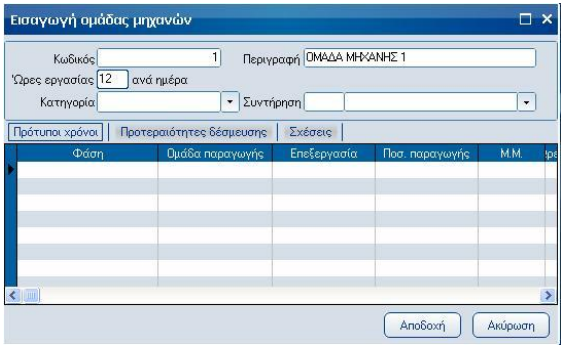
Εξαιρέσεις / Απόδοση



- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία που εργάστηκε η συγκεκριμένη μηχανή.
- **Ώρες**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες που εργάστηκε η συγκεκριμένη μηχανή για να παραχθεί το προϊόν.
- **Βλάβη**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη βλάβη.
- **Παρατηρήσεις**
  Εδώ εισάγετε παρατηρήσεις που αφορούν στο συγκεκριμένο εργαζόμενο.
- **% Απόδοση**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσοστό απόδοσης του συγκεκριμένου εργαζόμενου

Ομάδες μηχανών

Η συγκεκριμένη εργασία σας παρέχει τη δυνατότητα να ορίσετε τις ομάδες μηχανών της επιχείρησής σας που χρησιμοποιούνται στην παραγωγική διαδικασία.



- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της ομάδας μηχανών.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή της ομάδας μηχανών.
- **Ώρες εργασίας ανά ημέρα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες εργασίας ανά ημέρα που απαιτούνται, από τη συγκεκριμένη ομάδα.
- **Κατηγορία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την αντίστοιχη κατηγορία στην οποία ανήκει η συγκεκριμένη ομάδα μηχανών. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Εντάσεως εργασίας
  - Εντάσεως κεφαλαίου
- **Συντήρηση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη συντήρηση που έχει υποστεί η συγκεκριμένη ομάδα μηχανών.

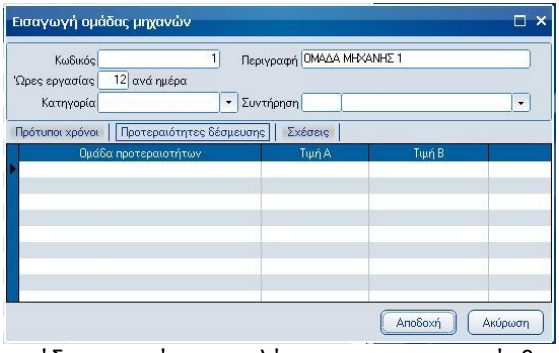
Πρότυποι χρόνοι

- **Φάση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη φάση παραγωγής στην οποία μετέχει η συγκεκριμένη ομάδα μηχανών.
- **Ομάδα παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα παραγωγής.
- **Επεξεργασία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη επεξεργασία στην οποία μετέχει η συγκεκριμένη μηχανή.
- **Ποσότητα παραγωγής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη ποσότητα παραγωγής της συγκεκριμένης ομάδας μηχανών

- **Μ.Μ.**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο μπορείτε να επιλέξετε την επιθυμητή μονάδα μέτρησης. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Κύρια
  - Δευτερεύουσα
- **Ώρες**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες εργασίας της συγκεκριμένης ομάδας.
- **Πλήθος χειριστών**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το πλήθος των χειριστών που απαιτείται για τη συγκεκριμένη ομάδα μηχανών.

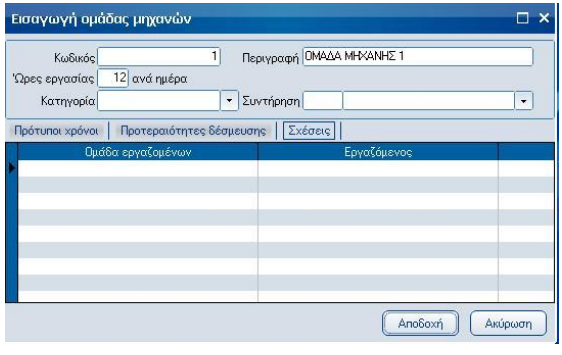
Προτεραιότητες δέσμευσης

Στη σελίδα αυτή καθορίζετε την ομάδα προτεραιοτήτων δέσμευσης με την οποία θα αντιστοιχίζετε η συγκεκριμένη ομάδα μηχανών.



- **Ομάδα προτεραιοτήτων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα προτεραιοτήτων όπως την έχετε ορίσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Προγραμματισμός παραγωγής – Προτεραιότητες δέσμευσης".
- **Τιμή Α**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης βάσει της οποίας θα επιλέγετε ποια ομάδα μηχανών θα χρησιμοποιήσετε για την παραγωγή του προϊόντος. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλές ομάδες μηχανές που καλύπτουν την παραγωγή, θα πρέπει να επιλέγετε εκείνη με τη μικρότερη τιμή.
- **Τιμή Β**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης βάσει της οποίας θα επιλέγετε ποια ομάδα μηχανών θα χρησιμοποιήσετε για την παραγωγή του προϊόντος. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλές ομάδες μηχανών που καλύπτουν την παραγωγή, θα πρέπει να επιλέγετε εκείνη με τη μικρότερη τιμή.

Σχέσεις



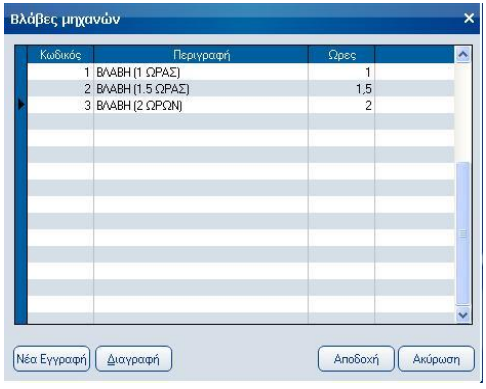
- **Ομάδα εργαζομένων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα εργαζομένων που απασχολούνται στη συγκεκριμένη ομάδα μηχανών.
- **Εργαζόμενος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο εργαζόμενο που απασχολείται στη συγκεκριμένη ομάδα μηχανών.

Βλάβες μηχανών

Η συγκεκριμένη εργασία σας επιτρέπει να ορίζετε και να διαχειρίζεστε τις βλάβες των μηχανών.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την εισαγωγή νέας βλάβης μηχανής. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Αποδοχή].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης μηχανής. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης μηχανής.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.



Πεδία

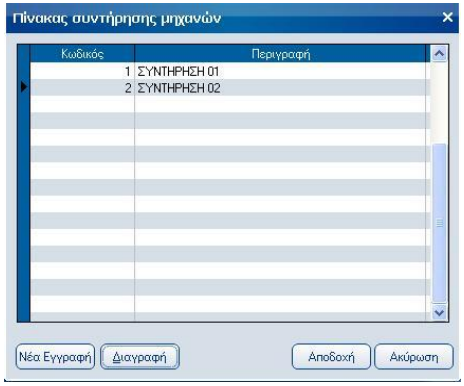
- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της βλάβης μηχανής.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή της βλάβης μηχανής.
- **Ώρες**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες τις οποίες δεν εργάστηκε η μηχανή λόγω της βλάβης.

Πίνακας συντήρησης μηχανών

Η συγκεκριμένη εργασία σας παρέχει τη δυνατότητα να ορίσετε τον πίνακα συντήρησης μηχανών.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την εισαγωγή νέας συντήρησης μηχανών. Το σύστημα σας οδηγεί σε μια κενή θέση του πίνακα προκειμένου να εισάγετε τη νέα εγγραφή. Αφού ολοκληρώσετε την εισαγωγή των στοιχείων πατήστε το πλήκτρο [Αποδοχή] για να την καταχωρήσετε.
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή υπάρχουσας εγγραφής. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης εγγραφής. ΠΡΟΣΟΧΗ: Η εγγραφή θα διαγραφεί μόνο εάν στη συνέχεια πατήστε την επιλογή [Αποδοχή].
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Αποδοχή] για την αποθήκευση των μεταβολών ή την επιβεβαίωση της διαγραφής της εγγραφής.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των μεταβολής ή της διαγραφής της εγγραφής.



Πεδία

- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της συντήρησης μηχανών.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή της συντήρησης μηχανών.

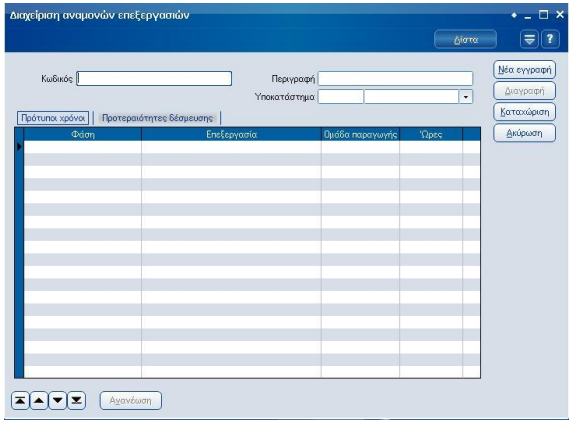
Αναμονές επεξεργασιών

Η συγκεκριμένη εργασία σας παρέχει τη δυνατότητα να ορίζετε και να διαχειρίζεστε τις επεξεργασίες οι οποίες για να εκτελεστούν δεν χρειάζεται να χρησιμοποιηθούν μηχανές.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την εισαγωγή νέας αναμονής επεξεργασίας. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση, αποεπιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή.**
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης επεξεργασίας. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης επεξεργασίας.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.

Πεδία



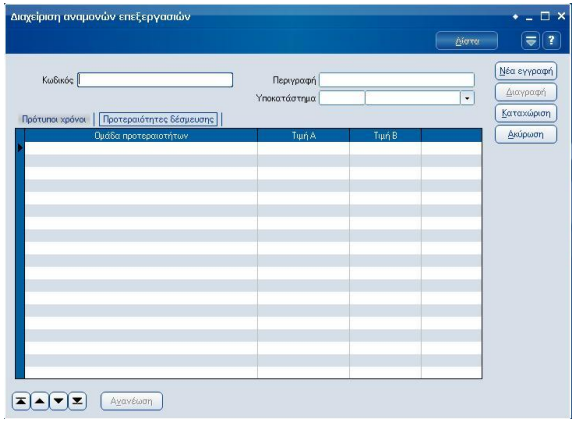
- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της αναμονής επεξεργασίας.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή της επεξεργασίας.
- **Υποκατάστημα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο διαλέγετε το επιθυμητό υποκατάστημα.

Πρότυποι χρόνοι

- **Φάση**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε τη φάση παραγωγής στην οποία μετέχει η συγκεκριμένη ομάδα μηχανών.
- **Επεξεργασία**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη επεξεργασία στην οποία μετέχει η συγκεκριμένη μηχανή.

- **Ομάδα παραγωγής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα παραγωγής.
- **Ώρες**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τις ώρες εργασίας της συγκεκριμένης ομάδας.

Προτεραιότητες δέσμευσης



- **Ομάδα προτεραιοτήτων**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα προτεραιοτήτων όπως την έχετε ορίσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Πίνακες – Προγραμματισμός παραγωγής – Προτεραιότητες δέσμευσης".
- **Τιμή Α**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλές επεξεργασίες που καλύπτουν την παραγωγή, θα πρέπει να επιλέγετε εκείνη με τη μικρότερη τιμή.
- **Τιμή Β**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την τιμή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης. Επειδή μπορεί να υπάρχουν πολλές επεξεργασίες που καλύπτουν την παραγωγή, θα πρέπει να επιλέγετε εκείνη με τη μικρότερη τιμή.

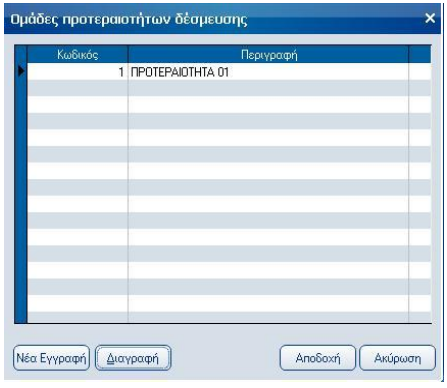
Προτεραιότητες δέσμευσης

Η συγκεκριμένη εργασία σας παρέχει τη δυνατότητα να ορίσετε τις ομάδες προτεραιοτήτων δέσμευσης.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την εισαγωγή νέας ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης. Το σύστημα σας οδηγεί σε μια κενή θέση του πίνακα προκειμένου να εισάγετε τη νέα εγγραφή. Αφού ολοκληρώσετε την εισαγωγή των στοιχείων πατήστε το πλήκτρο [Αποδοχή] για να την καταχωρήσετε.
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης επεξεργασίας. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης επεξεργασίας.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Αποδοχή] για την αποθήκευση των μεταβολών ή την επιβεβαίωση της διαγραφής της εγγραφής.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των μεταβολής ή της διαγραφής της εγγραφής.

Πεδία



- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της ομάδας προτεραιότητας δέσμευσης.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή της ομάδας προτεραιοτήτων δέσμευσης.

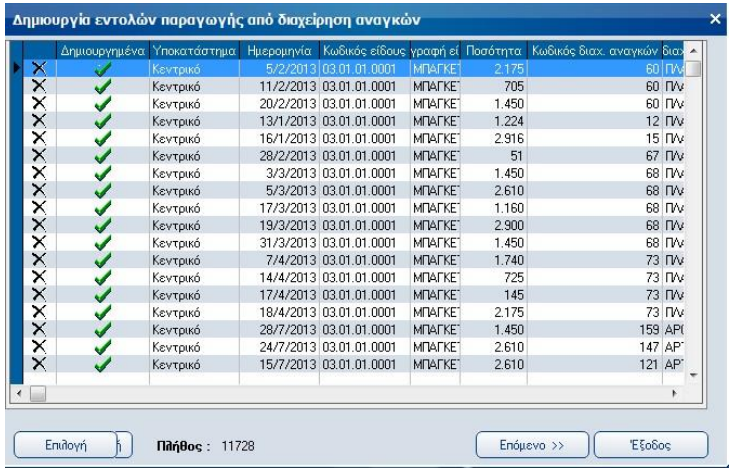
ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Δημιουργία εντολών παραγωγής από διαχείριση αναγκών

Με τη συγκεκριμένη εργασία σας παρέχεται η δυνατότητα να δημιουργήσετε τα παραστατικά εντολών παραγωγής από τη διαχείριση αναγκών.

Εργασίες

- [Επιλογή] Καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο θα εμφανίζονται τα αποτελέσματα της διαχείρισης αναγκών.
- [Επόμενο] Έχετε τη δυνατότητα να περάσετε στην επόμενη σελίδα η οποία είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί σωστά έτσι ώστε να δημιουργηθούν τα παραστατικά εντολών παραγωγής από τη διαχείριση αναγκών.



Πεδία

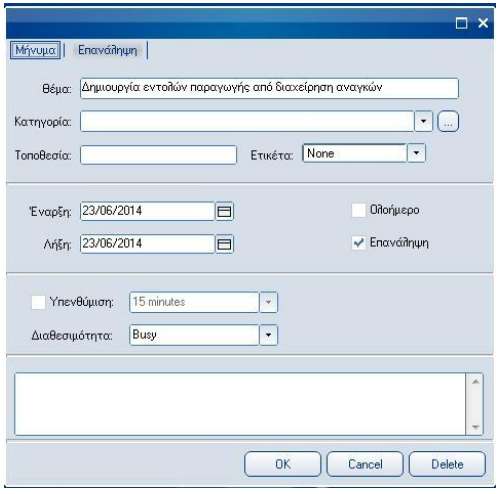
Σελίδα 1

- **Εγκεκριμένα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται εάν η επιλεγμένη ανάγκη είναι εγκεκριμένη ή όχι.
- **Υποκατάστημα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο υποκατάστημα το οποίο έχετε χρησιμοποιήσει στη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Ημερομηνία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ημερομηνία με την οποία καταχωρήθηκε η συγκεκριμένη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Κωδικός είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Περιγραφή είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η περιγραφή του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ποσότητα του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Κωδικός διαχείρισης αναγκών**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο κωδικός της διαχείρισης αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Περιγραφή διαχείρισης αναγκών**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η περιγραφή της διαχείρισης αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.



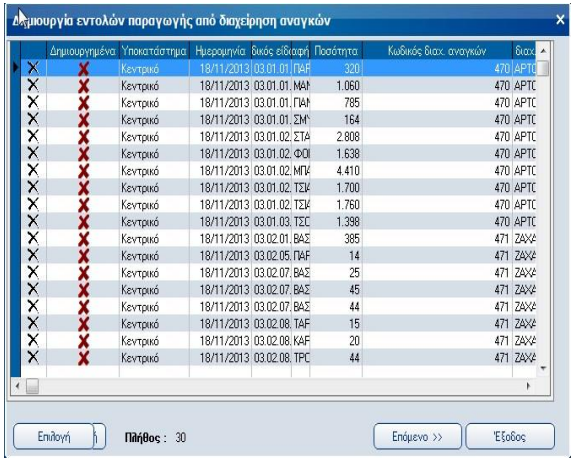
Σελίδα 2

- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά παραστατικών παραγωγής που θέλετε να δημιουργηθούν κατά την εκτέλεση της δημιουργίας παραστατικών εντολών παραγωγής από διαχείριση αναγκών.

- **Αιτιολογία**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με τη συγκεκριμένη ανάγκη.

- **Υποκατάστημα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο υποκατάστημα το οποίο έχετε χρησιμοποιήσει στη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Ημερομηνία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ημερομηνία με την οποία καταχωρήθηκε η συγκεκριμένη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.



- **Κωδικός είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνετε αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Περιγραφή είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η περιγραφή του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνετε αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ποσότητα του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Κωδικός προδιαγραφής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο κωδικός της προδιαγραφής.
- **Περιγραφή προδιαγραφής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η περιγραφή της προδιαγραφής.

Σημείωση

Για να λειτουργήσει σωστά η εργασία θα πρέπει στην: "Αποθήκη – Είδη –Εφοδιαστική πολιτική" στο πεδίο: "Μέθοδος εφοδιασμού" να έχετε επιλέξει ότι το είδος θα συμμετέχει σε πλάνο αναγκών.

Δημιουργία παραστατικών παραγωγής από διαχείριση αναγκών

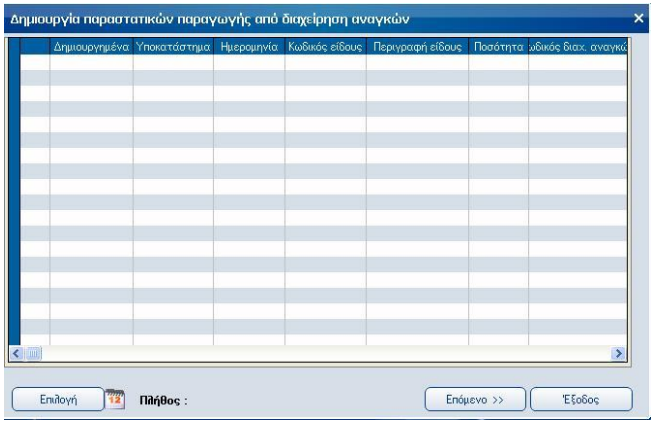
Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε παραστατικά παραγωγής από τη διαχείριση αναγκών.

Εργασίες

- [Επιλογή] Καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο θα εμφανίζονται τα αποτελέσματα της διαχείρισης αναγκών.
- [Επόμενο] Έχετε τη δυνατότητα να περάσετε στην επόμενη σελίδα η οποία είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί σωστά έτσι ώστε να δημιουργηθούν τα παραστατικά εντολών παραγωγής από τη διαχείριση αναγκών.
- [Έξοδος] Για την έξοδο από την οθόνη.

Πεδία

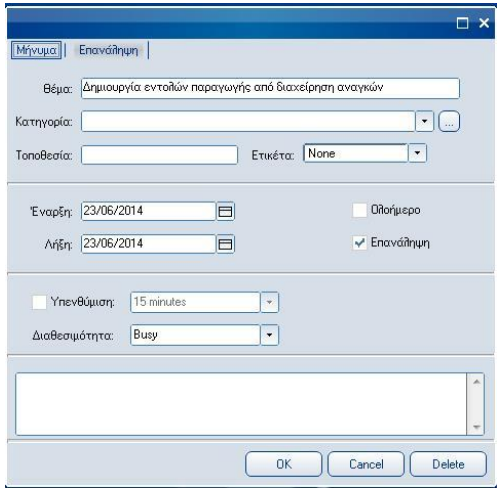
Σελίδα 1



- **Εγκεκριμένα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται εάν η επιλεγμένη ανάγκη είναι εγκεκριμένη ή όχι.
- **Υποκατάστημα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο υποκατάστημα το οποίο έχετε χρησιμοποιήσει στη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Ημερομηνία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ημερομηνία με την οποία καταχωρήθηκε η συγκεκριμένη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Κωδικός είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Περιγραφή είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η περιγραφή του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ποσότητα του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Κωδικός διαχείρισης αναγκών**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο κωδικός της διαχείρισης αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

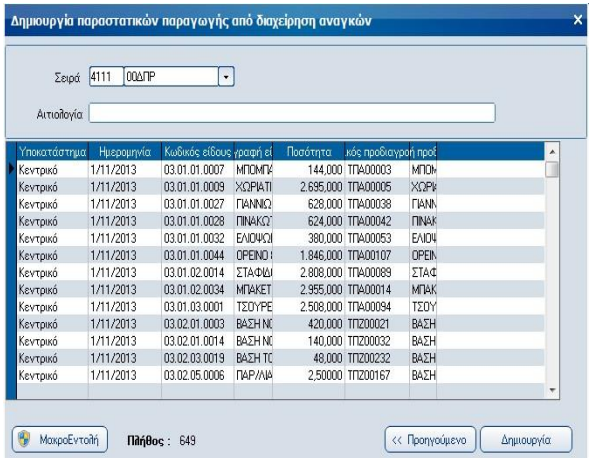
- **Περιγραφή διαχείρισης αναγκών**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η περιγραφή της διαχείρισης αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.



Σελίδα 2

- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά παραστατικών παραγωγής που θέλετε να δημιουργηθούν κατά την εκτέλεση της δημιουργίας παραστατικών παραγωγής από διαχείριση αναγκών.

- **Αιτιολογία**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με τη συγκεκριμένη σειρά παραγωγής.



- **Υποκατάστημα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο υποκατάστημα το οποίο έχετε χρησιμοποιήσει στη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Ημερομηνία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ημερομηνία με την οποία καταχωρήθηκε η συγκεκριμένη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Κωδικός είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Περιγραφή είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η περιγραφή του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ποσότητα του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Κωδικός προδιαγραφής**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο κωδικός της προδιαγραφής.
- **Περιγραφή προδιαγραφής**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η περιγραφή της προδιαγραφής.

Σημείωση

Για να λειτουργήσει σωστά η εργασία θα πρέπει στην: "Αποθήκη – Είδη –Εφοδιαστική" πολιτική στο πεδίο: "Μέθοδος εφοδιασμού" να έχετε επιλέξει ότι το είδος θα συμμετέχει σε πλάνο αναγκών.

Δημιουργία παραστατικών παραγγελιών αγοράς

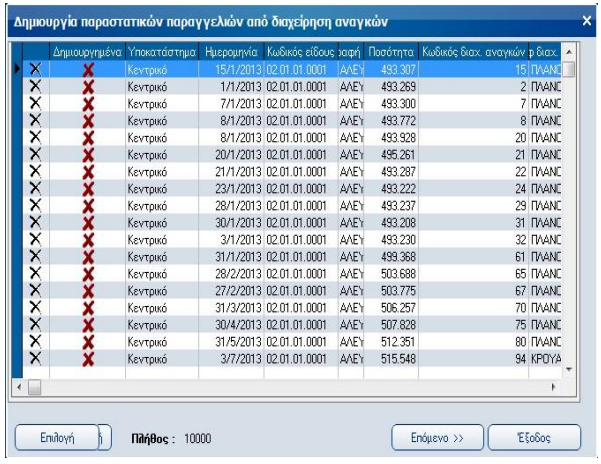
Με την συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε παραγγελίες από τη διαχείριση αναγκών.

Εργασίες

- [Επιλογή] Καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο θα εμφανίζονται τα αποτελέσματα της διαχείρισης αναγκών.
- [Επόμενο] Έχετε τη δυνατότητα να περάσετε στην επόμενη σελίδα η οποία είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί σωστά έτσι ώστε να δημιουργηθούν τα παραστατικά παραγγελιών από τη διαχείριση αναγκών.
- [Έξοδος] Για την έξοδο από την οθόνη.

Πεδία

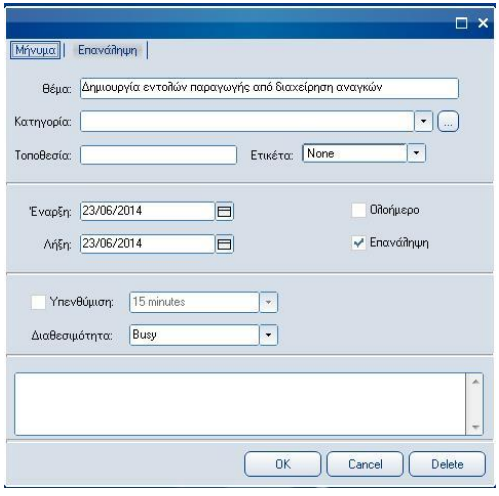
Σελίδα 1



- **Εγκεκριμένα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται εάν η επιλεγμένη ανάγκη είναι εγκεκριμένη ή όχι.
- **Υποκατάστημα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο υποκατάστημα το οποίο έχετε χρησιμοποιήσει στη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Ημερομηνία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ημερομηνία με την οποία καταχωρήθηκε η συγκεκριμένη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Κωδικός είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Περιγραφή είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η περιγραφή του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ποσότητα του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Κωδικός διαχείρισης αναγκών**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο κωδικός της διαχείρισης αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Περιγραφή διαχείρισης αναγκών**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η περιγραφή της διαχείρισης αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.



Σελίδα 2

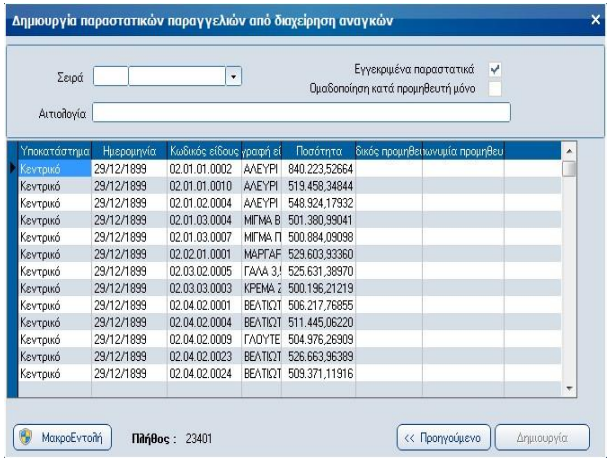
- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά παραγγελίας που θέλετε να δημιουργηθεί κατά την εκτέλεση της δημιουργίας παραστατικών παραγωγής από διαχείριση αναγκών.

- **Αιτιολογία**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με τη συγκεκριμένη σειρά παραγγελίας.

- **Εγκεκριμένα παραστατικά**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν μέσω της συγκεκριμένης εργασίας θα παράγονται "Εγκεκριμένα" παραστατικά.

- **Ομαδοποίηση κατά προμηθευτή μόνο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν μέσω της συγκεκριμένης εργασίας θα υπάρχει ομαδοποίηση μόνο κατά προμηθευτή.

- **Υποκατάστημα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο υποκατάστημα το οποίο έχετε χρησιμοποιήσει στη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.



- **Ημερομηνία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ημερομηνία με την οποία καταχωρήθηκε η συγκεκριμένη διαχείριση αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

- **Κωδικός είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.

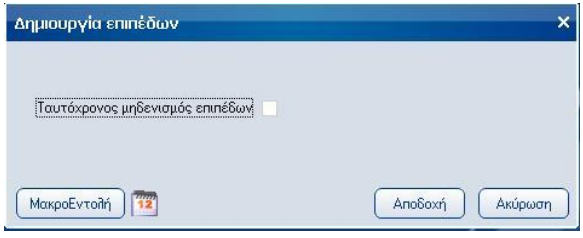
- **Περιγραφή είδους**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η περιγραφή του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ποσότητα του είδους που θα παραχθεί για την ικανοποίηση των αναγκών. Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα αφού έχετε ολοκληρώσει την εργασία της διαχείρισης αναγκών.
- **Κωδικός προμηθευτή**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο κωδικός του προμηθευτή.
- **Περιγραφή προμηθευτή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η περιγραφή του προμηθευτή.

Δημιουργία επιπέδων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε τα επίπεδα των προδιαγραφών (δηλ. τα ημιέτοιμα είδη προκύπτουν από κάποια άλλα ημιέτοιμα). Η εργασία αυτή θα πρέπει να εκτελεστεί έτσι ώστε να λειτουργήσει σωστά η εσωλογιστική κοστολόγηση.

Πεδία

- **Ταυτόχρονος μηδενισμός επιπέδων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν κατά τη δημιουργία επιπέδων των προδιαγραφών θα γίνεται ταυτόχρονα μηδενισμός επιπέδων ή όχι.



Πατήστε το πλήκτρο [Αποδοχή] για να αρχίσει η διαδικασία υπολογισμού. Σας παρέχεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε το ποσοστό ολοκλήρωσης της διαδικασίας.

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Προγραμματισμού Παραγωγής

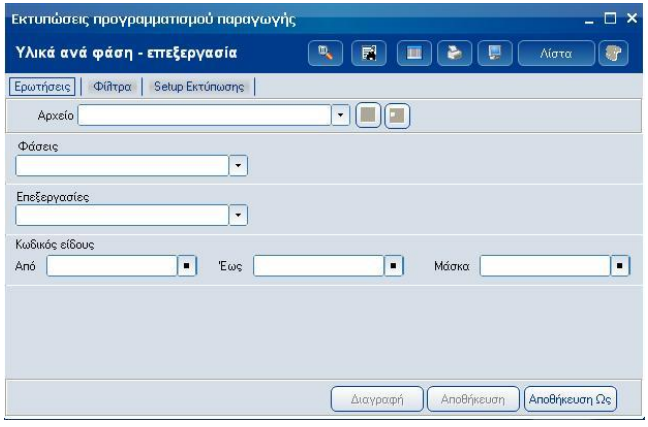
Γενικές

Υλικά ανά φάση – επεξεργασία

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε την κατάσταση των υλικών ανά φασεολόγιο - φάση της εταιρείας. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε τα είδη που θα περιληφθούν καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Φάσεις**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα φασεολόγια του παραγόμενου προϊόντος που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο φασεολόγιο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου φασεολογίου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα φασεολόγια
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των φασεολογίων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των φασεολογίων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες κατηγορίες στο πεδίο.
- **Επεξεργασίες**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις επεξεργασίες του παραγόμενου προϊόντος που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια φάση
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας επεξεργασίας
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις επεξεργασίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των επεξεργασιών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των επεξεργασιών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τις επιλεγμένες φάσεις στο πεδίο.

- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.

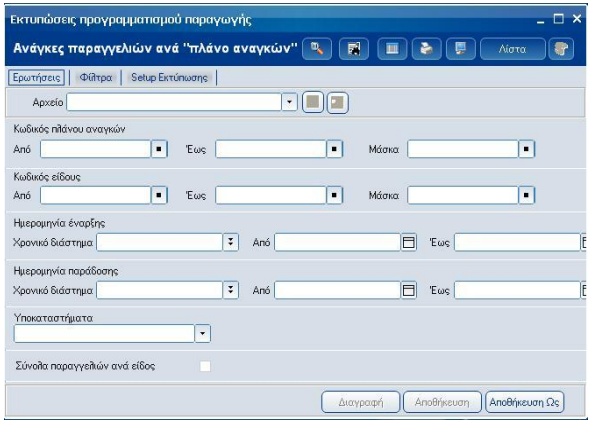
Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Ανάγκες παραγγελιών ανά "πλάνο αναγκών"

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε την κατάσταση των υλικών ανά πλάνο αναγκών της εταιρείας. Μπορείτε ελεύθερα να επιλέξετε τα είδη που θα περιληφθούν καθώς και τα στοιχεία που θα εμφανίζονται.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Κωδικός πλάνου αναγκών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πλάνου αναγκών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα πλάνα αναγκών, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία έναρξης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία έναρξης υλοποίησης της παραγγελίας.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παράδοσης της παραγγελίας.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων
    Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα κέντρα εργασίας στο πεδίο.
- **Σύνολα παραγγελιών ανά είδος**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε στην εκτύπωση, να εμφανίζονται σύνολα παραγγελιών ανά είδος.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

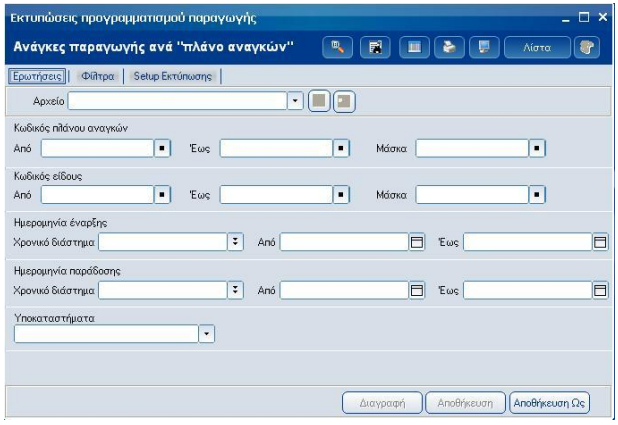
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Ανάγκες παραγωγής ανά "πλάνο αναγκών"

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Κωδικός πλάνου αναγκών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πλάνου αναγκών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα πλάνα αναγκών, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία έναρξης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία έναρξης της παραγωγής.
- **Ημερομηνία παράδοσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την ημερομηνία παράδοσης της παραγωγής.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα κέντρα εργασίας στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

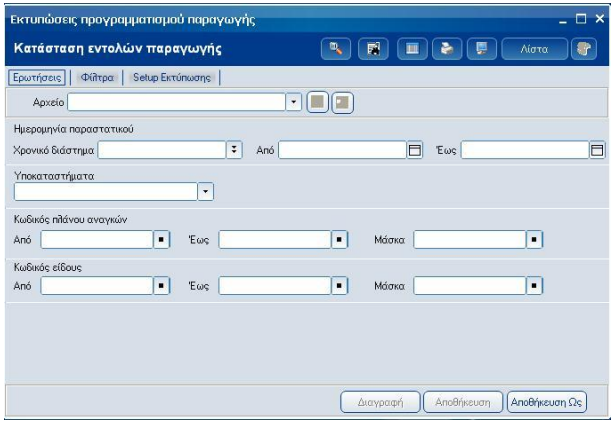
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Κατάσταση εντολών παραγωγής

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε την κατάσταση εντολών παραγωγής, για συγκεκριμένο ημερομηνιακό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα κέντρα εργασίας στο πεδίο
- **Κωδικός πλάνου αναγκών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς πλάνου αναγκών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα πλάνα αναγκών, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

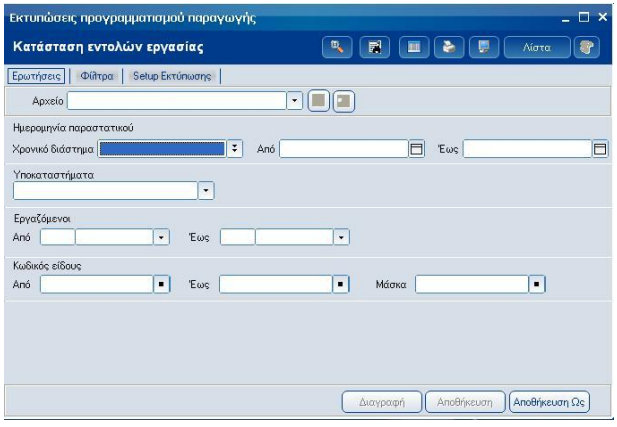
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Κατάσταση εντολών εργασίας

Με την επιλογή αυτή εκτυπώνετε την κατάσταση εντολών εργασίας για συγκεκριμένο ημερομηνιακό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα κέντρα εργασίας στο πεδίο
- **Εργαζόμενοι**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των εργαζομένων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι εργαζόμενοι, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

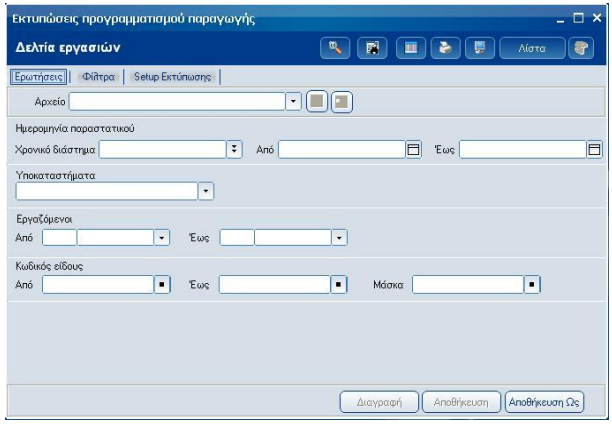
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Δελτία εργασιών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή εκτυπώνετε τα δελτία εργασιών για συγκεκριμένο ημερομηνιακό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα κέντρα εργασίας στο πεδίο
- **Εργαζόμενοι**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των εργαζομένων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι εργαζόμενοι, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

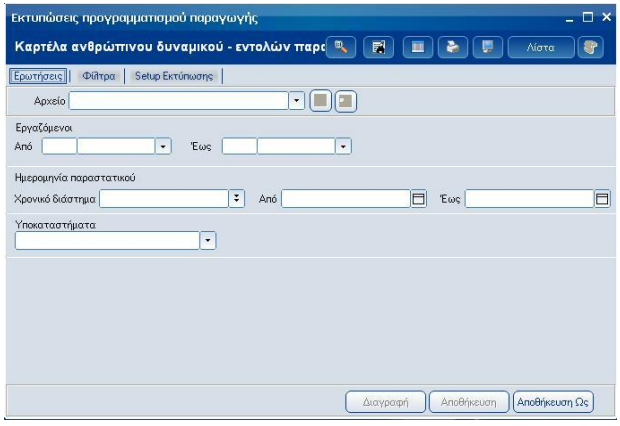
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Καρτέλα ανθρώπινου δυναμικού – εντολών παραγωγής

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την καρτέλα των εργαζομένων που απασχολούνται στην παραγωγική διαδικασία.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Εργαζόμενοι**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των εργαζομένων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι εργαζόμενοι, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα κέντρα εργασίας στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

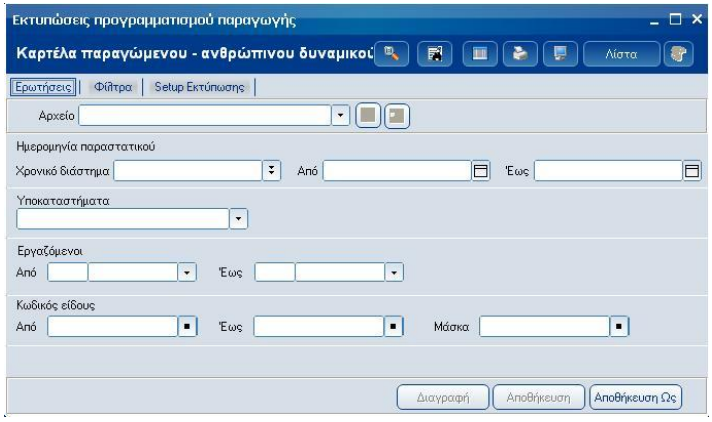
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Καρτέλα παραγόμενου – ανθρώπινου δυναμικού

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την καρτέλα των παραγόμενων ειδών, καθώς επίσης και του ανθρώπινου δυναμικού που εργάστηκε για την παραγωγή των προϊόντων.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα κέντρα εργασίας στο πεδίο
- **Εργαζόμενοι**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των εργαζομένων που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι εργαζόμενοι, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

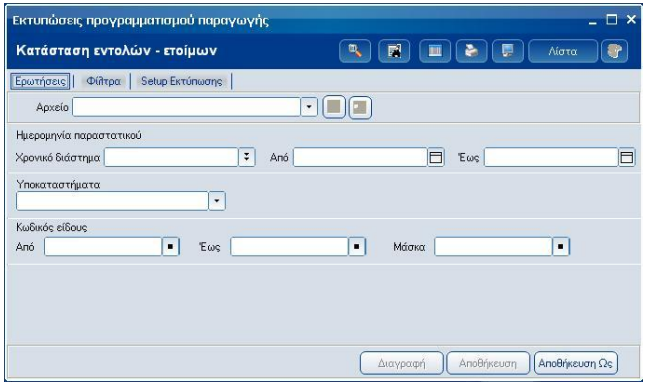
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Κατάσταση εντολών – ετοίμων

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση των εντολών παραγωγής, καθώς επίσης και των ετοίμων προϊόντων για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα κέντρα εργασίας στο πεδίο.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

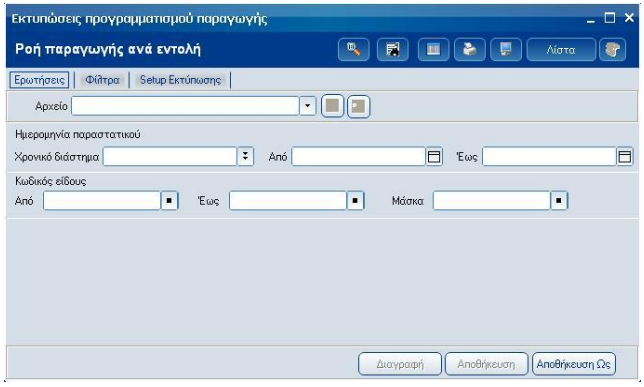
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Ροή παραγωγής ανά εντολή

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την καρτέλα ροής παραγωγής ανά εντολή για συγκεκριμένο ημερομηνιακό διάστημα.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

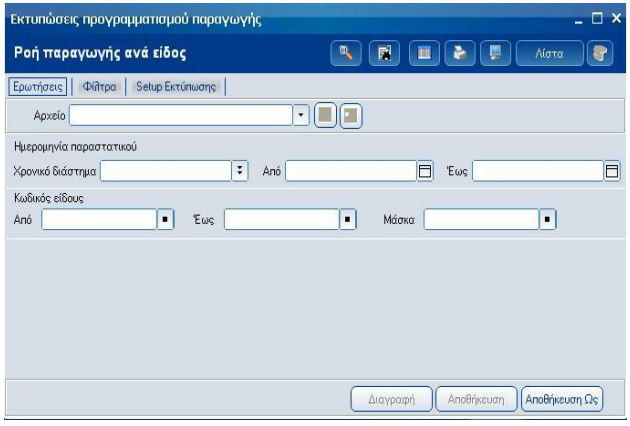
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Ροή παραγωγής ανά είδος

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την καρτέλα ροής παραγωγής ανά είδος για συγκεκριμένο ημερομηνιακό διάστημα.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

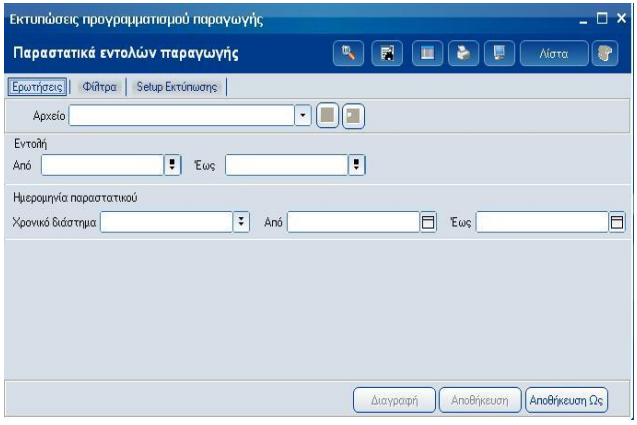
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία)

Παραστατικά εντολών παραγωγής

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τα παραστατικά εντολών παραγωγής για συγκεκριμένο ημερομηνιακό διάστημα.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Εντολή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των εντολών παραγωγής, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι εντολές παραγωγής αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

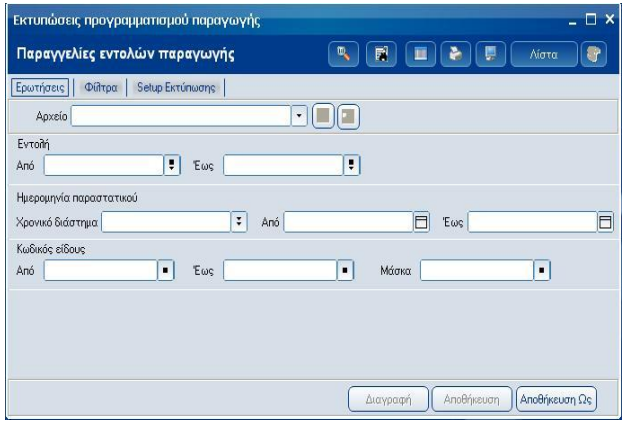
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Παραγγελίες εντολών παραγωγής

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τα παραστατικά εντολών παραγωγής για συγκεκριμένο ημερομηνιακό διάστημα.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Εντολή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των εντολών παραγωγής, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι εντολές παραγωγής αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία παραστατικού**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου καταχωρήθηκαν τα παραστατικά που θα συμπεριληφθούν στην εκτύπωση.
- **Κωδικός είδους**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των ειδών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα είδη, αφήνετε τα πεδία κενά.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

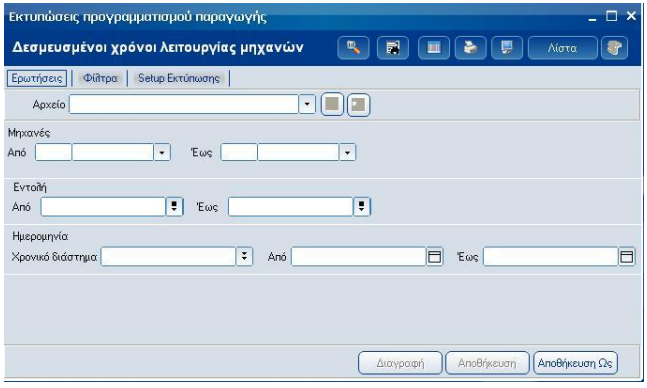
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

Δεσμευμένοι χρόνοι λειτουργίας μηχανών

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τους δεσμευμένους χρόνους λειτουργίας των μηχανών, για συγκεκριμένο ημερομηνιακό διάστημα.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Μηχανές**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των μηχανών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι μηχανές, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Εντολή**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των εντολών παραγωγής, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι εντολές παραγωγής, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία**
  Καθορίστε το χρονικό διάστημα κατά τη διάρκεια του οποίου δεσμεύτηκαν οι μηχανές.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MRP – Γενικές – Υλικά ανά φάση – επεξεργασία")

ATLANTIS ERP

Πληροφοριακό Σύστημα MIS

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ MIS

ΟΡΓΑΝΩΣΗ

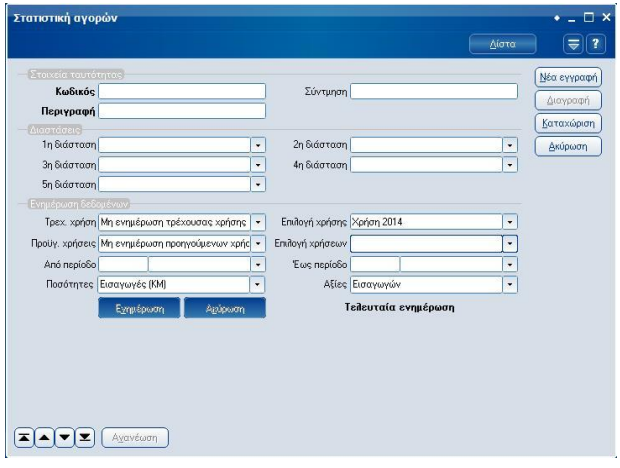
Στατιστική αγορών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα στατιστικής ανάλυσης των αγορών σας.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας στατιστικής ανάλυσης αγορών. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε τη νέα στατιστική ανάλυσης αγορών πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση, αποεπιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή**.
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης στατιστικής ανάλυσης αγορών. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης στατιστικής ανάλυσης αγορών.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.

Στη σελίδα που εμφανίζεται, πατώντας την επιλογή [Νέα εγγραφή], έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε τα σενάρια βάσει των οποίων θα γίνει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης των αγορών σας.



Πεδία

Στοιχεία ταυτότητας

- **Κωδικός**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της στατιστικής ανάλυσης των αγορών σας.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την περιγραφή της στατιστικής ανάλυσης των αγορών σας.
- **Σύντμηση**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την επιθυμητή σύντμηση για τη συγκεκριμένη στατιστική ανάλυση.

Διαστάσεις

- **Διαστάσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη διάσταση που θα είναι και το κλειδί με το οποίο θα αναζητάτε και θα ενημερώνεστε για συγκεκριμένα στοιχεία της στατιστικής ανάλυσης των αγορών σας, ανάλογα με τις επιλογές που έχετε κάνει από το συγκεκριμένο πεδίο.
  Συγκεκριμένα, από τον πίνακα που εμφανίζεται μπορείτε να επιλέξετε:
  - Γεωγραφική περιοχή
  - Είδος
  - Κατηγορία είδους
  - Ομάδα είδους
  - Ομάδας είδους 2
  - Ομάδα είδους 3
  - Όμιλος
  - Προμηθευτής

  Έχετε τη δυνατότητα να επεξεργαστείτε μέχρι και 5 διαφορετικές διαστάσεις.

Ενημέρωση δεδομένων

- **Τελευταία ενημέρωση**
  Ενημερωτικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η τελευταία ημερομηνία ενημέρωσης των στοιχείων της στατιστικής ανάλυσης των αγορών σας.
- **Τρέχουσα χρήση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την τρέχουσα χρήση ώστε τα στοιχεία να ενημερώσουν τη στατιστική.
- **Επιλογή χρήσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη χρήση.
- **Προηγούμενες χρήσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια ή κάποιες από τις προηγούμενες χρήσεις, τα στοιχεία των οποίων θέλετε να μελετήσετε.
  - [Ενημέρωση] Στην περίπτωση που θέλετε να ενημερωθούν τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεων.
  - [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την ενημέρωση των αποτελεσμάτων.
- **Επιλογή χρήσεων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις χρήσεις που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια χρήση.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας χρήσης.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις χρήσεις.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των χρήσεων.

- **Από περίοδο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα ξεκινήσει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης.
- **Έως περίοδο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περίοδο κατά την οποία θα τελειώσει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης.
- **Ποσότητες**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο διαλέγετε τον αντίστοιχο επιθυμητό αθροιστή ο οποίος θέλετε να ληφθεί υπόψη για την ενημέρωση.
- **Αξίες**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο διαλέγετε τον αντίστοιχο επιθυμητό αθροισή ο οποίος θέλετε να ληφθεί υπόψη για την ενημέρωση.
  - [Ενημέρωση] Στην περίπτωση που θέλετε να ενημερωθούν τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των αγορών.
  - [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την ενημέρωση των αποτελεσμάτων.

Στατιστική πωλήσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεών σας.

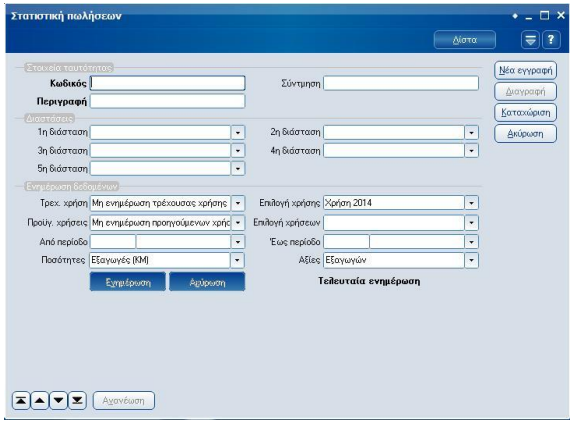
Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας στατιστικής ανάλυσης πωλήσεων. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε τη νέα στατιστική ανάλυσης πωλήσεων πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές, χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση, αποεπιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή**.
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης στατιστικής ανάλυσης πωλήσεων. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης στατιστικής ανάλυσης πωλήσεων.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.

Στη σελίδα που εμφανίζεται, πατώντας την επιλογή [Νέα εγγραφή], έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε τα σενάρια βάσει των οποίων θα γίνει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεών σας.

Πεδία

Στοιχεία ταυτότητας



- **Κωδικός**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεών σας.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την περιγραφή της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεών σας.
- **Σύντμηση**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την επιθυμητή σύντμηση για τη συγκεκριμένη στατιστική ανάλυση.

Διαστάσεις

- **Διαστάσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη διάσταση που θα είναι και το κλειδί με το οποίο θα αναζητάτε και θα ενημερώνεστε για συγκεκριμένα στοιχεία της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεών σας, ανάλογα με τις επιλογές που έχετε κάνει από το συγκεκριμένο πεδίο.
  Συγκεκριμένα, από τον πίνακα που εμφανίζεται μπορείτε να επιλέξετε:
  - Γεωγραφική περιοχή
  - Είδος
  - Επάγγελμα
  - Κατηγορία είδους
  - Ομάδα είδους
  - Ομάδα είδους 2
  - Ομάδα είδους 3
  - Όμιλος
  - Πελάτης
  - Πωλητής
  - Τιμολογιακή κατηγορία ανά πελάτη
  - Υποκατάστημα

  Έχετε τη δυνατότητα να επεξεργαστείτε μέχρι και 5 διαφορετικές διαστάσεις.

Ενημέρωση δεδομένων

- **Τελευταία ενημέρωση**
  Ενημερωτικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η τελευταία ημερομηνία ενημέρωσης των στοιχείων της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεών σας.
- **Τρέχουσα χρήση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την τρέχουσα χρήση ώστε τα στοιχεία να ενημερώσουν τη στατιστική.
- **Επιλογή χρήσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη χρήση.
- **Προηγούμενες χρήσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια ή κάποιες από τις προηγούμενες χρήσεις, τα στοιχεία των οποίων θέλετε να μελετήσετε.
  - [Ενημέρωση] Στην περίπτωση που θέλετε να ενημερωθούν τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεων.
  - [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την ενημέρωση των αποτελεσμάτων.

- **Επιλογή χρήσεων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις χρήσεις που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια χρήση.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας χρήσης.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις χρήσεις.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των χρήσεων.
- **Από περίοδο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα ξεκινήσει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης.
- **Έως περίοδο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περίοδο κατά την οποία θα τελειώσει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης.
- **Ποσότητες**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο διαλέγετε τον αντίστοιχο επιθυμητό αθροιστή ο οποίος θέλετε να ληφθεί υπόψη για την ενημέρωση.
- **Αξίες**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο διαλέγετε τον αντίστοιχο επιθυμητό αθροισή ο οποίος θέλετε να ληφθεί υπόψη για την ενημέρωση.
  - [Ενημέρωση] Στην περίπτωση που θέλετε να ενημερωθούν τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεων.
  - [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την ενημέρωση των αποτελεσμάτων.

Στατιστική δαπανών

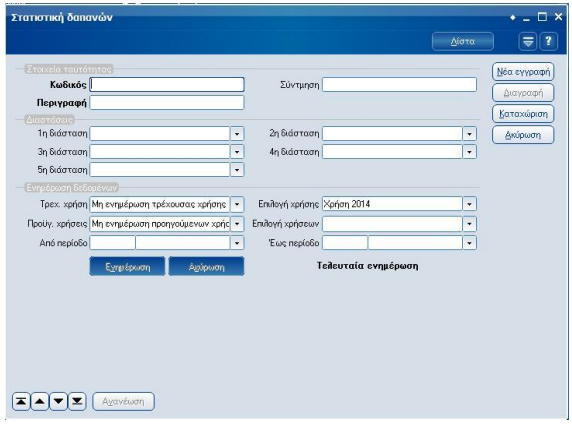
Η συγκεκριμένη εργασία σας παρέχει τη δυνατότητα στατιστικής ανάλυσης των δαπανών σας.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας στατιστικής ανάλυσης δαπανών. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε τη νέα στατιστική ανάλυσης πωλήσεων πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση, αποεπιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή**.
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης στατιστικής δαπανών. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης στατιστικής δαπανών.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
  -
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.

Στη σελίδα που εμφανίζεται, μόλις πατήσετε στην επιλογή [Νέα εγγραφή], έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε τα σενάρια βάσει των οποίων θα γίνει ο υπολογισμός της στατιστικής των δαπανών σας.

Πεδία



Στοιχεία ταυτότητας

- **Κωδικός**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της στατιστικής των δαπανών σας.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την περιγραφή της στατιστικής ανάλυσης των δαπανών σας.
- **Σύντμηση**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την επιθυμητή σύντμηση για τη συγκεκριμένη στατιστική ανάλυση.

Διαστάσεις

- **Διαστάσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη διάσταση που θα είναι και το κλειδί με το οποίο θα αναζητάτε και θα ενημερώνεστε για συγκεκριμένα στοιχεία της στατιστικής ανάλυσης των δαπανών σας, ανάλογα με τις επιλογές που έχετε κάνει από το συγκεκριμένο πεδίο.

Συγκεκριμένα, από τον πίνακα που εμφανίζεται μπορείτε να επιλέξετε:

- Ισολογιστική κατηγορία
- Κατηγορίες λογαριασμού
- Λογαριασμός
- Ομάδα λογαριασμού

- **Τελευταία ενημέρωση**
  Ενημερωτικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η τελευταία ημερομηνία ενημέρωσης των στοιχείων της στατιστικής ανάλυσης των δαπανών σας.

- **Τρέχουσα χρήση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την τρέχουσα χρήση ώστε τα στοιχεία να ενημερώσουν τη στατιστική.

- **Επιλογή χρήσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη χρήση.

- **Προηγούμενες χρήσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια ή κάποιες από τις προηγούμενες χρήσεις, τα στοιχεία των οποίων θέλετε να μελετήσετε.
  - [Ενημέρωση] Στην περίπτωση που θέλετε να ενημερωθούν τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των δαπανών.
  - [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την ενημέρωση των αποτελεσμάτων.

- **Επιλογή χρήσεων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις χρήσεις που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια χρήση.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας χρήσης.
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις χρήσεις.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των χρήσεων.

- **Από περίοδο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα ξεκινήσει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης.

- **Έως περίοδο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περίοδο κατά την οποία θα τελειώσει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης.

- **Ποσότητες**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο διαλέγετε τον αντίστοιχο επιθυμητό αθροιστή ο οποίος θέλετε να ληφθεί υπόψη για την ενημέρωση.

- **Αξίες**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο διαλέγετε τον αντίστοιχο επιθυμητό αθροιστή ο οποίος θέλετε να ληφθεί υπόψη για την ενημέρωση.

- Ενημέρωση] Στην περίπτωση που θέλετε να ενημερωθούν τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των δαπανών.
- [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την ενημέρωση των αποτελεσμάτων.

Στατιστική κοστολογούμενων διαδικασιών

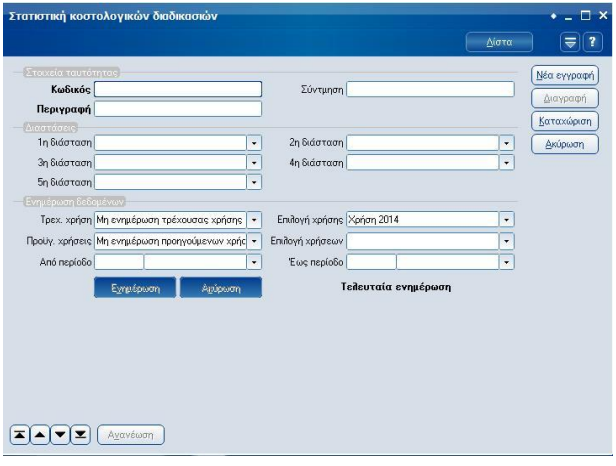
Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα στατιστικής ανάλυσης των κοστολογούμενων διαδικασιών σας.

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας στατιστικής ανάλυσης κοστολογούμενων διαδικασιών.Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε τη νέα στατιστική ανάλυσης κοστολογούμενων διαδικασιών πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση]. **Με δεξί κλικ επάνω στη φόρμα εισαγωγής των σταθερών στοιχείων της εγγραφής εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, στο οποίο περιλαμβάνεται η επιλογή [Επαναληπτική Καταχώρηση] και διαλέγοντας την από το μενού το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείτε επαναληπτικά εγγραφές χωρίς να χρειάζεται να πατήσετε ξανά την επιλογή [Νέα εγγραφή]. Σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε το σύστημα να βρίσκεται σε αυτή την κατάσταση αποεπιλέγετε τη συγκεκριμένη επιλογή**.
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης στατιστικής κοστολογούμενων διαδικασιών. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης στατιστικής κοστολογούμενων διαδικασιών.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση κάποιας εγγραφής ή επιλογής.
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.

Στη σελίδα που εμφανίζεται, μόλις κάνετε κλικ στην επιλογή [Νέα εγγραφή], έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε τα σενάρια βάσει των οποίων θα γίνει ο υπολογισμός της στατιστικής των κοστολογούμενων διαδικασιών σας.

Πεδία



- **Κωδικός**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον κωδικό της στατιστικής των κοστολογούμενων διαδικασιών σας.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την περιγραφή της στατιστικής ανάλυσης των κοστολογούμενων διαδικασιών σας.
- **Σύντμηση**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την επιθυμητή σύντμηση για τη συγκεκριμένη στατιστική ανάλυση.
- **Διαστάσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη διάσταση που θα είναι και το κλειδί με το οποίο θα αναζητάτε και θα ενημερώνεστε για συγκεκριμένα στοιχεία της στατιστικής ανάλυσης των κοστολογούμενων διαδικασιών σας, ανάλογα με τις επιλογές που έχετε κάνει από το συγκεκριμένο πεδίο.

Συγκεκριμένα, από τον πίνακα που εμφανίζεται μπορείτε να επιλέξετε:

- Δραστηριότητες
- Λογαριασμός
- Προσωπικό
- Τμήματα
- Υποκαταστήματα

- **Τελευταία ενημέρωση**
  Ενημερωτικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η τελευταία ημερομηνία ενημέρωσης των στοιχείων της στατιστικής ανάλυσης των κοστολογούμενων διαδικασιών σας.

- **Τρέχουσα χρήση**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την τρέχουσα χρήση ώστε τα στοιχεία να ενημερώσουν τη στατιστική.

- **Επιλογή χρήσης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη χρήση.

- **Προηγούμενες χρήσεις**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια ή κάποιες από τις προηγούμενες χρήσεις, τα στοιχεία των οποίων θέλετε να μελετήσετε.
  - [Ενημέρωση] Στην περίπτωση που θέλετε να ενημερωθούν τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των κοστολογούμενων διαδικασιών.
  - [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την ενημέρωση των αποτελεσμάτων.

- **Επιλογή χρήσεων**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τις χρήσεις που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποια χρήση
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιας χρήσης
  - **Home** για να επιλέξετε όλες τις χρήσεις
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των χρήσεων.

- **Από περίοδο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περίοδο από την οποία θα ξεκινήσει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης.

- **Έως περίοδο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περίοδο κατά την οποία θα τελειώσει ο υπολογισμός της στατιστικής ανάλυσης.

- **Ποσότητες**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο διαλέγετε τον αντίστοιχο επιθυμητό αθροιστή ο οποίος θέλετε να ληφθεί υπόψη για την ενημέρωση.

- **Αξίες**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο διαλέγετε τον αντίστοιχο επιθυμητό αθροιστή ο οποίος θέλετε να ληφθεί υπόψη για την ενημέρωση.
  - [Ενημέρωση] Στην περίπτωση που θέλετε να ενημερωθούν τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των κοστολογούμενων διαδικασιών.
  - [Ακύρωση] Για να ακυρώσετε την ενημέρωση των αποτελεσμάτων.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Αποτελέσματα στατιστικής αγορών

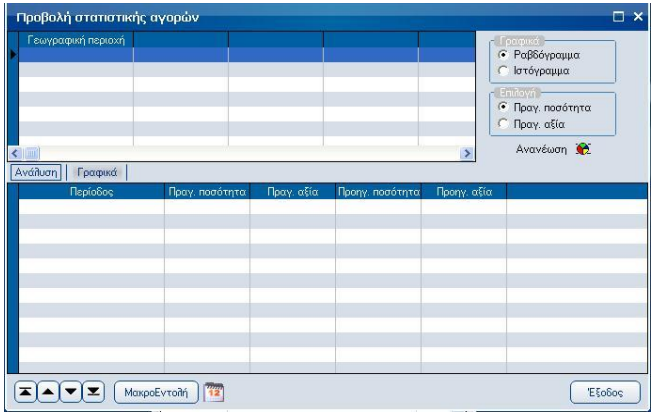
Με τη συγκεκριμένη επιλογή, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης αγορών ως γραφική και αριθμητική απεικόνιση.

Εργασίες

- [Γραφικά] Στην περίπτωση που θέλετε να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης αγορών γραφικά.
- [Αριθμητικά] Στην περίπτωση που θέλετε να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης αγορών αριθμητικά.

  Στην αρχική οθόνη προβολών των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης αγορών εμφανίζονται οι ήδη καταχωρημένες στατιστικές ανάλυσης αγορών των οποίων τα στοιχεία θέλετε να προβάλετε.

Πεδία



Σελίδα 1: Ανάλυση

Στη συγκεκριμένη σελίδα έχετε τη δυνατότητα εμφάνισης των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης αγορών με ανάλυση ανά περίοδο.

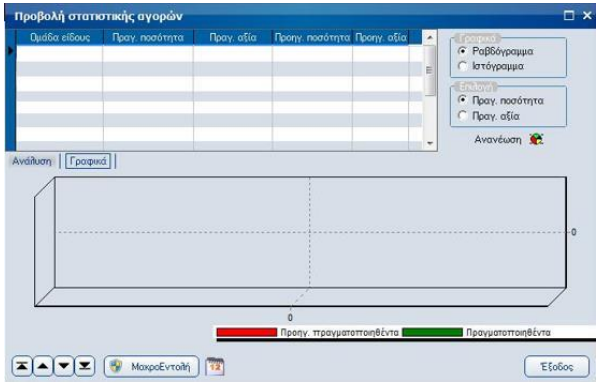
- **Περίοδος**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η χρονική περίοδος της οποίας θέλετε την ανάλυση των αποτελεσμάτων.
- **Πραγ. Ποσότητα (αν έχουν επιλεχθεί διαστάσεις που αναφέρονται σε ποσότητα)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία ποσοτήτων. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές της τρέχουσας χρήσης και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.
- **Πραγ. Αξία (αν έχουν επιλεχθεί διαστάσεις που αναφέρονται σε αξία)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία αξιών. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές της τρέχουσας χρήσης και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.

- **Προηγ. Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία ποσοτήτων. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές των προηγούμενων χρήσεων και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.

- **Προηγ. Αξία**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία αξιών. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές των προηγούμενων χρήσεων και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.
  Τα πραγματοποιημένα δεδομένα με εκείνα των προηγουμένων χρήσεων συγκρίνονται και ενημερώνονται αντίστοιχα οι στήλες αριθμητικών και ποσοστιαίων αποκλίσεων.

Σελίδα 2: Γραφικά

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα γραφικής απεικόνισης των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης των αγορών, αφού πρώτα επιλέξετε τα στοιχεία που επιθυμείτε. Στη συνέχεια, επιλέγοντας την περιοχή γραφικής απεικόνισης έχετε τη δυνατότητα να προβάλετε τα επιλεγμένα στοιχεία με τη μορφή ραβδογράμματος ή ιστογράμματος. Επίσης, υπάρχει η δυνατότητα να προβάλετε γραφικά ποσότητες και αξίες.



- **Επιλογή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη διάταξη που θα έχει το γράφημα σας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - [Πραγ. Ποσότητα] Στην περίπτωση που θέλετε η διάταξη του γραφήματός σας να γίνεται κατά ποσότητα.
  - [Πραγ. Αξία] Στην περίπτωση που θέλετε η διάταξη του γραφήματός σας να γίνεται κατά αξία.

Αποτελέσματα στατιστικής πωλήσεων

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης πωλήσεων ως γραφική και αριθμητική απεικόνιση.

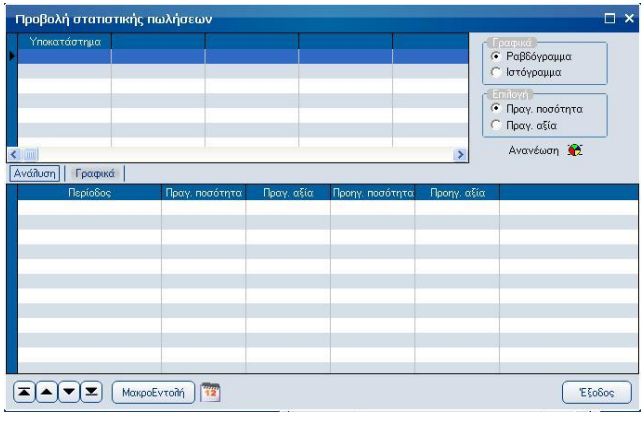
Εργασίες

- [Γραφικά] Στην περίπτωση που θέλετε να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης πωλήσεων γραφικά.
- [Αριθμητικά] Στην περίπτωση που θέλετε να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης πωλήσεων αριθμητικά.

  Στην αρχική οθόνη προβολών των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης πωλήσεων εμφανίζονται οι ήδη καταχωρημένες στατιστικές ανάλυσης πωλήσεων των οποίων τα στοιχεία θέλετε να προβάλετε.

Πεδία

Σελίδα 1: Ανάλυση



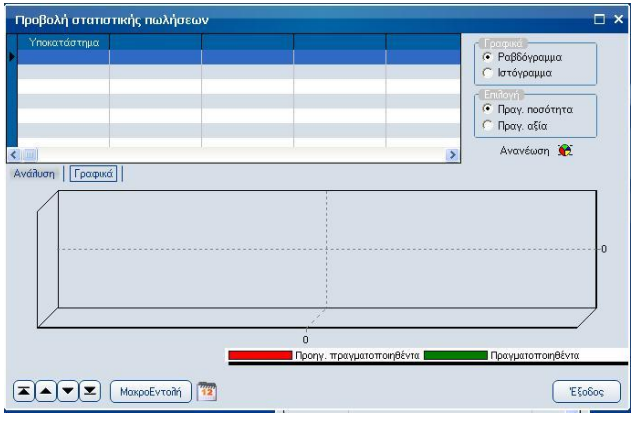
Στη συγκεκριμένη σελίδα έχετε τη δυνατότητα εμφάνισης των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης πωλήσεων με ανάλυση ανά περίοδο.

- **Περίοδος**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η χρονική περίοδος της οποίας θέλετε την ανάλυση των αποτελεσμάτων.
- **Πραγ. Ποσότητα (αν έχουν επιλεχθεί διαστάσεις που αναφέρονται σε ποσότητα)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία ποσοτήτων. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές της τρέχουσας χρήσης και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.
- **Πραγ. Αξία (αν έχουν επιλεχθεί διαστάσεις που αναφέρονται σε αξία)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία αξιών. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές της τρέχουσας χρήσης και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.
- **Προηγ. Ποσότητα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία ποσοτήτων. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές των προηγούμενων χρήσεων και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.

- **Προηγ. Αξία**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία αξιών. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές των προηγούμενων χρήσεων και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.
  Τα πραγματοποιημένα δεδομένα με εκείνα των προηγουμένων χρήσεων συγκρίνονται και ενημερώνονται αντίστοιχα οι στήλες αριθμητικών και ποσοστιαίων αποκλίσεων.

Σελίδα 2: Γραφικά

Με την επιλογή αυτή, έχετε τη δυνατότητα γραφικής απεικόνισης των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεων, αφού πρώτα επιλέξετε τα στοιχεία που επιθυμείτε. Στη συνέχεια, επιλέγοντας την περιοχή γραφικής απεικόνισης έχετε τη δυνατότητα να προβάλετε τα επιλεγμένα στοιχεία με τη μορφή ραβδογράμματος ή ιστογράμματος. Επίσης, υπάρχει η δυνατότητα να προβάλετε γραφικά ποσότητες και αξίες.



- **Επιλογή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη διάταξη που θα έχει το γράφημα σας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - [Πραγ. Ποσότητα] Στην περίπτωση που θέλετε η διάταξη του γραφήματός σας να γίνεται κατά ποσότητα.
  - [Πραγ. Αξία] Στην περίπτωση που θέλετε η διάταξη του γραφήματός σας να γίνεται κατά αξία.

Αποτελέσματα στατιστικής δαπανών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης δαπανών ως γραφική και αριθμητική απεικόνιση.

Εργασίες

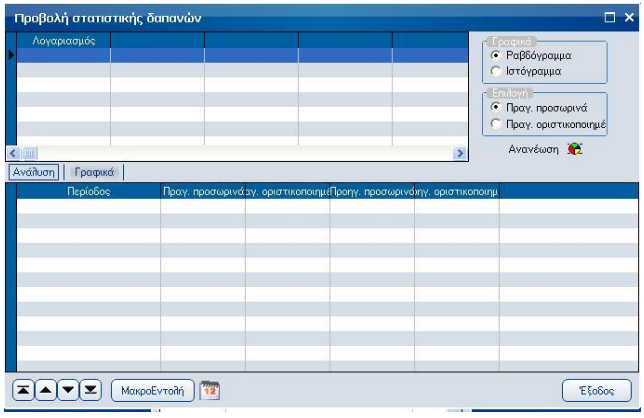
- [Γραφικά] Στην περίπτωση που θέλετε να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης δαπανών γραφικά.
- [Αριθμητικά] Στην περίπτωση που θέλετε να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης δαπανών αριθμητικά.

  Στην αρχική οθόνη προβολών των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης δαπανών εμφανίζονται οι ήδη καταχωρημένες στατιστικές ανάλυσης πωλήσεων των οποίων τα στοιχεία θέλετε να προβάλετε.

Πεδία

Σελίδα 1: Ανάλυση

Στη συγκεκριμένη σελίδα έχετε τη δυνατότητα εμφάνισης των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης δαπανών με ανάλυση ανά περίοδο.



- **Περίοδος**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η χρονική περίοδος της οποίας θέλετε την ανάλυση των αποτελεσμάτων.
- **Πραγ. Προσωρινά**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία των προσωρινών. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές της τρέχουσας χρήσης.
- **Πραγ. Οριστικοποιημένα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία των οριστικοποιημένων. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές της τρέχουσας χρήσης.
- **Προηγ. Προσωρινά**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα προηγούμενα στοιχεία των προσωρινών. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές των προηγούμενων χρήσεων.
- **Προηγ. Οριστικοποιημένα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα προηγούμενα στοιχεία των οριστικοποιημένων. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές των προηγούμενων χρήσεων.

Σελίδα 2: Γραφικά

Με την επιλογή αυτή, έχετε τη δυνατότητα γραφικής απεικόνισης των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης των δαπανών, αφού πρώτα επιλέξετε τα στοιχεία που επιθυμείτε. Στη συνέχεια, επιλέγοντας την περιοχή γραφικής απεικόνισης έχετε τη δυνατότητα να προβάλετε τα επιλεγμένα στοιχεία με τη μορφή ραβδογράμματος ή ιστογράμματος. Επίσης, υπάρχει η δυνατότητα να προβάλετε γραφικά ποσότητες και αξίες.

- **Επιλογή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τη διάταξη που θα έχει το γράφημα σας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - [Πραγ. Προσωρινά] Στην περίπτωση που θέλετε η διάταξη του γραφήματός σας να γίνεται κατά προσωρινά.
  - [Πραγ. Οριστικοποιημένα] Στην περίπτωση που θέλετε η διάταξη του γραφήματός σας να γίνεται κατά οριστικοποιημένα.

Αποτελέσματα κοστολογούμενων διαδικασιών

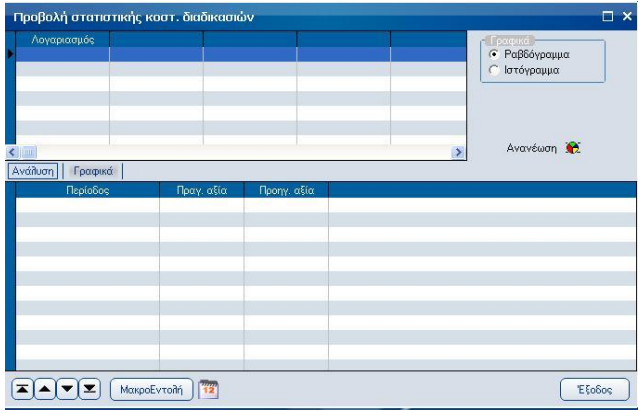
Η συγκεκριμένη επιλογή σας παρέχει τη δυνατότητα να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης κοστολογούμενων διαδικασιών ως γραφική και αριθμητική απεικόνιση.

Εργασίες

- [Γραφικά] Στην περίπτωση που θέλετε να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης κοστολογούμενων διαδικασιών γραφικά.
- [Αριθμητικά] Στην περίπτωση που θέλετε να προβάλετε τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης κοστολογούμενων διαδικασιών αριθμητικά.

  Στην αρχική οθόνη προβολών των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης κοστολογούμενων διαδικασιών εμφανίζονται οι ήδη καταχωρημένες στατιστικές ανάλυσης κοστολογούμενων διαδικασιών των οποίων τα στοιχεία θέλετε να προβάλετε.

Πεδία



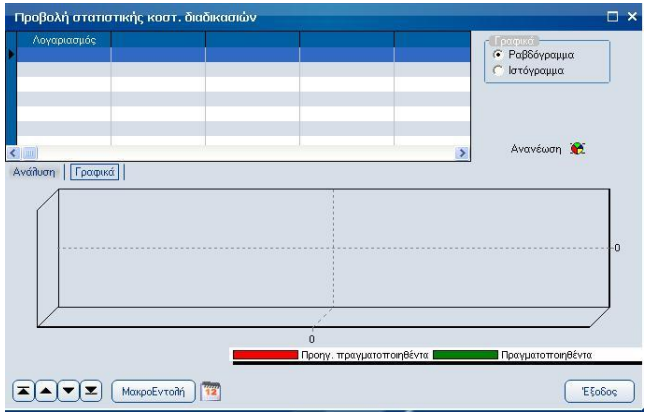
Σελίδα 1: Ανάλυση

Στη συγκεκριμένη σελίδα, έχετε τη δυνατότητα εμφάνισης των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης κοστολογούμενων διαδικασιών με ανάλυση ανά περίοδο.

- **Περίοδος**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η χρονική περίοδος της οποίας θέλετε την ανάλυση των αποτελεσμάτων.
- **Πραγ. Ποσότητα (αν έχουν επιλεχθεί διαστάσεις που αναφέρονται σε ποσότητα)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία ποσοτήτων. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές της τρέχουσας χρήσης και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.
- **Πραγ. Αξία (αν έχουν επιλεχθεί διαστάσεις που αναφέρονται σε αξία)**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζονται τα πραγματικά στοιχεία αξιών. Το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τις επιλογές της τρέχουσας χρήσης και των δεδομένων ποσοτήτων και αξιών που έγιναν νωρίτερα.
  Τα πραγματοποιημένα δεδομένα με εκείνα των προηγουμένων χρήσεων συγκρίνονται και ενημερώνονται αντίστοιχα οι στήλες αριθμητικών και ποσοστιαίων αποκλίσεων.

Σελίδα 2: Γραφικά

Με την επιλογή αυτή, έχετε τη δυνατότητα γραφικής απεικόνισης των αποτελεσμάτων της στατιστικής ανάλυσης των κοστολογούμενων διαδικασιών, αφού πρώτα επιλέξετε τα στοιχεία που επιθυμείτε. Στη συνέχεια, επιλέγοντας την περιοχή γραφικής απεικόνισης έχετε τη δυνατότητα να προβάλετε τα επιλεγμένα στοιχεία με τη μορφή ραβδογράμματος ή ιστογράμματος. Επίσης, υπάρχει η δυνατότητα να προβάλετε γραφικά ποσότητες και αξίες.



ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Πληροφοριακού συστήματος MIS

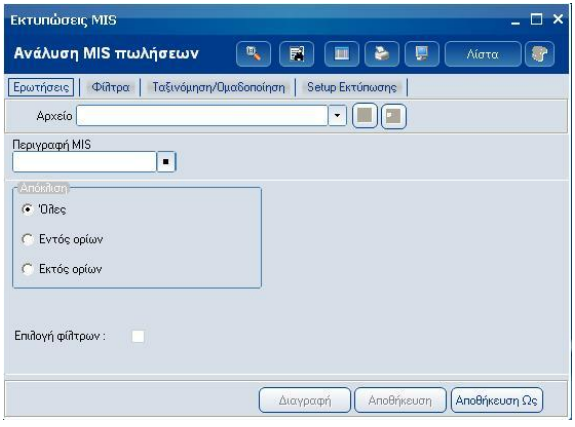
Γενικές

Ανάλυση MIS Πωλήσεων

Με τη συγκεκριμένη επιλογή το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τη στατιστική ανάλυση των πωλήσεών σας.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει να την εκτυπώσετε.
- **Περιγραφή MIS**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περιγραφή MIS πωλήσεων που θα εμφανίζεται στην εκτύπωση.
- **Απόκλιση**
  Στα παρακάτω πεδία έχετε τη δυνατότητα να συμπεριλάβετε στην εκτύπωσή σας και τις αποκλίσεις της στατιστικής ανάλυσης των πωλήσεών σας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Όλες
  - Εντός ορίων
  - Εκτός ορίων
- **Επιλογή φίλτρων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε κατά την εκτέλεση της εντολής εκτύπωσης, να εμφανιστεί η σχετική φόρμα ερωτήσεων με την οποία μπορείτε να καθορίσετε τα επιπλέον στοιχεία που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

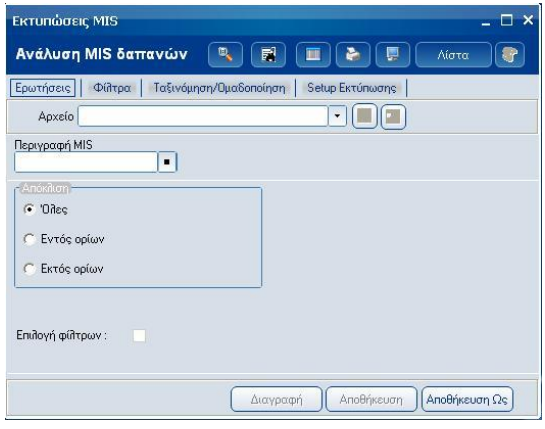
Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Ανάλυση MIS Δαπανών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τη στατιστική ανάλυση των δαπανών σας.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει να την εκτυπώσετε.
- **Περιγραφή MIS**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περιγραφή MIS δαπανών που θα εμφανίζεται στην εκτύπωση.

Απόκλιση
Στα παρακάτω πεδία έχετε τη δυνατότητα να συμπεριλάβετε στην εκτύπωσή σας και τις αποκλίσεις της στατιστικής ανάλυσης των δαπανών σας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Όλες
- Εντός ορίων
- Εκτός ορίων

- **Επιλογή φίλτρων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε κατά την εκτέλεση της εντολής εκτύπωσης, να εμφανιστεί η σχετική φόρμα ερωτήσεων, με την οποία μπορείτε να καθορίσετε τα επιπλέον στοιχεία που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

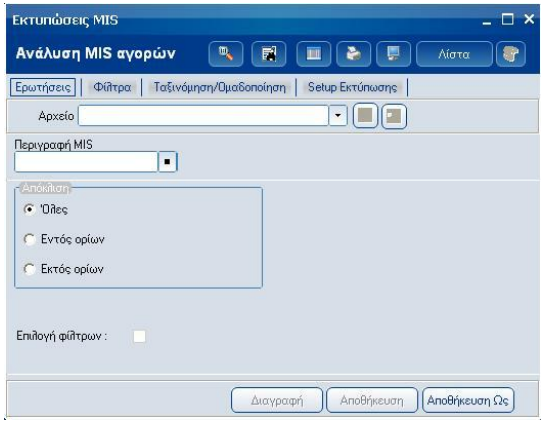
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MIS – Γενικές – Ανάλυση MIS Πωλήσεων")

Ανάλυση MIS Αγορών

Με τη συγκεκριμένη επιλογή το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τη στατιστική ανάλυση των αγορών σας.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει να την εκτυπώσετε.
- **Περιγραφή MIS**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περιγραφή MIS αγορών που θα εμφανίζεται στην εκτύπωση.

Απόκλιση
Στα παρακάτω πεδία έχετε τη δυνατότητα να συμπεριλάβετε στην εκτύπωσή σας και τις αποκλίσεις της στατιστικής ανάλυσης των αγορών σας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Όλες
- Εντός ορίων
- Εκτός ορίων

- **Επιλογή φίλτρων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε κατά την εκτέλεση της εντολής εκτύπωσης, να εμφανιστεί η σχετική φόρμα ερωτήσεων, με την οποία μπορείτε να καθορίσετε τα επιπλέον στοιχεία που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

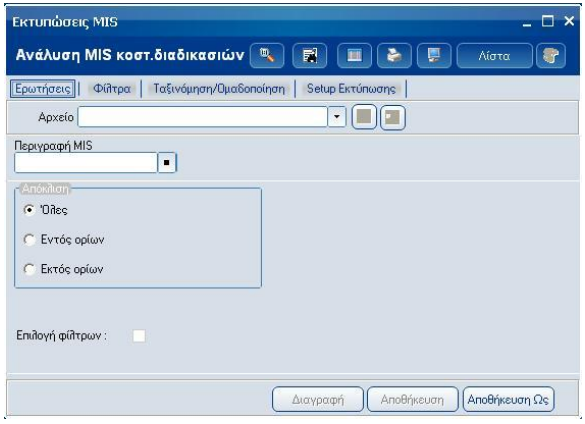
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MIS – Γενικές – Ανάλυση MIS Πωλήσεων")

Ανάλυση MIS κοστολογούμενων διαδικασιών

Με την επιλογή αυτή το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τη στατιστική ανάλυση των κοστολογούμενων διαδικασιών σας.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει να την εκτυπώσετε.
- **Περιγραφή MIS**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την περιγραφή MIS κοστολογούμενων διαδικασιών που θα εμφανίζεται στην εκτύπωση.

Απόκλιση
Στα παρακάτω πεδία έχετε τη δυνατότητα να συμπεριλάβετε στην εκτύπωσή σας και τις αποκλίσεις της στατιστικής ανάλυσης των κοστολογούμενων διαδικασιών σας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Όλες
- Εντός ορίων
- Εκτός ορίων

- **Επιλογή φίλτρων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν θέλετε κατά την εκτέλεση της εντολής εκτύπωσης, να εμφανιστεί η σχετική φόρμα ερωτήσεων, με την οποία μπορείτε να καθορίσετε τα επιπλέον στοιχεία που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "MIS – Γενικές – Ανάλυση MIS Πωλήσεων")

ATLANTIS ERP

Workflow - Ροή Εργασιών

ΡΟΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (WORKFLOW)

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

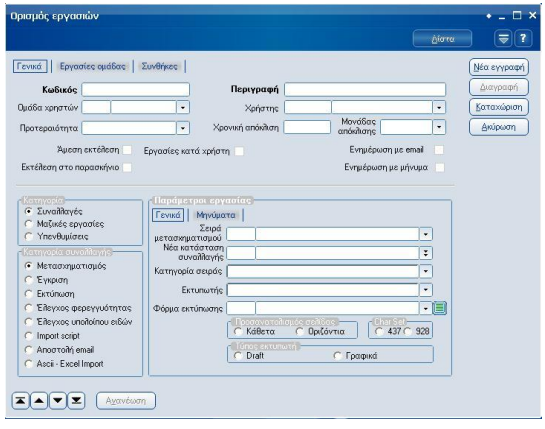
Ορισμός εργασιών

Με τη συγκεκριμένη ενότητα, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να προγραμματίζετε και να ορίζετε αυτόματες ή ελεγχόμενες εκτελέσεις διάφορων διαδικασιών του ATLANTIS ERP. Οι διαδικασίες αυτές μπορεί να αφορούν στις εργασίες επί των καταχωρημένων παραστατικών (π.χ. έγκριση, μετασχηματισμός κ.λ.π.), μαζικές εργασίες (π.χ. υπολογισμός συναλλαγματικών διαφορών) ή εκτυπώσεις (π.χ. βιβλίο αποθήκης), καθώς επίσης και υπενθυμίσεις. Οι εργασίες προς εκτέλεση ταξινομούνται σε τρεις βασικές ενότητες:

- Συναλλαγές
- Αυτόματες
- Υπενθυμίσεις

Εργασίες

- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέας ροής εργασίας. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων της. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε τη νέα ροή εργασιών πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένης ροής εργασιών. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή της επιλεγμένης ροής.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Έξοδος] για την έξοδο από τη συγκεκριμένη εργασία.



Σελίδα 1: Γενικά

- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αντίστοιχο κωδικό της ροής εργασίας.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη περιγραφή της ροής εργασίας.
- **Ομάδα χρηστών**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα χρηστών στην οποία έχει ανατεθεί η εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας.

- **Χρήστης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο χρήστη στον οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας.
- **Προτεραιότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα εκτέλεσης της εργασίας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Χαμηλή
  - Κανονική
  - Υψηλή
- **Χρονική απόκλιση**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τη χρονική στιγμή μέχρι την οποία θα πρέπει να έχει εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία.
- **Μονάδα απόκλισης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τρόπο με τον οποίο θα εκφράζεται η χρονική απόκλιση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ημέρα
  - Εβδομάδα
  - Μήνας
  - Χρόνος
- **Άμεση εκτέλεση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν η συγκεκριμένη εργασία θα εκτελείτε άμεσα και χωρίς καμία χρονική απόκλιση ή όχι.
- **Εργασία κατά χρήστη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε ότι ακολουθούν ορισμοί εργασιών που ορίζονται κατά χρήστη ή ομάδα χρηστών και θα περιλαμβάνουν τις κατά χρήστη ή ομάδα χρηστών παραμέτρους.
- **Εκτέλεση στο παρασκήνιο**
  Πεδίο "Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν η συγκεκριμένη εργασία θα εκτελεστεί στο παρασκήνιο.
- **Ενημέρωση με e-mail**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν μετά την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας θα σταλεί ενημέρωση με e-mail.
- **Ενημέρωση με μήνυμα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν μετα την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας θα σταλεί ενημέρωση με μήνυμα.
- **Κατηγορία**
  - Συναλλαγές: Όταν η εργασία εκτελείται μέσα από συναλλαγή.
  - Μαζικές εργασίες: Όταν η εργασία εκτελείται μέσω κάποιου μενού του ATLANTIS ERP.

- Υπενθυμίσεις: Όταν η εργασία αφορά υπενθυμίσεις στους χρήστες του ATLANTIS ERP.

❑ **Κατηγορία συναλλαγής**
Πεδίο επιλογής από το οποίο ορίζετε το είδος της εργασίας που θα εκτελεστεί. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:

- Μετασχηματισμός
- Έγκριση
- Εκτύπωση
- Έλεγχος ερεγγυότητας
- Έλεγχος υπολοίπου ειδών
- Import script
- Αποστολή email
- Ascii – Excell Import

Παράμετροι εργασίας

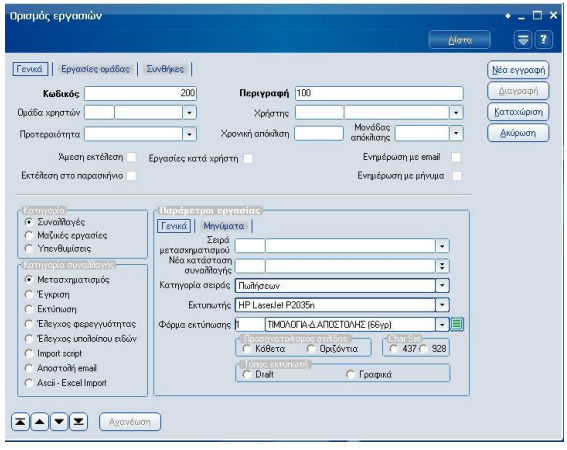
Γενικά

❑ **Σειρά μετασχηματισμού**
Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε τη σειρά στην οποία θα μετασχηματιστεί το παραστατικό της συγκεκριμένης εργασίας.

❑ **Νέα κατάσταση συναλλαγής**
Πεδίο επιλογής με το οποίο ορίζετε την αντίστοιχη κατάσταση που θα αποκτήσει το παραστατικό μετά την εκτέλεση της εργασίας.

❑ **Κατηγορία σειράς**
Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη κατηγορία σειράς παραστατικού προς εκτέλεση.

❑ **Εκτυπωτής**
Πεδίο επιλογής από το οποίο ορίζετε τον εκτυπωτή στον οποίο θα εκτυπωθεί το παραστατικό.

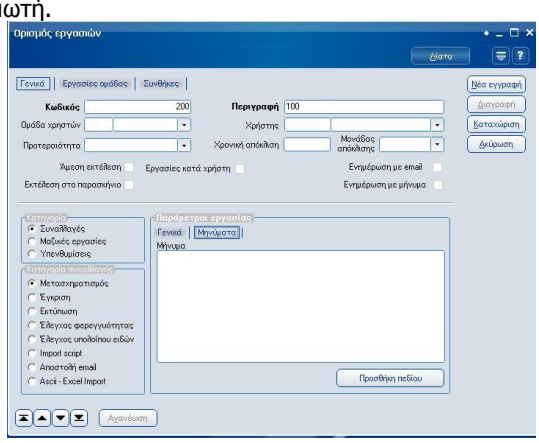


❑ **Φόρμα εκτύπωσης**
Πεδίο επιλογής από το οποίο ορίζετε τη φόρμα (γραφική ή draft) που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτύπωση του παραστατικού.

❑ **Προσανατολισμός σελίδας**

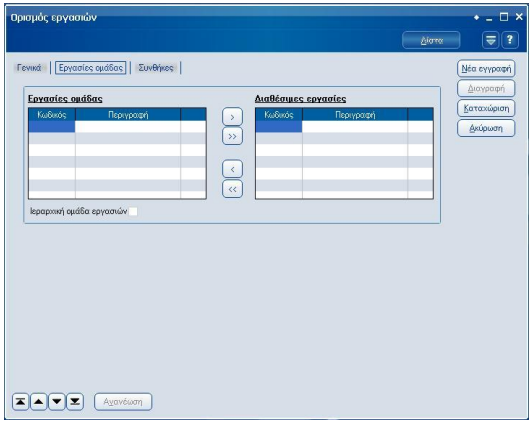
- Κάθετα: επιλέγεται όταν επιθυμείτε κάθετο προσανατολισμό σελίδας.
- Οριζόντια: επιλέγεται όταν επιθυμείτε οριζόντιο προσανατολισμό σελίδας.

- Char. Set
- 437 Πεδίο Ναι/Όχι που καθορίζεται από τον τύπο του εκτυπωτή.
- 928 Πεδίο Ναι/Όχι που καθορίζεται από τον τύπο του εκτυπωτή.
- Τύπος εκτυπωτή
- Draft: επιλέγεται όταν η εκτύπωση προορίζεται για draft εκτυπωτή.
- Γραφικά: επιλέγεται όταν η εκτύπωση προορίζεται για εκτυπωτή γραφικών.



Μηνύματα
Στη σελίδα αυτή έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε σχόλια σχετικά με την εργασία που πρόκειται να εκτελεστεί.

- **Μήνυμα**
  Στο πεδίο αυτό έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε μήνυμα σχετικά με την εργασία που πρόκειται να εκτελεστεί.

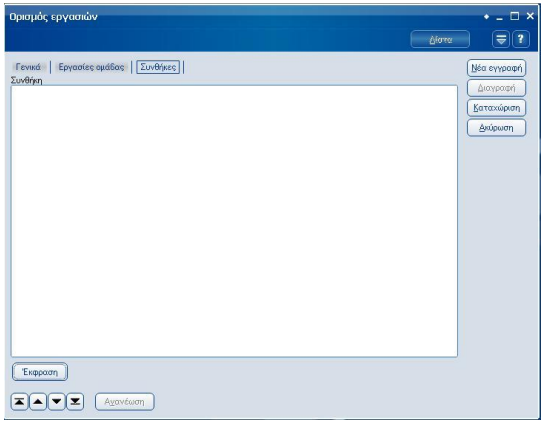


Σελίδα 2: Εργασίες ομάδας

Στη σελίδα αυτή έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε άλλες εργασίες οι οποίες να εκτελούνται διαδοχικά ή εναλλακτικά ανάλογα με τις συνθήκες που έχετε ορίσει.

Σελίδα 3: Συνθήκες

Στη σελίδα αυτή, έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε τις συνθήκες που πρέπει να πληρούνται για να επιτευχθεί η καταχώρηση συναλλαγών στην ενότητα της ροής εργασιών. Κάνοντας δεξί κλικ στην επιλογή [Έκφραση], εμφανίζεται η φόρμα στην οποία θα ορίσετε τις συνθήκες που θέλετε. Οι τιμές που παίρνουν τα πεδία είναι: <<1>> για τις συνθήκες που πρέπει να επαληθευτούν και <<0>> για τις συνθήκες που δεν πρέπει να επαληθευτούν. Με την επιλογή <Νέο πεδίο> έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε δικά σας πεδία με μορφή: [Όνομα Table] [Όνομα πεδίου]. Οι σχέσεις που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε είναι οι εξής: =, <>, <=, >=,<,>. **Η συγκεκριμένη σελίδα δεν είναι απαραίτητο να συμπληρωθεί για την εκτέλεση της ροής εργασιών.**



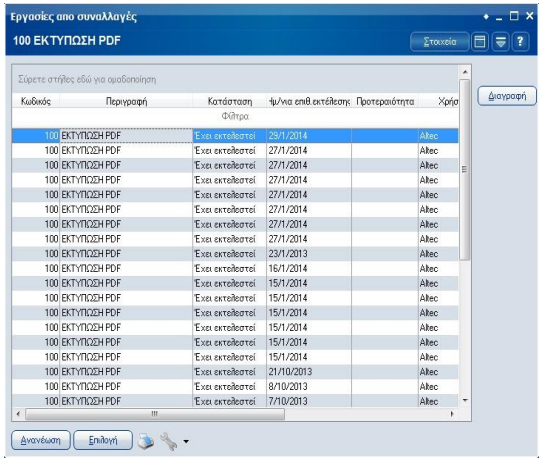
- **Έκφραση**
  Στο πεδίο αυτό μπορείτε να συμπληρώσετε την έκφραση που επιθυμείτε να εκτελείται κατά την ολοκλήρωση της συγκεκριμένης εργασίας. **Το συγκεκριμένο πεδίο δεν είναι απαραίτητο να συμπληρωθεί για την εκτέλεση της ροής εργασιών.**

Εκτέλεση εργασιών

Εργασίες από συναλλαγές

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, έχετε τη δυνατότητα να δείτε όσες εργασίες έχουν προκύψει μέσα από συναλλαγές και να εκτελέσετε μαζικά όσες δεν έχουν εκτελεστεί καθώς και να δείτε τη συναλλαγή με την οποία συνδέονται.

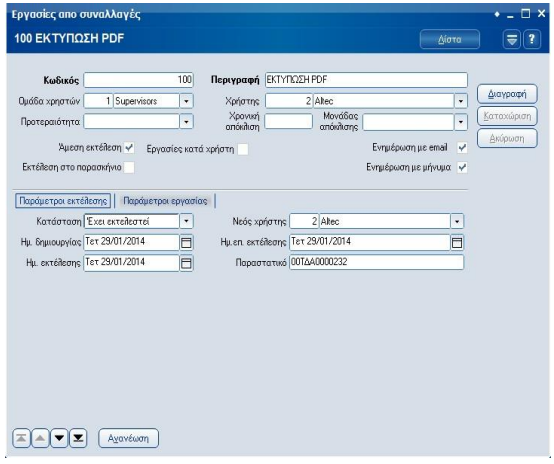
Πεδία



- **Κωδικός**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο κωδικός της ροής εργασίας.
- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η περιγραφή της ροής εργασίας.
- **Ομάδα χρηστών**
  Πεδίο επιλογής που δείχνει την αντίστοιχη ομάδα χρηστών στην οποία έχει ανατεθεί η εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας.
- **Χρήστης**
  Πεδίο επιλογής το οποίο εμφανίζει τον αντίστοιχο χρήστη στον οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας.
- **Προτεραιότητα**
  Πεδίο επιλογής το οποίο εμφανίζει την αντίστοιχη προτεραιότητα εκτέλεσης της εργασίας.
- **Χρονική απόκλιση**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τη χρονική στιγμή μέχρι την οποία θα πρέπει να έχει εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία.
- **Μονάδα απόκλισης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τρόπο με τον οποίο θα εκφράζεται η χρονική απόκλιση. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ημέρα
  - Εβδομάδα
  - Μήνας
  - Χρόνος
- **Άμεση εκτέλεση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν η συγκεκριμένη εργασία θα εκτελείτε άμεσα και χωρίς καμία χρονική απόκλιση ή όχι.

- **Εργασία κατά χρήστη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε ότι ακολουθούν ορισμοί εργασιών που ορίζονται κατά χρήστη ή ομάδα χρηστών και θα περιλαμβάνουν τις κατά χρήστη ή ομάδα χρηστών παραμέτρους.
- **Εκτέλεση στο παρασκήνιο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν η συγκεκριμένη εργασία θα εκτελεστεί στο παρασκήνιο
- **Ενημέρωση με e-mail**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν μετά την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας θα σταλεί ενημέρωση με e-mail.
- **Ενημέρωση με μήνυμα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν μετα την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας θα σταλεί ενημέρωση με μήνυμα.

Παράμετροι εκτέλεσης



- **Κατάσταση**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται η κατάσταση στην οποία βρίσκεται η προς εκτέλεση εργασία.
  Συγκεκριμένα, οι επιλογές του πεδίου είναι οι εξής:
  - Δεν έχει ξεκινήσει
  - Σε εκτέλεση
  - Σε αναμονή άλλης εργασίας
  - Έχει αναβληθεί
  - Έχει ανατεθεί
  - Έχει εκτελεστεί
- **Προτεραιότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα εκτέλεσης της εργασίας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Χαμηλή
  - Κανονική
  - Υψηλή
- **Χρήστης**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται ο χρήστης στον οποίο έχει ανατεθεί η συγκεκριμένη εργασία.
- **Νέος χρήστης**
  Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται στην περίπτωση που ο χρήστης που έχετε επιλέξει για να εκτελέσει τη συγκεκριμένη εργασία δεν το επιθυμεί. Εισάγουμε λοιπόν το νέο χρήστη στον οποίο ανατίθεται η συγκεκριμένη εργασία προς εκτέλεση.
- **Ημ. Δημιουργίας**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εισάγεται η ημερομηνία δημιουργίας της προς εκτέλεση εργασίας.

- **Ημ. επ. εκτέλεσης**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εμφανίζεται η ημερομηνία μέχρι την οποία θα πρέπει να έχει εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία. Η ημερομηνία αυτή υπολογίζεται με βάση τη χρονική απόκλιση που έχετε ορίσει.
- **Ημ. Εκτέλεσης**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εμφανίζεται η ημερομηνία που εκτελέστηκε η συγκεκριμένη εργασία.

Παράμετροι εργασίας

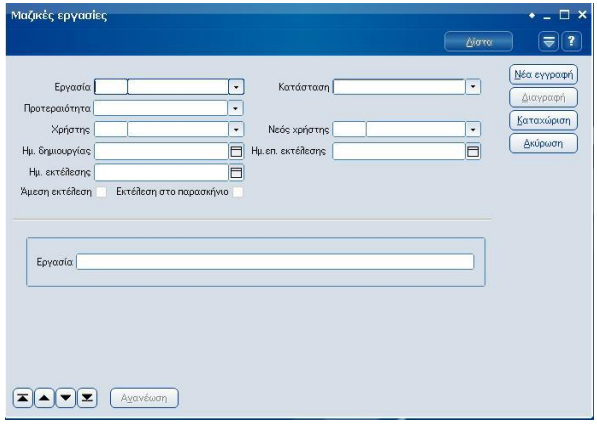
Στις παραμέτρους εργασίας εμφανίζονται οι παράμετροι που έχουν συμπληρωθεί στην αντίστοιχη ενότητα κατά τη δημιουργία της συγκεκριμένης εργασίας.

Μαζικές εργασίες

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, έχετε τη δυνατότητα να διαχειρίζεστε τις προς εκτέλεση καταχωρημένες εργασίες.

Πεδία

Γενικά στοιχεία εργασίας

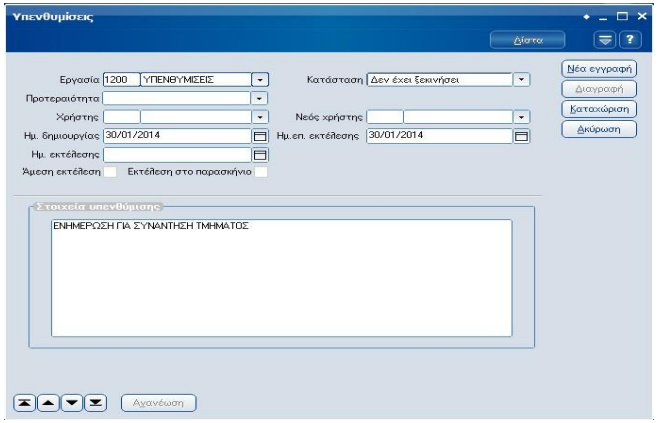


- **Εργασία**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται η περιγραφή της προς εκτέλεση εργασίας.
- **Κατάσταση**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται η κατάσταση στην οποία βρίσκεται η προς εκτέλεση εργασία. Συγκεκριμένα, οι επιλογές του πεδίου είναι οι εξής:
  - Δεν έχει ξεκινήσει
  - Σε εκτέλεση
  - Σε αναμονή άλλης εργασίας
  - Έχει αναβληθεί
  - Έχει ανατεθεί
  - Έχει εκτελεστεί
- **Προτεραιότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα εκτέλεσης της εργασίας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Χαμηλή
  - Κανονική
  - Υψηλή
- **Χρήστης**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται ο χρήστης στον οποίο έχει ανατεθεί η συγκεκριμένη εργασία.
- **Νέος χρήστης**
  Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται στην περίπτωση που ο χρήστης που έχετε επιλέξει για να εκτελέσει τη συγκεκριμένη εργασία δεν το επιθυμεί. Εισάγουμε λοιπόν το νέο χρήστη στον οποίο ανατίθεται η συγκεκριμένη εργασία προς εκτέλεση.
- **Ημ. Δημιουργίας**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εισάγεται η ημερομηνία δημιουργίας της προς εκτέλεση εργασίας.
- **Ημ. επ. εκτέλεσης**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εμφανίζεται η ημερομηνία μέχρι την οποία θα πρέπει να έχει εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία. Η ημερομηνία αυτή υπολογίζεται με βάση τη χρονική απόκλιση που έχετε ορίσει.

- **Ημ. Εκτέλεσης**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εμφανίζεται η ημερομηνία που εκτελέστηκε η συγκεκριμένη εργασία.
- **Άμεση εκτέλεση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν η συγκεκριμένη εργασία θα εκτελείται άμεσα και χωρίς καμία χρονική απόκλιση ή όχι.
- **Εκτέλεση στο παρασκήνιο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν η συγκεκριμένη εργασία θα εκτελείται ή όχι στο προσκήνιο.
- **Εργασία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το κύκλωμα στο οποίο θα εκτελεστεί η μαζική εργασία.

Υπενθυμίσεις

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, έχετε τη δυνατότητα να διαχειρίζεστε τις εργασίες που έχουν χαρακτηριστεί ως υπενθυμίσεις.



- **Εργασία**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται η περιγραφή της προς εκτέλεση εργασίας.
- **Κατάσταση**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται η κατάσταση στην οποία βρίσκεται η προς εκτέλεση εργασία.
  Συγκεκριμένα, οι επιλογές του πεδίου είναι οι εξής:
  - Δεν έχει ξεκινήσει
  - Σε εκτέλεση
  - Σε αναμονή άλλης εργασίας
  - Έχει αναβληθεί
  - Έχει ανατεθεί
  - Έχει εκτελεστεί
- **Προτεραιότητα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη προτεραιότητα εκτέλεσης της εργασίας. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Χαμηλή
  - Κανονική
  - Υψηλή
- **Χρήστης**
  Πεδίο επιλογής στο οποίο εμφανίζεται ο χρήστης στον οποίο έχει ανατεθεί η συγκεκριμένη εργασία.
- **Νέος χρήστης**
  Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται στην περίπτωση που ο χρήστης που έχετε επιλέξει για να εκτελέσει τη συγκεκριμένη εργασία δεν το επιθυμεί. Εισάγουμε λοιπόν το νέο χρήστη στον οποίο ανατίθεται η συγκεκριμένη εργασία προς εκτέλεση.
- **Ημ. Δημιουργίας**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εισάγεται η ημερομηνία δημιουργίας της προς εκτέλεση εργασίας.
- **Ημ. επ. εκτέλεσης**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εμφανίζεται η ημερομηνία μέχρι την οποία θα πρέπει να έχει εκτελεστεί η συγκεκριμένη εργασία. Η ημερομηνία αυτή υπολογίζεται με βάση τη χρονική απόκλιση που έχετε ορίσει.
- **Ημ. Εκτέλεσης**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εμφανίζεται η ημερομηνία που εκτελέστηκε η συγκεκριμένη εργασία.

- **Άμεση εκτέλεση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν η συγκεκριμένη εργασία θα εκτελείται άμεσα και χωρίς καμία χρονική απόκλιση ή όχι.
- **Εκτέλεση στο παρασκήνιο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν η συγκεκριμένη εργασία θα εκτελείται ή όχι στο προσκήνιο
- **Εργασία**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το κύκλωμα στο οποίο θα εκτελεστεί η μαζική εργασία

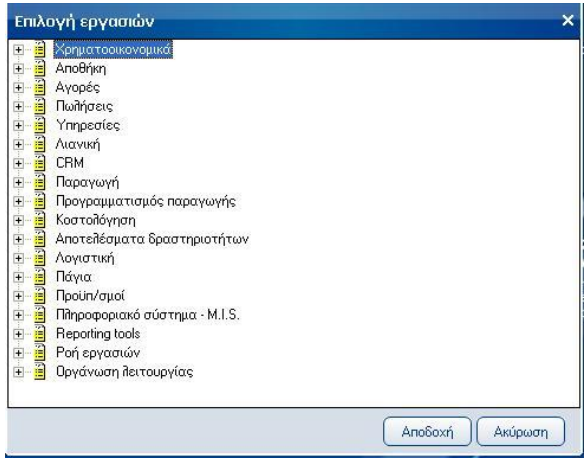
Στοιχεία υπενθύμισης

Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η υπενθύμιση που έχει εισάγει ο χρήστης στις παραμέτρους της προς εκτέλεση εργασίας.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Επιλογή Εργασιών

Στην σελίδα αυτή, εμφανίζονται όλες οι προς εκτέλεση εργασίες για όλα τα κυκλώματα του ATLANTIS ERP. Τέλος, επιλέγοντας κάποια εργασία από τον πίνακα που εμφανίζετα, μπορείτε να εντάξετε τη συγκεκριμένη διαδικασία στις "αυτόματες" προς εκτέλεση εργασίες.



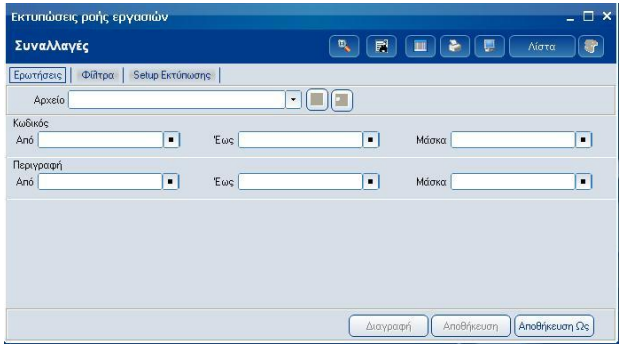
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Ροής εργασιών

Ορισμός

Συναλλαγές

Με την επιλογή αυτή το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τις ορισμένες ως συναλλαγές προς εκτέλεση διαδικασίες εργασιών.



Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε μία έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Κωδικός**
  Καθορίζετε τους κωδικούς διαδικασίας εργασιών που έχετε ορίσει ως συναλλαγές και θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι διαδικασίες εργασιών αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τις αντίστοιχες περιγραφές της διαδικασίας εργασιών, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

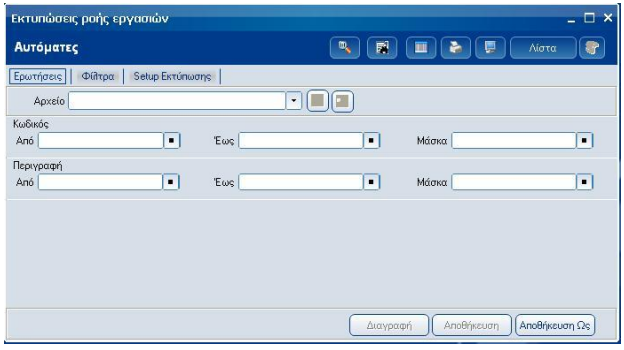
Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Αυτόματες

Με τη συγκεκριμένη επιλογή το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τις ορισμένες ως αυτόματες προς εκτέλεση διαδικασίες εργασιών.

Πεδία



Σελίδα 1: Ερωτήσεις

- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Κωδικός**
  Καθορίζετε τους κωδικούς διαδικασίας εργασιών που έχετε ορίσει ως αυτόματες και θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι διαδικασίες εργασιών, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τις αντίστοιχες περιγραφές της διαδικασίας εργασιών, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

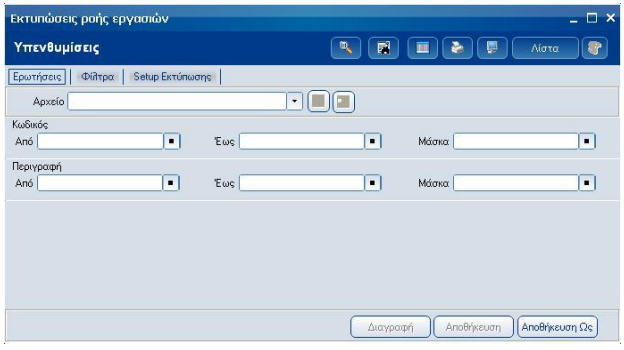
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Ροή Εργασιών – Ορισμός – Συναλλαγές")

Υπενθυμίσεις

Με τη συγκεκριμένη επιλογή το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τις ορισμένες ως υπενθυμίσεις προς εκτέλεση διαδικασίες εργασιών.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Κωδικός**
  Καθορίζετε τους κωδικούς διαδικασίας εργασιών που έχετε ορίσει ως υπενθυμίσεις και θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι διαδικασίες εργασιών αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Περιγραφή**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τις αντίστοιχες περιγραφές της διαδικασίας εργασιών, που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Ροή Εργασιών – Ορισμός – Συναλλαγές")

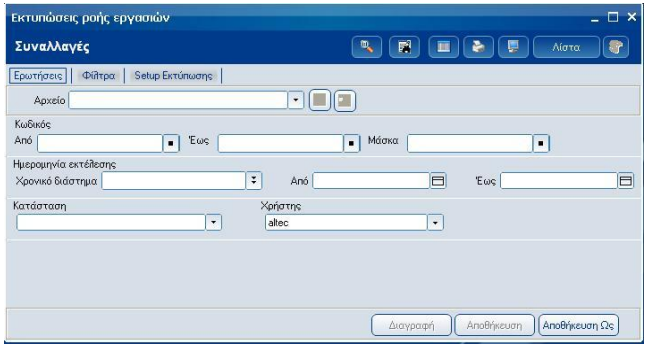
Εκτέλεση

Συναλλαγές

Με τη συγκεκριμένη επιλογή το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τις προς εκτέλεση διαδικασίες εργασιών τις οποίες έχετε ορίσει ως συναλλαγές.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Κωδικός**
  Καθορίζετε τους κωδικούς διαδικασίας εργασιών που έχετε ορίσει ως αυτόματες και θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι διαδικασίες εργασιών, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία εκτέλεσης**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία εκτέλεσης των εργασιών.
- **Κατάσταση**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε την κατάσταση των προς εκτέλεση εργασιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Χρήστης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το χρήστη στον οποίο έχει ανατεθεί η συγκεκριμένη εργασία και ο οποίος θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

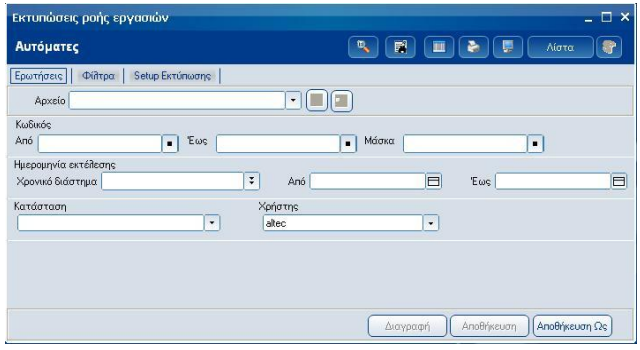
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Ροή Εργασιών – Ορισμός – Συναλλαγές")

Αυτόματες

Με τη συγκεκριμένη επιλογή το το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τις προς εκτέλεση διαδικασίες εργασιών τις οποίες έχετε ορίσει ως αυτόματες.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Κωδικός**
  Καθορίζετε τους κωδικούς διαδικασίας εργασιών που έχετε ορίσει ως αυτόματες και θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι διαδικασίες εργασιών αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία εκτέλεσης**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία εκτέλεσης των εργασιών.
- **Κατάσταση**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε την κατάσταση των προς εκτέλεση εργασιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Χρήστης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το χρήστη στον οποίο έχει ανατεθεί η συγκεκριμένη εργασία και ο οποίος θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

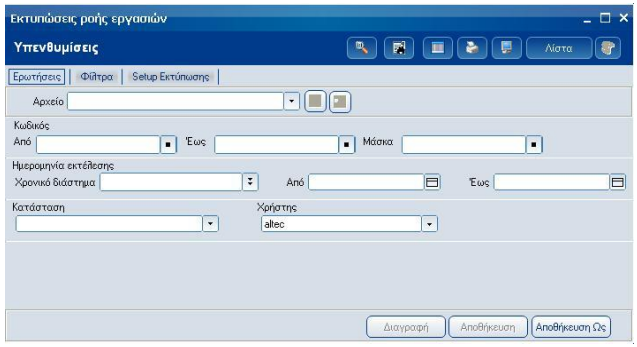
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση " Ροή Εργασιών – Ορισμός – Συναλλαγές")

Υπενθυμίσεις

Με τη συγκεκριμένη επιλογή το το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τις προς εκτέλεση διαδικασίες εργασιών τις οποίες έχετε ορίσει ως υπενθυμίσεις.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε κάποια έτοιμη εκτύπωση που έχετε σχεδιάσει για να την εκτυπώσετε.
- **Κωδικός**
  Καθορίζετε τους κωδικούς διαδικασίας εργασιών που έχετε ορίσει ως υπενθυμίσεις και θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλες οι διαδικασίες εργασιών, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία εκτέλεσης**
  Πεδίο ημερομηνίας από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ημερομηνία εκτέλεσης των εργασιών.
- **Κατάσταση**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε την κατάσταση των προς εκτέλεση εργασιών που θα περιληφθούν στην εκτύπωση.
- **Χρήστης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το χρήστη στον οποίο έχει ανατεθεί η συγκεκριμένη εργασία και ο οποίος θέλετε να περιληφθεί στην εκτύπωση.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Ροή Εργασιών – Ορισμός – Συναλλαγές")

ATLANTIS ERP

Λιανική

ΛΙΑΝΙΚΗ

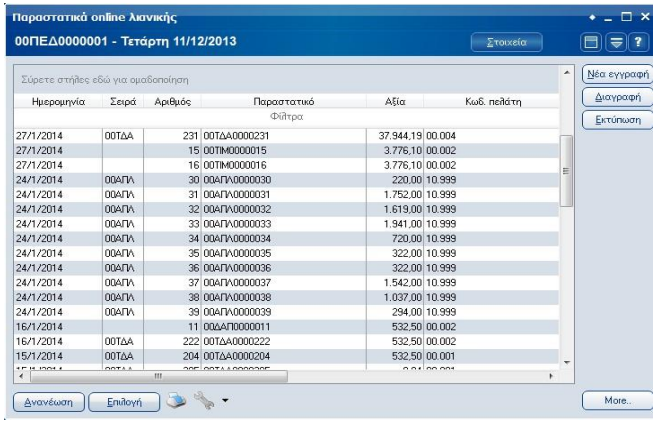
ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Λιανικής

Πωλήσεις λιανικής

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε τα παραστατικά λιανικής πώλησης. Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού λιανικής, θα πρέπει απαραίτητα να έχετε δημιουργήσει τη σειρά παραστατικών που θα χρησιμοποιείτε από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Πωλήσεων".

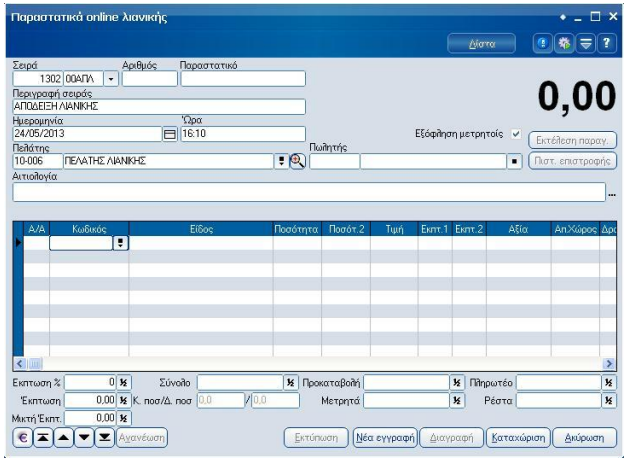
Εργασίες



- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού λιανικής. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού λιανικής. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Εκτύπωση] Για να εκτυπώσετε τα ήδη καταχωρημένα παραστατικά.Το σύστημα σας εμφανίζει την φόρμα μαζικής εκτύπωσης. Στην ερώτηση του συστήματος "Θέλετε να εκτυπωθούν όλα τα παραστατικά –Εκτύπωση ήδη εκτυπωμένων" μπορείτε να απαντήσετε με :
- [Αποδοχή] για την εκτύπωση των παραστατικών βάσει των επιλογών σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των επιλογών σας και επιστροφή στην οθόνη προβολής των παραστατικών.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού λιανικής. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα είδη καταχωρημένα παραστατικά, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία για την αναζήτησή του.

Πεδία

Σελίδα 1: Στοιχεία



- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε τη σειρά αρίθμησης του παραστατικού λιανικής, όπως την έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Πωλήσεων". Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Περιγραφή σειράς**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί, χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.

- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία.

- **Ώρα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ώρα καταχώρησης του παραστατικού λιανικής.

- **Εξόφληση μετρητοίς**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν η συγκεκριμένη συναλλαγή θα εξοφληθεί μετρητοίς ή όχι.

- **Εκτέλεση παραγγελίας**
  Πατώντας την επιλογή [Εκτέλεση παραγγελίας], εμφανίζεται ένας πίνακας ο οποίος περιλαμβάνει τις παραγγελίες του πελάτη λιανικής προς επιλογή. Στον πίνακα εμφανίζονται: οι ημερομηνίες ,οι αριθμοί τα παραστατικά και τις αξίες των παραγγελιών.

- **Πελάτης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη με τον οποίο πραγματοποιείται η συναλλαγή ή χρησιμοποιείτε τον πελάτη λιανικής που έχετε ορίσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Ειδικές παράμετροι – Λιανικής". Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Πωλητής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πωλητή με τον οποίο πραγματοποιείται η συναλλαγή.
- **Πιστωτικά επιστροφής**
  Πατώντας την επιλογή [Πιστωτικά επιστροφής], εμφανίζεται ένας πίνακας ο οποίος περιλαμβάνει τα πιστωτικά επιστροφής του πελάτη λιανικής προς επιλογή. Στον πίνακα εμφανίζονται: οι ημερομηνίες ,οι αριθμοί τα παραστατικά και τις αξίες των πιστωτικών επιστροφής.
- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με τη συναλλαγή.

Λεπτομέρειες παραστατικού

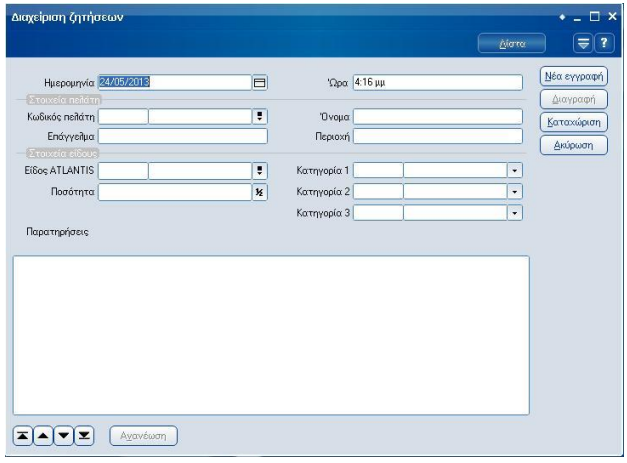
Οι στήλες που θα εμφανίζονται στο σημείο αυτό είναι πλήρως οριζόμενες μέσω της επιλογής [Καθορισμός στηλών τιμολόγησης πωλήσεων]. Με δεξί κλικ επάνω στη γραμμή παραστατικού, εμφανίζεται το παράθυρο που περιέχει τις λεπτομέρειες της γραμμής παραστατικού.

Σύνολα παραστατικού

Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα σύνολα του παραστατικού. Αυτά υπολογίζονται αυτόματα από το σύστημα και εκφράζονται στο νόμισμα της συναλλαγής και στο κύριο νόμισμα της εταιρείας.

Καταγραφή ζήτησης

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, καταγράφετε τις ζητήσεις των πελατών σε είδη.



- **Ημερομηνία**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η ημερομηνία καταγραφής της ζήτησης.
- **Ώρα**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η ώρα καταγραφής της ζήτησης.

Στοιχεία πελάτη

- **Κωδικός Πελάτη**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη τον οποίο αφορά η καταγραφή ζήτησης.
- **Όνομα**
  Πεδίο καταχώρησης του ονόματος πελάτη που αφορά η ζήτηση του είδους.
- **Επάγγελμα**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα το επάγγελμα του πελάτη που έχετε επιλέξει.
- **Περιοχή**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιοχή του πελάτη που έχετε επιλέξει.

Στοιχεία είδους

- **Είδος ATLANTIS**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο είδος για το οποίο καταγράφεται η ζήτηση.
- **Κατηγορία 1**
  Λίστα επιλογής όπου καθορίζετε την κατηγορία ζήτησης ειδών όπως έχει δημιουργηθεί από το μενού "Οργάνωση – Πίνακες – Λιανική – Λιανικής – Κατηγοριοποίηση ζητήσεων ειδών 1".
- **Κατηγορία 2**
  Λίστα επιλογής όπου καθορίζετε την κατηγορία ζήτησης ειδών όπως έχει δημιουργηθεί από το μενού "Οργάνωση – Πίνακες – Λιανική – Λιανικής – Κατηγοριοποίηση ζητήσεων ειδών 2".
- **Κατηγορία 3**
  Λίστα επιλογής όπου καθορίζετε την κατηγορία ζήτησης ειδών όπως έχει δημιουργηθεί από το μενού "Οργάνωση – Πίνακες – Λιανική – Λιανικής – Κατηγοριοποίηση ζητήσεων ειδών 3".

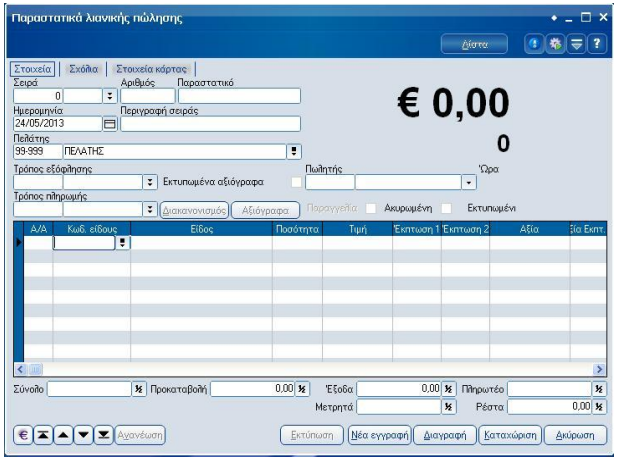
- **Ποσότητα**
  Πεδίο καταχώρησης της ποσότητας του είδους για το οποίο θα καταγραφεί η ζήτηση.
- **Παρατηρήσεις**
  Εισάγετε σχόλια που αφορούν την καταγραφή ζήτησης.

Λιανικής (Off line)

Πωλήσεις λιανικής (Off Line)

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, διαχειρίζεστε τα παραστατικά λιανικής πώλησης (Off Line). Πριν προχωρήσετε στην καταχώρηση παραστατικού λιανικής θα πρέπει απαραίτητα να έχετε δημιουργήσει τη σειρά παραστατικών που θα χρησιμοποιείτε από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Λιανικής".

Εργασίες



- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού λιανικής. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού λιανικής. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Εκτύπωση] Για να εκτυπώσετε τα ήδη καταχωρημένα παραστατικά.Το σύστημα σας εμφανίζει την φόρμα μαζικής εκτύπωσης. Στην ερώτηση του συστήματος "Θέλετε να εκτυπωθούν όλα τα παραστατικά – Εκτύπωση ήδη εκτυπωμένων" μπορείτε να απαντήσετε με:
- [Αποδοχή] για την εκτύπωση των παραστατικών βάσει των επιλογών σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των επιλογών σας και επιστροφή στην οθόνη προβολής των παραστατικών.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού λιανικής. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα είδη καταχωρημένα παραστατικά, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία για την αναζήτησή του.

Σελίδα 1: Στοιχεία

- **Σειρά**
  Πεδίο επιλογής όπου επιλέγετε τη σειρά αρίθμησης του παραστατικού λιανικής, όπως την έχετε σχεδιάσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Σχεδιασμός συναλλαγών – Σειρές αρίθμησης παραστατικών – Λιανικής". Η συμπλήρωση του πεδίου είναι απαραίτητη για την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Αριθμός**
  Εισάγετε τον αριθμό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά ακολουθεί αυτόματη αρίθμηση, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Παραστατικό**
  Εισάγετε τον κωδικό του παραστατικού. Εάν η επιλεγμένη σειρά έχει ορισθεί να παράγει κωδικό παραστατικού, το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία.

- **Περιγραφή σειράς**
  Στο πεδίο εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή της σειράς που έχει επιλεχθεί, χωρίς δυνατότητα μεταβολής της.

- **Πελάτης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πελάτη με τον οποίο πραγματοποιείται η συναλλαγή ή χρησιμοποιείτε τον πελάτη λιανικής που έχετε ορίσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Ειδικές παράμετροι – Λιανικής (Off Line)". Το πεδίο είναι απαραίτητο για την καταχώρηση της συναλλαγής.

- **Τρόπος εξόφλησης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τρόπο εξόφλησης της συναλλαγής.

- **Εκτυπωμένα αξιόγραφα**
  Το πεδίο αυτό ενεργοποιείται εάν ο διακανονισμός του τρόπου πληρωμής γίνεται με αξιόγραφα. Μόλις πατήσετε την παραπάνω επιλογή ξεκινάει η διαδικασία εκτύπωσης των αξιογράφων.

- **Πωλητής**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο πωλητή με τον οποίο πραγματοποιείται η συναλλαγή.

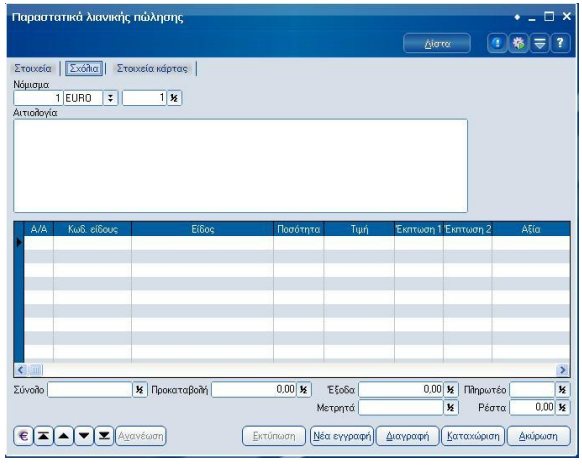
- **Ώρα**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η ώρα καταχώρησης του παραστατικού λιανικής.

- **Τρόπος πληρωμής**
  Καθορίζετε τον τρόπο πληρωμής της συναλλαγής επιλέγοντας από τον αντίστοιχο πίνακα. Βάσει του επιλεγμένου τρόπου πληρωμής, διαμορφώνονται αυτόματα οι όροι του διακανονισμού της συναλλαγής.

- **Διακανονισμός**
  Πατώντας την επιλογή [Διακανονισμός], εμφανίζεται ένας πίνακας ο οποίος περιλαμβάνει την ανάλυση πληρωμής της συναλλαγής. Στον πίνακα εμφανίζονται: οι ημερομηνίες εξόφλησης, τα ποσά και οι τρόποι πληρωμής.

- **Αξιόγραφα**
  Πεδίο πίνακα στο οποίο εμφανίζονται τα αξιόγραφα σε περίπτωση που ο τρόπος πληρωμής γίνεται με αξιόγραφα εμφανίζεται η σειρά του αξιογράφου, όπως την έχετε ορίσει από την εργασία "Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Ειδικές παράμετροι – Λιανικής – Σειρά αξιογράφου".

- **Παραγγελία**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν η συγκεκριμένη συναλλαγή προέρχεται από παραγγελία ή όχι.
- **Ακυρωμένη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν το παραστατικό είναι ακυρωμένο ή όχι.
- **Εκτυπωμένη**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν το παραστατικό είναι εκτυπωμένο ή όχι.

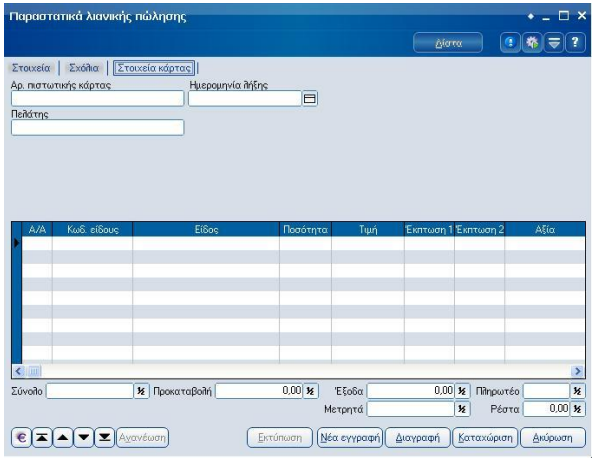


Σελίδα 2: Σχόλια

- **Νόμισμα**
  Πεδίο στο οποίο έρχεται συμπληρωμένο το νόμισμα της συναλλαγής.
- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με τη συναλλαγή.

Σελίδα 3: Στοιχεία κάρτας

Στην περίπτωση που η συναλλαγή πραγματοποιείται με πιστωτική κάρτα θα πρέπει απαραίτητα να συμπληρώσετε τα παρακάτω πεδία της σελίδας.



- **Αρ. Πιστωτικής κάρτας**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον αριθμό της πιστωτικής κάρτας του πελάτη.
- **Ημερομηνία λήξης**
  Πεδίο ημερομηνίας στο οποίο εισάγετε την αντίστοιχη ημερομηνία λήξης της πιστωτικής κάρτας του πελάτη.
- **Πελάτης**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ονοματεπώνυμο του συγκεκριμένου πελάτη.

Λεπτομέρειες παραστατικού

Οι στήλες που θα εμφανίζονται στο σημείο αυτό είναι πλήρως οριζόμενες μέσω της επιλογής "Καθορισμός στηλών των Ειδικών παραμέτρων Αγορών/Πωλήσεων – Λιανικής Off line". Με δεξί κλικ επάνω στη γραμμή παραστατικού, εμφανίζεται το παράθυρο που περιέχει τις λεπτομέρειες της γραμμής παραστατικού.

Σύνολα παραστατικού

Στο σημείο αυτό εμφανίζονται τα σύνολα του παραστατικού. Αυτά υπολογίζονται αυτόματα από το σύστημα και εκφράζονται στο νόμισμα της συναλλαγής και στο κύριο νόμισμα της εταιρείας.

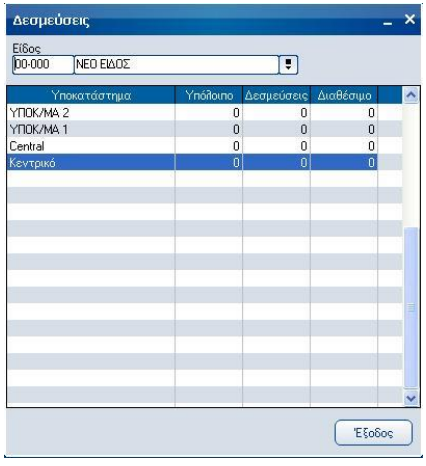
Δεσμεύσεις

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το κύκλωμα της λιανικής σας παρέχει τη δυνατότητα να γνωρίζετε ποιες ποσότητες ειδών είναι διαθέσιμες προς πώληση.

Εργασίες

- [Έξοδος] Για την έξοδο από τη συγκεκριμένη εργασία.

Πεδία



- **Είδος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε το αντίστοιχο είδος του οποίου το υπόλοιπο θέλετε να εμφανίσετε.
- **Υποκατάστημα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το υποκατάστημα στο οποίο είναι καταχωρημένο το συγκεκριμένο είδος.
- **Υπόλοιπο**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το αντίστοιχο υπόλοιπο, όπως διαμορφώνεται από τις κινήσεις του είδους.
- **Δεσμεύσεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται οι διαθέσιμες δεσμευμένες ποσότητες του είδους προς πώληση.
- **Διαθέσιμο**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το διαθέσιμο υπόλοιπο του είδους, όπως διαμορφώνεται από τις κινήσεις του.

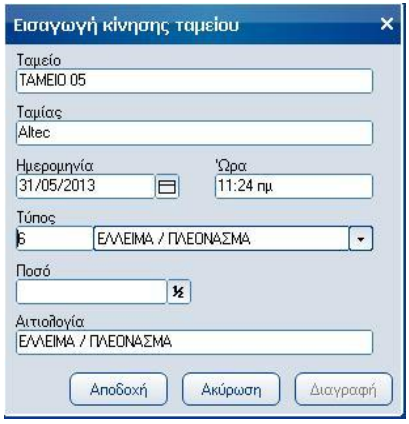
Κινήσεις ταμείου

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε κινήσεις στο ταμείο σας.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για να την αποδοχή των στοιχείων και την έναρξη της εργασίας εισαγωγής κινήσεων ταμείου.
- [Ακύρωση] για να ακυρώσετε τη διαδικασία εισαγωγής κινήσεων ταμείου.
- [Διαγραφή] για να διαγράψετε την κίνηση.

Πεδία



- **Ταμείο**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το ταμείο στο οποίο θα γίνει η κίνηση.
- **Ταμίας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο ταμίας ο οποίος θα κάνει την κίνηση.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία εισαγωγής κινήσεων ταμείου.
- **Ώρα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ώρα εισαγωγής κίνησης στο ταμείο.
- **Τύπος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο τύπο κίνησης του ταμείου, όπως τους έχετε ορίσει από την εργασία "Οργάνωση – Πίνακες – Λιανική – Τύποι κίνησης ταμείου".
- **Ποσό**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσό κίνησης του ταμείου.
- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με τη συναλλαγή. Εμφανίζεται προτεινόμενη η περιγραφή του τύπου κίνησης.

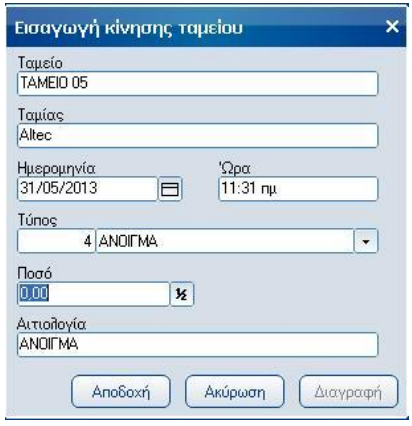
Άνοιγμα ταμείου

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε κινήσεις στο ταμείο σας.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για να την αποδοχή των στοιχείων και την έναρξη της εργασίας εισαγωγής κινήσεων ταμείου.
- [Ακύρωση] για να ακυρώσετε τη διαδικασία εισαγωγής κινήσεων ταμείου.
- [Διαγραφή] για να διαγράψετε την κίνηση.

Πεδία



- **Ταμείο**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το ταμείο στο οποίο θα γίνει η κίνηση.
- **Ταμίας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο ταμίας ο οποίος θα κάνει την κίνηση.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία εισαγωγής κινήσεων ταμείου.
- **Ώρα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ώρα εισαγωγής κίνησης στο ταμείο.
- **Τύπος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο τύπο κίνησης του ταμείου, όπως τους έχετε ορίσει από την εργασία "Οργάνωση – Πίνακες – Λιανική – Τύποι κίνησης ταμείου".
- **Ποσό**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσό κίνησης του ταμείου.
- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με τη συναλλαγή. Εμφανίζεται προτεινόμενη η περιγραφή του τύπου κίνησης.

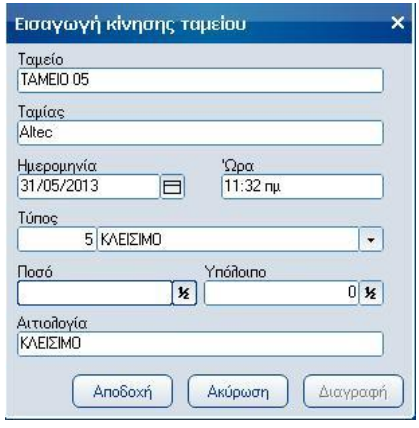
Κλείσιμο ταμείου

Με τη συγκεκριμένη εργασία έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε κινήσεις στο ταμείο σας.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για να την αποδοχή των στοιχείων και την έναρξη της εργασίας εισαγωγής κινήσεων ταμείου.
- [Ακύρωση] για να ακυρώσετε τη διαδικασία εισαγωγής κινήσεων ταμείου.
- [Διαγραφή] για να διαγράψετε την κίνηση.

Πεδία

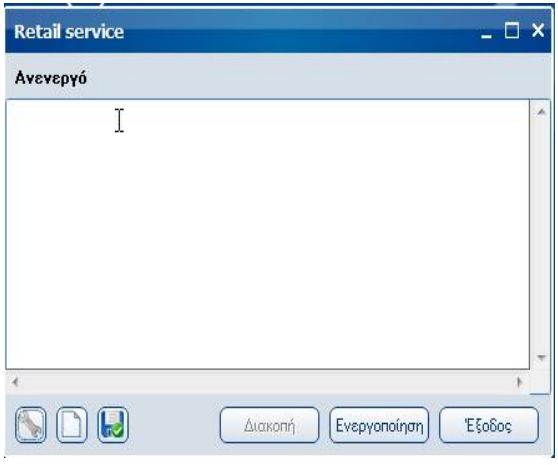


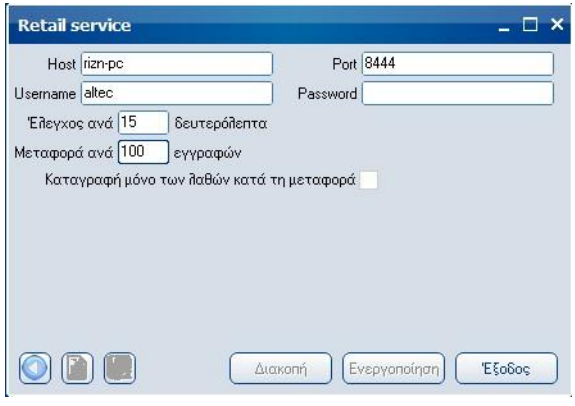
- **Ταμείο**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το ταμείο στο οποίο θα γίνει η κίνηση.
- **Ταμίας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο ταμίας ο οποίος θα κάνει την κίνηση.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία εισαγωγής κινήσεων ταμείου.
- **Ώρα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η αντίστοιχη ώρα εισαγωγής κίνησης στο ταμείο.
- **Τύπος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον αντίστοιχο τύπο κίνησης του ταμείου, όπως τους έχετε ορίσει από την εργασία "Οργάνωση – Πίνακες – Λιανική – Ταύποι κίνησης ταμείου".
- **Ποσό**
  Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε το ποσό κίνησης του ταμείου.
- **Αιτιολογία**
  Στο πεδίο αυτό έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε κάποια αιτιολογία σχετική με τη συναλλαγή. Εμφανίζεται προτεινόμενη η περιγραφή του τύπου κίνησης.

Retail service

Στην οθόνη αυτή παραμετροποιώ το ATLANTIS ERP προκειμένου αυτό να συνδέεται με το κεντρικό μηχανογραφικό μου σύστημα για να στέλνει ασύγχρονα τις συναλλαγές λιανικής μέσω των web services. Την πρώτη φορά συμπληρώνω τις παραμέτρους του retail services πατώντας το κουμπί κάτω αριστέρα που λέει παράμετροι διαδικασίας.

Πεδία





- **Host**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε το όνομα του web server.
- **Port**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε την πόρτα που χρησιμοποιεί το server service.
- **Username**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε το χρήστη του ATLANTIS ERP των webservices.
- **Password**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε τον κωδικό εισόδου στο ATLANTIS ERP για τον άνωθεν χρήστη.
- **Έλεγχος ανά**
  Στο πεδίο αυτό πληκτρολογείτε τη συχνότητα (σε δευτερόλεπτα) ελέγχου και αποστολής στοιχείων λιανικών πωλήσεων στο κεντρικό υπολογιστικό σύστημα.
- **Μεταφορά ανά**
  Στο πεδίο αυτό συμπληρώνετε το πακέτο του αριθμού των εγγραφών προς μεταφορά
- **Καταγραφή μόνο των λαθών κατά τη μεταφορά**
  Πεδίο Ναι/Όχι στο οποίο συμπληρώνετε αν επιθυμείτε να καταγράφονται μόνο τα λάθη κατά τη μεταφορά.

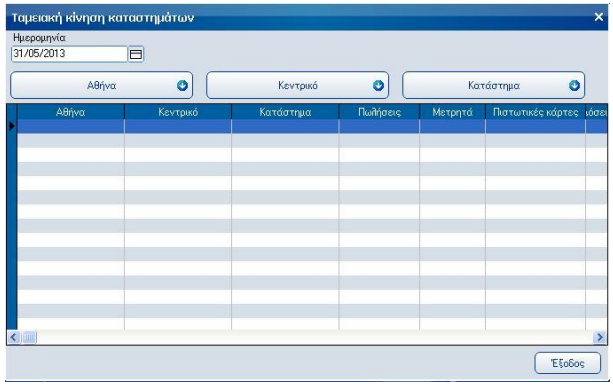
ΠΡΟΒΟΛΕΣ

Λιανικής

Προβολή στοιχείων πωλήσεων καταστημάτων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να απεικονίσετε την ταμειακή κίνηση των καταστημάτων σας.

Πεδία



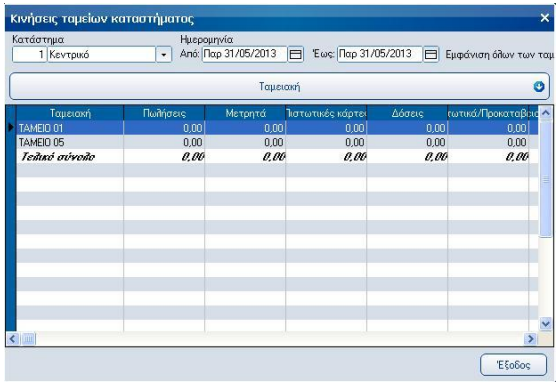
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το ημερομηνιακό του οποίου τις κινήσεις των καταστημάτων θέλετε να απεικονίσετε.
- **Κεντρικό**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται οι αντίστοιχες κινήσεις ταμείου για το συγκεκριμένο υποκατάστημα. Η ονομασία "Κεντρικό" διαμορφώνεται από το μενού Οργάνωση –Ειδικές παράμετροι – Αγορών / Πωλήσεων –Λιανικής (Off Line).
- **Αθήνας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται οι αντίστοιχες κινήσεις ταμείου για το συγκεκριμένο κατάστημα. Η ονομασία "Αθήνας" διαμορφώνεται από το μενού Οργάνωση –Ειδικές παράμετροι –Αγορών / Πωλήσεων – Λιανικής (Off Line).
- **Κατάστημα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η περιγραφή του υποκαταστήματος στο οποίο έγινε η συναλλαγή.
- **Πωλήσεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες πωλήσεις του συγκεκριμένου καταστήματος.
- **Μετρητά**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις καταστήματος που έγιναν με μετρητά.
- **Πιστωτικές κάρτες**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις καταστήματος που έγιναν με πιστωτικές κάρτες.
- **Δόσεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις καταστήματος που έγιναν με δόσεις.
- **Πιστωτικά / Προκαταβολές**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες πιστωτικές κινήσεις και προκαταβολές του συγκεκριμένου καταστήματος.

- **Λοιπές εισπράξεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις των λοιπών εισπράξεων του καταστήματος.
- **Πληρωμές**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις πληρωμών του συγκεκριμένου καταστήματος.
- **Υπόλοιπο ταμείων**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το υπόλοιπο κινήσεων των ταμείων του συγκεκριμένου καταστήματος, όπως προκύπτει από τις κινήσεις της ημέρας.

Προβολή ταμείων καταστήματος

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα απεικόνισης κινήσεων των ταμείων καταστήματος.

Πεδία



- **Κατάστημα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το κατάστημα του οποίου τις κινήσεις ταμείου θέλετε να απεικονίσετε.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία των κινήσεων που θέλετε να απεικονίσετε. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία.
- **Εμφάνιση όλων των ταμείων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε εάν θα εμφανίζονται όλα τα ταμεία.
- **Ταμειακή**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το ταμείο του οποίου οι κινήσεις θέλετε να απεικονιστούν.
- **Πωλήσεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες πωλήσεις του συγκεκριμένου ταμείου, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο των πωλήσεων της ημέρας.
- **Μετρητά**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι κινήσεις του ταμείου που έγιναν με μετρητά, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο των κινήσεων της ημέρας.
- **Πιστωτικές κάρτες**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι κινήσεις του ταμείου που έγιναν με πιστωτικές κάρτες, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο τους σύνολο μέσα στην ημέρα.
- **Δόσεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι κινήσεις του ταμείου που έγιναν με δόσεις, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο τους μέσα στην ημέρα.
- **Πιστωτικά / Προκαταβολές**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι πιστωτικές κινήσεις του ταμείου και οι προκαταβολές, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο τους μέσα στην ημέρα.

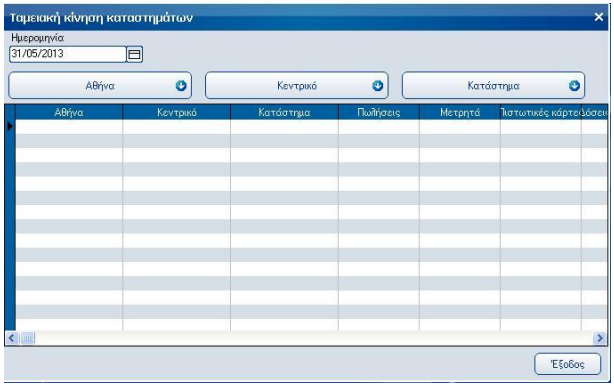
- **Λοιπές εισπράξεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι κινήσεις των λοιπών εισπράξεων του ταμείου, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο των κινήσεων της ημέρας.
- **Πληρωμές**
  Στο πεδίο αυτό απεικονίζονται αξιακά οι κινήσεις των πληρωμών του ταμείου, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο τους μέσα στην ημέρα.
- **Υπόλοιπο ταμείων**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το υπόλοιπο των ταμείων, όπως προκύπτει από τις κινήσεις της ημέρας, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο υπολοίπου των ταμείων.

Λιανικής (Off line)

Προβολή στοιχείων πωλήσεων καταστημάτων

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να απεικονίσετε την ταμειακή κίνηση των καταστημάτων σας.

Πεδία



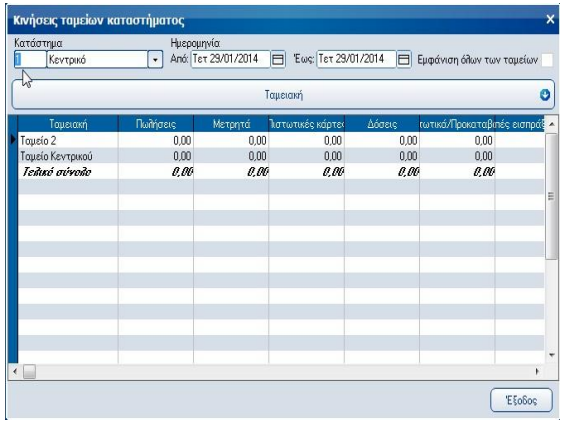
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το ημερομηνιακό του οποίου τις κινήσεις των καταστημάτων θέλετε να απεικονίσετε.
- **Κεντρικό**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται οι αντίστοιχες κινήσεις ταμείου για το συγκεκριμένο υποκατάστημα. Η ονομασία "Κεντρικό" διαμορφώνεται από το μενού Οργάνωση – Ειδικές παράμετροι – Αγορών / Πωλήσεων – Λιανικής (Off Line).
- **Αθήνας**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται οι αντίστοιχες κινήσεις ταμείου για το συγκεκριμένο κατάστημα. Η ονομασία "Αθήνας" διαμορφώνεται από το μενού Οργάνωση – Ειδικές παράμετροι – Αγορών / Πωλήσεων – Λιανικής (Off Line).
- **Κατάστημα**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η περιγραφή του υποκαταστήματος στο οποίο έγινε η συναλλαγή.
- **Πωλήσεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες πωλήσεις του συγκεκριμένου καταστήματος.
- **Μετρητά**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις καταστήματος που έγιναν με μετρητά.
- **Πιστωτικές κάρτες**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις καταστήματος που έγιναν με πιστωτικές κάρτες.
- **Δόσεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις καταστήματος που έγιναν με δόσεις.

- **Πιστωτικά / Προκαταβολές**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες πιστωτικές κινήσεις και προκαταβολές του συγκεκριμένου καταστήματος.
- **Λοιπές εισπράξεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις των λοιπών εισπράξεων του καταστήματος.
- **Πληρωμές**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες κινήσεις πληρωμών του συγκεκριμένου καταστήματος.
- **Υπόλοιπο ταμείων**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το υπόλοιπο κινήσεων των ταμείων του συγκεκριμένου καταστήματος, όπως προκύπτει από τις κινήσεις της ημέρας.

Προβολή ταμείων καταστήματος

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα απεικόνισης κινήσεων των ταμείων καταστήματος.

Πεδία



- **Κατάστημα**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε το κατάστημα του οποίου τις κινήσεις ταμείου θέλετε να απεικονίσετε.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο επιλογής με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία των κινήσεων που θέλετε να απεικονίσετε. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία.
- **Εμφάνιση όλων των ταμείων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο επιλέγετε εάν θα εμφανίζονται όλα τα ταμεία.
- **Ταμειακή**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το ταμείο του οποίου οι κινήσεις θέλετε να απεικονιστούν.
- **Πωλήσεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι ημερήσιες πωλήσεις του συγκεκριμένου ταμείου, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο των πωλήσεων της ημέρας.
- **Μετρητά**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι κινήσεις του ταμείου που έγιναν με μετρητά, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο των κινήσεων της ημέρας.
- **Πιστωτικές κάρτες**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι κινήσεις του ταμείου που έγιναν με πιστωτικές κάρτες, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο τους σύνολο μέσα στην ημέρα.
- **Δόσεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι κινήσεις του ταμείου που έγιναν με δόσεις, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο τους μέσα στην ημέρα.
- **Πιστωτικά / Προκαταβολές**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι πιστωτικές κινήσεις του ταμείου και οι προκαταβολές, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο τους μέσα στην ημέρα.

- **Λοιπές εισπράξεις**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζονται αξιακά οι κινήσεις των λοιπών εισπράξεων του ταμείου, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο των κινήσεων της ημέρας.
- **Πληρωμές**
  Στο πεδίο αυτό απεικονίζονται αξιακά οι κινήσεις των πληρωμών του ταμείου, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο τους μέσα στην ημέρα.
- **Υπόλοιπο ταμείων**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το υπόλοιπο των ταμείων, όπως προκύπτει από τις κινήσεις της ημέρας, καθώς επίσης το σύνολο και το τελικό σύνολο υπολοίπου των ταμείων.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ

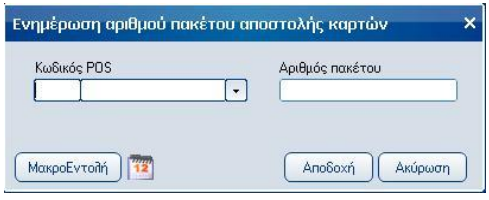
Λιανική

Ενημέρωση αριθμού πακέτου αποστολής καρτών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα για την ενημέρωση αριθμού πακέτου αποστολής καρτών από το κύκλωμα της λιανικής.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.



Πεδία

- **Κωδικός POS**
  Πεδία επιλογής με τα οποία καθορίζετε τον κωδικό POS για το οποίο θέλετε να γίνει ενημέρωση αριθμού πακέτου αποστολής καρτών.
- **Αριθμός πακέτου**
  Πεδία επιλογής με τα οποία καθορίζετε τον αριθμό πακέτου για το οποίο θέλετε να γίνει ενημέρωση αριθμού πακέτου αποστολής καρτών.

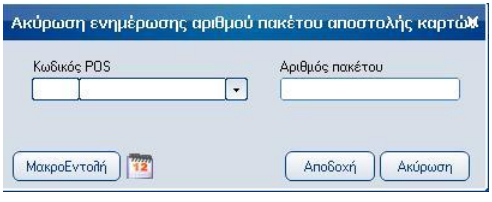
Ακύρωση ενημέρωσης αριθμού πακέτου αποστολής καρτών

Η συγκεκριμένη εργασία σας παρέχει τη δυνατότητα για την ακύρωση της ενημέρωσης αριθμού πακέτου αποστολής καρτών από το κύκλωμα της λιανικής.

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.

Πεδία



- **Κωδικός POS**
  Πεδία επιλογής με τα οποία καθορίζετε τον κωδικό POS για το οποίο θέλετε να γίνει ακύρωση της ενημέρωσης αριθμού πακέτου αποστολής καρτών.
- **Αριθμός πακέτου**
  Πεδία επιλογής με τα οποία καθορίζετε τον αριθμό πακέτου για το οποίο θέλετε να γίνει ακύρωση της ενημέρωσης αριθμού πακέτου αποστολής καρτών.

Επιλεκτική ακύρωση αριθμού πακέτου αποστολής καρτών

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα για επιλεκτική ακύρωση αριθμού πακέτου αποστολής καρτών από το κύκλωμα της λιανικής.

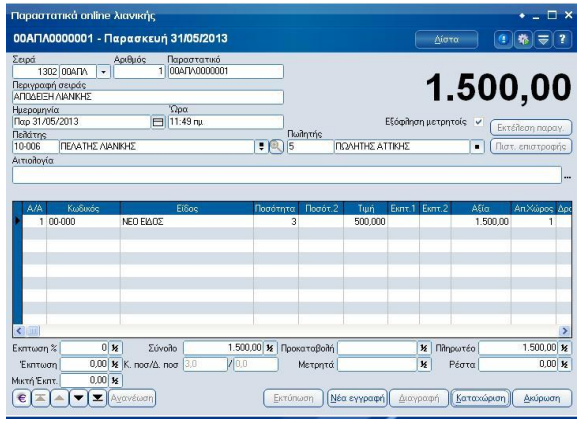
Εργασίες



- [Ακύρωση πακέτων] για την ακύρωση αριθμού πακέτου αποστολής καρτών.
- [Νέα εγγραφή] για την καταχώρηση νέου παραστατικού λιανικής. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του. Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή πρέπει να καταχωρήσετε το νέο παραστατικό πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή καταχωρημένου παραστατικού λιανικής. Το σύστημα σας ρωτάει "Να γίνει η διαγραφή;" όπου μπορείτε να δώσετε:
  - [Ναι] για τη διαγραφή του επιλεγμένου παραστατικού.
  - [Όχι] για να ακυρώσετε τη διαγραφή.
- [Εκτύπωση] Για να εκτυπώσετε τα ήδη καταχωρημένα παραστατικά. Το σύστημα σας εμφανίζει την φόρμα μαζικής εκτύπωσης Στην ερώτηση του συστήματος "Θέλετε να εκτυπωθούν όλα τα παραστατικά – Εκτύπωση ήδη εκτυπωμένων;" μπορείτε να απαντήσετε με:
- [Αποδοχή] για την εκτύπωση των παραστατικών βάσει των επιλογών σας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των επιλογών σας και επιστροφή στην οθόνη προβολής των παραστατικών.
- [Στοιχεία] για τη μεταβολή των στοιχείων καταχωρημένου παραστατικού λιανικής. Το σύστημα σας εμφανίζει τη φόρμα διαχείρισης των στοιχείων του επιλεγμένου παραστατικού. Όταν ολοκληρώσετε τις αλλαγές πρέπει να τις αποθηκεύσετε πατώντας την επιλογή [Καταχώρηση].
- [Ανανέωση] για την ανανέωση των δεδομένων που εμφανίζονται στην οθόνη σας.
- [Επιλογή] Για να επιλέξετε κάποιο από τα είδη καταχωρημένα παραστατικά, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα πεδία για την αναζήτησή του.

Πεδία

Η διαχείριση της επιλεκτικής ακύρωσης αριθμού πακέτου αποστολής καρτών είναι ακριβώς ίδια με αυτή της Λιανικής – Συναλλαγές – Πωλήσεις Λιανικής.



Λιανική (off line)

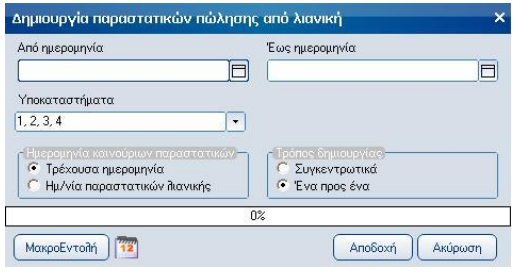
Δημιουργία παραστατικών πώλησης από λιανική

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα για τη δημιουργία παραστατικών πώλησης από λιανική από το κύκλωμα της λιανικής (off line).

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.

Πεδία



- **Από Έως Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα επιλογής όπου εισάγετε τα υποκαταστήματα για τη δημιουργία παραστατικών πώλησης από λιανικής.
  Ημερομηνία καινούριων παραστατικών
- **Τρέχουσα ημερομηνία / Ημερομηνία παραστατικών λιανικής**
  Πεδίο Ναι/Όχι όπου ορίζετε την τρέχουσα ημερομηνία ή την ημερομηνία παραστατικών λιανικής.

Τρόπος δημιουργίας

- **Συγκεντρωτικά – Ένα προς ένα**
  Πεδίο Ναι/Όχι όπου ορίζετε τον τρόπο δημιουργίας συγκεντρωτικά ή ένα προς ένα.

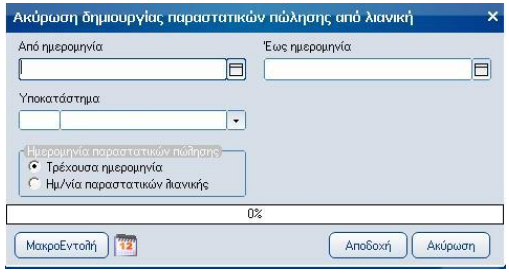
Ακύρωση δημιουργίας παραστατικών πώλησης από λιανική

Με τη συγκεκριμένη εργασία, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα για την ακύρωση δημιουργίας παραστατικών πώλησης από λιανική από το κύκλωμα της λιανικής (off line).

Εργασίες

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των δεδομένων που εισάγατε και την εκτέλεση της εργασίας.
- [Ακύρωση] για την ακύρωση των δεδομένων και της εκτέλεσης της συγκεκριμένης εργασίας.

Πεδία



- **Από / Έως Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού. Το σύστημα προτείνει την τρέχουσα ημερομηνία.
- **Υποκαταστήματα**
  Λίστα επιλογής όπου εισάγετε τα υποκαταστήματα για την ακύρωση δημιουργίας παραστατικών πώλησης από λιανικής. Ημερομηνία καινούριων παραστατικών
- **Ημερομηνία παραστατικών λιανικής**
  Πεδίο Ναι/Όχι όπου ορίζετε την ακύρωση ημερομηνίας παραστατικών λιανικής.

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

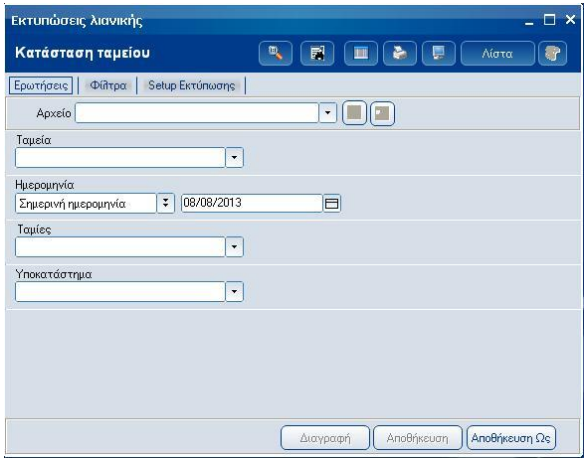
Λιανικής

Λιανικής (off Line)

Κατάσταση ταμείου

Με τη συγκεκριμένη εργασία, έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση του ταμείου.

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ταμεία**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα ταμεία που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο ταμείο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου ταμείου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα ταμεία
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ταμείων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ταμείων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα ταμεία στο πεδίο.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία της οποίας την κατάσταση ταμείου θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Ταμίες**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους ταμίες που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον ταμία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου ταμία
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους ταμίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ταμιών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ταμιών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους ταμίες στο πεδίο.

- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος.
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων.

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

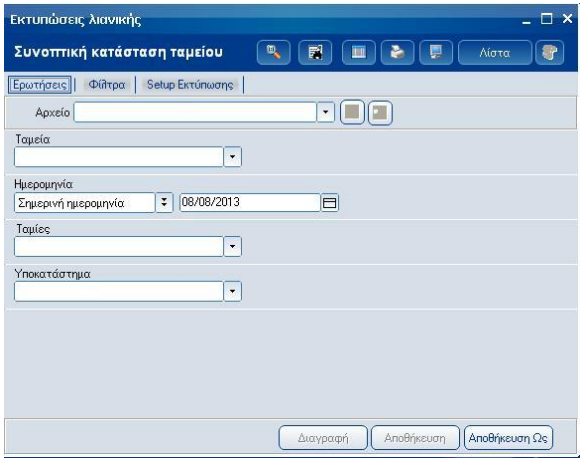
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Συνοπτική κατάσταση ταμείου

Με τη συγκεκριμένη επιλογή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε συνοπτικά την κατάσταση ταμείου.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ταμεία**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα ταμεία που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο ταμείο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου ταμείου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα ταμεία
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ταμείων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ταμείων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα ταμεία στο πεδίο.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία της οποίας τη συνοπτική κατάσταση ταμείου θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Ταμίες**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους ταμίες που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον ταμία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου ταμία
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους ταμίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ταμιών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ταμιών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους ταμίες στο πεδίο.
- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα.
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος.
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα.
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων.

Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

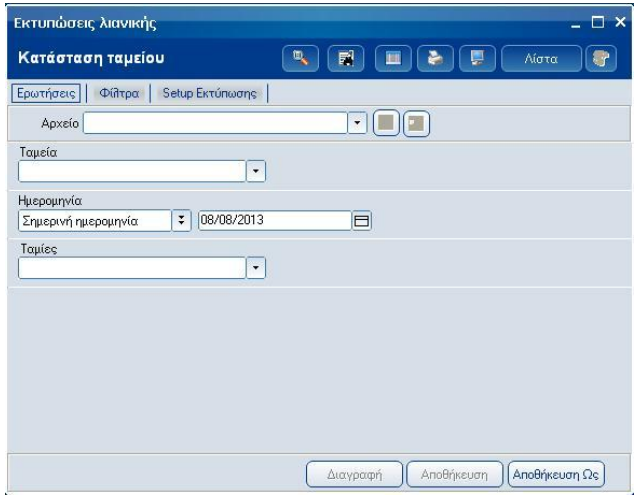
(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Λιανική – Λιανική (off Line) – Κατάσταση ταμείου")

Λιανικής

Κατάσταση ταμείου

Με τη συγκεκριμένη εργασία έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση του ταμείου.

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ταμεία**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα ταμεία που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο ταμείο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου ταμείου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα ταμεία
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ταμείων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ταμείων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα ταμεία στο πεδίο.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία της οποίας την κατάσταση ταμείου θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Ταμίες**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους ταμίες που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον ταμία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου ταμία
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους ταμίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ταμιών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ταμιών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους ταμίες στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

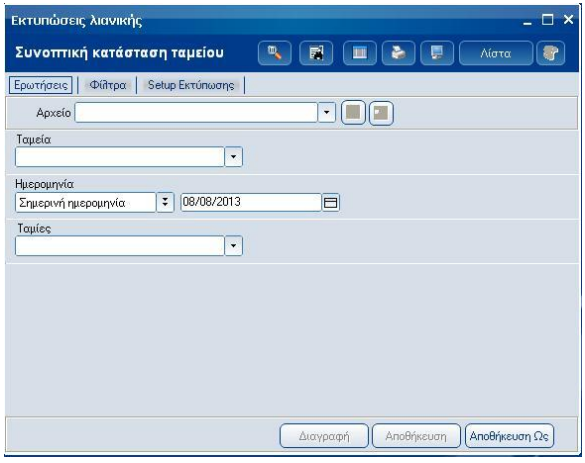
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Συνοπτική κατάσταση ταμείου

Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε συνοπτικά την κατάσταση ταμείου.

Πεδία

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ταμεία**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα ταμεία που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο ταμείο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου ταμείου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα ταμεία
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ταμείων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ταμείων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα ταμεία στο πεδίο.
- **Ημερομηνία**
  Πεδίο ημερομηνίας με το οποίο καθορίζετε την ημερομηνία της οποίας τη συνοπτική κατάσταση ταμείου θέλετε να εκτυπώσετε.
- **Ταμίες**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους ταμίες που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιον ταμία
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου ταμία
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους ταμίες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των ταμιών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των ταμιών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τους επιλεγμένους ταμίες στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

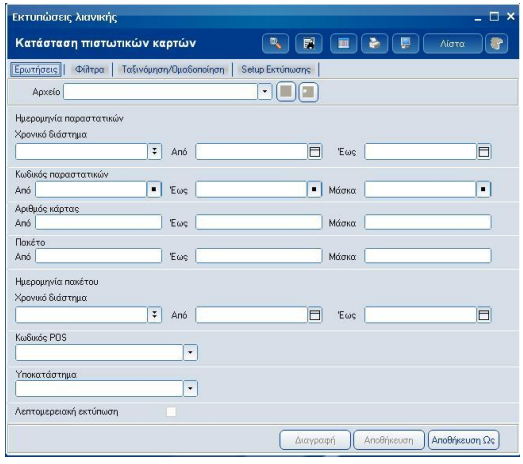
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Λιανικής – Κατάσταση ταμείου")

Κατάσταση πιστωτικών καρτών

Με τη συγκεκριμένη εργασία έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση πιστωτικών καρτών.

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ημερομηνία κινήσεων χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Κωδικός παραστατικών**
  Καθορίζετε τους κωδικούς των παραστατικών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο κωδικό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα παραστατικά, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Αριθμός κάρτας**
  Καθορίζετε τον αριθμό των καρτών που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και τον τελευταίο αριθμό ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλοι οι αριθμοί καρτών, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Πακέτο**
  Καθορίζετε το πακέτο που θέλετε να περιληφθούν στην εκτύπωση, επιλέγοντας τον πρώτο και το τελευταίο πακέτο ή εισάγοντας κάποια μάσκα. Εάν θέλετε να περιληφθούν όλα τα πακέτα, αφήνετε τα πεδία κενά.
- **Ημερομηνία πακέτου χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των πακέτων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Κωδικός POS**
  Πεδία επιλογής με τα οποία καθορίζετε τον κωδικό POS για το οποίο θέλετε να γίνει ενημέρωση αριθμού πακέτου.
- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

- **Λεπτομερειακή εκτύπωση**
  Επιλέξτε "Ναι" εάν στην εκτύπωση θέλετε ανάλυση σε επίπεδο γραμμής παραστατικού.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

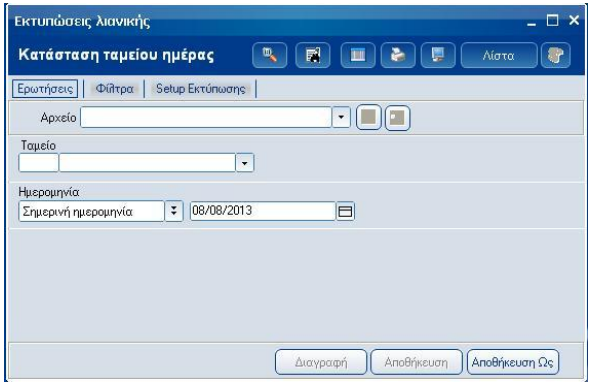
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Λιανικής – Κατάσταση ταμείου")

Κατάσταση ταμείου ημέρας

Με τη συγκεκριμένη εργασία έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση ταμείου ημέρας.

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ταμείο**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το ταμείο στο οποίο θα γίνει η κίνηση.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης της κατάστασης. Το σύστημα προτείνει την σημερινή ημερομηνία.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

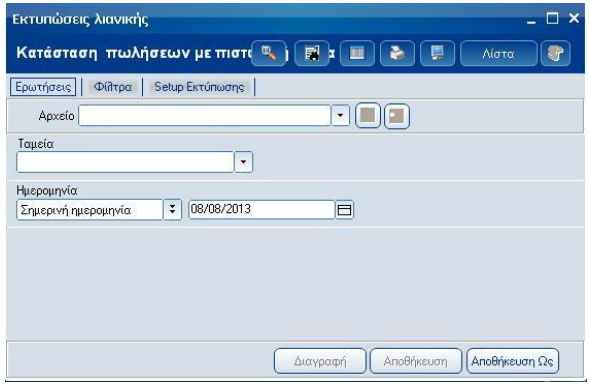
Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Λιανικής – Κατάσταση ταμείου")

Κατάσταση πωλήσεων με πιστωτική κάρτα ημέρας

Με τη συγκεκριμένη εργασία έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση πωλήσεων με πιστωτική κάρτα ημέρας.

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ταμείο**
  Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται το ταμείο στο οποίο θα γίνει η κίνηση.
- **Ημερομηνία**
  Εισάγετε την ημερομηνία καταχώρησης της κατάστασης. Το σύστημα προτείνει την σημερινή ημερομηνία.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

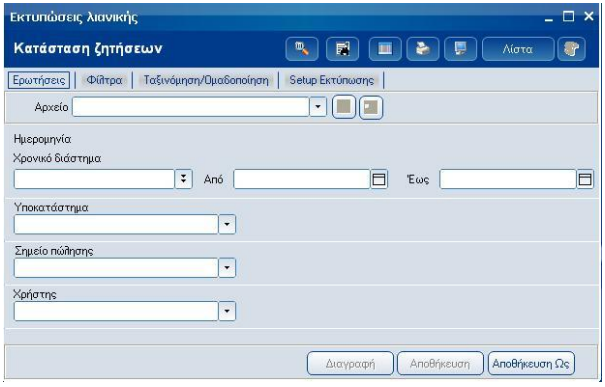
Σελίδα 3: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Λιανικής – Κατάσταση ταμείου")

Κατάσταση ζητήσεων

Με τη συγκεκριμένη εργασία έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κατάσταση ζητήσεων.

Σελίδα 1: Ερωτήσεις



- **Αρχείο**
  Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε κάποια αποθηκευμένη εκτύπωση, την επιλέγετε σε αυτό το σημείο.
- **Ημερομηνία χρονικό διάστημα**
  Καθορίζετε το χρονικό διάστημα των κινήσεων που θέλετε, εισάγοντας την αρχική και την τελική ημερομηνία.
- **Υποκατάστημα**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα υποκαταστήματα που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο υποκατάστημα
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου υποκαταστήματος
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα υποκαταστήματα
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των υποκαταστημάτων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των υποκαταστημάτων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.
- **Σημείο**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τα σημεία που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο σημείο
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου σημείου
  - **Home** για να επιλέξετε όλα τα σημεία
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των σημείων

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των σημείων, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα σημεία στο πεδίο.
- **Χρήστης**
  Λίστα πολλαπλής επιλογής όπου καθορίζετε τους χρήστες που θα περιληφθούν στην εκτύπωση. Τα ακόλουθα πλήκτρα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση του πεδίου:
  - **Insert** για να επιλέξετε κάποιο χρήστη
  - **Delete** για να ακυρώσετε την επιλογή κάποιου χρήστη
  - **Home** για να επιλέξετε όλους τους χρήστες
  - **End** για να ακυρώσετε την επιλογή όλων των χρηστών

  Μόλις ολοκληρώσετε την επιλογή των χρηστών, πατήστε **Enter** για να εισάγετε τα επιλεγμένα υποκαταστήματα στο πεδίο.

Σελίδα 2: Φίλτρα – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

Σελίδα 4: Setup Εκτύπωσης – βλ. αναλυτική περιγραφή στο "Παράρτημα Εκτυπώσεων"

(Ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην εκτύπωση "Λιανικής – Κατάσταση ταμείου")

ATLANTIS ERP

Διαχείριση CRM

CRM

ΠΩΛΗΣΕΙΣ

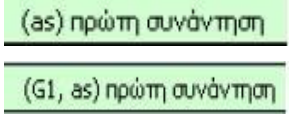
Ημερολόγιο

Το ημερολόγιο ενεργειών είναι μία εναλλακτική μορφή απεικόνισης των ενεργειών του CRM, και εμφανίζεται αυτόματα με την επιλογή της οντότητας.



Στο ημερολόγιο αυτό εμφανίζονται μόνο οι ενεργές ενέργειες. Ηλαδή αυτές που βρίσκονται σε εξέλιξη και αυτές που δεν έχουν αρχίσει. Στα πρότυπα που περιγράφονται και παραπάνω, οι ενέργειες που εμφανίζονται στο ημερολόγιο εξαρτώνται από την ιεραρχία του χρήστη. Δηλαδή:

- Τα απλά στελέχη βλέπουν μόνο τις δικές τους εκκρεμότητες
- Οι προϊστάμενοι, εκτός από τις δικές τους εκκρεμότητες βλέπουν και τις εκκρεμότητες των υπόλοιπων στελεχών της ομάδας τους. Σ' αυτή την περίπτωση, εντός παρένθεσης εμφανίζονται τα αρχικά του κάθε χρήστη, για τη διευκόλυνση διάκρισης των ενεργειών των διαφόρων χρηστών.

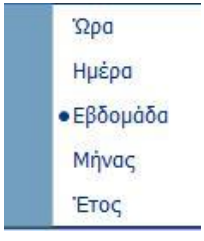


- Οι διευθυντές βλέπουν τις ενέργειες όλων των στελεχών όλων των ομάδων. Σ' αυτή την περίπτωση εντός παρένθεσης, εκτός από τα αρχικά του κάθε στελέχους εμφανίζεται και η συντομογραφία της ομάδας.

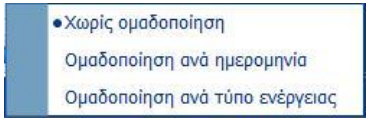


Οι ενέργειες που θα εμφανιστούν (ιδίου, ομάδας, εταιρίας), ορίζονται με τα τρία κουμπιά / εικονίδια που εμφανίζονται στο κάτω αριστερό τμήμα του ημερολογίου.

Στον ίδιο χώρο, με το  ορίζονται τα διαστήματατου ημερολογίου.

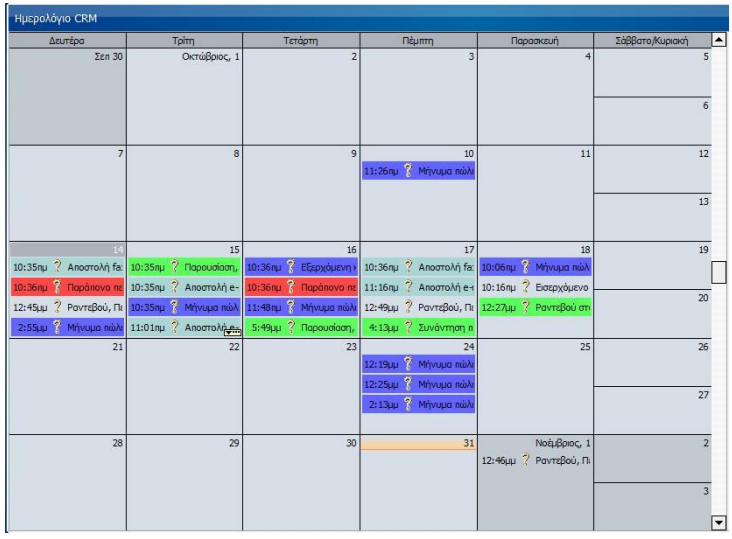


Με το  ορίζεται η ομαδοποίηση του ημερολογίου μεταξύ των:



Παραδείγματα ημερολογίων με διάφορες ομαδοποιήσεις

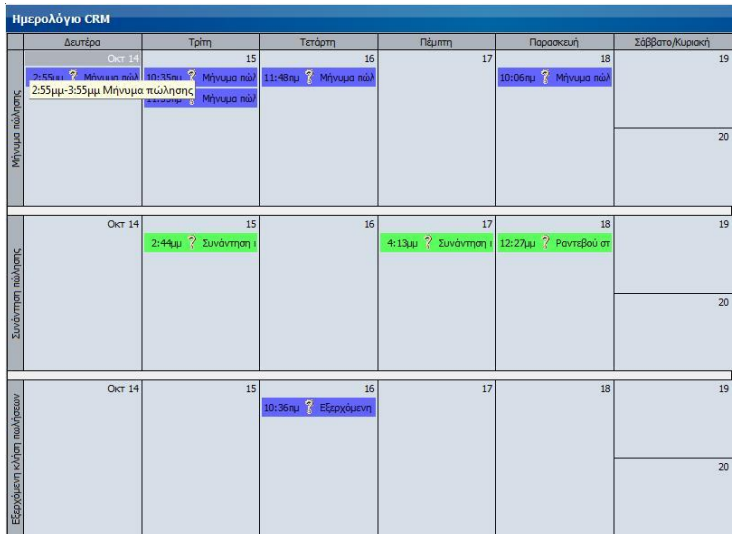
Μηνιαίο ημερολόγιο



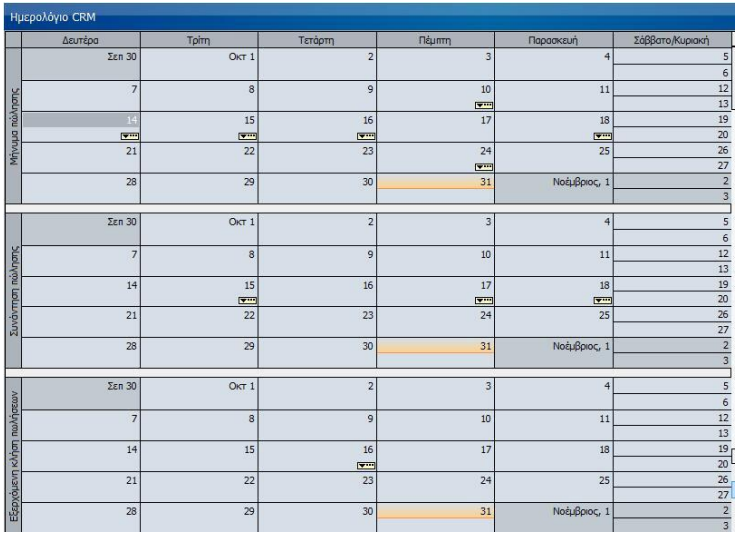
Εβδομαδιαίο ημερολόγιο, ομαδοποιημένο κατά ημέρα και τύπο ενέργειας



Εβδομαδιαίο ημερολόγιο, ομαδοποιημένο κατά κατηγορία και τύπο ενέργειας



Μηνιαίο ημερολόγιο, ομαδοποιημένο κατά ημέρα και τύπο ενέργειας



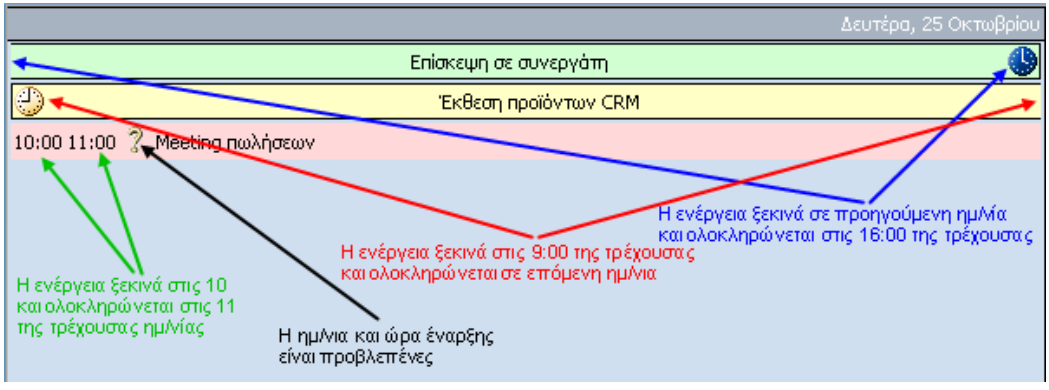
Οι πληροφορίες του ημερολογίου

Τα στοιχεία που διαμορφώνουν το ημερολόγιο CRM είναι:

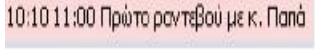
- Ο τίτλος της ενέργειας εμφανίζεται ως περιγραφή της ενέργειας στο ημερολόγιο.
- Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης μιας ενέργειας ορίζουν το χρονικό σημείο στο οποίο θα εμφανιστεί η ενέργεια, και έκταση που θα καταλάβει. Ενέργειες που δεν έχουν ορισμένη ημερομηνία λήξης, την ταυτίζουν με την ημερομηνία έναρξης. Σε περίπτωση που η ημερομηνία έναρξης δεν είναι πραγματική αλλά προβλεπόμενη, αυτό απεικονίζεται στο ημερολόγιο με ειδικό σύμβολο.

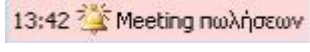


Τέλος, ενέργειες που η διάρκειά τους εκτείνεται πέραν της μίας ημέρας, εμφανίζονται με ανοιχτό περίγραμμα, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα. Στις δε οριακές ημερομηνίες εμφανίζεται η ώρα έναρξης και η ώρα λήξης με αντίστοιχα εικονίδια ρολογιών τα οποία παίρνουν διαφορετικό χρώμα ανάλογα με την ώρα της ημέρας (πρωί, απόγευμα.



- Ενέργειες που ξεκινούν και ολοκληρώνονται εντός της ιδίας ημέρας εμφανίζουν και τις ώρες έναρξης και λήξης.
- Ενέργειες με υπενθύμιση εμφανίζουν κατάλληλο εικονίδιο.





Τα χρώματα με τα οποία εμφανίζονται οι ενέργειες, ορίζονται σε επίπεδο τύπου ενεργειών μέσα από τους πίνακες CRM. Με απλή περιήγηση του δείκτη (cursor) πάνω σε μία εγγραφή του ημερολογίου εμφανίζονται αναλυτικά στοιχεία που αφορούν την συγκεκριμένη ενέργεια. Τα στοιχεία που θέλουμε να εμφανίζονται ορίζονται παραμετρικά μέσα από τις ειδικές παραμέτρους CRM. Βλέπε αναλυτική περιγραφή στο αντίστοιχο κεφάλαιο.

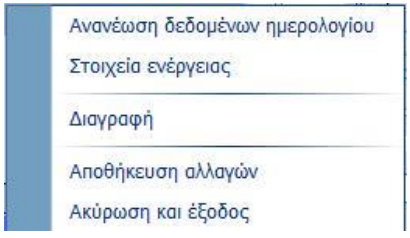
Τα χρώματα με τα οποία εμφανίζονται οι ενέργειες, ορίζονται σε επίπεδο τύπου ενεργειών μέσα από τους πίνακες CRM. Με απλή περιήγηση του δείκτη (cursor) πάνω σε μία εγγραφή του ημερολογίου εμφανίζονται αναλυτικά στοιχεία που αφορούν την συγκεκριμένη ενέργεια. Τα στοιχεία που θέλουμε να εμφανίζονται ορίζονται παραμετρικά μέσα από τις ειδικές παραμέτρους CRM. Βλέπε αναλυτική περιγραφή στο αντίστοιχο κεφάλαιο.

Λειτουργικότητα
Οι λειτουργίες που επιτρέπεται να εκτελεστούν μέσα από το ημερολόγιο CRM είναι οι ακόλουθες:

- Εμφάνιση και τροποποίηση των αναλυτικών στοιχείων ενεργειών. Με διπλό click πάνω στην ενέργεια.
- Δημιουργία νέας ενέργειας. Με διπλό click σε ελεύθερο χώρο, στην ημερομηνία και την ώρα που θα δημιουργηθεί η νέα ενέργεια.
- Μεταφορά μιας ενέργειας σε διαφορετική ημερομηνία ή και ώρα. Με τη διαδικασία drag & drop. Προσοχή, μεταφορά ενεργειών σε άλλες ημερομηνίες οριστικοποιείται με την αποθήκευση αλλαγών.

Με δεξί click πάνω σε μία ενέργεια ή σε ελεύθερο χώρο του ημερολογίου εμφανίζεται popup menu που προσφέρει πρόσθετη λειτουργικότητα. Τα μενού που εμφανίζονται σε κάθε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις είναι τα ακόλουθα.

Σε ενέργεια

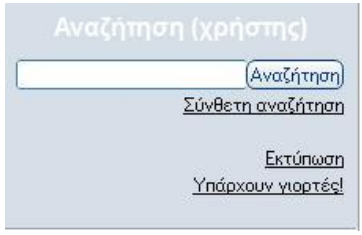


Σε ελεύθερο χώρο



Αναζήτηση

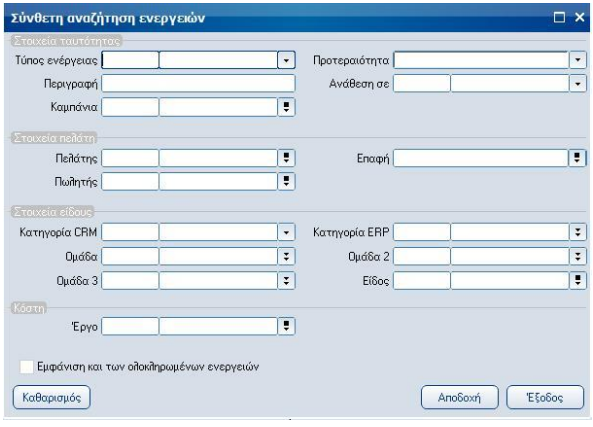
Η απλή αναζήτηση φιλτράρει τις καταχωρήσεις του ημερολογίου ταιριάζοντας το κείμενο προς αναζήτηση με τον τίτλο των ενεργειών.



Η σύνθετη αναζήτηση ξεκινά με παρατεταμένα πάτημα του πλήκτρου αναζήτησης ή με click πάνω στο hyperlink 'Σύνθετη αναζήτηση' και εμφανίζει οθόνη με μία σειρά στοιχείων που μπορούν να συνδυαστούν ως φίλτρα της αναζήτησης. Εκτελώντας την σύνθετη αναζήτηση, οι εγγραφές του ημερολογίου περιορίζονται σ' αυτές που ταιριάζουν στα φίλτρα, και το ημερολόγιο μεταφέρεται στην πρώτη εγγραφή. Κατά τη σύνθετη αναζήτηση δίδεται η δυνατότητα εμφάνισης και των ολοκληρωμένων ενεργειών.
Τέλος, πατώντας αναζήτηση με το κείμενο προς αναζήτηση να είναι κενό, επανέρχεται το σύνολο των εγγραφών, και το ημερολόγιο επιστρέφει στην τρέχουσα ημερομηνία.

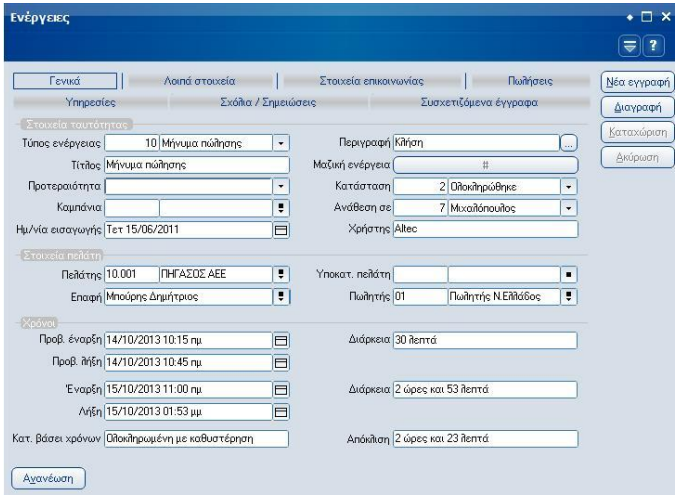
Εκτύπωση

Οι ενέργειες που εμφανίζονται στο ημερολόγιο (οι αρχικές ή αυτές που έχουν προέλθει από απλή ή από σύνθετη αναζήτηση) μπορούν να εκτυπωθούν. Η γραμμογράφηση της εκτύπωσης ορίζεται μέσω φορμών CRM. Οι ενέργειες που συμπεριλαμβάνονται είναι αυτές που εμφανίζονται εκείνη τη στιγμή στην οθόνη (ημερήσιες, εβδομαδιαίες, ετήσιες, κλπ)



Ενέργειες

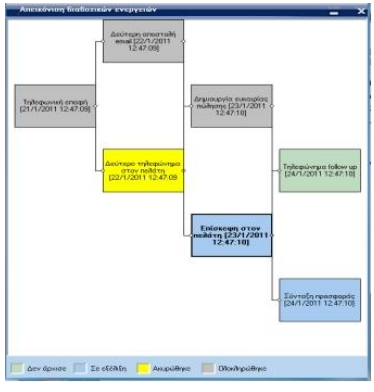
Μέσω της οθόνης ενεργειών γίνεται η αρχική καταχώρηση αλλά και όλη η διαχείριση των ενεργειών. Τα στοιχεία των ενεργειών είναι οργανωμένα σε 8 ενότητες (tabs). Τα πεδία που περιλαμβάνονται σε κάθε ενότητα φαίνονται στις αντίστοιχες εικόνες. Στη συνέχεια ακολουθεί αναλυτική περιγραφή μόνο των πεδίων που χρίζουν περεταίρω εξήγηση.



Γενικά

- **Τύπος ενέργειας**
  Επιλέγοντας τον κατάλληλο τύπο ενέργειας, συμπληρώνεται αυτόματα ο τίτλος της ενέργειας με τον τίτλο του επιλεγμένου τύπου ενέργειας. Ο τίτλος της ενέργειας μπορεί στη συνέχεια να τροποποιηθεί.

  - **Διαδοχικές ενέργειες**
    Όπως περιγράφεται και στις παρακάτω σελίδες, το CRM δίνει τη δυνατότητα μαζικής δημιουργίας ενεργειών ή ενός σετ διαδοχικών ενεργειών. Και στις δύο περιπτώσεις στο πεδίο αυτό εμφανίζεται ο κωδικός των διαδοχικών ενεργειών ή ο κωδικός της μαζικής δημιουργίας ενεργειών αντίστοιχα. Με click εμφανίζονται αναλυτικά στοιχεία των αντίστοιχων μαζικών εργασιών.



  - **Ανάθεση σε**
    Το πεδίο αυτό έχει το χρήστη στον οποίο έχει ανατεθεί η ενέργεια. Η τροποποίηση του διέπεται από τους κανόνες που αναφέρονται στο κεφάλαιο "Δομή χρηστών και δικαιώματα επί των ενεργειών", στις προηγούμενες σελίδες.

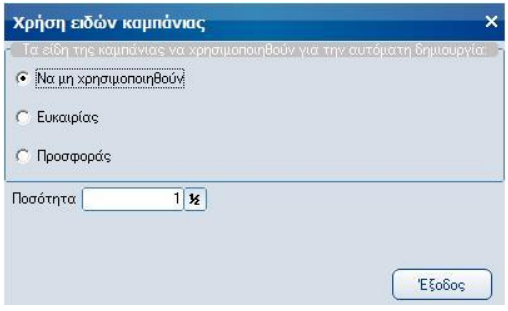
  - **Χρήστης**
    Εμφανίζεται αυτόματα το ονοματεπώνυμο του χρήστη που εισήγαγε την εγγραφή.

- **Χρόνοι**
  Στο τμήμα αυτό εμφανίζονται οι προβλεπόμενες και οι πραγματικές ημερομηνίες και ώρες έναρξης και ολοκλήρωσης της ενέργειας, όπως επίσης και η απόκλιση μεταξύ τους. Το λεκτικό που εμφανίζεται στο πεδίο "Κατ. Βάσει χρόνων" διαμορφώνεται αυτόματα βάσει των υπόλοιπων στοιχείων. Σε περίπτωση όπου η προβλεπόμενη λήξη αφεθεί κενή, υπολογίζεται αυτόματα με βάση την προβλεπόμενη διάρκεια του τύπου ενέργειας.

Σημείωση
Μία νέα ενέργεια μπορεί να δημιουργηθεί με τη βοήθεια πρότυπης αποθηκευμένης ενέργειας. Αυτό επιτυγχάνεται μέσω του local menu.

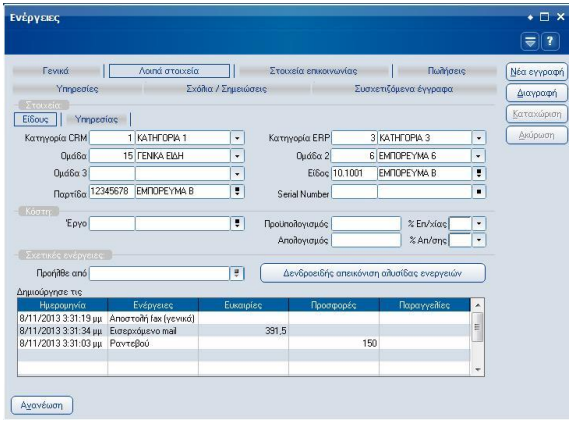
Κατά τη δημιουργία μιας νέας ενέργειας, σε περίπτωση που η συγκεκριμένη ενέργεια αναφέρεται σε καμπάνια που περιλαμβάνει και είδη, μόλις γίνει η επιλογή πελάτη εμφανίζεται διάλογος (pop up) που επιτρέπει την αυτόματη δημιουργία μιας ευκαιρίας, μιας προσφοράς ή μιας παραγγελίας, με τα είδη της καμπάνιας.

Η ίδια λειτουργικότητα ισχύει και κατά τη μαζική δημιουργία ενεργειών.

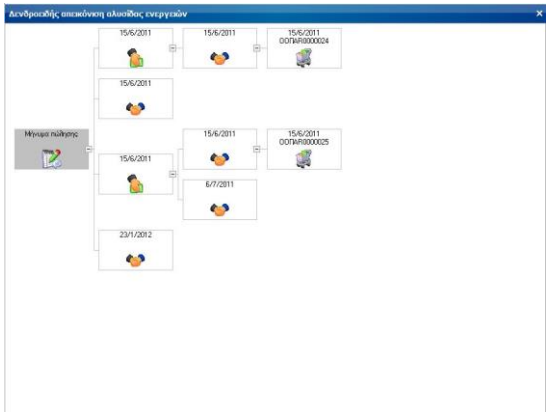


Λοιπά στοιχεία

- **Στοιχεία είδους**
  Σε περίπτωση που η συγκεκριμένη ενέργεια αφορά κάποιο είδος της αποθήκης, αυτό ορίζεται με συνδυασμό των πεδίων της ομάδας αυτής.
- **Κόστη**
  Εδώ ορίζεται το έργο (αν υπάρχει) και τα προϋπολογιστικά και απολογιστικά κόστη που σχετίζονται με τη συγκεκριμένη ενέργεια. Τα στοιχεία αυτά χρησιμοποιούνται στην ανάλυση δεδομένων (BI).
- **Προήλθε από**
  Όπως περιγράφεται και στις επόμενες σελίδες, μία ενέργεια μπορεί να δημιουργήσει μία νέα, διατηρώντας την μεταξύ τους σχέση. Στο πεδίο αυτό εμφανίζεται η ταυτότητα της ενέργειας από την οποία δημιουργήθηκε η παρούσα.



- **Δημιούργησε τις**
  Στον πίνακα αυτό εμφανίζονται όλες οι ενέργειες που έχουν δημιουργηθεί από την παρούσα. Εκτός από την ταυτότητα των ενεργειών, εμφανίζεται και η συνολική αξία ευκαιριών, προσφορών και παραγγελιών που σχετίζονται με την κάθε ενέργεια. Με διπλό click πάνω σε μία γραμμή εμφανίζεται η αντίστοιχη ενέργεια με τα πλήρη στοιχεία της.



- **Δενδροειδής απεικόνιση αλυσίδας ενεργειών**
  Με click πάνω στο κουμπί αυτό εμφανίζεται όλη η αλυσίδα των αλληλοσχετιζόμενων ενεργειών, σε γραφική μορφή. Διπλό click σε οποιαδήποτε ενέργεια, ευκαιρία, προσφορά ή παραγγελία οδηγεί στην αντίστοιχη οθόνη με τα πλήρη στοιχεία.

  Με click πάνω στα εικονίδια εμφανίζονται ποιο λεπτομερείς πληροφορίες για τη συγκεκριμένη ενέργεια, ευκαιρία, προσφορά ή παραγγελία. Τα εικονίδια που εμφανίζονται στη δενδροειδή απεικόνιση αλυσίδας ενεργειών είναι τα ακόλουθα:



Ενέργεια
Με click εμφανίζεται ο τύπος της ενέργειας, ο πελάτης και η κατάσταση της ενέργειας.



Ενέργεια με κάποιου είδους αποστολές (email, sms, fax, επιστολή)
Με click εμφανίζονται οι πληροφορίες που αφορούν την ενέργεια, και επί πλέον, εντός παρένθεσης, εμφανίζονται **e** για email, **s** για sms, **φ** για fax και **ε** για επιστολή, ανάλογα με τις αποστολές που συνοδεύουν τη συγκεκριμένη ενέργεια.



Ευκαιρία πώλησης
Με click εμφανίζεται η προβλεπόμενη αξία και τα σχόλια της ευκαιρίας πώλησης.

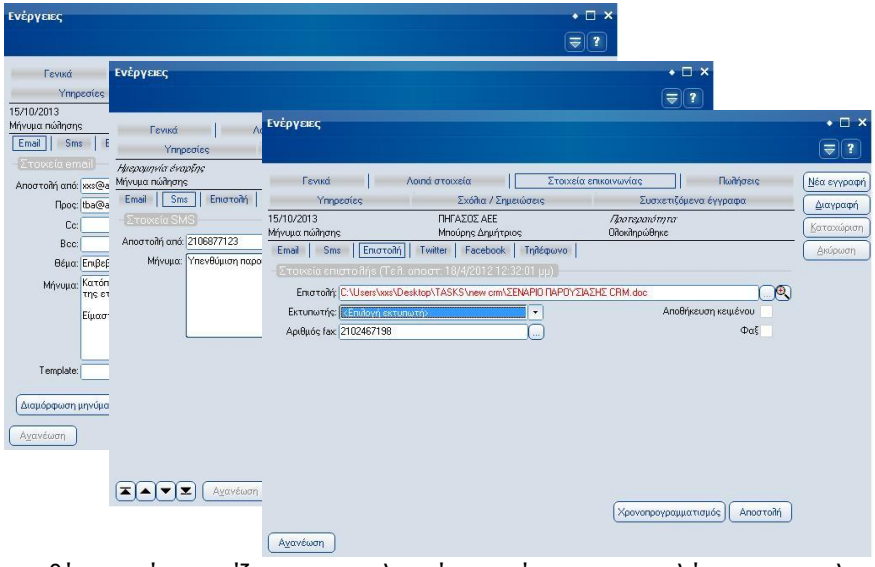


Προσφορά
Με click εμφανίζεται η αξία και τα σχόλια της προσφοράς.



Παραγγελία
Με click εμφανίζεται η αξία της παραγγελίας.

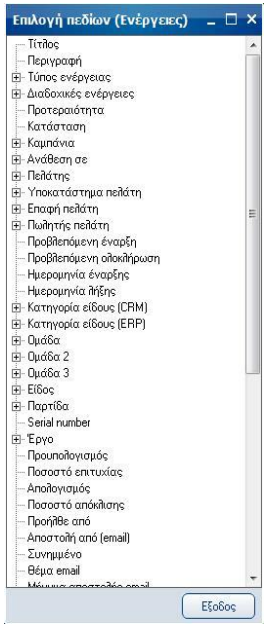
Στοιχεία Επικοινωνίας (email, SMS, Επιστολή)



Στην οθόνη αυτή εμφανίζονται τα αναλυτικά στοιχεία των αποστολών και των τηλεφωνικών κλήσεων που σχετίζονται με τη συγκεκριμένη ενέργεια. Σε ενέργειες με συμπληρωμένο τον πωλητή, προτείνονται το email και το κινητό του πωλητή της ενέργειας.

Το μήνυμα αποστολής (email ή SMS) μπορεί να διαμορφωθεί με τη βοήθεια Data Dictionary με το κουμπί 

που βρίσκεται στο κάτω μέρος της οθόνης. Αφού εμφανιστούν τα διαθέσιμα πεδία, αυτά μπορούν να μεταφερθούν μέσα στο μήνυμα με drag & drop. Κατά την αποστολή, το μήνυμα παίρνει την τελική του μορφή αντικαθιστώντας τις παραμέτρους με τα πραγματικά στοιχεία του πελάτη.

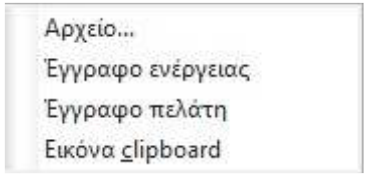


Εξαίρεση αποτελεί η αποστολή επιστολής ή Fax. Σ' αυτή την περίπτωση η επιστολή θα έχει ήδη διαμορφωθεί μέσω της ειδικής εργασίας "Προετοιμασία επιστολών". Κατά την αποστολή, οριστικοποιείται η μορφή της επιστολής με πραγματικά δεδομένα και αποθηκεύεται στην ενέργεια. Κατά την αποστολή, ορίζεται το αν θα αποθηκευτεί το κείμενο στην ενέργεια με το αντίστοιχο check box. Η επιστολή αποθηκεύεται σε απλή μορφή (text) και μπορεί να ανακληθεί ανά πάσα στιγμή με τη βοήθεια του κουμπιού.

Σημείωση
Αποστολές και τηλεφωνικές κλήσεις μπορούν να πραγματοποιηθούν και από γενικές ενέργειες, χωρίς αυτές να αναφέρονται σε συγκεκριμένο πελάτη. Σε τέτοιες περιπτώσεις τα στοιχεία του παραλήπτη συμπληρώνονται από τον χρήστη. Εξυπακούεται φυσικά ότι διαμόρφωση μηνύματος νοείται μόνο σε ενέργειας που αναφέρονται σε συγκεκριμένο πελάτη.

Κατά την επιλογή ενός συνημμένου, ο χρήστης έχει την δυνατότητα επιλογής μεταξύ:

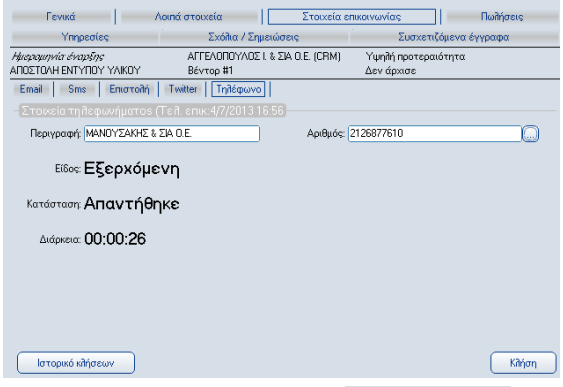
- Ενός αρχείου από το file system
- Ενός συσχετισμένου αρχείου με την ενέργεια
- Ενός συσχετισμένου αρχείου με τον πελάτη
- Της εικόνας που βρίσκεται στο clipboard



Τα συνημμένα σε email συνδέονται αυτόματα με τα συσχετιζόμενα έγγραφα του πελάτη.

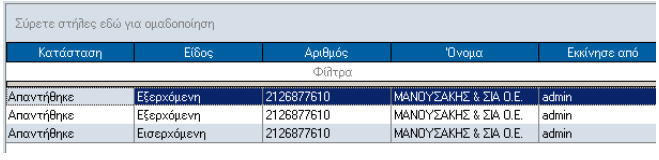
Στοιχεία επικοινωνίας (Τηλέφωνο)

Στη σελίδα "Τηλέφωνο" των στοιχείων επικοινωνίας εμφανίζονται τα αναλυτικά στοιχεία της τελευταίας κλήσης που σχετίζεται με τη συγκεκριμένη ενέργεια. Με την επιλογή Κλήση μπορούν να πραγματοποιθούν και άλες κλήσεις σε οποιοδήποτε τηλέφωνο του πελάτη (σταθερό, κινητό, υποκαταστήματος, επαφών κλπ), συσχετισμένες αυτόματα με την ενέργεια.



Αναλυτική λίστα με όλες τις κλήσεις της ενέργιας (εισερχόμενες / εξερχόμενες) εμφανίζεται με το Ιστορικό κλήσεων. Με διπλό click εμφανίζονται τα αναλυτικά στοιχεία της κλήσης.

Τέλος, μία οποιαδήποτε κλήση (εισερχόμενη ή εξερχόμενη), κατά τη διάρκεια εξέλιξής της μπορεί να συσχετιστεί με μία ενέργεια CRM (στοιχεία επικοινωνίας / τηλέφωνα / Συσχέτιση).

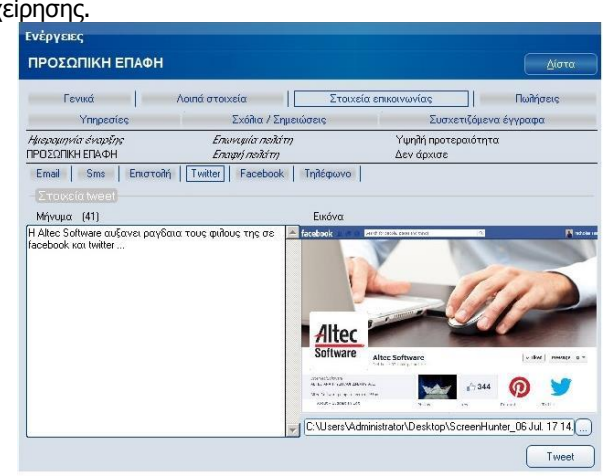


Στοιχεία επικοινωνίας (,)

Όπως φαίνεται στην παραπάνω εικόνα, μέσω των ενεργειών CRM δίδεται η δυνατότητα άμεσης δημοσίευσης σχολίων και εικόνων σε σελίδες twitter και facebook της επιχείρησης.

Το tweet / δημοσίευση γίνεται με τα αντίστοιχα buttons (Tweet , Δημοσίευση), αφού πρώτα συνταχθεί το κείμενο και επιλεχθεί η εικόνα που θα δημοσιευτεί.

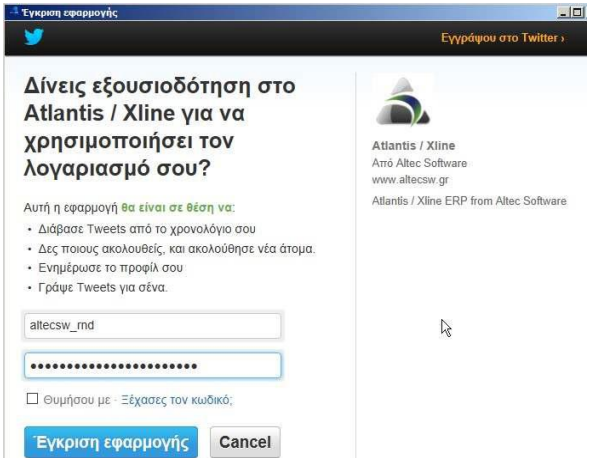
Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας εμφανίζονται τα διακριτικά στοιχεία Στοιχεία tweet (Τελ. αποστ: 15/7/2013 12:20:39 μμ) (ημερομηνία και ώρα) της συγκεκριμένης δημοσίευσης.



Πριν ξεκινήσουν οι δημοσιεύσεις θα πρέπει να ολοκληρωθεί η έγκριση της εφαρμογής από fb και twitter ατίστοιχα. Η διαδικασία αυτή γίνεται από τα στοιχεία επικοινωνίας των γενικών παραμέτρων εταιρίας.

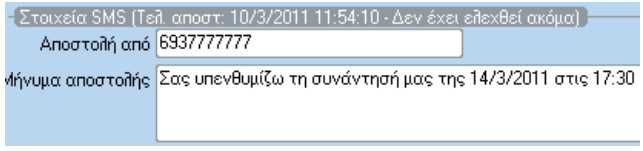
Η έγκριση μπορεί να ανακληθεί πατώντας Ανάκληση εφαρμογής .





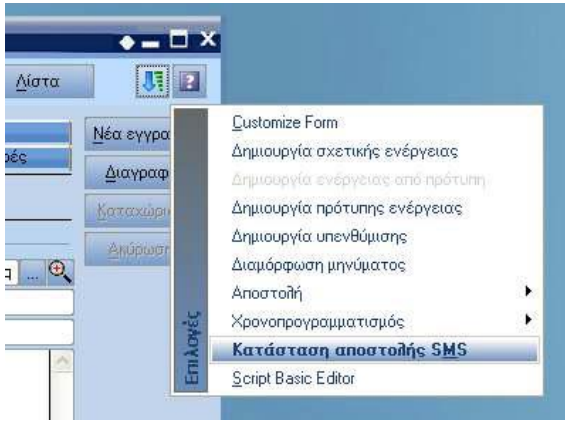
Έλεγχος αποστολών SMS

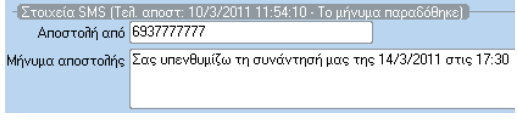
Υπάρχει η δυνατότητα ελέγχου της κατάστασης (αποστολής) των μηνυμάτων SMS.
Στα στοιχεία SMS, αρχικά εμφανίζεται μήνυμα που δηλώνει ότι δεν έχει γίνει κανένας έλεγχος του μηνύματος SMS.



Ο έλεγχος γίνεται με την επιλογή "Κατάσταση αποστολής SMS" πουβρίσκεται στο Local Menu των ενεργειών. Οι δυνατές καταστάσεις περί της επιτυχημένης παράδοσης του μηνύματος ή της αποτυχίας, εξαρτώνται από τον εκάστοτε πάροχο.

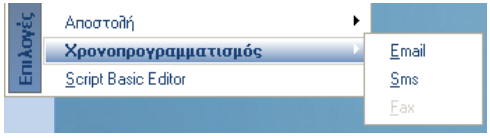
Οι δυνατές καταστάσεις περί της επιτυχημένης παράδοσης του μηνύματος ή της αποτυχίας, εξαρτώνται από τον εκάστοτε πάροχο.



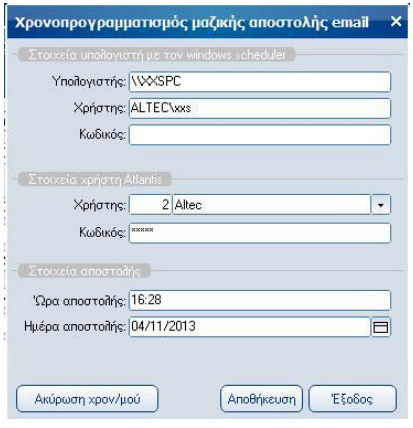


Χρονοπρογραμματισμός αποστολών

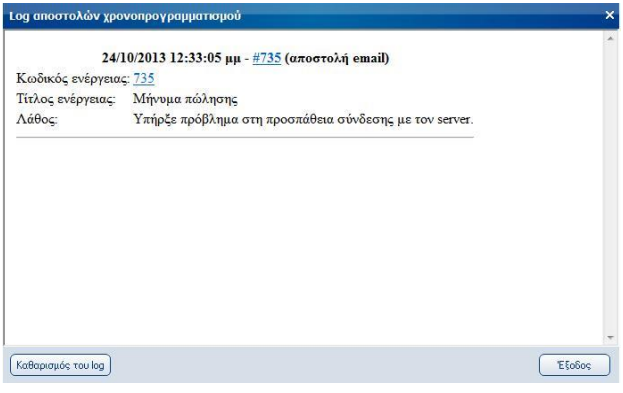
Όλες οι αποστολές μιας ενέργειας μπορούν να χρονοπρογραμματιστούν με τη βοήθεια του windows scheduler. Μέσω του local menu επιλέγεται ο χρονοπρογραμματισμός που εμφανίζει το ακόλουθο μενού.



Στη συνέχεια συμπληρώνονται τα αναλυτικά στοιχεία του χρονοπρογραμματισμού. Μόλις ολοκληρωθεί η αποστολή, η εγγραφή χρονοπρογραμματισμού διαγράφεται από τον windows scheduler. Η ίδια ακριβώς λειτουργικότητα ισχύει και στις μαζικές αποστολές.

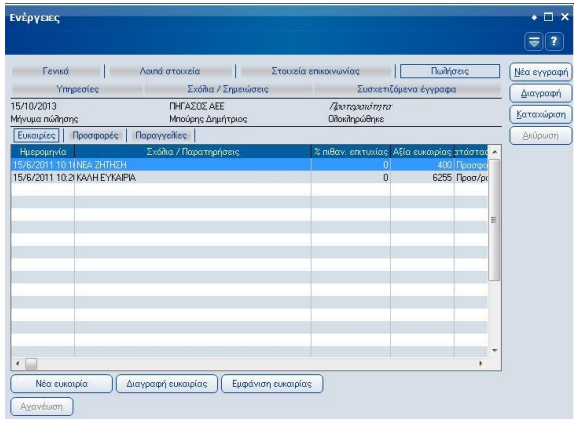


Τα αποτελέσματα χρονοπρογραμματισμένων αποστολών (επιτυχώς ή όχι), μπορούν να προβληθούν μέσω της επιλογής "Log αποστολών χρονοπρογραμματισμού", που βρίσκεται στο μενού των εργασιών. Με click πάνω στα hyperlinks των κωδικών αποστολών (μεμονωμένων ή μαζικών), εμφανίζεται η αντίστοιχη ενέργεια ή τα στοιχεία της μαζικής αποστολής. Το συγκεκριμένο Log file είναι προσθετικό, και καθαρίζεται μόνο με επιλογή του χρήστη, μέσω του button "Καθαρισμός του Log".

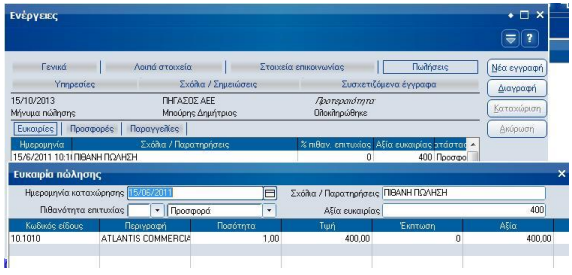


Ευκαιρίες (ανάλογη λειτουργικότητα στις προσφορές και παραγγελίες)

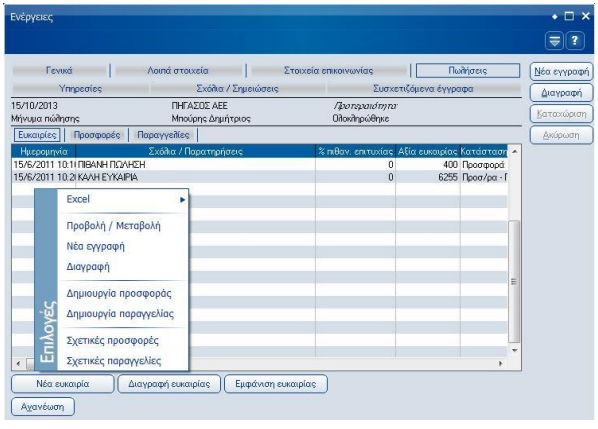
Εμφανίζεται μία ανακεφαλαίωση όλων των ευκαιριών που προέκυψαν από τη συγκεκριμένη ενέργεια.



Με διπλό click πάνω σε μία γραμμή εμφανίζεται η αναλυτική καταγραφή της ευκαιρίας, με τα είδη, τις ποσότητες, τις τιμές και τις εκπτώσεις. Η τιμή που προτείνεται από το σύστημα είναι αυτή που ορίζει η παράμετρος "Χρησιμοποιεί τιμή" της σειράς παραγγελιών που έχει οριστεί στις ειδικές παραμέτρους CRM.



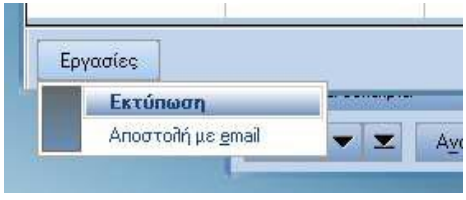
Με δεξί click πάνω σε μία εγγραφή εμφανίζεται popup menu. Μέσω του μενού αυτού, η συγκεκριμένη ευκαιρία μπορεί να μετατραπεί σε προσφορά ή ακόμα και σε παραγγελία πώλησης. Σε περίπτωση που έχουν ήδη δημιουργηθεί προσφορές ή παραγγελίες, αυτές μπορούν να 17
εμφανιστούν κάνοντας την κατάλληλη επιλογή (σχετικές προσφορές, σχετικές παραγγελίες).



Με την επιλογή "Τροποποίηση ευκαιρίας" δημιουργείται αντίγραφο της συγκεκριμένης ευκαιρίας. Στο αντίγραφο μπορούν να γίνουν οι επιθυμητές τροποποιήσεις, ενώ η αρχική ευκαιρία κλειδώνει και δεν επιδέχεται καμία τροποποίηση. Από την κλειδωμένη ευκαιρία μπορείτε εύκολα να πλοηγηθείτε στην αντίστοιχη σχετική της με την επιλογή "Σχετική ευκαιρία". Μια προσφορά μπορεί εύκολα να μετασχηματιστεί σε παραγγελία. Σ' αυτή την περίπτωση ο πελάτης της προσφοράς πρέπει να είναι ανοιγμένος στο ERP. Σε αντίθετη περίπτωση, και με κατάλληλη προειδοποίηση και επιβεβαίωση από τον χρήστη, δημιουργείται αυτόματα η εγγραφή του.
Το status μίας ευκαιρίας μπορεί να είναι:

- Σε εξέλιξη
- Έχει δημιουργήσει προσφορές
- Έχει δημιουργήσει παραγγελίες
- Έχει δημιουργήσει προσφορές και παραγγελίες
- Χαμένη ευκαιρία

Κατά την καταχώρηση μιας νέας ευκαιρίας, αυτή χαρακτηρίζεται αυτόματα 'Σε εξέλιξη'. Μόλις δημιουργήσει προσφορές ή και παραγγελίες, τροποποιείται αυτόματα καταλλήλως. Μία ευκαιρία που έχει δημιουργήσει προσφορές ή παραγγελίες δεν επιτρέπεται να αλλάξει status, παρά μόνο διαγράφοντας όλες τις προσφορές και παραγγελίες που δημιούργησε, οπότε χαρακτηρίζεται και πάλι 'Σε εξέλιξη'. Μία ευκαιρία που έχει χαρακτηριστεί ως χαμένη δεν επιτρέπεται να δημιουργήσει προσφορές και παραγγελίες.

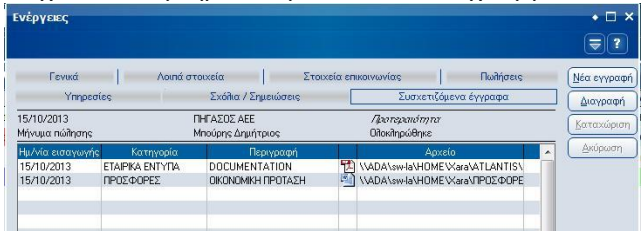


Οι ευκαιρίες τυπώνονται μέσω φορμών εκτύπωσης. Οι φόρμες αυτές μπορούν να είναι γραφικές ή draft και σχεδιάζονται με τον ίδιο ακριβώς τρόπο που σχεδιάζονται οι φόρμες εκτύπωσης παραστατικών. Μία ευκαιρία, εκτός από εκτύπωση μπορεί και να αποσταλεί με e-mail. Οι εργασίες εκτύπωσης και αποστολής με e-mail εκκινούν από το κουμπί "Εργασίες" που βρίσκεται στο κάτω αριστερό μέρος της οθόνης. Κατ' αντιστοιχία, και με ανάλογη λειτουργικότητα, το status μιας προσφοράς μπορεί να είναι :

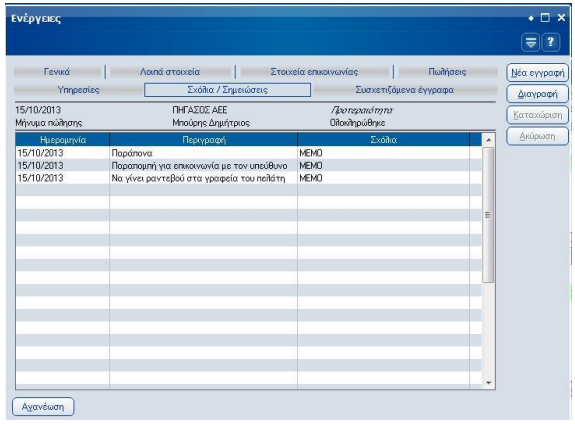
- Ανοιχτή
- Έχει δημιουργήσει παραγγελίες
- Χαμένη προσφορά

Σχόλια / Σημειώσεις και συσχετιζόμενα έγγραφα

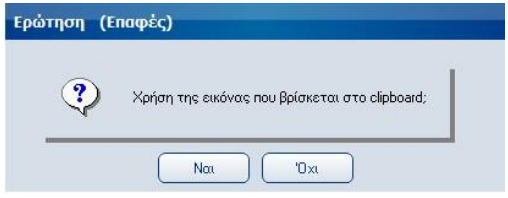
Οι τελευταίες δύο ενότητες όλων των οντοτήτων έχουν τα σχόλια και τις σημειώσεις αλλά και τα συσχετιζόμενα έγγραφα.



Με click πάνω στα εικονίδια των συνημμένων εγγράφων ανοίγουν τα αντίστοιχα έγγραφα προς επεξεργασία.



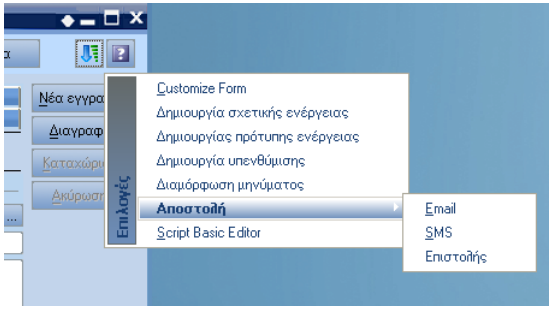
Κατά την συσχέτιση ενός νέου εγγράφου, σε περίπτωση που το clipboard περιέχει κάποια εικόνα (print screen), αυτή μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως το έγγραφο προς συσχέτιση.



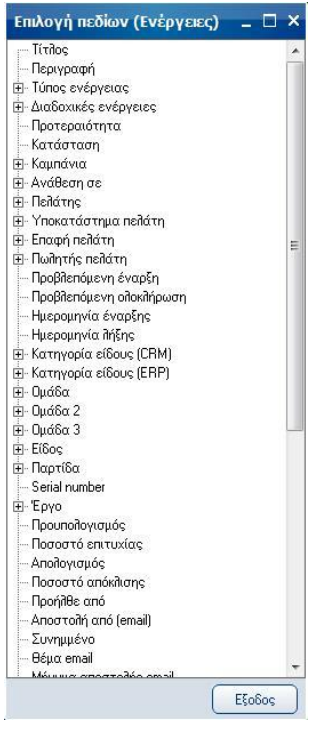
Πρόσθετες ενέργειες

Στο local menu υπάρχουν μερικές χρήσιμες βοηθητικές ενέργειες. Αυτές είναι:

- Δημιουργία σχετικής ενέργειας με την τρέχουσα.
- Δημιουργία ενέργειας από πρότυπη.
- Δημιουργία πρότυπης ενέργειας. Περιγράφεται αναλυτικά στις πρότυπες ενέργειες.
- Δημιουργία υπενθύμισης (μέσω ημερολογίου ενεργειών).
- Διαμόρφωση μηνύματος για μεμονωμένη αποστολή.
- Μεμονωμένη αποστολή (email, SMS, Επιστολή, Fax).

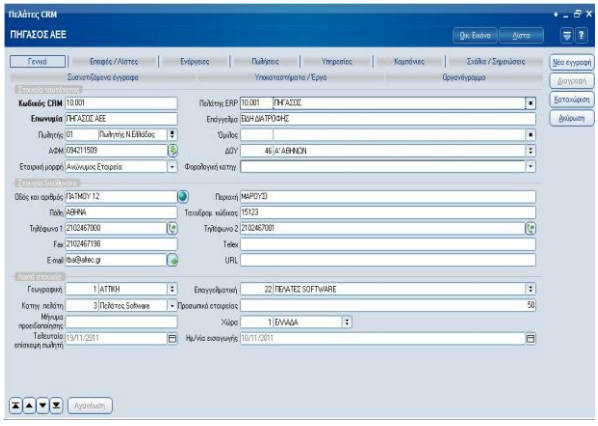


Η διαμόρφωση μηνύματος ανοίγει το Data Dictionary του CRM και επιτρέπει τον συνδυασμό στατικών κειμένων και δυναμικών δεδομένων μέσα από τα στοιχεία του CRM. Περιγράφεται αναλυτικά στο κεφάλαιο ειδικών στοιχείων ενεργειών.



Πελάτες

Στο σημείο αυτό τηρούνται όλα τα στοιχεία των πελατών. Τα στοιχεία των πελατών είναι οργανωμένα σε 13 ενότητες (tabs). Τα πεδία που περιλαμβάνονται σε κάθε ενότητα φαίνονται στις αντίστοιχες εικόνες. Στη συνέχεια ακολουθεί αναλυτική περιγραφή μόνο των πεδίων που χρήζουν περαιτέρω εξήγηση.



Σελίδα 1: Γενικά

Πελάτης ERP

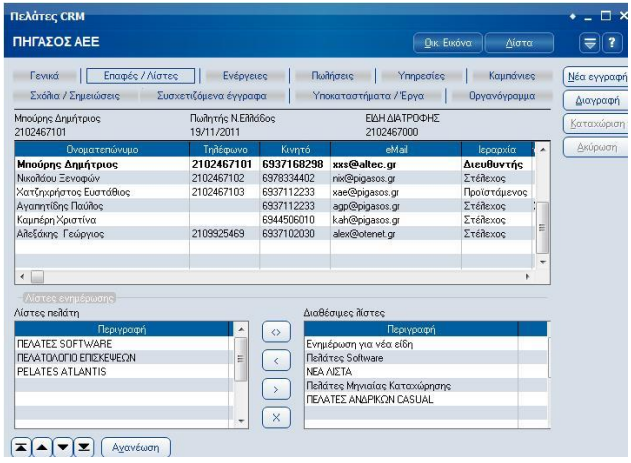
Το CRM έχει το συνολικό πελατολόγιο της επιχείρησης. Υποψήφιοι πελάτες, που δεν έχουν κάνει καμία οικονομική συναλλαγή με την επιχείρηση θεωρούνται πελάτες CRM. Αυτοί θα γίνουν πελάτες ERP με την πρώτη συναλλαγή που θα πραγματοποιήσουν. Ο συγχρονισμός πελατών CRM και πελατών ERP μπορεί να γίνει και μαζικά μέσω ειδικής εργασίας. Κατά την επιλογή ενός νέου πελάτη από τον selector πελατών, οι πελάτες CRM για να διακρίνονται από τους πελάτες ERP, εμφανίζονται με γαλάζιο χρώμα.

Τελευταία επίσκεψη πωλητή και Ημ/νία εισαγωγής
Συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα.



Σελίδα 2: Επαφές / Λίστες

Ο κάθε πελάτης πρέπει υποχρεωτικά να έχει μία κύρια επαφή. Αυτό εξασφαλίζεται κατά την καταχώρηση νέων πελατών, με κατάλληλο μήνυμα οδηγίας προς τονχρήστη. Σε περίπτωση που αυτό αγνοηθεί, δημιουργείται αυτόματα η κύρια επαφή, με όνομα την επωνυμία του πελάτη. Η κύρια επαφή εμφανίζεται με γραμματοσειρά **bold** για να διακρίνεται από τις υπόλοιπες.



Λίστες ενημέρωσης

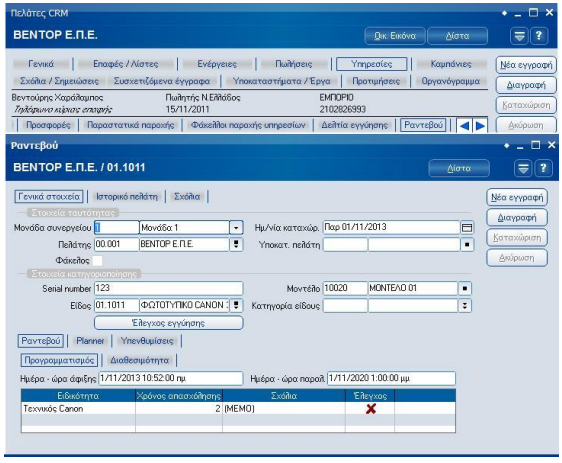
Στο σημείο αυτό φαίνονται οι λίστες στις οποίες ανήκει ο πελάτης, αλλά και όλες οι ενεργές λίστες της επιχείρησης. Στο αριστερό πλαίσιο εμφανίζονται οι λίστες στις οποίες ανήκει ο πελάτης ενώ στο αριστερό οι υπόλοιπες λίστες. Ένας πελάτης προστίθεται ή αφαιρείται από λίστες μέσω ειδικής εργασίας δημιουργίας και διαμόρφωσης λιστών. Εναλλακτικά, οι λίστες του πελάτη μπορούν να διαμορφωθούν και μέσω της οθόνης αυτής με τη βοήθεια των κουμπιών που βρίσκονται ανάμεσα στα δύο πλαίσια.

Σελίδα 3,4,7,8: Ενέργειες – Πωλήσεις – Σχόλια / Σημειώσεις – Συσχετιζόμενα έγγραφα

Στις ενότητες αυτές εμφανίζονται οι ενέργειες, οι ευκαιρίες, οι προσφορές και οι παραγγελίες του συγκεκριμένου πελάτη. Η λειτουργικότητά της κάθε ενότητας είναι ίδια με την αντίστοιχη που περιγράφεται στις προηγούμενες σελίδες, κάτω από τον τίτλο “Ενέργειες”.

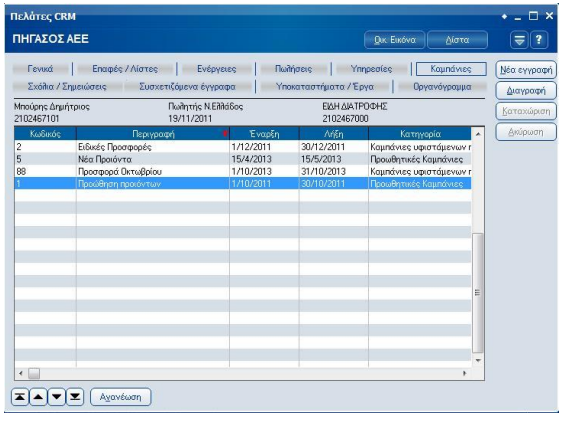
Σελίδα 5: Υπηρεσίες

Στο σημείο αυτό καταχωρούνται τα ραντεβού που έχει κάνει ο πελάτης για service. Η λειτουργικότητα είναι ίδια ακριβώς με την αντίστοιχη του ERP. Η επιλογή εμφανίζεται μόνο σε εγκαταστάσεις με ενεργοποιημένη την οντότητα υπηρεσιών.



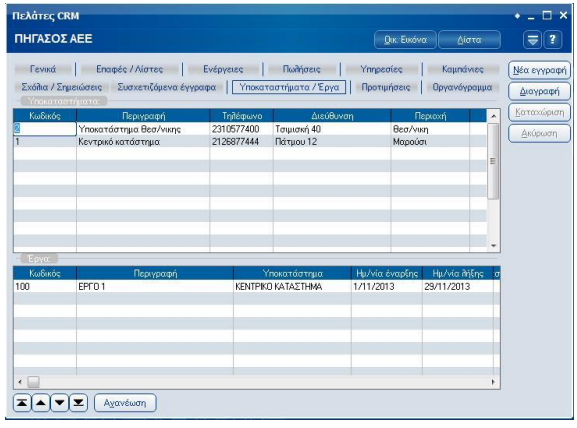
Σελίδα 6: Καμπάνιες

Στην ενότητα αυτή εμφανίζονται όλες οι καμπάνιες στις οποίες έχει συμμετάσχει ο πελάτης. Αναλυτική περιγραφή για τη λειτουργικότητα των καμπανιών υπάρχει στις επόμενες σελίδες.



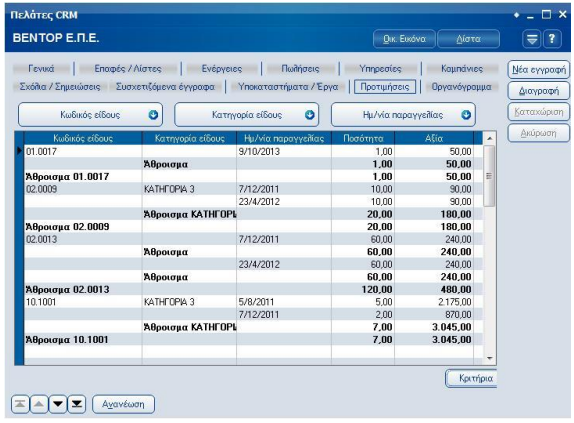
Σελίδα 9: Υποκαταστήματα / Έργα

Στην ενότητα αυτή ορίζονται τα υποκαταστήματα και τα έργα του πελάτη. Η λειτουργικότητα συμβαδίζει πλήρως με την αντίστοιχη του ERP.

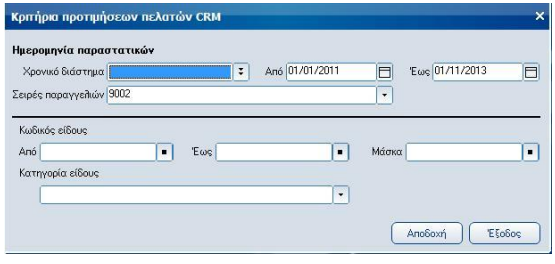


Σελίδα 10: Προτιμήσεις

Εμφανίζονται οι μέχρι σήμερα προτιμήσεις του πελάτη, με την πλήρη λειτουργικότητα των κύβων του ERP.

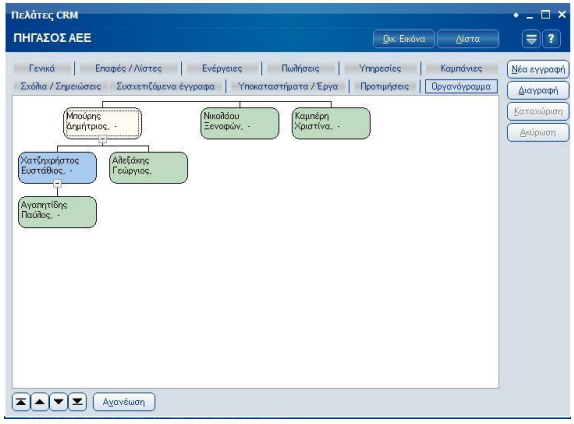


Με το πλήκτρο [Κριτήρια] δίδεται η δυνατότητα τροποποίησης των κριτηρίων επιλογής προτιμήσεων του πελάτη.

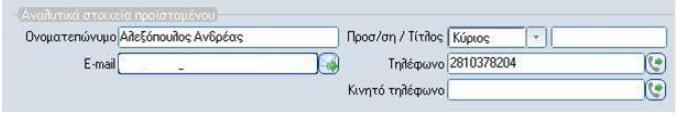


Σελίδα 11: Οργανόγραμμα

Εμφανίζεται το οργανόγραμμα του πελάτη σε γραφική μορφή.



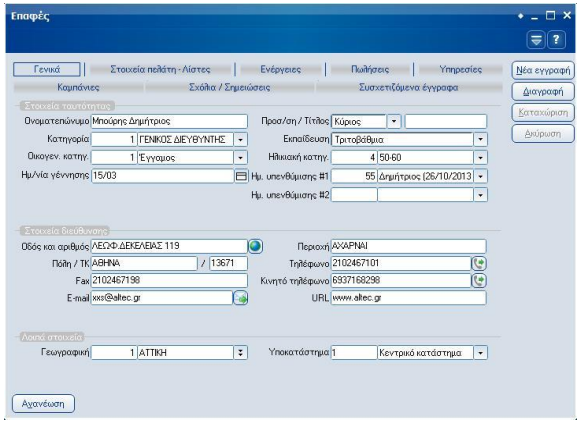
Οι σχέσεις μεταξύ των θέσεων προκύπτουν αυτόματα από τα στοιχεία προϊσταμένου που ορίζονται στις επαφές του πελάτη.



Επαφές

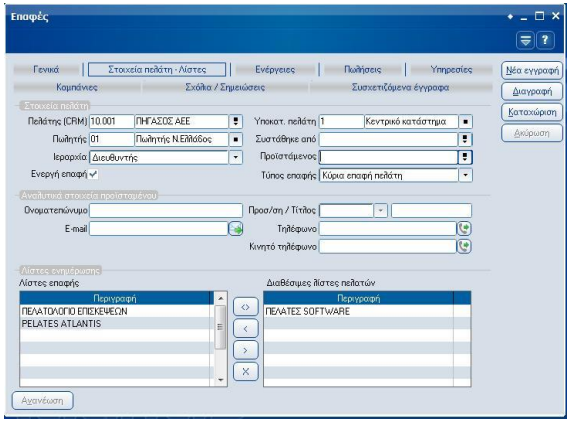
Εδώ ορίζονται όλες οι επαφές της επιχείρησης. Κάθε επαφή πρέπει υποχρεωτικά να συνδέεται με έναν πελάτη CRM.

Στην πρώτη ενότητα ορίζονται τα στοιχεία επικοινωνίας και κατηγοριοποίησης των επαφών, όπως αυτά εμφανίζονται στην παραπάνω εικόνα.



Στοιχεία πελάτη – Λίστες

Στην ενότητα αυτή ορίζονται αναλυτικά στοιχεία του πελάτη στον οποίο ανήκει η επαφή, όπως επίσης και τα στοιχεία ιεραρχίας της κάθε επαφής, σύμφωνα με τα οποία διαμορφώνεται το οργανόγραμμα του πελάτη. Στην ίδια ενότητα γίνεται η διαχείριση των λιστών στις οποίες ανήκει η επαφή, με την ίδια ακριβώς λειτουργικότητα που 35 γίνεται και στην οντότητα πελατών και έχει περιγραφεί αναλυτικά στις προηγούμενες σελίδες. Τέλος, μέσω της επαφής σύστασης 'Συστάθηκα από', μπορεί να δημιουργηθεί μία σχέση μεταξύ των πραγματικών πελατών μιας επιχείρησης και των εξωτερικών συνεργατών της, με τη βοήθεια των οποίων έχει γίνει η αρχική σύσταση.



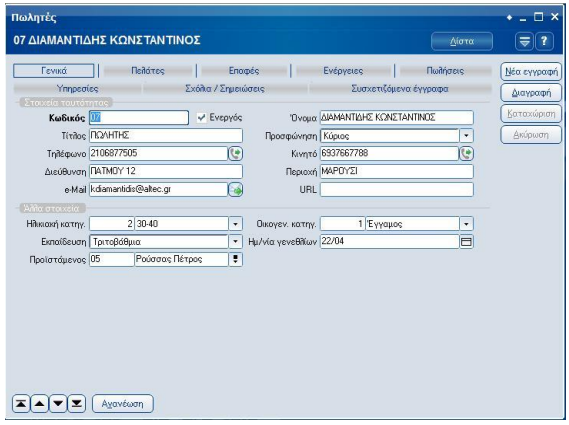
Για τις **Ενέργειες** – **Καμπάνιες** – **Σχόλια** / **Σημειώσεις** – **Συσχετιζόμενα έγγραφα** ισχύει ό,τι και στις προηγούμενες οντότητες.

Σημείωση

Στα στοιχεία επαφών που έχουν προβεί σε σύσταση πελατών, ενεργοποιείται επί πλέον tab-sheet με τίτλο "Συστάσεις", όπου εμφανίζονται συνοπτικά στοιχεία των συσταθέντων πελατών. Με διπλό click σε μία εγγραφή εμφανίζονται τα πλήρη στοιχεία του αντίστοιχης πελάτη.

Πωλητές

Αντίστοιχη με τις ενότητες που περιγράφονται παραπάνω είναι και η ενότητα πωλητών.

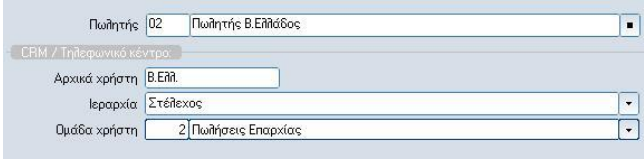


Γενικά

Οι χρήστες του ERP που έχουν χαρακτηριστεί ως χρήστες CRM (γενικές παράμετροι χρηστών), αντιστοιχίζονται και με έναν πωλητή του ERP.

Οι πωλητές του CRM συγχρονίζονται αυτόματα με τους πωλητές του ERP. Ένας νέος πωλητής που ανοίγεται για πρώτη φορά στο CRM εμφανίζεται αυτόματα και στους πωλητές του ERP, όπως επίσης ισχύει και το αντίστροφο.

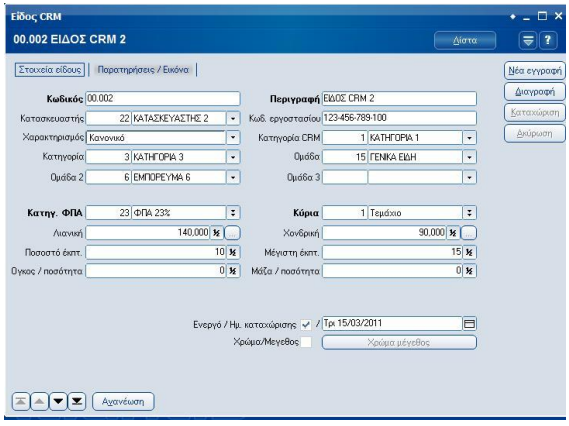
Στις υπόλοιπες ενότητες των πωλητών εμφανίζονται τα αντίστοιχα πεδία που αφορούν τη συγκεκριμένη οντότητα και διέπονται από την αντίστοιχη λειτουργικότητα όπως αυτή περιγράφεται στις προηγούμενες σελίδες.



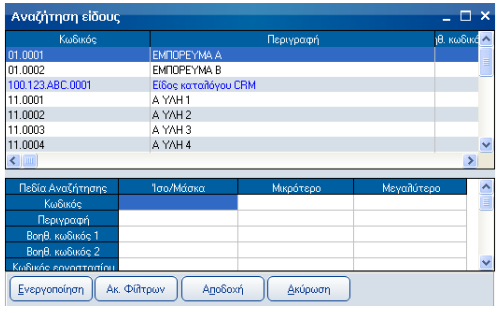


Είδη CRM

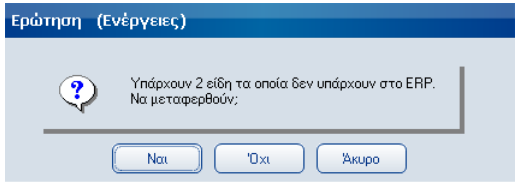
Στο CRM, εκτός από τα είδη του ERP, υπάρχει η δυνατότητα ορισμού ενός καταλόγου ειδών τα οποία δεν έχουν ανοιχτεί ακόμα ως επίσημα είδη στα αποθέματα της επιχείρησης. Τα είδη αυτά μπορούν να χρησιμοποιηθούν στις ενέργειες, τις καμπάνιες, τις ευκαιρίες πώλησης, τις προσφορές και γενικά οπουδήποτε μέσα στο CRM. Για τη διευκόλυνση των χρηστών, τα είδη αυτά διακρίνονται (χρωματικά) από τα είδη της αποθήκης. Τη στιγμή που μία προσφορά μετατρέπεται σε παραγγελία, τα είδη καταλόγου μετατρέπονται αυτομάτως σε είδη αποθήκης του ERP (με την κατάλληλη πάντα επιβεβαίωση του χρήστη).



Κατά την επιλογή ειδών, οι εγγραφές των ειδών καταλόγου CRM διακρίνονται από τα είδη της κανονικής αποθήκης (γαλάζιο χρώμα).



Κατά την μετατροπή μιας ευκαιρίας πώλησης ή μιας προσφοράς σε παραγγελία, αν υπάρχουν είδη καταλόγου CRM, αυτά μετατρέπονται αυτόματα σε κανονικά είδη αποθήκης.



MARKETING

Ημερολόγιο

Ενέργειες

Αναφορικά με τις παραπάνω ενότητες του Marketing, ισχύει ό,τι έχει αναφερθεί στην ενότητα [Πωλήσεις – Ημερολόγιο – Ενέργειες]

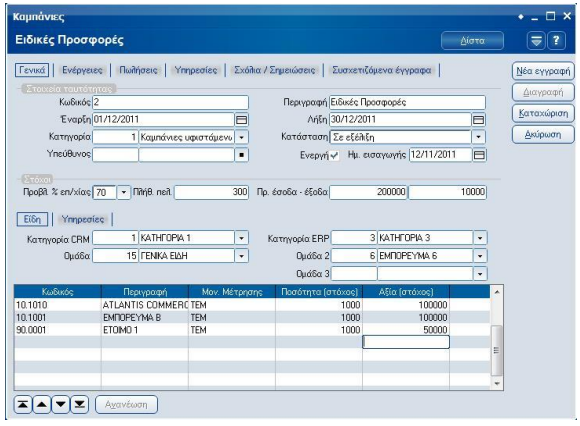
Καμπάνιες

Στην ενότητα αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι καμπάνιες. Μία καμπάνια μπορεί να είναι γενικής φύσης αλλά μπορεί να είναι και ειδική και να αφορά σε συγκεκριμένη κατηγορία / ομάδα / ... ειδών ή ακόμα και συγκεκριμένα είδη.

Τα στοιχεία που αναφέρονται στις καμπάνιες είναι πληροφοριακά και συμπληρώνονται από τον χρήστη.

Τα οικονομικά στοιχεία λαμβάνουν μέρος στις αναλύσεις δεδομένων (BI).

Οι υπόλοιπες ενότητες εμφανίζουν τα στοιχεία που προκύπτουν από την χρήση της καμπάνιας κατά την καταχώρηση ενεργειών και ισχύει η λειτουργικότητα που περιγράφεται στις προηγούμενες οντότητες.



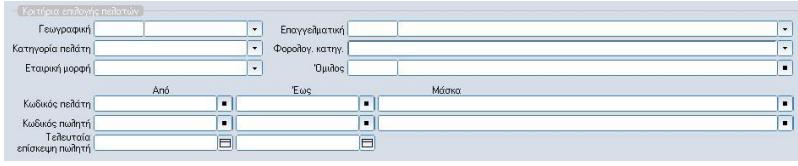
Λίστες πελατών

Οι λίστες πελατών χρησιμοποιούνται στις μαζικές αποστολές. Κατά τη δημιουργία μιας νέας λίστας, η επιλογή των πελατών που θα συμπεριληφθούν σ' αυτήν γίνεται με κριτήρια που αφορούν την εταιρία, τις επαφές στην εταιρία ή τα είδη που έχουν αγοραστεί σε μια συγκεκριμένη περίοδο.

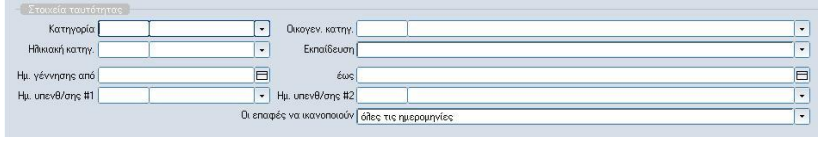


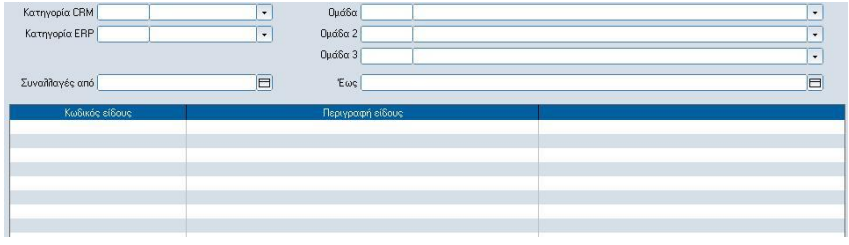
Αφού πληκτρολογηθούν τα βασικά στοιχεία της λίστας, δίδονται τα στοιχεία επιλογής πελάτη, όπως φαίνονται στη διπλανή οθόνη.

Αν θέλετε η επιλογή πελατών να γίνει με βάση τα στοιχεία των επαφών, τότε συμπληρώνεται το πρώτο τμήμα της δεύτερης ενότητας (Επαφές – Είδη).

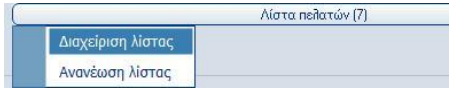


Τέλος, αν θέλετε η επιλογή πελατών να συμπεριλάβει και κριτήρια προτιμήσεων του πελάτη, αυτό επιτυγχάνεται συμπληρώνοντας και το δεύτερο τμήμα της ενότητας "Επαφές – Είδη".





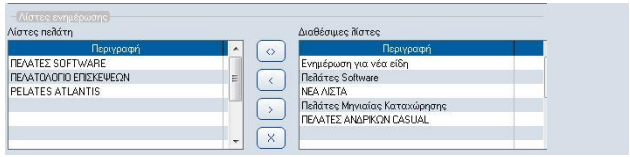
Αφού ολοκληρωθεί η συμπλήρωση όλων των παραμέτρων επιλογής πελατών για τη λίστα, πατάτε το κουμπί "Λίστα πελατών", και από το υπομενού που εμφανίζεται επιλέγετε την ανανέωση λίστας.

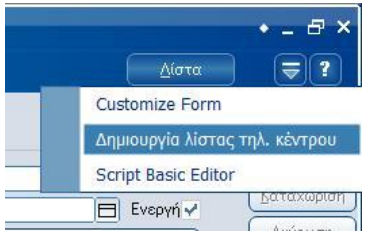


Η διαδικασία αυτή εμφανίζει λίστα των επιλεγμένων πελατών στην οποία γίνεται η τελική επιλογή πριν την καταχώρηση της λίστας. Με δεξί click δίδεται η δυνατότητα επιλογής ή ακύρωσης επιλογής όλων.



Στο κουμπί '**Λίστα πελατών (300)**', εντός παρένθεσης εμφανίζεται το πλήθος πελατών που περιλαμβάνει η συγκεκριμένη λίστα. Μέσω του υπομενού που εμφανίζει το click στη '**Λίστα πελατών**', δίδεται η δυνατότητα διαχείρισης των πελατών της λίστας ή ανανέωσης της λίστας. Ειδικά η ανανέωση μιας λίστας είναι ιδιαίτερα χρήσιμο μετά από προσθήκη νέων πελατών στο CRM. Μία ανανέωση των λιστών θα επεξεργαστεί και τους νέους πελάτες, εμπλουτίζοντας την κάθε λίστα που ανανεώνεται με τους επί πλέον πελάτες που πληρούν τα κριτήρια. Όπως αναφέρεται και ποιο πάνω, η συμμετοχή πελατών και επαφών σε λίστες μπορεί να επηρεαστεί και άμεσα μέσα από τη διαχείριση των αντίστοιχων οντοτήτων.





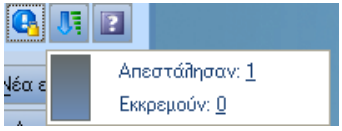
Τέλος, μία λίστα μπορεί να δημιουργήσει προγραμματισμένες τηλεφωνικές κλήσεις οι οποίες θα πραγματοποιηθούν από έναν ή μία ομάδα τηλεφωνητών, μέσω της αντίστοιχης λειτουργικότητας που προσφέρεται στο module **Τηλεφωνικό Κέντρο** του ATLANTIS ERP.

Αναλυτική περιγραφή θα βρείτε στο κείμενο διαχείρισης τηλεφωνικών κλήσεων.

Μαζικές αποστολές

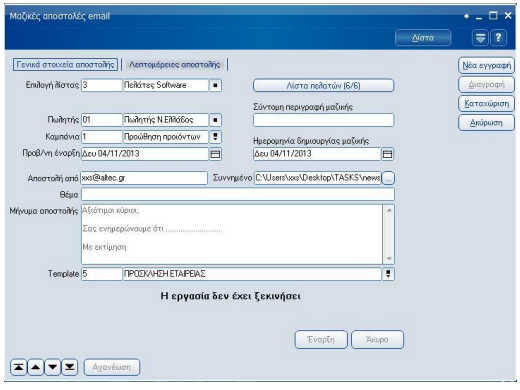
e-Mail – Επιστολή - Fax

Οι μαζικές αποστολές χρησιμοποιούνται για αποστολή email, SMS, επιστολών και fax σε πελάτες που ορίζονται από μία λίστα πελατών. Οι λίστες κατασκευάζονται με ευέλικτο τρόπο που περιγράφεται αναλυτικά στις παραπάνω σελίδες. Οι μαζικές αποστολές δεν είναι τίποτα άλλο από μία αυτοματοποιημένη δημιουργία ενεργειών και ταυτόχρονη αποστολή του επιθυμητού μηνύματος. Η διαδικασία της μαζικής αποστολής μπορεί να εκτελεστεί σε δύο βήματα:



- Δημιουργία ενεργειών
- Εκτέλεση αποστολών

Κατά τη διάρκεια όλης της διαδικασίας τηρείται αναλυτική καταγραφή. Αυτό δίνει τη δυνατότητα διακοπής και επανεκκίνησης της διαδικασίας σε οποιοδήποτε σημείο. Η κατάσταση της αποστολής φαίνεται από το ειδικό Button στο πάνω μέρος της οθόνης.

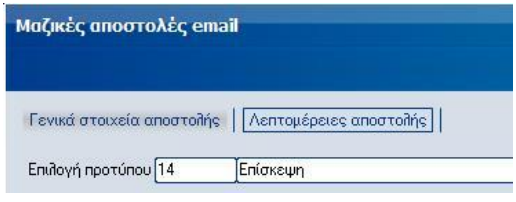


Όπως αναφέρεται και παραπάνω, κάθε μαζική αποστολή δημιουργεί τις αντίστοιχες ενέργειες. Άρα θα πρέπει να συμπληρωθούν όλα τα στοιχεία που μπορεί να έχει μία ενέργεια. Αυτό γίνεται συμπληρώνοντας τα πεδία των ενοτήτων:

- Γενικά στοιχεία αποστολής
- Λεπτομέρειες αποστολής

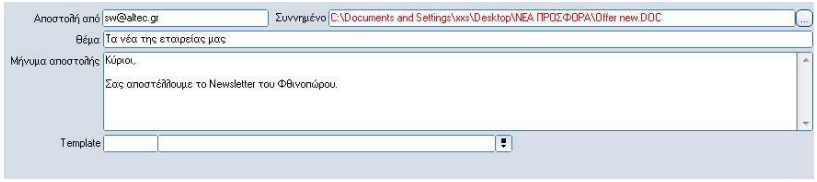
Δεν είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση όλων των πεδίων. Για τη διευκόλυνση του χρήστη στη συμπλήρωση των στοιχείων μιας ενέργειας, δίδεται η δυνατότητα επιλογής μιας πρότυπης ενέργειας και τα αντίστοιχα πεδία συμπληρώνονται αυτόματα. Αναλυτική περιγραφή για τη δημιουργία πρότυπων ενεργειών περιγράφεται στις απόμενες σελίδες.

Οι παραλήπτες της αποστολής μπορούν να διαμορφωθούν με τον ίδιο τρόπο που διαμορφώνονται κατά τη διαχείριση των λιστών. Η οποιαδήποτε διαμόρφωση της λίστας είναι προσωρινή και αφορά μόνο την συγκεκριμένη αποστολή.

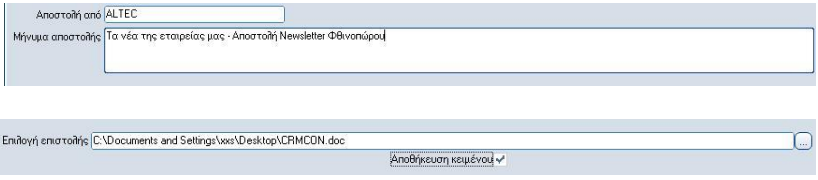


Η μαζική αποστολή SMS, Επιστολής και Fax ακολουθούν την ίδια ακριβώς λογική με την αποστολή email που περιγράφεται αναλυτικά παραπάνω. Τα μόνα στοιχεία που διαφοροποιούνται είναι αυτό που αφορούν την ίδια την αποστολή, όπως φαίνεται χαρακτηριστικά στις παρακάτω εικόνες.

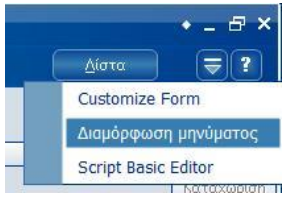
Αποστολή email



Αποστολή SMS



Αποστολή επιστολής και Fax.



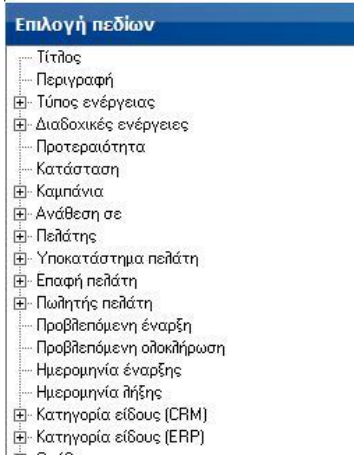
Η αποστολή fax προϋποθέτει την ύπαρξη συνδεδεμένου fax-modem στο συγκεκριμένο σταθμό εργασίας από τον οποίο θα γίνει η αποστολή.

Το κείμενο που περιλαμβάνεται στις αποστολές email και SMS μπορεί να διαμορφωθεί με τη βοήθεια ειδικού data dictionary, όπως περιγράφεται αναλυτικά στο κεφάλαιο των ενεργειών.

Οι επιστολές προετοιμάζονται από ειδική επιλογή που περιγράφεται αναλυτικά στις επόμενες σελίδες.

Σε κάθε περίπτωση τα κείμενο που αποθηκεύεται στην ενέργεια είναι τα τελικά κείμενα, αφού έχουν αντικατασταθεί όλοι οι δείκτες με τις πραγματικές τους τιμές.

Επιλέγοντας "Επανάληψη μαζικής εργασίας", η μαζική εργασία επαναλαμβάνεται μέχρι να τη διακόψει ο χρήστης, ζητώντας κάθε φορά νέα λίστα παραληπτών.



ΕΡΓΑΣΙΕΣ

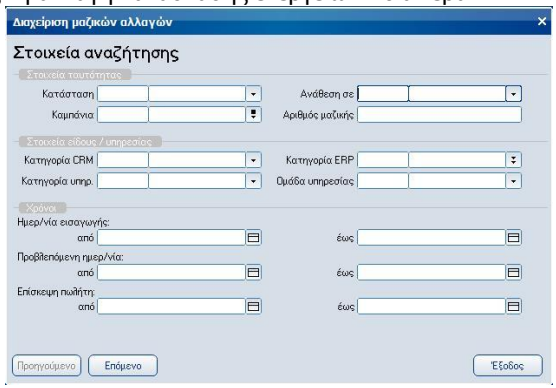
Στις επόμενες σελίδες περιγράφονται οι διάφορες βοηθητικές εργασίες του CRM. Οι εργασίες αυτές είναι:

- Διαχείριση μαζικών αλλαγών
- Διαχείριση αποστολών
- Διαχείριση εορτών
- Προετοιμασία επιστολών
- Προετοιμασία templates (e-mail)
- Δημιουργία ενεργειών
- Δημιουργία διαδοχικών ενεργειών
- Συγχρονισμός με ERP
- Συγχρονισμός με MS Outlook
- Έλεγχος κατάστασης SMS
- Log αποστολών χρονοπρογραμματισμού

Σημείωση: Σε όλες τις μαζικές εργασίες, στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζεται ενημερωτικό μήνυμα που παρουσιάζει την πορεία της εργασίας. Σε περίπτωση ύπαρξης λαθών κατά την ενημέρωση, το μήνυμα εμφανίζεται με κόκκινο χρώμα, και ενεργοποιείται ειδική προβολή που εμφανίζει αναλυτικά τα λάθη που παρουσιάστηκαν.

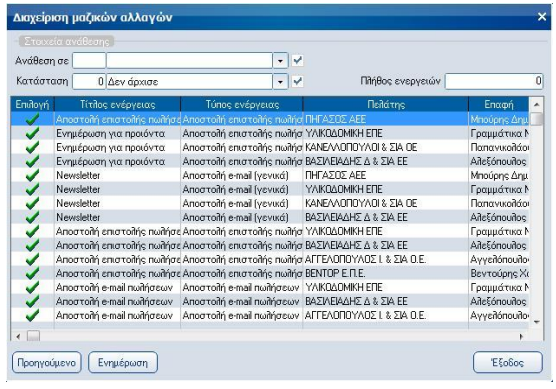
Διαχείριση μαζικών αλλαγών

Με τη βοηθητική αυτή λειτουργία δίδεται η δυνατότητα μαζικής ανάθεσης μη ανατεθειμένων ενεργειών σε χρήστες του CRM, η μαζική αλλαγή αναθέσεων μεταξύ χρηστών και η μαζική αλλαγή κατάστασης ενεργειών. Ιδιαίτερα χρήσιμη εργασία για περιπτώσεις αποχωρήσεων εργαζομένων και μεταφοράς των εκκρεμοτήτων τους σε άλλους συναδέλφους.



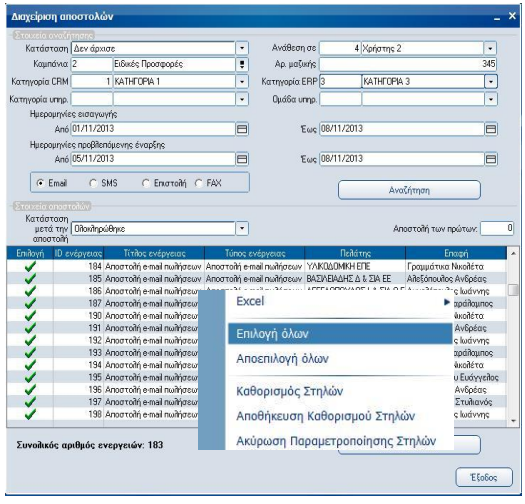
Η εργασία έχει τη μορφή wizard. Στην πρώτη οθόνη συμπληρώνονται τα φίλτρα βάσει των οποίων θα επιλεχθούν όλες οι ενέργειες που θα υποστούν ορισμό ή αλλαγή ανάθεσης.

Στην επόμενη οθόνη γίνεται η πραγματική ανάθεση των ενεργειών. Οι ενέργειες ανατίθενται ορίζοντας το πλήθος των εγγραφών, τον ανάδοχο και πατώντας ενημέρωση. Οι εγγραφές προς ανάθεση επιλέγονται από τη λίστα με τη μέθοδο FIFO. Μετά από την πετυχημένη ενημέρωση, οι εγγραφές που ανατέθηκαν αφαιρούνται από τη λίστα.

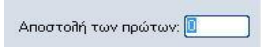


Διαχείριση αποστολών

Με την εργασία αυτή γίνεται η μαζική διαχείριση όλων των προγραμματισμένων αποστολών.



Για τμηματικές αποστολές γίνεται χρήση του πεδίου

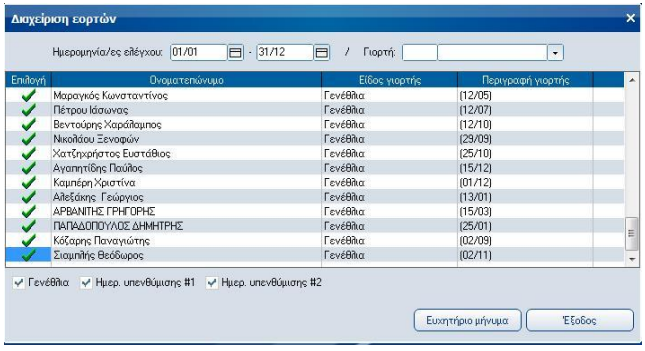


.

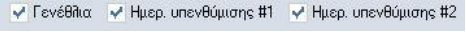
Στο πεδίο αυτό, συμπληρώνοντας τον επιθυμητό αριθμό, η διαδικασία θα πραγματοποιήσει τόσες αποστολές, θα τις αφαιρέσει από τη λίστα και θα περιμένει την επόμενη εκκίνηση για να συνεχίσει τις αποστολές.

Διαχείριση εορτών

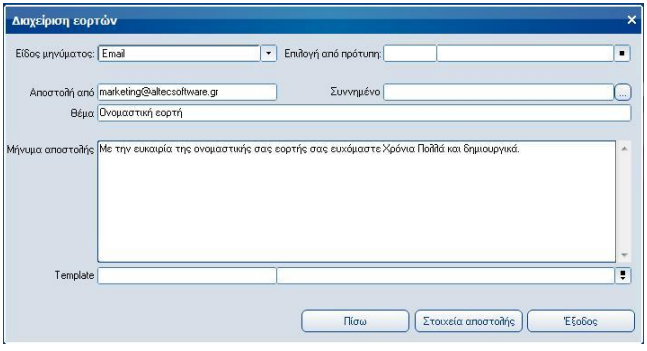
Με την εργασία αυτή δίδεται η δυνατότητα εντοπισμού των επαφών CRM που γιορτάζουν ή έχουν τα γενέθλια τους. Συμπληρώνοντας την ημερομηνία ελέγχου εμφανίζονται όλες οι επαφές που έχουν μία από τις δύο ημερομηνίες υπενθύμισής τους να ταιριάζουν με την ημερομηνία ελέγχου.



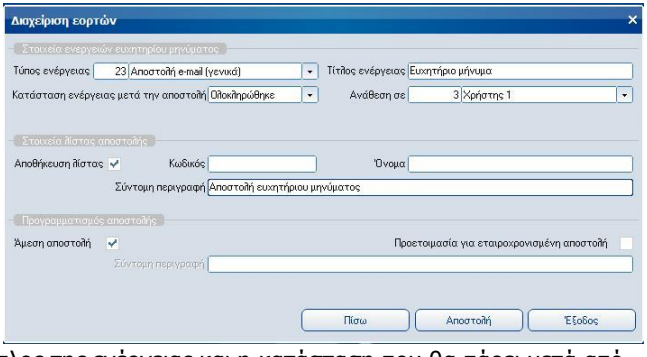
Σε περίπτωση που σε μία ημερομηνία αντιστοιχούν περισσότερες από μία γιορτές, η λίστα μπορεί να περιοριστεί χρησιμοποιώντας το πεδίο "Γιορτή". Η λίστα των επιλεγμένων επαφών μπορεί επίσης να περιοριστεί χρησιμοποιώντας τα checkboxes που βρίσκονται στο τέλος της λίστας.



Έχοντας ολοκληρωθεί η λίστα επαφών ξεκινά η διαδικασία διαμόρφωσης του ευχητηρίου μηνύματος. Το μήνυμα μπορεί να είναι υπό μορφή e-mail, sms, επιστολής ή fax και διαμορφώνεται με τον ίδιο ακριβώς τρόπο που διαμορφώνεται και στα άλλα σημεία του module.



Με την ολοκλήρωση της σύνθεσης του μηνύματος δίδονται και τα υπόλοιπα στοιχεία της αποστολής, όπως φαίνονται στην επόμενη εικόνα.



Τα μόνα στοιχεία που χρειάζεται να συμπληρωθούν πριν την αποστολή του μηνύματος είναι ο τύπος και ο τίτλος της ενέργειας και η κατάσταση που θα πάρει μετά από την επιτυχημένη αποστολή.

Σε περίπτωση που επιθυμείτε την αποθήκευση της λίστας, συμπληρώνετε τα στοιχεία "κωδικός, όνομα και σύντομη περιγραφή".

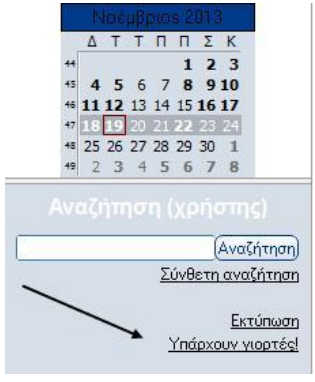
Τέλος, δίδεται η δυνατότητα άμεσης αποστολής των μηνυμάτων ή αποθήκευσής τους ως μαζική εργασία για αποστολή αργότερα.



Θα παρατηρήσετε ότι το μεσαίο κουμπί εναλλάσσεται "Αποστολή" – "Αποθήκευση", ανάλογα με τα συμπληρωμένα στοιχεία προγραμματισμού αποστολής.



Η όλη διαδικασία μπορεί να εκκινήσει και από το ημερολόγιο ενεργειών. Εμφανίζεται μήνυμα, όπως φαίνεται στη διπλανή εικόνα, αν στην ημερομηνία login και στις επόμενες 7 ημέρες υπάρχουν γιορτές, και στις επαφές υπάρχουν εορτάζοντες.

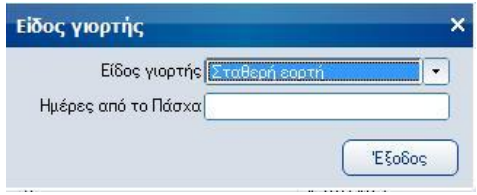


Σημείωση: Ο πίνακας εορτολογίου ορίζεται σε πίνακα του CRM και συμπεριλαμβάνει και τις κινητές γιορτές οι οποίες υπολογίζονται αυτόματα από το σύστημα. Οι ημερομηνίες των εορτών ανανεώνονται καταλλήλως κάθε χρόνο πατώντας το κουμπί "Επικαιροποίηση εορτολογίου".

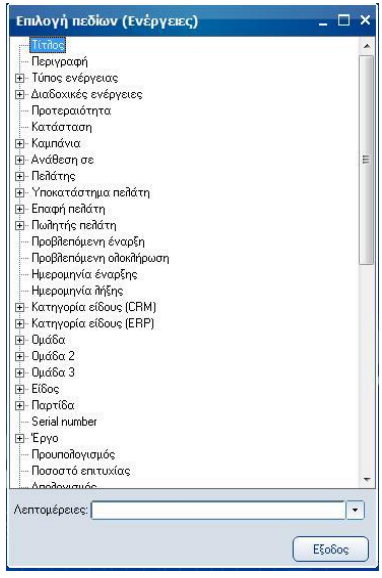


Κινητές γιορτές και κινητές γιορτές ειδικού υπολογισμού μπορούν να δημιουργηθούν και από το χρήστη. Με δεξί click πάνω στην εγγραφή εμφανίζεται ειδική διαχείριση "Είδος γιορτής". Οι διαθέσιμες επιλογές που προσφέρονται είναι:

- Σταθερή
- Κινητή (π.χ. του Θωμά)
- Κινητή ειδικού υπολογισμού (π.χ. του Αγίου Γεωργίου)



Προετοιμασία επιστολών



Με την προετοιμασία επιστολών διαμορφώνονται οι επιστολές οι οποίες στη συνέχεια θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν στις μεμονωμένες ή στις μαζικές αποστολές επιστολών και fax. Η προετοιμασία ξεκινά εμφανίζοντας το data dictionary που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά πεδία με την οντότητα CRM. Στη συνέχεια το μόνο που έχει να κάνει ο χρήστης είναι να ανοίξει ένα κείμενο word, και με τη διαδικασία drag & drop να το διαμορφώσει συνδυάζοντας τα στατικά κείμενα με τις δυναμικές πληροφορίες που θα προκύψουν κατά τη χρήση του κειμένου.

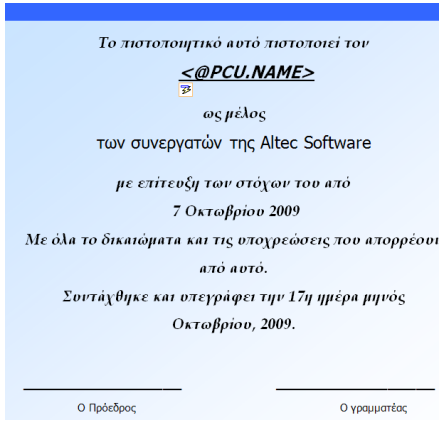
Κατά τη μεταφορά πεδίων τύπου ημερομηνίας, εκτός από τα στοιχεία του πεδίου εμφανίζεται και το format της ημερομηνίας. Π.χ. <@CRMATR.BEGINNINGDATE:dd/mm/yyyy hh:nn:ss>

Ο χρήστης μπορεί να διαμορφώσει το format αυτό σύμφωνα με τις ανάγκες του. Π.χ. <@CRMATR.BEGINNINGDATE:dd/mm/yy>

Το ίδιο ισχύει και για τα αριθμητικά πεδία, ως προς το πλήθος των δεκαδικών τους. <@CRMATR.BUDGET:nn>

Κατά την αποθήκευση του διαμορφωμένου κειμένου στις ενέργειες, αφαιρούνται όλα τα χαρακτηριστικά διαμόρφωσης του κειμένου (bold, italic, underline, χρώματα, σκιάσεις κλπ), έτσι ώστε το κείμενο που θα αποθηκευτεί να καταλαμβάνει όσο το δυνατόν μικρότερο χώρο στη βάση δεδομένων.

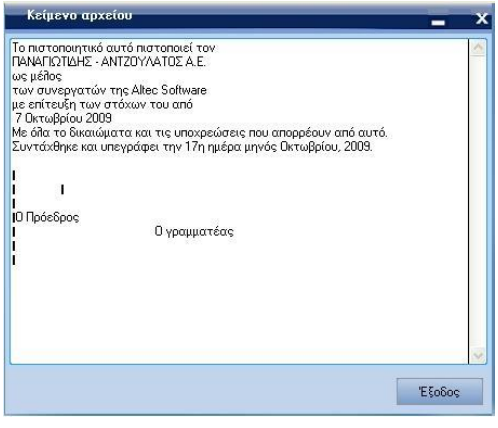
Ακολουθεί ένα παράδειγμα προετοιμασίας και χρήσης μίας επιστολής:



Το αρχικό κείμενο μετά από την προετοιμασία και πριν τη χρήση του από κάποια ενέργεια ή μαζική εργασία.



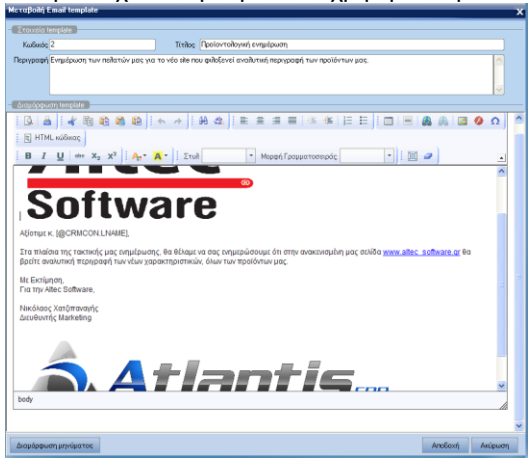
Το διαμορφωμένο κείμενο μετά από τη χρήση του από κάποια ενέργεια.



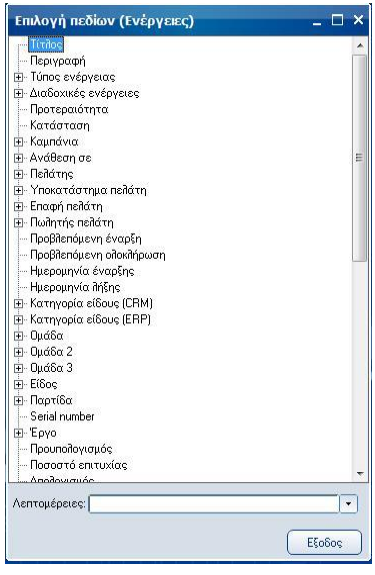
Το αποθηκευμένο κείμενο στην ενέργεια από την οποία δημιουργήθηκε.

Προετοιμασία templates (e-mail)

Με την εργασία αυτή γίνεται η προετοιμασία των templates τα οποία στη συνέχεια θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν κατά την αποστολή μηνυμάτων email.

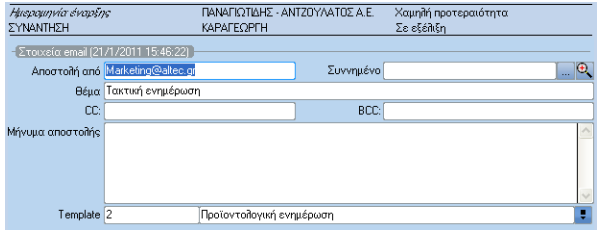


Τα templates προετοιμάζονται με τη βοήθεια του HTML editor που είναι ενσωματωμένος στα προϊόντα μας. Πέραν του στατικού κειμένου και των εικόνων που περιλαμβάνονται σ' αυτό, μπορούν να εισαχθούν και στοιχεία που θα ενημερωθούν δυναμικά κατά την αποστολή του μηνύματος. Αυτό επιτυγχάνεται με το κουμπί "Διαμόρφωση μηνύματος", το οποίο εμφανίζει πίνακα που περιέχει όλα τα πεδία του κυκλώματος. Με τη διαδικασία drag & drop διαμορφώνεται το μήνυμα.



Σημείωση:Τα πεδία που προστίθενται στο template με τη διαδικασία drag & drop μπαίνουν στο τέλος του κειμένου. Στη συνέχεια μπορούν να μεταφερθούν στα επιθυμητά σημεία με αποκοπή και επικόλληση (cut & paste).

Το διαμορφωμένο template μπορεί πλέον να χρησιμοποιείται κατά την αποστολή μηνυμάτων, επιλέγοντας το από την αντίστοιχη λίστα επιλογών (selector).



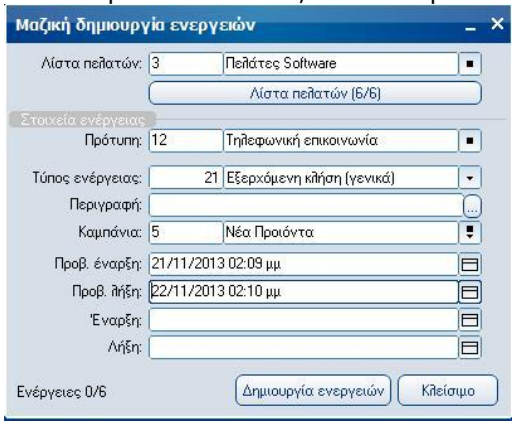
Ακολουθεί ένα δείγμα, καταλλήλως διαμορφωμένου μηνύματος, έτσι όπως έχει εμφανιστεί στα εισερχόμενα του παραλήπτη.



Δημιουργία Ενεργειών (Μαζική Δημιουργία Ενεργειών)

Η λειτουργία αυτή εξυπηρετεί τις περιπτώσεις που επιθυμείτε να δημιουργήσετε αυτόματα μια συγκεκριμένη ενέργεια κάθε φορά, σε ένα πλήθος πελατών.

Η παραπάνω εργασία έχει μόνο μια οθόνη με φίλτρα. Υποχρεωτικά πεδία είναι η "Λίστα Πελατών", όπου επιλέγετε τους πελάτες για τους οποίους επιθυμείτε να δημιουργήσετε τις ενέργειες, καθώς και η "Πρότυπη Ενέργεια" που θα γίνει μαζικά.

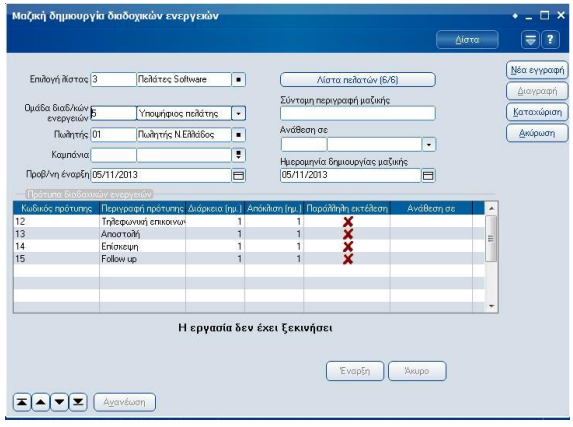


Στη συνέχεια επιλέγετε "Δημιουργία Ενεργειών". Η διαδικασία θα πραγματοποιήσει τόσες ενέργειες όσος και ο αριθμός των πελατών που περιλαμβάνονται στην προεπιλεγμένη λίστα.

Δημιουργία διαδοχικών ενεργειών

Με την επιλογή αυτή δίδεται η δυνατότητα δημιουργίας μίας σειράς ενεργειών για μία λίστα πελατών. Γίνεται η επιλογή της επιθυμητής λίστας, ορίζονται:

- Ομάδα διαδοχικών ενεργειών
- Πωλητής
- Καμπάνια
- Προβλεπόμενη έναρξη



Δίδεται η δυνατότητα ανάθεσης των ενεργειών που θα δημιουργηθούν από τη συγκεκριμένη μαζική. Η ανάθεση μπορεί να οριστεί και σε επίπεδο γραμμής συγκεκριμένης ενέργιας.

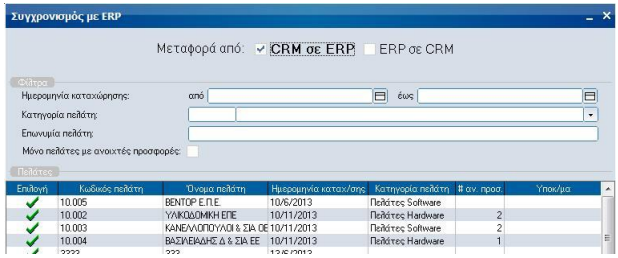
Με την έναρξη, με βάση τα στοιχεία των πρότυπων ενεργειών που περιλαμβάνονται στην ομάδα διαδοχικών ενεργειών, δημιουργούνται οι διαδοχικές ενέργειες για όλους τους πελάτες της λίστας.

Οι ημερομηνίες και οι χρόνοι έναρξης και λήξης διαμορφώνονται με βάση τα δεδομένα διάρκεια, απόκλιση και παράλληλη εκτέλεση.

Όπως κατά την μεμονωμένη δημιουργία ενεργειών, έτσι και στο σημείο αυτό, μαζική δημιουργία ενεργειών με καμπάνια που περιλαμβάνει και είδη, δίνει τη δυνατότητα δημιουργίας και των αντίστοιχων ευκαιριών πώλησης, προσφορών ή παραγγελιών.

Συγχρονισμός με ERP

Με την επιλογή αυτή επιτυγχάνεται ο συγχρονισμός πελατών ERP και πελατών CRM.

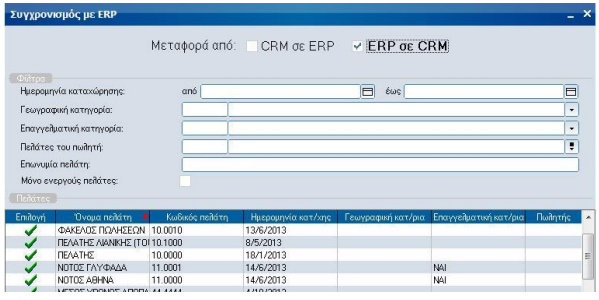


Ο συγχρονισμός γίνεται προς μία κατεύθυνση τη φορά. Ορίζονται τα κατάλληλα φίλτρα κατά περίπτωση (φαίνονται στη δίπλα εικόνα), στη συνέχεια δίδεται η δυνατότητα επιπλέον, μεμονωμένων επιλογών πριν την έναρξη συγχρονισμού.

Ο συγχρονισμός μπορεί να γίνει και για μεμονωμένους πελάτες, μέσα από τις πρόσθετες επιλογές των οθονών συντήρησης σταθερών στοιχείων πελατών και σταθερών στοιχείων πελατών CRM. Οι ίδιες επιλογές μπορούν να ενεργοποιηθούν και σε επίπεδο browser πελατών ή browser πελατών CRM. Σ' αυτή την περίπτωση ο συγχρονισμός θα λάβει υπόψη το σύνολο των εγγραφών του browser.


Μεταφορά στο CRM

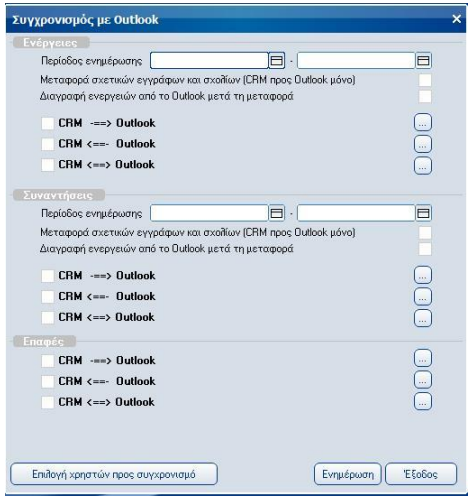

Μεταφορά στο ERP



Συγχρονισμός με MS Outlook

Με την επιλογή αυτή επιτυγχάνεται ο πλήρης συγχρονισμός μεταξύ του CRM και του MS Outlook. Συγχρονίζονται οι επαφές (contacts), οι συναντήσεις (meetings) και οι ενέργειες (tasks).

Ο συγχρονισμός είναι αμφίδρομος και βασίζεται στην ημερομηνία και την ώρα δημιουργίας ή τροποποίησης μιας εγγραφής. Από πλευράς του CRM συγχρονίζονται μόνο οι ενέργειες και τα meetings που βρίσκονται σε εξέλιξη ή που δεν έχουν ξεκινήσει ακόμα. Κατά τον συγχρονισμό δεν λαμβάνονται υπόψη οι διαγραφές.

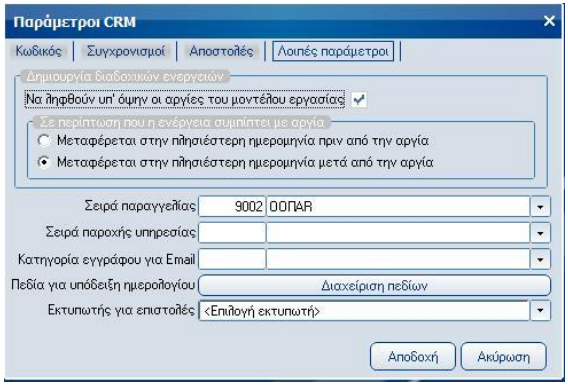


Στις ειδικές παραμέτρους CRM ορίζονται οι τύποι ενεργειών που θα επιλεχθούν αυτόματα κατά την εισαγωγή στο CRM μιας ενέργειας ή μιας συνάντησης που δημιουργήθηκαν στο Outlook.

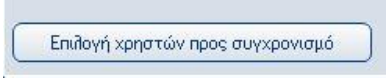
Στο ίδιο σημείο ορίζεται και η αντιστοίχιση των πεδίων των επαφών CRM με τα αντίστοιχά τους των επαφών Outlook.

Για επαφές που αρχικά έχουν δημιουργηθεί στο Outlook, πριν την μεταφορά τους στο CRM, πρέπει να οριστεί ο πελάτης στον οποίο ανήκουν.

Για αυτόματο συγχρονισμό του CRM με το Outlook (ενέργειες και συναντήσεις) αρκεί να οριστεί η αντίστοιχη παράμετρος στις ειδικές παραμέτρους CRM.

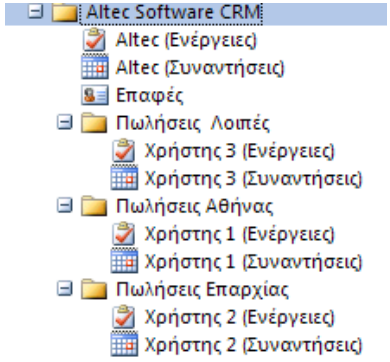


Προϊστάμενοι και διευθυντές μπορούν να μεταφέρουν στο τοπικό τους Outlook και εγγραφές των ημερολογίων των υφισταμένων τους. Τα στοιχεία αυτά είναι μόνο για ανάγνωση και δεν συγχρονίζονται. Ο ορισμός αυτός επιτυγχάνεται με το button που βρίσκεται στο κάτω αριστερό μέρος της οθόνης.



Μετά από τον πρώτο συγχρονισμό, στο folder list του Outlook δημιουργείται φάκελος με όνομα "Altec Software CRM", μέσα στον οποίο δημιουργούνται οι επαφές, το ημερολόγιο και οι ενέργειες του χρήστη.

Σε περίπτωση που ο χρήστης που συγχρονίζει, στην ιεραρχία είναι δηλωμένος ως προϊστάμενος ή ως διευθυντής, μέσα στον ίδιο φάκελο δημιουργούνται ημερολόγια και ενέργειες για κάθε έναν από τους υφισταμένους του, οργανωμένα σε φακέλους κατά ομάδα CRM των χρηστών. Π.χ. σε μία οργάνωση όπου ο προϊστάμενος έχει τρεις υφισταμένους (τους χρήστες 1, 2, και 3) η εικόνα θα είναι όπως αυτή που εμφανίζεται δίπλα.



Ο συγχρονισμός με το Outlook μπορεί να γίνει ταυτόχρονα για τις επαφές, τις ενέργειες και τις συναντήσεις, ή μεμονωμένα για κάθε οντότητα. Η επιλογή γίνεται με τα check boxes που υπάρχουν δίπλα στην κάθε οντότητα. Για την ενημέρωση ενεργειών και συναντήσεων μπορούν να οριστούν:

- Η περίοδος ενημέρωσης
- Το αν θα μεταφερθούν τα σχετικά έγγραφα και σχόλια
- Αν θα διαγραφούν οι ενέργειες και οι συναντήσεις, μετά από την επιτυχή μεταφορά τους στο CRM

Τα στοιχεία που συγχρονίζονται είναι:

- Για τις επαφές ο συγχρονισμός βασίζεται στην αντιστοίχιση που έχει γίνει στις ειδικές παραμέτρους CRM.
- Για τις συναντήσεις συγχρονίζονται οι ημερομηνίες έναρξης / λήξης, ο τίτλος και η σύντομη περιγραφή.
- Για τις ενέργειες συγχρονίζονται οι ημερομηνίες έναρξης / λήξης, ο τίτλος, η σύντομη περιγραφή, η κατάσταση και η προτεραιότητα.

Σημείωση 1:Διαγράφοντας τον φάκελο Altec Software CRM και ξανασυγχρονίζοντας, επιτυγχάνεται η εκ νέου μεταφορά όλων των στοιχείων στο MS Outlook.

Σημείωση 2:Σημειώσεις και σχετικά έγγραφα δεν συγχρονίζονται αλλά μόνο μεταφέρονται από το CRM προς το Outlook.

Έλεγχος κατάστασης SMS

Στις μαζικές αποστολές SMS, όπως και στις μεμονωμένες, δίδεται η δυνατότητα ελέγχου της κατάστασης του κάθε μηνύματος που συμπεριλαμβάνεται στη συγκεκριμένη μαζική. Ο έλεγχος ξεκινά από την αντίστοιχη επιλογή που βρίσκεται στο Local menu, και εμφανίζει τα αποτελέσματα όπως φαίνονται στην παρακάτω οθόνη.

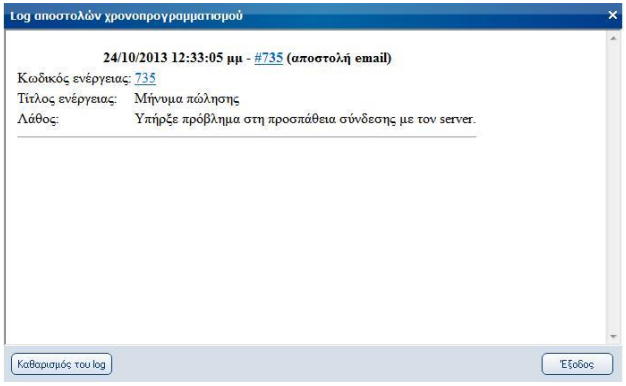


Log αποστολών χρονοπρογραμματισμού

Τα αποτελέσματα χρονοπρογραμματισμένων αποστολών (επιτυχώς ή όχι), μπορούν να προβληθούν μέσω της επιλογής "Log αποστολών χρονοπρογραμματισμού", που βρίσκεται στο μενού των εργασιών.

Με click πάνω στα hyperlinks των κωδικών αποστολών (μεμονωμένων ή μαζικών), εμφανίζεται η αντίστοιχη ενέργεια ή τα στοιχεία της μαζικής αποστολής.

Το συγκεκριμένο Log file είναι προσθετικό, και καθαρίζεται μόνο με επιλογή του χρήστη, μέσω του button "Καθαρισμός του Log".

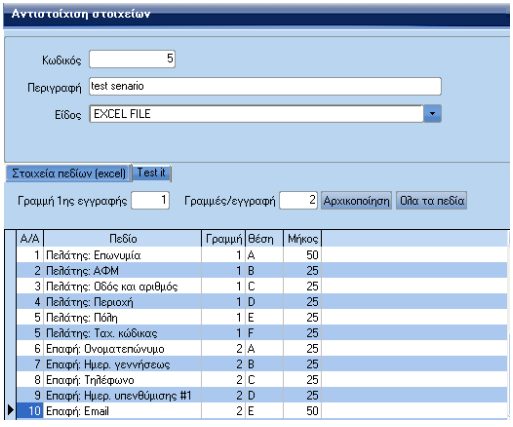


Μαζική εισαγωγή επαφών

Αντιστοίχιση στοιχείων

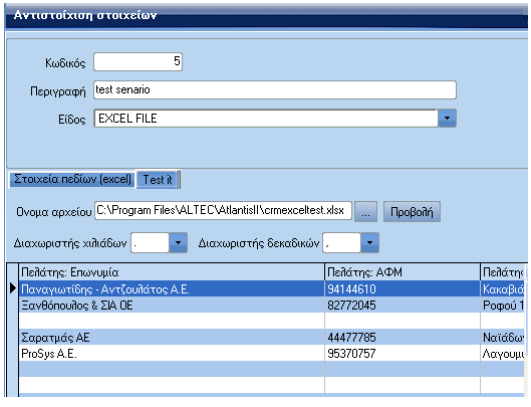
Μία από τις πιο χρήσιμες εργασίες του CRM είναι η δυνατότητα εισαγωγής δεδομένων από διάφορες πηγές. Οι πηγές δεδομένων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν είναι:

- Αρχείο τύπου excel
- Αρχείο τύπου ASCII
- Πίνακας σχεσιακής βάσης δεδομένων



Αρχικά ορίζεται η αντιστοίχιση των προς εισαγωγή δεδομένων με τα αντίστοιχα πεδία του CRM. Τα δεδομένα μπορεί να είναι οργανωμένα σε περισσότερες από μία γραμμές. Για κάθε πεδίο ορίζεται η γραμμή, η θέση του στη γραμμή και το μήκος του. Σε περίπτωση εισαγωγής από πίνακα βάσης δεδομένων, αντί για θέση ορίζεται το πεδίο του πίνακα.

Αφού ολοκληρωθεί ο ορισμός, η επαλήθευση της σωστής αντιστοίχισης επιτυγχάνεται με το tab "Επαλήθευση". Στο tab αυτό ορίζεται η πηγή των δεδομένων και με την ενεργοποίησης της "Προβολής", εμφανίζονται τα δεδομένα σύμφωνα με την αντιστοίχιση.

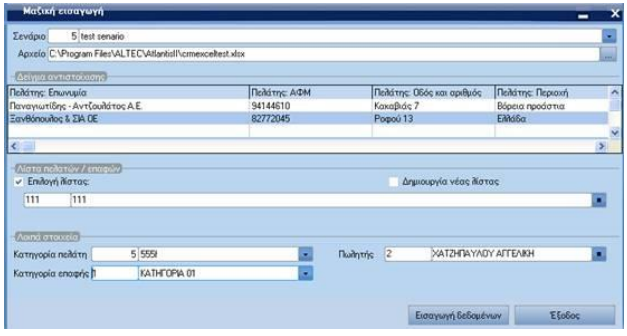


Μαζική εισαγωγή (Διαδικασία import)

Το επόμενο βήμα αφορά την εισαγωγή των δεδομένων στη δομή των αρχείων του CRM.

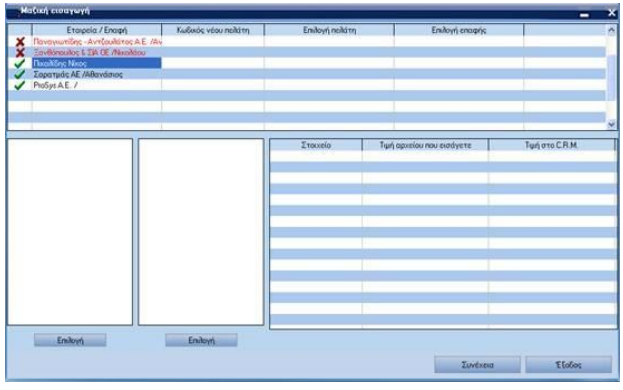
Συμπληρώνοντας τα πεδία της πρώτης οθόνης και ενεργοποιώντας την "Εισαγωγή δεδομένων", ξεκινά μία διαδικασία ελέγχου για διπλοεγγραφές. Ο έλεγχος γίνεται με όλους τους συνδυασμούς των παρακάτω πεδίων:

- Ονοματεπώνυμο επαφής
- Επωνυμία εταιρίας
- ΑΦΜ
- Οδός, αριθμός και ΤΚ εταιρίας και επαφής
- Τηλέφωνο και κινητό επαφής
- Τηλέφωνα και φαξ εταιρίας
- e-mail επαφής και εταιρίας
- URL επαφής και εταιρίας



Κατά τον έλεγχο αλφαριθμητικών στοιχείων, τα προς έλεγχο δεδομένα μετατρέπονται με τρόπο ώστε να μην έχει σημασία η ορθογραφία τους, τυχών σημεία στίξης και διαχωριστικά λέξεων ή η μίξη ελληνικών χαρακτήρων με τους αντίστοιχους λατινικούς.

Σε κάθε περίπτωση, όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα, εμφανίζονται όλα τα στοιχεία των διπλοεγγραφών, και είναι στην ευχέρεια του χρήστη να χρησιμοποιήσει ή να αγνοήσει συγκεκριμένες εγγραφές.

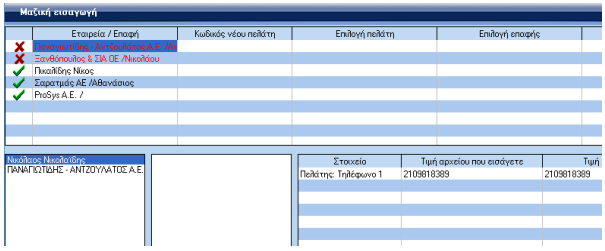


Εγγραφές που έχουν επιλεχθεί να χρησιμοποιηθούν, μπορεί να κάνουν μία από τις παρακάτω κινήσεις:

- Να δημιουργήσουν νέο πελάτη και νέα επαφή.
- Να δημιουργήσουν νέα επαφή σε υπάρχων πελάτη
- Να δημιουργήσουν νέο πελάτη και να μεταφέρουν σ' αυτόν υπάρχουσα επαφή.
- Απλώς να ανανεώσουν τα στοιχεία πελάτη και επαφής.

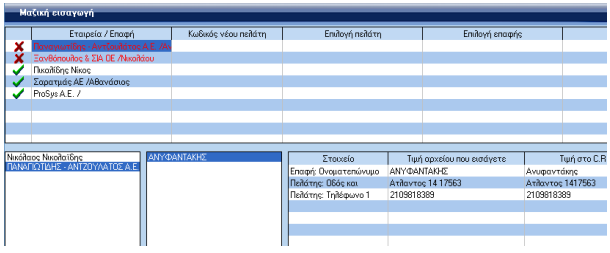
Στο επόμενο βήμα εμφανίζονται τα αποτελέσματα του ελέγχου για διπλοεγγραφές. Οι εγγραφές για τις οποίες δεν εντοπίστηκε πιθανότητα διπλοεγγραφών, εμφανίζονται με ✔ και στη συνέχεια θα εισαχθούν στους πίνακες του CRM ως νέος πελάτης και νέα επαφή. Σ' αυτή την περίπτωση, αν το CRM δεν είναι στημένο για να παράγει αυτόματα κωδικό πελάτη, ο επιθυμητός κωδικός πελάτη θα πρέπει να πληκτρολογηθεί στο αντίστοιχο πεδίο "Κωδικός νέου πελάτη".

Οι εγγραφές που παρουσιάζουν πιθανότητες δημιουργίας διπλοεγγραφών, εμφανίζονται με  Επιλέγοντας μία τέτοια εγγραφή, στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζεται ο πελάτης ή οι πελάτες στους οποίους παρατηρήθηκαν κοινά στοιχεία. Επιλέγοντας έναν από αυτούς τους πελάτες, στο δεξί τμήμα της οθόνης εμφανίζεται το στοιχείο ή τα στοιχεία με τις αντίστοιχες τιμές τους, που θεωρήθηκαν κοινές.



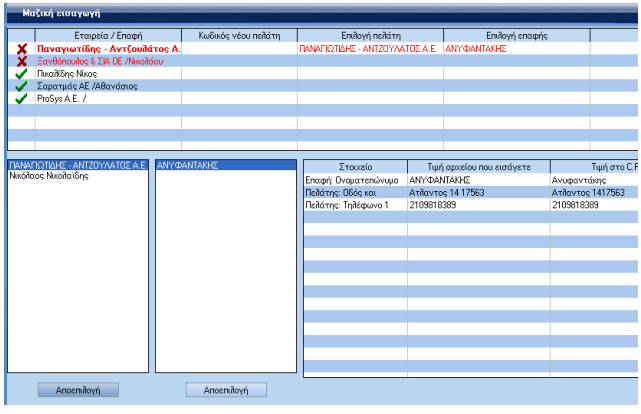
Σε περίπτωση που υπάρχουν κοινά στοιχεία και σε επίπεδο επαφών, η εμφάνιση τροποποιείται ως εξής.

Τέλος, με τα πλήκτρα "Επιλογής" που βρίσκονται στο κάτω μέρος της λίστας με τις πιθανές διπλοεγγραφές πελατών – επαφών επιτυγχάνονται τα ακόλουθα:



- Επιλέγοντας έναν πελάτη, τα στοιχεία του θα ανανεωθούν βάσει των εισαγομένων στοιχείων και ταυτόχρονα θα ανοιχτεί μία νέα επαφή στον πελάτη αυτόν.
- Επιλέγοντας μία επαφή, θα δημιουργηθεί νέος πελάτης, και η επαφή θα μεταφερθεί σ' αυτόν, με ταυτόχρονη ανανέωση των στοιχείων της.
- Επιλέγοντας έναν πελάτη και μία επαφή, απλώς θα ανανεωθούν τα στοιχεία του πελάτη και της επαφής χωρίς να δημιουργηθούν νέες εγγραφές.
- Μη επιλέγοντας ούτε πελάτη ούτε επαφή, θα δημιουργηθεί νέος πελάτης και νέα επαφή με τα στοιχεία της λίστας.

Η επιλογή πελάτη και επαφής για τη συσχέτιση των εισαγομένων στοιχείων με υπαρκτές εγγραφές του CRM, δεν είναι απαραίτητο να γίνει μόνο από τις λίστες των τυχών διπλοεγγραφών. Μπορεί να γίνει και ελεύθερα, μέσω selector, απ' ευθείας στη λίστα των εγγραφών προς εισαγωγή, τόσο αυτών που παρουσιάζουν πιθανότητες διπλοεγγραφών όσο και των υπολοίπων.



Προσοχή: Κατά τη δημιουργία νέου πελάτη, ο κωδικός που θα δοθεί ορίζεται από τις ειδικές παραμέτρους CRM ως εξής:

- Για απλή κωδικοποίηση, στη στήλη κωδικός εμφανίζεται '*' που σημαίνει ότι κατά τη δημιουργία του νέου πελάτη, ως κωδικός θα δοθεί ο επόμενος αύξοντος αριθμός.
- Για κωδικοποίηση βάσει κατηγορίας πελάτη, στη στήλη κωδικού θα πρέπει να οριστεί η κατηγορία του κάθε πελάτη. Η κατηγορία ενδέχεται να έχει οριστεί στην πρώτη σελίδα της εργασίας import. Στην περίπτωση αυτή η κατηγορία θα επαναληφθεί αυτόματα σε όλες τις εγγραφές, και αν θέλει ο χρήστης θα μπορεί να την αλλάξει.
- Για κωδικοποίηση βάσει κατηγορίας και ομίλου, ισχύει ότι περιγράφεται παραπάνω για την κατηγορία, και επιπλέον θα πρέπει να οριστεί και ο όμιλος του κάθε νέου πελάτη που θα εισαχθεί στο σύστημα.

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Οι εκτυπώσεις του CRM είναι οργανωμένες σε τρεις βασικές ενότητες:

- Εκτυπώσεις πωλήσεων
- Εκτυπώσεις marketing
- Λοιπές γενικές εκτυπώσεις
- CRM Analytics

Πέραν των ενσωματωμένων εκτυπώσεων, υπάρχει ενσωματωμένος και ο Report writer '**Basic Reports**', ο οποίος σε συνδυασμό με το Data Dictionary δίνει τη δυνατότητα σε χρήστες χωρίς ιδιαίτερες προγραμματιστικές γνώσεις να δημιουργούν εκτυπώσεις για την κάλυψη των ιδιαίτερων αναγκών τους. Για τους πιο προχωρημένους χρήστες διατίθεται το '**Advanced Reporting Tools**'.

Οι εκτυπώσεις που συμπεριλαμβάνονται ανά ενότητα είναι οι εξής:

Εκτυπώσεις πωλήσεων

- Ευκαιρίες πωλήσεων (Αναλυτική / Συγκεντρωτική)
- Κατάσταση προσφορών (Αναλυτική / Συγκεντρωτική)
- Κατάσταση παραγγελιών (Αναλυτική / Συγκεντρωτική)

Εκτυπώσεις marketing

- Στοιχεία καμπάνιας
- Καμπάνιες – Στοιχεία απολογισμού (Αναλυτική / Συγκεντρωτική)
- Λίστες πελατών (Αναλυτική / Συγκεντρωτική)
- Κατάσταση μαζικών αποστολών

Γενικές εκτυπώσεις

- Κατάσταση ενεργειών
- Κατάσταση ενεργειών κατά πελάτη
- Κατάσταση ενεργειών κατά πωλητή
- Κατάσταση ενεργειών κατά επαφή
- Κατάσταση ενεργειών κατά καμπάνια
- Κατάσταση ενεργειών κατά είδος
- Κατάσταση ενεργειών κατά μαζική αποστολή
- Κατάσταση πελατών
- Κατάσταση επαφών
- Κατάσταση πωλητών
- Κατάσταση καμπάνιων

CRM Analytics

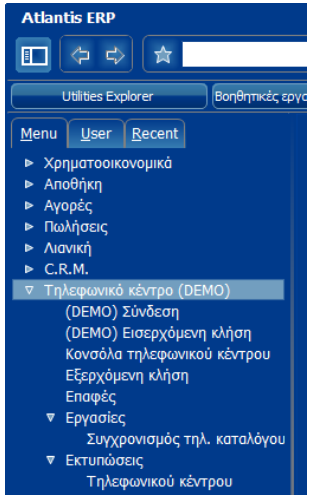
Το CRM Analytics είναι μία εφαρμογή qlik view που αναλύει διεξοδικά τις ενέργειες, τις ευκαιρίες, τις προσφορές, τις παραγγελίες και τις καμπάνιες του CRM. Ο τρόπος λειτουργίας του CRM Analytics συμβαδίζει απόλυτα με τον τρόπο λειτουργίας των υπόλοιπων εφαρμογών qlik view (sales analyzer, financial analyzer, ανάλυση οντοτήτων κλπ), η δε αναλυτική περιγραφή των πληροφοριών που περιλαμβάνει υπάρχει σε ξεχωριστό ειδικό έντυπο.

ATLANTIS ERP

Διαχείριση Τηλεφωνικού Κέντρου

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (DEMO)

Η διαχείριση τηλεφωνικών κλήσεων είναι ένα module του ATLANTIS ERP που βασίζεται στο τηλεφωνικό κέντρο "Asterisk". Το βασικό στοιχείο λοιπόν του module αυτού είναι μία σωστή εγκατάσταση του Asterisk.



Ακολουθώντας τα παρακάτω 3 απλά βήματα μπορεί να επιτευχθεί μία πλήρης δοκιμαστική χρήση του συνόλου των δυνατοτήτων του module αυτού με εικονικές εισερχόμενες και εξερχόμενες κλήσεις, χωρίς να απαιτείται εγκατάσταση Asterisk.

1. Ενεργοποιείστε με διπλό click τον demo Altec Call Center Server (ACCS) "AltecVoipDemoCallCenter.jar" που θα βρείτε μέσα στον φάκελο του ERP.
2. Κάντε login στο ERP και εισάγεται την γενική παράμετρο [Οργάνωση/Πίνακες/Γενικοί/Γενικές παράμετροι] με κωδικό=119 και τιμή=CALLCENTERDEMO.
3. Επανεκκινήστε το ERP. !!! Προσοχή, στη φάση αυτή δεν αρκεί απλό relogin.

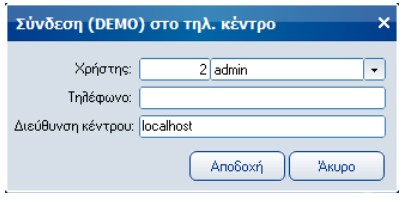
Ολοκληρώνοντας με επιτυχία τα παραπάνω βήματα είστε έτοιμοι να χρησιμοποιήσετε (εικονικά) το module διαχείρισης τηλεφωνικών κλήσεων.

Στο κεντρικό μενού, δίπλα στο module "Τηλεφωνικό κέντρο" εμφανίζεται η ένδειξη (DEMO) και ταυτόχρονα προστίθενται 2 επί πλέον επιλογές :

- (DEMO) Σύνδεση.
- (DEMO) Εισερχόμενη κλήση.

(Demo) Σύνδεση

Η (DEMO) Σύνδεση εμφανίζει μία οθόνη στην οποία ο χρήστης ορίζει τον (εικονικό) εσωτερικό του αριθμό.

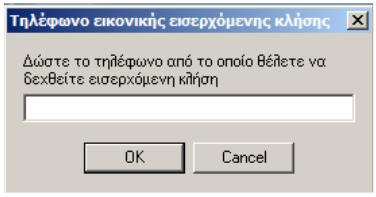


Σημ.1 Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν διαθέσιμες περισσότερες της μίας θέσεις εργασίας ή θέλετε να κάνετε όλες τις δοκιμές σας σε ένα Η/Υ, δεν έχετε παρά να ανοίξετε όσους ERP client θέλετε με διαφορετικό login χρήστη και διαφορετικό εσωτερικό αριθμό για τον καθένα, διατηρώντας την ίδια διεύθυνση κέντρου.

Σημ.2 Σε περίπτωση που θέλετε να χρησιμοποιήσετε περισσότερους από έναν Η/Υ, για κάθε χρήστη που συνδέεται, στο πεδίο "Διεύθυνση κέντρου" θα πρέπει να δίδεται η διεύθυνση IP του Η/Υ που φιλοξενεί το "AltecVoipDemoCallCenter.jar".

(Demo) Εισερχόμενη κλήση

Η (DEMO) Εισερχόμενη κλήση χρησιμοποιείται για να προσομοιάσει μία εισερχόμενη κλήση και να προχωρήσει με την αντίστοιχη αναγνώριση στα αρχεία του ERP κλπ.

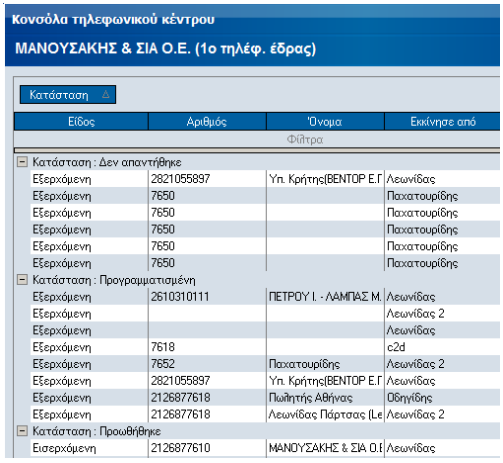


Από το σημείο αυτό και πέρα μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις πλήρεις οδηγίες διαχείρισης τηλεφωνικών κλήσεων και να δοκιμάσετε τις λειτουργίες που θα σας ενδιέφερε ενδεχομένως να χρησιμοποιήσετε.

Σημείωση. Η δοκιμαστική χρήση που περιγράφεται παραπάνω δεν προαπαιτεί την αγορά του αντίστοιχου module. Επίσης, σε περίπτωση που έχετε ήδη αγοράσει το module, μπορείτε να ενεργοποιήσετε τη δοκιμαστική χρήση για λόγους εκπαίδευσης, παρουσίασης κλπ, πριν από την ολοκλήρωση του πλήρους στησίματος του τηλεφωνικού κέντρου Asterisk.

Κονσόλα τηλεφωνικού κέντρου

Όλες οι καταγεγραμμένες κλήσεις εμφανίζονται στην κονσόλα τηλεφωνικού κέντρου υπό μορφή browser, με όλες τις δυνατότητες επιλογών,ταξινομήσεων, και ομαδοποιήσεων που προσφέρονται.



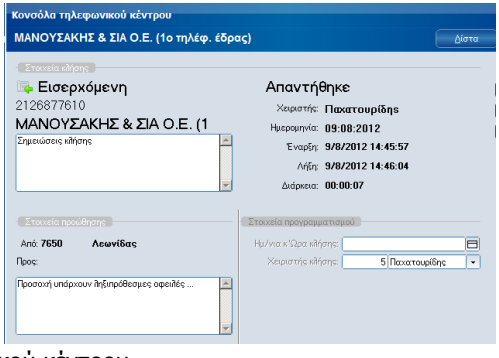
Επιλέγοντας μία εγγραφή εμφανίζονται τα πλήρη στοιχεία που αφορούν στη συγκεκριμένη κλήση.

Πάνω αριστερά εμφανίζεται ο τύπος της κλήσης (εισερχόμενη / εξερχόμενη), όνομα, τηλέφωνο και σημειώσεις.

Από κάτω ακριβώς εμφανίζονται τα στοιχεία προώθησης της κλήσης (αν υπάρχουν). Εσωτερικός αριθμός και όνομα που προώθησε την κλήση, αριθμός και όνομα που δέχτηκε την κλήση και σημειώσεις προώθησης.

Σημείωση: Η προώθηση κλήσης δημιουργεί ξεχωριστές εγγραφές για την προώθηση και την λήψη της κλήσης.

Πάνω δεξιά εμφανίζεται η κατάσταση της κάθε κλήσης και τα αναλυτικά της στοιχεία που είναι η ημερομηνία και ο χρήστης που δέχτηκε ή εκκίνησε την κλήση, ώρα έναρξης, λήξης και διάρκεια κλήσης. Κάθε κλήση μπορεί να εμφανίζεται με μία από τις παρακάτω καταστάσεις:



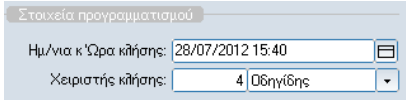
- Δεν ξεκίνησε
- Σε αναμονή για απάντηση
- Σε εξέλιξη
- Δεν απαντήθηκε
- Απαντήθηκε
- Προωθήθηκε
- Χαμένη κλήση
- Προγραμματισμένη κλήση

Για διευκόλυνση του χρήστη, τα χρώματα των αταστάσεων των κλήσεων είναι οριζόμενα μέσω των ειδικών παραμέτρων του τηλεφωνικού κέντρου.

Για κλήσεις εισερχόμενες που χάθηκαν και εξερχόμενες που δεν απαντήθηκαν, δίδεται η επί πλέον δυνατότητα άμεσης κλήσης με το.

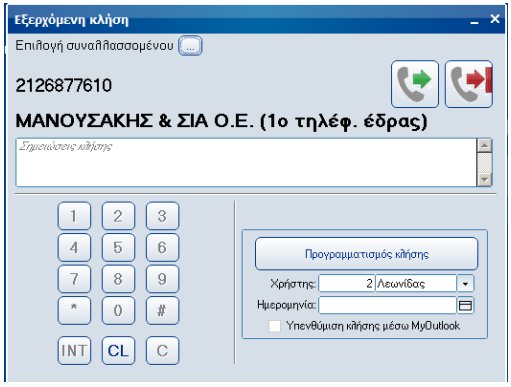


Τέλος, κάτω δεξιά εμφανίζονται τα στοιχεία προγραμματισμένων κλήσεων.

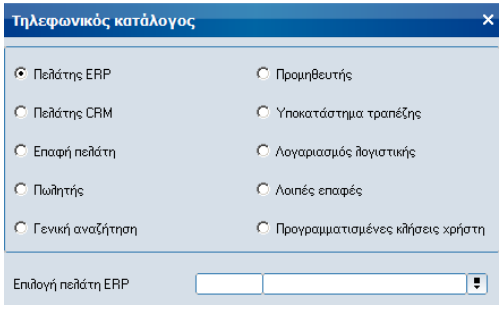


Εξερχόμενη κλήση

Εκκινώντας τη διαδικασία εξερχομένων κλήσεων, δίδεται η δυνατότητα κλήσης ενός τηλεφωνικού αριθμού, πληκτρολογώντας τους αριθμούς του τηλεφώνου ή εναλλακτικά αναζητώντας τον αριθμό που θα κληθεί μέσα στα στοιχεία του ERP. Κατά την πληκτρολόγηση του αριθμού μπορεί να χρησιμοποιηθεί το C για διαγραφή ενός ψηφίου ή το CL για διαγραφή όλου του αριθμού.



Η Επιλογή συναλλασσομένου μέσα από τα στοιχεία του ERP γίνεται ενεργοποιώντας τους κατάλληλους selectors. Εκτός από αναζήτηση με συγκεκριμένο selector, δίδεται και η δυνατότητα γενικής αναζήτησης η οποία προφανώς είναι ποιο αργή.



Κλήση εσωτερικού αριθμού

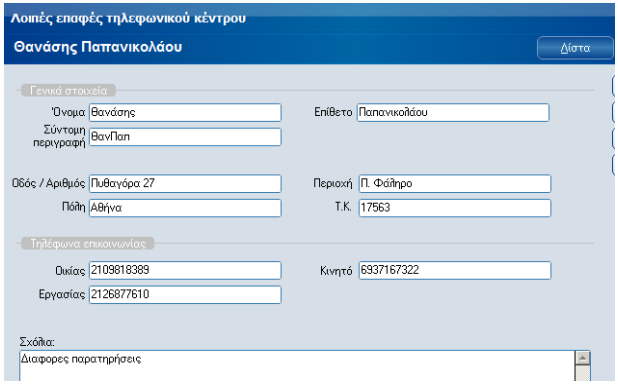
Ενεργοποιείται με το INT και λειτουργεί ακριβώς όπως και η προώθηση κλήσεων.

Προγραμματισμός κλήσεων

Μία εξερχόμενη κλήση μπορεί να προγραμματιστεί για να πραγματοποιηθεί μελλοντικά.
Οι προγραμματισμένες κλήσεις μπορούν να αναζητηθούν από τον τηλεφωνικό κατάλογο επιλογής συναλλασσομένου. Κατά τον προγραμματισμό μιας κλήσης, επιλέγοντας θα ενεργοποιηθεί αυτόματα η διαδικασία υπενθυμίσεων του My Outlook.
Σημ. Η διαδικασία εξερχόμενης κλήσης μπορεί να εκκινήσεις και από τους τηλεφωνικούς αριθμούς που εμφανίζονται στα διάφορα σημεία της εφαρμογής ERP.
Σύμφωνα με το πρόθεμα κινητών τηλεφώνων που έχει οριστεί στο ERP, από το ίδιο σημείο δίδεται αυτόματα και η επιλογή αποστολής SMS.

Επαφές

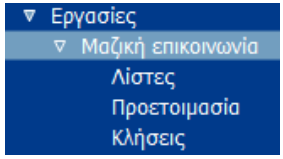
Εκτός από όλα τα τηλέφωνα των εγγεγραμμένων στο ERP συναλλασσομένων (πελάτες ERP και CRM, επαφές, ρομηθευτές, λογαριασμοί λογιστικής, πωλητές και υποκαταστήματα τραπεζών), δίδεται και η δυνατότητα καταγραφής και άλλων τηλεφωνικών αριθμών υπό μορφή λοιπών επαφών. Οι τηλεφωνικοί αυτοί αριθμοί συμμετέχουν σε όλες τις λειτουργίες της διαχείρισης τηλεφωνικών κλήσεων, εξίσου με τους καταγεγραμμένους στα ERP αριθμούς.



ΕΡΓΑΣΙΕΣ

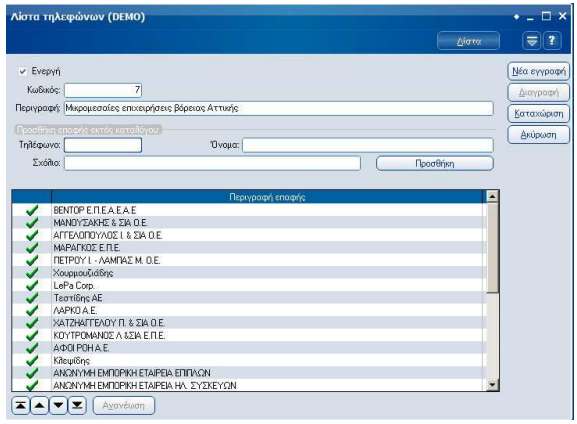
Μαζική Επικοινωνία

Η μαζική επικοινωνία είναι μία διευκόλυνση για την διαδοχική κλήση μίας σειράς από τηλεφωνικούς αριθμούς, από έναν ή περισσότερους χρήστες του module "Τηλεφωνικό Κέντρο" του ATLANTIS ERP. Αναλυτικά η διαδικασία έχει ως εξής:



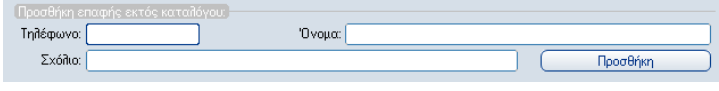
Λίστες

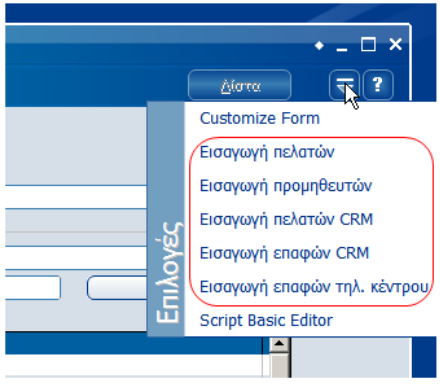
Οι λίστες περιλαμβάνουν ταστοιχεία των αριθμών που θα κληθούν και μπορούν να δημιουργηθούν διά της απ' ευθείας πληκτρολόγησης ή διά επιλογής από τους συναλλασσόμενους που είναι ήδη καταχωρημένη στο ERP.



Προσθήκες στις λίστες διά απ' ευθείας πληκτρολόγησης

Επιλογή συναλλασσομένων (με διάφορα φίλτρα επιλογών) για προσθήκη στις λίστες.

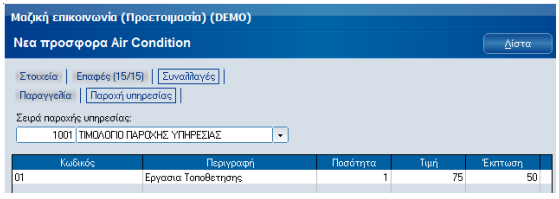




Προετοιμασία

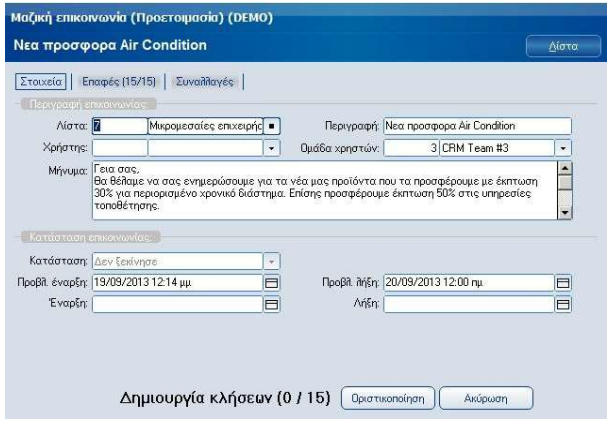
Κατά την προετοιμασία μιας μαζικής επικοινωνίας, όπως φαίνεται και στη διπλανή οθόνη, ορίζονται στοιχεία όπως:

- Χρήστης ή ομάδα χρηστών
- Μήνυμα που θα μεταφερθεί από τον τηλεφωνητή
- Προβλεπόμενες ημερομηνίες έναρξης / λήξης
- Στοιχεία συναλλαγών, παραγγελιών πωλήσεων και υπηρεσιών που θα μπορούν
- (αυτόματα) να καταχωρηθούν κατά τη διάρκεια μιας κλήσης
- Σε λίστες που προέρχονται από το CRM, μπορούν να οριστούν και στοιχεία για
- αυτόματη δημιουργία μιας ενέργειας κατά τη διάρκεια μιας κλήσης.



Η διαδικασία της προετοιμασίας ολοκληρώνεται πατώντας **Οριστικοποίηση**.

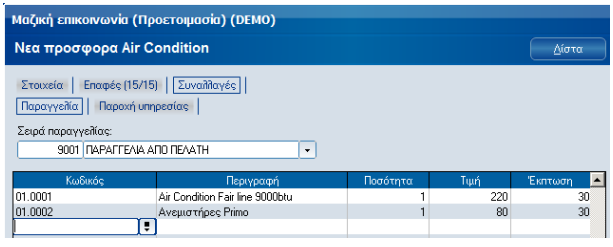
Ακολουθεί δείγμα οθονών όπου ορίζονται τα παραπάνω αναφερόμενα.



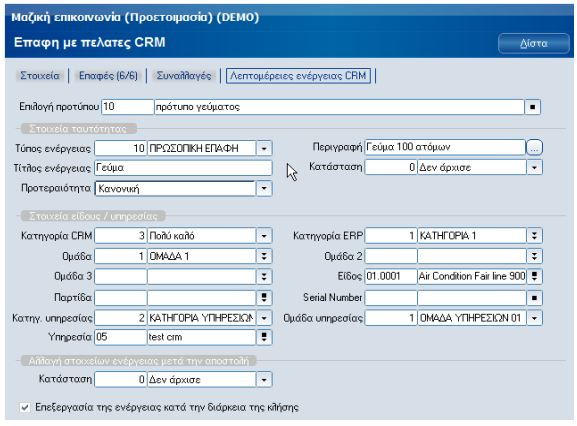
Γενικά Στοιχεία

Στοιχεία παραγγελίας ειδών

Στοιχεία παραγγελίας υπηρεσιών



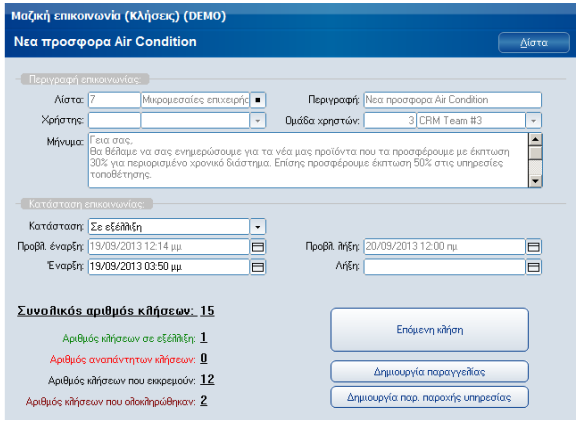
Στοιχεία ενεργειών CRM



Κλήσεις

Με την ολοκλήρωση της προετοιμασίας μπορεί να ξεκινήσει η πραγματοποίηση των κλήσεων. Όπως φαίνεται και στην παρακάτω οθόνη, κατά την πραγματοποίηση των κλήσεων ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να πλοηγείται στη λίστα (επόμενη / προηγούμενη) και να εκκινεί μία κλήση. Ανάλογα με τις συνθήκες που ισχύουν για κάθε κλήση, ο τηλεφωνητής μπορεί να καταχωρήσει:

- Παραγγελίες πώλησης ειδών
- Παραγγελίες υπηρεσιών
- Ενέργεια CRM



Τα στοιχεία των παραγγελιών και της ενέργειας CRM είναι προκαθορισμένα και έχουν οριστεί κατά τη διαδικασία προετοιμασίας. Όσο διαρκεί μία κλήση, μπορούν να καταχωρηθούν περισσότερες από μία παραγγελίες πώλησης ειδών ή υπηρεσιών και μία ενέργεια CRM.

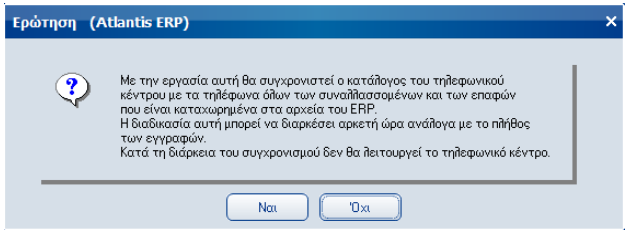
Κάθε τηλεφωνητής έχει τη δυνατότητα να βλέπει πληροφορίες όπως:

- Πλήθος κλήσεων σε εξέλιξη
- Πλήθος κλήσεων που δεν απαντήθηκαν
- Πλήθος κλήσεων που εκκρεμούν
- Πλήθος κλήσεων που ολοκληρώθηκαν

Επιλέγοντας οποιαδήποτε από τις παραπάνω πληροφορίες εμφανίζεται λίστα με τα αναλυτικά στοιχεία των αντίστοιχων κλήσεων.

Συγχρονισμός τηλεφωνικού καταλόγου

Στο μενού εργασιών του τηλεφωνικού κέντρου υπάρχει ο "Συγχρονισμός τηλ. καταλόγου". Με την εργασία αυτή ενημερώνεται ο τηλεφωνικός κατάλογος με όλα τα τηλέφωνα που είναι καταγεγραμμένα στα αρχεία του ERP. Η εργασία αυτή αρκεί να εκτελεστεί μία φορά, κατά την πρώτη ενεργοποίηση του module "Τηλεφωνικό κέντρο". Μετά από τον πρώτο συγχρονισμό, οποιαδήποτε προσθήκη νέου τηλεφώνου ή τροποποίηση υπαρκτού, σε οποιοδήποτε σημείο της εφαρμογής θα ενημερώσει αυτόματα και τον τηλεφωνικό κατάλογο. Παρ' όλα ταύτα, η εργασία συγχρονισμού μπορεί να ενεργοποιείται όποτε επιθυμεί ο υπεύθυνος του συστήματος.



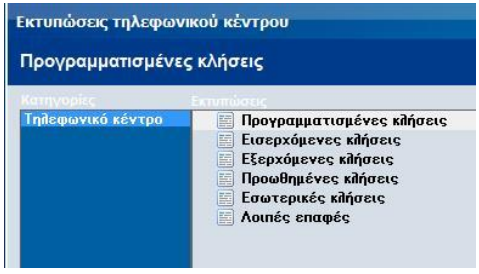
Σημείωση: Η εργασία αυτή μπορεί να διαρκεί αρκετά λεπτά, ανάλογα με το πλήθος εγγραφών της κάθε εγκατάστασης.

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Τηλεφωνικού κέντρου

Το τηλεφωνικό κέντρο πλαισιώνεται και από μία σειρά εκτυπώσεων:

- Προγραμματισμένες κλήσεις
- Εισερχόμενες κλήσεις
- Εξερχόμενες
- κλήσεις
- Προωθημένες
- κλήσεις
- Εσωτερικές
- Κλήσεις
- Λοιπές επαφές



ATLANTIS ERP

Παράρτημα Εκτυπώσεων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ

Γενικά

- [Εκτέλεση εκτύπωσης στην οθόνη]  για την προβολή της επιλεγμένης εκτύπωσης στην οθόνη. Αυτό σας δίνει τη δυνατότητα να ελέγξετε την εκτύπωση, πριν την εκτυπώσετε σε χαρτί. Τα ακόλουθα πλήκτρα είναι διαθέσιμα:
- [Αρχή] για να επιστρέψετε στην πρώτη σελίδα της εκτύπωσης.
- [Προηγούμενη] για την προβολή της προηγούμενης σελίδας της εκτύπωσης, εάν η εκτύπωση έχει περισσότερες από μία σελίδες.
- [Επόμενη] για την προβολή της επόμενης σελίδας της εκτύπωσης, εάν η εκτύπωση έχει περισσότερες από μία σελίδες.
- [Τέλος] για να μεταβείτε στην τελευταία σελίδα της εκτύπωσης.
- [Εκτύπωση] για την εκτύπωση σε εκτυπωτή ή αρχείο εκτύπωσης. Έχετε τις ακόλουθες επιλογές:
- Εκτυπωτή (Draft) – εάν θέλετε πρόχειρη εκτύπωση. Για την εκτύπωση θα χρησιμοποιηθεί ο εκτυπωτής που έχει ορισθεί στην επιλογή [Παράμετροι σταθμού εργασίας].
- Εκτυπωτή (Γραφικά) – εάν θέλετε κανονική εκτύπωση. Μπορείτε επιπλέον να καθορίσετε εάν θα εκτυπώνονται οι διαχωριστικές γραμμές και τα χρώματα της οθόνης. Για την εκτύπωση θα χρησιμοποιηθεί ο εκτυπωτής που έχει ορισθεί στην επιλογή [Παράμετροι σταθμού εργασίας].
    - Αρχείο ASCII – εάν θέλετε να αποθηκευτεί η εκτύπωση σε ASCII αρχείο.
    - Microsoft Excel – εάν θέλετε να αποθηκευτεί η εκτύπωση σε αρχείο Excel.
    - Microsoft Word-εάν θέλετε να αποθηκευτεί η εκτύπωση σε αρχείο Word.
    - Αρχείο HTML- εάν θέλετε να αποθηκευτεί η εκτύπωση σε HTML αρχείο.
    - Αρχείο PDF- εάν θέλετε να αποθηκευτεί η εκτύπωση σε PDF αρχείο.
    - Browser- εάν θέλετε η εκτύπωση να εμφανιστεί σε μορφή browser.
- [Στοιχεία] για μεταβολή ή προβολή των στοιχείων της επιλεγμένης εκτύπωσης. Τα στοιχεία της εκτύπωσης ορίζονται σε τρεις σελίδες. Παρακάτω, υπάρχει αναλυτική περιγραφή των πεδίων κάθε σελίδας. Τα ακόλουθα πλήκτρα είναι διαθέσιμα:
- [Διαγραφή] για τη διαγραφή της εκτύπωσης. Η εργασία είναι διαθέσιμη μόνο για τις οριζόμενες, από το χρήστη, εκτυπώσεις.
- [Αποθήκευση] για την αποθήκευση των μεταβολών της εκτύπωσης. Η εργασία είναι διαθέσιμη μόνο για τις οριζόμενες, από το χρήστη, εκτυπώσεις.
- [Αποθήκευση ως] για τη δημιουργία μιας νέας οριζόμενης, από το χρήστη, εκτύπωσης ή την αποθήκευση μιας υφιστάμενης εκτύπωσης με διαφορετικό όνομα.
- [Λίστα] για επιστροφή στη λίστα εκτυπώσεων.

Σελίδα 2: Φίλτρα

Στη συγκεκριμένη σελίδα καθορίζετε τα φίλτρα των εκτυπώσεων. Σημειώστε ότι τα πεδία φίλτρων διαφέρουν σε κάθε εκτύπωση.

- **Επιλογή νομίσματος**
  Επιλέγετε το νόμισμα στο οποίο θα εκφράζονται οι αξίες της εκτύπωσης.
- **Εκτυπωμένα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε εάν θα περιληφθούν στην εκτύπωση και τα εκτυπωμένα παραστατικά. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι
  - Όχι
  - Όλα
- **Εγκεκριμένα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε εάν θα περιληφθούν στην εκτύπωση και τα εγκεκριμένα παραστατικά. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι
  - Όχι
  - Όλα
- **Ακυρωμένα**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε εάν θα περιληφθούν στην εκτύπωση και τα ακυρωμένα παραστατικά. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Ναι
  - Όχι
  - Όλα

Σελίδα 3: Ταξινόμηση / Ομαδοποίηση

Στη σελίδα αυτή έχετε τη δυνατότητα να ταξινομήσετε και να ομαδοποιήσετε τις εκτυπώσεις σας. Στη συγκεκριμένη σελίδα είναι διαθέσιμα όλα τα πεδία βάσει των οποίων θα ταξινομήσετε και θα ομαδοποιήσετε τις εκτυπώσεις σας.

- **Αλλαγή σελίδας σε ομάδα**
  Πεδίο στο οποίο επιλέγετε βάσει ποιού στοιχείου θα γίνεται η αλλαγή σελίδας στο αποτέλεσμα της εκτύπωσης.
- **Εμφάνιση πλήθους ανά ομάδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε στο αποτέλεσμα της εκτύπωσης να εμφανίζεται το πλήθος των στοιχείων ανά ομάδα.
- **Συνοπτική εμφάνιση**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε συνοπτική εμφάνιση της ομαδοποίησης κατά την εκτύπωση ή όχι.

Σελίδα 4: Setup εκτύπωσης

Στη σελίδα αυτή καθορίζετε τη μορφή της εκτύπωσης, δηλαδή τα στοιχεία και τις στήλες της.

Πεδία

- **Τίτλος εκτύπωσης**
  Εισάγετε τον τίτλο της εκτύπωσης. Εάν αφήσετε το πεδίο κενό θα εμφανιστεί ο τίτλος που έχει ορίσει η ALTEC SOFTWARE.
- **Επικεφαλίδα εκτύπωσης**
  Εισάγετε το κείμενο που θέλετε να εμφανίζεται στο επάνω μέρος κάθε σελίδας της εκτύπωσης (header). Η συμπλήρωση του πεδίου είναι προαιρετική.
- **Υποσέλιδο εκτύπωσης**
  Εισάγετε το κείμενο που θέλετε να εμφανίζεται στο κάτω μέρος κάθε σελίδας της εκτύπωσης (footer).
- **Εμφάνιση στοιχείων εταιρείας σε όλες τις σελίδες**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θα περιληφθούν τα στοιχεία της εταιρείας.
- **Εμφάνιση αρίθμησης σελίδας**
  Επιλέξτε "Ναι" στο πεδίο αυτό εάν θέλετε σε κάθε σελίδα να εκτυπώνεται ο αριθμός της.
- **Εμφάνιση συνόλων ανά σελίδα**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θα περιληφθούν τα σύνολα ανά σελίδα.
- **Εμφάνιση κενής γραμμής ανά σύνολο**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θα περιληφθεί κενή γραμμή ανά σύνολα.
- **Απαλοιφή του μηδενός(0)**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θα γίνει απαλοιφή του μηδενός.
- **Εμφάνιση ώρας εκτύπωσης**
  Πεδίο Ναι/Όχι εάν θέλετε η ώρα εκτύπωσης να περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Απαλοιφή επαν/μένης πληροφορίας**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν θέλετε μια πληροφορία να επαναλαμβάνεται στην εκτύπωση ή όχι.
- **Εμφάνιση τίτλου εκτύπωσης**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν θα εμφανίζεται ο τίτλος της εκτύπωσης.
- **Εμφάνιση όλων των φίλτρων**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν θα εμφανίζονται τα φίλτρα.
- **Εμφάνιση των φίλτρων**
  Καθορίζετε την εμφάνιση των φίλτρων αν θα είναι "Μόνο στην πρώτη σελίδα", "Σε όλες τις σελίδες", ή "Όχι".
- **Εμφάνιση στοιχείων εταιρείας**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε αν θα εμφανίζονται τα στοιχεία της εταιρείας.
- **Εμφάνιση ημερομηνίας εκτύπωσης**
  Επιλέξτε "Login", "Όχι", "Συστήματος" ανάλογα με το ποιά θέλετε να είναι η ημερομηνία εκτύπωσης.
- **Μήκος στηλών αξιών**
  Αριθμητικό πεδίο με το οποίο καθορίζετε το μήκος των στηλών αξιών της εκτύπωσης.

- **Ενεργοποίηση παρ/σης στηλών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο ενεργοποιείτε την παραμετροποίηση των στηλών της εκτύπωσης.
- **Εκτύπωση τίτλων στηλών**
  Επιλέξτε εάν θέλετε να εμφανιστούν οι τίτλοι των στηλών στην εκτύπωση.
- **Πλάτος Α/Α**
  Αριθμητικό πεδίο με το οποίο καθορίζετε το μήκος του Α/Α που θα περιληφθεί στην εκτύπωση.
- **Αναδίπλωση γραμμών**
  Πεδίο Ναι/Όχι με το οποίο καθορίζετε εάν στην εκτύπωση θα γίνει αναδίπλωση γραμμών.

Ορισμός στηλών

- **Τμήμα**
  Εάν η εκτύπωση έχει περισσότερα από ένα τμήματα λεπτομερειών, επιλέγετε το τμήμα που θέλετε να μορφοποιήσετε.
- **Συνολικό μήκος σχεδιασμού**
  Καθορίζετε το μήκος του σχεδιασμού που θα εμφανίζονται στην εκτύπωση.
- **Α/Α**
  Εμφανίζεται ο αύξων αριθμός του πεδίου. Δεν μπορείτε να μεταβάλετε την τιμή του πεδίου.
- **Πεδίο**
  Εμφανίζεται η περιγραφή του πεδίου. Δεν μπορείτε να μεταβάλετε την τιμή του πεδίου.
- **Τίτλος**
  Στο συγκεκριμένο σημείο καθορίζετε τον τίτλο με τον οποίο θα εμφανίζεται η στήλη στην εκτύπωση. Η εφαρμογή προτείνει την περιγραφή του πεδίου ως τίτλο της αντίστοιχης στήλης εκτύπωσης.
- **Πλάτος**
  Ορίζετε το πλάτος της στήλης εκτύπωσης. Στο πεδίο αυτό προτείνονται τα μήκη των πεδίων των κωδικών, των ονομασιών και των αξιών, που έχετε καθορίσει με την επιλογή [Μήκη πεδίων εκτύπωσης].
- **Αναγνωριστικός**
  Εμφανίζεται ο αναγνωριστικός (μοναδικός) κωδικός εγγραφής της στήλης.
- **Εμφανίζεται**
  Επιλέγετε εάν το πεδίο θα εμφανίζεται στην εκτύπωση.
- **Σύνολα**
  Επιλέγετε εάν το πεδίο θα εμφανίζει σύνολα στην εκτύπωση.
- **Δεκαδικά**
  Συμπληρώνετε το πλήθος δεκαδικών ψηφίων που θα εμφανίζεται στην εκτύπωση.
- **Στοίχιση**
  Επιλέγετε εάν το πεδίο θα κάνει στοίχιση στην εκτύπωση.
- **Wrap**
  Επιλέγετε εάν το πεδίο θα κάνει wrap στην εκτύπωση.

- **Title Wrap**
  Επιλέγετε εάν το πεδίο θα κάνει title wrap στην εκτύπωση.
- **Δευτερεύον**
  Επιλέγετε εάν το πεδίο θα είναι δευτερεύον στην εκτύπωση.
- **Κάτω από κολώνα**
  Επιλέγετε εάν το πεδίο θα είναι κάτω από κολώνα στην εκτύπωση.
- **Εμφάνιση επανάληψης**
  Επιλέγετε εάν το πεδίο θα εμφανίζεται όσες φορές επαναλαμβάνεται στη εκτύπωση ή εάν θα εμφανίζεται μόνο μία φορά.
- **Extra filter panels**
  Ορίζετε την ομάδα panel εμφάνισης του φίλτρου.

Δικαιώματα

Με τη συγκεκριμένη επιλογή, το ATLANTIS ERP σας δίνει τη δυνατότητα να καθορίσετε τα δικαιώματα εκτύπωσης, όπως ακριβώς και στα δικαιώματα πρόσβασης.

Στοιχεία Εκτυπώσεων

- **Κατηγορία**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η κατηγορία εκτύπωσης που βρίσκεστε.
- **Εκτύπωση**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται η συγκεκριμένη εκτύπωση που έχετε επιλέξει από την αντίστοιχη κατηγορία εκτυπώσεων.
- **Ομάδα χρηστών**
  Στη στήλη αυτή, εμφανίζονται οι ομάδες χρηστών όπως ακριβώς τις έχετε σχεδιάσει στην εργασία [Οργάνωση λειτουργίας συστήματος – Γενικές παράμετροι – Ομάδες χρηστών]. Επίσης, καθορίζετε εάν η αντίστοιχη ομάδα χρηστών θα μπορεί να μορφοποιεί ή να εκτελεί κάποια εκτύπωση.

Filter Management

Με την επιλογή αυτή, το ATLANTIS ERP σας παρέχει τη δυνατότητα πρόσθεσης στις εκτυπώσεις, δικών σας φίλτρων αναζήτησης δεδομένων.

- **Περιγραφή**
  Αλφαριθμητικό πεδίο όπου εισάγετε την περιγραφή της εκτύπωσης, στην οποία θα καταχωρηθούν τα φίλτρα αναζήτησης δεδομένων που επιθυμείτε.
- **Τύπος**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τους τύπους δεδομένων που θα δέχεται. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - String – Θα δέχεται χαρακτήρες
  - Integer – Θα δέχεται αριθμούς
  - Date – Θα δέχεται ημερομηνίες

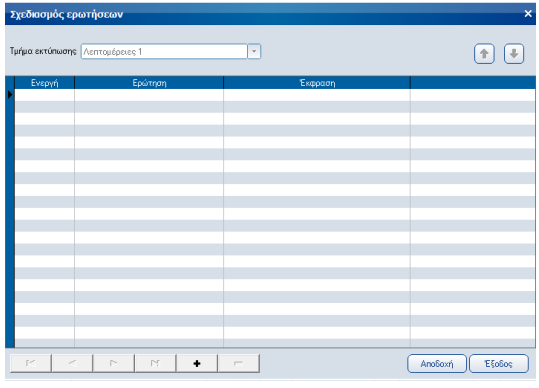
- **Ομάδα Εμφάνισης**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αντίστοιχη ομάδα εμφάνισης (Panel), στην οποία θα ανήκει κάθε πεδίο. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε μεταξύ εκατό (100) Panel.

Ιδιότητες

- **Query Field**
  Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο εισάγετε τον πίνακα, του οποίου τα στοιχεία θα επεξεργαστείτε
  Π.χ. Cust. A.F.M.

- **Query Mode**
  Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε τον τρόπο υπολογισμού των αποτελεσμάτων. Συγκεκριμένα, μπορείτε να επιλέξετε:
  - Mask or Equal – Ίσο, Μάσκα
  - Greater (>=) – Μεγαλύτερο ή ίσο
  - Lesser (<=) – Μικρότερο ή ίσο
  - Include – Περιλαμβάνει
  - Not Equal – Διάφορο
  - Not include – Δεν περιλαμβάνεται

- **Control**
  Σε αυτό το σημείο μπορείτε να επιλέξετε το είδος του εισαγωγέα στοιχείων και να τον παραμετροποιήσετε ανάλογα τον τύπο του.

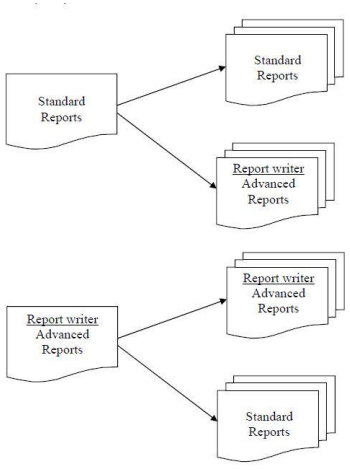


User-defined ερωτήσεις
Το εν λόγω πεδίο ενεργοποιείται μόνο σε αποθηκευμένες εκτυπώσεις (child). Σε αυτό το σημείο μπορείτε να σχεδιάσετε custom ερωτήματα τα οποία θα εφαρμοστούν στην εκτύπωση.

Form Management
Το εν λόγω πεδίο ενεργοποιείται μόνο σε αποθηκευμένες εκτυπώσεις (child). Σε αυτό το σημείο μπορείτε να επιλέξετε με δεξί κλικ ποιά πεδία θα είναι ορατά και σε ποιούς χρήστες ή σε ποιές ομάδες χρηστών.

Αναδυόμενες εκτυπώσεις

Το εν λόγω πεδίο ενεργοποιείται μόνο σε αποθηκευμένες εκτυπώσεις (child). Με τη νέα αυτή επέκταση παραμετροποίησης των εκτυπώσεων, δίδεται στο χρήστη η δυνατότητα συσχέτισης εκτυπώσεων μεταξύ τους. Κατά την εμφάνιση των δεδομένων μιας εκτύπωσης στην οθόνη, από οποιαδήποτε γραμμή της εκτύπωσης μπορούν να εκκινήσουν μία σειρά σχετικών εκτυπώσεων, με εστίαση σε δεδομένα που συνδέονται άμεσα με στοιχεία της γραμμής εκκίνησης. Η συσχέτιση αυτή μπορεί να συνεχίζεται από εκτύπωση σε εκτύπωση χωρίς περιορισμούς. Δηλαδή, από μία γραμμή ενός ισοζυγίου μπορεί να κληθεί η αντίστοιχη καρτέλα από την οποία μπορεί να κληθεί το ημερολόγιο κλπ. Δεν τίθεται περιορισμός στον αριθμό των σχετικών εκτυπώσεων που μπορούν να κληθούν από μία εκτύπωση. Επίσης, σε εκτυπώσεις με πολλαπλές μπάντες, η κάθε μπάντα μπορεί να συσχετιστεί με διαφορετικό σετ εκτυπώσεων. Τέλος, αξίζει να αναφερθεί ότι το νέο αυτό χαρακτηριστικό, εκτός από τις standard εκτυπώσεις του προϊόντος ισχύει και για τις εκτυπώσεις που δημιουργούνται με τον report writer (advanced reports).

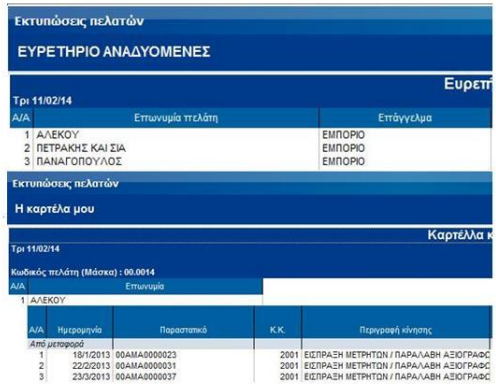


Λειτουργικότητα

Το μενού που περιέχει το σετ των συσχετισμένων εκτυπώσεων εμφανίζεται με δεξί click πάνω στη γραμμή της εκτύπωσης.



Για παράδειγμα, όπως φαίνεται στο παραπάνω παράδειγμα, από το ευρετήριο πελατών μπορείτε να οδηγηθείτε στο ισοζύγιο, στην καρτέλα ή στο ημερολόγιο που σχετίζεται με τον επιλεγμένο πελάτη στην εκτύπωση. Επιλέγοντας μία από τις επιλογές θα εμφανιστεί η αντίστοιχη εκτύπωση. Π.χ. επιλέγετε να εμφανίσετε την καρτέλα ενός συγκεκριμένου πελάτη και έχετε το αποτέλεσμα που εμφανίζεται στην παρακάτω εικόνα.



Η λειτουργικότητα που ίσχυε μέχρι τώρα και ενεργοποιούσε (με double click) τις σχετικές πληροφορίες της εγγραφής συνεχίζει να ισχύει. Δίδεται όμως η δυνατότητα τροποποίησης της συμπεριφοράς του double click ορίζοντας τη συγκεκριμένη εκτύπωση που θέλουμε να εμφανίζεται. Αυτό σηματοδοτείται στο ειδικό μενού με μία πράσινη κουκίδα δίπλα στην προεπιλεγμένη εκτύπωση. Λόγου χάρη, αν θέλετε με double click να εμφανίζεται η καρτέλα, το ειδικό μενού θα διαμορφωθεί όπως φαίνεται στη διπλανή εικόνα. Σ' αυτή την περίπτωση η καρτέλα θα εμφανίζεται με double click και οι σχετικές πληροφορίες (οι οποίες εμφανιζόντουσαν με double click), θα επιλέγονται από το μενού συσχετισμένων εκτυπώσεων.



Παραμετροποίηση

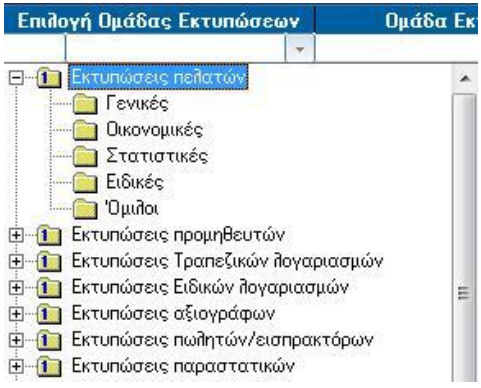
Σημείωση: Για την ενεργοποίηση της δυνατότητας αυτής θα πρέπει πρώτα να αποθηκευτεί η εκτύπωση.
Η παραμετροποίηση των συσχετισμένων εκτυπώσεων γίνεται από την ίδια οθόνη που γίνεται και όλη η υπόλοιπη παραμετροποίηση των εκτυπώσεων.
Το πρώτο βήμα είναι η αποθήκευση μίας εκτύπωσης, έστω και αν δεν θέλουμε να κάνουμε καμία άλλη παραμετροποίηση, πέραν από την συσχέτιση εκτυπώσεων.
Από τη σελίδα παραμετροποίησης εκτυπώσεων επιλέγουμε το "Αναδυόμενες εκτυπώσεις".



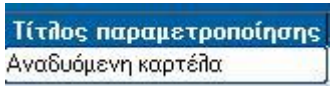
Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη μέσω τις οποίας γίνεται όλη η παραμετροποίηση που περιγράφεται αναλυτικά στις επόμενες σελίδες.



- Επιλέγεται η ομάδα εκτυπώσεων στην οποία περιλαμβάνεται η εκτύπωση που θα συνδεθεί με την εκτύπωση που παραμετροποιείται.



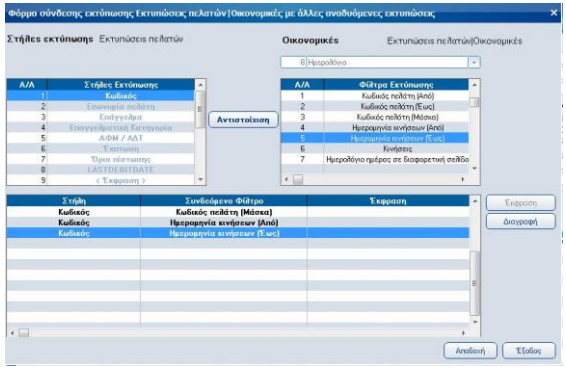
- Δίδεται το όνομα με το οποίο θέλουμε να εμφανίζεται η συγκεκριμένη εκτύπωση στο ειδικό μενού αναδυόμενων στοιχείων.



- Πατώντας "**Επεξεργασία**" ξεκινά η αναλυτική παραμετροποίηση.



Η παραμετροποίηση γίνεται μέσω της οθόνης που εμφανίζεται στη επόμενη εικόνα και περιγράφεται αναλυτικά στις επόμενες σελίδες.



- Επιλέγεται η εκτύπωση που θα συσχετιστεί και οι λεπτομέρειες εκτύπωσης (band) απ' όπου θα ξεκινά η συσχετιζόμενη εκτύπωση, στο πάνω δεξί και το πάνω αριστερό μέρος της οθόνης αντίστοιχα.



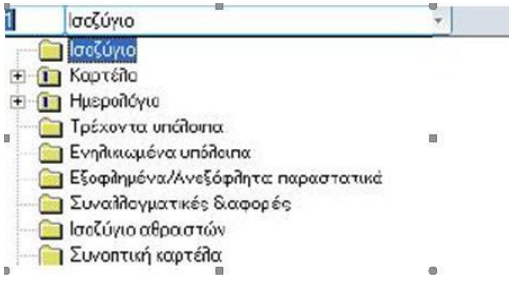
A/A	Φίλτρα Εκτύπωσης
1	Κωδικός πελάτη (Από)
2	Κωδικός πελάτη (Έως)
3	Κωδικός πελάτη (Μάσκα)
4	Ημερομηνία κινήσεων (Από)
5	Ημερομηνία κινήσεων (Έως)
6	Κινήσεις
7	Ημερολόγιο ημέρας σε διαφορετική σελίδο

- Κάτω από τα σημεία που επιλέχθηκε η εκτύπωση και οι λεπτομέρειες της εκτύπωσης (band), εμφανίζονται τα φίλτρα της εκτύπωσης προορισμού και οι στήλες της εκτύπωσης αφετηρίας αντίστοιχα.



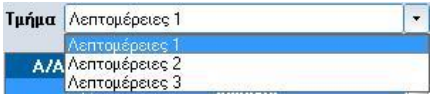
A/A	Στήλες Εκτύπωσης
1	Κωδικός
2	Επωνυμία πελάτη
3	Επάγγελμα
4	Επαγγελματική Κατηγορία
5	ΑΦΜ / ΑΔΤ
6	Έκπτωση
7	Όριο πίστωσης

  - Αντιστοιχίζονται στήλες με φίλτρα με τη βοήθεια της εντολής "**Αντιστοίχιση**". Αντιστοίχως, μία αντιστοίχιση μπορεί να ακυρωθεί με την εντολή "**Διαγραφή**".

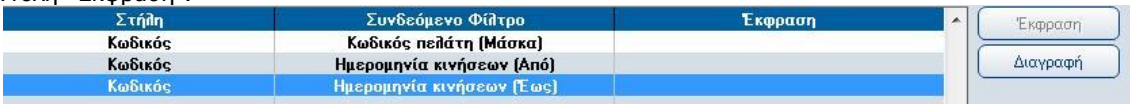




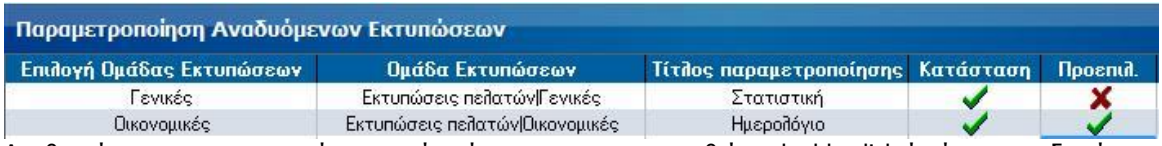




Οι αντιστοιχίσεις εμφανίζονται στο κάτω μέρος της οθόνης. Για πιο σύνθετες αντιστοιχίσεις μπορεί να χρησιμοποιηθεί η εντολή "Έκφραση".



Ολοκληρώνοντας την αντιστοίχιση, το πρόγραμμα επιστρέφει στην πρώτη οθόνη στην οποία μπορεί να οριστεί αν κάποια από τις επιλογές θα εκτελείται με double click, όπως περιγράφεται αναλυτικά στις προηγούμενες σελίδες, με το πεδίο "Προεπιλ."



Αποθηκεύεται η παραμετροποίηση και είναι έτοιμη να χρησιμοποιηθεί με double click ή μέσω του ειδικού μενού που εμφανίζεται με δεξί click.

Σελίδα 5: Πεδία Χρήστη

Πεδία οριζόμενα από το χρήστη.